Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUN

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-03-01	**Hasta:**	2023-03-26	
Nombre del Contratista:	ANDRES MAURICIO MONTAÑA LEON		**Número de Documento:**	80826162	
Correo Electrónico:	drakon841@hotmail.com		**Número Telefónico:**	3134430253	
Nombre del Supervisor:	JEISSON RODRIGO PARRA TRIANA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5431-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	1291
Perfil:	TECNICO 1 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K30PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$1986994	77.1%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 1986994**	**UN MILLON NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATROPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-05-01		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-06-20
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-06-21	2022-08-15	1	$ 692058	1738
2	2022-07-01	2022-07-31	2	$ 2299415	1823
3	2022-08-16	2022-09-08	3	$ 2912591	2215
4	2022-09-08	2022-09-30	4	$ 1686238	2481
5	2022-10-01	2022-11-30	5	$ 2924256	2928

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2022-11-01	2022-12-31	6	$ 2924256	3332
7	2022-12-01	2023-01-31	7	$ 2924256	3724
8	2023-01-01	2023-01-31	8	$ 2299415	3848
9	2023-01-01	2023-01-31	9	$ 2299415	3848
10	2023-01-01	2023-01-31	10	$ 2299415	3848
11	2023-01-01	2023-03-26	11	$ 4854568	341
12	2023-03-01	2023-03-26	12	$ 306589	995

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	MAYO	$ 2232442
2	JUNIO	$ 2254767
3	JULIO	$ 2299415
4	AGOSTO	$ 2299415
5	SEPTIEMBRE	$ 2299414
6	OCTUBRE	$ 2924256
7	NOVIEMBRE	$ 2924256
8	DICIEMBRE	$ 2924256
9	ENERO	$ 2861742
10	FEBRERO	$ 2299415

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 3795151	$ 32217623	$ 25319378	$ 6898245

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Orientar con charlas educativas para el cuidado, mitigación y prevención del contagio de covid-19 en población general y diferencial.	-Realizar apoyo con Acciones Artísticas Cuidarte en el mes de marzo, en el marco de las recomendaciones de la OMS dentro del entorno cuidador comunitario a diferentes personas de orden cronológico de edad, con intervenciones artísticas en diferentes espacios de las localidades de la Subred Sur ; Usme, Tunjuelito y Ciudad Bolívar. prevención de Cancer, semana de la salud visual y auditiva, Actividad Fisica, Salud Alimentaria y Salud Mental	-Acta, listado de asistencia, listado de sesiones colectivas, matriz de relatoria, informe diario, informe de codigos, informe semanal, matriz de seguimiento, cronograma grupal e individual y portafolio.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
2	2. Identificar los puntos o lugares donde se realizarán las acciones, dichos puntos serán registrados en una base de datos.	-Se realiza recorrido e identificación de puntos o lugares donde se realizarán las acciones artísticas cuidarte para la promoción de la cultura del cuidado de la salud para el mes de marzo, en los diferentes escenarios del entorno cuidador comunitario en promoción y prevención socio ambiental, los cuales son registrados en la base de datos para dar una trazabiliadad.	-Acta, listado de asistencia, cronograma grupal e individual y portafolio.
3	3. Planificar las estrategias artísticas de acuerdo con las instrucciones de la ficha técnica.	-Planear, identificar y ejecutar Acciones Artísticas Cuidarte para la Promoción del Cuidado de la Salud en puntos o lugares donde se realizarán acciones artísticas en los diferentes escenarios de las localidades de la subred sur ESE Usme, Tunjuelito y Ciudad Bolívar, para el mes de marzo en las temáticas de alimentación saludable, prevención de cancer uterino y de mama, actividad física, salud mental, y salud ambiental.	-Acta, listado de asistencia, listado de sesiones colectivas, matriz de relatoria, informe diario, informe de codigos, matriz de seguimiento y monitoreo, cronograma grupal e individual y portafolio
4	4. Construir los guiones o escaletas que permitan tener la claridad de las estrategias utilizadas por cada uno de los equipos en la operación.	-Elaboracion de muestras teatrales y libretos para el mes de marzo, con cada una de las tematicas priorizadas por la Secretaria Distrital de Salud, fomentando por medio del arte la promocion y prevencion de enfermedades y el cuidado de la salud.	-Actas, listado de asistencia, cronograma grupal e individual y portafolio.
5	5. Aplicar las herramientas de captación de información de acuerdo a los lineamientos establecidos en el marco del Convenio PIC, y propios de la Institución.	-Se da cumplimiento a las acciones artisticas cuidarte para la promocion de la cultura del cuidado de la Salud para el mes de marzo, entrega de productos con calidad veracidad la cual se realiza semanalmente sistematizacion, diligenciamiento de matrices y documentacion fisica.	-Actas, listado de asistencia, listado de sesiones colectivas, encuestas de percepción, matriz de relatoria, informe diario, informe de codigos, matriz seguimiento y monitoreo, cronograma grupal e individual y portafolio
6	6. Reporte en formato de sesiones colectivas de la cobertura abordada por tema.	-Se da cumplimiento a las acciones artisticas cuidarte para la promocion de la cultura del cuidado de la Salud para el mes de marzo, entrega de productos con calidad veracidad la cual se realiza semanalmente sistematizacion, diligenciamiento de matrices y documentacion fisica.	-formato de secciones colectivas, encuestas de percepcion
7	7. Envío información con oportunidad según requerimientos de nivel central.	-Se da cumplimiento a las funciones asigandas para el mes de marzo con la entrega oportuna de productos con calidad veracidad la cual se realiza semanalmente del trabajo administrativo y entrega oportuna de actas, listados de asistencia, formatos de secciones colectivas revisión desde la organización, diligenciamiento del informe, sistematización de matrices, informe y cronograma y portafolio.	-Actas, listados de asistencia, formatos de sesiones colectivas, matriz de relatoria, informe diario, informe de codigos, matriz de seguimiento y monitoreo, cronograma grupal e individual y portafolio.
8	8. Activación de rutas (SIRC) de las subredes para contribuir a una gestión efectiva de los enrutamientos, canalizaciones o activaciones de rutas sectoriales, intersectoriales o transectoriales.	-Se da cumplimiento a las acciones artisticas cuidarte para la promocion de la cultura del cuidado de la Salud para el mes de marzo, se entregan los productos con calidad veracidad la cual se realiza semanalmente sistematizacion, diligenciamiento de matrices y documentacion fisica.	-Actas, listados, matriz de relatoria, informe diario, informe de codigos, matriz de seguimiento y monitoreo, cronograma grupal e individual
9	9. Entrega de los formatos del Sistema establecido para su digitación.	-Se da cumplimiento a la entrega oportuna de los productos para el mes de marzo con calidad y veracidad la cual se realiza semanalmente como lo son formatos de secciones colectivas, encuestas de percepción de indicadores del producto.	-Actas, listados de asistencia, formatos de secciones colectivas, cronograma grupal e individual

© Siasur - 2023

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
10	10. Adherirse al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados.	-Se da cumplimiento al proceso de gestión documental para el mes de marzo, por medio de trabajo administrativo lo cual permite la organización y entrega oportuna de actas listados de asistencia, formatos de acciones colectivas, encuestas de percepción y revisión desde informe matrices y cronogramas.	-Actas, listados de asistencia, cronograma grupal e individual
11	11. Cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la E.S.E.	-Se da cumplimiento a las acciones artisticas cuidarte para la promocion de la cultura del cuidado de la Salud para el mes de marzo, entrega de productos con calidad veracidad la cual se realiza semanalmente sistematizacion.	-Actas, listados de asistencia, listados de sesiones colectivas, matriz de relatoria, informe diario, informe de codigos, informe semanal, matriz de seguimiento y monitoreo, cronograma grupal e individual
12	12. Las demás acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la Institución y del PIC	-Participación de 4 reuniones internas del equipo de acciones artísticas cuidarte para la promoción de la cultura del cuidado de la salud del entorno cuidador comunitario para el mes de marzo , asistencias técnicas 1 de marzo (SDS) Secretaria Distrital de Salud, para el fortalecimiento y planeación de las acciones artisticas para la promocion de la cultura del cuidado de la salud ,para apoyos y articulaciones en diferentes espacios de la subred sur, desarrollando 76 acciones artisticas.	-Acta, listado de asistencia, cronograma grupal e individual

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 2299415
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	25864259		
2023	FEBRERO	2023	03	10			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS QUINCEPESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 919766	$ 147163	$ 185600
Salud		SÁNITAS		$ 114971	$ 145000
ARL	3	SURA		$ 22405	$ 28300
Caja de Compensación	NO		Total	$ 266935	$ 358900

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	80680289674

Jeisson Rodrigo Parra Triana
C.c. 80724755
Referente Publico

ANDRES MAURICIO MONTAÑA LEON
80826162

JEISSON RODRIGO PARRA TRIANA
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	ANDRES MAURICIO MONTAÑA LEON
IDENTIFICACION:	CC-80826162
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-03-23
FECHA LIMITE DE PAGO:	2023-03-14
FECHA DE PAGO:	2023-03-10
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2023-02
PERIODO SALUD:	2023-02
NUMERO PLANILLA:	25864259
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	25864259
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 145.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.600	$ 185.600
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 1.160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 28.300	$ 28.300
CCF22	860007336	COLSUBSIDIO	1	$ 1.160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 23.200	$ 23.200
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 382.100	$ 382.100

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	18/04/2023

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CUENTA ABRIL CTO No 5431-2022.pdf	CUENTA ABRIL CTO No 5431-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MAYO CTO No 5431-2022.pdf	CUENTA MAYO CTO No 5431-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JUNIO CTO No 5431-2022.pdf	CUENTA JUNIO CTO No 5431-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JULIO 2022 CTO No 5431-2022.pdf	CUENTA JULIO 2022 CTO No 5431-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA AGOSTO 2022 CTO No 5431-2022.pdf	CUENTA AGOSTO 2022 CTO No 5431-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA SEPTIEMBRE 2022 CTO No. 5431-2022.pdf	CUENTA SEPTIEMBRE 2022 CTO No. 5431-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA OCTUBRE 2022 CTO No 5431-2022.pdf	CUENTA OCTUBRE 2022 CTO No 5431-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA NOVIEMBRE 2022 CTO No 5431-2022.pdf	CUENTA NOVIEMBRE 2022 CTO No 5431-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DICIEMBRE 2022 CTO No 5431-2022.pdf	CUENTA DICIEMBRE 2022 CTO No 5431-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ENERO 2023 CTO No 5431-2022.pdf	CUENTA ENERO 2023 CTO No 5431-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA FEBRERO 2023 CTO N°5431-2022.pdf	CUENTA FEBRERO 2023 CTO N°5431-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >