INFORME DE AVANCE

NÚMERO DE INFORME	**03**
PERÍODO	*23 de marzo de 2023 al 22 de abril 2023*
LUGAR Y FECHA	*Barranquilla, 23 de abril de 2023*
CONTRATO NÚMERO	202300089
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARÍA DE HACIENDA, EN VIRTUD DEL PROYECTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL QUE PERMITE FORTALECER LA LABOR MISIONAL, TRANSVERSAL O ESPECIALIZADA DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS Y DEPENDENCIAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.
VALOR DEL CONTRATO / PROYECTO	CUARENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/L ($48.000.000.00)
CONTRATISTA	*YANELIS MARIA CANTILLO AMARIS C.C. No. 32.698.512*
SUPERVISOR	*JUAN CAMILO JACOME ARANA C.C. No. 72.270.431*
PLAZO	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.
FECHA DE INICIO	23-01-2023
FECHA DE TERMINACIÓN	22-07-2023

OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES EN EL PERIODO:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
Apoyar en la revisión de informes de supervisión donde el Secretario de Hacienda sea la supervisión durane el primer semestre de la vigencia 2023.	Revisión Supervisión de los contratos donde el secretario de Hacienda es supervisor. Se procedió con el seguimiento y cargue de documentos en la Plataforma Secop. Gestionar terminación contratos Secop Atender todas las reuniones realizadas en virtud de la supervisión del contrato Soluciones de Información, tratando el temas de cuentas bancarias, seguimiento programas, proyectos y metas de planeación, CPC presupuesto, elaboración órdenes de pago y asociación de CPC, embargos para las tres (3) compañías, Interface contable, Desarrollo de Medicamentos, Interface descuento de estampillas.
Apoya en la revisión de los estados financieros del Departamento.	Seguimiento y revisión a la elaboración de los Estados Financieros corte 31 de diciembre de 2022.

INFORME DE AVANCE

Acompañamiento en las actividades contables que se ejecutan desde el despacho de la secretaría de hacienda durante el primer semestre de la vigencia 2023.	Descargar y remitir soportes de pagos a la Secretaria de Salud.
Acompañamiento en la formulación, revisión y emisión de conceptos técnicos de los proyectos que se deriven de la actividad misional y transversal de la Secretaría de Hacienda durante el primer semestre de la vigencia 2023.	Asistir de a las reuniones con los diferentes bancos, BBVA, Occidente y Popular y Occidente. Realizar trámites de empréstitos con BBVA, Occidente. Recopilar información soporte desembolso empréstitos. Gestionar acuerdo de pago con Mired IPS en Secretaria General y radicación de cuentas de prestadores de la Secretaria de Salud. Gestionar conceptos en la secretaria Jurídica para el tema de Estampillas VUR y Pasivos Exigibles. Asistir a las reuniones acuerdo de pago sentencia de Ibericaribe. Gestionar oficina Jurídica terminación procesos de Fundación Clínica Campbell y General del Norte.
Acompañamiento en el seguimiento y respuesta de derechos de peticiones y aceptación de sesiones de derecho económico y demás solicitudes que se presenten en la Secretaria de Hacienda durante el primer semestre de la vigencia 2023. Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del Contrato.	Apoyo y gestión en respuestas a los derechos de petición radicados en la Secretaria. Trámite cesión de derechos económicos: Resolución No.00011 29 de marzo 2023, Emiro René Acosta Bolaño. Resolución No.00012 de 13 abril 2023, Kimera Studios. Resolución No.00013 de 13 abril 2023, Consorcio Dotación Sena. Resolución No.00014 de 13 abril 2023, Consorcio Dotación Sena. Resolución No.00015 de 14 abril 2023, Consorcio Redes Campeche. Resolución No.00016 de 19 abril 2023, Ana Beatriz dela Ossa Tamayo Resolución No.00017 de 20 abril 2023, Banda de Baranoa Resolución No.00018 de 20 abril 2023, Banda de Baranoa Solicitud certificaciones embargos a Tesorería.

Atentamente,

YANELIS CANTILLO AMARIS
C.C. 32.698.512 de Barranquilla.