	HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAGRADO CORAZÓN DE NORCASIA
	FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA DE CONTRATO DE COMPRA, SUMINISTRO O SERVICIO

Norcasia, Caldas, Abril 26 de 2023.

Doctor:

JAIME ACOSTA

GENRENTE

Hospital Departamental Sagrado Corazón de Norcasia.

La Ciudad.

ASUNTO: **INFORME DE ACTIVIDADES.**

Cordial Saludo,

1.- OBJETIVO: Llevar a cabo las tareas de ejecución contractual que se sigue, verificando el cumplimiento de obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y ss. de la Ley 1474 de 2011, Estatuto Contractual de la E.S.E.

2.- INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

NUMERO DE CONTRATO	CD2023010310		
CLASE DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		
FECHA DE CONTRATO	03/01/2023		
OBJETO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ASISTENCIAL COMO BACTERIOLOGO EN EL ÁREA DE LABORATORIO CLÍNICO, URGENCIAS Y HOSPITALIZACIÓN DE LA E.S.E.		
CONTRATISTA	JULIANA CAROLINA BRICEÑO MORENO		
CONDICIONES INCIALES			
VALOR	$ 21.600.000		
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 MESES		
FECHA DE INICIO	FIRMA ACTA DE INICIO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	JUAN CARLOS JARAMILLO		
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE ABRIL DE 2023		
MODIFICACIONES			
ADICION		FECHA	
VALOR ADICION			
NUEVO VALOR ADICIÓN			
PRORROGA		FECHA	
SUSPENSIONES		FECHA	
REINICIO		FECHA	

3.- DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

Me permito presentar informe de ejecución contractual al siguiente periodo: del 01/04/2023 al 26/04/2023; de conformidad con las actividades y el objeto contractual.

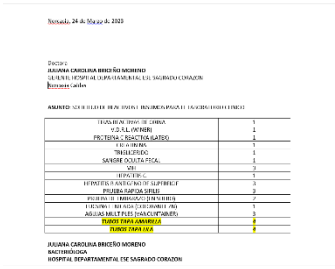
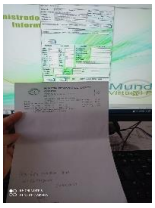
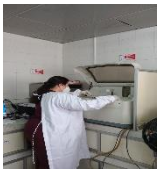
En este periodo se ejecutaron las facturas así:

FACTURA	FECHA FACTURA	VALOR FACTURADO ACTUAL	VALOR TOTAL CONTRATADO	VALOR FACTURADO A LA FECHA	VALOR TOTAL EJECUTADO	VALOR TOTAL POR EJECUTAR
04-04/2023	26/04/2023	$5.400.000	$21.600.000	$21.600.000	$21.600.000	$ 0

Ala fecha nos da una ejecución de recursos de 100 %, con un porcentaje de ejecución contractual de: 100 %.

Las siguientes son las obligaciones contractuales pactadas, ejecutadas:

N.	OBLIGACION CONTRATADA	OBLIGACION EJECUTADA
1	Realizar estudios analíticos de muestras biológicas humanas, interpretando y valorando los resultados técnicos, para que sirvan como soporte al diagnóstico clínico, actuando bajo normas de calidad, seguridad y medioambientales vigentes.	Se realizó la atendieron de 252 usuarios realizando los diferentes estudios analíticos de muestras biológicas, con su respectiva interpretación y valoración de los resultados técnicos, que sirven como soporte al diagnóstico clínico, en lo cual se actuó bajo las estrictas normas de calidad, seguridad y medioambientales vigentes. De los cuales 49 corresponde a atenciones del área de urgencia y 203 del área de consulta externa.  
2	Organización y administración del área asignada por el Hospital para desarrollar sus actividades contractuales.	Durante este periodo se realiza la respectiva organización y administración del área asignada por el hospital para el respectivo desarrollo de las actividades como toma de muestras y área de procesamiento de las muestras, lo cual se realiza a diario, antes, durante y después de realizar cada proceso. 

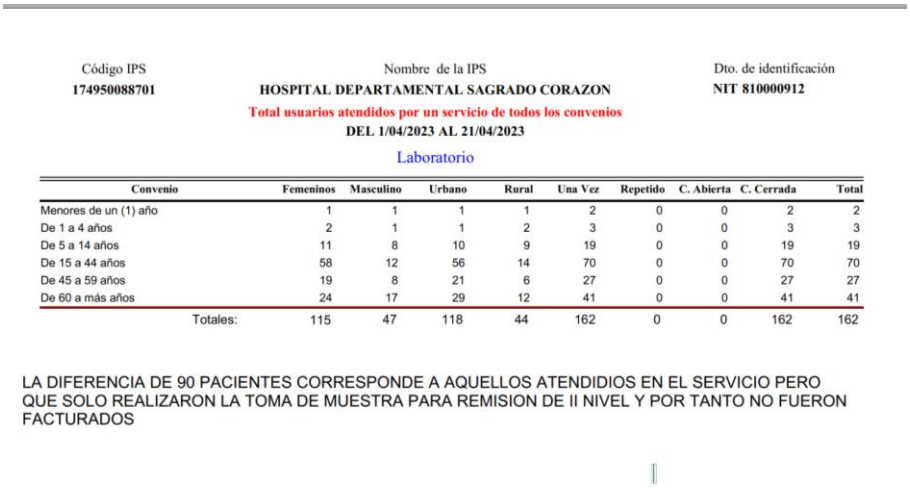
3	Organización administrativa y funcional, a su nivel, del laboratorio de diagnóstico clínico	Durante este periodo se realiza la respectiva organización administrativa y funcional en el área del laboratorio de diagnóstico clínico, realizando la respectiva clasificación de las muestras tomadas y dejándolas listas para su respectivo procesamiento.  
4	Programación del trabajo y previsión, a su nivel, de las necesidades materiales del laboratorio de diagnóstico clínico.	Para este periodo se realiza la respectiva programación y prevención a su nivel de las necesidades de materiales a utilizar en el laboratorio clínico para el respectivo funcionamiento.  
5	Recepción de información y registro de datos de los pacientes en el laboratorio de diagnóstico clínico.	Se realiza la respectiva recepción y registro de los datos de los pacientes en el cual se realiza de manera física y posterior a esto se ingresa la respectiva relación al sistema.   
6	Participar en el desarrollo del programa de mantenimiento y puesta en marcha de los equipos del laboratorio de diagnóstico clínico.	Se realiza los respectivos mantenimientos a los equipos del laboratorio para que si cumplan su buen funcionamiento.  
7	Recogida, identificación y preparación de muestras biológicas humanas para su análisis.	Se realiza la respectiva recogida, identificación y preparación de las muestras biológicas para su respectivo análisis a lo cual se procesa muestras a un

		total de 252 usuarios, los cuales 49 usuarios fueron del servicio de urgencias y 203 de consulta externa, se remitieron 75 muestras al laboratorio de segundo nivel.  
8	Realización de análisis bioquímicos, microbiológicos, hematológicos y genéticos de muestras biológicas humanas, interpretando y validando los resultados técnicos.	Se realiza los respectivos análisis bioquímicos, hematológicos y genéticos de las muestras biológicos realizando la respectiva interpretación y validación de los resultados técnicos.    
9	Preparación y distribución de hemoderivados	Se realiza la respectiva preparación y distribución de hemoderivados para el respectivo descarte y aquellos referidos para su procesamiento e interpretación a laboratorio de segundo nivel. Siendo las muestras remitidas al II nivel las correspondientes a 75 pacientes.  
10	Aplicación de medidas de seguridad física, química, biológica en la gestión de los productos y residuos utilizados en la metódica analítica del laboratorio de diagnóstico clínico.	Se aplica las respectivas medidas de seguridad física, química y biológica en la respectiva gestión de los productos y residuos generados en el laboratorio clínico  
11	Diligenciar y aplicar las políticas del comité de COPASO	Se aplica de manera oportuna las políticas del comité de medicina, higiene y seguridad industrial por comité paritario de salud ocupacional, promoviendo el buen uso de los elementos de protección personal, las posturas y demás acciones que conlleven a una buena salud laboral. Ejecutadas con ayuda de los conocimientos profesionales y las actualizaciones respectivas.

12	Realizar labores de aseo y mantenimiento de los implementos de laboratorio	Se realiza los respectivos mantenimientos a los equipos del laboratorio para que si cumplan su buen funcionamiento.  
13	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos del laboratorio y del área física donde funciona el mismo, de manera oportuna y eficiente con las herramientas que el Hospital ponga a su disposición para cumplir con tal fin.	Se realiza el respectivo mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos del laboratorio y del área física donde funciona el mismo, de manera oportuna y eficiente con las herramientas que el Hospital ponga a su disposición para cumplir con tal fin.  
14	Participar y apoyar activamente el levantamiento de procesos y las actividades relacionadas con las políticas de mejoramiento continuo y garantía de la calidad que se adelanten en la institución.	Se participa y se apoya activamente con el respectivo levantamiento de procesos y las actividades relacionadas con las políticas de mejoramiento continuo y garantía de la calidad que se adelanten en la institución teniendo al día y actualizado todos los protocolos de atención que se manejan en el laboratorio clínico.
15	Velar por el buen cuidado y mantenimiento de los bienes que el HOSPITAL ponga a disposición del CONTRATISTA para el ejercicio de sus actividades contractuales.	Constantemente se vela por el cuidado, por el buen uso y mantenimiento de los bienes que el HOSPITAL que está a disposición en el área de laboratorio clínico para el ejercicio de sus actividades contractuales una vez se evidencia del daño o deterioro de algún elemento se informara oportunamente para su respectiva reparación o cambio del mismo.
16	Ejecutar los cursos de ley y que en gratuidad estén para realizar	No se ha realizado a la fecha cursos de ley y que en gratuidad estén disponibles.
17	ASISTIR A CADA UNA DE LAS REUNIONES PROGRAMADAS POR LA ESE	Se asiste a cada una de las reuniones programados por la gerencia o administración del hospital con el fin de estar actualizada de las novedades del hospital  

18	Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño de sus actividades.	No se ejecutaron demás funciones asignadas por la autoridad competente.

Se anexan estadísticas del sistema correspondiendo el faltante de pacientes a aquellos atendidos, pero con muestras solo de II nivel que no son facturados en el hospital solo referidas.



Código IPS: 174950088701 | Nombre de la IPS: HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAGRADO CORAZON | Dto. de identificación: NIT 810000912

Total usuarios atendidos por un servicio de todos los convenios
DEL 1/04/2023 AL 21/04/2023

Laboratorio

Convenio	Femeninos	Masculino	Urbano	Rural	Una Vez	Repetido	C. Abierta	C. Cerrada	Total
Menores de un (1) año	1	1	1	1	2	0	0	2	2
De 1 a 4 años	2	1	1	2	3	0	0	3	3
De 5 a 14 años	11	8	10	9	19	0	0	19	19
De 15 a 44 años	58	12	56	14	70	0	0	70	70
De 45 a 59 años	19	8	21	6	27	0	0	27	27
De 60 a más años	24	17	29	12	41	0	0	41	41
Totales:	115	47	118	44	162	0	0	162	162

LA DIFERENCIA DE 90 PACIENTES CORRESPONDE A AQUELLOS ATENDIDIOS EN EL SERVICIO PERO QUE SOLO REALIZARON LA TOMA DE MUESTRA PARA REMISION DE II NIVEL Y POR TANTO NO FUERON FACTURADOS

4.- CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

Informe de cumplimiento a cabalidad con las obligaciones del sistema general de seguridad social integral, así:

MES MARZO 2022

SALUD	NUEVA EPS
PENSIÓN	PORVENIR
ARL	SURA
# DE PLANILLA	4488318821
FECHA DE PAGO	13/04/2023

5.- CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN:

Entrego toda la información, facturas, seguridad social, y las actividades que soportan la cuenta, así como los anexos de recibos de pago de seguridad social.

6.- BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA:

El siguiente es el balance financiero certificado de ejecución del contrato.

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
ANTICIPO	$0		
PAGO EN EL PRESENTE INFORME.	$5.400.000	26-04-2023	100%
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA (LO QUE FALTA POR EJECUTAR)	$ 0	26-04-2023	0 %
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$21.600.000	26-04-2023	100%

7.- CONCLUSIÓN:

El suscrito contratista con base en todo lo expuesto certifica por el periodo comprendido entre el 01/04/2023 al 26/04/2023, he cumplido con las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones contractuales según lo enunciado en este documento, por tanto, se certifica la cuenta por valor de **CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS** ($**5.400.000**), es lo correspondiente a este pago.

Además, autorizo que el valor a pagar sea consignado a la cuenta de ahorros del banco Bancolombia nro. **39219990786**

Juliana Briceño

_____.

JULIANA CAROLINA BRICEÑO MORENO

CC 1.127.610.575

CONTRATISTA.