Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIMISUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-03-01	**Hasta:**	2023-03-26	
Nombre del Contratista:	NILSON MAURICIO MAYORGA RINCON		**Número de Documento:**	80851878	
Correo Electrónico:	nilsonmayorga@hotmail.com		**Número Telefónico:**	3133917121	
Nombre del Supervisor:	CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1259-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	275
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$3238312	96.3%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 3238312**	**TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS DOCEPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-01-19		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-04-01	2022-04-30	1	$ 362768	1014
2	2022-05-01	2022-06-20	2	$ 6046140	1291
3	2022-06-21	2022-08-15	3	$ 1245505	1738
4	2022-07-01	2022-07-31	4	$ 3736514	1823
5	2022-08-16	2022-09-08	5	$ 4732914	2215

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2022-09-08	2022-09-30	6	$ 2740111	2481
7	2022-10-01	2022-11-30	7	$ 3736514	2928
8	2022-11-01	2022-12-31	8	$ 3736514	3332
9	2022-12-01	2023-01-31	9	$ 3736514	3724
10	2023-01-01	2023-01-31	10	$ 3736514	3848
11	2023-01-01	2023-01-31	11	$ 3736514	3848
12	2023-01-01	2023-01-31	12	$ 3736514	3848
13	2023-01-01	2023-03-26	13	$ 6974826	341

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	ENERO	$ 1813842
2	FEBRERO	$ 3627684
3	MARZO	$ 3627684
4	ABRIL	$ 3627684
5	MAYO	$ 3627684
6	JUNIO	$ 3663961
7	JULIO	$ 3736514
8	AGOSTO	$ 3736514
9	SEPTIEMBRE	$ 3736511
10	OCTUBRE	$ 3736514
11	NOVIEMBRE	$ 3736514
12	DICIEMBRE	$ 3736514
13	ENERO	$ 3736514
14	FEBRERO	$ 3736514

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 12334126	$ 60591988	$ 49880648	$ 10711340

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA

1	1. Realizar gestión integral sectorial, intersectorial y comunitaria que contribuya al posicionamiento de las prioridades en salud haciendo referencia a las necesidades del territorio identificadas en coherencia con el Plan Territorial de Salud, Plan de Desarrollo Local y el Plan Operativo Anual de Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE.	Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 1/03/2023: Espacio de direccionamiento 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 2/03/2023: envío de bases de datos a estrategia del cuidado 3/03/2023: Inducción CLD Ciudad Bolívar 3/03/2023: revisión y realimentación de bases de canalización 6/03/2023: Asesoría a población étnica frente a Certificación de discapacidad 7/03/2023: UAT Ciudad Bolívar 7/03/2023: Convocatoria al CLD de Ciudad Bolívar 8/03/2023: Fortalecimiento a delegados de salud por sistema distrital de discapacidad 9/03/2023: revisión de bases RBC para reporte de altos de la instancia 9/03/2023: entrega de insumos y revisión estrategia multimodal 9/03/2023: reunión subproceso 1 Ciudad Bolívar 10/03/2023: Solicitud a vigilancia en salud pública de acciones altos de la estancia 13/03/2023: envío acta y listado grupo técnico de discapacidad 13/03/2023: Fortalecimiento de secretarias técnicas locales 14/03/2023: Socialización hallazgos de bases de RBC altos de la estancia 14/03/2023: Consejo de Sabios y sabias de Ciudad Bolívar 14/03/2023: Sesión ordinaria de consejo local de discapacidad de Ciudad Bolívar 15/03/2023: encuentro de revisión de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 16/03/2023: revisión de bases de datos de balçones de la sierra y direccionamiento de usuarios 17/03/2023: revisión proyecto deportivo y proyecto escultura local comisión 21/03/2023: ajuste y envío de matriz de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 21/03/2023: Reunión equipo de análisis y políticas 22/03/2023: Asesoría operadores ICBF poblaciones diferenciales discapacidad 22/03/2023: Realimentación de avances en cuanto a compromisos de población de Balcones de la Sierra 23/03/2023: Participación en rendición de cuentas de alcaldía mayor de Bogotá 23/03/2023: grupo técnico de discapacidad y envejecimiento y vejez 24/03/2023: entrega de procesos del PIC y pre auditoría 25/03/2023: diligenciamiento de matrices y acciones de políticas	-Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico
2	2. Efectuar despliegue técnico de todas las acciones del Plan de Salud Publica Intervenciones Colectivas (PSPIC) y de la Política de Atención Integral en Salud.	-Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 3/03/2023: Inducción CLD Ciudad Bolívar 3/03/2023: revisión y realimentación de bases de canalización 6/03/2023: Asesoría a población étnica frente a Certificación de discapacidad 7/03/2023: Convocatoria al CLD de Ciudad Bolívar 9/03/2023: revisión de bases RBC para reporte de altos de la instancia 14/03/2023: Socialización hallazgos de bases de RBC altos de la estancia 14/03/2023: Consejo de Sabios y sabias de Ciudad Bolívar 14/03/2023: Sesión ordinaria de consejo local de discapacidad de Ciudad Bolívar 16/03/2023: revisión de bases de datos de balcones de la sierra y direccionamiento de usuarios 17/03/2023: revisión proyecto deportivo y proyecto escultura local comisión 22/03/2023: Asesoría operadores ICBF poblaciones diferenciales discapacidad 22/03/2023: Realimentación de avances en cuanto a compromisos de población de Balcones de la Sierra 23/03/2023: grupo técnico de discapacidad y envejecimiento y vejez	Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico

© Siasur - 2023

3	3. Consolidar y hacer seguimiento al cumplimiento de las actividades de las fichas técnicas para el componente gobernanza en el marco del contrato PSPIC	-Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 2/03/2023: envío de bases de datos a estrategia del cuidado 3/03/2023: revisión y realimentación de bases de canalización 9/03/2023: revisión de bases RBC para reporte de altos de la instancia 9/03/2023: entrega de insumos y revisión estrategia multimodal 9/03/2023: reunión subproceso 1 Ciudad Bolívar 13/03/2023: envío acta y listado grupo técnico de discapacidad 14/03/2023: Socialización hallazgos de bases de RBC altos de la estancia 15/03/2023: encuentro de revisión de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 16/03/2023: revisión de bases de datos de balcones de la sierra y direccionamiento de usuarios 21/03/2023: ajuste y envío de matriz de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 21/03/2023: Reunión equipo de análisis y políticas 23/03/2023: grupo técnico de discapacidad y envejecimiento y vejez 24/03/2023: entrega de procesos del PIC y pre auditoria 25/03/2023: diligenciamiento de matrices y acciones de políticas	-Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico
4	4. Planear, ejecutar y evaluar las acciones integrales en los diferentes espacios y/o componentes en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas.	-Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 1/03/2023: Espacio de direccionamiento 3/03/2023: Inducción CLD Ciudad Bolívar 6/03/2023: Asesoría a población étnica frente a Certificación de discapacidad 7/03/2023: UAT Ciudad Bolívar 7/03/2023: Convocatoria al CLD de Ciudad Bolívar 8/03/2023: Fortalecimiento a delegados de salud por sistema distrital de discapacidad 9/03/2023: reunión subproceso 1 Ciudad Bolívar 13/03/2023: envío acta y listado grupo técnico de discapacidad 13/03/2023: Fortalecimiento de secretarias técnicas locales 14/03/2023: Socialización hallazgos de bases de RBC altos de la estancia 14/03/2023: Consejo de Sabios y sabias de Ciudad Bolívar 14/03/2023: Sesión ordinaria de consejo local de discapacidad de Ciudad Bolívar 15/03/2023: encuentro de revisión de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 16/03/2023: revisión de bases de datos de balcones de la sierra y direccionamiento de usuarios 17/03/2023: revisión proyecto deportivo y proyecto escultura local comisión 21/03/2023: ajuste y envío de matriz de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 21/03/2023: Reunión equipo de análisis y políticas 22/03/2023: Asesoría operadores ICBF poblaciones diferenciales discapacidad 22/03/2023: Realimentación de avances en cuanto a compromisos de población de Balcones de la Sierra 23/03/2023: grupo técnico de discapacidad y envejecimiento y vejez 24/03/2023: entrega de procesos del PIC y pre auditoria 25/03/2023: diligenciamiento de matrices y acciones de políticas	-Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico

5	5. Realizar acciones de mejoramiento y entregar de manera oportuna cronogramas de actividades	-Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 9/03/2023: entrega de insumos y revisión estrategia multimodal 9/03/2023: reunión subproceso 1 Ciudad Bolívar 13/03/2023: envío acta y listado grupo técnico de discapacidad 13/03/2023: Fortalecimiento de secretarias técnicas locales 15/03/2023: encuentro de revisión de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 16/03/2023: revisión de bases de datos de balcones de la sierra y direccionamiento de usuarios 21/03/2023: ajuste y envío de matriz de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 21/03/2023: Reunión equipo de análisis y políticas 24/03/2023: entrega de procesos del PIC y pre auditoria 25/03/2023: diligenciamiento de matrices y acciones de políticas	-Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico
6	6. Dar cumplimiento a la meta y productos establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E..	-Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 1/03/2023: Espacio de direccionamiento 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 3/03/2023: Inducción CLD Ciudad Bolívar 3/03/2023: revisión y realimentación de bases de canalización 6/03/2023: Asesoría a población étnica frente a Certificación de discapacidad 7/03/2023: UAT Ciudad Bolívar 7/03/2023: Convocatoria al CLD de Ciudad Bolívar 9/03/2023: revisión de bases RBC para reporte de altos de la instancia 9/03/2023: entrega de insumos y revisión estrategia multimodal 13/03/2023: Fortalecimiento de secretarias técnicas locales 14/03/2023: Socialización hallazgos de bases de RBC altos de la estancia 14/03/2023: Consejo de Sabios y sabias de Ciudad Bolívar 14/03/2023: Sesión ordinaria de consejo local de discapacidad de Ciudad Bolívar 15/03/2023: encuentro de revisión de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 16/03/2023: revisión de bases de datos de balcones de la sierra y direccionamiento de usuarios 17/03/2023: revisión proyecto deportivo y proyecto escultura local comisión 21/03/2023: ajuste y envío de matriz de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 23/03/2023: Participación en rendición de cuentas de alcaldía mayor de Bogotá 24/03/2023: entrega de procesos del PIC y pre auditoria 25/03/2023: diligenciamiento de matrices y acciones de políticas	-Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico
7	7. Presentar los productos con atributos de calidad, oportunidad y veracidad.	-Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 14/03/2023: Socialización hallazgos de bases de RBC altos de la estancia 16/03/2023: revisión de bases de datos de balcones de la sierra y direccionamiento de usuarios 21/03/2023: ajuste y envío de matriz de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 21/03/2023: Reunión equipo de análisis y políticas 24/03/2023: entrega de procesos del PIC y pre auditoria 25/03/2023: diligenciamiento de matrices y acciones de políticas	-Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico

8	8. Realizar revisión de los lineamientos técnicos dados por la SDS que son propios de su intervención y apropiación de los mismos	-Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 1/03/2023: Espacio de direccionamiento 9/03/2023: reunión subproceso 1 Ciudad Bolívar 15/03/2023: encuentro de revisión de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 21/03/2023: ajuste y envío de matriz de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 21/03/2023: Reunión equipo de análisis y políticas 23/03/2023: grupo técnico de discapacidad y envejecimiento y vejez 24/03/2023: entrega de procesos del PIC y pre auditoria 25/03/2023: diligenciamiento de matrices y acciones de políticas	- Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico
9	9. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme a los lineamientos del proceso de gestión documental.	-Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 16/03/2023: revisión de bases de datos de balcones de la sierra y direccionamiento de usuarios 24/03/2023: entrega de procesos del PIC y pre auditoria 25/03/2023: diligenciamiento de matrices y acciones de políticas Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico	- Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico
10	10. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos.	-Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 1/03/2023: Espacio de direccionamiento 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 2/03/2023: envío de bases de datos a estrategia del cuidado 3/03/2023: Inducción CLD Ciudad Bolívar 3/03/2023: revisión y realimentación de bases de canalización 6/03/2023: Asesoría a población étnica frente a Certificación de discapacidad 7/03/2023: UAT Ciudad Bolívar 7/03/2023: Convocatoria al CLD de Ciudad Bolívar 8/03/2023: Fortalecimiento a delegados de salud por sistema distrital de discapacidad 9/03/2023: revisión de bases RBC para reporte de altos de la instancia 9/03/2023: entrega de insumos y revisión estrategia multimodal 9/03/2023: reunión subproceso 1 Ciudad Bolívar 10/03/2023: Solicitud a vigilancia en salud pública de acciones altos de la estancia 13/03/2023: envío acta y listado grupo técnico de discapacidad 13/03/2023: Fortalecimiento de secretarias técnicas locales 14/03/2023: Socialización hallazgos de bases de RBC altos de la estancia 14/03/2023: Consejo de Sabios y sabias de Ciudad Bolívar 14/03/2023: Sesión ordinaria de consejo local de discapacidad de Ciudad Bolívar 15/03/2023: encuentro de revisión de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 16/03/2023: revisión de bases de datos de balcones de la sierra y direccionamiento de usuarios 17/03/2023: revisión proyecto deportivo y proyecto escultura local comisión 21/03/2023: ajuste y envío de matriz de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 21/03/2023: Reunión equipo de análisis y políticas 22/03/2023: Asesoría operadores ICBF poblaciones diferenciales discapacidad 22/03/2023: Realimentación de avances en cuanto a compromisos de población de Balcones de la Sierra 23/03/2023: Participación en rendición de cuentas de alcaldía mayor de Bogotá 23/03/2023: grupo técnico de discapacidad y envejecimiento y vejez 24/03/2023: entrega de procesos del PIC y pre auditoria 25/03/2023: diligenciamiento de matrices y acciones de políticas	-Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico

11	11. Cumplir con todos y cada uno de los compromisos y lineamientos en el marco de la emergencia sanitaria por COVID – 19, según orientaciones del supervisor asignado.	- Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 2/03/2023: envío de bases de datos a estrategia del cuidado 7/03/2023: UAT Ciudad Bolívar 10/03/2023: Solicitud a vigilancia en salud pública de acciones altos de la estancia 14/03/2023: Consejo de Sabios y sabias de Ciudad Bolívar 14/03/2023: Sesión ordinaria de consejo local de discapacidad de Ciudad Bolívar 15/03/2023: encuentro de revisión de condiciones y situaciones en salud en la integralidad de las agendas de políticas 22/03/2023: Asesoría operadores ICBF poblaciones diferenciales discapacidad 22/03/2023: Realimentación de avances en cuanto a compromisos de población de Balcones de la Sierra 23/03/2023: Participación en rendición de cuentas de alcaldía mayor de Bogotá 23/03/2023: grupo técnico de discapacidad y envejecimiento y vejez	-Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico
12	12. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme al proceso de gestión documental.	-Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 2/03/2023: entrega de matrices de política pública e insumos relacionados 16/03/2023: revisión de bases de datos de balcones de la sierra y direccionamiento de usuarios 24/03/2023: entrega de procesos del PIC y pre auditoria 25/03/2023: diligenciamiento de matrices y acciones de políticas	-Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico
13	13. Las demás que sean concertadas con el supervisor del contrato según necesidad del PIC.	-Se realizan las siguientes actividades relacionadas: 23/03/2023: Participación en rendición de cuentas de alcaldía mayor de Bogotá	- Actas, listados de asistencia y comunicados en correo electrónico

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		$ 3736514
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1052619704			
2023	FEBRERO	2023	03	10				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CATORCEPESOS			
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado				NO	PROTECCIÓN	$ 1494606	$ 239137	$ 239200
Salud					COMPENSAR		$ 186826	$ 186900
ARL				3	SURA		$ 36409	$ 36500
Caja de Compensación				NO		Total	$ 433765	$ 462600

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	550004800312672

NILSON MAURICIO MAYORGA RINCON
80851878

CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2023-03-10, 10:14:02 AM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1052619704

Periodo Cotización 202302 **Periodo Servicio** 202302

Cliente:

PAGADA 2023-03-10

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NILSON MAURICIO MAYORGA RINCON				
Documento	CC 80851878	**Dirección**	CL 29 SUR #52 C - 16		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3133917121		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 80851878					**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00	Residente		Exonerado	N	MAYORGA RINCON NILSON MAURICIO	11001000 - 11 –	000000001	BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																												Cotizante	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARL	Días CCF				Código AFP	Código Trasl. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trasl. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
																0	30	30	0			$ 1.484.666	230201		16 %	$ 1.484.666	$ 239.200	$ 0	$ 0	CPS008		12,5 %	$ 1.484.666	$ 186.900	$ 0	14-11	3	2,430 %	$ 1.484.666	$ 36.500	NN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	COMPENSAR EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 239.200	$ 0	$ 0	$ 186.900	$ 36.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 462.600

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 -
¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	CERTIFICADO ARL CTO-1259-2022.pdf	CERTIFICADO ARL CTO-1259-2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	NOTIFICACION SUPERVISOR CTO-1259-2022.pdf	NOTIFICACION SUPERVISOR CTO-1259-2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ENERO CTO 1259 - 2022.pdf	CUENTA ENERO CTO 1259 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA FEBRERO 1259 - 2022.pdf	CUENTA FEBRERO 1259 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MARZO 1259 - 2022.pdf	CUENTA MARZO 1259 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ABRIL 1259 - 2022	INFORME DE ACTIVIDADES NILSON MAYORGA ABRIL 2022 UNIFICADO FIRMADO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MAYO 1259-2022	1259-2022 NILSON MAYORGA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JUNIO 1259-2022	1259-2022 JUNIO NILSON MAYORGA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JULIO 1259-2022	1259-2022 NILSON MAYORGA (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA AGOSTO 1259-2022	1259-2022 NILSON MAYORGA..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA SEPTIEMBRE 1259-2022	1259-2022 NILSON MAYORGA SEP.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA OCTUBRE 1259-2022	1259-2~1.PDF	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA NOVIEMBRE 1259-2022	1259-2022 NILSON MAYORGA (2).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DICIEMBRE 1259-2022	1259-2022 NILSON MAYORGA DICIEMBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ENERO 2023 1259-2022	1259-2022 NILSON MAYORGA (3).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA FEBRERO 2023 1259 - 2022	1259-2022-NILSON MAYORGA FEBRERO FIRMA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >