PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C Abril de 2023

Señor (a)
Dalia Yalena Salazar Oviedo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4562012**
Coordinadora Académica
Coordinadora Académica Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Abril del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4562012** del año 2023

Fabio German Cardenas Nuñez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.104.697.380 de Libano (Tolima), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: la suma de VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($20.893.833). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional en el mes de febrero por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL VEINTICINCO PESOS M/cte ($3.414.025). b) cuatro (4) pagos iguales por los meses de marzo a junio de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($4.096.830) cada uno y c) un pago proporcional por el mes de julio de UN MILLON NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($1.092.488).

Plazo: : Cinco (5) meses y tres (3) días sin exceder el 31 de diciembre de 2023 y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato..

OBJETO: *Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.*

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. EL CONTRATISTA apoyará el desarrollo de la formación profesional integral con calidad, oportunidad y eficiencia en los programas de nivel tecnológico, laboral y complementario según su modalidad, de acuerdo con la programación de las fichas de caracterización determinadas por las Coordinaciones académicas en el marco del Calendario académico y el desarrollo curricular.	Se impartió formación titulada en las áreas de: Registrar sonidos de acuerdo con técnicas, Escribir guiones audiovisuales según técnicas y metodologías, Registrar imágenes de acuerdo con elementos técnicos	Reposan en el aplicativo Sofia Plus.
2	2. Apoyar la preparación, desarrollo y evaluación de los procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de formación	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
3	3. Gestionar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos –	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.

	Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros.		
4	4. Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
5	5. Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
6	6. Gestionar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización.	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
7	7. Dar cumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012.	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
8	8. Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran.	Participe semana de alistamiento	Actas de asistencias
9	9. Apoyar la participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.

	aprendizajes previos relacionados con el área de formación.		
10	10. Apoyar los procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación.	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
11	11. Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
12	12. Gestionar oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Se realizó a cabalidad	Se realizó a cabalidad.
13	13. Apoyar las actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, Página 2 de 2 ANEXO COMPLEMENTARIO registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.

	proyectos realizados en el área de investigación durante la vigencia son propiedad intelectual de la entidad.		
14	14. Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
15	15. Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación Profesional Integral, y el uso de los formatos actualizados que se encuentran en la plataforma compromiso.	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
16	16. Apoyar activamente en el logro de los indicadores y metas establecidas para el Centro de Formación.	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
17	17. Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
18	18. Reintegrar los materiales y equipos utilizados en los procesos formativos.	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
19	19. Participar en procesos de Evaluación y Certificación de competencias laborales del sector educativo NSCL 240201056 - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
20	20. Asumir y utilizar sus propios medios técnicos para que el objeto contratado se cumpla a cabalidad.	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.
21	21. Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor,	No se realizó en este periodo.	No se realizó en este periodo.

	sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.66473665 de la planilla pagada el 30 de Marzo de 2023, Mi Planilla periodo Marzo de 2023 Valor pagado: 508.500. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI __NO _X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,

Firma
Fabio German Cardenas Nuñez
Contratista
C.C. No. 1.104.697.380

Recibí a satisfacción:

Firma
Dalia Yalena Salazar Oviedo
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4562012 de 2023
Cargo

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FABIO GERMAN CARDENAS NUÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

FECHA INICIAL: 01/04/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2721327 - DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Editar imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL DISEÑO GRÁFICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar productos editoriales multimedia según acuerdo editorial y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2558722 - INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANIMAR EL CONTENIDO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y PROYECTO AUDIOVISUAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR LA ESTRATEGIA DIGITAL DE ACUERDO CON EL GUION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	3,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2672658 - ELABORACION DE AUDIOVISUALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Editar contenidos audiovisuales según técnicas y lineamientos creativos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Escribir guiones audiovisuales según técnicas y metodologías

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR EL GUION TÉCNICO SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL GUION LITERARIO DE LA PRODUCCION AUDIOVISUAL A

INTERPRETAR EL GUION LITERARIO SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL A DESARROLLAR.

VERFICAR QUE EL GUION TÉCNICO SE ENCUENTRE ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO AUDIOVISUAL A

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar imágenes de acuerdo con elementos técnicos y especificaciones del proyecto audiovisual

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. INTERPRETAR LOS COMPONENTES VISUALES DE UN GUIÓN DE ACUERDO CON LA PROPUESTA FOTOGRÁFICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar sonidos de acuerdo con técnicas y especificaciones del proyecto audiovisual

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CAPTURAR EL MATERIAL SONORO TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL A

MEZCLAR EL MATERIAL SONORO CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL.

PREPARAR LOS RECURSOS TÉCNICOS DE ACUERDO A LOS DOCUMENTOS DEL PLAN DE DESARROLLO SONORO, TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL.

VERIFICAR EL MATERIAL SONORO CAPTURADO DE ACUERDO A LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS DEL PLAN DE DESARROLLO.

01. PREPARAR LOS RECURSOS TÉCNICOS DE ACUERDO AL DESGLOSE DE PRODUCCIÓN Y PLAN DE RODAJE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2707471 - ELABORACION DE AUDIOVISUALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Editar contenido audiovisual de acuerdo con parámetros técnicos y técnicas de producción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Escribir guiones audiovisuales según técnicas y metodologías

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR EL GUION TÉCNICO SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL GUION LITERARIO DE LA PRODUCCION AUDIOVISUAL A

INTERPRETAR EL GUION LITERARIO SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL A DESARROLLAR.

VERFICAR QUE EL GUION TÉCNICO SE ENCUENTRE ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO AUDIOVISUAL A

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar imágenes de acuerdo con técnicas y especificaciones del proyecto audiovisual
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar sonidos de acuerdo con técnicas y especificaciones del proyecto audiovisual

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CAPTURAR EL MATERIAL SONORO TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL A

MEZCLAR EL MATERIAL SONORO CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL.

PREPARAR LOS RECURSOS TÉCNICOS DE ACUERDO A LOS DOCUMENTOS DEL PLAN DE DESARROLLO SONORO, TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL.

VERIFICAR EL MATERIAL SONORO CAPTURADO DE ACUERDO A LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS DEL PLAN DE DESARROLLO.

01. PREPARAR LOS RECURSOS TÉCNICOS DE ACUERDO AL DESGLOSE DE PRODUCCIÓN Y PLAN DE RODAJE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2672655 - OPERACIÓN DE CÁMARAS Y LUCES DE TELEVISIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Definir el plan de merchandising según objetivos y técnicas de la promoción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR SERVICIOS PARA TELEVISIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS, OBJETIVOS DE LA EMPRESA E INTERESES DE LA

GENERAR IDEAS ESTRUCTURADAS DE PRODUCTOS O SERVICIOS DE TELEVISIÓN DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS Y TÉCNICAS ESTABLECIDAS, LOS FORMATOS DE PROGRAMAS DE TELEVISIÓN Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE VENTAS SEGÚN PLAN ESTRATÉGICO Y OBJETIVOS DE MERCADEO Y VENTAS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES Y EQUIPOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN.

INSTALAR LOS PERIFÉRICOS PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ILUMINAR CAMPOS VISUALES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2558673 - ELABORACION DE AUDIOVISUALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Editar contenidos audiovisuales según técnicas y lineamientos creativos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Escribir guiones audiovisuales según técnicas y metodologías

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR EL GUION TÉCNICO SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL GUION LITERARIO DE LA PRODUCCION AUDIOVISUAL A

INTERPRETAR EL GUION LITERARIO SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL A DESARROLLAR.

VERFICAR QUE EL GUION TÉCNICO SE ENCUENTRE ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO AUDIOVISUAL A

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar imágenes de acuerdo con elementos técnicos y especificaciones del proyecto audiovisual

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. INTERPRETAR LOS COMPONENTES VISUALES DE UN GUIÓN DE ACUERDO CON LA PROPUESTA FOTOGRÁFICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar sonidos de acuerdo con técnicas y especificaciones del proyecto audiovisual

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CAPTURAR EL MATERIAL SONORO TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL A

MEZCLAR EL MATERIAL SONORO CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL.

PREPARAR LOS RECURSOS TÉCNICOS DE ACUERDO A LOS DOCUMENTOS DEL PLAN DE DESARROLLO SONORO, TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL.

VERIFICAR EL MATERIAL SONORO CAPTURADO DE ACUERDO A LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS DEL PLAN DE DESARROLLO.

01. PREPARAR LOS RECURSOS TÉCNICOS DE ACUERDO AL DESGLOSE DE PRODUCCIÓN Y PLAN DE RODAJE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2707450 - OPERACION DE CAMARA PARA CINE Y TELEVISION DIGITAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Producir imágenes fotográficas de acuerdo con la intención comunicativa y las especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar imágenes de acuerdo con elementos técnicos y especificaciones del proyecto audiovisual

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. INTERPRETAR LOS COMPONENTES VISUALES DE UN GUIÓN DE ACUERDO CON LA PROPUESTA FOTOGRÁFICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 103,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2023	18/04/2023	DESARROLLO CURRICULAR	40,00

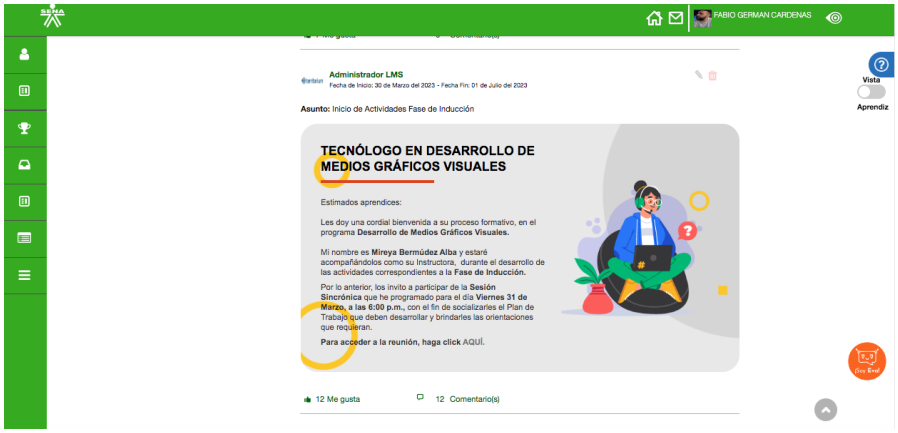
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 40,00

INSTRUCTOR: FABIO GERMAN CARDENAS NUÑEZ

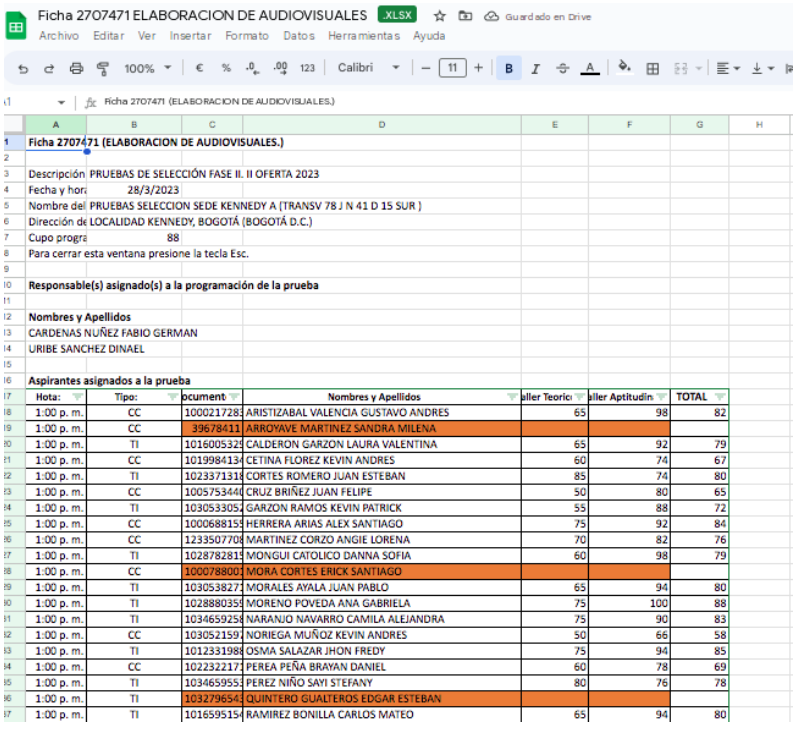
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

Anexos del informe.

Se realizó formación virtual.



Se realizaron pruebas de ingreso.

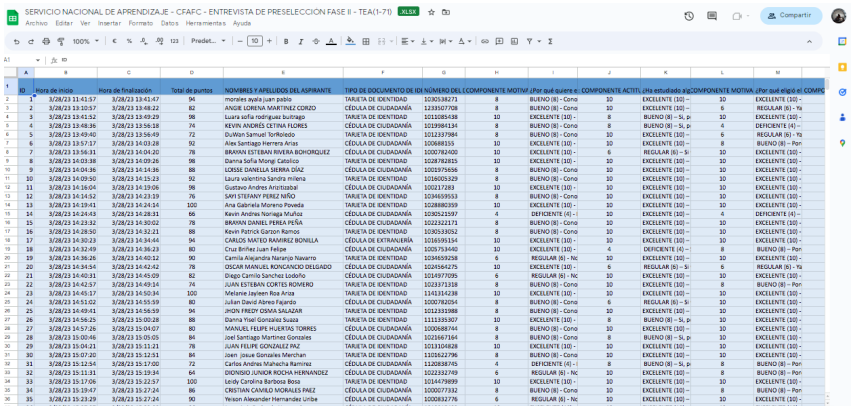


Ficha 2707471 ELABORACION DE AUDIOVISUALES .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

1	**Ficha 2707471 (ELABORACION DE AUDIOVISUALES.)**						
2							
3	Descripción	PRUEBAS DE SELECCIÓN FASE II. II OFERTA 2023					
4	Fecha y hor	28/3/2023					
5	Nombre del	PRUEBAS SELECCION SEDE KENNEDY A (TRANSV 78 J N 41 D 15 SUR)					
6	Dirección de	LOCALIDAD KENNEDY, BOGOTÁ (BOGOTÁ D.C.)					
7	Cupo progra	88					
8	Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.						
9							
10	**Responsable(s) asignado(s) a la programación de la prueba**						
11							
12	**Nombres y Apellidos**						
13	CARDENAS NUÑEZ FABIO GERMAN						
14	URIBE SANCHEZ DINAEL						
15							
16	**Aspirantes asignados a la prueba**						

	Hota:	Tipo:	ocument	Nombres y Apellidos	aller Teoric	aller Aptitudin	TOTAL
18	1:00 p. m.	CC	1000217283	ARISTIZABAL VALENCIA GUSTAVO ANDRES	65	98	82
19	1:00 p. m.	CC	39678411	ARROYAVE MARTINEZ SANDRA MILENA			
20	1:00 p. m.	TI	1016005325	CALDERON GARZON LAURA VALENTINA	65	92	79
21	1:00 p. m.	CC	1019984134	CETINA FLOREZ KEVIN ANDRES	60	74	67
22	1:00 p. m.	TI	1023371318	CORTES ROMERO JUAN ESTEBAN	85	74	80
23	1:00 p. m.	CC	1005753440	CRUZ BRIÑEZ JUAN FELIPE	50	80	65
24	1:00 p. m.	TI	1030533052	GARZON RAMOS KEVIN PATRICK	55	88	72
25	1:00 p. m.	CC	1000688155	HERRERA ARIAS ALEX SANTIAGO	75	92	84
26	1:00 p. m.	CC	1233507708	MARTINEZ CORZO ANGIE LORENA	70	82	76
27	1:00 p. m.	TI	1028782815	MONGUI CATOLICO DANNA SOFIA	60	98	79
28	1:00 p. m.	CC	1000788001	MORA CORTES ERICK SANTIAGO			
29	1:00 p. m.	TI	1030538271	MORALES AYALA JUAN PABLO	65	94	80
30	1:00 p. m.	TI	1028880359	MORENO POVEDA ANA GABRIELA	75	100	88
31	1:00 p. m.	TI	1034659258	NARANJO NAVARRO CAMILA ALEJANDRA	75	90	83
32	1:00 p. m.	CC	1030521592	NORIEGA MUÑOZ KEVIN ANDRES	50	66	58
33	1:00 p. m.	TI	1012331988	OSMA SALAZAR JHON FREDY	75	94	85
34	1:00 p. m.	CC	1022322171	PEREA PEÑA BRAYAN DANIEL	60	78	69
35	1:00 p. m.	TI	1034659553	PEREZ NIÑO SAYI STEFANY	80	76	78
36	1:00 p. m.	TI	1032796543	QUINTERO GUALTEROS EDGAR ESTEBAN			
37	1:00 p. m.	TI	1016595154	RAMIREZ BONILLA CARLOS MATEO	65	94	80



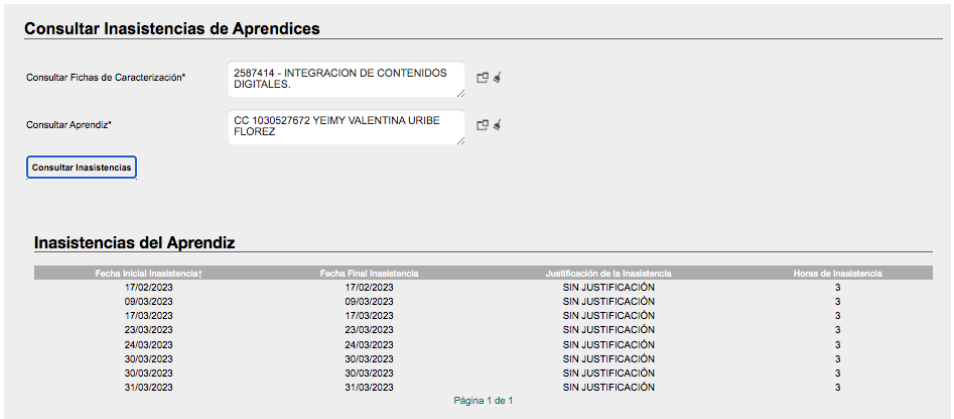
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - CFAFC - ENTREVISTA DE PRESELECCION FASE II - TEA(1-71) .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Total de puntos	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASPIRANTE	TIPO DE DOCUMENTO DE IDE	NÚMERO DEL C	COMPONENTE MOTIVA	¿Por qué quiere e	COMPONENTE ACTITU	¿Ha estudiado algo	COMPONENTE MOTIVA	¿Por qué eligió el COMPO
1	3/28/23 11:41:57	3/28/23 13:41:47	94	morales ayala juan pablo	TARJETA DE IDENTIDAD	1030536271	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
2	3/28/23 13:10:57	3/28/23 13:48:22	82	ANGIE LORENA MARTINEZ CORZO	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1233507708	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	6	REGULAR (6) - Ya
3	3/28/23 13:41:52	3/28/23 13:49:29	98	Luara sofia rodriguez buitrago	TARJETA DE IDENTIDAD	1010854538	10	EXCELENTE (10) -	8	BUENO (8) – Si, p	10	EXCELENTE (10) -
4	3/28/23 13:48:36	3/28/23 13:56:18	74	KEVIN ANDRÉS CETINA FLORES	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1019984134	8	BUENO (8) - Cono	8	BUENO (8) – Si, p	4	DEFICIENTE (4) –
5	3/28/23 13:49:40	3/28/23 13:56:49	72	DuWan Samuel Toriñoledo	TARJETA DE IDENTIDAD	1012337984	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	6	REGULAR (6) - Ya
6	3/28/23 13:57:17	3/28/23 14:03:28	92	Alex Santiago Herrera Arias	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1006881155	10	EXCELENTE (10) -	10	EXCELENTE (10) –	8	BUENO (8) – Pon
7	3/28/23 13:56:31	3/28/23 14:04:20	78	BRAYAN ESTEBAN RIVERA BOHORQUEZ	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1000782400	10	EXCELENTE (10) -	6	REGULAR (6) – Si	10	EXCELENTE (10) -
8	3/28/23 14:03:38	3/28/23 14:09:26	98	Danna Sofia Mongi Catolico	TARJETA DE IDENTIDAD	1028782815	10	EXCELENTE (10) -	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
9	3/28/23 14:04:36	3/28/23 14:14:36	88	LOISSE DANELLA SIERRA DÍAZ	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1019975656	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
10	3/28/23 14:09:50	3/28/23 14:15:23	92	Laura valentina Sandra milena	TARJETA DE IDENTIDAD	1016005329	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
11	3/28/23 14:16:04	3/28/23 14:19:06	98	Gustavo Andres Aristizabal	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1002217283	10	EXCELENTE (10) -	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
12	3/28/23 14:14:52	3/28/23 14:23:19	76	SAYI STEFANY PEREZ NIÑO	TARJETA DE IDENTIDAD	1034659553	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
13	3/28/23 14:19:41	3/28/23 14:24:14	100	Ana Gabriela Moreno Poveda	TARJETA DE IDENTIDAD	1028880359	10	EXCELENTE (10) -	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
14	3/28/23 14:24:43	3/28/23 14:28:31	66	Kevin Andres Noriega Muñoz	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1030521597	4	DEFICIENTE (4) -	10	EXCELENTE (10) –	4	DEFICIENTE (4) –
15	3/28/23 14:23:32	3/28/23 14:30:02	78	BRAYAN DANIEL PEREA PEÑA	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1022322171	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
16	3/28/23 14:28:50	3/28/23 14:32:21	88	Kevin Patrick Garzon Ramos	TARJETA DE IDENTIDAD	1030530052	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
17	3/28/23 14:30:23	3/28/23 14:34:44	94	CARLOS MATEO RAMIREZ BONILLA	CÉDULA DE EXTRANJERÍA	1016595154	10	EXCELENTE (10) -	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
18	3/28/23 14:32:49	3/28/23 14:36:23	80	Cruz Briñez Juan Felipe	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1005753440	10	EXCELENTE (10) -	4	DEFICIENTE (4) –	8	BUENO (8) – Pon
19	3/28/23 14:36:26	3/28/23 14:40:12	90	Camila Alejandra Naranjo Navarro	TARJETA DE IDENTIDAD	1034659258	6	REGULAR (6) - Nc	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
20	3/28/23 14:34:54	3/28/23 14:42:42	78	OSCAR MANUEL RONCANCIO DELGADO	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1024564275	10	EXCELENTE (10) -	6	REGULAR (6) – Si	6	REGULAR (6) - Ya
21	3/28/23 14:40:31	3/28/23 14:45:09	82	Diego Camilo Sanchez Lodoño	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1014977095	6	REGULAR (6) - Nc	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
22	3/28/23 14:42:57	3/28/23 14:49:14	74	JUAN ESTEBAN CORTES ROMERO	TARJETA DE IDENTIDAD	1023371318	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	8	BUENO (8) – Pon
23	3/28/23 14:45:17	3/28/23 14:50:34	100	Melanie Jayleen Roa Arza	TARJETA DE IDENTIDAD	1143314238	10	EXCELENTE (10) -	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
24	3/28/23 14:51:02	3/28/23 14:55:59	80	Julian David Abreo Fajardo	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1000782054	8	BUENO (8) - Cono	6	REGULAR (6) – Si	10	EXCELENTE (10) -
25	3/28/23 14:49:41	3/28/23 14:56:59	94	JHON FREDY OSMA SALAZAR	TARJETA DE IDENTIDAD	1012333988	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
26	3/28/23 14:56:25	3/28/23 15:00:28	88	Danna Yisel Gonzalez Suaza	TARJETA DE IDENTIDAD	1111335307	10	EXCELENTE (10) -	8	BUENO (8) – Si, p	10	EXCELENTE (10) -
27	3/28/23 14:57:26	3/28/23 15:04:07	80	MANUEL FELIPE HUERTAS TORRES	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1000688744	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
28	3/28/23 15:00:46	3/28/23 15:05:05	84	Joel Santiago Martinez Gonzales	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1021667164	8	BUENO (8) - Cono	8	BUENO (8) – Si, p	10	EXCELENTE (10) -
29	3/28/23 15:04:21	3/28/23 15:11:21	78	JUAN FELIPE GONZALEZ PAZ	TARJETA DE IDENTIDAD	1013104828	10	EXCELENTE (10) -	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
30	3/28/23 15:07:20	3/28/23 15:12:51	84	Joan Josue Gonzalez Merchan	TARJETA DE IDENTIDAD	1102612796	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
31	3/28/23 15:12:54	3/28/23 15:17:00	72	Carlos Andres Mahecha Ramirez	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1120838745	4	DEFICIENTE (4) -	8	BUENO (8) – Si, p	8	BUENO (8) – Pon
32	3/28/23 15:11:31	3/28/23 15:19:34	64	DIONISIO JUNIOR ROCHA HERNANDEZ	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1022332749	6	REGULAR (6) - Nc	10	EXCELENTE (10) –	8	BUENO (8) – Pon
33	3/28/23 15:17:06	3/28/23 15:22:57	100	Leidy Carolina Barbosa Bosa	TARJETA DE IDENTIDAD	1014479899	10	EXCELENTE (10) -	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -
34	3/28/23 15:19:47	3/28/23 15:27:24	86	CRISTIAN CAMILO MORALES PAEZ	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1000077332	8	BUENO (8) - Cono	10	EXCELENTE (10) –	8	BUENO (8) – Pon
35	3/28/23 15:23:29	3/28/23 15:27:24	90	Yeison Alexander Hernandez Uribe	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1000832776	6	REGULAR (6) - Nc	10	EXCELENTE (10) –	10	EXCELENTE (10) -

Se realizó informe de inasistencias.



Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 2587414 - INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.

Consultar Aprendiz* CC 1030527672 YEIMY VALENTINA URIBE FLOREZ

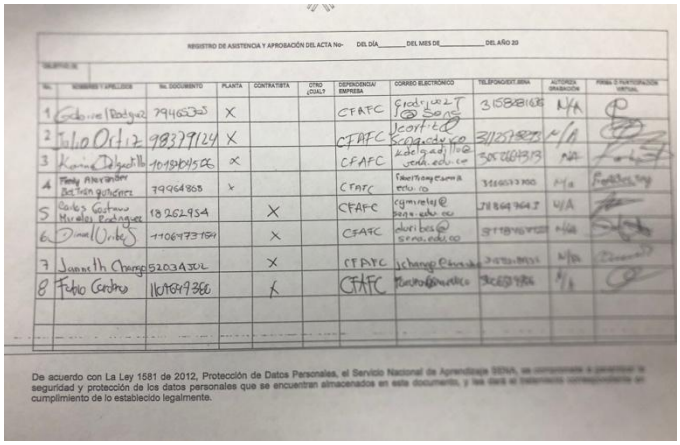
Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia↑	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
17/02/2023	17/02/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	3
09/03/2023	09/03/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	3
17/03/2023	17/03/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	3
23/03/2023	23/03/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	3
24/03/2023	24/03/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	3
30/03/2023	30/03/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	3
30/03/2023	30/03/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	3
31/03/2023	31/03/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	3

Página 1 de 1

Se participó de la semana de alistamiento.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT./EXT.A	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gabriel Rodriguez	79465283	X			CFAFC	[illegible]	3158881638	N/A	
2	Julio Ortiz	98379124	X			CFAFC	[illegible]	3127978	N/A	
3	Karina Delgadillo	1019045[illegible]	X			CFAFC	[illegible]	305 [illegible]	N/A	
4	Yenly Alexander Beltran Gutierrez	79964868	X			CFAFC	[illegible]	[illegible]	N/A	
5	Carlos Gustavo Morales Rodriguez	18262954		X		CFAFC	cgmorales@sena.edu.co	[illegible]	N/A	
6	Jimmi Uribe	1106473154		X		CFAFC	juribes@sena.edu.co	[illegible]	N/A	
7	Jonnath Chang	52034302		X		CFAFC	jchang[illegible]	[illegible]	N/A	
8	Fabio Cardozo	1070879366		X		CFAFC	[illegible]	[illegible]	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





Inducción de aprendices.



Ajuste de horas.

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2023	18/04/2023	DESARROLLO CURRICULAR	40,00
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	40,00

INSTRUCTOR: FABIO GERMAN CARDENAS NUÑEZ