1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	**CULTURA RECREACION Y DEPORTES**	**Área:**	**DIRECCIÓN OPERATIVA DE DEPORTES Y RECREACIÓN**
Tipo de Contrato celebrado:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS**		
Número del Contrato:	**657 DEL 21 DE FEBRERO DEL 2023**	**Informe No.:**	**1**
Periodo al que corresponde el presente informe:	**DEL 21 DE FEBRERO AL 20 DE MARZO DE 2023**	**Plazo de Ejecución:**	***Cuatro (4) meses, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio del presente contrato***
Contratista:	***FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ***	**Supervisor:**	***JUAN SEBASTIÁN ALARCÓN ALFONSO***

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
1-Promover la práctica de la recreación en los programas recréate y sonríe con Dosquebradas y recreación comunitaria en el municipio de Dosquebradas de eventos masivos en las diferentes comunas del municipio de Dosquebradas, apoyando la planeación y ejecución de los eventos.	Con el fin de promover la práctica de la recreación en los programas recréate y sonríe con Dosquebradas y recreación comunitaria en el municipio de Dosquebradas de eventos masivos en las diferentes comunas del municipio de Dosquebradas, apoyando la planeación y ejecución de los eventos, se realizan las siguientes actividades: -Planeación actividades área de Recreación con la coordinadora del área Sarita Ruiz. (Biblioteca CAM). **7 de Marzo 2023**	-Foto 1 -Planilla de Registro de reunión	Se realiza la planeación de las actividades recreativas dirigidas a la comunidad y los eventos relacionados para el aprovechamiento del tiempo libre de los participantes.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
2-Gestionar y fomentar alianzas estratégicas con la empresa pública y privada para la ejecución de las diferentes actividades del área de recreación de la dirección operativa de deporte y recreación de la secretaria de cultura, recreación y deportes.	Con el fin de Gestionar y fomentar alianzas estratégicas con la empresa pública y privada para la ejecución de las diferentes actividades del área de recreación de la drección operativa de deporte y recreación de la secretaria de cultura, recreación y deportes, se realizan las siguientes actividades: -Reunión de gestión con la empresa grupo éxito para apoyo de actividades área de Recreación (Supermercado super inter postobón). **9 de Marzo 2023** -Gestión con comestibles La Rosa para apoyo actividades Area de Recreación. **15 Marzo 2023**	Foto 2 -Planilla de registro de la reunión Captura de pantalla 1	El apoyo de la empresa pública y privada es fundamental en el apoyo de la actividades como forma de motivación a los usuarios participantes del programa de recreación
3-Alimentar la plataforma del observatorio con la información de la población atendida en los diferentes programas de la Dirección Operativa de Recreación y Deportes especificando la cobertura de la población en todos los ciclos vitales, genero, etnia, zonificación y condición y realizar un informe estadístico mensual con su respectivo análisis.	Con el fin de alimentar la plataforma del observatorio con la información de la población atendida en los diferentes programas de la Dirección Operativa de Recreación y Deportes especificando la cobertura de la población en todos los ciclos vitales, genero, etnia, zonificación y condición y realizar un informe estadístico mensual con su respectivo análisis, se realizan las siguientes actividades: -Reunión socialización plataforma observatorio de la SCRD (Biblioteca CAM) **7 de Marzo 2023**	Foto 3 -Acta de asistencia a la reunión	Se recuerda a los coordinadores de área la fecha de corte para presentar la información de población atendida para alimentar la `plataforma del observatorio de la SCRD

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	-Revisión y actualización de formatos plataforma observatorio de la SCRD: -Formato general de procesos continuos -Matriz de Recolección de información -Formato de eventos de la SCRD **10 Marzo 2023**	-Foto 4 -Capturas de pantalla de los formatos actualizados	
4-Realizar un informe mensual del estado de los comodatos de los escenarios deportivos y culturales de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes.	Con el fin de Realizar un informe mensual del estado de los comodatos de los escenarios deportivos y culturales de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes, se realizó la siguiente actividad: -Informe de estado de comodatos **en el período comprendido del 21 de Febrero al 20 de Marzo de 2023**	Informe físico de Comodatos	Ninguna
5- Realizar 5 visitas semanales a los comodatos de la Secretaria de Cultura, Recreacion y Deportes.	Con el fin de Realizar 5 visitas semanales a los comodatos de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes, se realizaron en total 14 visitas de estado de comodatos de la SCRD en el escenario Alcaraván y los barrios Santa teresita, primero de Agosto, La Mariana, Los Naranjos, Piamonte 1, Cesar A. López, La Capilla, Divino Niño, Venus 1, Los Alpes, Llano Asul, Luis Carlos Galán y El Jazmín. **En el período comprendido del 21 de Febrero al 20 de Marzo de 2023**	Fotos 5, 6, 7, 8 -Cronogramas semanales donde se registran las visitas a las JAC para los comodatos	Se recomienda a los presidentes de las JAC de los barrios, es uso adecuado y el cuidado de los elementos contenidos en el comodato.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
6-Presentar al Supervisor un cronograma semanal de actividades a realizar, donde se indique claramente el sitio donde se realizaran los acompañamientos, la hora, la comuna y toda información relevante para el cronograma	Se Presentó al Supervisor un cronograma semanal de actividades a realizar, donde se indicó claramente el sitio donde se realizaron los acompañamientos, la hora, la comuna y toda información relevante para el cronograma. En el período comprendido **del 21 de Febrero al 20 de Marzo de 2023**	Cronogramas semanales de seguimiento a actividades	Se cumplió a cabalidad las actividades registradas y programadas en el cronograma.
7-Asistir a las reuniones convocadas por la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes cuando sea requerido.	-Se asistió a la reunión de enlaces para rendición de cuentas. (Secretaría de planeación) **11 de marzo de 2023.**	Foto 9 -Planilla de registro de reunión	Es importante el apoyo de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes en la programación de rendición de cuentas
8-Realizar acompañamiento en las diferentes actividades deportivas, recreativas y actividades fisicas de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes que sean designadas por la Secretaria o Directores Operativos, como minimo uno (1) al mes.	Con el fin de realizar acompañamiento en las diferentes actividades deportivas, recreativas y actividades físicas de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes que sean designadas por la Secretaria o Directores Operativos, como minimo uno (1) al mes, se realizó el siguiente acompañamiento: - actividad física musicalizada. (Cancha barrio Santa Teresita) **15 de Marzo 2023**	Foto 10	Ninguna

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
Presentar tanto físico como digital un informe mensual de las actividades en el formato de Gestión de Calidad que maneja la alcaldía, con soportes (registro fotográfico, asistencias, actas) y soporte de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente y pago de los impuestos municipales.	Se presenta informe No 1, en formato versión 5 escrito y virtual, con sus respectivos soportes	Informe físico y virtual con sus respectivas evidencias	Ninguna

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soporte de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de Febrero de la vigencia 2.023, y pago de los impuestos municipales.

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.

En calidad de Supervisor certifico que no se han materializado los riesgos que se encuentran descritos en la Matriz de Riesgos de Contratación elaborada para este contrato.

En constancia se firma por las partes interesadas a los 21 días del mes de Marzo del año 2.023.

Contratista
FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ

Supervisor
JUAN SEBASTIÁN ALARCÓN ALFONSO

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS

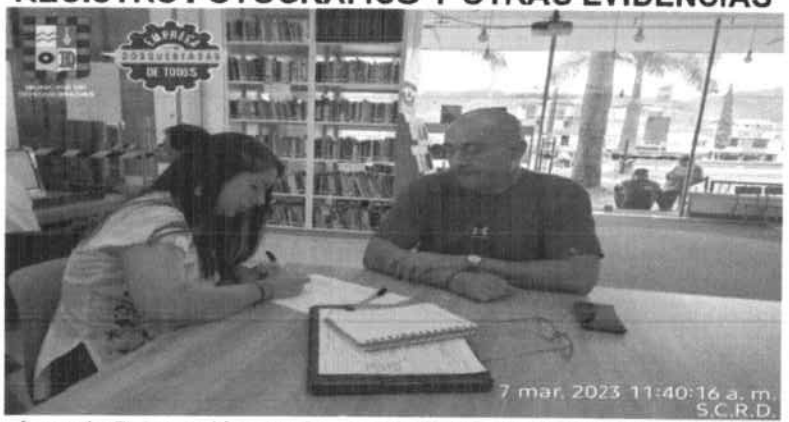


Foto 1 Planeación actividades área de Recreación con la coordinadora del área Sarita Ruiz. (Biblioteca CAM). **7 de Marzo 2023**



FOTO 2 Reunión de gestión con la empresa grupo éxito para apoyo de actividades área de Recreación (super inter postobón). **9 de Marzo 2023**



Capt 1 Gestión con comestibles La Rosa para apoyo actividades Area de Recreación **(15 Marzo 2023)**

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS



FOTO 3 Reunión socialización plataforma observatorio de la SCRD (Biblioteca CAM) **7 de Marzo 2023**

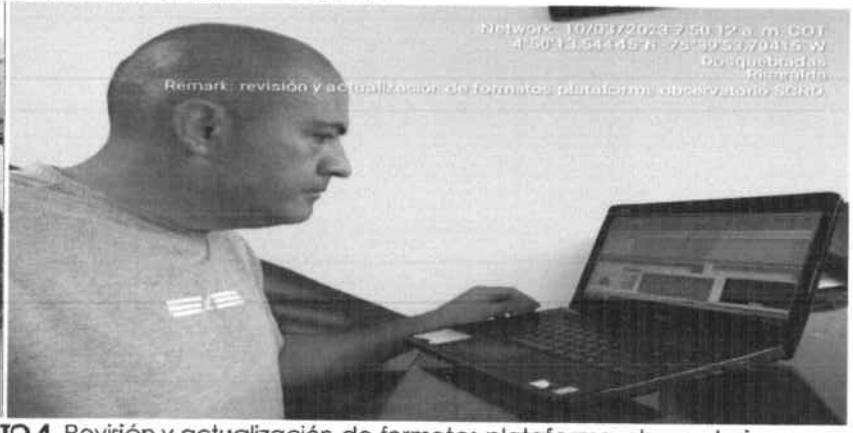


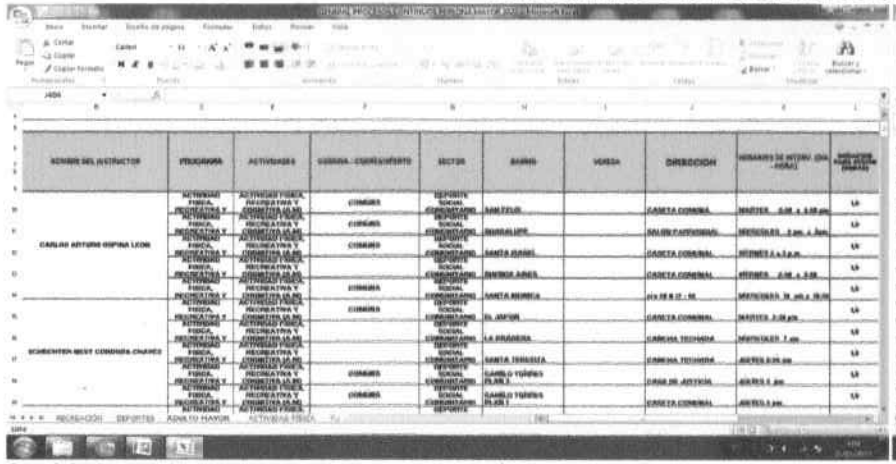
FOTO 4 Revisión y actualización de formatos plataforma observatorio la SCRD. **10 Marzo 2023**



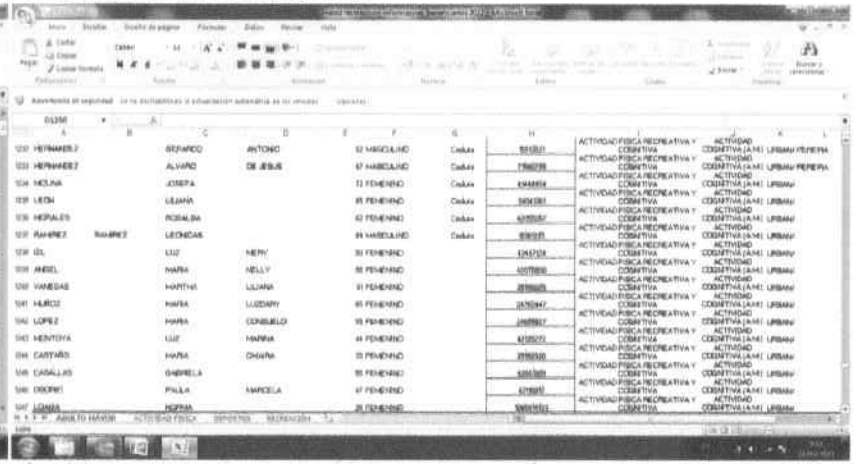


FOTOS 5 y 6 Visitas de estado de comodatos de la SCRD en barrio Santa teresita y escenario Alcaraván **(28 Febrero y 3 Marzo)**

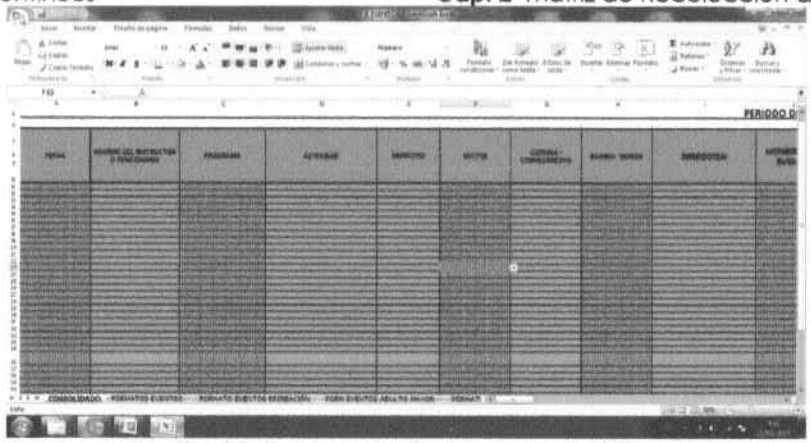
REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS



Capt 1 Formato general de procesos continuos



Capt 2 Matriz de Recolección de información



Capt 3 Formato de Eventos de la SCRD

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS





FOTOS 7 y 8 Visitas de estado de comodatos de la SCRD en barrios Los Naranjos y Divino Niño **(6 y 9 Marzo 2023)**



FOTO 9 Reunión enlaces para rendición de cuentas. (Secretaría de planeación) **11 de marzo de 2023**



FOTO 10 Acompañamiento actividad física musicalizada. (Cancha barrio Santa Teresita) **15 de Marzo 2023**

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 06	

FECHA DE REUNIÓN: 7 Marzo de 2023 — LUGAR DE LA REUNIÓN: Biblioteca CAM

HORA DE INICIO: 11:15 am — HORA DE FINALIZACIÓN: 12:30 m — TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Planeación eventos área de Recreación

AGENDA DE LA REUNIÓN

- Se Programa evento de circuito Recreativo "Juego y me divierto por ti mujer" tipo Gym-Kama. Asimismo cada mes se programan eventos de este tipo en las Comunas.

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

- Pendiente por realizar otras reuniones de programación de eventos recreativos con la comunidad.

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C			SI	NO	
Fabian Marin Rodriguez	18511086						V	S.C.R.D.	fabianmarin557@gmail.com	✓		
Zaiha Ruiz Gómez	1086029535						X	S.C.R.D.	zaihiruiz@gmail.com	X		Zaiha Ruiz

CONVENCIONES: A: ASESOR; D: DIRECTIVO; P: PROFESIONAL; T: TÉCNICO; As: ASISTENCIAL; C: CONTRATISTA

FACILITADOR: Fabian Marin Rodriguez

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: Septiembre 16 de 2020

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS	VERSION: 06

FECHA DE REUNION: 7 Marzo /2023
HORA DE INICIO: 11:00 am HORA DE FINALIZACION: 11:30 am

LUGAR DE LA REUNIÓN: Biblioteca CAM
TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Socialización plataforma Observatorio

AGENDA DE LA REUNIÓN

- Socialización e información de los formatos y fecha de entrega por parte de los coordinadores de Área para la plataforma observatorio de la S.C.R.D.

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

- Se debe entregar la información a corte de los 30 días finalizando cada mes.

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C			SI	NO	
Fabian Mauricio Rodriguez	18511086						x	S.C.R.D.	fabianmartin557@gmail.com			
Zaiha Ruiz Gómez	1088024525						X	S.C.R.D.	zaihiruiz@gmail.com	X		Zaiha Ruiz
Francy Elena Ramirez Giraldo	1088.019.728						X	S.C.R.D	francy.ramirez94@gmail.com	X		Francy Ramirez G.
Fernán Tangarife Rivera	1087986671						X	S.C.R.D	fernandeportes2022@gmail.com	X		

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: Fabian Mauricio Rodriguez

Nota: el registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento con la ley 1581/12 y decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

MACROPROCESO: Estratégico
PROCESO: Sistemas Integrados de Gestión
SUBPROCESO: N/A

SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN

VERSIÓN: 05

Nombre del evento/conversatorio o prestación: Gestión con la Empresa Grupo Exito - Apoyo programa
Fecha: 20 de 2023
Responsable de la Reunión: Fabian Ramirez R. Reinducción.

Nota: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a la población que se beneficia de los diferentes programas y planes acciones están determinadas en cada una de las Políticas Públicas vigentes del Municipio. Por favor revisar el PIE DE PAGINA

| IDENTIFICACIÓN | | INFORMACIÓN DE CONTACTO | | Ciclo de Vida | Género | | | Favor diligenciar algún número de palabra | | | CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES | | |

Alcaldía de Dosquebradas	MACROPROCESO ESTRATÉGICO PROCESO SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO N/A	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS	VERSIÓN 06

FECHA DE REUNIÓN: 11 de Marzo
HORA DE INICIO: 8:30 am HORA DE FINALIZACIÓN:
LUGAR DE LA REUNIÓN: Sala de juntas
TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Preparación equipo Rendición de cuentas

AGENDA DE LA REUNIÓN

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	PEGUE celular.	NIVEL A	D	P	T	As	C	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES? SI	NO	FIRMA
Maria Fernanda Suárez Tabares	3217342758						X	Tránsito	transito.calidad@dosquebradas	X		
[illegible]	[illegible]							EDUS	[illegible]			
ANDRES VALEZ	3006110526						X	OBRAS	andy valmar@yahoo.com			
Fabian Martin Rodriguez	3122274688						X	S.C.R.D.	fabianmartin557@gmail.com			
Yennyfer Alexandra Gutierrez	3215277811						X	SCRD	agutierrez24yennyfer1@hotmail.com	X		
LUIS FDO LOPEZ R.	3127871064						X	SCRD	luisfernandolopez2303573@gmail.com	X		
YORLEY ALVAREZ VERGARA	3207054934	X						Dirección TH	talentohumano@dosquebradas.	X		
Vanessa Giraldo Lopez	3177499775				X			Talento Humano	historiaslaborales@dosquebradas	X		
Elizabeth Castaño C.	3204276488						X	Planeación	elizabethcastanoc@gmail	X		
Ana Milena Suárez Arcila	3157340933						X	Jurídica	Juridica.financiera@dq		X	
Sandra Viviana Vasquez	3003102279						X	Administrativa	Administrativa.proyectos		X	
Martha Patricia Tovar G.	40378912		X					Planeación	sallecentro@dosquebradas.gov.co	X		
John Franklin Muñoz G.	3126285228						X	EDUS	jmunoztrabajo@gmail.com	X		
Alejandra Restrepo	3146060818						X	Obras Públicas	alarestrepo29@hotmail.com	X		Alejandra R

CONVENCIONES A ASESOR, D DIRECTIVO, P PROFESIONAL, T TÉCNICO, As ASISTENCIAL, C CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen

INFORME ESTADO DE COMODATOS J.A.C. MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS 2.023

FECHA	LUGAR	Nº COMODATO	RESPONSABLE CARGO JAC	DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL BIEN MUEBLE O INMUBLE
28 Febrero	Escenario deportivo barrio Santa Teresita	882 de 29 Mayo de 2019	Marta Quintero - Presidente	-4 mesas tipo cuadrado -18 sillas -1 Cabina de sonido 15" Con trípode y micrófono -1 video proyector (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior completo y en buen estado El escenario deportivo requiere mantenimiento de arcos de fútbol de salón, tableros de baloncesto y delineación del terreno de juego.
3 Marzo	Escenario cultural Alcaraván	0529 de 23 Marzo de 2017	Miguel Quintero Director cultural	-Bien inmueble de 153.85 m2, con matrícula inmobiliaria 294-33664. (Bien inmueble con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior en buen estado
3 Marzo	Mz 3 Casa 19 barrio Primero de Agosto	1046 de 25 Junio de 2019	Luis Octavio Pedroza - Presidente	-4 mesas tipo cuadrado -18 sillas -1 Cabina de sonido 15" Con trípode y micrófono -1 video proyector (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Lo anterior completo y en buen estado, excepto la cabina de sonido que está en reparación y dos (2) mesas para reposición. En el barrio no hay escenario deportivo.
3 Marzo	Mz J Casa 16 Y escenario deportivo barrio la Mariana	959 de 17 Junio de 2019	Ana Isabel Bernal - Presidente	-4 mesas tipo cuadrado -18 sillas (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior completo y en buen estado El escenario deportivo requiere mantenimiento de arcos de fútbol de salón, tableros de baloncesto, delineación del terreno de juego y mantenimiento de los filtros y del tapete de la cancha sintética.

INFORME ESTADO DE COMODATOS J.A.C. MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS 2.023

FECHA	LUGAR	Nº COMODATO	RESPONSABLE CARGO JAC	DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL BIEN MUEBLE O INMUBLE
6 Marzo	Escenario deportivo barrio Los naranjos	1308 de 26 Agosto de 2020	Diana Orozco - Tesorera	-4 mesas tipo cuadrado -18 sillas -1 Cabina de sonido 15" Con trípode y micrófono -1 video proyector (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior completo y en buen estado, excepto dos mesas para reposición. El escenario deportivo en buen estado.
8 Marzo	Manzana A Casa 20 barrio Piamonte 1	160 de 9 Febrero de 2023	Oscar Ramírez Presidente	-1 equipo de computador portátil 1 video proyector (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior completo y en buen estado. En el barrio no hay escenario deportivo.
8 Marzo	Mz 4 Casa 72 barrio César Augusto López Arias	884 de 29 Mayo de 2019	Fernan Tangarife Rivera - Presidente	-4 mesas tipo cuadrado -18 sillas (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior completo y en buen estado. Queda pendiente la visita al escenario deportivo.
9 Marzo	Carrera 18 Nº 65-32 barrio La Capilla	883 de 29 Mayo de 2019	Angela García - Presidente	-4 mesas tipo cuadrado -18 sillas -1 Cabina de sonido 15" Con trípode y micrófono -1 video proyector (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior completo y en buen estado, excepto el video proyector que se encuentra extraviado, que en su momento se hizo la denuncia del extravío. Queda pendiente la visita al escenario deportivo.

INFORME ESTADO DE COMODATOS J.A.C. MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS 2.023

FECHA	LUGAR	Nº COMODATO	RESPONSABLE CARGO JAC	DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL BIEN MUEBLE O INMUBLE
9 Marzo	Calle 73 A Nº 19-53 barrio Divino Niño	1082 de 27 Diciembre de 2018	Sandra Iglesias - Presidente	-4 mesas tipo cuadrado -18 sillas (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior completo y en buen estado, excepto dos mesas para reposición. El escenario deportivo requiere mantenimiento de arcos de fútbol de salón, tableros de baloncesto, delineación del terreno de juego y pintura de graderías.
15 Marzo	Manzana 5 Casa 14 B barrio Llano Asul	1088 de 28 Diciembre de 2018	Adriana Hoyos Presidente	-4 mesas tipo cuadrado -18 sillas (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior completo y en buen estado. En el barrio no hay escenario deportivo.
15 Marzo	Mz 2 Caseta comunal barrio César Venus 1	1078 de 26 Diciembre de 2018	Alirio Morales - Presidente	-4 mesas tipo cuadrado -18 sillas (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior completo y en buen estado. Queda pendiente la visita al escenario deportivo.
15 Marzo	Manzana C casa 13 barrio El Jazmín	1083 de 27 Diciembre de 2018	Reinaldo Velarde – Presidente	-4 mesas tipo cuadrado -18 sillas (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior completo y en buen estado. En el barrio no hay escenario deportivo.
17 Marzo	Manzana 3 Casa 19 barrio Luis Carlos Galán Sarmiento	1084 de 27 Diciembre de 2018	Clarisa González - Secretaria	-4 mesas tipo cuadrado -18 sillas (Bienes muebles con las especificaciones contenidas en el comodato). Todo lo anterior completo y en buen estado. Queda pendiente la visita al escenario deportivo.

FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ
Profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación
Visitador comodatos SCRD

Municipio de Pasquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL					SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES					
	SUBPROCESO: N/A					
	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES				VERSIÓN: 01	
Depedencia: Direccióno Opertaiva de Deportes y Recreación						
Nombre: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ						
Período: 21 - 26 Febrero / 2023			Celular: 312 2274688	E-Mail: fabianmarin557@gmail.com		
DÍAS	HORA	GRUPO	ACTIVIDAD/ PROGRAMA	BARRIO/ DIRECCIÓN	COOPERADOR	TELÉFONO
LUNES						
MARTES	8:00 a. m.		Solicitud Inventario de comodatos de escenarios deportivos y culturales	SCRD - CAM	Sebastián Alarcón	320 6482447
MIÉRCOLES						
JUEVES						
VIERNES						
	2:00 p. m.		organización y programación de visitas a comodatos	barrio modelo	Sebastián Alarcón	320 6482447
SABADO						
Observaciones						

Fecha de vigencia: 31 de agosto de 2020

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES SUBPROCESO: N/A					SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES				VERSIÓN: 01	
Depedencia: Direccióno Opertaiva de Deportes y Recreación						
Nombre: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ						
Período: 6 - 12 Marzo / 2023			Celular: 312 2274688	E-Mail: fabianmarin557@gmail.com		
DÍAS	HORA	GRUPO	ACTIVIDAD/ PROGRAMA	BARRIO/ DIRECCIÓN	COOPERADOR	TELÉFONO
LUNES	8:00 a. m.		organización y programación Cronograma de actividades	Barrio Modelo	Sebastián Alarcón	320 6482447
	4:30 p. m.		Visita para revisión estado de comodato	Barrio Los Naranjos	Diana Orozco	321 6506385
MARTES	10:30 a. m.		Planeación actividades Área de Recreación	Biblioteca CAM	Sarita Ruiz	311 3612747
	11:30 a. m.		Socialización Plataforma Observatorio Área de Recreación	Biblioteca CAM	Sarita Ruiz	311 3612747
MIÉRCOLES	4:30 p. m.		Visita para revisión estado de comodato	Barrio Piamonte	Oscar Ramírez	311 6530706
	5:00 p. m.		Visita para revisión estado de comodato	Barrio César A. López Arias	Fernan Tangarife	318 6900159
JUEVES	8:00 a. m.		Visita para revisión estado de comodato	Barrio La Capilla	Angela garcía	321 3926076
	10:00 a. m.		Visita para revisión estado de comodato	Barrio Divino Niño	Sandra Iglesias	322 2186884
	11:30 a. m.		Gestión alianza con Súper Inter para apoyo área de Recreación	Super Inter Postobón	Sarita Ruiz	311 3612747
VIERNES	7:30 a. m.		Actualización formatos plataforma observatorio	Barrio Modelo	Sebastián Alarcón	320 6482447
	2:00 p. m.		organización y programación de visitas a comodatos	Barrio Modelo	Sebastián Alarcón	320 6482447
SABADO	8:30 a. m.		Reunión Enlaces para rendición de cuentas	Secretaría de Planeación	Sebastián Alarcón	320 6482447
Observaciones						
						Fecha de vigencia: 31 de agosto de 2020

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL					SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES					
	SUBPROCESO: N/A					
	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES			VERSIÓN: 01		
Depedencia: Direccióno Opertaiva de Deportes y Recreación						
Nombre: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ						
Período: 27 Febrero - 5 Marzo / 2023			Celular: 312 2274688	E-Mail: fabianmarin557@gmail.com		
DÍAS	HORA	GRUPO	ACTIVIDAD/ PROGRAMA	BARRIO/ DIRECCIÓN	COOPERADOR	TELÉFONO
LUNES	8:00 a. m.		organización y programación Cronograma de actividades	Barrio Modelo	Sebastián Alarcón	320 6482447
MARTES						
	11:30 a. m.		Visita para revisión estado de comodato	Cancha Barrio Santa Teresita	Marta Quintero	314 6180977
MIÉRCOLES						
JUEVES						
	2:00: pm		Visita para revisión estado de comodato	Cancha Barrio Nueva granada	Gladys Escobar	314 8549280
VIERNES	9:30 a. m.		Visita para revisión estado de comodato	Escenario Cultural Alcaravan Teatro	Miguel Quintero	310 5280546
	11:00 a. m.		Visita para revisión estado de comodato	Barrio Primero de Agosto	Luis Octavio Pedroza	311 4313339
VIERNES	3:30 p. m.		Visita para revisión estado de comodato	Cancha barrio La Mariana	Ana Isabel Bernal	311 7207813
Observaciones	No se pudo concretar la visita al comodato de Nueva Granada por motivos ocupacionales de la presidenta de la JAC.					