Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-03-01	**Hasta:**	2023-03-31	
Nombre del Contratista:	MARIA CRISTINA GUZMAN RODRIGUEZ		**Número de Documento:**	51679121	
Correo Electrónico:	macrisguzman@hotmail com		**Número Telefónico:**	3115245081	
Nombre del Supervisor:	ANDREA LOPEZ GUERRERO	**Cargo:**	JEFE OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	**Código - Grado:**	006-05

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	3429-2023	**Año Contrato:**	2023	**CDP Contrato Inicial:**	523
Perfil:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO II				
Dirección a la que Pertenece:	OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA I				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
T12SA	OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	ADMINISTRATIVA	$4056200	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4056200**	**CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2023-02-01	**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2023-06-30
No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**	
1	FEBRERO	$ 4056200	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 19199500	**$ 19199500**	**$ 4056200**	**$ 15143300**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Gestionar estrategias para disminuir las barreras de acceso a la prestacion de servicios salud 2	-Se entregó informe final correspondiente a Inasistencia 2022.	-Informe -Correo electrónico
2	2. Consolidar y Organizar la informacion para la entrega de informes mensuales, trimestrales y semestrales de servicio al ciudadano	-Consolidar y presentar información para el plan de choque mes marzo.	-Correos electrónicos
3	3. Actualizar e implementar protocolos, guias, manuales de procesos y procedimientos institucionales	-Se asistió y participó en reunión con la Dirección de Gestión del Talento Humano, para revisión del procedimiento Protección a Colaboradores. -Se presentó propuesta del Procedimiento Protección a Colaboradores.	-Procedimiento -Acta -Correos electrónicos
4	4. Desarrollar procesos de mejoramiento asociados a la atencion del usuario en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur	-Se participó en el diligenciamiento de la Matriz de Riesgo subproceso Acceso.	-Matriz de riesgo
5	5. Apoyar la proyeccion de respuestas peticiones dirigidas a la oficina de participacion comunitaria y servicio al ciudadano	-Se presentó propuesta de respuesta a dieciséis (16) Orfeos.	-Oficios -Correos electrónicos
6	6. Apoyar los procesos adelantados por el area de servicio al ciudadano donde se requiera fomentar y fortalecer redes de apoyo inter e intra institucionales que beneficien la atencion integral a las necesidades de los usuarios y sus familias	-Se asistió y participó en tres (03) reuniones de planeación con los lideres de la Oficina de PCySC.	-Actas de asistencia
7	7. Orientar tecnicamente al talento humano de servicio al ciudadano en el desarrollo de sus obligaciones.	-Se realizó inducción general a cuatro (04) nuevos informadores.	-Acta con informadores
8	8. Apoyar el proceso de Servicio al Ciudadano y Participacion de la Subred Sur E.S.E. mediante la atencion a las disponibilidades requeridas para el buen funcionamiento de los servicios.	-Se presentaron disponibilidades para las diferentes unidades de servicios correspondientes al mes de abril de 2023.	-Disponibilidades
9	9. Presentar todos los informes que le soliciten desde el area de Servicio al Ciudadano relacionadas con el objeto del contrato	-Se elaboraron dos (02) actas relacionadas con la actividad de fortalecimiento técnico con los informadores para los días 27 y 28 de febrero de 2023. -Se organizó logistica para las dos (02) reuniones de fortalecimiento técnico con el equipo de informadores.	- Actas - Correos electrónicos

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 4056200
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	66408766		
2023	FEBRERO	2023	03	24			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1622480	$ 259597	$ 262400
Salud		FAMISANAR		$ 202810	$ 205000
ARL	1	SURA		$ 8469	$ 8600
Caja de Compensación	SI	COMPENSAR	**Total**	**$ 470876**	$ 476000

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	4870236256

MARIA CRISTINA GUZMAN RODRIGUEZ
51679121

ANDREA LOPEZ GUERRERO
JEFE OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **MARIA CRISTINA GUZMAN RODRIGUEZ**, identificada con **CC** número **51679121**, aportó por el empleado **MARIA CRISTINA GUZMAN RODRIGUEZ** identificado(a) con **CC** número **51679121** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 03 - 2023 de la siguiente forma.

COD/IBC	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCION	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	59															0		30	$1,640,000	0.16000	$262,400	$0	$0	Marzo - 2023	66408766	24/03/2023	NO
14-11	ARL SURA	59															0		30	$1,640,000	0.00522	$8,600	$0	$0	Marzo - 2023	66408766	24/03/2023	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	59															0		30	$1,640,000	0.00600	$9,900	$0	$0	Marzo - 2023	66408766	24/03/2023	NO
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	59															0		30	$1,640,000	0.12500	$205,000	$0	$0	Marzo - 2023	66408766	24/03/2023	NO

El presente certificado se expide a los 24 días del mes Marzo de 2023

Este documento esta clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información


Búsqueda
Mis procesos
Menú
→ Ver contrato
Datos guardados
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
Ver contrato
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren personas de código de autorización?
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados.
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
Proveedor
Descargar
Eliminar
Borrar
Cargar nuevo
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal