Contrato N° 0013-2023	**Periodo del reporte: 19 marzo – 18 abril 2023**	**Fecha: 25 de abril 2023**
Nombre del contratista: MONICA KATERINE PICON UREÑA		**CC: 1.090.399.753**

Objeto del contrato: 2023R-293 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL DE LA HACIENDA PUBLICA.

Obligaciones del contrato (En esta columna se detallan las obligaciones del contrato)	**Actividades realizadas por el contratista (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente todas las actividades realizadas en el periodo en cada una de las obligaciones)**
Realizar actividades administrativas relacionadas con los procesos de contratación de la Secretaria de Hacienda Municipal.	Durante el periodo en mención se crearon en la plataforma interna Siep Contratación los siguientes procesos para la Secretaria de Hacienda: **Control, seguimiento y envió mediante correo electrónico las solicitudes de Insuficiencia de Personal de los contratistas que serán adscritos a la Secretaria de Hacienda, solicitudes que son enviadas a la Subsecretaria de Talento Humano junto con las hojas de vida de cada contratista para su debida aprobación y poder continuar con el tramite correspondiente. (En los anexos del presente informe se relacionan pantallazos de dichos correos electrónicos como evidencia)** **Control, seguimiento y envió mediante correo electrónico inicialmente y luego mediante link, las solicitudes de disponibilidad presupuestal en estado Revisado de los futuros contratistas de la Secretaria de Hacienda, los cuales se envían a Secretaria Privada para su respectiva Aprobación. (En los anexos del presente informe se adjuntan pantallazos de dichos correos electrónicos como evidencia)**

Número de proceso	Contratista	Creación
SHM-CPS-156-2023	CONTRATO EN PROCESO	18/04/2023
SHM-CPS-155-2023	LINA MARIA ALCOCER RAMIREZ	18/04/2023
SHM-CPS-154-2023	AURA MARIANA REY GUZMAN	15/04/2023
SHM-CPS-153-2023	EDINSON ALFONSO MENESES GONZALEZ	15/04/2023
SHM-CPS-152-2023	AMILKAR CONTRERAS CARRASCAL	15/04/2023
SHM-CPS-151-2023	ANDRES ALEJANDRO QUINTERO PACHECO	15/04/2023
SHM-CPS-150-2023	DIEGO ANDRES CAÑAS ECHEVERRIA	15/04/2023
SHM-CPS-149-2023	INGRID KARINA RIVERA GUTIERREZ	14/04/2023
SHM-CPS-148-2023	GEORS EDUARDO DURAN MEJIA	31/03/2023
SHM-CPS-147-2023	DEISY KARIME GARCIA GOMEZ	30/03/2023
SHM-CPS-146-2023	MANUEL ALFONSO CABRALES ANGARITA	30/03/2023

	Envió mediante correo electrónico a la Subsecretaria financiera solicitudes de disponibilidad presupuestal debidamente autorizados y firmados por el ordenador del gasto para su trámite correspondiente de expedición. (Adjunto pantallazo de envíos en los anexos del presente informe) Se realizaron las respectivas solicitudes de Validación de información cargada a Sigep II, creación de usuarios, vinculación a Sigep II por parte de los contratistas los cuales fueron radicados por la mesa de ayuda. Envió mediante correo electrónico a los contratistas con contrato suscrito en la vigencia 2023 y adscritos a la Secretaria de Hacienda de las solicitudes de Banco de proyectos e indicación de su trámite correspondiente. Envió mediante correo electrónico solicitudes de Acceso a Secop II como estructurador de procesos al Abogad Javier Alberto Peñaloza Gelvez. Envió mediante correo electrónico solicitudes de Acceso a Secop II como estructurador de procesos al Abogado Manuel Alfonso Cabrales Angarita.
Generar las solicitudes de disponibilidad presupuestal, certificado de banco de proyectos de los diferentes procesos de contratación llevados a cabo por la Secretaria de Hacienda Municipal.	Durante este periodo se elaboraron 18 solicitudes de Banco de Proyectos de los contratos adscritos a la Secretaria de Hacienda correspondientes al proyecto de inversión 2020540010125 Fortalecimiento de la Secretaria de Hacienda del Municipio de San José de Cúcuta; estos a su vez fueron allegados vía correo electrónico a los contratistas para que continuaran con su tramite correspondiente. (En los anexos del presente informe se relacionan las solicitudes de banco de proyectos proyectadas y asi mismo se adjuntan cada una de ellas) Durante este periodo se elaboraron 07 solicitudes de disponibilidad presupuestal. Las cuales están detalladas una a una con numero de solicitud, valor y demás en los anexos adjuntos al presente informe.
Efectuar la publicación y actualización en el sistema de auditoria SIA Observa, sobre toda la información pre-contractual, contractual y pos-	Preste apoyo a la Secretaria de Hacienda Municipal mediante el registro, la publicación y marcación de los contratos adelantados por la

contractual de cada uno de los procesos coordinados por la Secretaria de Hacienda Municipal	Secretaria en el mes de MARZO de 2023 en el sistema de auditoria SIA Observa, anexando los documentos de legalidad necesarios tanto en su etapa pre-contractual como en la contractual; vinculando el rubro presupuestal, su respectivo certificado de disponibilidad y registro presupuestal, además del contratista y su respectivo supervisor; y posteriormente anexada la documentación necesaria procedí a marcarlos en la plataforma para que la Oficina Tic Pueda rendirlos; en total fueron 19 contratos registrados. (Adjunto en los anexos la relación de contratos publicados y rendidos. Preste apoyo a la Secretaria de Hacienda Municipal mediante el registro de Adiciones y Prorrogas en el sistema de auditoria SIA Observa, anexando la siguiente documentación: Adición y Prorroga, cdp adición, registro presupuestal adición, póliza adición, aprobación póliza adición, justificación de Adición y prorroga en total fueron 06 Adiciones y Prorroga registrados, a continuación, los relaciono:

No PROCESO	**CONTRATISTA**	**No Contrato**	**CUENTA No 03**
SHM-CPS-002-2023	VALENTINA SOLANO SANABRIA	0089-2023	PUBLICACION SIA 04-04-2023
SHM-CPS-046-2023	JOSE NELSON VARGAS LADINO	0234-2023	PUBLICACION SIA 04-04-2023
SHM-CPS-062-2023	VIVIANA CAROLINA BUSTOS LOPEZ	0437-2023	PUBLICACION SIA 19-04-2023
SHM-CPS-075-2023	PAOLA OSPINA PACHECO	0510-2023	PUBLICACION SIA 19-04-2023
SHM-CPS-098-2023	CAMILA ROCIO GUTIERREZ GOMEZ	0634-2023	PUBLICACION SIA 18-04-2023
SHM-CPS-079-2023	GABRIEL GUIDBERTO MUÑOZ ROJAS	0661-2023	PUBLICACION SIA 18-04-2023

Preste apoyo a la Secretaria de Hacienda Municipal mediante la publicación en el SIA OBSERVA de las cuentas de cobro de los contratistas adscritos a la Secretaria, de los procesos suscritos en la vigencia 2022 esto hace parte de la etapa contractual de contratación, fase de contratación ejecución. En total se publicación 128 cuentas de cobro, las cuales relaciono detalladamente en los anexos del presente informe.

Preste apoyo a la Secretaria de Hacienda Municipal mediante la publicación en el SIA OBSERVA de los comprobantes de egreso y las actas de cierre de expediente contractual de los contratos suscritos en la vigencia 2021, a continuación, los relaciono:

- Contrato No 0567 Jesús Alberto García

Elaborar documentos correspondientes a la contratación de la Secretaria de Hacienda Municipal.	Proyección de Acta de cierre de expediente contractual de procesos suscritos en la vigencia 2021 por parte de la Secretaria de Hacienda; a continuación, se relacionan las actas proyectadas: CONTRATO No 0555-2021 CAMILO ESTOLANO GUERRERO FLOREZ CONTRATO No 0567-2021 JESUS ALBERTO GARCIA CONTRATO No 0551-2021 JESUS FRANCISCO RAMIREZ OLARTE CONTRATO No 0560-2021 LUZ MARINA CEDAS DE SANDOVAL CONTRATO No 0558-2021 MIGUEL ANTONIO FLOREZ PRADA CONTRATO No 0538-2021 ROMAN GARCIA GARCIA CONTRATO No 0550-2021 SERGIO LEANDRO RODRIGUEZ ZUÑIGA CONTRATO No 0548-2021 JEISON DAVID BILBAO SALAMANCA Respuesta mediante plataforma de Gestión Documental Orfeo al radicado No 2023106300094163 adjuntando adición y prorroga No 001 suscrito con Paula Andrea Beltrán Patiño. Di cierre mediante plataforma de Gestión Documental Orfeo al radicado No 2023106300094033 pues se dio respuesta mediante otro radicado Respuesta mediante plataforma de Gestión Documental Orfeo al radicado No 2023106300086063 adjuntando adición y prorroga No 001 suscrito con Camila Rocío Gutiérrez Gómez. Respuesta mediante plataforma de Gestión Documental Orfeo al radicado No 2023106100085593 adjunto adición y prorroga No 001 suscrito con Paola Ospina Pacheco. Respuesta mediante plataforma de Gestión Documental Orfeo al radicado No 2023106100083523 suscrito con Viviana Carolina Bustos López. Respuesta mediante plataforma de Gestión Documental Orfeo al radicado No 2023106100070853 suscrito con Jose Nelson Vargas Ladino. Respuesta mediante plataforma de Gestión Documental Orfeo al radicado No 2023106300069283 suscrito con Valentina Solano Sanabria Reasignación mediante Orfeo de radicado No 2023102000234094 a la Secretaria de Hacienda para su trámite correspondiente. Reasignación mediante Orfeo de radicado No 2023102000237064 a la Secretaria de Hacienda para su trámite correspondiente. Reasignación mediante Orfeo de radicado No 2023102000236974 a la Secretaria de Hacienda para su trámite correspondiente.

Elaborar lo correspondiente al Plan Anual de Adquisiciones de acuerdo a los requerimientos de las Subsecretarias de la Secretaria de Hacienda y ejercer su seguimiento y control	Preste apoyo en cuanto a la actualización del Plan Anual De Adquisiciones de la Secretaria de Hacienda Municipal de acuerdo a las necesidades surgidas en el periodo presente.
Revisión de los diferentes documentos contractuales en la plataforma transaccional SECOP II, cuando lo requiera la Secretaria de Hacienda Municipal.	Se cargo en Secop II al contrato No 0234-2023 suscrito con José Nelson Vargas Ladino los siguientes documentos de la suscrita adición y prorroga: • Póliza de Adición y prorroga • Registro presupuestal Adición • Arl prorroga • Aprobación Garantía Adicional Se cargo en Secop II al contrato No 0089-2023 suscrito con Valentina Solano Sanabria los siguientes documentos de la suscrita adición y prorroga: • Registro presupuestal adición • Póliza de Adición y prorroga • Arl prorroga • Aprobación Garantía Adicional Se cargo en Secop II al contrato No 0510-2023 suscrito con Paola Ospina Pacheco los siguientes documentos de la suscrita adición y prorroga: • Registro presupuestal adición • Póliza de Adición y prorroga • Arl prorroga • Aprobación Garantía Adicional Se cargó en Secop II al contrato No 0634-2023 suscrito con Camila Rocío Gutiérrez los siguientes documentos de la suscrita adición y prorroga: • Registro presupuestal adición • Póliza de Adición y prorroga • Arl prorroga • Aprobación Garantía Adicional Vinculación a Secop II del registro presupuestal No 00 001725 de fecha 30 de marzo de 2023 al contrato No 0234-2023 suscrito con José Nelson

	Vargas Ladino. Vinculación a Secop II del registro presupuestal No 00 001642 de fecha 24 de marzo de 2023 al contrato No 0089-2023 suscrito con Valentina Solano Sanabria. Durante el periodo en mención fueron publicados en Secop II los certificados de banco de proyectos de los contratistas adscritos a la Secretaria de Hacienda durante los meses de febrero y marzo 2022. En total fueron publicados 44 bancos de proyectos, los cuales se detallan en Excel adjunto en los anexos del presente informe. Se revisó y validó en Secop II toda la contratación suscrita en la vigencia 2022 y se verifico el estado de cada uno de los pagos de los contratistas si estaban pagados para proceder al trámite de realización de actas de cierre de dichos procesos; en total este proceso se realizó con 247 expedientes y luego se envió el oficio a Tesorería solicitando la actualización de los pagos.
Coadyuvar en la proyección de respuestas a solicitudes de información y a los requerimientos administrativos que le sean asignados por el Secretario de Hacienda Municipal.	Coadyuve en la revisión de la plataforma transaccional Secop II, los pagos correspondientes al contrato No 0356-2022 y en que estado se encontraban estos para poder continuar con el trámite de expedición de constancia Laboral, según radicado No 2023102000249154. Coadyuve en la revisión de la plataforma transaccional Secop II, los pagos correspondientes al contrato No 0288-2023 y en que estado se encontraban estos para poder continuar con el trámite de expedición de constancia Laboral, según radicado No 2023102000244014. Coadyuve en la revisión de la plataforma transaccional Secop II, los pagos correspondientes al contrato No 0318-2023 y en que estado se encontraban estos para poder continuar con el trámite de expedición de constancia Laboral, según radicado No 2023102000243144. Coadyuve en la revisión de la plataforma transaccional Secop II, los pagos correspondientes al contrato No 3294-2023 y en que estado se encontraban estos para poder continuar con el trámite de expedición de constancia Laboral, según radicado No 2023102000234424. Coadyuve en la revisión de la plataforma transaccional Secop II, los pagos correspondientes al contrato No 0228-2023 y en que estado se encontraban estos para poder continuar con el trámite de expedición de constancia Laboral, según radicado No 2023102000234394. Coadyuve en la revisión de la plataforma transaccional Secop II, los pagos correspondientes al contrato No 0448-2023 y en que estado se encontraban estos para poder continuar con el trámite de expedición de constancia Laboral, según radicado No 2023102000224474

	Coadyuve en la revisión de la plataforma transaccional Secop II, los pagos correspondientes al contrato No 0071-2022 y en que estado se encontraban estos para poder continuar con el trámite de expedición de constancia Laboral, según radicado No 2023102000219744. Coadyuve en la revisión de la plataforma transaccional Secop II, los pagos correspondientes al contrato No 0244-2022 y en que estado se encontraban estos para poder continuar con el trámite de expedición de constancia Laboral, según radicado No 2023102000166524 Respuesta a radicado No 2023106200078633 con destino a la Subsecretaria de Rentas e Impuestos, dando respuesta a solicit6ud de certificado de disponibilidad en respaldo a devolución tributaria a nombre de Alberto Ramón García Herreros por valor de $231.393. Respuesta a radicado No 2023106200071033 con destino a la Subsecretaria de Rentas e Impuestos, dando respuesta a solicit6ud de certificado de disponibilidad en respaldo a devolución tributaria a nombre de Nubia Esperanza Ortiz Millán por valor de $165.700. Respuesta a radicado No 2023106200059983 con destino a la Subsecretaria de Rentas e Impuestos, dando respuesta a solicit6ud de certificado de disponibilidad en respaldo a devolución tributaria a nombre de María Alicia Bermúdez Duran por valor de $236.200. Proyección de oficio de solicitud de estado de pagos en SECOP II de la contratación de la vigencia 2022 por parte de la Secretaria de Hacienda, de cada uno de los contratos suscritos en dicha vigencia, dirigido al Secretario del Tesoro Guillermo Pérez Guarnizo. (Se adjunta oficio como soporte en los anexos del presente informe) Proyección de oficio con fecha 17 de abril de 2023 de solicitud de estado de pagos en SECOP II de la contratación de la vigencia 2022 por parte de la Secretaria de Hacienda, de cada uno de los contratos suscritos en dicha vigencia, dirigido al Secretario del Tesoro Guillermo Pérez Guarnizo. (Se adjunta oficio como soporte en los anexos del presente informe)
Responder a las consultas escritas o verbales solicitadas por el Secretario de Hacienda Municipal sobre aquellos temas que sean sometidos a su revisión	Proyección de Adición y Prorroga No 001 al contrato No 0089-2023 suscrito con Valentina Solano Sanabria. Proyección de Adición y Prorroga No 001 al contrato No 0510-2023 suscrito con Paola Ospina Pacheco. Proyección de Adición y Prorroga No 001 al contrato No 0634-2023 suscrito con Camila Roció Gutiérrez Gómez.

	Proyección de oficio dirigido a la Subsecretaria Financiera con el fin de solicitar un traslado interno de tributos adicionales catalogo complementario presupuesto de gastos. (Se adjunta oficio en los anexos de ejecución)
Las demás actividades que se deriven del objeto contractual	Solo se desarrollaron las actividades descritas anteriormente.
Anexos: Adjunto soportes de ejecución a SECOP II, así mismo adjunto evidencias físicas.	
Observaciones de Mejora:	
Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.	

FIRMA CON VALIDEZ PROVISIONAL PARA TRAMITE DE PAGO

MONICA KATERINE PICON UREÑA
CC 1.090.399.753
CONTRATISTA

JORGE LUIS RODRIGUEZ MIRANDA
CC 1.090.379.792
SUPERVISOR