CONTROL SOCIAL

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE ENCUENTRO DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN "EXPLORANDO MI CIUDADANÍA CONOCIENDO MI TERRITORIO"	F5.G26.PP	11/05/2022
		Versión 1	Página 1 de 2

Oferta de Atención: GECB - Villa Fatima
Nombre del Aliado: ASOODIC
NIT: 900793063-0
No. del Contrato: 048 de: 2022
Regional: Vaupes
Municipio: Mitu
Fecha: 15 Junio 2022

1. **AGENDA**

2. **DESARROLLO DEL ENCUENTRO**

En el marco de los encuentros de participación y control social se conforma de manera voluntaria el comité de control social de la unidad del servicio Generaciones etnicas con Bienestar, quienes, informados y consultados, se comprometen voluntariamente a desarrollar el proceso de participación ciudadana:

Selección de temas frente a temas de logros, dificultades, recomendaciones frente a la prestación del servicio:

TEMA	ACCIONES POR DESARROLLAR
-Revision del cumplimiento de las Actividades Desarrolladas en los meses -Plan de mejoramiento con Buena Practicas higienicas	- Si se han desarrollados todas las Actividades en los meses. - Se estan utilizando todo los protocolos de bioseguridad

Identificación de retos o temas desafíos, base para la formulación de iniciativas:
Se buscan promover mas iniciativas con temas de derechos que muchas veces son Vulnerados.

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE ENCUENTRO DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN "EXPLORANDO MI CIUDADANÍA CONOCIENDO MI TERRITORIO"	F5.G26.PP	11/05/2022
		Versión 1	Página 2 de 2

3. **Acuerdos**

en este mes de junio se mejora todas formas para mejorar la forma de entrega del refrigerio. los miembros del comite se expresa satisfecho con el programa durante la fase de operacion con sus hijos.

Suscriben:

Las niñas, niños, madres, padres y/o personas cuidadoras, familias que conformamos de manera voluntaria el comité "Explorando mi ciudadanía, conociendo mi territorio". A continuación, se adjunta el Directorio y la información de lista de asistencia de los integrantes que participaron en el encuentro:

NOMBRES Y APELLIDOS	N. IDENTIFICACION	FIRMAS
Omar de jesus Velez	C.C 18203732	Omar Velez
Silvio Velez	C.C 18 202 662	Silvio V.
Lourdes Suarez	C.C 1006965158	Lourdes S.
Dennis Velez	T.I 1125849076	Dennis
Susan Yunari Veloz	T.I 1125849665	Susan
Mace Gonzalez	T.I 1125475284	Mace

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE ENCUENTRO DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN "EXPLORANDO MI CIUDADANÍA CONOCIENDO MI TERRITORIO"	F5.G26.PP	11/05/2022
		Versión 1	Página 1 de 2

Oferta de Atención: GECB = Piracemo
Nombre del Aliado: ASOUDIC
NIT: 900793063-0
No. del Contrato: 048 de: 2022
Regional: Vaupes
Municipio: Mitú
Fecha: 01-06-2022

1. **AGENDA**

2. **DESARROLLO DEL ENCUENTRO**

En el marco de los encuentros de participación y control social se conforma de manera voluntaria el comité de control social de la unidad del servicio Generaciones Étnicas con Bienestar., quienes, informados y consultados, se comprometen voluntariamente a desarrollar el proceso de participación ciudadana:

Selección de temas frente a temas de logros, dificultades, recomendaciones frente a la prestación del servicio:

TEMA	ACCIONES POR DESARROLLAR
Desarrollar y cumplir en la parte del comité de control social tanto la institución y la comunidad.	Se desarrollo todas las actividades correspondientes en cada encuentro vivenciales.

Identificación de retos o temas desafíos, base para la formulación de iniciativas: Desarrollar por grupos las actividades vivenciales y lúdicas, deportivas y reconocer los derechos y deberes para el proyecto de vida de cada uno para que autoreconozcan como parte de una comunidad étnica.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

3. **Acuerdos**

Se comprometen a colaborar de forma voluntaria la responsabilidad correspondiente del programa GECB. velando por los hijos.

Suscriben:

Las niñas, niños, madres, padres y/o personas cuidadoras, familias que conformamos de manera voluntaria el comité "Explorando mi ciudadanía, conociendo mi territorio". A continuación, se adjunta el Directorio y la información de lista de asistencia de los integrantes que participaron en el encuentro:

Se anexa Listado de asistencia de Los participantes.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMIJABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de Julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900793063-0

4.	**Aspetos a revisar/Compromisos:** Por parte de los padres de familia se compromete a que participen todos los niños en el programa, durantes el desarrollo de la actividades que brinda del programa de generaciones etnicas con bienestar para el buen futoro de cada uno.
5.	**Anexos** Se anexa firmas de asistencias de los participantes. y demás lideres de la comoniodad de piracemo.

Se anexa listado de asistencia.

Nombres	Apellidos	Edad	Cargo	Firma
Edgar de Jesús	Jaramillo R	47	Vice/Capitán	
Mabel	Jaramillo R	32	Ama de casa	Mabel R.
Yina K. G	Gutierrez G.	23	Ama de Casa	
olga Gonzalez	P	30	Ama de casa	
Arley Manuela	Barreto Correa	25	P. Comunitario	
Valeria Rodriguez	Rodriguez	29	Ama de casa	
Paula Andrea	Rodriguez	37	Ama de casa	

E-mail: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección Carrera 13a calle 16 frente al hospital San Antonio entrada urgencias
Cel: 316 2225407

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE ENCUENTRO DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN "EXPLORANDO MI CIUDADANÍA CONOCIENDO MI TERRITORIO"	F5.G26.PP	11/05/2022.
		Versión 1	Página 1 de 2

Oferta de Atención: GECB. – Pueblo Nuevo.
Nombre del Aliado: ASOUDIC
NIT: 900793063-0
No. del Contrato: 048 de: 2022
Regional: Vaupes
Municipio: Mitú
Fecha: 18/06/2022

1. **AGENDA**

2. **DESARROLLO DEL ENCUENTRO**

En el marco de los encuentros de participación y control social se conforma de manera voluntaria el comité de control social de la unidad del servicio Generaciones etnicas con Bienestar., quienes, informados y consultados, se comprometen voluntariamente a desarrollar el proceso de participación ciudadana:

Selección de temas frente a temas de logros, dificultades, recomendaciones frente a la prestación del servicio:

TEMA	ACCIONES POR DESARROLLAR
Seguimiento Fase de operación por parte del comite de Control Social	reunión periodicas para desarrollar actividades, de evaluación en esta Fase de operación (Junio).
Articulacion interinstitucional —	Articular con entidades como la policia Nacional para llevar y Variar actividades. Campañas de prevencion (Vulneracion de derechos).

Identificación de retos o temas desafíos, base para la formulación de iniciativas: Fomentar el trabajo en equipo y el desarrollo de habilidades interpersonales de comunicación por medio de Actividades Ludicas, deportivas, Artisticas que garantizen el bienestar de los beneficiarios del programa. GECB.

3. **Acuerdos**

Suscriben: Entre los miembros que hacen parte del Comite Se Comprometen a ejercer el derecho y deber de actuar de forma voluntario sus responsabilidades adquiridas para velar por el desarrollo del programa. para alcanzar los objetivos planteados durante la Fase de operación.

Las niñas, niños, madres, padres y/o personas cuidadoras, familias que conformamos de manera voluntaria el comité "Explorando mi ciudadanía, conociendo mi territorio". A continuación, se adjunta el Directorio y la información de lista de asistencia de los integrantes que participaron en el encuentro:

Se anexa Listado de asistencia y Evidencia Fotografica.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

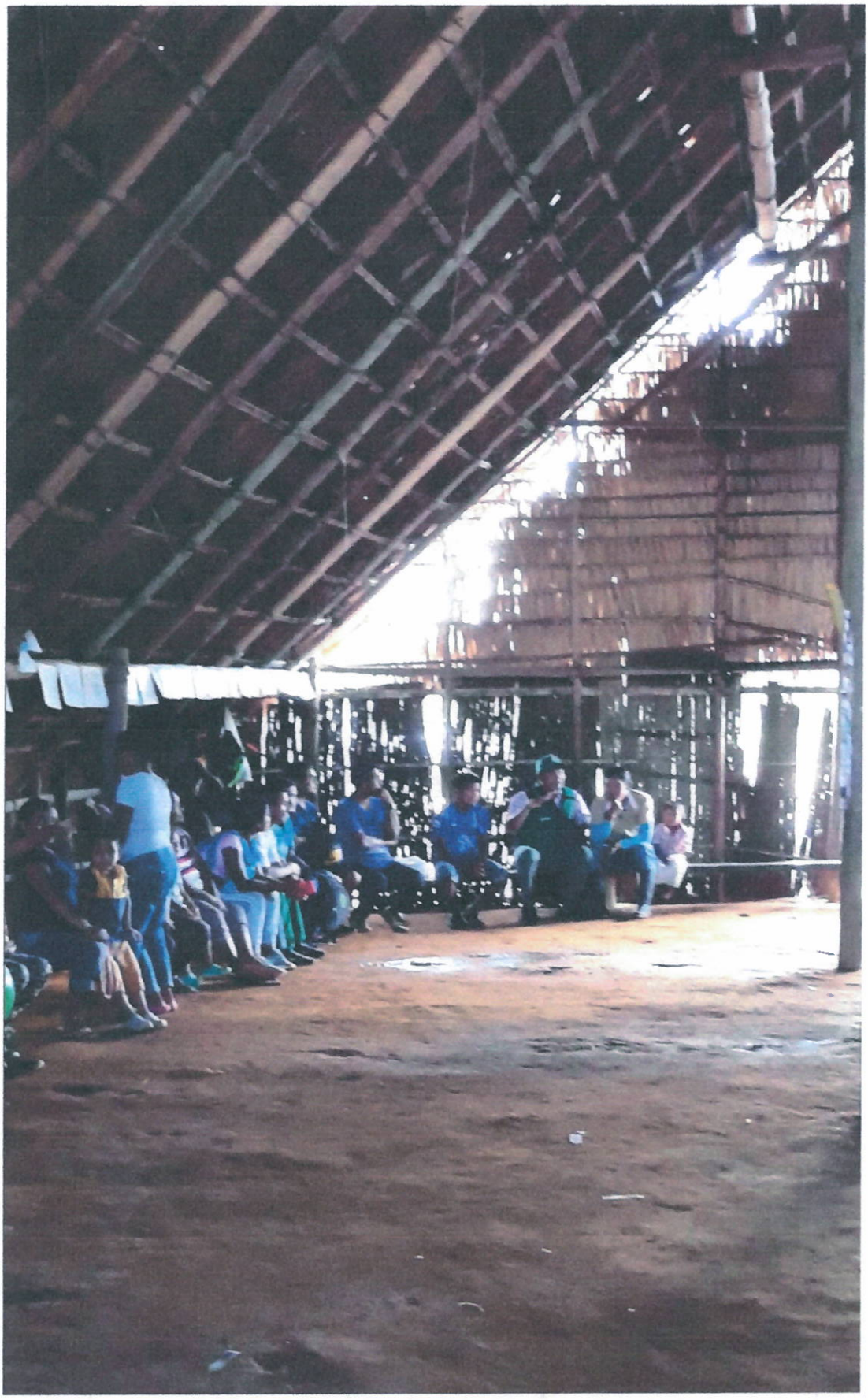
DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMUABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de Julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900793063-0

4.	**Aspetos a revisar/Compromisos:**
5.	**Anexos** Evidencia Fotografica.

Se anexa listado de asistencia.

Nombres	Apellidos	Edad	Cargo	Firma
Francy	Pedreros	26	mamá	Francy R T.
Carlos Ernesto	Uribe Sierra	23	Papá	CS
Nelson M.	Uribe Sierra	32	papá	
Alixia Rodrigo	Muñoz Villa.	34	Papá	Alixia Rodd.
Olga Isabel	López Rodrig.	29	Mamá	olga LOPEZ
leidy Andrea	ESPitia R.	21	Hermana	leidy E.
Federico Lima B.	Lima B.	61	Papá	FLB

E-mail: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección Carrera 13a calle 16 frente al hospital San Antonio entrada urgencias
Cel: 316 2225407



REUNION DE CONTROL SOCIAL – Pueblo Nuevo.

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE ENCUENTRO DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN "EXPLORANDO MI CIUDADANÍA CONOCIENDO MI TERRITORIO"	F5.G26.PP	11/05/2022
		Versión 1	Página 1 de 2

Oferta de Atención: 6 E C B - MANDI
Nombre del Aliado: ASOUDIC.
NIT: 900793063-0
No. del Contrato: 048 de: 2022
Regional: Vaupes.
Municipio: Mitú.
Fecha: 18/06/2022

1. **AGENDA**

2. **DESARROLLO DEL ENCUENTRO**

En el marco de los encuentros de participación y control social se conforma de manera voluntaria el comité de control social de la unidad del servicio Generaciones Etnicas con Bienestar., quienes, informados y consultados, se comprometen voluntariamente a desarrollar el proceso de participación ciudadana:

Selección de temas frente a temas de logros, dificultades, recomendaciones frente a la prestación del servicio:

TEMA	ACCIONES POR DESARROLLAR
Seguimiento Periodico a los encuentros y espacios que garanticen el acompañamiento que garanticen beneficie a niños y niñas del 6ECB.	Reunión con los miembros de comite de Control Social Para evaluar los encuentros desarrollados durante el mes de Junio.

Identificación de retos o temas desafíos, base para la formulación de iniciativas:

Se realizó estrategias que fortalezcan las dinámicas de Participación de niños y niñas en las comunidades indígenas mediante mecanismos de participación ciudadana.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

3. **Acuerdos**

El comite de control Social se comprometa a hablar con la comunidad para que vean el Programa como algo con importancia para los niños y niñas de la comunidad y no que los manden solo por el refrigerio y de parte de ellos piden que los niños y niñas colaboren con la basura del refrigerio, para ello se dejo un dia en particular (todos los sabados) para la recoleccion de basura.

Suscriben:

Las niñas, niños, madres, padres y/o personas cuidadoras, familias que conformamos de manera voluntaria el comité "Explorando mi ciudadanía, conociendo mi territorio". A continuación, se adjunta el Directorio y la información de lista de asistencia de los integrantes que participaron en el encuentro:

Se anexa Listado de asistencia de los participantes.

PÚBLICA

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPÉS-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMIJABOVA DEL RÍO CUDUYARÍ PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de Julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900793063-0

UDIC

LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha y Lugar: Comedor docentes IED Mandí 18/06/2022

Nombre de la actividad: Reunión Control Social.

Responsable de la actividad: Promotor de Derechos Werner Casas.

Nombres y Apellidos	Documento de Identificación	Cargo	Entidad	Firma
Paulo Ignacio Uribe S.	18201363	Rector	SED	
María C. Chequemarca.	1026271347	D. Internos	SED	
Felipe Prada Villa	1125474933	D. Internos.	SED	
José R. Peña Parra.	1125468513	P. Familia	Mandí	
Sari Hasleidy Rodríguez	1125473651	Estudiante.	IED Mandí.	Sary Rodriguez
Lauren Sofia Santacruz.	1030360220	Estudiante	IED Mandí	Lauren
Nicolas Estiven Caicedo	1125849070	Estudiante	IED Mandí	
Didier Edier Correa M.	1125878992	Estudiante	IED Mandí	didier correa

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE ENCUENTRO DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN "EXPLORANDO MI CIUDADANÍA CONOCIENDO MI TERRITORIO"	F5.G26.PP	11/05/2022
		Versión 1	Página 1 de 2

Oferta de Atención: G.E.B - YURUPARY 1
Nombre del Aliado: ASOUDIC
NIT: 900793063-0
No. del Contrato: 048 de: 2022
Regional: Vaupes
Municipio: Mitú
Fecha: 11-JUNIO-2022

1. **AGENDA**

2. **DESARROLLO DEL ENCUENTRO**

En el marco de los encuentros de participación y control social se conforma de manera voluntaria el comité de control social de la unidad del servicio Generaciones étnicas con Bienestar, quienes, informados y consultados, se comprometen voluntariamente a desarrollar el proceso de participación ciudadana:

Selección de temas frente a temas de logros, dificultades, recomendaciones frente a la prestación del servicio:

TEMA	ACCIONES POR DESARROLLAR
Verificación de refrigerio.	.Falta Por realizar la actividad cultural el día del cierre, para
Seguimiento al programa G.E.C.B	eso se viene ensayando con los niños y con el sobedor de la comunidad.

Identificación de retos o temas desafíos, base para la formulación de iniciativas: Fomentar en los niños y niñas el amor por nuestra cultura a partir de danzas y trajes propios de nuestra cultura

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

3. **Acuerdos**

- Realizar el respectivo seguimiento al programa y las actividades realizadas por la promotora de derechos.
-

Suscriben:

Las niñas, niños, madres, padres y/o personas cuidadoras, familias que conformamos de manera voluntaria el comité "Explorando mi ciudadanía, conociendo mi territorio". A continuación, se adjunta el Directorio y la información de lista de asistencia de los integrantes que participaron en el encuentro:

→ Mariano Mejia Velez CC. 100.
→ Elda Irene Mejia
→ Ingrid Martinez
→ FREDY FERNANDO PEREZ HERNANDEZ
→ Vicente Villa
→ Juan David Acuña

Mariano
EldaMejia
Ingrid Martinez

PÚBLICA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE ENCUENTRO DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN "EXPLORANDO MI CIUDADANÍA CONOCIENDO MI TERRITORIO"	F5.G26.PP	11/05/2022
		Versión 1	Página 1 de 2

Oferta de Atención: GECB Yunpari 2
Nombre del Aliado: ASOUDIC
NIT: 900793063-0
No. del Contrato: 048 de: 2022
Regional: Vaupés
Municipio: Mitú
Fecha: 19 junio 2022

1. **AGENDA**

2. **DESARROLLO DEL ENCUENTRO**

En el marco de los encuentros de participación y control social se conforma de manera voluntaria el comité de control social de la unidad del servicio Generaciones étnicas con bienestar, quienes, informados y consultados, se comprometen voluntariamente a desarrollar el proceso de participación ciudadana:

Selección de temas frente a temas de logros, dificultades, recomendaciones frente a la prestación del servicio:

TEMA	ACCIONES POR DESARROLLAR
movilizacion al lugar de los encuentros.	el director(a) junto con el capitan garantizaran la movilizacion, siempre y cuando se cuente con el combustible.
Sustancias psicoactivas	Hablar con los beneficiarios, acerca de los peligros de este tipo de sustancias.

Identificación de retos o temas desafíos, base para la formulación de iniciativas:

Se planteo el segundo tema para que los niños, niñas y adolescentes tengan en cuenta los peligros y las consecuencias del consumo de este tipo de sustancias.

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	F5.G26.PP	11/05/2022
	FORMATO ACTA DE ENCUENTRO DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN "EXPLORANDO MI CIUDADANÍA CONOCIENDO MI TERRITORIO"	Versión 1	Página 2 de 2

3. **Acuerdos**

Los docentes, junto con los padres de familia de los beneficiarios tambien les hablaran sobre los peligros de este tipo de sustancias.

Suscriben:

Las niñas, niños, madres, padres y/o personas cuidadoras, familias que conformamos de manera voluntaria el comité "Explorando mi ciudadanía, conociendo mi territorio". A continuación, se adjunta el Directorio y la información de lista de asistencia de los integrantes que participaron en el encuentro:

Se anexa listado de asistencia de los participantes.

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMIIABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900793063-0

UDIC

NOMBRES	APELLIDOS	EDAD	CARGO	FIRMA
Wilson	Silva	36	Capitan	Wilson S.
Maira	Carmonal	32	Ama de Casa.	MairaC.
Eugenia	Tamayo	33	Ama de Casa	EugeniaT.
Sandra	Prada	37	Docente	SandraP.

E-mail: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección Carrera 13a calle 16 frente al hospital San Antonio entrada urgencias
Cel: 316 2225407

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE ENCUENTRO DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN "EXPLORANDO MI CIUDADANÍA CONOCIENDO MI TERRITORIO"	F5.G26.PP	11/05/2022
		Versión 1	Página 1 de 2

Oferta de Atención: 6ECB – Caruru.
Nombre del Aliado: ASOUDIC
NIT: 900793063-0
No. del Contrato: 048 de: 2022
Regional: Vaupés
Municipio: Mitú.
Fecha: 10/06/2022

1. **AGENDA**

2. **DESARROLLO DEL ENCUENTRO**

En el marco de los encuentros de participación y control social se conforma de manera voluntaria el comité de control social de la unidad del servicio GENERACIONES ETNICAS CON BIENESTAR, quienes, informados y consultados, se comprometen voluntariamente a desarrollar el proceso de participación ciudadana:

Selección de temas frente a temas de logros, dificultades, recomendaciones frente a la prestación del servicio:

TEMA	ACCIONES POR DESARROLLAR
Seguimiento al Programa 6ECB Caruru Por medio del Comite de Control Social.	• Se desarrollo sin ningún inconveniente los encuentros Programados teniendo en cuenta los Protocolos de bioseguridad, tematicas del encuentro, refrigerio, listado de asistencia.
	• Se realizara Prontamente una Presentación Cultural Para el dia del cierre del Programa.

Identificación de retos o temas desafíos, base para la formulación de iniciativas: Fomentar el trabajo en equipo de los NNA del Programa 6ECB y que en grupo identifiquen la Vulneración de derechos en NNA de la comunidad.

3. **Acuerdos**

- Los docentes de la escuela brindaran apoyo al Programa Por medio de las articulaciones.
- Los miembros de control Social estan de acuerdo Con la intensificación de los encuentros en este mes, los motivos son que los NNA Salen a Vacaciones a Partir del 22 de Junio.

Suscriben:

Las niñas, niños, madres, padres y/o personas cuidadoras, familias que conformamos de manera voluntaria el comité "Explorando mi ciudadanía, conociendo mi territorio". A continuación, se adjunta el Directorio y la información de lista de asistencia de los integrantes que participaron en el encuentro:

Se anexa acta de la reunion con las respectivas Firmas de los miembros de control Social.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMIJABOVA PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de Julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y de Justicia
Dirección de Etnias
NIT: 900793063-0

ACTA DE REUNION

TEMA:	CONTROL SOCIAL - CAQUETA
OBJETO DE LA REUNION	Reunion Comite de Control Social.
FECHA Y HORA	10/06/2022 4:00 pm.
LUGAR	Comunidad Pto Valencia y Palmar

TEMAS DE LA REUNION

DESARROLLO DE LA REUNION
RELATORIA

1.	**Inicio saludo y apertura de la reunión** - Se da inicio saludando a los asistentes.
2.	**Orden del Dia** - Saludo - Control social mes de Junio
3.	**Desarrollo de la reunión** - De manera unanime los integrantes del Comite de Control Social, manifiestan que el programa se ha desarrollado de manera normal, el promotor de derechos esta cumpliendo con los encuentros, el operador esta garantizando los refrigerios y el material didactico.

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMIJABOVA PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de Julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y de Justicia
Dirección de Etnias
NIT: 900793063-0

	- Los docentes de las escuelas estan brindando apoyo, por medio de articulaciones. - Manifiestan que ya se les informo que se van a intensificar los encuentros de este mes, los motivos que los NNA, salen a vacaciones a partir del 22 de Junio.
4.	**Aspectos a revisar / Compromisos**
5	**Anexos**

Se anexa listado de asistencia

Nombres	Apellidos	Edad	Cargo	Firma
Diana Paola	Lopez Garcia	21	Comite Control S.	diana P.
Elkin lopez		29	Comite Control S	Elkin l
Zulma Liliana	Romero Lopez	30	Comite Control S	zulma Liliana.
MariLuz	Valenda Rodriguez	36	Comite control S	Mariluz.
Santi Alexander	Rodriguez Valenda	13	Comite Control S	Santi
Karen Jasbleidy	Vera Dospasos	12	Comite Control S	KAREN.

Email: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección: Carrera 13a Calle 16 frente al Hospital San Antonio entrada urgencias
Cel. 316 2225407

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE ENCUENTRO DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN "EXPLORANDO MI CIUDADANÍA CONOCIENDO MI TERRITORIO"	F5.G26.PP	11/05/2022
		Versión 1	Página 1 de 2

Oferta de Atención: GECB - San Javier
Nombre del Aliado: Asevdic.
NIT: 900793063-0
No. del Contrato: 048 de: 2022
Regional: Vaupés
Municipio: Mitú.
Fecha: 13/06/2022

1. **AGENDA**

2. **DESARROLLO DEL ENCUENTRO**

En el marco de los encuentros de participación y control social se conforma de manera voluntaria el comité de control social de la unidad del servicio GENERACIONES ETNICAS CON BIENESTAR, quienes, informados y consultados, se comprometen voluntariamente a desarrollar el proceso de participación ciudadana:

Selección de temas frente a temas de logros, dificultades, recomendaciones frente a la prestación del servicio:

TEMA	ACCIONES POR DESARROLLAR
Seguimiento fase de operación por parte del comité de control social.	-Reunión Periodica para desarrollar actividades de evaluación en esta fase.

3. **Acuerdos**

Entre todos vamos a buscar la manera de estar pendientes sobre los encuentros y la entrega de los refrigerios, de esta manera brindar un buen servicio.

Suscriben:

Las niñas, niños, madres, padres y/o personas cuidadoras, familias que conformamos de manera voluntaria el comité "Explorando mi ciudadanía, conociendo mi territorio". A continuación, se adjunta el Directorio y la información de lista de asistencia de los integrantes que participaron en el encuentro:

Jhon Robert Castillo. C.C. 18.205.709. J Jhon RC.

Hilario Rodriguez C.C. 18.200.143. Hilario

ACTAS DE ENTREGA DE MATERIALES

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMUABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900793063-0

ACTA DE REUNIÓN

FECHA Y HORA	07/06/2022.
LUGAR	OFICINA ASOUDIC.
OBJETO DE LA REUNIÓN	HACER ENTREGA DE LOS MATERIALES APROBADOS EN EL KIT DE MATERIALES A LOS PROMOTORES DE DERECHOS PARA SU DESARROLLO DE ACTIVIDADES
TEMA	ENTREGA DE KIT DE MATERIALES
RESPONSABLE	COORDINADORA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN/RELATORÍA

1.	**Saludo inicial, orden del día y objetivo de la reunión:** SE REALIZA SALUDO A LOS PROMOTORES DE DERECHOS Y SE PRESENTA A LA NUEVA COORDINADORA DEL PROGRAMA, QUIEN TRABAJA DESDE ESTE MES, SE LES SOCIALIZA EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN
2.	**Desarrollo de la reunión:** SE REALIZA ENTREGA A CADA PROMOTOR DE DERECHOS DEL RESPECTIVO KIT DE MATERIALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES, PROPUESTAS EN LA GUIA METODOLÓGICA. SE PREGUNTA A CADA PROMOTOR SOBRE SI ES NECESARIO ALGÚN ELEMENTO ADICIONAL, PERO INDICAN QUE ESTA BIEN CON LOS MATERIALES ENTREGADOS.

E-mail: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección Carrera 13a calle 16 frente al hospital San Antonio entrada urgencias
Cel: 316 2225407

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMIIABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900799063-0

3.	**Aspectos a revisar/Compromisos/Conclusiones:** SE RECOMIENDA EL USO ADECUADO Y RACIONAL DE los MATERIALES IGUALMENTE EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE RECOGIENDO los INSUMOS Y RECIPIENTES QUE SE DESECHEN.
4.	**Anexos:**

Se anexa listado de asistencia.

E-mail: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección Carrera 13a calle 16 frente al hospital San Antonio entrada urgencias
Cel: 316 2225407

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMUABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900793063-0

NOMBRES	APELLIDOS	EDAD	CARGO	FIRMA
EFRAIN	SANCHEZ RODRIGUEZ	28	PROMOTOR DE DERECHOS	
IRMA LUCIA	MEJIA GUTIERREZ	29	PROMOTORA DE DERECHOS	
Maria Eufemia	Mejia López	40	PROMOTOR DE DERECHOS	
William Mauricio	Gómez Mejia	32	Promotor de derechos PUEBLO NUEVO	
Diana Maryeli	Neira Villa	26	Promotora de derechos	
Daniela	Mejia Trujillo	27	Promotora de derechos	
Werner	Casas Parra	32	Promotor de derechos	
Blanca Cecilia	Hernandez Moreno	44	COORDINADORA	

E-mail: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección Carrera 13a calle 16 frente al hospital San Antonio entrada urgencias
Cel: 316 2225407

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMUABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900793063-0

Paquete de Notas	4
Block de hojas blancas	5
Cajas de colores	25
Cajas de lápices	2
Cajas de lapiceros	2
Caja de clips	1
Tijeras pequeñas	25
Colbón grande	1
Borradores de Nata	15
Sacapuntas	15
Cinta grande	1
Pliego de cartulina	25
Rollo de papel Craf	1
Octavo de cartulina	105
Paquete de marcadores	2
Vinilos grande amarillo	2
Vinilos grande azul	2
Vinilos grande rojo	2
Vinilos grande blanco	2
Vinilos grande negro	2
Pinceles	25
Paquete de copas plásticas x50	2
Paquete de chinches	5
Rollo de lana pequeño	2

E-mail: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección Carrera 13a calle 16 frente al hospital San Antonio entrada urgencias
Cel: 316 2225407

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMIIABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900793063-0

ACTA DE REUNIÓN

TEMA	ENTREGA DE INSUMOS / KIT MATERIALES
OBJETO DE LA REUNION	ENTREGA DE MATERIALES DIDACTICOS APROBADOS EN COMITÉ PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES
FECHA Y HORA	07-06 2022
LUGAR	Municipio de Caruru

TEMAS DE LA REUNION

DESARROLLO DE LA REUNION
RELATORIA

1.	**Inicio saludo y apertura de la reunión:** SE INICIA LA REUNIÓN CON LA PRESENTACIÓN FORMAL DEL COORDINADOR METODOLOGICO ANTE LOS PROMOTORES Y SE SOCIALIZA BREVEMENTE LA CARTILLA METODOLOGICA
2.	**Orden del día** SALUDO INICIAL Y ENTREGA INDIVIDUAL DEL MATERIAL DIDACTICO APROBADO EN COMITÉ PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN TORNO QUE PARTE DE LOS PROMOTORES DE DERECHOS.
3.	**Desarrollo de la reunión** N/A

E-mail: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección Carrera 13a calle 16 frente al hospital San Antonio entrada urgencias
Cel: 316 2225407

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMUABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900793063-0

3.	**Aspectos a revisar/Compromisos/Conclusiones:** LA PROMOTORA DE DERECHOS SE COMPROMETE A HACER USO ADECUADO DE LOS ELEMENTOS ENTREGADOS. PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS PARA EL MES.
4.	**Anexos:**

Se anexa listado de asistencia.

E-mail: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección Carrera 13a calle 16 frente al hospital San Antonio entrada urgencias
Cel: 316 2225407

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMIIABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de julio 28 de 2014 Ministerio del interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900793063-0

NOMBRES	APELLIDOS	EDAD	CARGO	FIRMA
Martha ofelia	Neira Diaz	41	Promotora de DERECHOS	
Blanca Cecilia	Hernandez Moreno	44	COORDINADORA	

E-mail: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección Carrera 13a calle 16 frente al hospital San Antonio entrada urgencias
Cel: 316 2225407

DEPARTAMENTO DEL VAUPES
GRAN RESGUARDO INDIGENA DEL VAUPES-PARTE ORIENTAL
ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES PAMIJABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC
Resolución 0097 de Julio 28 de 2014 Ministerio del Interior y Justicia,
Dirección de etnias.
NIT: 900793063-0

Paquete de Notas	4
Block de hojas blancas	5
Cajas de colores	25
Cajas de lápices	2
Cajas de lapiceros	2
Caja de clips	1
Tijeras pequeñas	25
Colbón grande	1
Borradores de Nata	15
Sacapuntas	15
Cinta grande	1
Pliego de cartulina	25
Rollo de papel Craf	1
Octavo de cartulina	105
Paquete de marcadores	2
Vinilos grande amarillo	2
Vinilos grande azul	2
Vinilos grande rojo	2
Vinilos grande blanco	2
Vinilos grande negro	2
Pinceles	25
Paquete de copas plásticas x50	2
Paquete de chinches	5
Rollo de lana pequeño	2

E-mail: apamivaudic2022@gmail.com
Dirección Carrera 13a calle 16 frente al hospital San Antonio entrada urgencias
Cel: 316 2225407

4766

DINAMIZACIÓN DE REDES

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO DINAMIZACIÓN DE REDES ÉTNICOS

F8.MO22.PP
Versión 1
Página 1 de 1
19/05/2021
Clasificación de la información
Pública

Nombre del Operador	ASOUDIC	NIT del Operador	900793063-0	No. del contrato	48
Departamento	VAUPÉS	Municipio	MITÚ		
Programa	GENERACIONES ÉTNICAS CON BIENESTAR	Comunidad	PIRACEMO		

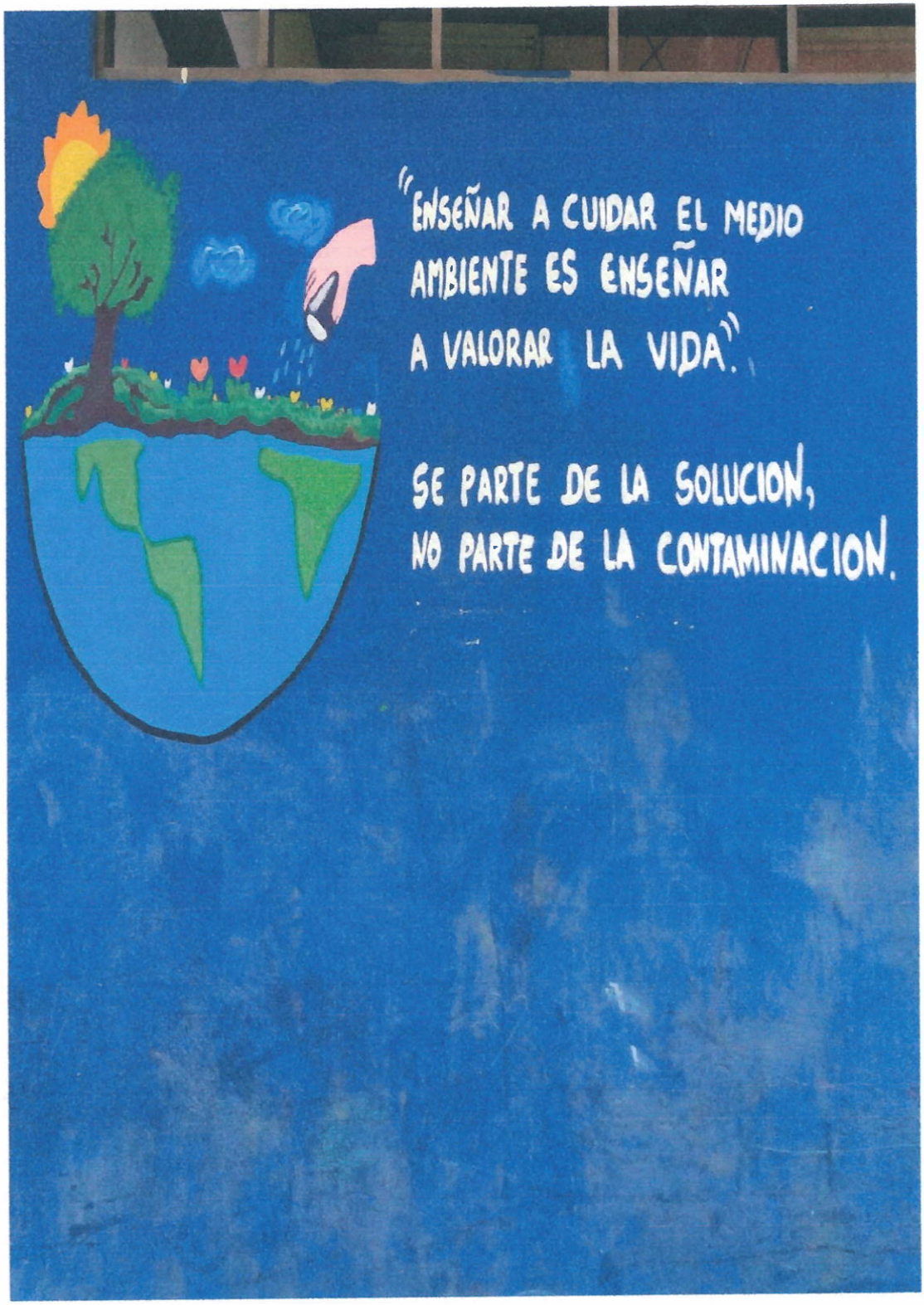
TIPO DE RED (Física/social/virtual)	ENUNCIAR IDENTIFICACIÓN DE LA RED (Perifoneo, Red Social, Radial, Medio Visual, impreso, etc.).	ACCIÓN(ES) REALIZADA(S) CON LA(S) RED(ES) EXISTENTE(S)	LOGROS ALCANZADOS	TIPO DE CONTENIDO	EVIDENCIA O LINK
MURAL	TIPO MEDIO/VISUAL	SOCIALIZACION Y DESARROLLO DE LA CARTELERA CON RESPONSABLIDAD COMO SUJETOS DE DERECHOS QUE HALLA UN RECONOCIMIENTO POR PARTE DEL PROGRAMA.	LOS PRINCIPALES LOGROS SE MOSTRO A LA COMUNIDAD Y A LA INSTITUCION EDUCATIVA ATRAVEZ DE UN MURAL Y EL TRABAJO REALIZADO CON LOS NIÑOS Y LA PROMOTORA DE DERECHOS DEL PROGRAMA PARA DAR A CONOCER A LA ENTIDAD RESPONSABLE QUE PUEDE VELAR DEL MANEJO DE RECICLAJES Y EL CUIDADO POR EL MEDIO AMBIENTE.	METODOLOGIA PEDAGOGICA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Maria Mejia L.
Nombre y firma del responsable
C.C 69801583

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



Mural sobre el medio ambiente.

Comunidad-piracemo

EVIDENCIAS DINAMIZACION DE REDES MES DE JUNIO

Comunidad –piracemo.



BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO DINAMIZACIÓN DE REDES ÉTNICOS

F8.MO22.PP
Versión 1
Página 1 de 1
19/05/2021
Clasificación de la información
Pública

Nombre del Operador	**ASOUDIC**	**NIT del Operador**	**900793063-0**	**No. del contrato**	**48**
Departamento	**VAUPÉS**	**Municipio**	**MITÚ**		
Programa	**GENERACIONES ÉTNICAS CON BIENESTAR**	**Comunidad**	**VILLAFATIMA**		

TIPO DE RED (Física/social/virtual)	ENUNCIAR IDENTIFICACIÓN DE LA RED (Perifoneo, Red Social, Radial, Medio Visual, Impreso, etc.).	ACCIÓN(ES) REALIZADA(S) CON LA(S) RED(ES) EXISTENTE(S)	LOGROS ALCANZADOS	TIPO DE CONTENIDO	EVIDENCIA O LINK
FISICA	MEDIO VISUAL	TEMAS DE PARTICIPACION Y ACCION COLECTIVAS,PARTICIPACION CIUDADANA	SE BUSCA MOSTRAR A LA COMUNIDAD EL TRABAJO REALIZADO Y DAR A CONOCER LO MAS SIGNIFICATIVAS Y RELEVANTES DE SU STAND EN DONDE SE CONCIENTICE SOBRE LA IMPORTANCIA DE CONOCER EL TERRITORIO Y PROMOVER EL CUIDADO DEL MISMO ,TENIENDO EN CUENTA LAS CARATERISTICAS MAS SIGNIFICATIVA DEL VAUPES, SU CULTURA ,HABITANTES Y RIQUEZA CULTURAL .	CARTELERAS	EVIDENCIA FOTOGRAFICA

IRMA LUCIA MEJIA GUTIERREZ
Nombre y firma del responsable
C.C 1.006.965.154
PROMOTORA DE VILLAFATIMA

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012




EL REMO SIRVE PARA REMAR
La canoa sirve para pescar
EL CANASTO SIRVE PARA CARGAR YUCA
LA CANOA SIRVE PARA PESCAR
DERLY YURANI
La escoba sirve para barrer
LA CANOA
LA CANOA sirve para andar en otros lugares que no podemos ir
Bandera del Vaupés
Clima del Vaupés
LA CANOA SIRVE PARA PESCAR
Kelly Johana
Thiago Nicolas
La canoa sirve para pescar
LA CANOA SIRVE PARA IR EN LA CHAGRA

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO DINAMIZACIÓN DE REDES ÉTNICOS

Nombre del Operador	ASOUDIC	NIT del Operador	900793063-0	No. del contrato	48
Departamento	VAUPÉS	Municipio	MITÚ		
Programa	GENERACIONES ÉTNICAS CON BIENESTAR	Comunidad	san javier		

TIPO DE RED (Física/social/virtual)	ENUNCIAR IDENTIFICACIÓN DE LA RED (Perifoneo, Red Social, Radial, Medio Visual, Impreso, etc.).	ACCIÓN(ES) REALIZADA(S) CON LA(S) RED(ES) EXISTENTE(S)	LOGROS ALCANZADOS	TIPO DE CONTENIDO	EVIDENCIA O LINK
fisica	medio visual / fisico	a traves de carteleras se plasma con mensaje general donde se evidencia que los derechos deben ser practicados desde la casa hasta y para la sociedad generando diferentes agates de derechos con muchas capacidades .	los logros alcanzados principalmente ha sido mostrar a toda la comunidad educativa enviando diferentes tipos de mensajes a traves de carteleras que los derechos humanos que se vive y se practica desde la casa o en diferentes partes ,estos nos ayudan a soñar y obtener un proyecto de vida para un buen futuro y para la sana convivencia para los semejantes.	metodologia pedagogica	evidencia fotografica

EFRAIN SANCHEZ R.
Nombre y firma del responsable
CC 1.125.494.119

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO DINAMIZACIÓN DE REDES ÉTNICOS

Nombre del Operador	ASOUDIC	NIT del Operador	900793063-0	No. del contrato	48
Departamento	VAUPÉS	Municipio	MITÚ		
Programa	GENERACIONES ÉTNICAS CON BIENESTAR	Comunidad	san javier		

TIPO DE RED (Física/social/virtual)	ENUNCIAR IDENTIFICACIÓN DE LA RED (Perifoneo, Red Social, Radial, Medio Visual, impreso, etc.).	ACCIÓN(ES) REALIZADA(S) CON LA(S) RED(ES) EXISTENTE(S)	LOGROS ALCANZADOS	TIPO DE CONTENIDO	EVIDENCIA O LINK
fisica	medio visual / fisico	a traves de carteleras se plasma con mensaje general donde se evidencia que los derechos deben ser practicados desde la casa hasta y para la sociedad generando diferantes agetes de derechos con muchas capacidades .	los logros alcanzados principalmente ha sido mostrar a toda la comunidad educativa enviando diferentes tipos de mensajes a traves de carteleras que los derechos humanos que se vive y se practica desde la casa o en diferentes partes ,estos nos ayudan a soñar y obtener un proyecto de vida para un buen futuro y para la sana convivencia para los semejantes.	metodologia pedagogica	evidencia fotografica

EFRAIN SANCHEZ R.
Nombre y firma del responsable
CC 1.125 474.119

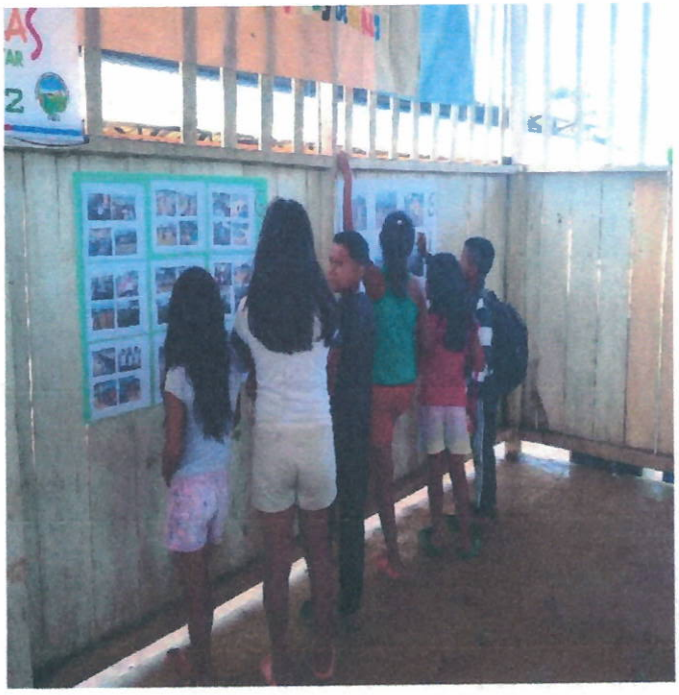
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

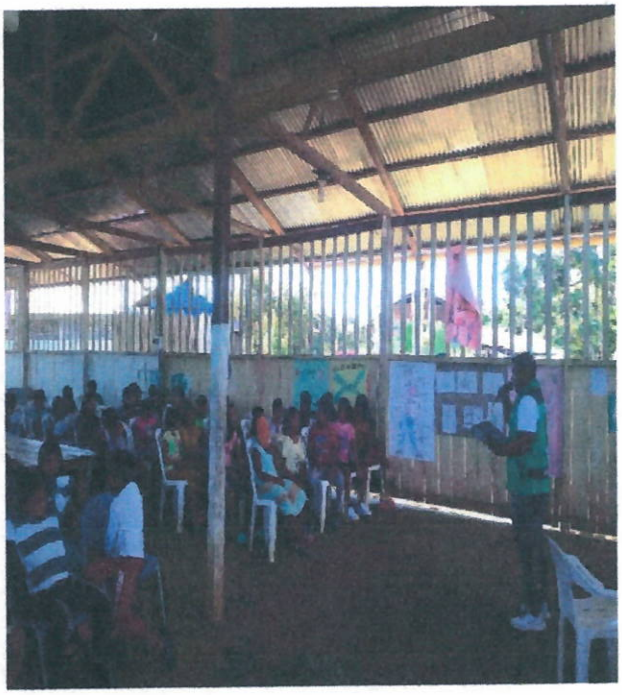
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

EVIDENCIAS DINAMIZACIÓN DE REDES MES DE JUNIO









CARTELERAS ELABORADAS POR LOS NIÑOS DE SAN JAVIER CUDUYARI.












PROYECCIONES
ACTOR
COLECTO
PADRES
VIDA
APOYO





BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO DINAMIZACIÓN DE REDES ÉTNICOS

F8.MO22.PP
Versión 1
Página 1 de 1
19/05/2021
Clasificación de la información
Pública

Nombre del Operador	ASOUDIC	NIT del Operador	900793063-0	No. del contrato	48
Departamento	VAUPÉS	Municipio	MITÚ		
Programa	GENERACIONES ÉTNICAS CON BIENESTAR	Comunidad	YURUPARI 1		

TIPO DE RED (Física/social/virtual)	ENUNCIAR IDENTIFICACIÓN DE LA RED (Perifoneo, Red Social, Radial, Medio Visual, Impreso, etc.).	ACCIÓN(ES) REALIZADA(S) CON LA(S) RED(ES) EXISTENTE(S)	LOGROS ALCANZADOS	TIPO DE CONTENIDO	EVIDENCIA O LINK
Física	Medio visual	Mediante esta red se propone que la comunidad conozca las actividades realizadas por ellos.	- lo que se logro, fue el buen recibimiento de la comunidad, se reflejo la importancia que tiene estas actividades hacia los niños y que su pensamiento, se vuelve mas critico, avanzado, pero sobre todo su liderazgo.	FOTO	

DIANA NEIRA
Nombre y firma del responsable
C.C 1.125.475961






MI JARDIN DE
DERECHOS

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO DINAMIZACIÓN DE REDES ÉTNICOS

Nombre del Operador	ASOUDIC	NIT del Operador	900793063-0	No. del contrato	O48
Departamento	VAUPÉS	Municipio	MITÚ		
Programa	GENERACIONES ÉTNICAS CON BIENESTAR	Comunidad	MANDI		

TIPO DE RED (Física/social/virtual)	ENUNCIAR IDENTIFICACIÓN DE LA RED (Perifoneo, Red Social, Radial, Medio Visual, Impreso, etc.).	ACCIÓN(ES) REALIZADA(S) CON LA(S) RED(ES) EXISTENTE(S)	LOGROS ALCANZADOS	TIPO DE CONTENIDO	EVIDENCIA O LINK
FISICA	PANCARTA	ELABORACION DE UNA PANCARTA SOBRE LAS ACCIONES COLECTIVAS DE LA COMUNIDAD DE MANDI	LAS NIÑAS Y NIÑOS REALIZARON COMPROMISOS CON LA FAMILIA, EL COLEGIO Y LA COMUNIDAD Y LO PLASMARON EN UNA PANCARTA.	PEDAGOGICO	EVIDENCIA FOTOGRAFICA.
VIRTUAL	MEDIO VISUAL	video sobre líder comunitario y vivencia indígena de la comunidad TARAPACA (AMAZONAS)	LAS NIÑAS Y NIÑOS REFLEXIONARON CON UN VIDEO DE TARAPACA AMAZONAS DE COMO MANTIENEN LA CULTURA VIVA Y DE COMO EN NUESTRO DEPARTAENTO SE ESTA PERDIENDO, TAMBIEN SOBRE LAS ACCIONES QUE REALIZAN LOS LIDERES DE LA COMUNIDAD.	PEDAGOFICO REFLEXIVO	EVIDENCIA FOTOGRAFICA.

WERNER GARZÓN PARRA
Nombre y firma del responsable
C.C 1125471086 de Mitú

ELABORACION DE UNA PANCARTA SOBRE LAS ACCIONES COLECTIVAS DE LA COMUNIDAD DE MANDI.



video sobre líder comunitario y vivencia indígena de la comunidad TARAPACA (AMAZONAS).



4783

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO DINAMIZACIÓN DE REDES ÉTNICOS

FB.MO22.PP
Versión 1
Página 1 de 1
19/05/2021
Clasificación de la información
Públicos

Nombre del Operador	ASOUDIC	NIT del Operador	900793063-0	No. del contrato	48
Departamento	VAUPES	Municipio	Mitú		
Programa	GENERACIONES ETNICAS CON BIENESTAR	Comunidad	Yuruparí		

TIPO DE RED (Física/social/virtual)	ENUNCIAR IDENTIFICACIÓN DE LA RED (Perifoneo, Red Social, Radial, Medio Visual, Impreso, etc.).	ACCIÓN(ES) REALIZADA(S) CON LA(S) RED(ES) EXISTENTE(S)	LOGROS ALCANZADOS	TIPO DE CONTENIDO	EVIDENCIA O LINK
Física	Visual	Escritos	Que los niños, niñas tuvieran en cuenta deberes y derechos	informativo	fotos.

Daniela Mejía
Nombre y firma del responsable
C.C 1125495007 de Mitú

EVIDENCIAS DE DINAMIZACION DE REDES YURUPARI 2





4785

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO DINAMIZACIÓN DE REDES ÉTNICOS

F8.MO22.PP
Versión 1
Página 1 de 1
19/05/2021
Clasificación de la información
Pública

Nombre del Operador	ASOUDIC	NIT del Operador	900793063-0	No. del contrato	048
Departamento	VAUPÉS	Municipio	MITÚ		
Programa	GENERACIONES ÉTNICAS CON BIENESTAR	Comunidad	PUEBLO NUEVO		

TIPO DE RED (Física/social/virtual)	ENUNCIAR IDENTIFICACIÓN DE LA RED (Perifoneo, Red Social, Radial, Medio Visual, Impreso, etc.).	ACCIÓN(ES) REALIZADA(S) CON LA(S) RED(ES) EXISTENTE(S)	LOGROS ALCANZADOS	TIPO DE CONTENIDO	EVIDENCIA O LINK
FISICA	MEDIO VISUAL	campaña de prevencion mediante la cancion voy derecho y no me de quito en pro de los derechos en presencia de los padres de familias y el equipo de coordinacion y la policia de infancia y adolescencia.	EL dia del cierre las niñas y los niños cantaron la cancion voy derecho y no me quito , que en comun acuerdo con cada grupo se decicio hacerlo este dia aprovechando la presencia del equipo de coordinacion GECB y padres de familia , lideres de la comunidad y el grupo de policias de infancia y adolescencia , el cual el promotor de derechos les oriento dese el primer mes de atencion para cantar las letras en pro de sus derechos,relevar ante ellos una peticion y en conclusion que conocen cada derecho que tienen.	PEDAGOGICO	evidencia fotografica

William Mauricio Gómez
Nombre y firma del responsable
C.C 1.125.471.311

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

EVIDENCIA FOTOGRAFICA PUEBLO NUEVO



Canción voy derecho y no me quito,

Adultos que me escuchan ¡den esto por hecho!

Nosotros las niñas y niños tenemos derechos:

Derechos a tener expresión

Derechos a que nos oigan

Derecho a que nos den una buena educación...

Derecho a la vida

A que nos den un nombre.

A tener una familia.



Comunidad de pueblo nuevo

INFORMES

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	**VERSION**	**001**

Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	048 DE 2022

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MARIA EUFEMIA MEJIA LOPEZ
Identificación:	69801583
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS
Nombre del Supervisor:	**BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO**
Objeto del Contrato:	prestación de servicios profesionales de docente normalista superior como promotor en caminado a desarrollar las actividades de loa encuentros con el grupo poblacional priorizados (niños y niñas, comprendidos en los siguientes rangos etarios (6 a 9-10 a 13, 5 meses y 29 días en la ejecución dl contrato n° 97000482022- "promover la protección integral y proyecto de vida de las niñas y niños que pertenezcan o se auto reconozcan como parte de una comunidad étnica, a partir de su empoderamiento como sujeto de derecho y del fortalecimiento de la corresponsabilidad de la familia, la sociedad y el estado, propiciando la consolidación de entornos protectores para las niñas y los niños"
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de cinco (5) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**		
15 de febrero de 2022	15 de julio de 2022		

2. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas- Obligación
Las actividades que realizaron
En mes de junio se desarrolló en la comunidad de piracemo las actividades vivenciales que corresponden del módulo 4 para que los niños sean protagonistas con su participación y

UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**









	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001





Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

3. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
d) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
e) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Vaupés , en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

ejemplo para los padres de familia y cuidadores mostrando así el aprendizaje adquirido durante la ejecución del programa y que todos las NNA fortalezcan los derechos que tiene desde los primeros años de vida sea familiar y social.

EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS:

Los NNA en este cuarto módulo de participación y acción colectiva en donde se promueve la participación individual, comunitaria y social en las comunidades indígenas de piracemo.

Se concientizo a las niñas y niños de la comunidad sobre la importancia de conocer su territorio y promover el cuidado del medio ambiente enfatizando en la riqueza cultural de la región mediante las carteleras teniendo en cuenta las característica más significativas de la cultura y riqueza natural de nuestra región del Vaupés.

fortalecer las dinámicas de participación en las comunidades indígenas desarrollando los derechos , deberes y la participación en donde los niños se sienta de una comunidad étnico teniendo en cuenta las historias y las culturas de su riqueza natural.

Brindar y apoyar a los NNA en la parte de acompañamiento en la construcción de perspectivas sociales que beneficien sus territorio .

EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES VIVENCIALES:

UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**

Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

Se firma en MITU, a los once (11) días del mes de junio de 2022

Blanca Hernandez M.

BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO
SUPERVISORA
CC: 69.800 .951

MARIA EUFEMIA MEJIA LOPEZ
CONTRATISTA
CC. 69.801.583 DE MITU

UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**

Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	048 de 2022

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	IRMA LUCIA MEJIA GUTIERREZ
Identificación:	1.006.965.154 de mitu
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS
Nombre del Supervisor:	BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO
Objeto del Contrato:	*PRESTACION DE SERVICIOS (Tecnóloga en gestión de recursos naturales)como promotora A en caminado desarrollar las actividades de los encuentros con el grupo población priorizados (niños y niñas ,comprendidos en los siguientes rango etarios (6,7,8,9,10 A 11 meses y 29 días en la ejecución del contrato N0 97000482022 –" Promover la protección integral y proyectos de vidas de las niñas y los niños que pertenezcan o se auto reconozcan como derechos y del fortalecimiento de la corresponsabilidad de la familia, la sociedad y el estado, propiciando la consolidación de entornos protectores para las niñas y los niños.*
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de cinco (5) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**		
15/03/2022	**15/07/2022**		

1.1 ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	**$ 9.000.000 M/L**
Valor Ejecutado del Contrato	**$ 18000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro	**5**

UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**

2. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: además de las obligaciones contenidas en la ley 80 de 1993.la ley 1150 de 2007.la ley 1474 de 2011 y las demás normas que la modifiquen .reemplace o sustituya, las obligaciones específicas derivadas de la propuesta y aquellas contenidas en los estudios previos de la contratación ,el contratista se obliga para con IA ASOCIACION DE AUTORIADES TRADICIONALES PAMIJABOVA DEL RIO CUDUYARI PARA UN GOBIERNO PROPIO-UDIC

A. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato:
En el mes de junio de presente año se continúa con la operación de último mes de encuentros vivenciales con los niños de la comunidad de villa-Fátima con el **modulo no: 4** participación y acción colectiva..

B. realizar seguimiento y control de asuntos y actividades que sean asignadas.

En el mes de junio se trabaja con los encuentros vivenciales del modulo 4 de participación y acción colectiva

EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS

- Los NNA en este cuarto modulo participación y acción colectiva en donde se promueve la participación individual ,comunitario y social en las comunidades indígenas en especial la comunidad de villafatima
- Se concientizo a las niñas y niños de la comunidad sobre la importancia de conocer su territorio y promover el cuidado del medio ambiente enfatizando en la riqueza cultural y ancestral del vaupes mediante un stand teniendo en cuenta las característica mas significativa del vaupes ,su cultura ,habitantes y riqueza natural
- Se promove a los niños del programa los espacios de participación individual ,comunitarios y social en la comunidad de villafatima.
- Se imparte las estrategias en donde puedan fortalecer las dinámicas de participación en las comunidades indígenas desarrollando las palabras importantes para la participación en donde los niños escogen un objeto étnico el cual describieron teniendo en cuenta la forma ,el tamaño, el material ,los colores ,la función y la historia.
- Se retomo la orientación sobre la importancia de los deberes y responsabilidades de los niños en pro de la construcción de entornos que garantice los derechos.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001





ASUNTO: desarrollo de la actividad 2 : participacion y accion colectiva de niños y niñas y la actividad 1 ambitos de participacion la familia y el colegio , la comunidad y la gestion publica.





Asunto: los niños realizan la actividad 10 los integrantes de las familias de los participantes reconocen a la familia como el primer escenario de participación .

LOGROS Y FORTALEZAS

- Mediante el estand se logró promover espacios de conocimiento culturales diversos donde los niños y las niñas identifiquen y comportan las diferencias
- Se logra realizar el acompañamiento en la construcción de perspectivas sociales que beneficien sus territorio mediante la proyección de videos .
- Se logró una articulación con los funcionario de la secretaria de salud que llegaron a la comunidad de villa Fátima en donde tuvieron los niños la oportunidad de participaron sobre la charla de salud mental.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001





Asunto: Desarrollo del modulo 6: la participación de los niños como mecanismo de prevención de vulneración de derechos y establecimientos de alertas antes el riesgo y amenazas a los derechos de ellos y ellas con la psicóloga de la secretaria de salud.

- El dia 10 de junio del presente año se realizo un reunión con el capitán jose algiro mejia y el rector Fernando Cardozo para la concertación de la fecha del cierre del programa y informar sobre la intensificación del los encuentros para si logras terminar todos los encuentros.
- El dia 9 de junio del presente año se Estableció acciones que permitan la atención y corrección de los presuntos hallazgos identificados en la supervisión del contrato con el fin de mejorar la calidad de las practicas higiénico sanitarias.

2. ALCANCE El procedimiento inicia con la formulación del plan de mejora de acuerdo con los resultados identificados en el requerimiento realizado por la supervisora del contrato. Finaliza con el cierre del plan de mejora.

3. ESTRATEGIAS DE OPERACIÓN

3.1. La promotora de la comunidad de Villa Fátima, realiza verificación en sitio para tomar las medidas necesarias para manipular los refrigerios de los niños, de igual manera se tiene en cuenta que en el trabajo con las comunidades no se cuenta con mesas o sillas disponibles para llevar a cada lugar en donde se desarrollan las actividades por ende busca la facilidad de dejarlas encima de la mesa de la maloca o de las sillas dispuestas en cada maloca.

3.2. Se utilizan los guantes y el gorro y el tapabocas para el momento de la entrega de los refrigerios en cada encuentro, con el fin de evitar una mala manipulación de los mismos.

3.3 en cuanto al transporte se dispone de una estiba con el fin de colocar la carga, igualmente esto siempre se realiza para todos los viajes.

PLAN DE MEJORA

SITUACION ENCONTR	ANALISIS DE LA SITUACIO	ACCIONES PARA SUBSANA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE	ESTADO DE LA SITUACIO

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

ADA	N ENCONTRADA	R LA SITUACION			N
Se descargo en el suelo las cajas del refrigerio al llegar a la maloca	En el momento de la supervisión el sitio en el sitio no había una mesa para dejar el refrigerio.	Buscar una mesa o elemento para la colocación de los refrigerios	promotora	inmediato	subsanada





ASUNTO: entrega y almacenamientos del refrigerios

LECCIONES APRENDIDAS:

- En este módulo muy importante orientar frente a los mecanismos de participación ciudadana fortaleciendo los saberes de los niños y las niñas en la comunidad de Villafatima.





Asuntos: actividades lúdicas con los niños del programa GECB.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

- El día 10 de junio del presente año Se realiza reunión con el rector Fernando Cardozo y la autoridad tradicional José Algiro Mejía, junto a la promotora del programa Irma Mejía sobre la revisión de cumplimiento de las actividades del programa generación étnicas con bienestar en la comunidad de Villa Fátima.

primero se hace revisión de cada cronograma y del cumplimiento del mismo, en este momento la promotora vuelve a explicar la intensidad y frecuencia en la que se dan los espacios, los cuales no son diarios, y solo se dan 3 encuentros semanales de 2 horas cada uno, y no se trata de una jornada diaria de más de 2 horas, para dar claridad del programa.
Una vez revisados los cronogramas la autoridad tradicional y el rector de la comunidad afirman que se ha dado cumplimiento y que pueden evidenciar que no era a diario y con más intensidad horaria como ellos habían entendido.
De igual forma la autoridad tradicional da recomendaciones sobre la jornada ya que le parece que es un tiempo corto para realizar actividades con los niños, para lo cual la promotora explica que son extracurriculares que buscan fortalecer el conocimiento y apropiación de los derechos de los niños a través de actividades, lúdicas, deportivas, recreativas y artísticas e incentivar el cuidado del medio ambiente y de su comunidad, lo cual se puede desarrollar en ese periodo de tiempo, con esa intensidad semanal.
El rector agradece el apoyo en estas actividades ya que es positivo para los niños tener actividades extraclases y que los divierta mientras aprenden sobre los derechos, igual hace referencia a trabajar otras temáticas de convivencia en los colegios.
observaciones: mediante la presente acta el rector y la autoridad tradicional certifican el cumplimiento de las actividades de los meses de marzo, abril y mayo.





Asunto: Se realiza reunión con el rector Fernando Cardozo y la autoridad tradicional Jose Algiro Mejía, junto a la promotora del programa Irma Mejía sobre la revisión de cumplimiento de las actividades del programa generación étnicas con bienestar en la comunidad de villafatima.

DIFICULTADES:

Se lograron solucionar las pequeñas cosas que se presentaron por parte de la

UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**

promotora en temas: entrega de los refrigerios con lo elementos de bioseguridad, la revisión de cumplimiento de las actividades y entre otros

ACCIONES REALIZADAS PARA SUPERAR O MITIGAR LAS DIFICULTADES ENCONTRADAS:

Durante este mes se ha venido trabajando y superando y mitigando los pequeños inconvenientes presentados.

ACTITUD DE LA COMUNIDAD Y DE LOS PADRES CON EL PROGRAMA

La comunidad y los padres de familias se siente satisfecho con el programa por quecon estas actividades les ayudan a incentivar y son actividades estraclases en donde se divierte mientras aprenden temas de derechos, deberes, responsabilidades e igual hace referencia a trabajar otras temáticas de convivencia en el colegio.

..

C. Presentar mensualmente informe detallado de gestión de actividades.

Se presenta el informe del mes de junio comprendidos 1 al 30 junio

D. Asistir puntualmente a las reuniones convocada

En el mes de junio se asistió en reuniones que convoca el coordinadora Blanca Hernandez.

F. Hacer buen uso de los equipos tecnológicos y elementos de suministro para las actividades requeridas en el desarrollo del objeto contractual.

En el mes de junio no se ha recibido ningún equipo tecnológicos y elementos suministradas por parte del operador.

G . Cumplir con las demás obligaciones, especificaciones y actividades señaladas en el estudio previo y con aquellas que se derivan de la esencia o naturaleza de control.

En el mes de junio se ha cumplido con las respectivas obligaciones y actividades que se desarrollas.

3. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

4. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

d) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
e) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

5. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

BLANCA CELILIA HERNANDEZ MORENO ,C.C: 69.800.951 DE MITU quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	**Número de la Planilla**	**Fecha de Pago Planilla**	**Valor Total de la Planilla**
No. 4	8620012993	19/05/2022	$ 309400
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 309,400

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

d) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
e) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

5. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

BLANCA CELILIA HERNANDEZ MORENO ,C.C: 69.800.951 DE MITU quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
No. 4	8620012993	19/05/2022	$ 309400
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 309,400

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Mitú, a los 5 días del mes de **junio** de **2022**

BLANCA CELILIA HERNANDEZ
SUPERVISORA
CC: : 69.800.951 de Mitú

IRMA LUCIA MEJIA GUTIERREZ
CONTRATISTA
CC: 1.006.965.154 de Mitú

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	**VERSION**	**001**

Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	048 DE 2022

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	EFRAIN MAXIMILIANO SANCHEZ RODRIGUEZ
Identificación:	1125474119
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS
Nombre del Supervisor:	BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO,
Objeto del Contrato:	prestación de servicios profesionales de docente normalista superior como promotor en caminado a desarrollar las actividades de loa encuentros con el grupo poblacional priorizados (niños y niñas, comprendidos en los siguientes rangos etarios (6 a 9-10 a 13, 5 meses y 29 días en la ejecución dl contrato n° 97000482022- "promover la protección integral y proyecto de vida de las niñas y niños que pertenezcan o se auto reconozcan como parte de una comunidad étnica, a partir de su empoderamiento como sujeto de derecho y del fortalecimiento de la corresponsabilidad de la familia, la sociedad y el estado, propiciando la consolidación de entornos protectores para las niñas y los niños"
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de cinco (5) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**		
15 de febrero de 2022	15 de julio de 2022		

2. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se agregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas- Obligación
Las actividades que realizaron
En el mes de junio las actividades que se realizaron durante las cuatro semanas de desarrollo del programa de GENERACIONES ETNICAS CON EL BIENESTAR "GECB" Es a partir de encuentros en las horas de las tardes: de 2:00pm a 6:00pm que son los horarios establecidos después de realizar la concertación a los padres de familias, rector y capitán de la comunidad de san Javier – CUDUYARI, las cuales se ha realizado las siguientes actividades de acuerdo lo que ofrece el cronograma del mes:

UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**

ACTIVIDAD 1: los encuentros con los cuatros grupos de la comunidad san Javier se ha fortalecido las prácticas de los derechos de los niños en el entorno institucional, estas practicas se hacen con el fin de que los meses y las actividades anteriores sean evidenciado de manera constante, que esto se fluya de manera familiar, social, institucional y zonal. Hasta la fecha se ha visto el trabajo realizado con los estudiantes una posibilidad de que ellos aprendan y los lleven lo aprendido para las comunidades donde son proveniente y sea los pioneros de volver tema abundante de que los derechos se exige es para aplicar, mas no que no se vea como una obligación, que es no como se debe entender a través de este programa. Gracias a la comunidad san Javier por brindar el espacio y la posibilidad de permitir solidarizar a través del promotor de derechos este espacio como persona y profesional se dio hasta mi alcance para que sea fructífero y servicial en las practicas de seguir promoviendo los derechos que son prioridad para todos los niños de nuestra institución, comunidad, zona y de nuestro departamento.

ACTIVIDAD 2: El objetivo como promotor de derecho de la comunidad de san Javier es divulgar los derechos de los niños de las comunidades de SAN JAVIER, PACOATIVA, PIRAMIRI, ITAPINIMA, ARARA, CASANARE; no solo para los estudiantes que se hacen parte del programa GECB sino también a todos los que hacen parte del colegio y la comunidad en general de san Javier. Gracias a estas divulgaciones se ha llevado concepto amplio de que los derechos de los niños no solo se debe evidenciar en donde están cierta cantidad de niños, si no deben empezar a entender que esto ya están basados y deben ser aplicados desde la casa de cada ser humano cuando una vez haya sido miembro de cierta familia, debemos empezar a entender que los papas y los familiares de cada niño de nuestro departamento debe entender que son los primeros agentes a llevar a visibilizar que los derechos ya están en la familia, si no que solo falta empezar a aplicar y a practicar.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

ACTIVIDAD 3: De manera muy exitosa se les agradece a las personas que muy voluntariamente se aspiraron como el apoyo del control social quienes se encargarían de estar bajo una gran responsabilidad frente a los refrigerios de los niños y niñas, ya sea en la parte de entrega y recibida, ha sido la prioridad para llevar un buen desarrollo de este programa para que los refrigerios no tenga inconvenientes con la entrega y repartición de las unidades en cada encuentro. De la misma manera han estado constante revisión y seguimiento desde el lugar donde se ubica los refrigerios, siendo así con medidas de prevención y cuidado para que no vaya a la deteriorización o daños en los elementos de facilidad de darse. ACTIVIDAD 4: Durante el periodo de desarrollo del programa de generaciones étnicas con bienestar se ha realizado diferentes actividades como; juegos dinámicos, salida pedagógica, elaboración de carteleras, dibujos en hojas block, y entre otras actividades, se hace una movilización y marcha dentro de la institución para que los todos de la comunidad educativa en general evidencie los trabajos que se realiza en los encuentros y los objetivos que conlleva este programa.

3. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período hemos tenido novedades sobre el transporte de traslado de entrega de los refrigerios de las comunidades de pacoativa y piramiri, ya que los niños que se complementa para un total de beneficiarios gracias estas comunidades se obtuvieron los 105 el total de los beneficiarios que se debe obtener el programa de generaciones étnicas con bienestar. la comunidad de san Javier no cuenta con espacios como la maloca, caseta y lugares adecuados para llevar a cabo el desarrollo de los encuentros. Gracias al colegio que me dio posibilidad de acomodar espacios

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

como la cancha, comedor de los estudiantes, y entre otros espacios. La participación de los padres de familia de la comunidad de san Javier no es evidente, casi no participan, adquiere mayor interés como papas y apoyo al promotor de derechos para el desarrollo de diferentes actividades conjuntamente y obtener mejores resultados. Pero lo importante del programa es que se desarrollo al alcance de sus posibilidades obtenidas, siendo así se dio por terminado el programa agradeciendo a todo los que hicieron participes a estos encuentros, a este programa que una u de otra manera se hizo conocer lo importante y para qué sirve, que nos ayudan a obtener los derechos que tiene los niños de nuestros comunidades , emitiendo el mensaje que deben obtener los niños es el proyecto de vida que mas conlleva desde su temprana edad y para un buen futuro servicial ara la comunidad.

BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO, quien actúa en nombre en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

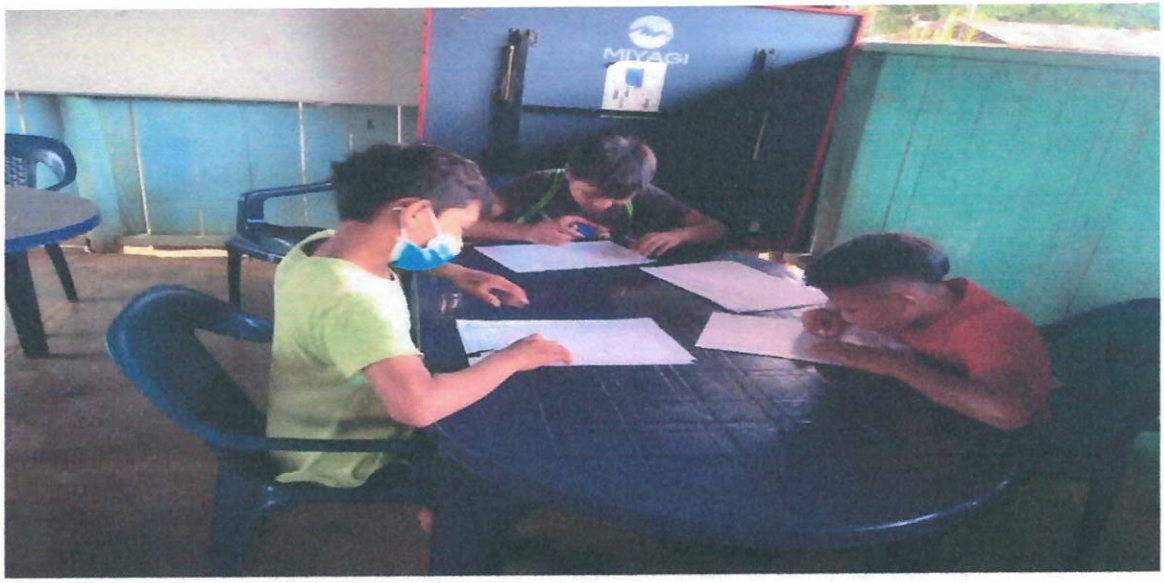
Se firma en MITU, a los once (25) días del mes de junio de **2022**

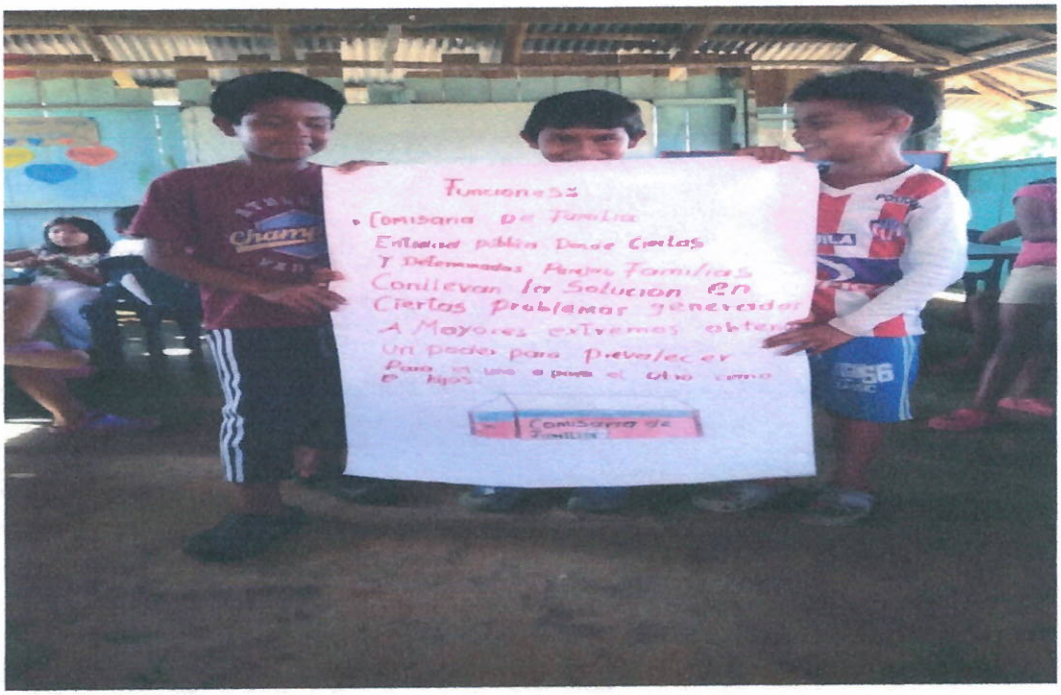
BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO
SUPERVISOR
cc: 69800951 de Mitu.

EFRAIN SANCHEZ RODRIGUEZ
CONTRATISTA
CC. 1125474119DE MITU

UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**

EVIDENCIAS:





UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**





4810

UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**

Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	048 DE 2022

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	WERNER CASAS PARRA
Identificación:	1125471086
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS
Nombre del Supervisor:	**BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO**
Objeto del Contrato:	prestación de servicios profesionales de docente normalista superior como promotor en caminado a desarrollar las actividades de loa encuentros con el grupo poblacional priorizados (niños y niñas, comprendidos en los siguientes rangos etarios (6 a 9-10 a 13, 5 meses y 29 días en la ejecución dl contrato n° 97000482022- "promover la protección integral y proyecto de vida de las niñas y niños que pertenezcan o se auto reconozcan como parte de una comunidad étnica, a partir de su empoderamiento como sujeto de derecho y del fortalecimiento de la corresponsabilidad de la familia, la sociedad y el estado, propiciando la consolidación de entornos protectores para las niñas y los niños"
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de cinco (5) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**		
15 de febrero de 2022	15 de julio de 2022		

1.1 ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	**VALOR**
Valor del Contrato Inicial	**$ 9.000.000**
Valor Ejecutado del Contrato	**$ 1.800.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro	**5**

2. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**

Detalle de las Actividades Realizadas- Obligación

LAS ACTIVIDADES QUE REALIZARON

En el mes de junio se trabajó el módulo 4 titulado "participación y acción colectiva" repartidas en 12 subtítulos las cuales se trabajaron en cada encuentro, en donde se buscaba integrar la participación de la familia, el colegio y la comunidad en aras de que los niños aprendan a participar en los diferentes encuentros que se desarrollen en la comunidad y de que la comunidad como tal también los tenga en cuenta en las diferentes actividades que desarrollen, para eso durante los encuentros se les enseño unas pautas de participación, tipos de participación y mecanismos de participación ciudadana, para que ellos ante cualquier riesgo, tipos de amenaza o vulneración de sus derechos puedan expresarse sin temor alguno a las autoridades competentes.

METODOLOGIA:

Para la realización de las diferentes actividades en cada encuentro se trabajó de manera dinámica, participativa y colectiva en donde la opinión de los diferentes niños fue muy importante, se tuvo en cuenta de manera primordial la parte cultural(su lengua y sus tradiciones) y las emociones de cada niño.

Para eso se realizaron, juegos, rondas, carteleras, dibujos en papel, rompecabezas, proyección de películas, pancartas, mesa redonda, dialogo, charlas, recolección de basura.

Para la realización de dichas actividades se contó con el material necesario para trabajar de manera individual y grupal con los diferentes grupos del programa.

Al finalizar cada encuentro se les mandaba a firmar la asistencia y se les entregaba el refrigerio.

Las niñas que anteriormente firmaban la asistencia con huellas al finalizar aprendieron a firmar su propio nombre pero guiándose, como se muestra en la evidencia.





	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001



3. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

-La poca o ninguna participación por parte de los padres de familia que a pesar de que se comprometían en las reuniones de control social no llegaban.

4. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.

c) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.

d) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.

e) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

Se firma en MITU, a los once (5) días del mes de julio de 2022

BLANCA CECILIA HERNANDES MORENO
SUPERVISOR
CC: 69800951 de MITU

WERNER CASAS PARRA
CONTRATISTA
CC. 1125471086 DE MITU

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	**VERSION**	**001**

Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	048 DE 2022

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DIANA MARYELI NEIRA VILLA
Identificación:	1125475961
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS
Nombre del Supervisor:	BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO,
Objeto del Contrato:	prestación de servicios profesionales de docente normalista superior como promotor en caminado a desarrollar las actividades de loa encuentros con el grupo poblacional priorizados (niños y niñas, comprendidos en los siguientes rangos etarios (6 a 9-10 a 13, 5 meses y 29 días en la ejecución dl contrato n° 97000482022- "promover la protección integral y proyecto de vida de las niñas y niños que pertenezcan o se auto reconozcan como parte de una comunidad étnica, a partir de su empoderamiento como sujeto de derecho y del fortalecimiento de la corresponsabilidad de la familia, la sociedad y el estado, propiciando la consolidación de entornos protectores para las niñas y los niños"
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de cinco (5) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**		
15 de febrero de 2022	15 de julio de 2022		

2. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se agregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas- Obligación
Las actividades que realizaron
En el mes de junio las actividades que se realizaron durante las cuatro semanas de desarrollo del programa de GENERACIONES ETNICAS CON EL BIENESTAR "GECB" Es a partir de encuentros en las horas de las tardes: de 2:00pm a 6:00pm que son los horarios establecidos después de realizar la concertación a los padres de familias y comunidad en general, las cuales se ha realizado las siguientes actividades de acuerdo lo que ofrece el cronograma del mes:

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

ACTIVIDAD 1: los encuentros con los cuatros grupos de la comunidad de yurupari se a forjado en habilidades expresivas, en donde los niños y las niñas se expresan de manera firme que buscan fortalecer su carácter. En donde cada actividad desarrollada se llevó acabo de acuerdo al cronograma establecido, los niños y las niñas desarrollaron estas actividades con mucha alegría.

ACTIVIDAD 2: El objetivo como promotor de derecho de la comunidad de yurupari es fortalecer el proyecto de vida de los niños y las niñas, en donde cada uno sean personas con carácter de liderazgo, que sean capaces de afrontar cualquier consecuencia que le pone la vida y que sus familiares se encuentren presente en su formación como persona y como el profesional que sueña en un futuro.

ACTIVIDAD 3: durante el desarrollo del cronograma del mes de junio, los padres de familia y comunidad en general siempre estuvieron presentes al desarrollo de cada actividad, en donde agradecen que ese espacio sea dedicado a los niño y las niñas, ya que son temas que contribuyen a la formación del niño y la niña que apenas están entrando a una etapa de desarrollo personal, emocional etc..

ACTIVIDAD 4: Estas actividades son una base fundamental en el desarrollo del niño y la niña, de las cuales aportan a su crecimiento cognitivo, esto con el fin de fortalecer el proyecto de vida de cada uno de los niños y las niñas, y para que cada uno de tengan presente cuáles son sus derechos y deberes y cuándo es que tiene que acudir a alguna entidad en caso de que se vean n alguna vulneración. Los niños y las niñas son el futuro de nuestra sociedad, de nuestra comunidad. Que cada dia busquen ser mejores personas, grandes líderes y lideresas, que no pierdan nuestra cultura,tradición y los mas impotante nuestra lengua materna que son la base del ser indígena.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

3. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el desarrollo del módulo 4, el único inconveniente que tuvimos es en cuanto al cronograma establecido, debido a que los niños y las niñas salían a vacaciones de mitad de año, más sin embrago se llegó a un acuerdo con el rector y la comunidad de yurupari, en donde se realizó la intensificación del algún tema, para que de alguna manera se subsanara lo establecido en el cronograma.

BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO, quien actúa en nombre en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en MITU, a los once (25) días del mes de junio de **2022**

BLANCA CECILIA HERNANDEZ MORENO

SUPERVISOR

CC: 69'800'93 MITU

Diana Neira.

DIANA MARYELI NEIRA VILLA

CONTRATISTA

CC. 1125475961 DE MITU

UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**

EVIDENCIAS:



UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**



UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**



UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**



UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**



UDIC	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS**	**VERSION**	**001**

Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	048 DE 2022

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	WILLIAM MAURICIO GOMEZ MEJIA		
Identificación:	1125471311		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	**MAURICIO ANILLO CARO**		
Objeto del Contrato:	prestación de servicios profesionales de docente normalista superior como promotor en caminado a desarrollar las actividades de loa encuentros con el grupo poblacional priorizados (niños y niñas, comprendidos en los siguientes rangos etarios (6 a 9-10 a 13, 5 meses y 29 días en la ejecución di contrato n° 97000482022- "promover la protección integral y proyecto de vida de las niñas y niños que pertenezcan o se auto reconozcan como parte de una comunidad étnica, a partir de su empoderamiento como sujeto de derecho y del fortalecimiento de la corresponsabilidad de la familia, la sociedad y el estado, propiciando la consolidación de entornos protectores para las niñas y los niños"		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de cinco (5) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**		
15 de febrero de 2022	15 de julio de 2022		

1.1 ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	$ 1.800.000
Valor Ejecutado del Contrato	$ 1.800.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	5

2. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones especificas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas- Obligación
Las actividades que realizaron
En este mes en mención se desarrollan las actividades siguiendo el cronograma de actividades en cumplimiento a lo estipulado en este mes de atención :
a. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato Se acoge a las diferentes recomendaciones, observaciones y solicitudes hechas por la coordinadora GECB y la referente del ICBF como: mantener la cobertura, mediante la implementación de estrategias dinámicas, que permitan crear espacios de sano esparcimiento con la población beneficiaria.
b. Realizar seguimiento y control de los asuntos que le sean asignadas Por solicitud de la coordinadora del programa GECB BLANCA HERNANDEZ, se presta el apoyo a los demás promotores con actividades lúdicas y recreativas en las comunidades de MANDI, YURUPARI,Y CARURU,en el cual con previo conocimiento de la autoridad de pueblo nuevo EMILIO ESPITIA y el director de internos ALEX VALLE COMERCIANTE se levanta un acta para dar a conocer que los días 8 y 9 de junio del 2022 no se harán los encuentros con el grupo de los AMIGOS y CORAZONES ALEGRES el cual esta fecha se reprograman para el 12 de JUNIO para nivelar estos encuentros .para mayor constancia se levanta acta que pueden ser corroboradas,debid ·demente con las firmas del capitán y el director de internos .
c. Presentar mensualmente informe detallado de gestión de actividades

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

Los encuentros se realizaron en los mismos puntos establecidos desde la apertura del programa y que fueron concertados mediante un acta con las autoridades tradicionales de esta comunidad pueblo nuevo. Por otro lado, se realizaron los encuentros con cada uno de los grupos: nueva generación, los amigos, los de la cuadra y corazones alegres, semanalmente el manual operativo exige desarrollar tres encuentros, cada encuentro con una duración de dos horas en el cual se trabajó el módulo 3. Y teniendo en cuenta el cronograma, se realizaron cada uno de los encuentros trabajando cada una de las temáticas del módulo 4 participación y acción colectiva planteadas en la cartilla metodológica, dato que se puede corroborar con los listados de asistencias de cada uno de los grupos de beneficiarios.

A continuación, se describe las actividades puntuales desarrolladas durante este mes de operación:

TEMA 1: Ámbitos de participación, la familia, el colegio, la comunidad y la gestión publica

Esta actividad fue significativa con cada uno de los grupos, se realizaron carteleras que de título llevaron;

1.sueño con mi comunidad más....

2.sueño con las familias de mi comunidad más...

3.sueño con mi colegio más...

Enfatizando el trabajo colectivo, el desarrollo de habilidades de dibujo y pintura los infantes lograron plasmar sus iniciativas, el uso de la imaginación soñar y hacer que esos sueños se cumplan en este mundo mágico.

TEMA 2: Participación y acción colectiva

En esta oportunidad cada uno de las niñas y niños hizo un dibujo individual donde plasmaron las características más significativas del Vaupés, cabe resaltar que en gran mayoría conocen los lugares asombrosos que en su territorio existe, el cual como conclusión se les da aviso de conservar dichos lugares y estos dibujos se conservan para el día del cierre del programa.

TEMA 3: Seis claves para participar

En esta actividad se proporcionan estrategias que fortalezcan las dinámicas de participación mediante actividades lúdicas como: el piojo Juancho, la hormiguita, tingo tango, ardillita a mover la colita. Que no sientan pena, estén en espacio seguro donde el fomento de valores se evidencie.

TEMA 4: Participación significativa, autentica y protagónica

Se evidencia que la gran mayoría de niñas y niños en este último mes atención muestran confianza y se sienten felices de estar en el programa, acatando todo lo que se les pide hacer durante los encuentros vivenciales.

TEMA 5: Escenarios y mecanismos de participación

Uno de los puntos que se trabaja mucho es el trabajo en equipo, para que las niñas y niños aprendan a interactuar con los demás compartan sus ideas, y esto le sirva para el ámbito escolar, social o en otros espacios donde puedan estar.

TEMA 6: La participación de las niñas y niños como mecanismo de prevención de vulneración de derechos y establecimiento de alertas ante riesgos y amenazas.

Se trabajó con actividades de recreación como: como me llamo yo.... para ambientar este encuentro vivencial, logrando así que las niñas y niños se activen y dispongan su interés en este encuentro, también se le da a conocer las rutas de atención de entidades que son garantes de derechos ,para que lo tengan presente ante una novedad de vulneración.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

TEMA 7: El rol de la ciudadanía en la reconciliación, la convivencia y la cultura de paz

Se trabaja las características culturales de este departamento en esta ocasión se articuló con un sabedor tracional de la comunidad de puerto inaya medio Vaupés MAURICO GOMEZ RODRIGUEZ de la etnia cubeo que comparte sus conocimientos ancestrales y el origen de todas las etnias y compara que en lo cultural también se manejan todos los ámbitos como: educativo, medicina tradicional, comidas típicas, danzas entre otros. al finalizar recomienda a todas las niñas y niños no olvidar el legado cultural que nos representa como indígenas cuidadores de este gran territorio.

TEMA 8: Acción colectiva de niñas y niños

Las niñas y niños proyectan a su comunidad con muchos cambios que le pueden facilitar un entorno más propicio para la garantía de sus derechos, que el estado dote espacios recreativos, deportivos, acceso a la salud más adecuados para el buen vivir de estos infantes.

TEMA 9: Las niñas y los niños reconocen sus responsabilidades como sujetos de derechos y ciudadanos en la construcción de entornos.

Esta campaña de prevención ha permitido que los infantes estén alertas ante cualquier amenaza latente que puede ocurrir, se pone en conocimiento a sus cuidadores que presten atención a cualquier cambio de actitud o comportamientos de sus hijas e hijos y dar previo aviso a la autoridad competente en este caso a la autoridad tradicional.

TEMA10: Los integrantes de las familias de los participantes reconocen a la familia como el primer escenario de participación.

Este espacio permitió que los cuidadores del grupo de los de nueva generación y corazones alegres se vinculen a participar con sus hijas e hijos, se evidencia que fue divertido y a que se les hace actividades lúdicas que le causa alegría, el fomento de los valores y el aprecio que tienen con el programa

TEMA 11: Las niñas y los niños conocen los espacios y la forma en la que pueden participar, movilizar y visibilizar sus iniciativas.

En esta semana se proyecta a los ensayos de las actividades que se realizaran en el día del cierre, el ensayo del baile, la danza del mabaco, elaboración de carteleras entre otros detalles para la decoración de este día, se cuenta con el apoyo de algunos padres que acompañaran en el cierre y se comprometen a dedicar un tiempito en los ensayos y conseguir los trajes típicos para las niñas que harán la danza.

TEMA 12: Desarrollo de habilidades blandas

En cada uno de los grupos se refuerza las habilidades blandas, se recalca que sigan fortaleciendo esas habilidades que de forma innata han adquirido, para que cada día busquen la mejora continua para su desarrollo integral y de esta manera, sean autónomos de sus iniciativas.

En cada encuentro se promueve el aseo de los espacios y el lavado de manos antes de y después de, la entrega de los refrigerios con los elementos de bioseguridad.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

d. Asistir puntualmente a las reuniones convocadas dando cumplimiento a este ítem ,se participó en mesas de trabajo convocados por la coordinadora GECB en el cual se plantean distintas estrategias para fortalecer una mayor comprensión ,garantizando un buen servicio para el funcionamiento del programa.
e. Hacer buen uso de los equipos tecnológicos y elementos de oficina suministrados para las actividades requeridas en el desarrollo del objeto del contrato. Durante este mes de operación se da uso racional de los materiales didacticos suministrados por el operador, acogiendo las recomendaciones dadas por la coordinadora metodológica del programa, se hace el uso del celular como herramienta primordial para la toma de las evidencias en el desarrollo de cada encuentro presencial y también para mantener la comunicación entre el equipo GECB.
f. cumplir con las demás obligaciones, especificaciones y actividades señaladas en el estudio previo y con aquellas que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato actitud positiva en el cumplimiento de las obligaciones contractuales, prestando un buen servicio en esta fase de operación, manteniendo total discreción, acorde a lo estipulado en el objeto contractual, dando cumplimiento a las actividades proyectada para el mes. Se brindan los refrigerios a las niñas y niños teniendo en cuenta las buenas prácticas de higiene tal y cual como exige los lineamientos del ICBF.

3. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

4. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

5. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

BLANCA CECILIA HERNANDEZ, quien actúa en nombre y representación del Departamento del VAUPES, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	**Número de la Planilla**	**Fecha de Pago Planilla**	**Valor Total de la Planilla**
No. 5	8618269572	3/03/2022	$ 299500
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$

(El sumatorio total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en MITU, a los cuatro (01) días del mes de JULIO de **2022**

BLANCA CECILIA HERNANDEZ

SUPERVISORA

CC: 69800951 de MITU

William Mauricio Gómez

WILLIAM MAURICO GOMEZ MEJIA

CONTRATISTA

CC. 1125471311DE MITU

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION	001

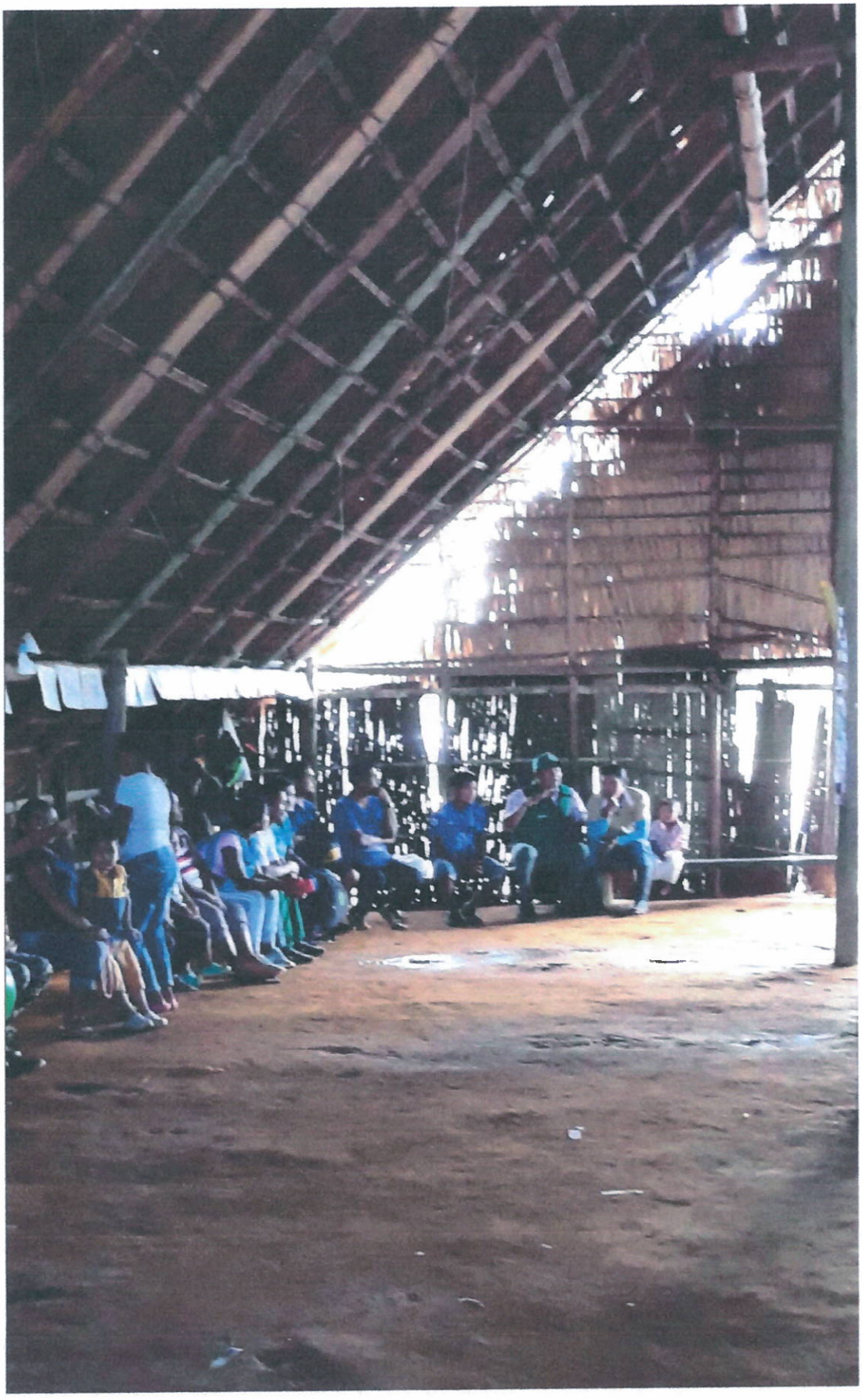


Comprometidos con el medio ambiente se dejan letreros alusivos al cuidado de las plantas




ASOUDIC
ETNICAS
2022


ASOUDIC
ETNICAS
2022



REUNION DE CONTROL SOCIAL