| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION** | Código: FO-M9-P2-02<br>Versión:02<br>Fecha de Aprobación: 17/06/2019<br>Página: 1 de 10 |
|---|---|---|

| **Fecha:** | **20** | **de** | **ABRIL** | **de** | **2023** |
|---|---|---|---|---|---|

| **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO** | **X** | | **CONVENIO** | | |
| **Contrato número:** | **1.440-12.14-0179** | de | 10 de febrero de 2023 | | |

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500004401 de Enero 26 de 2023 y RPC No. 5600004770 de Febrero 10 de 2023

Proyecto: PI32-101715/1/2/01/12 - Realizar un acompañamiento y asesoramiento

Apropiación Presupuestal:
Fondo: 1-1001 - LIBRE DESTINACION
Centro Gestor: 1159 - SRIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
Posición Presupuestaria: 2320202008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de
Área Funcional: 3240401010010000 - Educ Ambiental en cotexto
Elemento PEP: PI32-101715/1/2/01/12 - Realizar un acompañamiento y asesoramiento a las mesas de trabajo, encuentros, talleres, campañas y demás iniciativas departamentales de educación ambiental, mediante un acompañamiento profesional, técnico y asistencial.

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:**
**LINEA ESTRATEGICA TERRITORIAL 4:** Valle Departamento Verde y Sostenible
**LINEA DE ACCION 402:** LA 404. VALLE FORTALECE LA CULTURA AMBIENTAL
**META DE PRODUCTO:** MP404010100104. Gestionar 3 proyectos ciudadanos de educación ambiental PROCEDA en contextos urbanos y rurales en el periodo de Gobierno
**OBJETIVO ESPECÍFICO:** Desarrollar proyectos ciudadanos de educación ambiental en contextos urbanos y rurales. Programa: Pg 40401. Educación ambiental integral.
**ACTIVIDADES DEL PROYECTO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:** Realizar un acompañamiento y asesoramiento a las mesas de trabajo, encuentros, talleres, campañas y demás iniciativas departamentales de educación ambiental, mediante un acompañamiento profesional, técnico y asistencial.

**Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:**
META: Apoyar el 100% de los procesos contractuales asignados durante la vigencia del contrato
ACTIVIDAD: Apoyar a la entidad en la elaboración de documentos técnicos requeridos en desarrollo del proceso contractual
IMPACTO: Mejorar el desempeño de los procesos a través del cumplimiento de los objetivos institucionales.

**Objeto del contrato: "PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"**

| | |
|---|---|
| **Supervisor :** | **RUBEN DARIO MINA SANCHEZ**<br>Jefe Oficina Asesora de Jurídica de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible<br>Cedula 6.404.130<br>Ubicación Gobernación del Valle del Cauca<br>Teléfono: 62000000 Ext.1103 |
| **Contratista** | **LAURA NATALIA GIL NIÑO**<br>Cargo: Contratista, Prestación de servicios profesionales.<br>Ubicación Calle 32 N. 32ª 18<br>Teléfono: 3173740140<br>Cédula de Ciudadanía No: 1.116.250.987 |

**OBJETIVO DEL INFORME**

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en abril de 2023; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante abril de 2023 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

| | |
|---|---|
| **especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.<br>2. Apoyar los procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales, en sus diferentes modalidades<br>3. Atender las P.Q.R. que sean presentadas ante la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca cuyo objeto corresponda a los procesos de implementación y /o ejecución del proyecto.<br>4. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.<br>5. PRODUCTO: Consolidar un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato. |

| | | |
|---|---|---|
| **Porcentaje de cumplimiento.** | **Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de abril de 2023:**<br><br>**Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.** | 100%<br><br>50% |
| **Otras consideraciones.** | Sin novedad. | |

| **Sugerencias** | | |
|---|---|---|
| **Sugerencia** | **Fecha de entrega** | **Responsable** |
| **Sin novedad** | | |
| | | |

| **Prorroga, suspensiones o adiciones** | | |
|---|---|---|
| **Fecha suspensión, prorroga o adición** | **Fecha de reinicio** | **Responsable** |
| **Sin novedad.** | | |
| | | |

**SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**

**1. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.**

La contratista durante el mes de abril de 2023 acato todas las directrices impartidas por el supervisor cumpliendo así con objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, en torno al adelantamiento de los procesos contractuales del mes en curso.

**2. Apoyar los procesos precontractuales, contractuales y post contractuales, en sus diferentes modalidades.**

Contratista realizo solicitud de necesidad, designación equipo estructurador, comité de contratación, estudios previos, análisis del sector, matriz de riesgo e pliegos de condiciones al interior del proceso de selección abreviada para el siguiente proceso:

- CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZARSE EN LOS EVENTOS, CONMEMORACIONES Y AL INTERIOR DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE POLÍTICA AMBIENTAL Y GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO – CODEPARH EN LA VIGENCIA 2023 POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA EN EL MARCO DE SUS OBJETOS MISIONALES

**ACOMPAÑAMIENTO PROCESO DE SELECCIÓN**

Contratista estructuro, publico y adelantó mediante la plataforma transaccional SECOP II proceso cuyo objeto es ADQUISICION DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, CAFETERIA Y ASEO PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

Al interior del proceso en mención elaboro respuesta observaciones, adendas y sustancio acto administrativo de adjudicación y/o declaratoria desierta.

Contratista elaboro los siguientes actos administrativos de adjudicación al interior de los referidos procesos:

- RESOLUCIÓN No. 1.440-54- 007 del 30 de marzo de 2023 *"POR MEDIO DE LA CUAL SE ADJUDICA EL PROCESO DE LICITACIÓN PUBLICA No. LP-SADS-002-2022"*
- RESOLUCIÓN No. 1.440-54- 008 del 30 de marzo de 2023 *"POR MEDIO DE LA CUAL SE ADJUDICA EL PROCESO DE CONCURSO DE MÉRITOS ABIERTO No. SADS-CDM – 003 DE 2022"*

Contratista realizo acompañamiento en el proceso de selección y estructuro contrato electrónico en la plataforma transaccional para los siguientes procesos, así mismo se sustancio complemento de los siguientes contratos:

- CONTRATO 1.440-12.14-0202 cuyo objeto es *"ADELANTAR LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO "RESTAURACIÓN DE CORREDORES DE CONECTIVIDAD DEL RÍO CAUCA COMO MEDIDA DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO BASADO EN ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"* al proponente CONSORCIO CORREDORES RIO CAUCA por un valor de TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS DIECISIETE MIL SETECIENTOS CUARENTA

Y OCHO PESOS ($3.686.417.748) valor que incluye IVA (cuando aplica) y demás costos directos e indirectos inherentes a la celebración del contrato.

- CONTRATO 1.440-12.14-0203 cuyo objeto es con el objeto de "REALIZAR LA INTERVENTORÍA DEL PROYECTO DENOMINADO "RESTAURACIÓN DE CORREDORES DE CONECTIVIDAD DEL RÍO CAUCA COMO MEDIDA DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO BASADO EN ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" al proponente CONSORCIO INTERVENTORIA CORREDORES 2023 por un valor de CUATROCIENTOS VEINTE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL CINCUENTA Y NUEVE PESOS ($420.158.059) valor que incluye IVA (cuando aplica) y demás costos directos e indirectos inherentes a la celebración del contrato.

Al interior de los contratos referidos realizó aprobación de pólizas y los trámites pertinentes para el perfeccionamiento y puesta en ejecución

**3. Atender las P.Q.R. que sean presentadas ante la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca cuyo objeto corresponda a los procesos de implementación y /o ejecución del proyecto.**

Para el mes de abril no se le asignaron peticiones, quejas o reclamos para su correspondiente adelantamiento.

