INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 3

NOMBRE:	LUZ ELCY URIBE ZUÑIGA
CEDULA:	66.723.838 DE TULUA
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. DE CONTRATO:	1.05-12.14-0013 de 2023
VALOR DEL CONTRATO:	$36.300.000
DURACIÓN DEL CONTRATO:	13 DE FEBRERO A 31 DE JULIO DE 2023
PERIODO DEL INFORME:	01 AL 24 DE ABRIL DE 2023
FECHA PRESENTACIÓN:	24 ABRILDE 2023

OBJETO DEL CONTRATO: ***PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PÚBLICA ESPECIALISTA EN FINANZAS PUBLICAS, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA-VIGENCIA -2023***

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior.

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
A) Realizar actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con la consolidación de la Transparencia, la integridad y prevención de la corrupción en entidades territoriales del Valle del Cauca, conforme a lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina para la transparencia.	**a**-Realicé primera mesa de trabajo Asistencia Técnica-Temática-Política de Integridad con el Municipio de Bolívar, streamg meet, y realicé **Acta No. 0078**, archivada en la Carpeta correspondiente. **Temas**: se revisan los puntos que se encuentran pendientes realizar dentro del diagnostico de Política de Integridad (Herramienta que sirve como guía práctica de implementación del 'Código que permitirá darle vida a estos valores. Contiene una serie de actividades y estrategias para llevar a cabo la socialización e implementación del Código de Integridad dentro de las entidades). Compartí pieza publicitaria para la capacitación fomento del código de Integridad, Se recomienda empezar a trabajar en el procedimiento de Conflictos de Interés, y crear los botones en la página del Municipio sobre Denuncia Segura y Conflictos de Interés. **b**-Participé de reunión convocada por los profesionales Verónica Galvis y Andrés Becerra a los Integrantes del Equipo de

	Integridad, streamg meet, archivada en la Carpeta correspondiente. **Temas**: Actividades a realizar durante el mes Verificación total acercamiento por integrante a cada Alcaldía, sensibilizaciones programadas por este equipo, videos y guiones deacuerdo a la temática Integridad, metas por componente, y realizar la actualización en el Drive Asistencia Técnica Municipios de los Diagnósticos iniciales. **c**-Coadyuvé con el Equipo de Integridad, con la capacitación de fomento del Código de Integridad -Taller Neuro integridad, de manera presencial en el Municipio de Bolívar, y realicé Acta **No. 0098**, archivada en la Carpeta correspondiente. **Temas**: Jornada de capacitación a 44 personas pertenecientes a la Alcaldía de Bolívar, en la cual el equipo de Integridad de la Asistencia Técnica, de la Oficina para la Transparencia; apoya con el "fomento de los valores del servidor público" en pro de la implementación del Código de Integridad en el municipio se socializan los valores adoptados por la Alcaldía dentro del su código de integridad con lo que se logra el objetivo principal de Activar, fomentar ejemplarizar y comprometer a los asistentes. Se entregaron 30 botones los cuales tienen impreso un valor (Compromiso, diligencia, respeto, justicia, honestidad). **d**-Coadyuvé con el Equipo de Integridad, con la capacitación Conflictos de Interés- en el Municipio de Bolívar, streamg meet, **Acta No. 0110**, archivada en la Carpeta correspondiente. **Temas**: El equipo de Integridad (Contratistas Julieta Ruíz, Laura Giraldo y Luz Elcy Uribe). Realizan Jornada de capacitación a 26 personas pertenecientes a la Alcaldía de Bugalagrande, en la cual el equipo de Integridad de la Asistencia Técnica, de la Oficina para la Transparencia; apoya en el tema sobre La Ley 2013 de 2019, - Por medio del cual se busca garantizar el cumplimiento de los principios de transparencia y publicidad mediante la publicación de las declaraciones de bienes y renta y el registro de los conflictos de interés. con el objeto dar cumplimiento a los principios de transparencia y publicidad, y la promoción de la participación y control. En Colombia, el concepto conflicto de interés se encuentra definido en el artículo 40 del Código Único Disciplinario y nos dice que el conflicto surge "cuando el interés general propio de la función pública entra en conflicto con el interés particular y directo del servidor público. **e**-Realicé primer acercamiento continuidad Asistencia Técnica con el Municipio de Rio frio, streamg meet, y realicé **Acta No. 0112**, archivada en la Carpeta correspondiente. **Temas**: Introducción sobre la importancia de la temática política de "integridad", como mecanismo direccionado a que mejoren las conductas éticas y de buen gobierno para los servidores públicos del país dentro del marco de la profesionalización de la administración pública, mediante el desarrollo de mecanismos que faciliten la institucionalización de la política de integridad en las entidades públicas con miras a garantizar un comportamiento probo de los servidores públicos y controlar las conductas de

	corrupción que afectan el logro de los fines esenciales del Estado, Se ofrece por parte del Equipo de Integridad las Siguientes capacitaciones: Fomento del Código de Integridad (Taller de Integridad- de forma presencial) y conflictos de Interés (Aplicativo de Integridad) de forma virtual. Se les solicita las fechas para realizarlas. Se recomienda adoptar el procedimiento de conflictos de interés del cual se compartirá un ejemplo de un Municipio que ya lo implementó. Finalmente, se invita a los funcionarios a ingresar al link de la gobernación Del valle: https://www.valledelcauca.gov.co/zar/publicaciones/77477/plan-anticorrupcion-y-de-atencion-al-ciudadano-vigencia-2023-de-la-gobernacion-del-valle-del-cauca/ a Participar PAAC. **f**-Realicé primera mesa de trabajo Asistencia Técnica-Temática-Política de Integridad con el Municipio de Trujillo, streamg meet, y realicé **Acta No. 0113**, archivada en la Carpeta correspondiente. **Temas**: se revisan los puntos que se encuentran pendientes realizar dentro del diagnóstico de Política de Integridad (Herramienta que sirve como guía práctica de implementación del Código que permitirá darle vida a estos valores. Contiene una serie de actividades y estrategias para llevar a cabo la socialización e implementación del Código de Integridad dentro de las entidades). Compartí pieza publicitaria para la capacitación fomento del código de Integridad, Se recomienda empezar a trabajar en el procedimiento de Conflictos de Interés, y crear los botones en la página del Municipio sobre Denuncia Segura y Conflictos de Interés. **g**-Realicé primera mesa de trabajo Asistencia Técnica-Temática-Política de Integridad con el Municipio de Dagua, streamg meet,y realicé **Acta No. 0115**, archivada en la Carpeta correspondiente. **Temas**: se revisan los puntos que se encuentran pendientes realizar dentro del diagnóstico de Política de Integridad (Herramienta que sirve como guía práctica de implementación del Código que permitirá darle vida a estos valores. Contiene una serie de actividades y estrategias para llevar a cabo la socialización e implementación del Código de Integridad dentro de las entidades). Compartí pieza publicitaria para la capacitación fomento del código de Integridad, Se recomienda empezar a trabajar en el procedimiento de Conflictos de Interés, y crear los botones en la página del Municipio sobre Denuncia Segura y Conflictos de Interés. **h**-Coadyuvé con el Equipo de Integridad, con la capacitación Conflictos de Interés- en el Municipio de el Dovio, streamg meet, **Acta No. 0128**, archivada en la Carpeta correspondiente. **Temas**: El equipo de Integridad (Contratistas Julieta Ruíz, Laura Giraldo y Luz Elcy Uribe). Realizan Jornada de capacitación a 2 personas pertenecientes a la Alcaldía de El Dovio, en la cual el equipo de Integridad de la Asistencia Técnica, de la Oficina para la

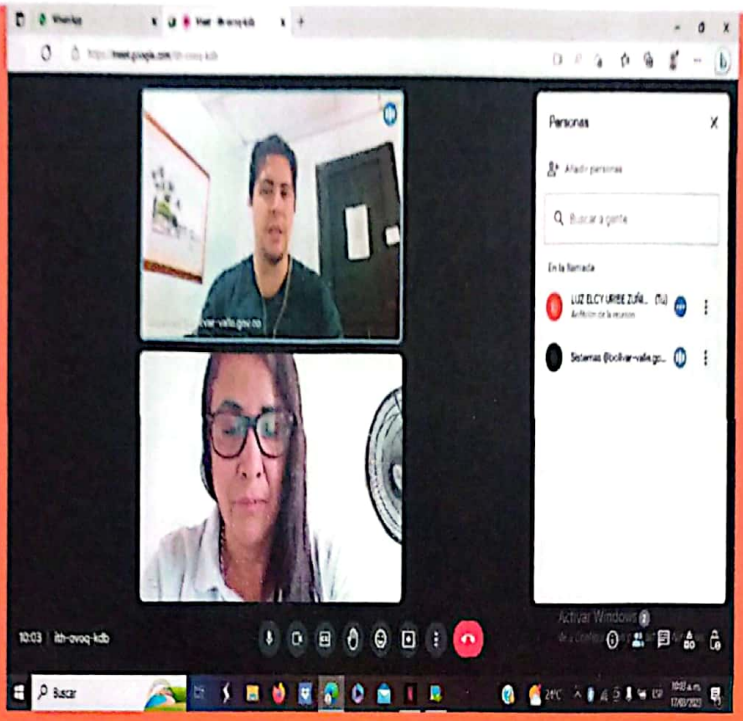
	Transparencia; apoya en el tema sobre La Ley 2013 de 2019, - Por medio del cual se busca garantizar el cumplimiento de los principios de transparencia y publicidad mediante la publicación de las declaraciones de bienes y renta y el registro de los conflictos de interés. con el objeto dar cumplimiento a los principios de transparencia y publicidad, y la promoción de la participación y control. En Colombia, el concepto conflicto de interés se encuentra definido en el artículo 40 del Código Único Disciplinario y nos dice que el conflicto surge "cuando el interés general propio de la función pública entra en conflicto con el interés particular y directo del servidor público. **i**-Coadyuvé con el Equipo de Integridad, con la capacitación de fomento del Código de Integridad -Taller Neuro integridad, de manera presencial en el Municipio de Trujillo, y realicé Acta **No. 0132**, archivada en la Carpeta correspondiente. **Temas**: Jornada de capacitación a 29 personas pertenecientes a la Alcaldía de Bolívar, en la cual el equipo de Integridad de la Asistencia Técnica, de la Oficina para la Transparencia; apoy con el "fomento de los valores del servidor público" en pro de la implementación del Código de Integridad en el municipio se socializan los valores adoptados por la Alcaldía dentro del su código de integridad con lo que se logra el objetivo principal de Activar, fomentar ejemplarizar y comprometer a los asistentes. Se entregaron 30 botones los cuales tienen impreso un valor (Compromiso, diligencia, respeto, justicia, honestidad).
B) Contribuir al desarrollo de las actividades orientadas a la implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la oficina para la transparencia.	No se requirió esta actividad durante este período
C) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios	**a**-Compartí por Facebook e Instagram las notas de interés de la Oficina de la Transparencia, los siguientes temas: -Socialización del código de integridad a los funcionarios de la alcaldía del municipio de Trujillo, por parte de la oficina para la transparencia de la gestión pública de la gobernación del valle del cauca. -Rendición de Cuentas y Racionalización de Trámites, dos temas que interesan a los servidores públicos Estás socializaciones tienen como objetivo promover y fortalecer la integridad en los funcionarios públicos para un mejor servicio de cara a la ciudadanía. Un análisis de la respuesta de los servidores públicos a la socialización del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano (PAAC) 2023, arrojó como resultado, que dos de los puntos que más despiertan interés son la Rendición de Cuentas y la Racionalización de Trámites.

D) Apoyar la realización de informes requeridos por el jefe de la Oficina Para la Transparencia	No se requirió esta actividad durante este período
E) Las demás que se adecuen al objeto contractual	**a**-Coadyuvé en la capacitación inherente a la Política de Integridad y sus dos grandes Componentes Código de Integridad y Conflictos de Interés el Equipo de Integridad (Julieta Ruíz., Laura Giraldo y Luz Elcy Uribe, dirigida a los compañeros que integran el equipo de Asistencia Técnica Municipios y sus temáticas de: Ley Transparencia-Riesgos de Corrupción y Rendición de cuentas Acta **No. 0098**, archivada en la Carpeta correspondiente. **Temas**: Jornada de capacitación en la cual se comparten los documentos metodológicos, herramientas, fortalezas y debilidades de cada equipo temático. **b**-Realicé actualización en el drive Asistencia Técnica Municipios de los datos de los enlaces de las Alcaldías que a la fecha han aceptado continuar con la asistencia Técnica en la temática de Política de Integridad Municipios de: Bolívar- Buenaventura-Trujillo-Dagua-Florida-La Victoria-San Pedro-Rio Frío-Restrepo-Pradera-Versalles. **c-** Realicé actualización en el drive Asistencia Técnica Municipios de los datos de los Diagnósticos iniciales de las Alcaldías que a la fecha han aceptado continuar con la asistencia Técnica en la temática de Política de Integridad Municipios de: Bolívar-Buenaventura-Trujillo-Dagua-Florida-SanPedro-Restrepo-Pradera-Versalles.

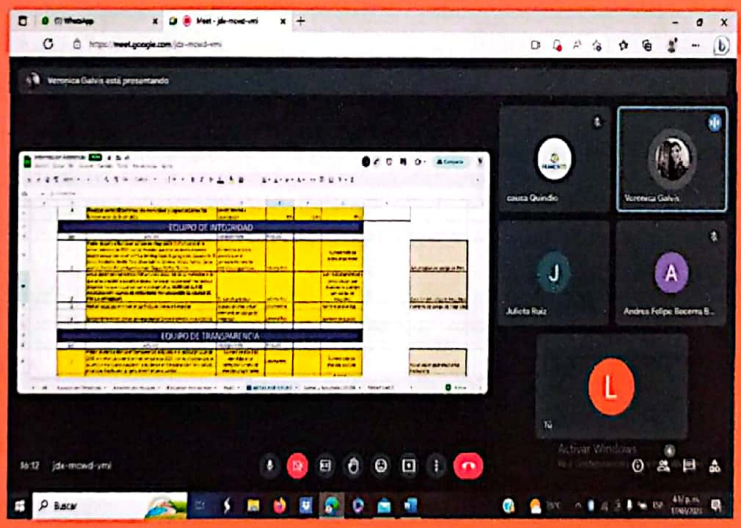
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

A) Actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con la consolidación de la Transparencia, la integridad y prevención de la corrupción en entidades territoriales del Valle del Cauca, conforme a lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina para la transparencia

a-primera mesa de trabajo Asistencia Técnica-Temática-Política de Integridad con el Municipio de Bolívar, streamg meet, Acta No. 0078



b-Reunión convocada por los profesionales Verónica Galvis y Andrés Becerra a los Integrantes del Equipo de Integridad, streamg meet, archivada en la Carpeta correspondiente



c-Capacitación de fomento del Código de Integridad -Taller Neuro integridad, de manera presencial en el Municipio de Bolívar, Acta No. 0098Jornada de capacitación a 44 personas pertenecientes a la Alcaldía de Bolívar, en la cual el equipo de Integridad de la Asistencia Técnica, de la Oficina para la Transparencia con el "fomento de los valores del servidor público"

