LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA
CERTIFICA

DOCUMENTOS PRE-CONTRACTUALES		**DOCUMENTOS CONTRACTUALES**	
ACTO DE APERTURA	**NA**	CONTRATO	**X**
ACTO DE JUSTIFICACIÓN	**NA**	PÓLIZA	**N/A**
ANÁLISIS DEL SECTOR	**X**	RP	**X**
CONSTANCIA DE IDONEIDAD	**X**	ACTA DE INICIO	**X**
CERTIFICADO DE INEXISTENCIA	**X**	OTRO SI	
HOJA DE VIDA	**X**	SUSPENSIÓN	
CDP	**X**	REINICIO	
ESTUDIOS PREVIOS	**X**	REASIGNACIÓN DE SUPERVISOR	

INFORMACIÓN DE PAGOS

SOPORTE DE ACTAS	**NÚMERO DE ACTAS**								
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
CUENTAS									
RECIBIDO A SATISFACCIÓN									
INFORME CONTRATISTA									
COMPROBANTE DE EGRESO									

Que, una vez revisados los aplicativos de contratación SECOP II y SIA OBSERVA a la fecha, los citados documentos correspondientes al **proceso DC-SED-CDCO-195-2023 Covenio 0721-2023**, suscrito entre el Departamento del Cauca y MUNICIPIO DE LOPEZ DE MICAY/R.L.WANNER DARIOSUAREZ con NTI 8 0 0 . 0 5 1 . 1 6 8 - 9 /C.C No. 4.701.012 y cuyo objeto es UNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS YFINANCIEROS ENTRE LE DEPARTAMENTO DEL CAUCA YLE MUNICIPIO DE LÓPEZ DE MICAY - CAUCA, PARA LA RECUPERACIÓN ED LAS LUNADAS COMO ESPACIO DE SANA CONVIVENCIA, CONSERVACIÓN YTRANSMISIÓN DE SABERES ANCESTRALES A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE EXPRESIONES ORALES, MÚSICA YDANZA EN LAS ESCUELAS DE MÚSICA TRADICIONAL DEL MUNICIPIO DE LÓPEZ DE MICAY, EN LE MARCO DEL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA CONSERVACIÓN Y FORMULACIÓN DE PLANES DE SALVAGUARDA DE PATRIMONIO INMATERIAL DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" . se encuentran cargados lo que se puede evidenciar en la vista pública de los mismos. Con base en lo anterior, el supervisor considera procedente tramitar el pago correspondiente.

Se anexan copias del reporte del SIA OBSERVA generadas desde la vista pública.

Expedido en Popayán, a los veinticuatro días del mes de abril de 2023.

RODRIGO ANDRES ACOSTA VALLEJO
Oficina Asesora Jurídica – Gobernación del Cauca.

Revisó: Diana Cristina Fuli – Contratista Oficina Asesora Jurídica
Proyectó: Ernesto Rojas Cerón Auxiliar Administrativa y Financiera