**4. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.**

Durante el mes de abril acato todas las directrices emitidas por el supervisor, en torno la solicitud de disponibilidad presupuestal, la inclusión de los procesos en el Plan Anual de adquisiciones, la adopción de las últimas versiones de los formatos para la estructuración de los procesos contractuales.

Contratista presidio audiencia de adjudicación o declaratoria de desierta para el proceso de LICITACIÓN PÚBLICA No. LP-SADS-002-2022 cuyo objeto es ADELANTAR LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO "RESTAURACIÓN DE CORREDORES DE CONECTIVIDAD DEL RÍO CAUCA COMO MEDIDA DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO BASADO EN ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**5. PRODUCTO: Consolidar un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.**

Para el mes de julio de 2023, contratista consolidará y se presentará un informe de ejecución que compile todas las actividades desarrolladas durante el contrato.

**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

**Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.**

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** Se encuentra debidamente actualizado en los archivos electrónicos y físicos de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.
- **Àprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** Cumple con el principio de publicidad establecido por Colombia Compra eficiente, el cual puede ser verificado en el aplicativo SECOP II.
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** La Contratista de acuerdo a sus certificados se encuentra afiliado a la EPS (nueva EPS), pensión (Porvenir) y ARL (Positiva) y debidamente afiliada al sistema de seguridad social del mes de marzo DE 2023 con planilla 66953735 y con referencia de pago N 2018863525, según la cláusula segunda del contrato decreto 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la ley 1753, articulo 125 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido con la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011, le y 190 de 1995, ley 617 de 2020, le y 821 de 2003 y del decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se encuentra en curso de ninguna de las causales de inhabilidad, compatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el departamento según el numeral 3 de articulo 32 de la ley 80 de 1993.

| SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **COSTOS DEL CONTRATO** | | **PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA** | | | | |
| ***Concepto*** | ***Valor*** | **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha** | **Valor** | **Observación** |
| ***Valor inicial del contrato*** | *$ 19.800.000* | Cuota N. 1 | Febrero | $ 3.300.000 | Pagado |
| ***Valor Adiciones*** | *$ 0* | Cuota N. 2 | marzo | $ 3.300.000 | Pagado |
| ***Reajustes*** | *$0* | | | | |
| ***Actualización de precios*** | *$0* | | | | |
| ***Valor Total del Contrato*** | *$ 19.800.000* | | | | |
| ***Valor pagado*** | *$ 6.600.000* | | | | |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | *$ 3.300.000* | | | | |
| ***Valor total ejecutado*** | *$ 9.900.000* | | | | |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | *$ 9.900.000* | | | | |
| ***Intereses moratorios*** | *$0* | | | | |

| SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE |
|---|
| **Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.**<br><br>• Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado. |

- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: Con el siguiente informe se da constancia que la contratista a ejecutado un valor de $9.900.000 que corresponden al 50% del total contratado.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: En virtud a que los entregable son servicios, y estos se detallan tanto en los estudios previos como en el complemento contractual de forma global, no se especifica costo por actividad.

| **DESCRIPCIÓN ENTREGABLES** | **VALOR** | **VALOR TOTAL** |
|---|---|---|
| **Entregable 1:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 2:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 3:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 4:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 5:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **Entregable 6:**<br>**Actividades:** | **$** | **$** |
| **TOTALES:** | **$** | **$** |

**SEGUIMIENTO JURIDICO**

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

NO APLICA.

| **INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS** |
|---|
| NO APLICA. |

| **Fecha del próximo informe** | **Día 23** | **De** | **Mes: mayo** | **de** | **2023** |
|---|---|---|---|---|---|

| Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 20 | días del mes de | ABRIL | de | Año 2023 |

**RUBEN DARIO MINA SANCHEZ**
C.C 6.404.130
Jefe Oficina Asesora de Jurídica
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible