INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	24-04-2023	Numero de contrato:	CD-57-2023-0481
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	EVILIO EDUARDO PABON PERTUZ		
Fecha de inicio contrato:	22-02-2023	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	El plazo para la ejecución del Contrato será de ocho (08) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.
Periodo del informe:	*Segundo informe comprendido entre el 22 de marzo y el 21 de abril de 2023*	Informe número:	02
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS PARA BRINDAR ASESORIA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO EN LOS ASUNTOS DE CARACTER LEGAL QUE LE SEAN ENCOMENDADOS		
Valor del contrato	$59.500.000		
Supervisor	CAMILO DE CASTRO CHAPMAN		
Cargo	PROFESIONAL ESPECIALIZADO		

i. **Ejecución contractual.-** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones**
• Asesorar jurídicamente en la atención de los requerimientos de los entes de control internos y externos, como auditorías, solicitudes de información y	• Convocar a los líderes de las asociaciones de los ocupantes de espacio público, a las diferentes reuniones, mesas de trabajo, eventos institucionales en donde sea necesaria su presencia. • Asistir en representación de la SDCUEP a reunión con la empresa Edubar S.A y el Contratista del proyecto Sredni, para la socialización del traslado temporal de los ocupantes de espacio público, ubicados en la Calle 39 entre Carreras 43-44 y Calle 38 entre carreras 43-44 (Parqueadero Sredni.).

presentación de informes. • Analizar, conceptuar y presentar las recomendaciones jurídicas que considere sobre los asuntos de competencia de la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público. • Proyectar actos administrativos. • Asistir jurídicamente en los operativos programados por la Secretaría. • Asistir jurídicamente en todas las actividades que se desprendan de la gestión inmobiliaria y los procesos urbanísticos que conoce por competencia funcional la dependencia. • Requerir, estudiar, cotejar y analizar la documentación aportada y los informes de las visitas técnicas realizadas, para determinar el lleno de los requisitos establecidos en la normatividad que rige la materia. • Realizar análisis jurídico de asuntos jurídicos que sean sometidos a su	Reunión con líderes de las Asociaciones de vendedores.  • Asistencia al desarrollo de la actividad “Estrategia BAQ participa”, organizada por la Oficina de Participación Ciudadana. Dia: 30 de marzo de 2023 Hora: 3:00 PM Lugar: ED La Victoria Cr. 10C #45-46. QUILLA-23-056922. • Conforme a la agenda de ***“Adelante2 Cooperación Triangular UE-ALC Facilidad Cofinanciada por la Unión Europea”*** asistencia a reunión y almuerzo Contexto e instalación - Encuentro de Buenas Prácticas para dar la bienvenida a los invitados del encuentro y a los representantes de ciudades de Colombia presentes y dar contexto sobre el Encuentro de buenas prácticas y sus objetivos; además de conocer las expectativas de los participantes, así como abordar la agenda de los días siguientes. Panelista: Manuel Trujillo, Jefe de Relaciones Internacionales, Alcaldía de Barranquilla. Coordinador de la iniciativa ICT289-22. Lugar: Salón Hotel BH. • Siguiendo la agenda de ***“Adelante2 Cooperación Triangular UE-ALC Facilidad Cofinanciada por la Unión Europea”***, asistencia al recorrido por el Centro Histórico de Barranquilla. Objetivo: Dar a conocer de primera mano el área que abarca el Plan Integrado de Reactivación de Centro Histórico de Barranquilla que será presentado al cierre del Encuentro. El recorrido será guiado por el Secretario de Control Urbano y Espacio Público del Distrito. Anfitriones: Secretaria de Control Urbano y Espacio Público. Lugar: Centro Histórico de Barranquilla. 