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 3

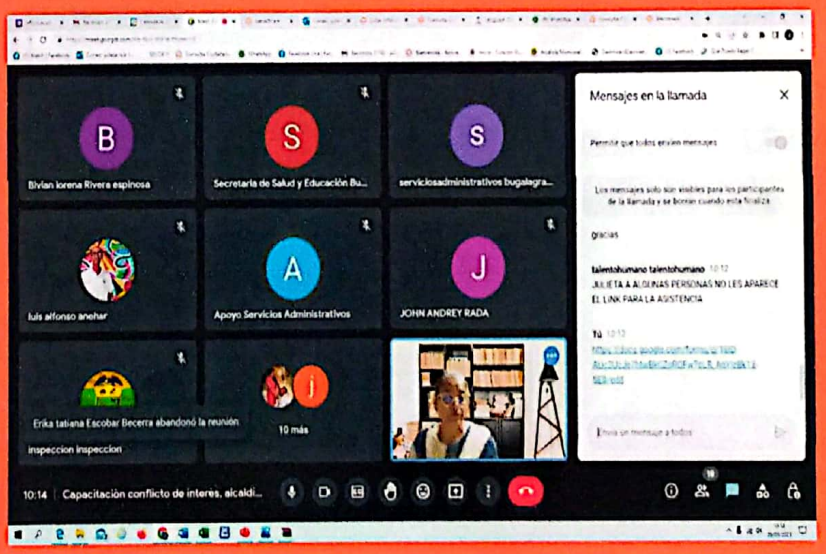




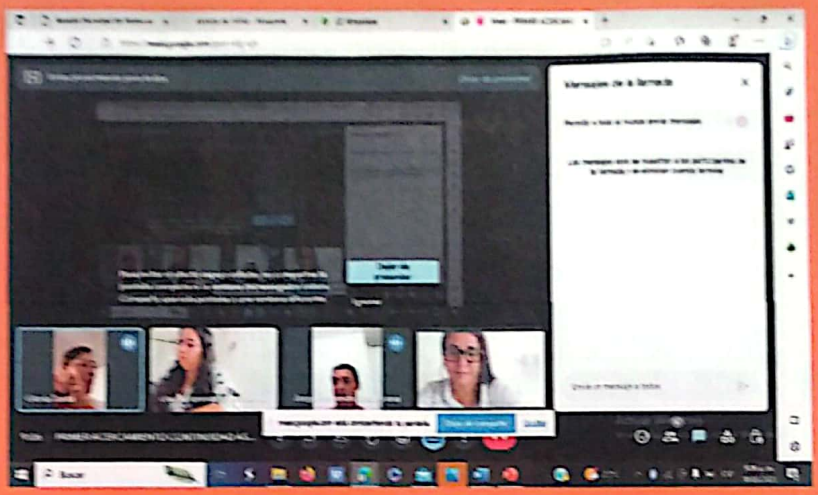


d-Capacitación Conflictos de Interés- en el Municipio de Bolívar, streamg meet, Acta No. 0110

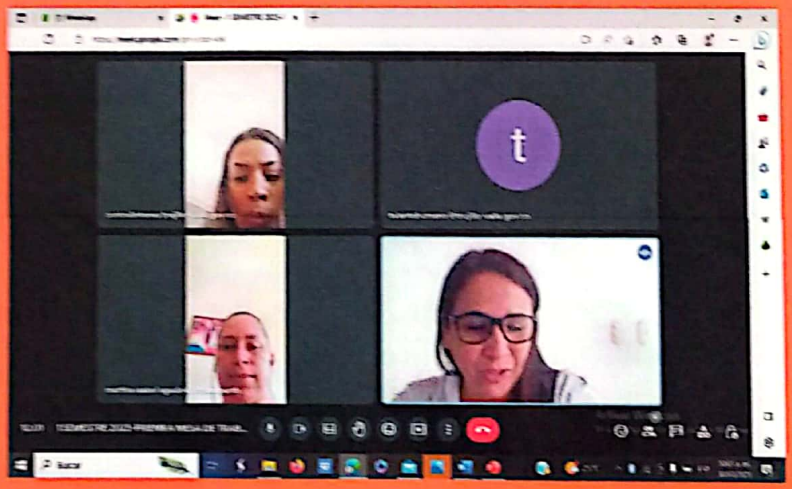
Jornada de capacitación a 26 personas pertenecientes a la Alcaldía de Bugalagrande, en la cual el equipo de Integridad de la Asistencia Técnica, de la Oficina para la Transparencia; apoya en el tema sobre La Ley 2013 de 2019

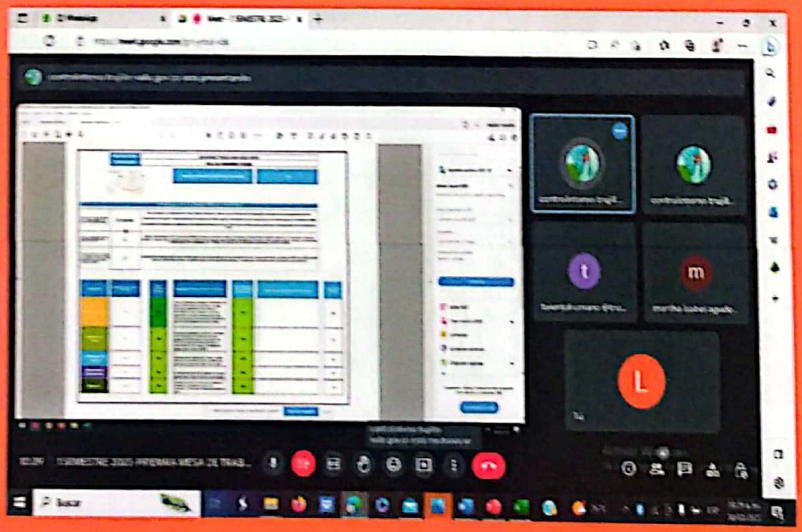


e-Primer acercamiento continuidad Asistencia Técnica con el Municipio de Rio frio, streamg meet, y realicé Acta No. 0112



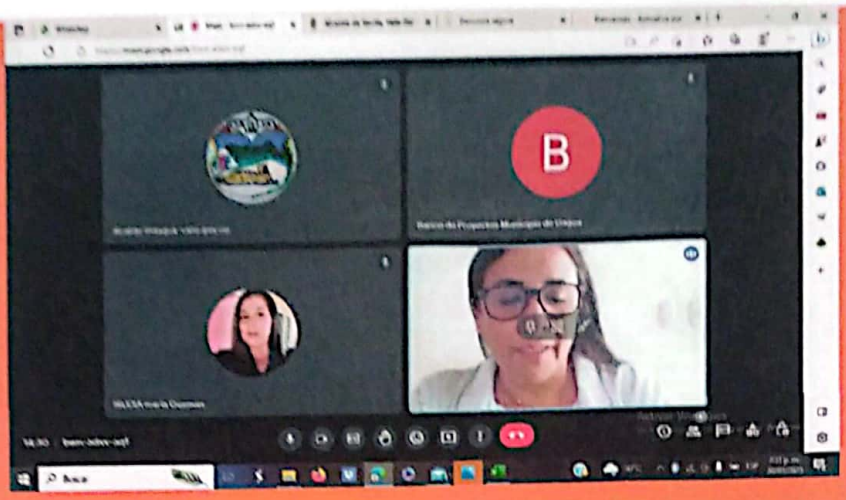
f-Primera mesa de trabajo Asistencia Técnica-Temática-Política de Integridad con el Municipio de Trujillo, streamg meet, Acta No. 0113





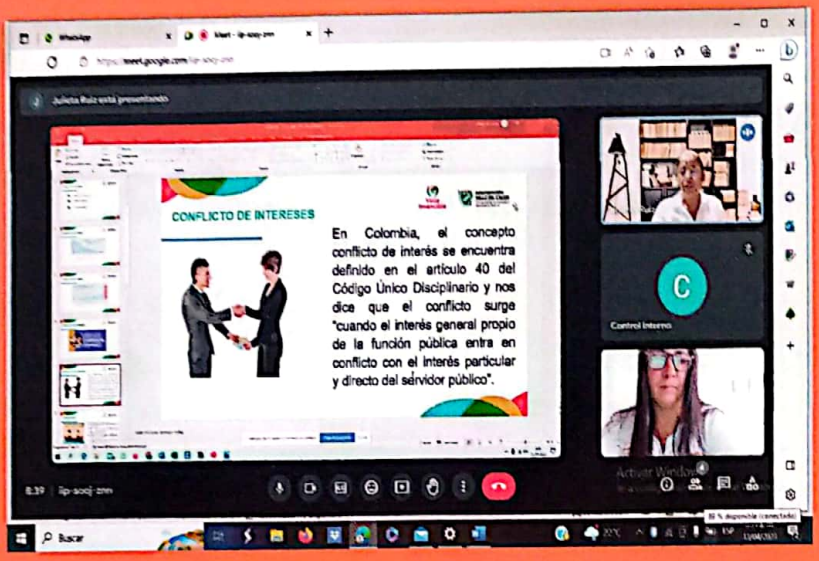
g-primera mesa de trabajo Asistencia Técnica-Temática-Política de Integridad con el Municipio de Dagua, streamg meet, Acta No. 0115