conocimiento para el impulso de las actuaciones administrativas de competencia de la dependencia. • Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario de Control Urbano y Espacio Público o la persona que éste designe para tal fin en materia de su competencia.	 • Asistencia a charla ***"Red de Mercados Públicos y Galerías del Centro Histórico de Barranquilla"***. Objetivo: Compartir buenas prácticas y casos de éxito de la ciudad de Barranquilla en el desarrollo de mercados públicos y galerías. Panelista: Angelo Cianci, Secretario de Control Urbano y Espacio Público de Barranquilla. Lugar: Intendencia Fluvial.  • Lanzamiento "Plan Integrado de Reactivación socioeconómica del Centro Histórico de Barranquilla". Objetivo: Socializar con los actores públicos, privados, y de la sociedad civil de Barranquilla, así como con las entidades y ciudades invitadas, el resultado final de la iniciativa de cooperación triangular. En el espacio se contará con la participación especial del señor Alcalde de Barranquilla, Jaime Pumarejo Heins. Panelistas: Alcaldía de Barranquilla, Alcaldía de Málaga, Alcaldía de Santo Domingo, Puerta de Oro, Adelante, AECID, IDOM Lugar: Antiguo Banco Dugand (Calle 32 #43-27)


urbana





- Asistencia a la Primera Sesión Plenaria y Taller Preparatorio de la Mesa Migratoria, organizado por la Secretaria de Gobierno Jennifer Villareal, para formular el Plan de trabajo de la Mesa Migratoria para la vigencia 2023, así como conformar los grupos de trabajo a través de los cuales se organizará la Mesa para implementarlo. Circular No.16 de 2023.

- Reunión de Consejo Directivo del proyecto Sredni, para organizar operativo del traslado temporal de los ocupantes de espacio público, ubicados en la Calle 39 entre Carreras 43-44 y Calle 38 entre carreras 43-44.



- Reunión con la Jefe de Inspecciones urbanas adscritas a la Secretaría de Control urbano y Espacio Público, Jefe de gestión Urbanística, asesores del despacho e Inspectores 25 y 26, para organizar operativo de recuperación de espacio público en el Caño de la Ahuyama, conforme a los procesos que se llevan en esas Inspecciones.





ii. **Anexos** (Incluir evidencia de las actividades enunciadas en el numeral anterior, tales como: Registro fotográfico, correos electrónicos enviados, documentos proyectados y/o radicados, planillas de asistencia, entre otros. Es importante resaltar que en el caso de documentos con información sensible o confidencial se deberá dejar esta anotación en el informe de gestión, aclarando que el archivo reposa en el expediente interno del supervisor del contrato).

iii. **Cumplimiento de la obligación de aportes al sistema de seguridad social.-** Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 24 de abril de 2023.



EVILIO PABON
C.C. No. 72262169
Contratista.

QUILLA-23-056922

Barranquilla, 29 de marzo de 2023

Doctor
ANGELO CIANCI DIAZ
Secretario Distrital de Control Urbano y Espacio Público
Alcaldía Distrital de Barranquilla

Asunto: Desarrollo estrategia 'BAQ Participa'.

Cordial saludo.

De antemano agradecerle el interés y apoyo a las acciones realizadas en la vigencia anterior en el marco de la estrategia 'BAQ participa' que fortaleció los ejercicios de Participación Ciudadana en la ciudad; Con la finalidad de ratificar el compromiso mutuo en la articulación de actividades solicitamos de manera respetuosa delegar a un funcionario para que nos acompañe en el desarrollo de la actividad a realizarse:

Dia: 30 de marzo de 2023
Hora: 3:00 PM
Lugar: ED La Victoria Cr. 10C #45-46.

Cordialmente,

DEIVY CASSERES CAÑATE
Jefe de Oficina
Oficina de Participación Ciudadana

Actividad A5-ICT289-22 Eventos - Talleres

Encuentro de buenas prácticas del Caribe colombiano: Centros Históricos para la equidad urbana.

Barranquilla, Colombia del 12 al 14 de abril de 2023

Objetivos de aprendizaje de la actividad: Se proyectan los siguientes objetivos de aprendizaje. (1) Realizar la gestión del conocimiento aprendido y compartido por la Alianza a lo largo de la Iniciativa. (2) Transmitir conocimiento y mejores prácticas en regeneración urbana y reactivación socioeconómica a otras ciudades colombianas e internacionales (3) Compilar las mejores prácticas y lecciones aprendidas en entregables que faciliten la transferencia del conocimiento a las Entidades Aliadas y a futuros beneficiarios y se expanda el alcance de la Iniciativa. (4) Compartir conocimiento y mejores prácticas para la Alianza sobre modalidad de cooperación Col-Col como un modelo aprovechable en sus contextos nacionales para la transferencia de experiencias.

Coherencia con el plan de trabajo y aporte al cumplimiento del objetivo de la iniciativa: Esta Actividad final es de gran importancia dado que será la que concretará y culminará el cumplimiento del objetivo de la Iniciativa. Durante esta Actividad se compilarán y gestionarán los conocimientos y lecciones aprendidas y se proyectarán a través de una serie de eventos y herramientas para su visibilidad y su transferencia. Esta Actividad asegurará que las soluciones proyectadas en el Plan Integrado para las problemáticas existentes no se limiten a impactar el Centro Histórico de Barranquilla sino que sean conocidas y beneficien al mayor número posible de ciudades y países que cooperen con las Entidades de la Alianza. A partir de esta Actividad, se dará visibilidad y replicabilidad a todo lo aprendido durante la Iniciativa y se facilitará el aprovechamiento de las mejores prácticas generadas en futuros proyectos e iniciativas de cooperación internacional para el desarrollo.

Participación de las entidades integrantes de la Alianza en función de los roles de la Cooperación Triangular: Las Entidades Aliadas participarán en la logística y realización de las actividades de gestión del conocimiento, socialización y difusión. Como se ha mencionado, las Entidades realizarán un Encuentro de buenas prácticas y publicaciones poniendo a disposición sus canales, medios y equipos de comunicación con el fin de ampliar el alcance. Los Ayuntamientos de Santo Domingo y Málaga, y AECID participarán en estas actividades y promoverán su difusión en sus respectivas regiones y esferas de influencia para divulgar e incentivar la replicabilidad de lo aprendido en la Iniciativa. La Alcaldía de Barranquilla y Puerta de Oro liderarán el Encuentro y las actividades de socialización en Colombia. Las Entidades liderarán seminarios donde aportarán sus conocimientos adquiridos y sus perspectivas en temas de regeneración urbana, reactivación socioeconómica, estrategias innovadoras y cohesión social. Las Entidades expondrán sus mejores prácticas de cara a las nuevas aprendidas a través de la modalidad de cooperación triangular y se dará lugar para que cada Entidad

presente sus principales aprendizajes sobre esta nueva modalidad de cooperación, en particular la Alcaldía de Barranquilla y Puerta de Oro al tratarse de su primera experiencia de este tipo.

Propuesta para la incorporación de los enfoques transversales: Se contempla incluir actividades de socialización dirigidas a la sociedad civil, especialmente a las comunidades objetivo representadas en los grupos focales (migrantes, LGBTI+, personas con discapacidad, mujeres y jóvenes). Estas actividades de socialización se realizarán mediante la divulgación de información y resultados y durante el encuentro que se proyecta realizar en Barranquilla. Se buscará que estas comunidades apoyen y participen en la organización de estas actividades y de los talleres y que se vean incluidas con el fin de que se apropien de las soluciones proyectadas para sus necesidades y demandas proyectadas a partir de los insumos que han aportado a la Alianza.

Descripción de la agenda:

Día 0: 11 de abril de 2023		
HORDARIO	SESIÓN	INFORMACIÓN
	Llegada socios de la Alianza	Traslado aéreo desde las ciudades de origen al Hotel BH en Barranquilla. Sus itinerarios les fueron compartidos individualmente. Un conductor de la empresa PC Tours estará esperándolos en el aeropuerto a su llegada para transportarlos al Hotel BH, en el cual está reservada su habitación.

Día 1: 12 de abril de 2023		
HORA	SESIÓN	INFORMACIÓN
10:00 - 12:00	Reunión para Proyección a futuro de la Alianza	**Objetivo:** Los socios de la alianza se reunirán con el objetivo de evaluar los resultados y aprendizajes de la iniciativa, oportunidades de mejora, y proyectos o iniciativas de cooperación futura entre los socios. **Participantes:** Espacio cerrado a socios de la alianza. **Lugar:** Salón Hotel BH.
12:00 - 14:30	Almuerzo	Hotel BH - Restaurante.
14:30 - 15:15	Contexto e Instalación – Encuentro de Buenas Prácticas.	**Objetivo:** Dar la bienvenida a los invitados del encuentro y a los representantes de ciudades de Colombia presentes y dar contexto sobre el Encuentro de buenas prácticas y sus objetivos; además de conocer las expectativas de los participantes, así como abordar la agenda de los días siguientes.

		Panelista: Manuel Trujillo, Jefe de Relaciones Internacionales, Alcaldía de Barranquilla. Coordinador de la iniciativa ICT289-22. **Lugar:** Salón Hotel BH.
15:15 - 16:00	Presentación de los participantes	**Objetivo:** Conocer a los participantes de las entidades y ciudades colombianas presentes y sus expectativas de cara a la agenda para la cual fueron convocados, así como presentar a los socios de la alianza. **Moderador:** Manuel Trujillo, Jefe de Relaciones Internacionales, Alcaldía de Barranquilla. Coordinador de la iniciativa ICT289-22. **Lugar:** Salón Hotel BH.
16:00 - 16:15	Coffee break	
16:15- 17:00	Estrategias de internacionalización y cooperación entre ciudades en Colombia	**Objetivo:** Dar a conocer las estrategias de internacionalización e iniciativas de cooperación entre ciudades que se desarrollan en Colombia, para conocimiento y beneficio de los participantes, así cómo la promoción de buenas prácticas en Colombia frente a los participantes internacionales. **Panelista:** Diana Celis, Directora de Cooperación Internacional de Asocapitales. **Lugar:** Salón Hotel BH
17:30	Visita a Jardín del Río (Ventana de Campeones) *Opcional*	Una vez finalizada la agenda, les extendemos la invitación a participar de este espacio social y de relacionamiento a la orilla del Río Magdalena, abierta a todos los participantes.

Día 2: 13 de abril de 2023		
HORA	SESIÓN	INFORMACIÓN
9:00	Salida al Centro Histórico de Barranquilla	**Punto de encuentro:** Lobby Hotel BH. Nos reuniremos previamente en el Lobby del Hotel (8:50), donde nos recogerá la van para trasladar a todos los participantes al recorrido.
9:30 - 12:00	Recorrido por el Centro Histórico de Barranquilla	**Objetivo:** Dar a conocer de primera mano el área que abarca el Plan Integrado de Reactivación de Centro Histórico de Barranquilla que será presentado al cierre del Encuentro. El recorrido será guiado por el Secretario de Control Urbano y Espacio Público del Distrito. **Anfritriones:** Secretaria de Control Urbano y Espacio Público. **Lugar:** Centro Histórico de Barranquilla.
12:00 - 14:00	Almuerzo	Restaurante Tabaca (Cra. 58 #72-140)
14:30 -15:15	Seminario a cargo de la Dirección de Patrimonio del Ministerio de Cultura de Colombia	**Objetivo:** Presentación de las pautas, iniciativas y estrategias para la conservación y restauración de patrimonio en Colombia. **Panelista:** Marcela Cuellar, Directora de Patrimonio, Ministerio de Cultura de Colombia **Lugar:** Intendencia Fluvial (Vía 40 No. 36 - 135)

15:15- 16:00	Red de mercados públicos y galerías del Centro Histórico de Barranquilla	**Objetivo:** Compartir buenas prácticas y casos de éxito de la ciudad de Barranquilla en el desarrollo de mercados públicos y galerías. **Panelista:** Angelo Cianci, Secretario de Control Urbano y Espacio Público de Barranquilla. **Lugar:** Intendencia Fluvial.
16:00 - 16:45	Seminario a cargo del Servicio de Programas Europeos de Málaga	**Objetivo:** Compartir buenas prácticas y casos de éxito desde la experiencia de Málaga. **Panelista:** Alberto Ruiz Carmena, Servicio de Programas Europeos del Ayuntamiento de Málaga **Lugar:** Intendencia Fluvial.
16:45 - 17:30	Santo Domingo: Buenas prácticas en Turismo	**Objetivo:** Compartir buenas prácticas y casos de éxito desde la experiencia en promoción de turismo del Centro Histórico de Santo Domingo. **Panelista:** Lucilita Matos, Asuntos Culturales de la Alcaldía del Distrito Nacional de Santo Domingo. **Lugar:** Intendencia Fluvial.
17:30 - 18:00	Networking	**Objetivo:** Intercambiar perspectivas, experiencias, y oportunidades de colaboración futura entre los participantes del Encuentro. **Lugar:** Intendencia Fluvial.
18:00	Regreso al hotel	Finalizada la agenda, regreso de los participantes al Hotel BH en la van asignada.

Día 3: 14 de abril de 2023		
HORA	SESIÓN	INFORMACIÓN
8:30	Salida al Antiguo Banco Dugand	**Punto de encuentro:** Lobby Hotel BH. Nos reuniremos previamente en el Lobby del Hotel, donde nos recogerá el bus para trasladar a todos los participantes al evento de Lanzamiento del "Plan Integrado de Reactivación socioeconómica del Centro Histórico de Barranquilla", última actividad formal de la agenda.
9:00 – 12:00	Lanzamiento "Plan Integrado de Reactivación socioeconómica del Centro Histórico de Barranquilla".	**Objetivo:** Socializar con los actores públicos, privados, y de la sociedad civil de Barranquilla, así como con las entidades y ciudades invitadas, el resultado final de la iniciativa de cooperación triangular. En el espacio se contará con la participación especial del señor Alcalde de Barranquilla, Jaime Pumarejo Heins. **Panelistas:** Alcaldía de Barranquilla, Alcaldía de Málaga, Alcaldía de Santo Domingo, Puerta de Oro, Adelante, AECID, IDOM **Lugar:** Antiguo Banco Dugand (Calle 32 #43-27)

AGENDA ADICIONAL OPCIONAL - 14 de abril de 2023		
HORARIO	SESIÓN	INFORMACIÓN
12:00 - 2:00	Almuerzo *Opcional*	Restaurante Pescayé en Barrio Abajo (Cra. 52 #46-49). Abierto a todos los participantes cuyo itinerario de regreso a su ciudad de proveniencia se lo permita.
2:30 - 4:00	Recorrido en Ecoparque Ciénaga de Mallorquín *Opcional*	Actividad especial para dar a conocer a los participantes el proyecto del Ecoparque Ciénaga de Mallorquíin, principal proyecto de ciudad para promover la BiodiverCiudad. Abierto a todos los participantes cuyo itinerario de regreso a su ciudad de proveniencia se lo permita. **Anfitriones:** Secretario de Desarrollo Económico, Juan Carlos Muñiz; Jefe de Turismo, Kathy Lopez.

Día 4: 15 de abril de 2023		
HORARIO	SESIÓN	INFORMACIÓN
	Retorno participantes	Recogida en el hotel para traslado al aeropuerto según itinerario de regreso a su ciudad de destino.

COMUNICACIÓN y VISIBILIDAD - Difusión actividad

Al momento de difundir las actividades previstas en el marco de la Iniciativa de la Ventana ADELANTE en las redes sociales tener en cuenta las siguientes recomendaciones con el fin de llegar a un público lo más amplio posible:

@Etiquetas
- Etiquetar a las entidades integrantes de la Alianza:
- Etiquetar a ADELANTE 2 y las delegaciones de las UE en los países implicados:

Twitter: @UEenColombia @UnionEuropeaRD @ADELANTE_UE_ALC @malaga @alcaldiadn @aecidColombia@edubar_baq @puertadeorobaq @ControlUrbanoBq @deseconomicobaq @alcaldiabquilla
LinkedIn: @ADELANTE UE ALC
Facebook: ADELANTE.UE.ALC; UniónEuropeaenColombia; Alcaldía del Distrito Nacional; @EdubarBaq; @PuertadeOroBarranquilla @deseconomicobaq @alcaldiabquilla

YouTube: @ADELANTEUEALC

#Hashtags (al final del post o integrado en su mismo cuerpo)
- Hashtags ADELANTE: #CooperaciónTriangular #Agenda2030
- Hashtags específicos:
Al que la Iniciativa contribuye #ODS11 #ODS8
Relativo a la Iniciativa, por ejemplo, #CentrosHistóricos, #EquidadUrbana, #CiudadesSostenibles

Visual:

Para que sea más atractivo, es importante ilustrar el post/publicación con alguna foto del evento dónde se puede notar la participación y los elementos de visibilidad de la Iniciativa (roll-up, banner, etc.) incluyendo la identidad visual de ADELANTE 2.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- **Registro Previo (Solo para invitados externos del Lanzamiento):** https://forms.gle/nmCcsciCrNeM3KHQ9
- **Página del evento:**
- **Transmisión web:**
- **Aforo:**
- **Enlace de Encuesta:**
- **Mas información sobre la Iniciativa:** https://www.adelante2.eu/es/iniciativas/ict289-22/64

Barranquilla, 31 de marzo de 2023

CIRCULAR No. 16 DE 2023

DE: **JENIFFER VILLARREAL DE HOYOS**. Secretaria Distrital de Gobierno.
PARA: Miembros Permanentes, Invitados Permanentes y Miembros Ocasionales de la Mesa Migratoria.

ASUNTO: Primera Sesión Plenaria y Taller Preparatorio de la Mesa Migratoria 2023.

Reciba nuestro cordial saludo.

En cumplimiento del Decreto 0236 del 26 de octubre de 2021, que creó la Mesa Migratoria para la coordinación y articulación interinstitucional para la atención a población migrante, refugiada, apátrida y retornada en el Distrito Especial Industrial y Portuario de Barranquilla, y cuya secretaría técnica ejerce la Secretaría Distrital de Gobierno, extendemos cordialmente esta invitación para participar en la Primera Sesión Plenaria del 2023 y a su Taller Preparatorio.

El Taller Preparatorio de esta sesión se desarrollará el próximo martes 18 de abril de 8 am a 5 pm (lugar por confirmar) y tiene como objetivo formular el plan de trabajo de la Mesa Migratoria para la vigencia del 2023, así como conformar los grupos de trabajo a través de los cuales se organizará la Mesa para implementarlo.

Para el exitoso desarrollo de este Taller, les sugerimos cordialmente delegar a los funcionarios(as) y/o colaboradores que gestionan los temas migratorios al interior de su entidad u organización. La metodología de trabajo para este taller dará uso de herramientas digitales interactivas, a la que se puede acceder por vía de un teléfono inteligente o, preferiblemente, desde un computador. Anexo a esta comunicación encuentran un formato de la información que se recolectará a lo largo del taller y que sugerimos traer diligenciada.

Por su parte, la **Primera Sesión Plenaria del 2023 de la Mesa Migratoria se desarrollará el próximo viernes 05 de mayo de 2 pm a 5pm (lugar por confirmar)**. Esta sesión tiene como objetivo aprobar el reglamento interno y el plan de acción 2023 de la Mesa, así como tener espacios de diálogo con entidades del Gobierno Nacional. Por esto, para esta sesión es necesario contar con la participación de Secretarios, Directores o Jefes de Oficina.

Les pedimos por favor confirmar la persona que asistirá al taller al correo mesa.migratoriabaq@outlook.com que también estará disponible para resolver las dudas del formato anexo.

Cordialmente,

JENNIFER VILLARREAL DE HOYOS
Secretaria Distrital de Gobierno