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 3



h-Capacitación Conflictos de Interés- en el Municipio de el Dovio, streamg meet, Acta No. 0128 cambiar

Jornada de capacitación a 2 personas pertenecientes a la Alcaldía de El Dovio, en la cual el equipo de Integridad de la Asistencia Técnica, de la Oficina para la Transparencia; apoya en el tema sobre La Ley 2013 de 2019



I- Capacitación de fomento del Código de Integridad -Taller Neuro integridad, de manera presencial en el Municipio de Trujillo, Acta No. 0132 Jornada de capacitación a 29 personas pertenecientes a la Alcaldía de Bolívar, en la cual el equipo de Integridad de la Asistencia Técnica, de la Oficina para la Transparencia; apoya con el "fomento de los valores del servidor público"

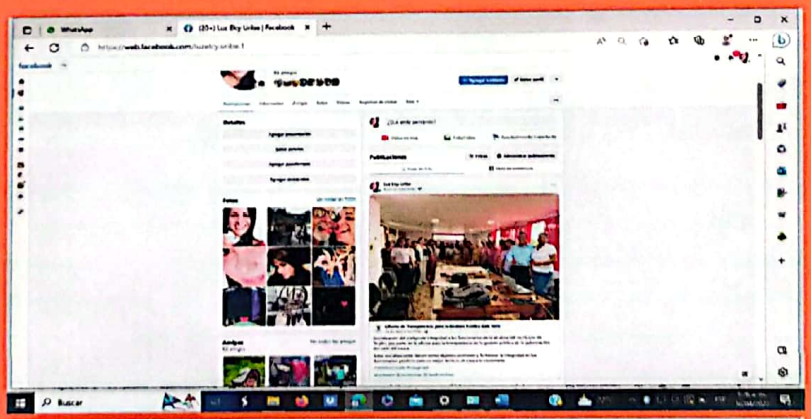
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 3

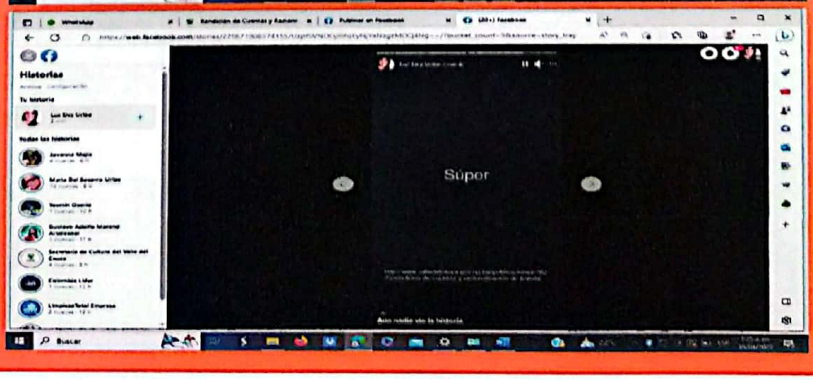




B) *Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios*

a-





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 3

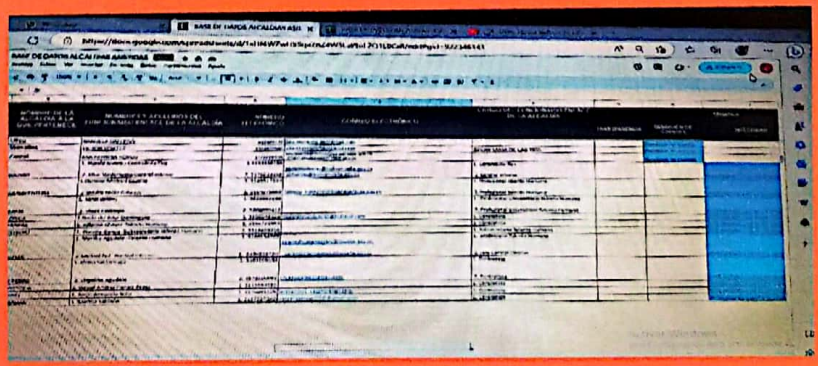
E) Las demás que se adecuen al objeto contractual

a-*Coadyuvé en la capacitación inherente a la Política de Integridad y sus dos grandes Componentes Código de Integridad y Conflictos de Interés el Equipo de Integridad (Julieta Ruiz., Laura Giraldo y Luz Elcy Uribe, dirigida a los compañeros que integran el equipo de Asistencia Técnica Municipios y sus temáticas de: Ley Transparencia-Riesgos de Corrupción y Rendición de cuentas Acta No. 0098, archivada en la Carpeta correspondiente. Temas: Jornada de capacitación en la cual se comparten los documentos metodológicos, herramientas, fortalezas y debilidades de cada equipo temático.*



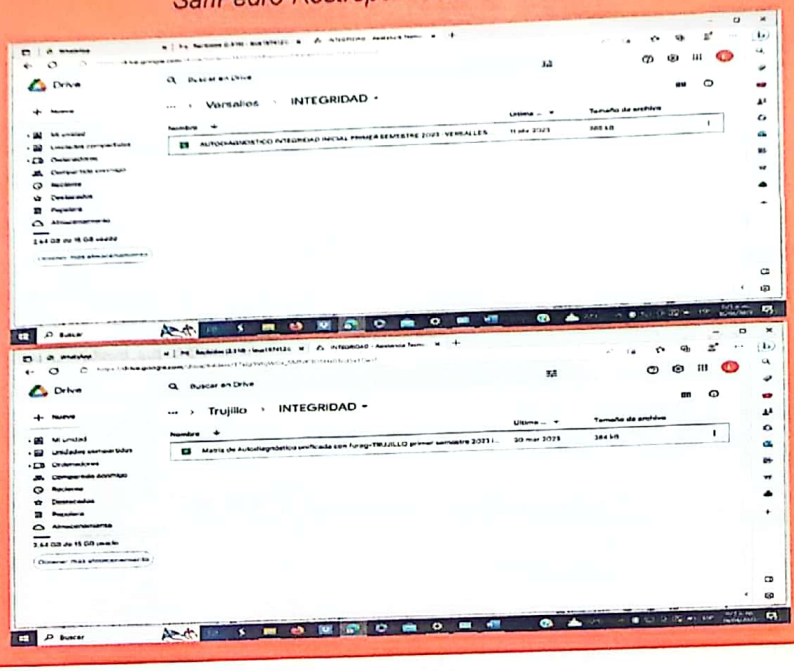


b-Realicé actualización en el drive Asistencia Técnica Municipios de los datos de los enlaces de las Alcaldías que a la fecha han aceptado continuar con la asistencia Técnica en la temática de Política de Integridad Municipios de: Bolívar- Buenaventura-Trujillo-Dagua-Florida-La Victoria-San Pedro-Rio Frío-Restrepo-Pradera-Versalles



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 3

c-Realicé actualización en el drive Asistencia Técnica Municipios de los datos de los Diagnósticos iniciales de las Alcaldías que a la fecha han aceptado continuar con la asistencia Técnica en la temática de Política de Integridad Municipios de: Bolívar- Buenaventura-Trujillo-Dagua-Florida-SanPedro-Restrepo-Pradera-Versalles.



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Atentamente:

Luz Elcy Uribe Zuñiga
Nombre del Contratista
66.723.838

Veronica Galvis Gonzalez

Vo. Bo. Verónica Galvis