CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACION OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

Arauca, 17 de Abril de 2023

Licenciado
MARCELINO GUERRERO ALVARADO
Secretario de Educación Departamental
Gobernación de Arauca
Arauca – Arauca

Asunto: Informe mensual de actividades

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

01 de Marzo de 2023 al 28 de Marzo de 2023

CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS 467 DE 2022

ACTA DE INICIO: 29 DE SEPTIEMBRE DE 2022

FECHA DE TERMINACION: 29 DE DICIEMBRE DE 2023

PLAZO CONTRACTUAL: QUINCE MESES

CONTRATISTA: EDGAR MARINO DINAS PALACIOS

VALOR DEL CONTRATO: 1.810.354.000

En cumplimiento en lo pactado en el clausulado del contrato numero 467 de 2022 el cual tiene por objeto: ***AMPLIACION DE COBERTURAS EN EDUCACIÓN TERCIARIA A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO, DIRIGIDA A LA POBLACION JOVEN ADULTA DEL DEPARTAMENTO DE ARAUCA.*** Actividad 5: **Realizar seminarios, talleres y práctica orientados a desarrollar competencias laborales en la población beneficiaria:** se procede a presentar el informe de actividades que comprenden las fechas del **01 de marzo de 2023 al 28 de**

marzo de 2023 en cumplimiento del contrato, por lo anterior procedemos a dar un informe en detalle de las horas teóricas y prácticas desarrolladas en el tiempo ya mencionado en cada uno de los municipios beneficiados, el cual va acompañado con evidencia fotográfica e informe por competencia de cada docente, cumpliendo así con los requerimientos establecidos en el clausulado contractual.

Para finalizar es pertinente resaltar el amplio compromiso que han tenido todos los participantes directo en el desarrollo de este proceso educativo, como se puede evidenciar en el registro fotográfico, y en el informe de los docente acá plasmado seguimos con una línea de calidad ininterrumpida y un esfuerzo inmenso de los estudiantes por seguir adelante en este proceso.

Continuamos tal como lo determina la evidencia que todos los estudiantes han mostrado plenamente ese interés desmedido por seguir adelante bajo toda adversidad que se les ha presentado, y eso nos motiva mas como institución a seguir educando con esa calidad que siempre nos caracteriza.

DIEGO LEONARDO DINAS RODRÍGUEZ
CC No 80.101.228
Coordinador General – CEDECSPRO -

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

(SEXTO) INFORME SEDE CEDESCPRO (ARAUCA)

FECHA QUE CORRESPONDE EL INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO DE 2023)

EVIDENCIA FOTOGRAFICA ACTIVIDADES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO
ARAUCA
2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2360 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES
INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)
SEDE ARAUCA

PROGRAMA TECNICO LABORAL ADMINISTRATIVO EN SALUD II SEMESTRE

LIQUIDAR SERVICIOS DE ATENCION AL USUARIO
01-03-2023 AL 08-03-2023



CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA TECNICO LABORAL ADMINISTRATIVO EN SALUD II SEMESTRE

DOCUMENTOS CONTABLES DE PRESTACION
08-03-2023 AL 28-03-2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA TECNICO LABORAL SALUD PUBLICA II SEMESTRE

CANALIZAR A LA POBLACION EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL (SGSS)

01-03-2023 AL 06-03-2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA TECNICO LABORAL SALUD PUBLICA II SEMESTRE

ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO
07-03-2023 AL 28-03-2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzado e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE

DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS
01-03-2023 AL 06-03-2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral *Auxiliar Contable y Financiero*
Técnico Laboral *Auxiliar Administrativo*
Técnico Laboral *Auxiliar en Primera Infancia*
Técnico Laboral en *Secretariado Auxiliar Contable*
Técnico Laboral *Auxiliar en Sistemas Informáticos*

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE

BENEFICIOS Y USOS DE PRODICTOS
07-03-2023 AL 16-03-2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmatología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE

CERRAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS
16-03-2023 AL 28-03-2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar de Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION

01-03-2023





CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

RECEPCIÓN DEL USUARIO
02-03-2023 AL 07-03-2023





CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2811 Y 2812
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

ENTE PAGADOR EN LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO
08-03-2023 AL 09-03-2023





CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

HISTORIA CLINICA
10-03-2023 AL 13-03-2023





10611

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

LABORATORIO CLINICO
14-03-2023 AL 16-03-2023





CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

TOMA Y REMISIÓN DE MUESTRAS
17-03-2023 AL 23-03-2023





CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

(SEXTO) INFORME SEDE CEDESCPRO (ARAUCA)

FECHA QUE CORRESPONDE EL INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

INFORME DE DOCENTES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO
ARAUCA
2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2349 - 2361 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES
INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)
SEDE ARAUCA

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ADMINISTRATIVO EN SALUD II SEMESTRE

LIQUIDAR SERVICIOS DE ATENCIÓN AL USUARIO
01-03-2023 AL 08-03-2023

- legislación ley 100 (SGSSS)
- Normatividad tarifaría
  - Decreto 2423/96 manual tarifario SOAT
  - Acuerdo 209/99 ISS
  - MAPIPOS
  - CUPS: Compendio único de prestación de servicios de salud
- Normas contables
  - Principios básicos
  - Impuestos: IVA, retención, ICA
- Sistemas de información
  - RIPS: registro individual de prestación de servicios
- Lenguaje profesional en el área de la salud (terminología medica)
  - Prefi' sufijos y raíces en terminología
  - Plano, corporales y topografía anatómica
  - Anatomía por sistemas
  - Abreviaturas
  - Medicamentos
- Manejar y cargar los procedimientos por niveles de atención y grupos quirúrgicos.
- Manejar software de facturación según normas de operación de cada uno.
- Aplicar lenguaje técnico según manuales de facturación.
- Realizar registro de la información de acuerdo con códigos de prestación del servicio.
- Realiza liquidación con base en contratación entre la empresa administradora y prestadora.
- Maneja software de facturación según normas de operación de cada uno.
- Aplica lenguaje técnico según manuales de facturación.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 3540 - 3541 - 3611 Y 3612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

- Realiza registro de la información de acuerdo con códigos de prestación del servicio.
- Demuestra la calidad del trabajo, trabajando individualmente o en equipo, coordinando las actividades en los tiempos estipulados.
- La presentación personal y las relaciones interpersonales contribuyen en la armonía grupal

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ADMINISTRATIVO EN SALUD II SEMESTRE

DOCUMENTOS CONTABLES
08-03-2023 AL 28-03-2023

- Realizar facturación de procedimientos e intervenciones utilizando software de facturación, manuales tarifarios y MAPIPOS reglamentarios.
- Aplicar todas las normas contables y tributarias establecidas.
- Confrontar factura final con la liquidación previa.
- Plantear de manera física la cuenta y los soportes según los requisitos particulares del contrato.
- Realizar entrega a tesorería de los documentos según mecanismos de control institucionales.
- Recoger información generada en los servicios según manual de normas.
- La información se maneja de manera confiable, veraz y oportuna en relación con criterios éticos y legales vigentes.

A parte de ello también el estudiante reconoce lo siguiente:

- Facturación
  - Tipos de facturas
  - Normas legales de facturación
- Archivo de documentos
  - Normas de archivo en salud
- Tipos de empresas
  - Publicas
  - Privadas

- Conceptos de terminología contable
  - Notas debito
  - Notas crédito
  - Notas de ajuste
  - Comprobantes de pago y pagares
- Responsabilidad fiscal de los funcionarios de facturación
- Ciclo de caja
  - Ingresos
  - Solidez
  - Control
- Proceso de cierre de una cuenta
  - Contabilidad básica
  - Como elaborar comprobantes
  - Como generar informes
  - Modificar un crédito

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN SALUD PUBLICA II SEMESTRE

CANALIZAR LA POBLACION EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL
01-03-2023 AL 06-03-2023

- Identificar y aplicar los deberes y los derechos en el SGSSS
- Motivar y orientar a las personas en relación con los deberes y derechos de los servicios de la Seguridad Social en Salud.
- Instaurar comunicación con el paciente.
- Identificar las necesidades de salud según metodología establecida por el ente competente.
- Realizar seguimiento y control de los pacientes y eventos, según protocolos de vigilancia en salud pública.
- Verificar el acceso de la persona al SGSSS en relación con la orientación y las remisiones diligenciadas.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 3611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

- Elaborar y diligenciar los registros de las acciones y actividades según manual de procedimientos.
- Realizar visita domiciliaria de acuerdo a protocolos e indicaciones.
- Identifica y aplica los deberes y los derechos en el SGSSS
- Motiva y orienta a las personas en relación con los deberes y derechos de los servicios de la Seguridad Social en Salud.
- Aplica acertadamente el proceso comunicativo.
- Identifica las necesidades de salud según metodología establecida por el ente competente.
- Verifica el acceso de la persona al SGSSS en relación con la orientación y las remisiones diligenciadas.
- Elabora y diligencia los registros de las acciones y actividades según manual de procedimientos.
- Realiza visita domiciliaria de acuerdo a protocolos e indicaciones.
- Demuestra la calidad del trabajo, trabajando individualmente o en equipo, coordinando las actividades en los tiempos estipulados.
- La presentación personal y las relaciones interpersonales contribuyen en la armonía grupal.

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN SALUD PUBLICA II SEMESTRE

ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO
07-03-2023 AL 28-03-2023

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Implementar las acciones de intervención de los factores de riesgo previstos en la norma.
- Verificar los factores de riesgos a intervenir según programación asignada.
- Aplicar las acciones de intervención en los eventos según protocolos de vigilancia en salud pública vigentes.

- Capacitar a las personas en la adopción de factores protectores y hábitos modificables según el evento y protocolos de vigilancia.
- Verificar las metas de cumplimiento según programación establecida por el ente competente.
- Notificar los eventos que afectan la salud individual y colectiva según normas de procedimientos.
- Implementar las acciones de seguimiento según cumplimiento indicadores de cada programa.
- Participar activa y permanentemente en los comités de emergencia y desastres.
- Ejecutar seguimiento y control de los pacientes y eventos según protocolos de vigilancia en salud pública.
- Elaborar registros de las acciones y actividades según manual de procedimientos.
- Aplicar acciones de intervención en cada situación teniendo en cuenta protocolos de intervención en salud pública.
- Notificar eventos que afectan la salud individual y colectiva según normas de procedimientos.
- Implementar acciones de seguimiento según cumplimiento de indicador de cada programa.
- Participar de manera activa y permanente en actividades del comité de emergencias.
- Implementar las acciones de intervención de los factores de riesgo previstos en la norma.

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE

DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS
01-03-2023 AL 06-03-2023

- Procedimiento para devoluciones de suministros farmacéuticos:
  - *De depósitos o centros de distribución a proveedores.*
  - *De puntos de venta al centro de distribución o depósito.*
- Procedimiento de inspección de los productos y dispositivos médicos para verificar criterios de calidad.
- Causas de devoluciones
- Procedimiento para almacenamiento y devolución de los lotes rechazados.
- Registros generados ene. Proceso de devolución de suministros farmacéuticos.
- Aplicación informática para el proceso de devolución de suministro farmacéuticos

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

- Inventario de productos farmacéuticos y dispositivos médicos devueltos

- Buenas prácticas de manipulación y almacenamiento de productos farmacéuticos y dispositivos médicos
- Normas de seguridad industrial e higiene ocupacional en el proceso de devolución de productos.

Y toda esta normatividad y SABERES que se establecieron, se evaluaron a través de los siguientes criterios de calificación:

- Identifica las causas de devolución y aplica procedimiento establecido
- Inspecciona productos e identifica fallas
- Separa y almacena productos rechazados según el procedimiento establecido
- Diligencia los registros establecidos para el procedimiento de devolución
- Aplica buenas prácticas para la manipulación y almacenamiento de los suministros devueltos
- Utiliza la aplicación informática establecida para el proceso de devolución
- Demuestra compromiso con las políticas de calidad de la empresa durante el procedimiento
- Realiza en forma oportuna y veraz el reporte de anomalías presentadas en el proceso
- Demuestra la calidad del trabajo, trabajando individualmente o en equipo, coordinando las actividades en los tiempos estipulados.
- La presentación personal y las relaciones interpersonales contribuyen en la armonía grupal.

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE

BENEFICIOS Y USOS DE PRODUCTOS
07-03-2023 AL 16-03-2023

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Presentar a los clientes las características, beneficios y usos de los productos o servicios según el manual del fabricante.
- Apoyar las presentaciones de productos y servicios en el uso de programas y navegadores que incluyen gráficos, servicios, comparaciones de preciso y catálogos.
- Proporcionar y reforzar la información de los productos y servicios con demostraciones, muestras, degustaciones y exhibiciones con el fin de obtener la decisión de compra en los diferentes mercados.
- Presentar los productos y servicios argumentando las bondades de los mismos en el cuanto a la relación calidad-precio, resistencia, duración y necesidades que satisface y resuelve.
- Respaldar el conocimiento del producto a presentar, teniendo en cuenta el certificado por el producto.
- Exponer a los clientes las características distintivas de los productos o servicios en relación con otros, la exclusividad y lo innovador del producto o servicio con el fin de que estos conozcan las bondades de los productos y servicios.
- Presentar los productos argumentando las bondades a los clientes.
- Identificar las necesidades que satisface y resuelve teniendo en cuenta las expectativas de los clientes.
- Plantear la información sobre garantías de los productos a través de certificaciones y seguimiento del servicio.
- Determinar los servicios sobre la posventa para los productos adquiridos.
- Exponer las características de los productos a los clientes.
- Precisar la exclusividad de los productos y los servicios en la negociación con los clientes.
- Realizar innovaciones de los productos para satisfacer el cliente.
- Respaldar y certificar el conocimiento del producto a presentar por el productor.
- Entregar la información a los clientes sobre existencias de los productos.
- Garantizar las fechas de entrega de los productos a los clientes.
- Demostrar las calidades de los productos y los servicios a los clientes.

- Especificar las cantidades disponibles, a través del sistema de comunicación a los clientes.
- Estructurar la argumentación y las preguntas de acuerdo con la situación a manejar.
- Escuchar las objeciones sin interrupción por parte de los clientes.
- Establecer adecuadas técnicas de preguntas y respuestas para llevar a cabo una adecuada presentación de los productos al cliente.
- Proporcionar y reforzar la información de los productos y servicios con demostraciones.
- Distribuir muestras gratuitas a los clientes para dar a conocer el producto.
- Realizar degustaciones de los productos y los servicios a los clientes.
- Estructurar exhibiciones estratégicas para mostrar las cualidades de los productos a los clientes.
- Preparar estrategias de degustaciones de productos dependiendo del tipo de cliente y el mercado a abordar.
- Determinar el escenario físico y la duración para la demostración de productos favoreciendo la compra en el cliente.

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION
01-03-2023

- Terminología relacionada con la eliminación.
- Uso y manejo de equipo de apoyo a la eliminación.
- Técnicas de asepsia en el manejo de equipos de apoyo a la eliminación.
- Procedimiento de paso de sonda vesical.
- Actividades de enfermería durante la emesis, drenajes y defecación (paso de enema).
- Medidas de protección de la piel.
- Glosario de Términos.
- Identificar los hábitos de eliminación de acuerdo con las condiciones de salud de la persona.
- Proveer oportunamente los equipos requeridos de acuerdo con la solicitud y necesidades de la persona.
- Aplicar cuidados de genitales y piel alrededor de drenes.
- Realizar control de líquidos administrados y eliminados como elemento de monitoreo.
- Emplear medidas de asepsia y seguridad en el manejo de liquidos y secreciones corporales
- Registra cuidados o alteraciones en formatos de historia clínica.

- Promoción de hábitos de higiene relacionados con la eliminación.
- Asistir parcial o totalmente en eliminación según condiciones de limitación de quien lo requiera.
- Aplicar las normas de higiene en relación con las secreciones y eliminación según principios de asepsia y precauciones especificas de aislamiento.
- Registrar e informar las alteraciones en la eliminación según la observación y protocolos establecidos.

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

RECEPCIÓN DEL USUARIO
02-03-2023 AL 07-03-2023

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Recepcionar al usuario en la prestación de los servicios en relación con la comprobación de derechos contractuales.
- Informar al usuario sobre deberes y derechos de la atención en salud según tipo y requisito de aseguramiento.
- Verificar y comprobar los derechos contractuales siguiendo los lineamientos establecidos por tipo de aseguramiento.
- Ingresar al usuario a la red de servicios según entidad responsable del pago.
- Manejar el portafolio de clientes y servicios según normativa institucional.
- Anexar los RIPS y documentos soportes consolidados a la cuneta de servicios de acuerdo con la red propia y adscrita.
- Elaborar las órdenes de prestación de servicios según normativa institucional.
- Realizar el censo de participantes en relación con las novedades institucionales.
- Instalar el usuario en habitación o consulta de acuerdo a la disponibilidad y criterios de servicios.

- Verificar la vigencia del tipo de contratación de salud que la institución tenga con la aseguradora.
- Solicitar a la aseguradora la autorización de un servicio de salud
- Autorizar un servicio de salud según vigencia del contrato
- Consultar base de datos para comprobar derechos del usuario solicitante del servicio
- Solicitar documentación al afiliador
- Ingresar datos del usuario al sistema.
- Utilizar el aplicativo de admisión y facturación.
- Leer e interpretar el comprobador de derecho
- Mantener sistemas de información de oferta de servicios.
- Revisar la oferta y disponibilidad de servicios.
- Remitir al usuario según el servicio requerido.
- Revisar oferta y disponibilidad de servicios
- Asignar citas, agendas y bloquear usuarios
- Verificar documentos que acrediten afiliación
- Generar formatos para la cuenta de servicios
- Anexar RIPS y documentos soportes a la cuenta de servicios

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

ENTE PAGADOR EN LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO
08-03-2023 AL 09-03-2023

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Identificar el ente pagador de la población no asegurada según normativa vigente.
- Identificar la persona en relación con los grupos de focalización según la normativa vigente.
- Remitir la persona a trabajo social en relación con la situación individual para encuesta prioritaria.
- Verificar los documentos de acuerdo con el sistema correspondiente según el caso particular (desplazados, vía libre, etc.).
- Solicitar al ente correspondiente la autorización del servicio en relación con cada caso particular.

- Clasificar y archivar las autorizaciones por tipo de cubrimiento.

Además de lo anteriormente mencionado La persona conoce y comprende:

- Ley de desplazados, programa de tercera edad, protección del ICBF, reinsertados, vinculados, copagos y cuotas moderadoras.
- Procedimientos institucionales para encuesta prioritaria
- Base de datos de vía libre, desplazados, reinsertados, protección de la niñez desamparada.
- Principios operativos para el manejo de la base de datos de la Supersalud
- Generalidades sobre terminología técnica de afiliación
- Normas relacionadas con el manejo de la población focalizada
- Programas especiales de los departamentos de Bienestar Social del ente territorial
- Conceptos generales de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario
- Conceptos y principios básicos de encuesta prioritaria
- Sistemas de medición de niveles de pobreza y calidad de vida
- Formatos legales exigidos para autorización de servicios según ente territorial
- Normatividad de otros.

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

HISTORIA CLINICA
10-03-2023 AL 13-03-2023

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Custodiar historia clínica en el proceso de prestación de servicios según norma vigente
- Codificar la apertura de la Historia Clínica según normas institucionales.
- Organizar los documentos de la Historia Clínica según las secuencias, normas y tecnología institucional
- Manejar la información y datos de las Historias en forma confidencial, legal y ética
- Interpretar el lenguaje técnico de la Historia Clínica según los referentes de terminología médica.
- Archivar la Historia Clínica según manual de procedimiento institucional.
- Aplicar los mecanismos de control en la custodia de la Historia Clínica según manual de procedimiento.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

- Ubicar la papelería adecuada para conformar la historia clínica básica
- Crear el registro inicial de identificación
- Codificar la apertura de la Historia Clínica según normas institucionales
- Incluir los formatos necesarios según el tipo de servicio previsto
- Organizar los documentos de la Historia Clínica según las secuencias, normas y tecnología institucional
- Agrupar registros según la necesidad de costear servicios
- Aplicar los principios éticos y legales en el manejo de la historia clínica
- Ubicar en archivo o en estadística la historia clínica ya existente
- Conducir la historia clínica ya existente
- Trasladar el compendio final de la historia clínica hacia archivo o estadística
- Archivar la Historia Clínica según protocolos institucionales
- Escoger los formatos según servicio requerido, dependiendo del procedimiento médico
- Manejar la información y datos de las Historias en forma confidencial, legal y ética
- Interpretar el lenguaje técnico de la Historia Clínica según los referentes de terminología médica.
- Aplicar los mecanismos de control en la custodia de la Historia Clínica según manual de procedimiento.

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

LABORATORIO CLINICO
14-03-2023 AL 16-03-2023

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Orientar y preparar a las personas para exámenes diagnósticos de acuerdo con guías y protocolos institucionales.
- Informar las restricciones de dieta y cuidados posteriores a las Pruebas diagnósticas de acuerdo con las guías de manejo.
- Registrar las pruebas de diagnóstico según normas de registros clínicos.
- Tomar los exámenes diagnósticos de acuerdo con las normas de bioseguridad y protocolos.
- Remitir las muestras y resultados según normas de referencia y contrarreferencia.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

- Preparar y suministrar los elementos requeridos para la valoración de acuerdo con el manual de procedimiento
- Identificar los tipos de pruebas diagnósticas a realizar.
- Indagar, verificar y registrar los signos de intolerancia y contraindicaciones a las Pruebas diagnósticas según el tipo de Prueba a realizar y de acuerdo con guías de manejo.
- Brindar la información requerida según la Prueba diagnóstica a realizar y de acuerdo con guías de manejo.
- Informar las restricciones de dieta y cuidados posteriores a las Pruebas diagnósticas de acuerdo con las guías de manejo.
- Observar e informar a la persona competente los signos y síntomas de reacción de las personas durante los procedimientos de las Pruebas diagnósticas.
- Registrar las pruebas de diagnóstico según normas de registros clínicos.
- Tomar los exámenes diagnósticos de acuerdo con las normas de bioseguridad y protocolos.
- Remitir las muestras y resultados según normas de referencia y contrarreferencia.
- Preparar y suministrar los elementos requeridos para la valoración de acuerdo con el manual de procedimiento.

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE

TOMA Y REMISIÓN DE MUESTRAS
17-03-2023 AL 23-03-2023

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Tomar y remitir muestras de interés en salud pública y resultados de laboratorio ordenadas, de acuerdo con protocolos.
- Preparar y etiquetar el material y equipo requerido de acuerdo con el tipo de muestra y protocolos establecidos.
- Explicar y preparar a la persona en cuanto a los requisitos en relación a los protocolos del tipo de prueba y/o muestra a tomar.
- Manejar los desechos de acuerdo con las normas de bioseguridad y ambientales vigentes.
- Informar las medidas que el paciente deberá tener después de los exámenes o toma de muestras.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2940 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

- Confrontar los resultados de laboratorio con los valores normales de acuerdo con los parámetros definidos en el laboratorio.
- Reportar y registrar a la persona y al jefe inmediato las alteraciones en los resultados.
- Verificar la orden de acuerdo con los datos de identificación, tipo de muestra y normas institucionales.
- Identificar tipos de exámenes de laboratorio y muestras de interés en salud publica según delegación y protocolos establecidos.
- Preparar y etiquetar el material y equipo requerido de acuerdo con el tipo de muestra y protocolos establecidos.
- Conocer la especificidad de los tipos de muestras.
- Aplicar protocolos de preparación establecidos para las diferentes pruebas diagnosticas
- Explicar y preparar a la persona en cuanto a los requisitos en relación a los protocolos del tipo de prueba y/o muestra a tomar.
- Tomar las muestras en la cantidad necesaria según protocolos y normas de bioseguridad.
- Manejar los desechos de acuerdo con las normas de bioseguridad y ambientales vigentes.
- Remitir las muestras y resultados según normas de referencia y contrarreferencia
- Informar y remitir muestras de interés en salud pública y resultados de laboratorio de acuerdo con protocolos.
- Registrar e informar a la persona pertinente las reacciones o manifestaciones clínicas del paciente.
- Informar las medidas que el paciente deberá tener después de los exámenes o toma de muestras.
- Confrontar los resultados de laboratorio con los valores normales de acuerdo con los parámetros definidos en el laboratorio.
- Reportar y registrar a la persona y al jefe inmediato las alteraciones en los resultados.
- Diligenciar registros según historia clínica.

10628

COMPETENCIA: CANALIZAR LA POBLACION EN EL SISTEMA SGSS

SEMESTRE: II

FECHA: 01 MARZO AL 06 DE MARZO 2023



CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

COMPETENCIA: ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO

SEMESTRE: II

FECHA: 07 MARZO AL 28 DE MARZO 2023



CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2011 Y 2012
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

(SEXTO) INFORME SEDE CEDESCPRO (ARAUCA)

FECHA QUE CORRESPONDE EL INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

EVIDENCIA FOTOGRAFICA E INFORME DE PRACTICA

CEDECSPRO
ARAUCA
2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DE PRACTICA
INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)
SEDE ARAUCA

PROGRAMA TECNICO LABORAL ADMINISTRATIVO EN SALUD II SEMESTRE






El interés de realizar la práctica en cada una de las áreas de estudio, es poder fortalecer la parte teórica que se ve dentro de las competencias tratadas, todo esto se hace a través de escenarios donde el estudiante pueda entender las responsabilidades que conlleva su ejercicio de trabajo, es ahí donde implementamos de manera integral los siguientes ítems de trabajo:

- Formar técnicos laborales auxiliares administrativos en salud íntegros, capaces de asumir responsabilidades y tomar decisiones eficaces como respuesta a situaciones propias e inesperadas presentadas en el ejercicio de sus funciones.

- Ofrecer una orientación eficiente, que consolide y legitime conocimientos fidedignos de la educación y la comprensión teórica para la formación de pensamientos de innovación, con capacidad de ejecutar, operar y controlar procesos que beneficien la solución de los problemas que demanda el sector salud en relación al apoyo administrativo.

- Desarrollar espacios y ambientes de aprendizaje que permitan al aprendiz evidenciar su responsabilidad en el proceso de apoyo administrativo, en relación a la afiliación, admisión y facturación del servicio prestado según normatividad.

- Fomentar en los estudiantes las técnicas y aspectos de la seguridad ocupacional en el puesto de trabajo, así como atender y orientar a las persona en relación con sus necesidades y expectativas de acuerdo con las políticas institucionales y normas de salud.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2011 Y 2812
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DE PRACTICA
INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)
SEDE ARAUCA

PROGRAMA TECNICO LABORAL SALUD PUBLICA II SEMESTRE






Al momento de estar realizando dicha práctica en aula de simulación, pretendemos establecer ciertos parámetros de estudio que puedan esclarecer cualquier inquietud que el estudiante pueda tener al momento de ingresar el mercado laboral.

Es así que, lo que pretendemos inicialmente en dicha práctica es:

- Formar técnicos laborales auxiliares en salud pública, íntegros, capaces de asumir responsabilidades y tomar decisiones eficaces como respuesta a situaciones propias e inesperadas presentadas en el ejercicio de sus funciones.

- Ofrecer una orientación eficiente, que consolide y legitime conocimientos fidedignos de la educación y la comprensión teórica para la formación de pensamientos de innovación, con capacidad de ejecutar, operar y controlar procesos que beneficien la solución de los problemas que demanda el sector productivo en Salud Pública.

- Desarrollar espacios que permitan la aplicación adecuada que comprenda la ejecución de sus responsabilidades, en consecución con la gestión y dirección de conformidad con los parámetros establecidos en el programa de Auxiliar en Salud Pública.

- Fomentar en los estudiantes las técnicas y aspectos de la seguridad ocupacional en el puesto de trabajo, así como en controlar las infecciones en los usuarios y su entorno de acuerdo con las buenas prácticas saludables.

- Desarrollar en los aprendices actitudes y valores que contribuyan al crecimiento personal, que promuevan una atención de enfermería humanizada.

Otros ámbitos de gran importancia para el desarrollo de las acciones de salud pública, tienen que ver con el seguimiento, evaluación y análisis de la situación de salud (vigilancia epidemiológica), como es el caso en la actualidad generado por los virus que se vienen presentando por ejemplo el Covid-19 ; la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud; la participación de los ciudadanos en los procesos de planeación en salud; el desarrollo

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

de políticas y capacidad institucional de planificación y gestión en materia de salud pública; el desarrollo de recursos humanos y capacitación en salud pública; el saneamiento básico; la investigación, la reducción del impacto de las emergencias y desastres en la salud.

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DE PRACTICA
INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)
SEDE ARAUCA

PROGRAMA TECNICO LABORAL SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE






Dentro de la práctica que se establece en el proceso académico de gestión del estudiante, es de gran valía que los aprendices puedan identificar que sus perfiles de trabajo son de responsabilidad y mas como auxiliares en servicios farmacéuticos. Es ahí, donde en la práctica que se está desarrollando, se pretende establecer los siguientes parámetros de aprendizaje:

- Atender y orientar a las personas en relación con sus necesidades y expectativas de acuerdo con políticas institucionales y normas vigentes.
- Controlar las infecciones en los usuarios y su entorno de acuerdo con las buenas prácticas sanitarias.
- Dispensar medicamentos y elementos con base en las disposiciones legales vigentes.
- Administrar medicamentos e inmunobiológicos según delegación y de acuerdo con técnicas establecidas en relación con los principios éticos y legales vigentes.
- Atender a personas en caso de accidente en enfermedad súbita de acuerdo con protocolos de atención de primer respondiente.
- Recibir y despachar medicamentos o elementos según los requisitos exigidos.
- Negociar productos y servicios según condiciones del mercado y políticas de la empresa.
- Generar actitudes y prácticas saludables en los ambientes de trabajo.

De igual manera estará en la capacidad de brindar apoyo en el manejo de las herramientas tecnológicas; contará con habilidades de liderazgo para organizar y dirigir equipos de trabajo, responsable y ético en el manejo confidencial de la información y tratamientos de los usuarios.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2613 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DE PRACTICA
INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)
SEDE ARAUCA

PROGRAMA TECNICO LABORAL EN ENFERMERIA II SEMESTRE







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2948 - 2341 - 2011 Y 2012
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

El saber hacer implica tener una conciencia real del desempeño en las funciones productivas y del conocimiento previo de las circunstancias en las que se desarrolla, esta función es básica para el saber. La correlación entre el saber y el saber hacer es inevitable en el marco de las competencias laborales.

El contexto que incluye este principio de profesionalización es tan extenso que encuadra una definición precisa de las capacidades emocionales de las personas en el desempeño de sus funciones productivas que debe aprender durante su formación.

La formación de enfermería se basa en estos tres saberes que les proporcionan todas las herramientas necesarias para poder llevar a cabo sus actividades al integrarse al área laboral.

Ahora como parte final todo esto es cuando la teoría es validada en la práctica desarrollada sistemáticamente el conocimiento empírico disciplinar y provee conocimiento y comprensión para reforzarla. Aprender a pensar de manera distinta con relación a un problema permite ensayar otros comportamientos para el entendimiento de la realidad. Se relacionan algunos conceptos teóricos con la práctica de enfermería, mediante una situación de enfermería presentada en clase.

10639

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -



JAIME ABRIL

C013-05 *– ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION*

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

1064

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C013 – 05	ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION	4

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Cifras de eliminación normales.
- Vías de eliminación
  - *Sensible.*
  - *Insensible.*
- Anatomía y fisiología de las vías de eliminación y excreción.
  - *Alteraciones en la eliminación.*
  - *Balance hidroelectrolítico.*
  - *Membrana Celular.*
  - *Regulación de los comportamientos de líquidos corporales.*
  - *Mecanismos homeostáticos.*
- Normas de Bioseguridad en manejo de líquidos y secreciones.
- Medidas de capacidad y volumen y su relación.
- Hoja de control de líquidos.
- Terminología relacionada con la eliminación.
- Uso y manejo de equipo de apoyo a la eliminación.
- Técnicas de asepsia en el manejo de equipos de apoyo a la eliminación.
- Procedimiento de paso de sonda vesical.
- Actividades de enfermería durante la emesis, drenajes y defecación (paso de enema).
- Medidas de protección de la piel.
- Glosario de Términos.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10641

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C013 - 05	ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION	4

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 01 03 2023	FECHA	FECHA
1.	Benavides Tineo Darsy Julieth	Darsy B		
2.	Boscan Garcia Cindy Victoria	Cindy V. Boscan		
3.	Bravo Martinez Wilson Daniel	Wilson bravo		
4.	Briceño Gonzalez Elsy Yadira			
5.	Carvajal Panqueva Tatiana F	Tatiana Carvajal		
6.	Castillo Corredor Eskarlis M	Eskarlis castillo		
7.	Chinchilla Rodriguez Yenny J	Yenny J Chinchilla R		
8.	Contreras Inocencio Julian Alberto			
9.	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	Dennys Cuevas		
10.	Escalante Preciado Laura Jasmin	Laura y C.P.		
11.	Espinosa Rodriguez William A	William A		
12.	Garrido Panqueva Adriana Lucia	Adriana Garrido		
13.	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	Ingris Guzman		
14.	Heredia Rivas Kimberly Maoly	Maoly Heredia		
15.	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	Zharith M.B.		
16.	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	Laudi mojica		
17.	Mojica Turizo Laura Gabriela	Laura Mojica		
18.	Molina Herrera Efranyerth Jose	Efranyerth M		
19.	Morin Neiva Rosa Idali			
20.	Mosquera Carmen Angelica	Carmen Mosquera		
21.	Mujica Jimenez Angela Tatiana	Angela Mujica		
22.	Ortega Moreno Maria Edita	Maria Ortega		
23.	Peña Machacare Karelis Mercedes	Karelis peña		
24.	Pico Caballero Onnezbay	Onnezbay Pico		
25.	Pinzon Hernandez Emili Daniela	Emily Pinzon		
26.	Quiñonez Robles Yesica			
27.	Romero Garcia Ingrid Yajaira	Ingrid Romero		
28.	Rueda Amortegui Deisy			
29.	Rueda Amortegui Jose Yesid	Yesid		

1D642

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Salcedo Barrios Ana Isabel	Ana Salcedo				
31.	Sanchez Puerta Juan Manuel	JuanSanchez				
32.	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	Yolimar Siniva				
33.	Toledo Duran Ingrid Fabiola	Ingrid Toledo				
34.	Unda Diaz Dennis Eliza	Dennis Unda				
35.	Velez Castillo Ruby Esther	Ruby Velez				

Jaime Abril.
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACION

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUCA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

10643

Sede - jornada:	ARAUCA - Nocturna	Periodo:	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Asistir en actividades de eliminación	Programa:	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION	Docente:	
Fecha Inicio:	27/02/2023	Fecha Fin:	1/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	EXAMEN FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Benavides Tineo Darsy Julieth	3,5	4,0	3,0	3,5	0
2	Boscan Garcia Cindy Victoria	3,0	3,8	3,0	3,2	0
3	Bravo Martinez Wilson Daniel	3,5	3,8	3,0	3,4	0
4	Briceño Gonzalez Elsy Yadira	4,0	4,0	3,5	3,8	0
5	Carvajal Panqueva Tatiana Fernanda	3,2	3,8	3,0	3,3	0
	Castillo Corredor Eskarlis Mercedes	3,0	3,8	3,0	3,2	0
7	Chinchilla Rodriguez Yenny Johanna	3,0	3,8	3,6	3,5	0
8	Contreras Inocencio Julian Alberto	3,8	3,8	3,5	3,7	0
9	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	3,2	3,8	3,5	3,5	0
10	Escalante Preciado Laura Jasmin	4,0	4,5	3,5	4	0
11	Espinosa Rodriguez William Alexander	3,8	3,8	3,1	3,5	0
12	Garrido Panqueva Adriana Lucia	3,0	3,8	4,2	3,7	0
13	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	3,2	3,5	3,5	3,4	0
14	Heredia Rivas Kimberly Maoly	3,5	3,8	3,0	3,4	0
15	Mateus Barrientos Beysy Zharith	3,5	3,8	3,0	3,4	0
16	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	4,3	4,0	5,0	4,5	0
17	Mojica Turizo Laura Gabriela	3,1	3,8	3,5	3,5	0
18	Molina Herrera Efranyerth Jose	3,7	3,8	4,5	4,1	0
19	Morin Neiva Rosa Idali	3,8	3,8	3,0	3,5	0
20	Mosquera Carmen Angelica	3,3	3,8	3,5	3,5	0
21	Mujica Jimenez Angela Tatiana	4,1	4,0	3,8	4	0
22	Ortega Moreno Maria Edita	4,2	4,0	3,8	4	0
23	Peña Machacare Karelis Mercedes	4,2	3,8	3,8	3,9	0
24	Pico Caballero Onnelbay	4,8	4,0	5,0	4,6	0
	Pinzon Hernandez Emili Daniela	3,1	4,0	3,8	3,7	0
26	Quiñonez Robles Yesica	4,8	4,0	5,0	4,6	0
27	Romero Garcia Ingrid Yajaira	4,8	4,0	5,0	4,6	0
28	Rueda Amortegui Deisy	4,8	4,0	5,0	4,6	0
29	Rueda Amortegui Jose Yesid	4,3	4,0	4,5	4,3	0
30	Salcedo Barrios Ana Isabel	3,5	3,8	3,0	3,4	0
31	Sanchez Puerta Juan Manuel	5,0	4,2	4,8	4,7	0
32	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	4,2	3,8	3,8	3,9	0
33	Toledo Duran Ingrid Fabiola	4,8	4,0	5,0	4,6	0
34	Unda Diaz Dennis Eliza	3,1	4,0	3,8	3,7	0
35	Velez Castillo Ruby Esther	3,5	3,8	3,0	3,4	0

Jaime Abril

Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN

Coordinador(a)

10644

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

JAIME ABRIL

C014-01 – RECEPCIÓN DEL USUARIO

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10645

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	**DA-FO-002**
	PLANILLA DE SABERES	**VER 1** | **13/07/15** **PAG : 1 de 1**

PROGRAMA	**SEMESTRE**
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	**COMPETENCIA**	**HORAS TEÓRICAS**
C014 – 01	RECEPCIÓN DEL USUARIO	16

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

La persona conoce y comprende:

- Tipos de aseguramiento.
- Manual de procedimientos administrativos de la institución.
- Red de servicios de salud.
- Normas generales de un contrato de prestación de servicios
- Tipos de contratación en el SGSSS:
  - *Pago prospectivo global y canasta*
  - *Evento discriminado*
  - *Capitación*
  - *Conjunto integra*
- Reglamentación del POS para la comprobación de derechos
- Mapipos
- Plan de Beneficios
- Acuerdos 014 y 012
- Decretos 806 y 046
- Software de identificación de usuarios y facturación en salud:
  - *Fundamentos, Características, Propósitos, Clases de software de identificación y facturación, Código de barras, Hipócrates, Gestor, SIG, SIGMA, Citisalud*
- Niveles de complejidad de atención en el SGSSS -Sistemas de referencia y contrareferencia, en el SGSSS

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

12646

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C014 - 01	RECEPCIÓN DEL USUARIO	16

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 02 03 2023	FECHA 03 03 2023	FECHA 06 03 2023
1.	Benavides Tineo Darsy Julieth	Darsy B	Darsy B	Darsy B
2.	Boscan Garcia Cindy Victoria	Cindy V. Boscan	Cindy V. Boscan	Cindy V. Boscan
3.	Bravo Martinez Wilson Daniel	Wilson Bravo	Wilson Bravo	Wilson bravo
4.	Briceño Gonzalez Elsy Yadira			
5.	Carvajal Panqueva Tatiana F	tatiana carvajal	tatiana carvajal	tatiana carva.
6.	Castillo Corredor Eskarlis M	Eskarlis castillo	Eskarlis castillo	Eskarlis castillo
7.	Chinchilla Rodriguez Yenny J			
8.	Contreras Inocencio Julian Alberto			
9.	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	Dennys Cuevas	Dennys Cuevas	Dennys Cuevas
10.	Escalante Preciado Laura Jasmin			
11.	Espinosa Rodriguez William A	William A.	William A.	William A
12.	Garrido Panqueva Adriana Lucia	Adriana Garrido	Adriana Garrido	Adriana Garrido
13.	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	Ingris Guzman	Ingris Guzman	Ingris Guzman
14.	Heredia Rivas Kimberly Maoly	Maoly Heredia	Maoly Heredia	Maoly Heredia
15.	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	Zharith M.B.	Zharith M.B.	Zharith M.B.
16.	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	laudi mojica	laudi mojica	laudi mojica
17.	Mojica Turizo Laura Gabriela	Laura Mojica	Laura Mojica	Laura mojica
18.	Molina Herrera Efranyerth Jose	Efranyerth M.	Efranyerth M	Efranyerth M
19.	Morin Neiva Rosa Idali	Rosa M	Rosa M	Rosa M
20.	Mosquera Carmen Angelica	Carmen Mosquera	Carmen Mosquera	Carmen Mosquera
21.	Mujica Jimenez Angela Tatiana	Angela Mujica	Angela Mujica	Angela Mujica
22.	Ortega Moreno Maria Edita	Maria Ortega	Maria Ortega	Maria Ortega
23.	Peña Machacare Karelis Mercedes	Karelis M peña	Karelis M. peña	Karelis M. peña
24.	Pico Caballero Onnezbay	Onnezbay Pico	Onnezbay pico	Onnezbay Pico
25.	Pinzon Hernandez Emili Daniela	Emili Pinzon	Emili Pinzon	Emili Pinzon
26.	Quiñonez Robles Yesica			
27.	Romero Garcia Ingrid Yajaira	Ingrid Romero	Ingrid Romero	Ingrid Romero
28.	Rueda Amortegui Deisy			
29.	Rueda Amortegui Jose Yesid	Yesid	Yesid	Yesid

10647

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Salcedo Barrios Ana Isabel	Ana Salcedo	Ana Salcedo	Ana Salcedo
31.	Sanchez Puerta Juan Manuel	Juan Sanchez	Juan Sanchez	Juan Sanchez
32.	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	Yolimar Siniva	Yolimar Siniva	Yolimar Siniva
33.	Toledo Duran Ingrid Fabiola	Ingrid Toledo	Ingrid Toledo	Ingrid Toledo
34.	Unda Diaz Dennis Eliza	Dennis Unda	Dennis Unda	Dennis Unda
35.	Velez Castillo Ruby Esther	Ruby Velez	Ruby Velez	Ruby Velez

Jaime Abril
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

10648

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1 | 13/07/15 PAG : 1 de 2

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C014 - 01	RECEPCIÓN DEL USUARIO	16

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 07 03 2023	FECHA	FECHA
1.	Benavides Tineo Darsy Julieth	Darsy B		
2.	Boscan Garcia Cindy Victoria	Cindy V. Boscan		
3.	Bravo Martinez Wilson Daniel			
4.	Briceño Gonzalez Elsy Yadira			
5.	Carvajal Panqueva Tatiana F	Tatianacarvajal		
6.	Castillo Corredor Eskarlis M	Eskarlscastillo		
7.	Chinchilla Rodriguez Yenny J			
8.	Contreras Inocencio Julian Alberto			
9.	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	Dennys Cuevas		
10.	Escalante Preciado Laura Jasmin			
11.	Espinosa Rodriguez William A	William A		
12.	Garrido Panqueva Adriana Lucia	Adriana Garrido		
13.	Guzman Moyetones Ingris Yulimar			
14.	Heredia Rivas Kimberly Maoly	Maoly Heredia		
15.	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	Zharith M.B.		
16.	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	laudi mojica		
17.	Mojica Turizo Laura Gabriela			
18.	Molina Herrera Efranyerth Jose			
19.	Morin Neiva Rosa Idali			
20.	Mosquera Carmen Angelica	Carmen Mosquera		
21.	Mujica Jimenez Angela Tatiana			
22.	Ortega Moreno Maria Edita	Maria Ortega		
23.	Peña Machacare Karelis Mercedes	Karelis M peña		
24.	Pico Caballero Onnezbay	Onnezbay Pico		
25.	Pinzon Hernandez Emili Daniela	Emili Pinzón		
26.	Quiñonez Robles Yesica			
27.	Romero Garcia Ingrid Yajaira	Ingrid Romero		
28.	Rueda Amortegui Deisy			
29.	Rueda Amortegui Jose Yesid	Yesid		

1D649

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Salcedo Barrios Ana Isabel	Ana Salcedo					
31.	Sanchez Puerta Juan Manuel	JuanSanchez					
32.	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	Yolimar Siniva					
33.	Toledo Duran Ingrid Fabiola	Ingrid Toledo					
34.	Unda Diaz Dennis Eliza	Dennis Unda					
35.	Velez Castillo Ruby Esther	Ruby Velez					

Jaime Abril
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUCA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	ARAUCA - Nocturna	Periodo:	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Recepción del usuario	Programa:	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	RECEPCION DEL USUARIO	Docente:	
Fecha Inicio:	2/03/2023	Fecha Fin:	7/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	EXAMEN FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Benavides Tinoo Darsy Julieth	4,0	4,2	4,1	4,1	0
2	Boscan Garcia Cindy Victoria	3,5	4,0	4,2	3,9	0
3	Bravo Martinez Wilson Daniel	4,0	4,1	4,1	4,1	0
4	Briceño Gonzalez Elsy Yadira	4,0	4,4	4,3	4,2	0
5	Carvajal Panqueva Tatiana Fernanda	4,0	4,0	4,0	4	0
6	Castillo Corredor Eskarlis Mercedes	4,0	4,2	4,1	4,1	0
7	Chinchilla Rodriguez Yenny Johanna	4,0	4,3	4,2	4,2	0
8	Contreras Inocencio Julian Alberto	4,0	4,1	4,1	4,1	0
9	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	3,5	4,0	4,0	3,9	0
10	Escalante Preciado Laura Jasmin	4,0	3,9	3,9	3,9	0
11	Espinosa Rodriguez William Alexander	4,2	4,4	4,3	4,3	0
12	Garrido Panqueva Adriana Lucia	3,5	3,8	3,7	3,7	0
13	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	4,0	4,0	4,0	4	0
14	Heredia Rivas Kimberly Maoly	4,0	4,3	3,9	4,1	0
15	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	4,0	4,0	4,0	4	0
16	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	4,0	4,0	4,0	4	0
17	Mojica Turizo Laura Gabriela	4,0	4,5	4,2	4,2	0
18	Molina Herrera Efranyerth Jose	4,0	4,0	4,0	4	0
19	Morin Neiva Rosa Idali	4,2	4,4	4,3	4,3	0
20	Mosquera Carmen Angelica	3,8	4,0	4,2	4	0
21	Mujica Jimenez Angela Tatiana	4,0	3,8	4,0	3,9	0
22	Ortega Moreno Maria Edita	4,0	4,0	4,0	4	0
23	Peña Machacare Karelis Mercedes	4,0	4,3	4,2	4,2	0
24	Pico Caballero Onnezbay	4,0	4,4	4,2	4,2	0
25	Pinzon Hernandez Emili Daniela	4,0	4,3	4,2	4,2	0
26	Quiñonez Robles Yesica	4,0	4,4	4,3	4,2	0
27	Romero Garcia Ingrid Yajaira	4,0	4,0	4,0	4	0
28	Rueda Amortegui Deisy	4,5	4,2	3,4	4	0
29	Rueda Amortegui Jose Yesid	3,8	4,3	4,2	4,1	0
30	Salcedo Barrios Ana Isabel	4,0	4,0	4,2	4,1	0
31	Sanchez Puerta Juan Manuel	3,8	4,2	4,2	4,1	0
32	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	4,5	4,2	4,2	4,3	0
33	Toledo Duran Ingrid Fabiola	4,5	3,9	4,5	4,3	0
34	Unda Diaz Dennis Eliza	4,2	4,2	4,0	4,1	0
35	Velez Castillo Ruby Esther	4,4	4,4	4,4	4,4	0

Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN

Coordinador(a)

1065

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

JAIME ABRIL

C014-02 *– ENTE PAGADOR EN LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO*

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10652

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA		SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA		2
DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO	**COMPETENCIA**	**HORAS TEÓRICAS**
C014 – 02	ENTE PAGADOR EN LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO	8

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

La persona conoce y comprende:

- Ley de desplazados, programa de tercera edad, protección del ICBF, reinsertados, vinculados, copagos y cuotas moderadoras.
- Procedimientos institucionales para encuesta prioritaria
- Base de datos de vía libre, desplazados, reinsertados, protección de la niñez desamparada.
- Principios operativos para el manejo de la base de datos de la Supersalud
- Generalidades sobre terminología técnica de afiliación
- Normas relacionadas con el manejo de la población focalizada
- Programas especiales de los departamentos de Bienestar Social del ente territorial
- Conceptos generales de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario
- Conceptos y principios básicos de encuesta prioritaria
- Sistemas de medición de niveles de pobreza y calidad de vida
- Formatos legales exigidos para autorización de servicios según ente territorial
- Normatividad de otros.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10653

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C014 - 02	ENTE PAGADOR EN LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO	8

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 08 03 2023	FECHA 09 03 2023	FECHA
1.	Benavides Tineo Darsy Julieth	Darsy B	Darsy B	
2.	Boscan Garcia Cindy Victoria	Cindy V. Boscan	Cindy V. Boscan	
3.	Bravo Martinez Wilson Daniel	Wilson bravo	Wilson bravo	
4.	Briceño Gonzalez Elsy Yadira			
5.	Carvajal Panqueva Tatiana F	Tatiana carvajal	Tatiana Carvajal	
6.	Castillo Corredor Eskarlis M	Eskarlis Castillo		
7.	Chinchilla Rodriguez Yenny J			
8.	Contreras Inocencio Julian Alberto			
9.	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	Dennys Cuevas	Dennys Cuevas	
10.	Escalante Preciado Laura Jasmin			
11.	Espinosa Rodriguez William A	William A	William A	
12.	Garrido Panqueva Adriana Lucia	Adriana Garrido	Adriana Garrido	
13.	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	Ingris Guzmán	Ingris Guzmán	
14.	Heredia Rivas Kimberly Maoly	Maoly Heredia	Maoly Heredia	
15.	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	Zharith M.B.	Zharith M.B.	
16.	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	laudi mojica	laudi mojica	
17.	Mojica Turizo Laura Gabriela	Laura Mojica	Laura Mojica	
18.	Molina Herrera Efranyerth Jose	Efranyerth M	Efranyerth M	
19.	Morin Neiva Rosa Idali	Rosa M	Rosa M	
20.	Mosquera Carmen Angelica	Carmen Mosquera	Carmen Mosquera	
21.	Mujica Jimenez Angela Tatiana	Angela Mujica	Angela Mujica	
22.	Ortega Moreno Maria Edita	Maria Ortega	Martha Ortega	
23.	Peña Machacare Karelis Mercedes	Karelis M. Peña	Karelis M. Peña	
24.	Pico Caballero Onnezbay	Onnezbay Pico	Onnezbay Pico	
25.	Pinzon Hernandez Emili Daniela	Emili Pinzon	Emili Pinzon	
26.	Quiñonez Robles Yesica			
27.	Romero Garcia Ingrid Yajaira	Ingrid Romero	Ingrid Romero	
28.	Rueda Amortegui Deisy			
29.	Rueda Amortegui Jose Yesid	Yesid	Yesid	

10654

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Salcedo Barrios Ana Isabel	Ana Salcedo	Ana Salcedo		
31.	Sanchez Puerta Juan Manuel	JuanSanchez	JuanSanchez		
32.	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	Yolimar Siniva	Yolimar Siniva		
33.	Toledo Duran Ingrid Fabiola	Ingrid Toledo	Ingrid Toledo		
34.	Unda Diaz Dennis Eliza	Dennis Unda	Dennis Unda		
35.	Velez Castillo Ruby Esther	Ruby Velez	Ruby Velez		

Jaime Abril.
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACION

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUCA			10655
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	ARAUCA - Nocturna	Periodo:	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Ente pagador en la recepción del servicio	Programa:	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	ENTE PAGADOR EN LA RECEPCION DEL SERVICIO	Docente:	
Fecha Inicio:	8/03/2023	Fecha Fin:	9/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	EXAMEN FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Benavides Tineo Darsy Julieth	3,8	3,5	4,0	3,8	0
2	Boscan Garcia Cindy Victoria	3,2	3,0	3,8	3,4	0
3	Bravo Martinez Wilson Daniel	3,8	3,5	3,8	3,7	0
4	Briceño Gonzalez Elsy Yadira	4,0	4,0	4,0	4	0
5	Carvajal Panqueva Tatiana Fernanda	3,5	3,2	3,8	3,5	0
6	Castillo Corredor Eskarlis Mercedes	3,8	3,0	3,8	3,6	0
7	Chinchilla Rodriguez Yenny Johanna	3,5	3,2	3,8	3,5	0
8	Contreras Inocencio Julian Alberto	3,8	3,8	3,8	3,8	0
9	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	3,8	3,2	3,8	3,6	0
10	Escalante Preciado Laura Jasmin	4,2	4,0	4,5	4,3	0
11	Espinosa Rodriguez William Alexander	4,0	3,8	3,8	3,9	0
12	Garrido Panqueva Adriana Lucia	3,5	3,2	3,8	3,5	0
13	Guzman Moyotones Ingris Yulimar	4,0	3,2	3,5	3,6	0
14	Heredia Rivas Kimberly Maoly	3,8	3,5	3,8	3,7	0
15	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	3,5	3,5	3,8	3,6	0
16	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	4,5	4,3	4,0	4,2	0
17	Mojica Turizo Laura Gabriela	3,5	3,1	3,8	3,5	0
18	Molina Herrera Efranyerth Jose	3,8	3,7	3,8	3,8	0
19	Morin Neiva Rosa Idali	4,2	3,8	3,8	3,9	0
20	Mosquera Carmen Angelica	3,8	3,3	3,8	3,7	0
21	Mujica Jimenez Angela Tatiana	4,0	4,1	4,0	4	0
22	Ortega Moreno Maria Edita	4,0	4,2	4,0	4,1	0
23	Peña Machacare Karelis Mercedes	4,0	4,2	3,8	4	0
24	Pico Caballero Onnezbay	4,2	4,8	4,0	4,3	0
25	Pinzon Hernandez Emili Daniela	3,8	3,1	4,0	3,7	0
26	Quiñonez Robles Yesica	3,5	3,2	3,8	3,5	0
27	Romero Garcia Ingrid Yajaira	3,5	3,2	3,8	3,5	0
28	Rueda Amortegui Deisy	4,0	3,8	4,0	3,9	0
29	Rueda Amortegui Jose Yesid	4,0	4,3	4,0	4,1	0
30	Salcedo Barrios Ana Isabel	3,8	3,5	3,8	3,7	0
31	Sanchez Puerta Juan Manuel	4,2	5,0	4,2	4,4	0
32	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	4,0	3,8	4,0	3,9	0
33	Toledo Duran Ingrid Fabiola	4,0	4,3	4,0	4,1	0
34	Unda Diaz Dennis Eliza	3,8	3,5	3,8	3,7	0
35	Velez Castillo Ruby Esther	4,2	5,0	4,2	4,4	0

Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

Coordinación

10656

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

- CEDECSPRO -

JAIME ABRIL

C014-03 – HISTORIA CLINICA

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

1065T

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C014 – 03	HISTORIA CLINICA	8

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

La persona conoce y comprende:
- Normativa en apertura, identificación, consecutivo.
- Tipos de registros clínicos.
- Epicrisis.
- Métodos de archivo.
- Mecanismos de control para la salida de la Historia Clínica.
- Responsabilidad civil, penal, ética.
- Manuales de Procedimiento en Historia Clínica.
- Lenguaje Profesional en salud.
- Terminología aplicada.
- Patologías, intervenciones, ayudas diagnósticas.
- Procedimientos, equipos, insumos, medicamentos, diagnóstico y especialidades.
- Base de datos
- Normativa que regula los conjuntos integrales de atención (CIA) anexo 64, Decreto 2423/Dic 96 de Ministerios de Hacienda y de Salud -Mecanismos legales de control de la historia clínica según normativa

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

1658

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 2

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C014 - 03	HISTORIA CLINICA	8

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 10 03 2023	FECHA 13 03 2023	FECHA
1.	Benavides Tineo Darsy Julieth	Darsy B	Darsy B	
2.	Boscan Garcia Cindy Victoria	Cindy V. Boscan	Cindy V. Boscan.	
3.	Bravo Martinez Wilson Daniel	Wilson bravo	Wilson bravo	
4.	Briceño Gonzalez Elsy Yadira			
5.	Carvajal Panqueva Tatiana F	Tatiana C	Tatiana C	
6.	Castillo Corredor Eskarlis M	Eskarlis castillo	Eskarlis castillo	
7.	Chinchilla Rodriguez Yenny J			
8.	Contreras Inocencio Julian Alberto			
9.	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	DENYS CUEVAS	DENYS CUEVAS	
10.	Escalante Preciado Laura Jasmin			
11.	Espinosa Rodriguez William A	William A	William A	
12.	Garrido Panqueva Adriana Lucia	Adriana Garrido	Adriana Garrido	
13.	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	Ingris Guzmán	Ingris Guzman	
14.	Heredia Rivas Kimberly Maoly	Maoly Heredia	Maoly Heredia	
15.	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	Zharith M.B.	Zharith M.B.	
16.	Mojica Montoya Laudi Lisbeth			
17.	Mojica Turizo Laura Gabriela			
18.	Molina Herrera Efranyerth Jose			
19.	Morin Neiva Rosa Idali			
20.	Mosquera Carmen Angelica			
21.	Mujica Jimenez Angela Tatiana			
22.	Ortega Moreno Maria Edita			
23.	Peña Machacare Karelis Mercedes			
24.	Pico Caballero Onnezbay			
25.	Pinzon Hernandez Emili Daniela			
26.	Quiñonez Robles Yesica			
27.	Romero Garcia Ingrid Yajaira			
28.	Rueda Amortegui Deisy			
29.	Rueda Amortegui Jose Yesid			

10659

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Salcedo Barrios Ana Isabel	Ana Salcedo	Ana Salcedo		
31.	Sanchez Puerta Juan Manuel	Juan Sanchez	Juan Sanchez		
32.	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	Yolimar Siniva	Yolimar Siniva		
33.	Toledo Duran Ingrid Fabiola	Ingrid Toledo	Ingrid Toledo		
34.	Unda Diaz Dennis Eliza	Dennis Unda	Dennis Unda		
35.	Velez Castillo Ruby Esther	Ruby Velez	Ruby Velez		

Jaime Abril.
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUCA			1060
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	ARAUCA - Nocturna	**Periodo:**	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Historia clinica	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	HISTORIA CLINICA	**Docente:**	
Fecha Inicio:	10/03/2023	**Fecha Fin:**	13/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	EXAMEN FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Benavides Tineo Darsy Julieth	4,0	3,8	4,0	3,9	0
2	Boscan Garcia Cindy Victoria	3,8	4,2	4,0	4	0
3	Bravo Martinez Wilson Daniel	4,2	3,8	3,8	3,9	0
4	Briceño Gonzalez Elsy Yadira	4,2	4,0	4,0	4,1	0
5	Carvajal Panqueva Tatiana Fernanda	3,8	3,5	4,2	3,9	0
6	Castillo Corredor Eskarlis Mercedes	4,0	3,8	3,5	3,7	0
7	Chinchilla Rodriguez Yenny Johanna	4,2	4,0	3,8	4	0
8	Contreras Inocencio Julian Alberto	4,2	4,0	3,8	4	0
9	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	4,0	3,5	4,2	3,9	0
10	Escalante Preciado Laura Jasmin	3,8	4,0	4,2	4	0
11	Espinosa Rodriguez William Alexander	4,0	3,8	4,2	4	0
12	Garrido Panqueva Adriana Lucia	3,8	4,2	4,0	4	0
13	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	4,0	4,2	4,0	4,1	0
14	Heredia Rivas Kimberly Maoly	3,5	4,0	3,8	3,8	0
15	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	4,0	3,8	4,0	3,9	0
16	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	4,0	3,8	4,0	3,9	0
17	Mojica Turizo Laura Gabriela	3,8	4,2	4,0	4	0
18	Molina Herrera Efranyerth Jose	4,2	3,8	3,8	3,9	0
19	Morin Neiva Rosa Idali	4,2	4,0	4,0	4,1	0
20	Mosquera Carmen Angelica	3,8	3,5	4,2	3,9	0
21	Mujica Jimenez Angela Tatiana	4,0	3,8	3,5	3,7	0
22	Ortega Moreno Maria Edita	4,2	4,0	3,8	4	0
23	Peña Machacare Karelis Mercedes	4,2	4,0	3,8	4	0
24	Pico Caballero Onnezbay	4,0	3,5	4,2	3,9	0
25	Pinzon Hernandez Emili Daniela	3,8	4,0	4,2	4	0
26	Quiñonez Robles Yesica	4,0	3,8	4,2	4	0
27	Romero Garcia Ingrid Yajaira	3,8	4,2	4,0	4	0
28	Rueda Amortegui Deisy	4,0	4,2	4,0	4,1	0
29	Rueda Amortegui Jose Yesid	3,5	4,0	3,8	3,8	0
30	Salcedo Barrios Ana Isabel	4,0	3,8	4,0	3,9	0
31	Sanchez Puerta Juan Manuel	4,0	3,8	4,2	4	0
32	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	3,8	4,2	4,0	4	0
33	Toledo Duran Ingrid Fabiola	4,0	4,2	4,0	4,1	0
34	Unda Diaz Dennis Eliza	3,5	4,0	3,8	3,8	0
35	Velez Castillo Ruby Esther	4,0	3,8	4,0	3,9	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA

COORDINACIÓN

Jaime Abril
Docente

Coordinador(a)

1D661

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

NARDA SERRANO

C011-01 *– LABORATORIO CLINICO*

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C011 – 01	LABORATORIO CLINICO	12

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Orientar y preparar a las personas para exámenes diagnósticos de acuerdo con guías y protocolos institucionales.
- Informar las restricciones de dieta y cuidados posteriores a las Pruebas diagnósticas de acuerdo con las guías de manejo.
- Registrar las pruebas de diagnóstico según normas de registros clínicos.
- Tomar los exámenes diagnósticos de acuerdo con las normas de bioseguridad y protocolos.
- Remitir las muestras y resultados según normas de referencia y contrarreferencia.
- Preparar y suministrar los elementos requeridos para la valoración de acuerdo con el manual de procedimiento

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10663

	CEDECSPRO Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C011 - 01	LABORATORIO CLINICO	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 14 03 2023	FECHA 15 03 2023	FECHA 16 03 2023
1.	Benavides Tineo Darsy Julieth	Darsy B	Darsy B	Darsy B
2.	Boscan Garcia Cindy Victoria	Cindy V. Boscan	Cindy V. Boscan	Cindy V Boscan.
3.	Bravo Martinez Wilson Daniel	Wilson bravo	Wilson bravo	Wilson bravo
4.	Briceño Gonzalez Elsy Yadira			
5.	Carvajal Panqueva Tatiana F	Tatiana C	Tatiana C	tatiana C
6.	Castillo Corredor Eskarlis M	Eskarlis castillo	Eskarlis castillo	Eskarlis castillo
7.	Chinchilla Rodriguez Yenny J			
8.	Contreras Inocencio Julian Alberto			
9.	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	DENYS CUEVAS	DENYS CUEVAS	DENYS CUEVAS
10.	Escalante Preciado Laura Jasmin			
11.	Espinosa Rodriguez William A	William A	William A	William A
12.	Garrido Panqueva Adriana Lucia	Adriana Garrido	Adriana Garrido	Adriana Garrido
13.	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	Ingris Guzmán	Ingris Guzmán	Ingris Guzmán
14.	Heredia Rivas Kimberly Maoly	Maoly Heredia	Maoly Heredia	Maoly Heredia
15.	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	Zharith M.B.	Zharith M.B.	Zharith M.B.
16.	Mojica Montoya Laudi Lisbeth			
17.	Mojica Turizo Laura Gabriela			
18.	Molina Herrera Efranyerth Jose			
19.	Morin Neiva Rosa Idali			
20.	Mosquera Carmen Angelica	Carmen Mosquera	Carmen Mosquera	Carmen Mosquera
21.	Mujica Jimenez Angela Tatiana			
22.	Ortega Moreno Maria Edita	Mayda Ortega	Maria Ortega	Maria Ortega
23.	Peña Machacare Karelis Mercedes	Karelis M. peña	Karelis M. peña	Karelis M. peña
24.	Pico Caballero Onnezbay	Onnezbay Pico	Onnezbay Pico	Onnezbay Pico
25.	Pinzon Hernandez Emili Daniela	Emili Pinzon	Emili Pinzon	Emili Pinzon
26.	Quiñonez Robles Yesica			
27.	Romero Garcia Ingrid Yajaira	Ingrid Romero	Ingrid Romero	Ingrid Romero
28.	Rueda Amortegui Deisy			
29.	Rueda Amortegui Jose Yesid			

10664

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Salcedo Barrios Ana Isabel	Ana Salcedo	Ana Salcedo	Ana Salcedo
31.	Sanchez Puerta Juan Manuel	Juan Sanchez	Juan Sanchez	Juan Sanchez
32.	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	Yolimar Siniva	Yolimar Siniva	Yolimar Siniva
33.	Toledo Duran Ingrid Fabiola	Ingrid Toledo	Ingrid Toledo	Ingrid Toledo
34.	Unda Diaz Dennis Eliza	Dennis Unda	Dennis Unda	Dennis Unda
35.	Velez Castillo Ruby Esther	Ruby Velez	Ruby Velez	Ruby Velez

Nadia Surano
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUCA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	ARAUCA - Nocturna	Período:	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Laboratorio clínico	Programa:	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	LABORATORIO CLINICO	Docente:	
Fecha Inicio:	14/03/2023	Fecha Fin:	16/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	EXAMEN FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Benavides Tineo Darsy Julieth	3,8	4,0	3,4	3,7	0
2	Boscan Garcia Cindy Victoria	4,2	4,0	5,0	4,5	0
3	Bravo Martinez Wilson Daniel	3,8	3,8	4,0	3,9	0
4	Briceño Gonzalez Elsy Yadira	4,0	4,0	5,0	4,4	0
5	Carvajal Panqueva Tatiana Fernanda	3,5	4,2	4,0	3,9	0
6	Castillo Corredor Eskarlis Mercedes	3,8	3,5	3,0	3,4	0
7	Chinchilla Rodriguez Yenny Johanna	4,0	3,8	5,0	4,3	0
8	Contreras Inocencio Julian Alberto	4,0	3,8	5,0	4,3	0
9	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	3,5	4,2	4,0	3,9	0
10	Escalante Preciado Laura Jasmin	4,0	4,2	5,0	4,5	0
11	Espinosa Rodriguez William Alexander	3,8	4,2	5,0	4,4	0
12	Garrido Panqueva Adriana Lucia	4,2	4,0	5,0	4,5	0
13	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	4,2	4,0	5,0	4,5	0
14	Heredia Rivas Kimberly Mooly	4,0	3,8	3,0	3,5	0
15	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	3,8	4,0	4,0	3,9	0
16	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	3,8	4,0	3,4	3,7	0
17	Mojico Turizo Laura Gabriela	4,2	4,0	5,0	4,5	0
18	Molina Herrera Efranyerth Jose	3,8	3,8	4,0	3,9	0
19	Morin Neiva Rosa Idali	4,0	4,0	5,0	4,4	0
20	Mosquera Carmen Angelica	3,5	4,2	4,0	3,9	0
21	Mujica Jimenez Angela Tatiana	3,8	3,5	3,0	3,4	0
22	Ortega Moreno Maria Edita	4,0	3,8	5,0	4,3	0
23	Peña Machacare Karelis Mercedes	4,0	3,8	5,0	4,3	0
24	Pico Caballero Onnezbay	3,5	4,2	4,0	3,9	0
25	Pinzon Hernandez Emili Daniela	4,0	4,2	5,0	4,5	0
26	Quiñonez Robles Yesica	3,8	4,2	5,0	4,4	0
27	Romero Garcia Ingrid Yajaira	4,2	4,0	5,0	4,5	0
28	Rueda Amortegui Deisy	4,2	4,0	5,0	4,5	0
29	Rueda Amortegui Jose Yesid	4,0	3,8	3,0	3,5	0
30	Salcedo Barrios Ana Isabel	3,8	4,0	4,0	3,9	0
31	Sanchez Puerta Juan Manuel	3,8	4,2	5,0	4,4	0
32	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	4,2	4,0	5,0	4,5	0
33	Toledo Duran Ingrid Fabiola	4,2	4,0	5,0	4,5	0
34	Unda Diaz Dennis Eliza	4,0	3,8	3,0	3,5	0
35	Velez Castillo Ruby Esther	3,8	4,0	4,0	3,9	0

Nayda Serrano

Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA

COORDINACIÓN

Coordinador(a)

10666

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

NARDA SERRANO

C011-02 *– TOMA Y REMISIÓN DE MUESTRAS*

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10667

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	**DA-FO-002**
	PLANILLA DE SABERES	**VER 1** | **13/07/15**
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	**COMPETENCIA**	**HORAS TEÓRICAS**
C011 – 02	TOMA Y REMISIÓN DE MUESTRAS	20

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Tomar y remitir muestras de interés en salud pública y resultados de laboratorio ordenadas, de acuerdo con protocolos.
- Preparar y etiquetar el material y equipo requerido de acuerdo con el tipo de muestra y protocolos establecidos.
- Explicar y preparar a la persona en cuanto a los requisitos en relación a los protocolos del tipo de prueba y/o muestra a tomar.
- Manejar los desechos de acuerdo con las normas de bioseguridad y ambientales vigentes.
- Informar las medidas que el paciente deberá tener después de los exámenes o toma de muestras.
- Confrontar los resultados de laboratorio con los valores normales de acuerdo con los parámetros definidos en el laboratorio.
- Reportar y registrar a la persona y al jefe inmediato las alteraciones en los resultados.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10669

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C011 - 02	TOMA Y REMISIÓN DE MUESTRAS	20

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 17 03 2023	FECHA 21 03 2023	FECHA 22 03 2023
1.	Benavides Tineo Darsy Julieth	Darsy B	Darsy B	Darsy B
2.	Boscan Garcia Cindy Victoria	Cindy V. Boscan	Cindy V. Boscan	Cindy V. Boscan
3.	Bravo Martinez Wilson Daniel	Wilson bravo	Wilson bravo	Wilson bravo
4.	Briceño Gonzalez Elsy Yadira			
5.	Carvajal Panqueva Tatiana F	Tatiana C.	Tatiana C.	Tatiana C.
6.	Castillo Corredor Eskarlis M	Eskarlis castillo	Eskarlis castillo	Eskarlis castillo
7.	Chinchilla Rodriguez Yenny J	Yenny Chinchilla R.	Yenny Chinchilla R.	Yenny Chinchilla R.
8.	Contreras Inocencio Julian Alberto			
9.	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	DENYS CUEVAS	DENYS CUEVAS	DENYS CUEVAS
10.	Escalante Preciado Laura Jasmin	Laura J. E.P	Laura J. E.P	Laura J. E.P
11.	Espinosa Rodriguez William A	William A	William A	William A
12.	Garrido Panqueva Adriana Lucia	Adriana Garrido	Adriana Garrido	Adriana Garrido
13.	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	Ingris Guzman	Ingris Guzman	Ingris Guzman
14.	Heredia Rivas Kimberly Maoly	Maoly Heredia	Maoly Heredia	Maoly Heredia
15.	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	Zharith M.B.	Zharith M.B.	Zharith M.B.
16.	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	laudi mojica	laudi mojica	laudi mojica
17.	Mojica Turizo Laura Gabriela	Laura Mojica	Laura Mojica	Laura Mojica
18.	Molina Herrera Efranyerth Jose	Efranyerth M.	Efranyerth M.	Efranyerth M.
19.	Morin Neiva Rosa Idali	Rosa M.	Rosa M.	Rosa M.
20.	Mosquera Carmen Angelica	Carmen Mosquera	Carmen Mosquera	Carmen Mosquera
21.	Mujica Jimenez Angela Tatiana	Angela Mojica	Angela Mojica	Angela Mojica
22.	Ortega Moreno Maria Edita	Maria Ortega	Maria Ortega	Maria Ortega
23.	Peña Machacare Karelis Mercedes	Karelis M. peña	Karelis M. peña	Karelis M. peña
24.	Pico Caballero Onnezbay	Onnezbay Pico	Onnezbay Pico	Onnezbay Pico
25.	Pinzon Hernandez Emili Daniela	Emili Pinzon	Emili Pinzon	Emili Pinzon
26.	Quiñonez Robles Yesica			
27.	Romero Garcia Ingrid Yajaira	Ingrid Romero	Ingrid Romero	Ingrid Romero
28.	Rueda Amortegui Deisy			
29.	Rueda Amortegui Jose Yesid	Yesid	Yesid	Yesid

12669

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Salcedo Barrios Ana Isabel	Ana Salcedo	Ana Salcedo	Ana Salcedo
31.	Sanchez Puerta Juan Manuel	JuanSanchez	JuanSanchez	JuanSanchez
32.	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	Yolimar Siniva	Yolimar Siniva	Yolimar Siniva
33.	Toledo Duran Ingrid Fabiola	Ingrid Toledo	Ingrid Toledo	Ingrid Toledo
34.	Unda Diaz Dennis Eliza	Dennis Unda	Dennis Unda	Dennis Unda
35.	Velez Castillo Ruby Esther	Ruby Velez	Ruby Velez	Ruby Velez

Nardy Ferraro
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

1067

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1 | 13/07/15 PAG : 1 de 2

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C011 - 02	TOMA Y REMISIÓN DE MUESTRAS	20

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 23 03 2023	FECHA	FECHA
1.	Benavides Tineo Darsy Julieth	Darsy B		
2.	Boscan Garcia Cindy Victoria	Cindy V. Boscan		
3.	Bravo Martinez Wilson Daniel	Wilson Bravo		
4.	Briceño Gonzalez Elsy Yadira			
5.	Carvajal Panqueva Tatiana F	Tatiana C		
6.	Castillo Corredor Eskarlis M	Eskarlis castillo		
7.	Chinchilla Rodriguez Yenny J			
8.	Contreras Inocencio Julian Alberto			
9.	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	DENYS CUEVAS		
10.	Escalante Preciado Laura Jasmin			
11.	Espinosa Rodriguez William A	William A		
12.	Garrido Panqueva Adriana Lucia	Adriana Garrido		
13.	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	Ingris Guzmán		
14.	Heredia Rivas Kimberly Maoly	Maoly Heredia		
15.	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	Zharith M.B.		
16.	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	laudi mojica		
17.	Mojica Turizo Laura Gabriela			
18.	Molina Herrera Efranyerth Jose	Efranyerth M		
19.	Morin Neiva Rosa Idali			
20.	Mosquera Carmen Angelica			
21.	Mujica Jimenez Angela Tatiana	Angela Mujica		
22.	Ortega Moreno Maria Edita	Maria Ortega		
23.	Peña Machacare Karelis Mercedes	Karelis M peña		
24.	Pico Caballero Onnezbay	Onnezbay Pico		
25.	Pinzon Hernandez Emili Daniela	Emili Pinzon		
26.	Quiñonez Robles Yesica			
27.	Romero Garcia Ingrid Yajaira			
28.	Rueda Amortegui Deisy			
29.	Rueda Amortegui Jose Yesid			

10677

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Salcedo Barrios Ana Isabel	Ana Salcedo						
31.	Sanchez Puerta Juan Manuel	Juan Sanchez						
32.	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	Elsy Siniva						
33.	Toledo Duran Ingrid Fabiola	Ingrid Toledo						
34.	Unda Diaz Dennis Eliza	Dennis Unda						
35.	Velez Castillo Ruby Esther	Ruby Velez						

Nerida Serrano
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUCA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

10672

Sede - jornada:	ARAUCA - Nocturna	Período:	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Toma y remisión de muestras	Programa:	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	TOMA Y REMISION DE MUESTRAS	Docente:	
Fecha Inicio:	17/03/2023	Fecha Fin:	23/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	EXAMEN FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Benavides Tineo Darsy Julieth	4,0	4,5	4,0	4,2	0
2	Boscan Garcia Cindy Victoria	4,5	4,0	4,0	4,2	0
3	Bravo Martinez Wilson Daniel	4,0	4,0	4,2	4,1	0
4	Briceño Gonzalez Elsy Yadira	4,5	4,0	4,0	4,2	0
5	Carvajal Panqueva Tatiana Fernanda	4,0	4,5	4,2	4,2	0
6	Castillo Corredor Eskarlis Mercedes	3,8	4,2	4,2	4,1	0
7	Chinchilla Rodriguez Yenny Johanna	4,5	4,5	4,2	4,4	0
8	Contreras Inocencio Julian Alberto	4,0	4,2	4,2	4,1	0
9	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	4,5	4,2	4,2	4,3	0
10	Escalante Preciado Laura Jasmin	3,8	4,2	4,2	4,1	0
11	Espinosa Rodriguez William Alexander	3,8	4,5	4,2	4,2	0
12	Garrido Panqueva Adriana Lucia	3,8	4,5	4,2	4,2	0
13	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	4,5	4,2	4,0	4,2	0
14	Heredia Rivas Kimberly Maoly	4,0	4,2	4,2	4,1	0
15	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	4,5	4,0	4,0	4,2	0
16	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	4,5	4,2	4,2	4,3	0
17	Mojica Turizo Laura Gabriela	4,0	4,2	4,2	4,1	0
18	Molina Herrera Efranyerth Jose	4,5	4,0	4,0	4,2	0
19	Morin Nelva Rosa Idali	4,0	3,5	3,5	3,7	0
20	Mosquera Carmen Angelica	3,8	4,5	4,2	4,2	0
21	Mujica Jimenez Angela Tatiana	3,0	4,2	4,5	4	0
22	Ortega Moreno Maria Edita	3,8	4,0	4,0	3,9	0
23	Peña Machacare Karelis Mercedes	4,0	4,5	4,5	4,4	0
24	Pico Caballero Onnezbay	3,0	4,0	4,0	3,7	0
25	Pinzon Hernandez Emili Daniela	4,5	4,2	4,0	4,2	0
26	Quiñonez Robles Yesica	3,0	4,0	4,0	3,7	0
27	Romero Garcia Ingrid Yajaira	4,0	4,5	4,5	4,4	0
28	Rueda Amortegui Deisy	3,0	4,2	4,2	3,8	0
29	Rueda Amortegui Jose Yesid	4,5	4,2	4,2	4,3	0
30	Salcedo Barrios Ana Isabel	4,5	4,0	4,0	4,2	0
31	Sanchez Puerta Juan Manuel	3,0	4,0	4,0	3,7	0
32	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	4,0	4,5	4,5	4,4	0
33	Toledo Duran Ingrid Fabiola	3,0	4,2	4,2	3,8	0
34	Unda Diaz Dennis Eliza	4,5	4,2	4,2	4,3	0
35	Velez Castillo Ruby Esther	4,5	4,0	4,0	4,2	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN

Nardo Serrano
Docente

Coordinador(a)

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -



JAIME ABRIL

***C029-01** – PRACTICA I*

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10694

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	40

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 01 DE MARZO DE 2023 AL 14 DE MARZO DE 2023
1.	Benavides Tineo Darsy Julieth	Darsy Julieth Benavides
2.	Boscan Garcia Cindy Victoria	Cindy Victoria Boscan Garcia
3.	Bravo Martinez Wilson Daniel	Wilson Daniel Bravo Martinez
4.	Briceño Gonzalez Elsy Yadira	
5.	Carvajal Panqueva Tatiana F	Tatiana Fernanda Carvajal
6.	Castillo Corredor Eskarlis M	Eskarlis castillo corredor
7.	Chinchilla Rodriguez Yenny J	Yenny J. Chinchilla R.
8.	Contreras Inocencio Julian Alberto	
9.	Cuevas Rodriguez Dennys Yulitza	DENYS CUEVAS
10.	Escalante Preciado Laura Jasmin	Laura J. Esc
11.	Espinosa Rodriguez William A	William A ESPINOSA
12.	Garrido Panqueva Adriana Lucia	Adriana Garrido
13.	Guzman Moyetones Ingris Yulimar	Ingris Guzmán
14.	Heredia Rivas Kimberly Maoly	Maoly Heredia
15.	Mateuz Barrientos Beysy Zharith	Zharith M.B.
16.	Mojica Montoya Laudi Lisbeth	laudi lisbeth mojica montoya
17.	Mojica Turizo Laura Gabriela	Laura Mojica
18.	Molina Herrera Efranyerth Jose	Efranyerth José Molina Herrera
19.	Morin Neiva Rosa Idali	Idali Morin Neiva
20.	Mosquera Carmen Angelica	Carmen Mosquera
21.	Mujica Jimenez Angela Tatiana	Angela Mujica
22.	Ortega Moreno Maria Edita	Maria Ortega.
23.	Peña Machacare Karelis Mercedes	Karelis M. peña
24.	Pico Caballero Onnezbay	Onnezbay Pico Caballero
25.	Pinzon Hernandez Emili Daniela	Emili Daniela Pinzon H.
26.	Quiñonez Robles Yesica	
27.	Romero Garcia Ingrid Yajaira	Ingrid Romero
28.	Rueda Amortegui Deisy	
29.	Rueda Amortegui Jose Yesid	

10695

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/16
		PAG : 2 de 2	

30.	Salcedo Barrios Ana Isabel	Ana Salcedo
31.	Sanchez Puerta Juan Manuel	Juan Manuel Sanchez Puerta
32.	Siniva Ramirez Elsy Yolimar	Yolimar Siniva
33.	Toledo Duran Ingrid Fabiola	Ingrid Toledo
34.	Unda Diaz Dennis Eliza	Dennis Unda
35.	Velez Castillo Ruby Esther	Ruby Velez
	DOCENTE	CEDECSPRO CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA **COORDINACIÓN ACADÉMICA** COORDINACIÓN

10676

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

JUAN CARLOS HERNANDEZ

C021-03 – DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS

AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

1067

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C021 – 03	DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS	16

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Orden de compra o pedido
- Herramientas básicas y de sistemas
- Estándares de calidad de los objetos
- Requisiciones o solicitudes de objetos
- Tramites y procesos de devolución
- Acuerdos comerciales entre clientes y proveedores
- Operaciones básicas en matemáticas
- Política de servicio al cliente
- Procedimiento para devoluciones de suministros farmacéuticos:
  - *De depósitos o centros de distribución a proveedores.*
  - *De puntos de venta al centro de distribución o depósito.*
- Procedimiento de inspección de los productos y dispositivos médicos para verificar criterios de calidad.
- Causas de devoluciones
- Procedimiento para almacenamiento y devolución de los lotes rechazados.
- Registros generados ene. Proceso de devolución de suministros farmacéuticos.
- Aplicación informática para el proceso de devolución de suministro farmacéuticos
- Inventario de productos farmacéuticos y dispositivos médicos devueltos
- Buenas prácticas de manipulación y almacenamiento de productos farmacéuticos y dispositivos médicos
- Normas de seguridad industrial e higiene ocupacional en el proceso de devolución de productos.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

13698

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C021-03	DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 01 03 2023	FECHA 02 03 2023	FECHA 03 03 2023
1.	Alfonso Velasco Yulieth Viviana	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso
2.	Amado Aldana Tania Cristina	Tania Amado	Tania Amado	Tania Amado
3.	Anave Uribe Deisy Katherine	Deisy Anave	Deisy Anave	Deisy Anave
4.	Bigott Correa Yenis Andrea	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott
5.	Calderon Tarache Leidy Yohana	Leidy Calderon	Leidy Calderon	Leidy Calderon
6.	Carrero Tineo Ingrid Yuliana	Ingrid Y carrero	Ingrid Y carrero	Ingrid Y carrero
7.	Cedeño Florez Ludys Fabiola	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño
8.	Cortez Cruz Brayan Yesid	Brayan Cortes	Brayan Cortes	Brayan Cortes
9.	Fuentes Tovar Deisy Dayana	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes
10.	Gomez Padilla Emma Liliana	Emma Gómez	Emma Gómez	Emma Gomez
11.	Gonzalez Perez Andrea Margarita	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez
12.	Gonzalez Pinzon Luisana Stefanny	Stefanny Gonzalez	Stefanny Gonzalez	Stefanny Gonzalez
13.	Granados Bayona Cristian Samir	Cristian Granados	Cristian Granados	Cristian Granados
14.	Hernandez Ortiz Yessica Amparo	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez
15.	Hurtado Mujica Carlos Esteban	Carlos Mujica	Carlos Mujica	Carlos Mujica
16.	Lamus Gomez Jesica Marcela	Jesica Lamus	Yessica Lamus	Jesica Lamus
17.	Leiva Santiz Omar Villamil	Omar Leiva	Omar Leiva	Omar Leiva
18.	Lozada Hernandez Keyner Enrique	Keyner Lozada	Keyner Lozada	Keyner Lozada
19.	Maldonado Gonzalez Ludys	Ludys Maldonado	Ludys Maldonado	Ludys Maldonado
20.	Marin Velasquez Leidy Esperanza	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN
21.	Monsalve Muñoz Norma Yurley	Norma M	Norma M	Norma M
22.	Mosquera Mendoza Yorman	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera
23.	Mujica Vasquez Leidy Lizeth	Leidy Mujica	Leidy Mujica	Leidy Mujica
24.	Parales Valero Maria Alejandra	alejandra parales	alejandra parales	alejandra parales
25.	Brito Rincon Maria Paula	Maria Brito	Maria Brito	Maria Brito
26.	Rodriguez Infante Naira Sayira	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez
27.	Rodriguez Rosillo Lina Marcela	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez
28.	Silva Vega Sharith Farbelli	Sharith Silva	Sharith Silva	Sharith Silva
29.	Tineo Naveo Deidre Yaina	Deidre Tineo	Deidre Tineo	Deidre Tineo

10679

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Villamizar Ortiz Rubby Johana	Rubby Villamizar	Rubby Villamizar	Rubby Villamizar

Juan Hernandez
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

10680

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1 | 13/07/15 PAG : 1 de 2

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C021-03	DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 06 03 2023	FECHA	FECHA
1.	Alfonso Velasco Yulieth Viviana	Yulieth Alfonso		
2.	Amado Aldana Tania Cristina	Tania Amado		
3.	Anave Uribe Deisy Katherine	Deisy Anave		
4.	Bigott Correa Yenis Andrea	Yenis Andrea Bigott		
5.	Calderon Tarache Leidy Yohana	Leidy Calderon		
6.	Carrero Tineo Ingrid Yuliana	Ingrid Ycarrero		
7.	Cedeño Florez Ludys Fabiola	Ludys Cedeño		
8.	Cortez Cruz Brayan Yesid	Brayan Cortes		
9.	Fuentes Tovar Deisy Dayana	Deisy Fuentes		
10.	Gomez Padilla Emma Liliana	Emma Gómez		
11.	Gonzalez Perez Andrea Margarita	Andrea Gonzalez		
12.	Gonzalez Pinzon Luisana Stefanny	Luisana Gonzalez		
13.	Granados Bayona Cristian Samir	Cristian Granados		
14.	Hernandez Ortiz Yessica Amparo	Yessica Hernandez		
15.	Hurtado Mujica Carlos Esteban	Carlos Mujica		
16.	Lamus Gomez Jesica Marcela	Jesica L.		
17.	Leiva Santiz Omar Villamil	Omar Leiva		
18.	Lozada Hernandez Keyner Enrique	Keyner Lozada		
19.	Maldonado Gonzalez Ludys	Ludys Maldonado		
20.	Marin Velasquez Leidy Esperanza	LEIDY MARIN		
21.	Monsalve Muñoz Norma Yurley	NORMA M		
22.	Mosquera Mendoza Yorman	Yorman Mosquera		
23.	Mujica Vasquez Leidy Lizeth	Leidy Mujica		
24.	Parales Valero Maria Alejandra	alejandra parales		
25.	Brito Rincon Maria Paula	Maria B		
26.	Rodriguez Infante Naira Sayira	Naira Rodriguez		
27.	Rodriguez Rosillo Lina Marcela	Lina Rodriguez		
28.	Silva Vega Sharith Farbelli	Sharith Silva		
29.	Tineo Naveo Deidre Yaina	Deidre Tineo		

10681

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Villamizar Ortiz Rubby Johana	Rubby				

Joan Hernandez
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
COORDINACIÓN ACADÉMICA

COORDINACIÓN

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUCA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1

10682

Sede - jornada:	ARAUCA - Nocturna	**Período:**	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Devoluciones de medicamentos	**Programa:**	AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICO
Curso:	DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS	**Docente:**	
Fecha Inicio:	24/02/2023	**Fecha Fin:**	6/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	EXAMEN FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Alfonso Velasco Yulieth Viviana	4,0	3,8	4,0	3,9	0
2	Amado Aldana Tania Cristina	3,8	4,2	4,0	4	0
3	Anave Uribe Deisy Katherine	4,2	3,8	3,8	3,9	0
4	Bigott Correa Yenis Andrea	4,2	4,0	4,0	4,1	0
5	Brito Rincon Maria Paula	3,8	3,5	4,2	3,9	0
6	Calderon Tarache Leidy Yohana	4,0	3,8	3,5	3,7	0
7	Carrero Tineo Ingrid Yuliana	4,2	4,0	3,8	4	0
8	Cedeño Florez Ludys Fabiola	4,2	4,0	3,8	4	0
9	Cortes Cruz Brayan Yesid	4,0	3,5	4,2	3,9	0
10	Fuentes Tovar Deisy Dayana	3,8	4,0	4,2	4	0
11	Gomez Padilla Emma Liliana	4,0	3,8	4,2	4	0
12	Gonzalez Perez Andrea Margarita	3,8	4,2	4,0	4	0
13	Gonzalez Pinzon Luisana Stefanny	4,0	4,2	4,0	4,1	0
14	Granados Bayona Cristian Zamir	3,5	4,0	3,8	3,8	0
15	Hernandez Ortiz Yessica Amparo	4,0	3,8	4,0	3,9	0
16	Hurtado Mujica Carlos Esteban	3,8	4,0	3,4	3,7	0
17	Lamus Gomez Jesica Marcela	4,2	4,0	5,0	4,5	0
18	Leiva Santiz Omar Villamil	3,8	3,8	4,0	3,9	0
19	Lozada Hernandez Keyner Enrique	4,0	4,0	5,0	4,4	0
20	Maldonado Gonzalez Ludys Marcela	3,5	4,2	4,0	3,9	0
21	Marin Velasquez Leidy Esperanza	3,8	3,5	3,0	3,4	0
22	Monsalve Muñoz Norma Yurley	4,0	3,8	5,0	4,3	0
23	Mosquera Mendoza Yorman Eliecer	4,0	3,8	5,0	4,3	0
24	Mujica Vasquez Leidy Lizeth	3,5	4,2	4,0	3,9	0
25	Parales Valero Maria Alejandra	4,0	4,2	5,0	4,5	0
26	Rodriguez Infante Naira Sayira	3,8	4,2	5,0	4,4	0
27	Rodriguez Rosillo Lina Marcela	4,2	4,0	5,0	4,5	0
28	Silva Vega Sharith Farbelli	4,2	4,0	5,0	4,5	0
29	Tineo Naveo Deidre Yaina	4,0	3,8	3,0	3,5	0
30	Villamizar Ortiz Rubby Johana	3,8	4,0	4,0	3,9	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN

Juan Hernandez
Docente

Coordinador(a)

10683

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

JUAN CARLOS HERNANDEZ

C022-01 – BENEFICIOS Y USOS DE PRODUCTOS

AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10684

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C022 – 01	BENEFICIOS Y USOS DE PRODUCTOS	32

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Manual de productos: características, beneficios, ventajas y objetivos.
- Manual de fabricante.
- Certificado de proveedores sobre el conocimiento del producto.
- Demostraciones del producto.
- Distribución de muestras, degustaciones.
- Check list sobre la idea del producto o servicio.
- Norma ISO 9000. Norma ISO 14000.
- Estándares especiales HACCP, CE, ECO, label.
- Presentación del producto.
- Conocimientos de manuales de productos, de políticas comerciales, de procedimientos.
- Garantías.
- Selección de productos.
- Logísticas.
- Empaques.
- Resistencias de los empaques.
- Envases.
- Embalajes.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10685

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C022 – 01	BENEFICIOS Y USOS DE PRODUCTOS	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 07 03 2023	FECHA 08 03 2023	FECHA 09 03 2023
1.	Alfonso Velasco Yulieth Viviana	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso
2.	Amado Aldana Tania Cristina	Tania Amado	Tania Amado	Tania Amado
3.	Anave Uribe Deisy Katherine	Deisy Anave	Deisy Anave	Deisy Anave
4.	Bigott Correa Yenis Andrea	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott
5.	Calderon Tarache Leidy Yohana	Leidy Calderon	Leidy Calderon	Leidy Calderon
6.	Carrero Tineo Ingrid Yuliana	Ingrid y carrero	Ingrid y carrero	Ingrid y carrero
7.	Cedeño Florez Ludys Fabiola	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño
8.	Cortez Cruz Brayan Yesid	Brayan Cortes	Brayan Cortes	Brayan Cortes
9.	Fuentes Tovar Deisy Dayana	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes
10.	Gomez Padilla Emma Liliana	Emma Gómez	Emma Gómez	Emma Gómez
11.	Gonzalez Perez Andrea Margarita	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez
12.	Gonzalez Pinzon Luisana Stefanny	Luisana Gonzalez	Luisana Gonzalez	Luisana Gonzalez
13.	Granados Bayona Cristian Samir	Cristian Granados	Cristian Granados	Cristian Granados
14.	Hernandez Ortiz Yessica Amparo	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez
15.	Hurtado Mujica Carlos Esteban	Carlos Mujica	Carlos Mujica	Carlos Mujica
16.	Lamus Gomez Jesica Marcela	Marcela L	Marcela L	Marcela L.
17.	Leiva Santiz Omar Villamil	Omar Leiva	Omar Leiva	Omar Leiva
18.	Lozada Hernandez Keyner Enrique	Keyner Lozada	Keyner Lozada	Keyner Lozada
19.	Maldonado Gonzalez Ludys	Ludys Maldonado	Ludys Maldonado	Ludys Maldonado
20.	Marin Velasquez Leidy Esperanza	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN
21.	Monsalve Muñoz Norma Yurley	NORMA M	NORMA M	NORMA M
22.	Mosquera Mendoza Yorman	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera
23.	Mujica Vasquez Leidy Lizeth	Leidy Mujica	Leidy Mujica	Leidy Mujica
24.	Parales Valero Maria Alejandra	alejandra parales	alejandra parales	alejandra parales
25.	Brito Rincon Maria Paula	Maria B	Maria B	Maria B
26.	Rodriguez Infante Naira Sayira	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez
27.	Rodriguez Rosillo Lina Marcela	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez

10686

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

28.	Silva Vega Sharith Farbelli	Sharith Silva	Sharith Silva	Sharith Silva
29.	Tineo Naveo Deidre Yaina	Deidre Tineo	Deidre Tineo	Deidre Tineo
30.	Villamizar Ortiz Rubby Johana	Rubby Villamizar	Rubby Villamizar	Rubby Villamizar

Juan Arnordt
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACION

10687

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C022 – 01	BENEFICIOS Y USOS DE PRODUCTOS	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 10 03 2023	FECHA 13 03 2023	FECHA 14 03 2023
1.	Alfonso Velasco Yulieth Viviana	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso
2.	Amado Aldana Tania Cristina	Tania Amado	Tania Amado	Tania Amado
3.	Anave Uribe Deisy Katherine	Deisy Anave	Deisy Anave	Deisy Anave
4.	Bigott Correa Yenis Andrea	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott
5.	Calderon Tarache Leidy Yohana	Leidy Calderon	Leidy Calderon	Leidy Calderon
6.	Carrero Tineo Ingrid Yuliana	Ingrid Y carrero	Ingrid Y carrero	Ingrid Y carrero
7.	Cedeño Florez Ludys Fabiola	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño
8.	Cortez Cruz Brayan Yesid	Brayan Cortes	Brayan Cortes	Brayan Cortes
9.	Fuentes Tovar Deisy Dayana	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes
10.	Gomez Padilla Emma Liliana	Emma Gomez	Emma Gomez	Emma Gomez
11.	Gonzalez Perez Andrea Margarita	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez
12.	Gonzalez Pinzon Luisana Stefanny	Luisana Gonzalez	Luisana Gonzalez	Luisana Gonzalez
13.	Granados Bayona Cristian Samir	Cristian Granados	Cristian Granados	Cristian Granados
14.	Hernandez Ortiz Yessica Amparo	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez
15.	Hurtado Mujica Carlos Esteban	Carlos Mujica	Carlos Mujica	Carlos Mujica
16.	Lamus Gomez Jesica Marcela	Jessica L.	Jessica L.	Jessica L.
17.	Leiva Santiz Omar Villamil	Omar Leiva	Omar Leiva	Omar Leiva
18.	Lozada Hernandez Keyner Enrique	Keyner Lozada	Keyner Lozada	Keyner Lozada
19.	Maldonado Gonzalez Ludys	Ludys Maldonado	Ludys Maldonado	Ludys Maldonado
20.	Marin Velasquez Leidy Esperanza	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN
21.	Monsalve Muñoz Norma Yurley	NORMA M	NORMA M	NORMA M
22.	Mosquera Mendoza Yorman	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera
23.	Mujica Vasquez Leidy Lizeth	Leidy mujica	leidy mujica	leidy mujica
24.	Parales Valero Maria Alejandra	alejandra parales	alejandra parales	alejandra parales
25.	Brito Rincon Maria Paula	Maria B	Maria B	Maria B
26.	Rodriguez Infante Naira Sayira	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez
27.	Rodriguez Rosillo Lina Marcela	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez

10689

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C022 – 01	BENEFICIOS Y USOS DE PRODUCTOS	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 15 03 2023	FECHA 16 03 2023	FECHA
1.	Alfonso Velasco Yulieth Viviana	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso	
2.	Amado Aldana Tania Cristina	Tania Amado	Tania Amado	
3.	Anave Uribe Deisy Katherine	Deisy Anave	Deisy Anave	
4.	Bigott Correa Yenis Andrea	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott	
5.	Calderon Tarache Leidy Yohana	Leidy Calderon	Leidy Calderon	
6.	Carrero Tineo Ingrid Yuliana	Ingrid Y carrero	Ingrid Y carrero	
7.	Cedeño Florez Ludys Fabiola	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño	
8.	Cortez Cruz Brayan Yesid	Brayan Cortes	Brayan Cortes	
9.	Fuentes Tovar Deisy Dayana	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes	
10.	Gomez Padilla Emma Liliana	Emma Gómez	Emma Gómez	
11.	Gonzalez Perez Andrea Margarita	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez	
12.	Gonzalez Pinzon Luisana Stefanny	Luisana Gonzalez	Luisana Gonzalez	
13.	Granados Bayona Cristian Samir	Cristian Granados	Cristian Granados	
14.	Hernandez Ortiz Yessica Amparo	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez	
15.	Hurtado Mujica Carlos Esteban	Carlos Mujica	Carlos Mujica	
16.	Lamus Gomez Jesica Marcela	Jesica L.	Jesica L.	
17.	Leiva Santiz Omar Villamil	Omar Leiva	Omar Leiva	
18.	Lozada Hernandez Keyner Enrique	Keyner Lozada	Keyner Lozada	
19.	Maldonado Gonzalez Ludys	Ludys Maldonado	Ludys Maldonado	
20.	Marin Velasquez Leidy Esperanza	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN	
21.	Monsalve Muñoz Norma Yurley	NORMA M	NORMA M	
22.	Mosquera Mendoza Yorman	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera	
23.	Mujica Vasquez Leidy Lizeth	Leidy mujica	Leidy mujica	
24.	Parales Valero Maria Alejandra	alejandra parales	alejandra parales	
25.	Brito Rincon Maria Paula	Maria B.	Maria B.	
26.	Rodriguez Infante Naira Sayira	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez	
27.	Rodriguez Rosillo Lina Marcela	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez	

1D690

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/16
		PAG : 2 de 2	

28.	Silva Vega Sharith Farbelli		Sharith Silva	Sharith Silva	
29.	Tineo Naveo Deidre Yaina		Deidre Tineo	Deidre Tineo	
30.	Villamizar Ortiz Rubby Johana		Rubby Villamizar	Rubby Villamizar	

Juan Hernandez
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUCA			10691
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1

Sede - jornada:	ARAUCA - Nocturna	Periodo:	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Beneficios y usos de productos	Programa:	AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICO
Curso:	BENEFICIOS Y USOS DE PRODUCTOS	Docente:	
Fecha Inicio:	7/03/2023	Fecha Fin:	16/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	EXAMEN FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Alfonso Velasco Yulieth Viviana	3,8	3,5	4,0	3,8	0
2	Amado Aldana Tania Cristina	3,2	3,0	3,8	3,4	0
3	Anave Uribe Deisy Katherine	3,8	3,5	3,8	3,7	0
4	Bigott Correa Yenis Andrea	4,0	4,0	4,0	4	0
5	Brito Rincon Maria Paula	3,5	3,2	3,8	3,5	0
6	Calderon Tarache Leidy Yohana	3,8	3,0	3,8	3,6	0
7	Carrero Tineo Ingrid Yuliana	3,8	3,5	3,8	3,7	0
8	Cedeño Florez Ludys Fabiola	3,8	3,8	3,8	3,8	0
9	Cortes Cruz Brayan Yesid	3,8	3,2	3,8	3,6	0
10	Fuentes Tovar Deisy Dayana	4,2	4,0	4,5	4,3	0
11	Gomez Padilla Emma Liliana	4,0	3,8	3,8	3,9	0
12	Gonzalez Perez Andrea Margarita	3,8	3,2	3,8	3,6	0
13	Gonzalez Pinzon Luisana Stefanny	4,0	3,2	3,5	3,6	0
14	Granados Bayona Cristian Zamir	3,8	3,5	3,8	3,7	0
15	Hernandez Ortiz Yessica Amparo	3,5	3,5	3,8	3,6	0
16	Hurtado Mujica Carlos Esteban	4,5	4,3	4,0	4,2	0
17	Lamus Gomez Jesica Marcela	3,5	3,1	3,8	3,5	0
18	Leiva Santiz Omar Villamil	3,8	3,7	3,8	3,8	0
19	Lozada Hernandez Keyner Enrique	4,2	3,8	3,8	3,9	0
20	Maldonado Gonzalez Ludys Marcela	3,8	3,3	3,8	3,7	0
21	Marin Velasquez Leidy Esperanza	4,0	4,1	4,0	4	0
22	Monsalve Muñoz Norma Yurley	4,0	4,2	4,0	4,1	0
23	Mosquera Mendoza Yorman Eliecer	4,0	4,2	3,8	4	0
24	Mujica Vasquez Leidy Lizeth	4,2	4,8	4,0	4,3	0
25	Parales Valero Maria Alejandra	3,8	3,1	4,0	3,7	0
26	Rodriguez Infante Naira Sayira	4,0	4,2	3,8	4	0
27	Rodriguez Rosillo Lina Marcela	3,8	3,8	3,8	3,8	0
28	Silva Vega Sharith Farbelli	4,0	3,8	4,0	3,9	0
29	Tineo Naveo Deidre Yaina	4,0	4,3	4,0	4,1	0
30	Villamizar Ortiz Rubby Johana	3,8	3,5	3,8	3,7	0

Juan Hernandez
Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN
Coordinador(a)

10692

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

JUAN CARLOS HERNANDEZ

C022-02 – *CERRAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS*

AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10693

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/15 PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C022 – 02	CERRAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS	32

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- La venta.
- Técnicas de venta.
- Factores que intervienen en la venta
- Fases de la venta: aproximación, escucha activa, argumentación, objetivos, factores calve, objeciones, técnicas de resolución, técnicas de persuasión y el cierre.
- Proceso de negociación.
- Acertividad en la negociación.
- Herramientas y material de apoyo en la negociación.
- Estilos en la negociación.
- Navegadotes de Internet.
- Características y beneficios de los productos y servicios.
- Sistemas de ventas: por áreas geográficas, por productos, por clientes, mixtas
- Técnicas de prospectación
- Técnicas de acercamiento y cuestionamiento
- Búsqueda de pontenciales clientes
- Técnicas de plantemaiento psicocibernético o técnica de simulación cerebral
- Habilidades para hablar en público
- Técnicas de expresión oral y escrita
- La comunicación verbal y no verbal
- Barreras en la comunicación
- Relaciones humanas
- Plan de argumentación de objeciones
- Manejo de respuestas reacciones de los clientes
- Las técnicas de cierre de ventas: AIDA, SPIN
- La pos visita.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10694

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C022 – 02	CERRAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 16 03 2023	FECHA 17 03 2023	FECHA 21 03 2023
1.	Alfonso Velasco Yulieth Viviana	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso
2.	Amado Aldana Tania Cristina	Tania Amado	Tania Amado	Tania Amado
3.	Anave Uribe Deisy Katherine	Deisy Anave	Deisy Anave	Deisy Anave
4.	Bigott Correa Yenis Andrea	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott
5.	Calderon Tarache Leidy Yohana	Leidy Calderon	Leidy Calderon	Leidy Calderon
6.	Carrero Tineo Ingrid Yuliana	Ingrid Y carrero	Ingrid Y carrero	Ingrid Y carrero
7.	Cedeño Florez Ludys Fabiola	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño
8.	Cortez Cruz Brayan Yesid	Brayan Cortes	Brayan Cortes	Brayan Cortes
9.	Fuentes Tovar Deisy Dayana	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes
10.	Gomez Padilla Emma Liliana	Emma Gómez	Emma Gomez	Emma Gómez
11.	Gonzalez Perez Andrea Margarita	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez
12.	Gonzalez Pinzon Luisana Stefanny	Luisana Gonzalez	Luisana Gonzalez	Luisana Gonzalez
13.	Granados Bayona Cristian Samir	Cristian Granados	Cristian Granados	Cristian Granados
14.	Hernandez Ortiz Yessica Amparo	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez
15.	Hurtado Mujica Carlos Esteban	Carlos Mujica	Carlos Mujica	Carlos Mujica
16.	Lamus Gomez Jesica Marcela	Jesica L.	Jessica L	Jessica L.
17.	Leiva Santiz Omar Villamil	Omar Leiva	Omar Leiva	Omar Leiva
18.	Lozada Hernandez Keyner Enrique	Keyner Lozada	Keyner Lozada	Keyner Lozada
19.	Maldonado Gonzalez Ludys	Ludys Maldonado	Ludys Maldonado	Ludys
20.	Marin Velasquez Leidy Esperanza	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN
21.	Monsalve Muñoz Norma Yurley	NORMA M	NORMA M	NORMA M
22.	Mosquera Mendoza Yorman	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera
23.	Mujica Vasquez Leidy Lizeth	Leidy Mujica	Leidy Mujica	Leidy mujica
24.	Parales Valero Maria Alejandra	alejandra parales	alejandra parales	alejandra
25.	Brito Rincon Maria Paula	Maria B	Maria B	Maria B
26.	Rodriguez Infante Naira Sayira	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez
27.	Rodriguez Rosillo Lina Marcela	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez

10695

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

28.	Silva Vega Sharith Farbelli	Sharith Silva	Sharith Silva	Sharith Silva
29.	Tineo Naveo Deidre Yaina	Deidre Tineo	Deidre Tineo	Deidre Tineo
30.	Villamizar Ortiz Rubby Johana	Rubby Villamizar	Rubby Villamizar	Rubby Villamizar

Juan Hinandit

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

10696

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C022 – 02	CERRAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 22 03 2023	FECHA 23 03 2023	FECHA 24 03 2023
1.	Alfonso Velasco Yulieth Viviana	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso
2.	Amado Aldana Tania Cristina	Tania Amado	Tania Amado	Tania Amado
3.	Anave Uribe Deisy Katherine	Deisy Anave	Deisy Anave	Deisy Anave
4.	Bigott Correa Yenis Andrea	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott
5.	Calderon Tarache Leidy Yohana	Leidy Calderon	Leidy Calderon	Leidy Calderon
6.	Carrero Tineo Ingrid Yuliana	Ingrid y carrero	ingrid y carrero	Ingrid y carrero
7.	Cedeño Florez Ludys Fabiola	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño
8.	Cortez Cruz Brayan Yesid	Brayan Cortez	Brayan Cortes	Brayan Cortes
9.	Fuentes Tovar Deisy Dayana	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes
10.	Gomez Padilla Emma Liliana	Emma Gomez	Emma Gómez	Emma Gómez
11.	Gonzalez Perez Andrea Margarita	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez
12.	Gonzalez Pinzon Luisana Stefanny	Luisana Gonzalez	Luisana Gonzalez	Luisana Gonzalez
13.	Granados Bayona Cristian Samir	Cristian Granados	Cristian Granados	Cristian Granados
14.	Hernandez Ortiz Yessica Amparo	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez
15.	Hurtado Mujica Carlos Esteban	Carlos MUJICA	Carlos MUJICA	Carlos MUJICA
16.	Lamus Gomez Jesica Marcela	Jesica L	Jessica L	Jessica L
17.	Leiva Santiz Omar Villamil	Omar Leiva	Omar Leiva	Omar Leiva
18.	Lozada Hernandez Keyner Enrique	Keyner Lozada	Keyner Lozada	Keyner Lozada
19.	Maldonado Gonzalez Ludys	Ludys Maldonado	Ludys maldonado	Ludys
20.	Marin Velasquez Leidy Esperanza	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN
21.	Monsalve Muñoz Norma Yurley	Norma	Norma M	Norma M
22.	Mosquera Mendoza Yorman	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera
23.	Mujica Vasquez Leidy Lizeth	Leidy Mujica	Leidy Mujica	Leidy Mujica
24.	Parales Valero Maria Alejandra	Alejandra	alejandra	alejandra
25.	Brito Rincon Maria Paula	Maria B	Maria B	Maria B
26.	Rodriguez Infante Naira Sayira	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez
27.	Rodriguez Rosillo Lina Marcela	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez

10697

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

28.	Silva Vega Sharith Farbelli	Sharith Silva		Sharith Silva	Sharith Silva
29.	Tineo Naveo Deidre Yaina	Deidre Tineo		Deidre Tineo	Deidre Tineo
30.	Villamizar Ortiz Rubby Johana	Rubby Villamizar		Rubby Villamizar	Rubby Villamizar

Juan Hernandez
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

10698

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C022 – 02	CERRAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 27 03 2023	FECHA 28 03 2023	FECHA
1.	Alfonso Velasco Yulieth Viviana	Viviana Alfonso	Viviana Alfonso	
2.	Amado Aldana Tania Cristina	Tania Amado	Tania Amado	
3.	Anave Uribe Deisy Katherine	Deisy Anave	Deisy Anave	
4.	Bigott Correa Yenis Andrea	Yenis Andrea Bigott	Yenis Andrea Bigott	
5.	Calderon Tarache Leidy Yohana	Leidy Calderon	Leidy Calderon	
6.	Carrero Tineo Ingrid Yuliana	Ingrid y carrero	Ingrid y carrero	
7.	Cedeño Florez Ludys Fabiola	Ludys Cedeño	Ludys Cedeño	
8.	Cortez Cruz Brayan Yesid	Brayan Cortes	Brayan Cortes	
9.	Fuentes Tovar Deisy Dayana	Deisy Fuentes	Deisy Fuentes	
10.	Gomez Padilla Emma Liliana	Emma Gomez	Emma Gómez	
11.	Gonzalez Perez Andrea Margarita	Andrea Gonzalez	Andrea Gonzalez	
12.	Gonzalez Pinzon Luisana Stefanny	Luisana Gonzalez	Luisana Gonzalez	
13.	Granados Bayona Cristian Samir	Cristian Granados	Cristian Granados	
14.	Hernandez Ortiz Yessica Amparo	Yessica Hernandez	Yessica Hernandez	
15.	Hurtado Mujica Carlos Esteban	Carlos Mujica	Carlos Mujica	
16.	Lamus Gomez Jesica Marcela	Jesica L	Jesica L	
17.	Leiva Santiz Omar Villamil	Omar Leiva	Omar Leiva	
18.	Lozada Hernandez Keyner Enrique	Keyner Lozada	Keyner Lozada	
19.	Maldonado Gonzalez Ludys	Ludys M.	Ludys M.	
20.	Marin Velasquez Leidy Esperanza	LEIDY MARIN	LEIDY MARIN	
21.	Monsalve Muñoz Norma Yurley	NORMA M	NORMA M	
22.	Mosquera Mendoza Yorman	Yorman Mosquera	Yorman Mosquera	
23.	Mujica Vasquez Leidy Lizeth	Leidy Mujica	Leidy Mujica	
24.	Parales Valero Maria Alejandra	alejandra parales	alejandra	
25.	Brito Rincon Maria Paula	Maria B	Maria B	
26.	Rodriguez Infante Naira Sayira	Naira Rodriguez	Naira Rodriguez	
27.	Rodriguez Rosillo Lina Marcela	Lina Rodriguez	Lina Rodriguez	

10699

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/16
		PAG : 2 de 2	

28.	Silva Vega Sharith Farbelli	Sharith Silva	Sharith Silva		
29.	Tineo Naveo Deidre Yaina	Deidre Tineo	Deidre Tineo		
30.	Villamizar Ortiz Rubby Johana	Rubby Villamizar	Rubby Villamizar		

Juan Hernandez
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

10700

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

JUAN CARLOS HERNANDEZ

C029-01 – PRACTICA I

AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	76

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 01 DE MARZO DE 2023 AL 28 DE MARZO DE 2023
1.	Alfonso Velasco Yulieth Viviana	Viviana Alfonso Velasco
2.	Amado Aldana Tania Cristina	Tania Amado
3.	Anave Uribe Deisy Katherine	Deisy Anave
4.	Bigott Correa Yenis Andrea	Yenis Andrea Bigott Correa.
5.	Calderon Tarache Leidy Yohana	Leidy Yohana Calderon
6.	Carrero Tineo Ingrid Yuliana	Ingrid Yuliana Carrero Tineo
7.	Cedeño Florez Ludys Fabiola	Ludys Fabiola Cedeño Florez
8.	Cortez Cruz Brayan Yesid	Brayan Yesid Cortes Cruz
9.	Fuentes Tovar Deisy Dayana	Deisy Dayana Fuentes Tovar.
10.	Gomez Padilla Emma Liliana	Emma Liliana Gomez Padilla.
11.	Gonzalez Perez Andrea Margarita	Andrea Margarita Gonzalez Perez
12.	Gonzalez Pinzon Luisana Stefanny	Luisana Stefanny Gonzalez Pinzón
13.	Granados Bayona Cristian Samir	Cristian Granados.
14.	Hernandez Ortiz Yessica Amparo	Yessica Hernandez
15.	Hurtado Mujica Carlos Esteban	Carlos Esteban Hurtado Mujica
16.	Lamus Gomez Jesica Marcela	Jesica Lamus
17.	Leiva Santiz Omar Villamil	Omar Villamil Leiva Santiz
18.	Lozada Hernandez Keyner Enrique	Keyner Enrique Lozada Hernandez
19.	Maldonado Gonzalez Ludys	Ludys Maldonado
20.	Marin Velasquez Leidy Esperanza	LEIDY ESPERANZA MARIN VELASQUEZ
21.	Monsalve Muñoz Norma Yurley	Norma Yurley Monsalve M.
22.	Mosquera Mendoza Yorman	Yorman E. Mosquera Mendoza
23.	Mujica Vasquez Leidy Lizeth	Leidy Mujica Vasquez
24.	Parales Valero Maria Alejandra	alejandra parales Valero
25.	Brito Rincon Maria Paula	Maria Brito
26.	Rodriguez Infante Naira Sayira	Naira Sayira Rodriguez.
27.	Rodriguez Rosillo Lina Marcela	Lina Marcela Rodriguez Rosillo.

10702

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/16
		PAG : 2 de 2	

28.	Silva Vega Sharith Farbelli	Sharith Farbelly Silva Vega
29.	Tineo Naveo Deidre Yaina	Deidre Tineo
30.	Villamizar Ortiz Rubby Johana	Rubby Johana Villamizar Ortiz.
Juan Alvarado **DOCENTE**		CEDECSPRO CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA **COORDINACIÓN ACADÉMICA** COORDINACION

10703

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ALDRYN RODRIGUEZ

C024-04 – *CANALIZAR LA POBLACION EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL - SGSS*

AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/15 PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C024 – 04	CANALIZAR LA POBLACION EN EL SGSS	12

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Canalizar a la población al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) según normativa vigente de factores de riesgo.
- Realizar seguimiento y control de los pacientes y eventos, según protocolos de vigilancia en salud pública.
- Verificar el acceso de la persona al SGSSS en relación con la orientación y las remisiones diligenciadas.
- Elaborar y diligenciar los registros de las acciones y actividades según manual de procedimientos.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10/05

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C024 – 04	CANALIZAR LA POBLACION EN EL SGSS	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 01 03 2023	FECHA 02 03 2023	FECHA 03 03 2023
1.	Andrade Torres Damaris Disnelia	Damaris Andrade	Damaris Andrade	Damaris Andrade
2.	Arango Galvan Jessica Viviana	Jessica A.	Jessica A	Jessica A.
3.	Arango Jaraba Leydys Yuliana	Leydys Aragon	Leydys Aragon	Leydys Aragon
4.	Balta Hinojosa Thalia Lorena	Lorena B.	Lorena B	Lorena B.
5.	Blanco Parra Karen Yaritza	Karen B	KarenB	KarenB
6.	Caceres Delgado Antony Dario	ANTONY CACERES	ANTONY CACERES	ANTONY CACERES
7.	Carvajal Cordero Diana Carolina	Diana carvajal	Diana carvajal	Diana carvajal
8.	Castillo Corredor Viagnis Yicel	Yicel castillo	Yicel castillo	Yicel castillo
9.	Cepeda Colmenares Luis Daniel	Daniel C.	Daniel C.	Daniel C.
10.	Cisneros Mancilla Danna Pamela	Danna Cisneros	Danna Cisneros	Danna Cisneros
11.	Correa Sigua Brenda Mileidy	Brenda Corr	Brenda Corre	Brenda Corre
12.	Diaz Monsalve Dayra Disney	Dayra Diaz	Dayra Diaz	Dayra Diaz
13.	Eslava Millan Daira Yaritza	Yaritza E	Yaritza E	Yaritza E
14.	Gonzalez Gonzalez Jenifer	Jenifer Gonzale	Jenifer Gonza	Jenifer Gonzale
15.	Guadasmo Lancacho Jina Paola	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo
16.	Guevara Castillo Claudia Belixza	claudia Guevara	claudia Guevara	claudia Guevara
17.	Inocencio Eslava Emili Elicet	Emily Inocencio	Emily Inocencio	Emily Inocencio
18.	Jimenez Bello Mirtha Camila	camila bello	camila bello	camila bello
19.	Lopez Diaz Tatiana Paola	Tatiana lopez	Tatiana lopez	Tatiana lopez
20.	Marin Velasquez Angie Paola	Angie P. Marin	A. paola Marin	A. paola Marin
21.	Montealegre Peroza Natalia	Natalia Peroza	Natalia Peroza	Natalia Peroza
22.	Neme Neite Yissed Sairy	Yissed Neme	Yissed Neme	Yissed Neme
23.	Nuñez Parales Sandra Patricia	Sandra N.	Sandra N	Sandra N
24.	Parra Tovar Emma Liliana	Liliana Parra	Liliana Parra	Liliana Parra
25.	Perez Vargas Deisy Gisella	Deisy Perez	Deisy Perez	Deisy Perez
26.	Rodriguez Mercado Disnar Ines	Disnar R	Disnar R	Disnar R.
27.	Rodriguez Ruiz Cristian David	Cristian R	Cristian R	Cristian R
28.	Sabogal Moncada Stefanny	Stefanny S	Stefanny S	Stefanny S.
29.	Urriola Hosto Maria Isabel	Maria U	Maria U	Maria U

10706

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Urriola Gonzalez Willmer Jhair	Willmer Urriola	Willmer Urriola	Willmer Urriola
31.	Vega Santana Sindis Mabel	Sindis Vega	Sindis Vega	Sindis Vega
32.	Velasco Yessica Jhoana	Jessica Velasco	Jessica Velasco	Jessica Velasco
33.	Villamizar Ortiz Yenifer Liseth	Yenifer Ortiz	Yenifer Ortiz	Yenifer Ortiz

Aldryn Rodriguez
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

10707

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C024 – 04	CANALIZAR LA POBLACION EN EL SGSS	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 06 03 2023	FECHA	FECHA
1.	Andrade Torres Damaris Disnelia	Damaris Andrade		
2.	Arango Galvan Jessica Viviana	Jessica A.		
3.	Arango Jaraba Leydys Yuliana	Leydys Aragon		
4.	Balta Hinojosa Thalia Lorena	Thalia B.		
5.	Blanco Parra Karen Yaritza	Karen B		
6.	Caceres Delgado Antony Dario	Antony caceres		
7.	Carvajal Cordero Diana Carolina	Diana carvajal		
8.	Castillo Corredor Viagnis Yicel	Yicel castillo		
9.	Cepeda Colmenares Luis Daniel	Daniel C.		
10.	Cisneros Mancilla Danna Pamela	DannaCisneros		
11.	Correa Sigua Brenda Mileidy	Brenda C.		
12.	Diaz Monsalve Dayra Disney	Dayra Diaz		
13.	Eslava Millan Daira Yaritza	Yaritza E.		
14.	Gonzalez Gonzalez Jenifer	Jenifer Gonzalez		
15.	Guadasmo Lancacho Jina Paola	Jina Guadasmo		
16.	Guevara Castillo Claudia Belixza	claudia Guevara		
17.	Inocencio Eslava Emili Elicet	Emily inocencio		
18.	Jimenez Bello Mirtha Camila	camila bello		
19.	Lopez Diaz Tatiana Paola	Tatiana J.		
20.	Marin Velasquez Angie Paola	Angie P. Marin		
21.	Montealegre Peroza Natalia	Natalia Peroza		
22.	Neme Neite Yissed Sairy	Yissed Neme		
23.	Nuñez Parales Sandra Patricia	Sandra N		
24.	Parra Tovar Emma Liliana	Liliana Parra		
25.	Perez Vargas Deisy Gisella	Deisy Perez		
26.	Rodriguez Mercado Disnar Ines	Disnar R		
27.	Rodriguez Ruiz Cristian David	Cristian Rod		
28.	Sabogal Moncada Stefanny	Stefanny S.		
29.	Urriola Hosto Maria Isabel			

10788

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Urriola Gonzalez Willmer Jhair	Willmer Urriola				
31.	Vega Santana Sindis Mabel	Sindis Vega				
32.	Velasco Yessica Jhoana	Yessica Velasco				
33.	Villamizar Ortiz Yenifer Liseth					
Aldryn Rodriguez **DOCENTE**		CEDECSPRO CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA ***COORDINACIÓN ACADÉMICA*** COORDINACIÓN				

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUCA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

10/09

Sede - Jornada:	ARAUCA - Nocturna	Periodo:	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Canalizar población al SGSSS	Programa:	AUXILIAR EN SALUD PÚBLICA
Curso:	CANALIZAR LA POBLACION EN EL SGSS	Docente:	
Fecha Inicio:	27/02/2023	Fecha Fin:	6/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	EXAMEN FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Andrade Torres Damaris Dianella	4,0	4,0	3,5	3,8	0
2	Aragon Jaraba Leydys Yuliana	3,8	4,0	5,0	4,3	0
3	Arango Galvan Jessica Viviana	3,5	4,0	4,2	3,9	0
4	Baita Hinojosa Thalia Lorena	4,5	4,0	4,0	4,2	0
5	Blanco Parra Karen Yaritza	3,3	4,0	3,5	3,6	0
6	Caceres Delgado Antony Dario	3,1	3,2	3,4	3,3	0
7	Carvajal Cordero Diana Carolina	3,4	4,0	4,0	3,8	0
8	Castillo Corredor Viagnis Yicel	3,2	4,0	3,5	3,6	0
9	Cepeda Colmenares Luis Daniel	3,7	4,0	4,0	3,9	0
10	Cisneros Mancilla Darina Pamela	4,0	4,0	3,8	3,9	0
11	Correa Sigua Brenda Mileidy	3,5	4,0	4,5	4,1	0
12	Diaz Monsalve Dayra Dianey	3,5	4,0	3,5	3,7	0
13	Eslava Millan Daira Yaritza	3,0	3,0	3,8	3,3	0
14	Gonzalez Gonzalez Jenifer	3,2	3,5	3,8	3,5	0
15	Guadasmo Lancacho Jina Paola	3,2	4,0	3,2	3,4	0
16	Guevara Castillo Claudia Beloca	4,4	4,0	4,2	4,2	0
17	Inocencio Eslava Emil Elicet	3,0	3,0	3,0	3	0
18	Jimenez Bello Martha Camila	3,9	4,0	4,0	4	0
19	Lopez Diaz Tatiana Paola	3,5	4,0	3,8	3,8	0
20	Marin Velasquez Angie Paola	4,5	4,0	3,5	4	0
21	Montealegre Peroza Natalia	3,4	4,0	3,8	3,7	0
22	Nieme Nelte Yissed Sairy	3,3	4,0	3,8	3,7	0
23	Nuñez Parales Sandra Patricia	4,3	4,0	3,0	3,7	0
24	Pallares Cordoba Yefreinerts Jose	3,2	4,0	4,0	3,8	0
25	Parra Tovar Emma Liliana	4,0	3,5	3,0	3,5	0
26	Perez Vargas Deisy Gisella	4,0	4,0	3,0	3,6	0
27	Rodriguez Mercado Dismar Ines	3,3	4,0	3,8	3,7	0
28	Rodriguez Ruiz Cristian David	3,9	4,0	4,5	4,2	0
29	Sabogal Moncada Stefanny Yulieth	3,7	4,0	3,0	3,5	0
30	Urriola Hosto Maria Isabel	4,0	3,0	3,2	3,4	0
31	Vega Santana Sindis Mabel	4,0	3,8	3,5	3,7	0
32	Velasco Yessica Jhoana	4,0	4,5	4,0	4,2	0
33	Villamizar Ortiz Jenifer Liseth	4,0	3,0	3,9	3,7	0

Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN

Coordinador(a)

1071

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ALDRYN RODRIGUEZ

C024-05 – *ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO*

AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10711

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C024 – 05	ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO	45

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Implementar las acciones de intervención de los factores de riesgo previstos en la norma.
- Verificar los factores de riesgos a intervenir según programación asignada.
- Aplicar las acciones de intervención en los eventos según protocolos de vigilancia en salud pública vigentes.
- Capacitar a las personas en la adopción de factores protectores y hábitos modificables según el evento y protocolos de vigilancia.
- Verificar las metas de cumplimiento según programación establecida por el ente competente.
- Notificar los eventos que afectan la salud individual y colectiva según normas de procedimientos.
- Implementar las acciones de seguimiento según cumplimiento indicadores de cada programa.
- Participar activa y permanentemente en los comités de emergencia y desastres.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10712

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C024 – 05	ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO	45

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 07 03 2023	FECHA 08 03 2023	FECHA 09 03 2023
1.	Andrade Torres Damaris Disnelia	Damaris Andrade	Damaris Andrade	Damaris Andrade
2.	Arango Galvan Jessica Viviana	Jessica A	Jessica A	Jessica A.
3.	Arango Jaraba Leydys Yuliana	Leydys Aragon	Leydys Aragon	Leydys Aragon
4.	Balta Hinojosa Thalia Lorena	T. Lorena B	T. Lorena B	T. Lorena B
5.	Blanco Parra Karen Yaritza	KarenB	KarenB	KarenB
6.	Caceres Delgado Antony Dario	Antony Cacer	Antony Cacer	Antony Cac
7.	Carvajal Cordero Diana Carolina	Diana carvajal	Diana carvajal	Diana carvajal
8.	Castillo Corredor Viagnis Yicel	Yicel castillo	Yicel castillo	Yicelcastillo
9.	Cepeda Colmenares Luis Daniel	Daniel C	Daniel C	Daniel C.
10.	Cisneros Mancilla Danna Pamela	Danna Cisneros	Danna Cisneros	Danna Cisneros
11.	Correa Sigua Brenda Mileidy	Brenda C	Brenda C	Brenda C.
12.	Diaz Monsalve Dayra Disney	Dayra Diaz	Dayra Diaz	Dayra Diaz
13.	Eslava Millan Daira Yaritza	Yaritza E	Yaritza E	Yaritza E
14.	Gonzalez Gonzalez Jenifer	Jenifer Gonzalez	Jenifer Gonzal	Jenifer G.
15.	Guadasmo Lancacho Jina Paola	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo
16.	Guevara Castillo Claudia Belixza	claudia Guevara	claudia Guevara	claudia Guevara
17.	Inocencio Eslava Emili Elicet	Emily inocencio	Emily inocencio	Emily inocencio
18.	Jimenez Bello Mirtha Camila	camila bello	camila bello	camila bello
19.	Lopez Diaz Tatiana Paola	Tatiana L.	Tatiana L	Tatiana L.
20.	Marin Velasquez Angie Paola	Angie Marin	Angie Maria	Angie Maria
21.	Montealegre Peroza Natalia	Natalia Peroza	Natalia Peroza	Natalia Peroza
22.	Neme Neite Yissed Sairy	Yissed Neme	Yissed Neme	Yissed Neme
23.	Nuñez Parales Sandra Patricia	Sandra N	Sandra N	Sandra N.
24.	Parra Tovar Emma Liliana	Liliana Parra	Liliana Parra	Liliana Parra
25.	Perez Vargas Deisy Gisella	Deisy Perez	Deisy Perez	Deisy Perez
26.	Rodriguez Mercado Disnar Ines	Disnar R	Disnar R	Disnar R.
27.	Rodriguez Ruiz Cristian David	Cristian R	Cristian R	Cristian R.
28.	Sabogal Moncada Stefanny	Stefanny S	Stefanny S	Stefanny S
29.	Urriola Hosto Maria Isabel	Maria U.	Maria U	Maria U.

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Urriola Gonzalez Willmer Jhair	Willmer Urriola	Willmer Urriola	Willmer Urriola
31.	Vega Santana Sindis Mabel	Sindis Vega	Sindis Vega	Sindis Vega
32.	Velasco Yessica Jhoana	Jessica Velasco	Jessica Velasco	Jessica Velasco
33.	Villamizar Ortiz Yenifer Liseth	Yenifer Ortiz	Yenifer Ortiz	Yenifer Ortiz

Aldrin Rodriguez

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

10714

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C024 – 05	ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO	45

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 10 03 2023	FECHA 13 03 2023	FECHA 14 03 2023
1.	Andrade Torres Damaris Disnelia	Damaris Andrade	Damaris Andrade	Damaris Andrad
2.	Arango Galvan Jessica Viviana	Jessica A	Jessica A	Jessica A
3.	Arango Jaraba Leydys Yuliana	Leydys Aragon	Leydys Aragon	Leydys Aragon
4.	Balta Hinojosa Thalia Lorena	T. Lorena B	T. Lorena B	T. Lorena B
5.	Blanco Parra Karen Yaritza	KarenB	KarenB	KarenB.
6.	Caceres Delgado Antony Dario	Antony Caceres	Antony Cace	Antony Cac
7.	Carvajal Cordero Diana Carolina	Diana carvajal	Diana carvajal	Diana carvajal
8.	Castillo Corredor Viagnis Yicel	Yicel castillo	yicelcastillo	yicel castillo
9.	Cepeda Colmenares Luis Daniel	Daniel C.	Daniel C.	Daniel C.
10.	Cisneros Mancilla Danna Pamela	Danna Cisneros	Danna Cisneros	Danna Cisneros
11.	Correa Sigua Brenda Mileidy	Brenda C	Brenda C	Brenda C.
12.	Diaz Monsalve Dayra Disney	Dayra Diaz	Dayra Diaz	Dayra Diaz
13.	Eslava Millan Daira Yaritza	Daira yaritza	Daira yaritza	Daira yaritza
14.	Gonzalez Gonzalez Jenifer	Jenifer Gonzalez	Jenifer Gonza	Jenifer Gonz
15.	Guadasmo Lancacho Jina Paola	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo
16.	Guevara Castillo Claudia Belixza	claudia Guevara	claudia Guevara	claudia Guevara
17.	Inocencio Eslava Emili Elicet	Emily inocencio	Emily inocencio	Emily inocencio
18.	Jimenez Bello Mirtha Camila	camila bello	camila bello	camila bello
19.	Lopez Diaz Tatiana Paola	Tatiana L	Tatiana L	Tatiana L.
20.	Marin Velasquez Angie Paola	Angie Maria	Angie Maria	Angie Maria
21.	Montealegre Peroza Natalia	Natalia Peroza	Natalia Peroza	Natalia Peroza
22.	Neme Neite Yissed Sairy	Yissed Neme	Yissed Neme	Yissed Neme
23.	Nuñez Parales Sandra Patricia	Sandra N	Sandra N	Sandra N
24.	Parra Tovar Emma Liliana	Liliana Parra	Liliana para	Liliana Para
25.	Perez Vargas Deisy Gisella	Deisy Perez	Deisy Perez	Deisy Perez
26.	Rodriguez Mercado Disnar Ines	Disnar R	Disnar R	Disnar R.
27.	Rodriguez Ruiz Cristian David	Cristian R	Cristian R	Cristian R
28.	Sabogal Moncada Stefanny	Stefanny S	Stefanny S	Stefanny S
29.	Urriola Hosto Maria Isabel	Maria U	Maria U	Maria U.

10715

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Urriola Gonzalez Willmer Jhair	Willmer Urriola	Willmer Urriola	Willmer Urriola
31.	Vega Santana Sindis Mabel	Sindis Vega	Sindis Vega	Sindis Vega
32.	Velasco Yessica Jhoana	Jessica Velasco	Jessica Velasco	Jessica Velasco
33.	Villamizar Ortiz Yenifer Liseth	Yenifer	Yenifer ortiz	Yenifer ortiz

Aldryn Rodriguez
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

10/16

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C024 – 05	ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO	45

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 15 03 2023	FECHA 16 03 2023	FECHA 17 03 2023
1.	Andrade Torres Damaris Disnelia	Damaris Andrade	Damaris Andrade	Damaris Andrade
2.	Arango Galvan Jessica Viviana	Jessica A	Jessica A	Jessica A
3.	Arango Jaraba Leydys Yuliana	Leydys Aragon	Leydys Aragon	Leydys Aragon
4.	Balta Hinojosa Thalia Lorena	T. Jorena B	T. Jorena B	T. Jorena B
5.	Blanco Parra Karen Yaritza	Karen B	Karen B	Karen B
6.	Caceres Delgado Antony Dario	Antony Cacer	Antony Cacer	Antony Cacer
7.	Carvajal Cordero Diana Carolina	Diana carvajal	Diana carvajal	Diana carvajal
8.	Castillo Corredor Viagnis Yicel	Yicel castillo	Yicel castillo	Yicel castillo
9.	Cepeda Colmenares Luis Daniel	Daniel C	Daniel C.	Daniel C
10.	Cisneros Mancilla Danna Pamela	Danna Cisneros	Danna Cisneros	Danna Cisneros
11.	Correa Sigua Brenda Mileidy	Brenda C	Brenda C	Brenda C.
12.	Diaz Monsalve Dayra Disney	Dayra Diaz	Dayra Diaz	Dayra Diaz
13.	Eslava Millan Daira Yaritza	Yaritza E	Yaritza E	Yaritza E
14.	Gonzalez Gonzalez Jenifer	Jenifer Gonzale	Jenifer G	Jenifer G
15.	Guadasmo Lancacho Jina Paola	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo
16.	Guevara Castillo Claudia Belixza	Claudia Guevara	Claudia Guevara	Claudia Guevara
17.	Inocencio Eslava Emili Elicet	Emily Inocencio	Emily Inocencio	Emily Inocencio
18.	Jimenez Bello Mirtha Camila	camila bello	camila bello	camila bello
19.	Lopez Diaz Tatiana Paola	Tatiana L	Tatiana L	Tatiana L
20.	Marin Velasquez Angie Paola	Angie M	Angie M.	Angie M.
21.	Montealegre Peroza Natalia	Natalia Peroza	Natalia Peroza	Natalia Peroza
22.	Neme Neite Yissed Sairy	Yissed Neme	Yissed Neme	Yissed Neme
23.	Nuñez Parales Sandra Patricia	Sandra N	Sandra N	Sandra N
24.	Parra Tovar Emma Liliana	Liliana Para	Liliana Para	Liliana Para
25.	Perez Vargas Deisy Gisella	Deisy Perez	Deisy Perez	Deisy Perez
26.	Rodriguez Mercado Disnar Ines	Disnar R	Disnar R	Disnar R
27.	Rodriguez Ruiz Cristian David	Cristian R	Cristian R	Cristian R.
28.	Sabogal Moncada Stefanny	Stefanny S	Stefanny S	Stefanny S
29.	Urriola Hosto Maria Isabel	Maria U	Maria U	Maria U

10717

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Urriola Gonzalez Willmer Jhair	Willmer Urriola	Willmer Urriola	Willmer Urriola
31.	Vega Santana Sindis Mabel	Sindis vega	Sindis vega	Sindis vega
32.	Velasco Yessica Jhoana	Jessica velasco	Jessica velasco	Jessica velasco
33.	Villamizar Ortiz Yenifer Liseth	Yenifer ortiz	Yenifer ortiz	Yenifer ortiz

Aldryn Rodriguez
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

10718

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C024 – 05	ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO	45

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 21 03 2023	FECHA 22 03 2023	FECHA 23 03 2023
1.	Andrade Torres Damaris Disnelia	Damaris Andrade	Damaris Andrade	Damaris Andrade
2.	Arango Galvan Jessica Viviana	Jessica A	Jessica A	Jessica A
3.	Arango Jaraba Leydys Yuliana	Leydys Aragon	Leydys Aragon	Leydys Aragon
4.	Balta Hinojosa Thalia Lorena	T. Lorena B	T. Lorena B	T. Lorena B.
5.	Blanco Parra Karen Yaritza	KarenB	KarenB	KarenB
6.	Caceres Delgado Antony Dario	Antony Cacer	Antony Cacer	Antony Cacer
7.	Carvajal Cordero Diana Carolina	Diana carvajal	Diana carvajal	Diana carvajal
8.	Castillo Corredor Viagnis Yicel	Yicel castillo	Yicel castillo	Yicel castillo
9.	Cepeda Colmenares Luis Daniel	Daniel C.	Daniel C.	Daniel C.
10.	Cisneros Mancilla Danna Pamela	DannaCisneros	DannaCisneros	DannaCisneros
11.	Correa Sigua Brenda Mileidy	Brenda C	Brenda C.	Brenda C.
12.	Diaz Monsalve Dayra Disney	Dayra Diaz	Dayra Diaz	Dayra Diaz
13.	Eslava Millan Daira Yaritza	Yaritza E	Yaritza E	Yaritza E
14.	Gonzalez Gonzalez Jenifer	Jenifer G	Jenifer Gonzal	Jenifer Gonzal
15.	Guadasmo Lancacho Jina Paola	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo
16.	Guevara Castillo Claudia Belixza	claudiaGuevara	claudiaGuevara	claudiaGuevara
17.	Inocencio Eslava Emili Elicet	Emily Inocencio	Emily Inocencio	Emily Inocencio
18.	Jimenez Bello Mirtha Camila	camila bello	camila bello	camila bello
19.	Lopez Diaz Tatiana Paola	Tatianna L	Tatianna L	Tatianna L.
20.	Marin Velasquez Angie Paola	Angie M	Angie M	Angie M.
21.	Montealegre Peroza Natalia	Natalia Peroza	Natalia Peroza	Natalia Peroza
22.	Neme Neite Yissed Sairy	YissedNeme	YissedNeme	YissedNeme
23.	Nuñez Parales Sandra Patricia	Sandra N	Sandra N	Sandra N
24.	Parra Tovar Emma Liliana	Liliana Parra	Liliana Parra	Liliana Parra
25.	Perez Vargas Deisy Gisella	Deisy Perez	Deisy Perez	Deisy Perez
26.	Rodriguez Mercado Disnar Ines	Disnar R	Disnar R	Disnar R
27.	Rodriguez Ruiz Cristian David	Cristian R	Cristian R	Cristian R.
28.	Sabogal Moncada Stefanny	Stefanny S	Stefanny S	Stefanny S
29.	Urriola Hosto Maria Isabel	Maria U	Maria U	Maria U.

10719

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Urriola Gonzalez Willmer Jhair	Willmer Urriola	Willmer Urriola	Willmer Urriola
31.	Vega Santana Sindis Mabel	Sindis Vega	Sindis Vega	Sindis Vega
32.	Velasco Yessica Jhoana	Jessica Velasco	Yessica Velasco	Jessica Velasco
33.	Villamizar Ortiz Yenifer Liseth	Yenifer	Yenifer ortiz	Yenifer ortiz

Aldryn Rodriguez
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACION

10720

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/16
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C024 – 05	ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO	45

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 24 03 2023	FECHA 27 03 2023	FECHA 28 03 2023
1.	Andrade Torres Damaris Disnelia	Damaris Andrade	Damaris Andrade	Damaris Andrade
2.	Arango Galvan Jessica Viviana	Jessica A	Jessica A	Jessica A
3.	Arango Jaraba Leydys Yuliana	Leydys Aragon	Leydys Aragon	Leydys Aragon
4.	Balta Hinojosa Thalia Lorena	T. Lorena B	T. Lorena B	T. Lorena B
5.	Blanco Parra Karen Yaritza	Karen B	Karen B	Karen B
6.	Caceres Delgado Antony Dario	Antony Caceres	Antony Caceres	Antony Caceres
7.	Carvajal Cordero Diana Carolina	Diana carvajal	Diana carvajal	Diana carvajal
8.	Castillo Corredor Viagnis Yicel	Yicel castillo	Yicel castillo	Yicel castillo
9.	Cepeda Colmenares Luis Daniel	Daniel C.	Daniel C.	Daniel C.
10.	Cisneros Mancilla Danna Pamela	Danna Cisneros	Danna Cisneros	Danna Cisneros
11.	Correa Sigua Brenda Mileidy	Brenda C	Brenda C.	Brenda C.
12.	Diaz Monsalve Dayra Disney	Dayra Diaz	Dayra Diaz	Dayra Diaz
13.	Eslava Millan Daira Yaritza	Yaritza E	Yaritza E	Yaritza E
14.	Gonzalez Gonzalez Jenifer	Jenifer Gonzalez	Jenifer Gonzalez	Jenifer Go
15.	Guadasmo Lancacho Jina Paola	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo	Jina Guadasmo
16.	Guevara Castillo Claudia Belixza	Claudia Guevara	Claudia Guevara	Claudia Guevara
17.	Inocencio Eslava Emili Elicet	Emily Inocencio	Emily Inocencio	Emily Inocencio
18.	Jimenez Bello Mirtha Camila	Camila Bello	Camila Bello	Camila Bello
19.	Lopez Diaz Tatiana Paola	Tatiana L	Tatiana L	Tatiana L.
20.	Marin Velasquez Angie Paola	Angie M	Angie M.	Angie M.
21.	Montealegre Peroza Natalia	Natalia Peroza	Natalia Peroza	Natalia Peroza
22.	Neme Neite Yissed Sairy	Yissed Neme	Yissed Neme	Yissed Neme
23.	Nuñez Parales Sandra Patricia	Sandra N.		
24.	Parra Tovar Emma Liliana	Liliana Parra	Liliana Parra	Liliana Parra
25.	Perez Vargas Deisy Gisella	Deisy Perez	Deisy Perez	Deisy Perez
26.	Rodriguez Mercado Disnar Ines	Disnar R	Disnar R	Disnar R
27.	Rodriguez Ruiz Cristian David	Cristian R	Cristian R	Cristian R
28.	Sabogal Moncada Stefanny	Stefanny S	Stefanny S	Stefanny S
29.	Urriola Hosto Maria Isabel	Maria U	Maria U	Maria U

10721

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Urriola Gonzalez Willmer Jhair	Willmer Urriola		Willmer Urriola	Willmer Urriola
31.	Vega Santana Sindis Mabel	Sindis Vega		Sindis Vega	Sindis Vega
32.	Velasco Yessica Jhoana	Jessica Velasco		Jessica Velasco	Jessica Velasco
33.	Villamizar Ortiz Yenifer Liseth	Yenifer ortiz		Yenifer ortiz	Yenifer ortiz

Aldryn Rodriguez

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

COORDINACIÓN

1022

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ALDRYN RODRIGUEZ

C029-01 *– PRACTICA I*

AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10-23

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	76

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 01 DE MARZO DE 2023 AL 28 DE MARZO DE 2023
1.	Andrade Torres Damaris Disnelia	Damaris Andrade
2.	Arango Galvan Jessica Viviana	Jessica A.
3.	Arango Jaraba Leydys Yuliana	Leydys Avalan
4.	Balta Hinojosa Thalia Lorena	Thalia Balta
5.	Blanco Parra Karen Yaritza	Karen B
6.	Caceres Delgado Antony Dario	Antony C.C.D
7.	Carvajal Cordero Diana Carolina	Diana carvajal.
8.	Castillo Corredor Viagnis Yicel	Yicel Castillo
9.	Cepeda Colmenares Luis Daniel	Daniel Cepeda C.
10.	Cisneros Mancilla Danna Pamela	Danna Cisneros
11.	Correa Sigua Brenda Mileidy	Brenda Correa.
12.	Diaz Monsalve Dayra Disney	Dayra Diaz
13.	Eslava Millan Daira Yaritza	Daira Eslava.
14.	Gonzalez Gonzalez Jenifer	JENIFER GONZALEZ G
15.	Guadasmo Lancacho Jina Paola	Jina Guadasmo L.
16.	Guevara Castillo Claudia Belixza	claudia Guevara
17.	Inocencio Eslava Emili Elicet	Emily Inocencio Eslava.
18.	Jimenez Bello Mirtha Camila	camila bello
19.	Lopez Diaz Tatiana Paola	Tatiana lopez.
20.	Marin Velasquez Angie Paola	Angie Marin
21.	Montealegre Peroza Natalia	Natalia Peroza.
22.	Neme Neite Yissed Sairy	Yissed Neme
23.	Nuñez Parales Sandra Patricia	Sandra N.
24.	Parra Tovar Emma Liliana	Liliana parra tovar
25.	Perez Vargas Deisy Gisella	Deisy Gisella Perez Vargas
26.	Rodriguez Mercado Disnar Ines	Disnar Rodriguez
27.	Rodriguez Ruiz Cristian David	Cristian R
28.	Sabogal Moncada Stefanny	Stefanny Yoleth Sabogal M.
29.	Urriola Hosto Maria Isabel	

10724

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Urriola Gonzalez Willmer Jhair	Willmer Urriola.
31.	Vega Santana Sindis Mabel	Sindis Vega
32.	Velasco Yessica Jhoana	Jessica Velasco
33.	Villamizar Ortiz Yenifer Liseth	Yenifer [illegible]
Aldryn Rodriguez **DOCENTE**		CEDECSPRO CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA **COORDINACIÓN ACADÉMICA** COORDINACION

10725

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

RUBEN MENDOZA

C026-01 *– LIQUIDAR SERVICIOS DE ATENCIÓN AL USUARIO*

AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10726

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ADMINSITRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C026 – 01	LIQUIDAR SERVICIOS DE ATENCIÓN AL USUARIO	21

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- legislación ley 100 (SGSSS)
- Normatividad tarifaria
  - *Decreto 2423/96 manual tarifario SOAT*
  - *Acuerdo 209/99 ISS*
  - *MAPIPOS*
  - *CUPS: Compendio único de prestación de servicios de salud*
- Normas contables
  - *Principios básicos*
  - *Impuestos: IVA, retención, ICA*
- Sistemas de información
  - *RIPS: registro individual de prestación de servicios*
- Lenguaje profesional en el área de la salud (terminología medica)
  - *Prefijos, sufijos y raíces en terminología*
  - *Planos corporales y topografía anatómica*
  - *Anatomía por sistemas*
  - *Abreviaturas*
  - *Medicamentos*
- Terminología aplicada
  - *Patologías, intervenciones y ayudas diagnósticas*
  - *Procedimientos, equipos, insumos, medicamentos, diagnósticos, especialidades*
- Glosas
  - *Causas*
  - *Manejo administrativo*
- Contratación, convenios y planes
- Manejo del sistema operacional del aplicativo de facturación
- centros de costos por unidades productivas
- Operaciones básicas de matemáticas

Código de barras

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10727

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C026 - 01	LIQUIDAR SERVICIOS DE ATENCIÓN AL USUARIO	21

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 01 03 2023	FECHA 02 03 2023	FECHA 03 03 2023
1.	Abril Rios Susana Elizabeth	Susana Abril	Susana Abril	Susana Abril
2.	Acosta Rocha Luz Dennis	Luz Acosta	Luz Acosta	Luz Acosta
3.	Alfonso Romero Sara Sofia	Sara Alfonso	Sara Alfonso	Sara Alfonso
4.	Beleño Guerrero Danna Yarime	Danna Belero	Danna Belero	Danna Belero
5.	Camacho Rondon Denny Rocio	Denn camacho	Denni Camacho	Denni camacho
6.	Cañizarez Avila Bleidis	Bleidis Cañizarez A	Bleidis Cañizarez A	Bleidis Cañizarez A
7.	Crespo Morales Geidi Yisell	Yisell Crespo	Yisell Crespo	Yisell Crespo
8.	Crespo Morales Yuleiny Yuliana	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo
9.	Diaz Garavito Yency Maribel	Maribel Diaz	Maribel Diaz	Maribel Diaz
10.	Ereu Mijares Maryolis Meliza	Meliza Ereu	Meliza Ereu	Meliza Ereu
11.	Florez Moreno Sandra Manuela	Sandra F.	Sandra F	Sandra F.
12.	Florez Moreno Yulitza Esmeralda	Yulitza Florez	Yulitza Florez	Yulitza Florez
13.	Florez Rueda Laura Vanesa	Laura Florez	Laura Florez	Laura Florez
14.	Hernandez Cañas Zuly Yisney	Zulyhernandez	Zulyhernandez	Zulyhernandez
15.	Lopez Ortiz Saidy Sorany	Saidy lopez	Saidy lopez	Saidy lopez
16.	Lopez Ospino Maria Vanessa	Maria Lopez	Maria Lopez	Maria Lopez
17.	Machado Nieves Kiefer Nayery	Nayery Machado	Nayery Machado	Nayery Machado
18.	Montealegre Peroza Monica	Monica Montealegre	Monica Montealegre	Monica Montealegre
19.	Morales Perez Miguel Alcides	Miguel M	Miguel M	Miguel M
20.	Morelo Mendez Yuleinis Maria	Yulei	Yulei	Yulei
21.	Neiva Carrero Eymi Dayana	neiva carrero	neiva carrero	neiva carrero
22.	Nuñez Hurtado Ana Milena	Milena Nuñez	Milena Nuñez	Milena Nuñez
23.	Perez Lerma Andrea Paola	Andrea Perez	Andrea Perez	Andrea Perez
24.	Rada Hinojosa Michelle Julie	Michelle Rada	Michelle Rada	Michelle Rada
25.	Rincon Torres Yeimer Andres	Yeimer R	Yeimer R	Yeimer R
26.	Rodriguez Infantes Maramni Sayit	Maramni R	Maramni R	Maramni R
27.	Rodriguez Norly Galindo	Norly Galindo R	Norly Galindo R	Norly Galindo R
28.	Ruiz Herrera Laura Valentina	Laura R	Laura R	Laura R
29.	Sierra Cepeda Camila Michel	Camila Sierra	Camila Sierra	Camila Sierra

10728

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Tineo Brito Yesica Paola	Yesica Tineo		Yesica Tineo		Yesica Tineo	
31.	Urrego Perdomo Flor Nery	Flor Nery Urrego		Flor Nery Urrego		Flor Nery Urrego	
32.	Valcarcel Miller Jisenia Zoraima	Jisenia V		Jisenia V		Jisenia V	
33.	Vigot Tineo Diana Marcela	Diana Vigot		Diana Vigot		Diana Vigot	
34.	Villamizar Rojas Santiago Arley	Santiago V		Santiago V.		Santiago V.	
35.	Zabaleta Barrios Kaharold Mishell	Kaharold		Kaharold Zab		Kaharold Zab	

Ruben Mendoza
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

10729

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C026 - 01	LIQUIDAR SERVICIOS DE ATENCIÓN AL USUARIO	21

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 06 03 2023	FECHA 07 03 2023	FECHA 08 03 2023
1.	Abril Rios Susana Elizabeth	Susana Abril	Susana Abril	Susana Abril
2.	Acosta Rocha Luz Dennis	Luz Acosta	Luz Acosta	Luz Acosta
3.	Alfonso Romero Sara Sofia	Sara Alfonso	Sara Alfonso	Sara Alfonso
4.	Beleño Guerrero Danna Yarime	Danna Beleño	Danna Beleño	Danna Beleño
5.	Camacho Rondon Denny Rocio	Denny camacho	Denny camacho	Denny camacho
6.	Cañizarez Avila Bleidis	Bleidis Cañizarez A	Bleidis Cañizarez A	Bleidis Cañizarez A
7.	Crespo Morales Geidi Yisell	Yisell Crespo	Yisell Crespo	Yisell Crespo
8.	Crespo Morales Yuleiny Yuliana	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo
9.	Diaz Garavito Yency Maribel	Maribel Diaz	Maribel Diaz	Maribel Diaz
10.	Ereu Mijares Maryolis Meliza	Meliza Ereu	Meliza Ereu	Meliza Ereu
11.	Florez Moreno Sandra Manuela	Sandra F	Sandra F	Sandra F
12.	Florez Moreno Yulitza Esmeralda	Yulitza Florez	Yulitza Florez	Yulitza Florez
13.	Florez Rueda Laura Vanesa	Laura Florez	Laura Florez	Laura Florez
14.	Hernandez Cañas Zuly Yisney	Zuly Hernandez	Zuly Hernandez	Zuly Hernandez
15.	Lopez Ortiz Saidy Sorany	Saidy lopez	Saidy lopez	Saidy lopez
16.	Lopez Ospino Maria Vanessa	Maria Lopez	Maria Lopez	Maria Lopez
17.	Machado Nieves Kiefer Nayery	Nayery Machado	Nayery Machado	Nayery machado
18.	Montealegre Peroza Monica	Monica Montealegre	Monica Montealegre	Monica Montealegre
19.	Morales Perez Miguel Alcides	Miguel M	Miguel M	Miguel M.
20.	Morelo Mendez Yuleinis Maria	Yuleinis	Yuleinis	Yuleinis
21.	Neiva Carrero Eymi Dayana	neiva carrero	neiva carrero	neiva carrero
22.	Nuñez Hurtado Ana Milena	Milena Nuñez	Milena Nuñez	Milena Nuñez
23.	Perez Lerma Andrea Paola	Andrea Perez	Andrea Perez	Andrea Perez
24.	Rada Hinojosa Michelle Julie	Michelle Rada	Michelle Rada	Michelle Rada
25.	Rincon Torres Yeimer Andres	Yeimer R	Yeimer R	Yeimer R
26.	Rodriguez Infantes Maramni Sayit	Maramni R	Maramni R	Maramni R.
27.	Rodriguez Norly Galindo	Norly Galindo	Norly Galindo.	Norly Galindo
28.	Ruiz Herrera Laura Valentina	Laura R	Laura R	Laura R.
29.	Sierra Cepeda Camila Michel	Camila Sierra	Camila Sierra	Camila Sierra

10732

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Tineo Brito Yesica Paola		Yesica Tineo	Yesica Tineo	Yesica Tineo
31.	Urrego Perdomo Flor Nery		Flor Nery U.	Flor Nery Urrego	Nery Urrego
32.	Valcarcel Miller Jisenia Zoraima		Jisenia V	Jisenia V	Jisenia V
33.	Vigot Tineo Diana Marcela		Diana Vigot	Diana VIGOT	Diana Vigot
34.	Villamizar Rojas Santiago Arley		Santiago V	Santiago V	Santiago V.
35.	Zabaleta Barrios Kaharold Mishell		Kaharold	Kaharold Z.	Kaharold Z.

Ruben Mendoza
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUCA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - Jornada:	ARAUCA - Nocturna	**Período:**	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Liquidación Servicios de atención al usuario	**Programa:**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD
Curso:	LIQUIDACION DE SERVICIOS DE ATENCION AL USUARIO	**Docente:**	
Fecha Inicio:	8/02/2023	**Fecha Fin:**	8/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLERES	EXAMEN FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Abril Rios Susana Elizabeth	5,0	3,0	4,2	4,1	0
2	Acosta Rocha Luz Dennis	5,0	3,0	3,9	4	0
3	Alfonso Romero Sara Sofia	5,0	3,0	4,0	4	0
4	Baleño Guerrero Danna Yarime	5,0	4,5	4,5	4,7	0
5	Camacho Rondon Denny Rocio	4,0	3,0	3,0	3,3	0
6	Cañizarez Avila Bleidis	4,5	3,0	3,8	3,8	0
7	Crespo Morales Geidi Yisell	4,5	3,5	3,5	3,8	0
8	Crespo Morales Yuleiny Yuliana	4,0	3,5	3,3	3,6	0
9	Diaz Garavito Yency Maribel	4,0	3,0	3,9	3,7	0
10	Ereu Mijares Maryolis Meliza	4,5	3,0	3,0	3,5	0
11	Florez Moreno Sandra Manuela	4,0	3,5	3,5	3,7	0
12	Florez Moreno Yulitza Esmeralda	5,0	3,0	3,8	3,9	0
13	Florez Rueda Laura Vanesa	4,0	3,0	4,0	3,7	0
14	Galindo Rodriguez Norly	4,5	3,0	3,8	3,8	0
15	Hernandez Cañas Zuly Yisney	4,5	3,0	3,0	3,5	0
16	Lopez Ortiz Saidy Sorany	3,0	4,2	3,0	3,4	0
17	Lopez Ospino Maria Vanessa	3,0	3,9	3,0	3,3	0
18	Machado Nieves Kiefer Nayery	3,0	4,0	3,0	3,3	0
19	Montealegre Peroza Monica Patricia	4,5	4,5	3,0	3,9	0
20	Morales Perez Miguel Alcides	3,0	3,0	3,0	3	0
21	Morelo Mendez Yulainis Maria	3,0	3,8	3,0	3,2	0
22	Neiva Carrero Eyni Dayana	3,5	3,5	3,0	3,3	0
23	Nuñez Hurtado Ana Milena	3,5	3,3	3,4	3,4	0
24	Perez Lerma Andrea Paola	3,0	3,9	3,0	3,3	0
25	Rada Hincjosa Michelle Julie	3,0	3,0	3,0	3	0
26	Rincon Torres Yeimer Andres	3,5	3,5	3,0	3,3	0
27	Rodriguez Infantes Maramni Sayit	3,0	3,8	3,0	3,2	0
28	Ruiz Herrera Laura Valentina	3,0	4,0	3,0	3,3	0
29	Sierra Cepeda Camila Michel	3,0	3,8	3,0	3,2	0
30	Tineo Brito Yesica Paola	3,0	3,0	3,0	3	0
31	Urrego Perdomo Flor Nery	5,0	4,5	4,5	4,7	0
32	Valcarcel Miller Jisenia Zoraima	4,0	3,0	3,0	3,3	0
33	Vigot Tineo Diana Marcela	4,5	3,0	3,8	3,8	0
34	Villamizar Rojas Santiago Arley	4,5	3,5	3,5	3,8	0
35	Zabaleta Barrios Kaharold Mishell	4,0	3,5	3,3	3,6	0

Ruben Mendoza
Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN
Coordinador(a)

10732

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

RUBEN MENDOZA

C026-02 *– DOCUMENTOS CONTABLES DE PRESTACION*

AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10733

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/15 PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ADMINSITRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C026 – 02	DOCUMENTOS CONTABLES DE PRESTACION	56

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Facturación
  - *Tipos de facturas*
  - *Normas legales de facturación*
- Archivo de documentos
  - *Normas de archivo en salud*
- Tipos de empresas
  - *Publicas*
  - *Privadas*
- Conceptos de terminología contable
  - *Notas debito*
  - *Notas crédito*
  - *Notas de ajuste*
  - *Comprobantes de pago y pagares*
- Responsabilidad fiscal de los funcionarios de facturación
- Ciclo de caja
  - *Ingresos*
  - *Solidez*
  - *Control*
- Proceso de cierre de una cuenta
  - *Contabilidad básica*
  - *Como elaborar comprobantes*
  - *Como generar informes*
  - *Modificar un crédito*

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10734

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C026 - 02	DOCUMENTOS CONTABLES DE PRESTACION	56

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 08 03 2023	FECHA 09 03 2023	FECHA 10 03 2023
1.	Abril Rios Susana Elizabeth	Susana Abril	Susana Abril	Susana Abril
2.	Acosta Rocha Luz Dennis	Luz Acosta	Luz Acosta	Luz Acosta
3.	Alfonso Romero Sara Sofia	Sara Alfonso	Sara Alfonso	Sara Alfonso
4.	Beleño Guerrero Danna Yarime	Danna Beleño	Danna Beleño	Danna Beleño
5.	Camacho Rondon Denny Rocio	Denni camacho	Denni camacho	Denni camacho
6.	Cañizarez Avila Bleidis	Bleidis Cañizarez A	Bleidis Cañizarez A	Bleidis Cañizarez
7.	Crespo Morales Geidi Yisell	Yisell Crespo	Yisell Crespo	Yisell Crespo
8.	Crespo Morales Yuleiny Yuliana	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo	yuleini Crespo
9.	Diaz Garavito Yency Maribel	Maribel Diaz	Maribel Diaz	Maribel Diaz
10.	Ereu Mijares Maryolis Meliza	Meliza Ereu	Meliza Ereu	Meliza Ereu
11.	Florez Moreno Sandra Manuela	Sandra F	Sandra F	Sandra F
12.	Florez Moreno Yulitza Esmeralda	Yulitza Florez	Yulitza Florez	Yulitza Florez
13.	Florez Rueda Laura Vanesa	Laura Florez	Laura Florez	Laura Florez
14.	Hernandez Cañas Zuly Yisney	Zuly Hernandez	Zuly Hernández	Zuly Hernandez
15.	Lopez Ortiz Saidy Sorany	Saidy lopez	Saidy lopez	Saidy lopez
16.	Lopez Ospino Maria Vanessa	Maria Lopez	Maria Lopez	Maria Lopez
17.	Machado Nieves Kiefer Nayery	Nayery Machado	Nayery Machado	Nayery Machado
18.	Montealegre Peroza Monica	Monica Montealegre	Monica Montealegre	Monica Montealegre
19.	Morales Perez Miguel Alcides	Miguel M	Miguel M	Miguel M
20.	Morelo Mendez Yuleinis Maria	Yuleinis	Yuleinis	Yuleinis
21.	Neiva Carrero Eymi Dayana	neiva carrero	neiva carrero	neiva carr
22.	Nuñez Hurtado Ana Milena	Milena Nuñez	Milena Nuñez	Milena Nuñez
23.	Perez Lerma Andrea Paola	Andrea Perez	Andrea Perez	Andrea Perez
24.	Rada Hinojosa Michelle Julie	Michelle Rada	Michelle Rada	Michelle Rada
25.	Rincon Torres Yeimer Andres	Yeimer R	Yeimer R	Yeimer R
26.	Rodriguez Infantes Maramni Sayit	Maramni R	Maramni R	Maramni R
27.	Rodriguez Norly Galindo	Norly Galindo	Norly Galindo	Norly Galindo
28.	Ruiz Herrera Laura Valentina	Laura R.	Laura R	Laura R
29.	Sierra Cepeda Camila Michel	Camila Sierra	Camila Sierra	Camila Sierra

10735

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Tineo Brito Yesica Paola		Yesica Tineo		Yesica Tineo		Yesica Tineo
31.	Urrego Perdomo Flor Nery		Flor Nery Urrego		Flor Nery Urrego		Flor Nery Urrego
32.	Valcarcel Miller Jisenia Zoraima		Jisenia V		Jisenia V		Jisenia V
33.	Vigot Tineo Diana Marcela		Diana Vigot		Diana Vigot		Diana Vigot
34.	Villamizar Rojas Santiago Arley		Santiago V		Santiago V		Santiago V
35.	Zabaleta Barrios Kaharold Mishell		Kaharold		Kaharold Zb		Kaharold Zb

Ruben Mendoza

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

COORDINACIÓN

10706

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C026 - 02	DOCUMENTOS CONTABLES DE PRESTACION	56

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 13 03 2023	FECHA 14 03 2023	FECHA 15 03 2023
1.	Abril Rios Susana Elizabeth	Susana Abril	Susana Abril	Susana Abril
2.	Acosta Rocha Luz Dennis	Luz Acosta	Luz Acosta	Luz Acosta
3.	Alfonso Romero Sara Sofia	Sara Alfonso	Sara Alfonso	Sara Alfonso
4.	Beleño Guerrero Danna Yarime	Danna Beleño	Danna Beleño	Danna Beleño
5.	Camacho Rondon Denny Rocio	Denni camacho	Denni camacho	Denni camacho
6.	Cañizarez Avila Bleidis	Bleidis Cañizarez A	Bleidis Cañizarez A	Bleidis Cañizarez A
7.	Crespo Morales Geidi Yisell	Yisell Crespo	Yisell Crespo	Yisell Crespo
8.	Crespo Morales Yuleiny Yuliana	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo
9.	Diaz Garavito Yency Maribel	Maribel Diaz	Maribel Diaz	Maribel Diaz
10.	Ereu Mijares Maryolis Meliza	Meliza Ereu	Meliza Ereu	Meliza Ereu
11.	Florez Moreno Sandra Manuela	Sandra F	Sandra F	Sandra F
12.	Florez Moreno Yulitza Esmeralda	Yulitza Florez	Yulitza Florez	Yulitza Florez
13.	Florez Rueda Laura Vanesa	Laura Florez	Laura Florez	Laura Florez
14.	Hernandez Cañas Zuly Yisney	Zuly Hernandez	Zuly Hernandez	Zuly Hernandez
15.	Lopez Ortiz Saidy Sorany	Saidy Lopez	Saidy Lopez	Saidy Lopez
16.	Lopez Ospino Maria Vanessa	Maria Lopez	Maria Lopez	Maria Lopez
17.	Machado Nieves Kiefer Nayery	Nayery Machado	Nayery Machado	Nayery Machado
18.	Montealegre Peroza Monica	Monica Montealegre	Monica Montealegre	Monica Montealegre
19.	Morales Perez Miguel Alcides	Miguel M	Miguel M.	Miguel M.
20.	Morelo Mendez Yuleinis Maria	Yuleinis	Yuleinis	Yuleinis
21.	Neiva Carrero Eymi Dayana	neivacarrero	neivacarrero	neivacarrero
22.	Nuñez Hurtado Ana Milena	Milena Nuñez	Milena Nuñez	Milena Nuñez
23.	Perez Lerma Andrea Paola	Andrea Perez	Andrea Perez	Andrea Perez
24.	Rada Hinojosa Michelle Julie	Michelle Rada	Michelle Rada	Michelle Rada
25.	Rincon Torres Yeimer Andres	Yeimer R	Yeimer R	Yeimer R
26.	Rodriguez Infantes Maramni Sayit	Maramni R	Maramni R	Maramni R
27.	Rodriguez Norly Galindo	Norly Galindo R	Norly Galindo R	Norly Galindo R
28.	Ruiz Herrera Laura Valentina	Laura R	Laura R	Laura R
29.	Sierra Cepeda Camila Michel	Camila Sierra	Camila Sierra	Camila Sierra

10737

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/16
		PAG : 2 de 2	

30.	Tineo Brito Yesica Paola	Yesica Tineo	Yesica Tineo	Yesica Tineo
31.	Urrego Perdomo Flor Nery	F. Nery Urrego P	Flor Nery Urrego	Flor Nery Urrego
32.	Valcarcel Miller Jisenia Zoraima	Jisenia V	Jisenia V	Jisenia V
33.	Vigot Tineo Diana Marcela	Diana Vigot	Diana Vigot	Diana Vigot
34.	Villamizar Rojas Santiago Arley	Santiago V	Santiago V	Santiago M
35.	Zabaleta Barrios Kaharold Mishell	Kaharold Z.	Kaharold Z.	Kaharold Z.
Rubin Mendoza ***DOCENTE***		CEDECSPRO CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA ***COORDINACIÓN ACADÉMICA***		COORDINACIÓN

10788

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C026 - 02	DOCUMENTOS CONTABLES DE PRESTACION	56

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 16 03 2023	FECHA 17 03 2023	FECHA 21 03 2023
1.	Abril Rios Susana Elizabeth	Susana Abril	Susana Abril	Susana Abril
2.	Acosta Rocha Luz Dennis	Luz Acosta	Luz Acosta	Luz Acosta
3.	Alfonso Romero Sara Sofia	Sara Alfonso	Sara Alfonso	Sara Alfonso
4.	Beleño Guerrero Danna Yarime	Danna Beleño	Danna Beleño	Danna Beleño
5.	Camacho Rondon Denny Rocio	Denny camacho	Denny camacho	Denny camacho
6.	Cañizarez Avila Bleidis	Bleidis Cañizarez A	Bleidis Cañizarez A.	Bleidis Cañizarez A
7.	Crespo Morales Geidi Yisell	Yisell Crespo	Yisell Crespo	Yisell Crespo
8.	Crespo Morales Yuleiny Yuliana	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo
9.	Diaz Garavito Yency Maribel	Maribel Diaz	Maribel Diaz	Maribel Diaz
10.	Ereu Mijares Maryolis Meliza	Meliza Ereu	Meliza Ereu	Meliza Ereu
11.	Florez Moreno Sandra Manuela	Sandra F	Sandra F	Sandra F.
12.	Florez Moreno Yulitza Esmeralda	Yulitza Florez	Yulitza Florez	Yulitza Florez
13.	Florez Rueda Laura Vanesa	Laura Florez	Laura Florez	Laura Florez
14.	Hernandez Cañas Zuly Yisney	Zuly Hernandez	Zuly Hernández	Zuly Hernández
15.	Lopez Ortiz Saidy Sorany	Saidy Lopez	Saidy Lopez	Saidy Lopez
16.	Lopez Ospino Maria Vanessa	Maria López	Maria López	Maria López
17.	Machado Nieves Kiefer Nayery	Nayery Machado	Nayery Machado	Nayery Machado
18.	Montealegre Peroza Monica	Monica Montealegre	Monica Montealegre	Monica Montealegre
19.	Morales Perez Miguel Alcides	Miguel M	Miguel M	Miguel M.
20.	Morelo Mendez Yuleinis Maria			
21.	Neiva Carrero Eymi Dayana	neivacarrero	neivacarrero	neivacarrero
22.	Nuñez Hurtado Ana Milena	Milena Núñez	Milena Núñez	Milena Núñez
23.	Perez Lerma Andrea Paola	Andrea Perez	Andrea Perez	Andrea Perez
24.	Rada Hinojosa Michelle Julie	Michelle Rada	Michelle Rada	Michelle Rada
25.	Rincon Torres Yeimer Andres	Yeimer R	Yeimer R	Yeimer R
26.	Rodriguez Infantes Maramni Sayit	Maramni R	Maramni R	Maramni R
27.	Rodriguez Norly Galindo	Norly Galindo R	Norly Galindo	Norly Galindo
28.	Ruiz Herrera Laura Valentina	Laura R	Laura R	Laura R
29.	Sierra Cepeda Camila Michel	Camila Sierra	Camila Sierra	Camila Sierra

10739

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Tineo Brito Yesica Paola	Yesica Tineo	Yesica Tineo	Yesica Tineo
31.	Urrego Perdomo Flor Nery	Flor Nery Urrego	Flor Nery Urrego	F. Nery Urrego
32.	Valcarcel Miller Jisenia Zoraima	Jisenia V	Jisenia V	Jisenia V
33.	Vigot Tineo Diana Marcela	Diana Vigot	Diana Vigot	Diana Vigot
34.	Villamizar Rojas Santiago Arley	Santiago V.	Santiago V	Santiago V
35.	Zabaleta Barrios Kaharold Mishell	Kaharold Z.	Kaharold Z.	Kaharold Z.

Ruben Mendoza
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

10140

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C026 - 02	DOCUMENTOS CONTABLES DE PRESTACION	56

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 22 03 2023	FECHA 23 03 2023	FECHA 24 03 2023
1.	Abril Rios Susana Elizabeth	Susana Abril	Susana Abril	Susana Abril
2.	Acosta Rocha Luz Dennis	Luz Acosta	Luz Acosta	Luz Acosta
3.	Alfonso Romero Sara Sofia	Sara Alfonso	Sara Alfonso	Sara Alfonso
4.	Beleño Guerrero Danna Yarime	Danna Beleño	Danna Beleño	Danna Beleño
5.	Camacho Rondon Denny Rocio	Denny camacho	Denny camacho	Denny camacho
6.	Cañizarez Avila Bleidis	Bleidis Cañizarez A	Bleidis Cañizarez A.	Bleidis Cañizarez A.
7.	Crespo Morales Geidi Yisell	Yisell Crespo	Yisell Crespo	Yisell Crespo
8.	Crespo Morales Yuleiny Yuliana	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo
9.	Diaz Garavito Yency Maribel	Maribel Diaz	Maribel Diaz	Maribel Diaz
10.	Ereu Mijares Maryolis Meliza	Meliza Ereu	Meliza Ereu	Meliza Ereu
11.	Florez Moreno Sandra Manuela	Sandra F	Sandra F	Sandra F
12.	Florez Moreno Yulitza Esmeralda	Yulitza Florez	Yulitza Florez	Yulitza Florez
13.	Florez Rueda Laura Vanesa	Laura Florez	Laura Florez	Laura Florez
14.	Hernandez Cañas Zuly Yisney	Zuly Hernandez	Zuly Hernandez	Zuly Hernandez
15.	Lopez Ortiz Saidy Sorany	Saidy lopez	Saidy lopez	Saidy lópez
16.	Lopez Ospino Maria Vanessa	Maria López	Maria López	Maria López
17.	Machado Nieves Kiefer Nayery	Nayery Machado	Nayery Machado	Nayery Machado
18.	Montealegre Peroza Monica	Monica Montealegre	Monica Montealegre	Monica Montealegre
19.	Morales Perez Miguel Alcides	Miguel M	Miguel M.	Miguel M.
20.	Morelo Mendez Yuleinis Maria	Yuleth	Yuleth	Yuleth
21.	Neiva Carrero Eymi Dayana	Neiva Carrero	Neiva Carrero	Neiva Carrero
22.	Nuñez Hurtado Ana Milena	Milena Nuñez	Milena Nuñez	Milena Nuñez
23.	Perez Lerma Andrea Paola	Andrea Perez	Andrea Perez	Andrea Perez
24.	Rada Hinojosa Michelle Julie	Michelle Rada	Michelle Rada	Michelle Rada
25.	Rincon Torres Yeimer Andres	Yeimer R	Yeimer R	Yeimer R
26.	Rodriguez Infantes Maramni Sayit	Maramni R	Maramni R	Maramni R
27.	Rodriguez Norly Galindo	Norly Galindo	Norly Galindo	Norly Galindo
28.	Ruiz Herrera Laura Valentina	Laura R	Laura R	Laura R.
29.	Sierra Cepeda Camila Michel	Camila Sierra	Camila Sierra	Camila Sierra

10741

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Tineo Brito Yesica Paola	Yesica Tineo	Yesica Tineo	Yesica Tineo
31.	Urrego Perdomo Flor Nery	Flor Nery Urrego	Flor Nery Urrego	Flor Nery Urrego
32.	Valcarcel Miller Jisenia Zoraima	Jisenia V	Jisenia V	Jisenia V
33.	Vigot Tineo Diana Marcela	Diana Vigot	Diana Vigot	Diana Vigot
34.	Villamizar Rojas Santiago Arley	Santiago V	Santiago V	Santiago V
35.	Zabaleta Barrios Kaharold Mishell	Kaharold Z	Kaharold Z	Kaharold Z

Ruben Mendoza
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

10142

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetive*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEÓRICAS
C026 - 02	DOCUMENTOS CONTABLES DE PRESTACION	56

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 27 03 2023	FECHA 28 03 2023	FECHA
1.	Abril Rios Susana Elizabeth	Susana Abril	Susana Abril	
2.	Acosta Rocha Luz Dennis	Luz Acosta	Luz Acosta.	
3.	Alfonso Romero Sara Sofia	Sara Alfonso	Sara Alfonso	
4.	Beleño Guerrero Danna Yarime	Danna Beleño	Danna Beleño	
5.	Camacho Rondon Denny Rocio	Denni camacho	Denni camacho	
6.	Cañizarez Avila Bleidis	Bleidis Cañizarez A	Bleidis Cañizarez A	
7.	Crespo Morales Geidi Yisell	Yisell Crespo	Yisell Crespo	
8.	Crespo Morales Yuleiny Yuliana	Yuleiny Crespo	Yuleiny Crespo	
9.	Diaz Garavito Yency Maribel	Maribel Diaz	Maribel Diaz	
10.	Ereu Mijares Maryolis Meliza	Melita Ereu	Melita Ereu	
11.	Florez Moreno Sandra Manuela	Sandra F	Sandra F	
12.	Florez Moreno Yulitza Esmeralda	Yulitza Florez	Yulitza Florez	
13.	Florez Rueda Laura Vanesa	Laura Florez	Laura Florez	
14.	Hernandez Cañas Zuly Yisney	Zuly Hernandez	Zuly Hernandez	
15.	Lopez Ortiz Saidy Sorany	Saidy Lopez	Saidy Lopez	
16.	Lopez Ospino Maria Vanessa	Maria Lopez	Maria Lopez	
17.	Machado Nieves Kiefer Nayery	Nayery Machado	Nayery Machado	
18.	Montealegre Peroza Monica	Monica Montealegre	Monica Montealegre	
19.	Morales Perez Miguel Alcides	Miguel M.	Miguel M	
20.	Morelo Mendez Yuleinis Maria	Yuleinis	Yuleinis	
21.	Neiva Carrero Eymi Dayana	Neiva Carrero	Neiva Carrero	
22.	Nuñez Hurtado Ana Milena	Milena Nuñez	Milena Nuñez	
23.	Perez Lerma Andrea Paola	Andrea Perez	Andrea Perez	
24.	Rada Hinojosa Michelle Julie	Michelle Rada	Michelle Rada	
25.	Rincon Torres Yeimer Andres	Yeimer R	Yeimer R	
26.	Rodriguez Infantes Maramni Sayit	Maramni R	Maramni R	
27.	Rodriguez Norly Galindo	Norly Galindo	Norly Galindo	
28.	Ruiz Herrera Laura Valentina	Laura R	Laura R	
29.	Sierra Cepeda Camila Michel	Camila Sierra	Camila Sierra	

10743

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Tineo Brito Yesica Paola	Yesica Tineo	Yesica Tineo		
31.	Urrego Perdomo Flor Nery	Flor Nery Urrego	F. Nery Urrego		
32.	Valcarcel Miller Jisenia Zoraima	Jisenia V	Jisenia V		
33.	Vigot Tineo Diana Marcela	Diana Vigot	Diana Vigot		
34.	Villamizar Rojas Santiago Arley	Santiago V.	Santiago V.		
35.	Zabaleta Barrios Kaharold Mishell	Kaharold	Kaharold Z.		

Ruben Mendoza
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

10744

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

RUBEN MENDOZA

C029-01 *– PRACTICA I – AULA DE SIMULACION*

AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD

CALENDARIO A - 2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10745

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	76

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 01 DE MARZO DE 2023 AL 28 DE MARZO DE 2023
1.	Abril Rios Susana Elizabeth	Susana Abril
2.	Acosta Rocha Luz Dennis	Luz Acosta
3.	Alfonso Romero Sara Sofia	Sara Alfonso
4.	Beleño Guerrero Danna Yarime	Danna Beleño
5.	Camacho Rondon Denny Rocio	Denni camacho
6.	Cañizarez Avila Bleidis	Bleidis Cañizarez Avila
7.	Crespo Morales Geidi Yisell	Yisell Crespo
8.	Crespo Morales Yuleiny Yuliana	Yuleiny Crespo
9.	Diaz Garavito Yency Maribel	Maribel Diaz
10.	Ereu Mijares Maryolis Meliza	Meliza Ereu
11.	Florez Moreno Sandra Manuela	Sandra F.
12.	Florez Moreno Yulitza Esmeralda	Yulitza Florez
13.	Florez Rueda Laura Vanesa	Laura Florez
14.	Hernandez Cañas Zuly Yisney	Zuly Hernandez
15.	Lopez Ortiz Saidy Sorany	Saidy Lopez
16.	Lopez Ospino Maria Vanessa	Maria Lopez
17.	Machado Nieves Kiefer Nayery	Nayery Machado Nieves
18.	Montealegre Peroza Monica	Monica Montealegre Peroza
19.	Morales Perez Miguel Alcides	Miguel M.
20.	Morelo Mendez Yuleinis Maria	Yuleinis
21.	Neiva Carrero Eymi Dayana	Neiva Carrero Eymi Dayana
22.	Nuñez Hurtado Ana Milena	Milena Nuñez
23.	Perez Lerma Andrea Paola	Andrea Perez
24.	Rada Hinojosa Michelle Julie	Michelle Rada
25.	Rincon Torres Yeimer Andres	Yeimer Rincon
26.	Rodriguez Infantes Maramni Sayit	Maramni R.
27.	Rodriguez Norly Galindo	Norly Galindo Rodriguez
28.	Ruiz Herrera Laura Valentina	Laura R.
29.	Sierra Cepeda Camila Michel	Camila Sierra

10746

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Tineo Brito Yesica Paola	Yesica Tineo
31.	Urrego Perdomo Flor Nery	Flor Nery Urrego Perdomo
32.	Valcarcel Miller Jisenia Zoraima	Jisenia Valcarcel
33.	Vigot Tineo Diana Marcela	Diana Vigot
34.	Villamizar Rojas Santiago Arley	Santiago V.
35.	Zabaleta Barrios Kaharold Mishell	Kaharold

Ruben Mendoza
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA
COORDINACIÓN

10147

SEXTO INFORME SEDE ARAUQUITA

AUXILIAR EN ENFERMERIA

INFORME DEL 29 DE FEBRERO AL 28 DE MARZO

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION

RECEPCION DEL USUARIO

ENTE PAGADOR EN LA RECEPCION DEL SERVICIO

HISTORIA CLINICA

LABORATORIO

TOMA Y REMISION DE MUESTRAS

ARAUQUITA

2023

COMPETENCIA: ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION

SEMESTRE: II

FECHA: DESDE EL 29 FEBRERO AL 02 DE MARZO 2023



CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2361 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

COMPETENCIA: RECEPCION DEL USUARIO

SEMESTRE: II

FECHA: 03 MARZO AL 08 DE MARZO 2023



CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

COMPETENCIA: ENTE PAGADOR EN LA RECEPCION DEL SERVICIO

SEMESTRE : II

FECHA: DESDE EL 09 AL 10 DE MARZO 2023



CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

COMPETENCIA: HISTORIA CLINICA

SEMESTRE: II

FECHA: DESDE EL 13 AL 14 DE MARZO 2023



CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

COMPETENCIA: LABORATORIO CLINICO

SEMESTRE: II

FECHA: DESDE EL 15 AL 17 DE MARZO 2023



CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

COMPETENCIA: TOMA Y REMISION DE MUESTRAS

SEMESTRE: II

FECHA: DESDE EL 21 AL 27 DE MARZO 2023



10754

SEXTO INFORME SEDE ARAUQUITA

AUXILIAR EN ENFERMERIA SEMESTRE II

INFORME DEL 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

INFORME DOCENTES

ARAUQUITA

2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

INFORMES DE ACTIVIDADES DOCENTES

CEDECSPRO

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERIA
COMPETENCIA	*C013-05 ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION*
DOCENTE	DELIA PATRICIA BLANCO ESPINOSA
FECHA	**INFORME DEL 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO**

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Asistir a la persona en las actividades de movilización según sus limitaciones y equipos requeridos.
- Realizar los ejercicios activos y/o pasivos de acuerdo con principios y técnicas establecidas.
- Realizar masajes teniendo en cuenta la dirección, presión, área y precauciones.
- Trasladar a la persona de acuerdo con las necesidades y equipos requeridos en relación con guías y protocolos establecidos.
- Promover las actividades físicas de acuerdo con los parámetros de vida saludable y condiciones físicas de las personas.

- Aplicar los principios de ergonomía y mecánica corporal en las actividades de la vida diaria.

SABERES DE LA MATERIA

- Cifras de eliminación normales.
- Vías de eliminación
- Sensible.
- Insensible.
- Anatomía y fisiología de las vías de eliminación y excreción.
- Alteraciones en la eliminación.
- Balance hidroelectrolítico.
- Membrana Celular.
- Regulación de los comportamientos de líquidos corporales.
- Mecanismos homeostáticos.
- Normas de Bioseguridad en manejo de líquidos y secreciones.
- Medidas de capacidad y volumen y su relación.
- Hoja de control de líquidos.
- Terminología relacionada con la eliminación.

- Uso y manejo de equipo de apoyo a la eliminación.
- Técnicas de asepsia en el manejo de equipos de apoyo a la eliminación.
- Procedimiento de paso de sonda vesical.
- Actividades de enfermería durante la emesis, drenajes y defecación (paso de enema).
- Medidas de protección de la piel.
- Glosario de Términos.

INFORMES DE ACTIVIDADES DOCENTES

CEDECSPRO	
PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERIA
COMPETENCIA	*C014-01 RECEPCION DEL USUARIO*
DOCENTE	DELIA PATRICIA ESPINOSA
FECHA	03 DE MARZO AL 08 DE MARZO

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Recepcionar al usuario en la prestación de los servicios en relación con la comprobación de derechos contractuales.

- Informar al usuario sobre deberes y derechos de la atención en salud según tipo y requisito de aseguramiento.
- Verificar y comprobar los derechos contractuales siguiendo los lineamientos establecidos por tipo de aseguramiento.
- Ingresar al usuario a la red de servicios según entidad responsable del pago.
- Manejar el portafolio de clientes y servicios según normativa institucional.
- Anexar los RIPS y documentos soportes consolidados a la cuneta de servicios de acuerdo con la red propia y adscrita.
- Elaborar las órdenes de prestación de servicios según normativa institucional.
- Realizar el censo de participantes en relación con las novedades institucionales.
- Instalar el usuario en habitación o consulta de acuerdo a la disponibilidad y criterios de servicios

CONTENIDOS DE LA MATERIA

- ✓ Tipos de aseguramiento.
- ✓ Manual de procedimientos administrativos de la institución.
- ✓ Red de servicios de salud.

10759

- ✓ -Normas generales de un contrato de prestación de servicios
- ✓ -Tipos de contratación en el SGSSS:

☐ Pago prospectivo global y canasta

☐ Evento discriminado

☐ Capitación

☐ Conjunto integra

- ✓ Reglamentación del POS para la comprobación de derechos
- ✓ Mapipos
- ✓ Plan de Beneficios
- ✓ Acuerdos 014 y 012
- ✓ Decretos 806 y 046
- ✓ Software de identificación de usuarios y facturación en salud:

☐ Fundamentos, Características, Propósitos, Clases de software de identificación y facturación, Código de barras, Hipócrates, Gestor, SIG, SIGMA, Citisalud

- ✓ Niveles de complejidad de atención en el SGSSS -Sistemas de referencia y contrareferencia, en el SGSSS
- ✓ Portafolio de clientes.

☐ Utilización

- Normativa
  - ✓ Portafolio de servicios y productos.
  - ✓ Agendas de profesionales.
  - ✓ Agendas de asignación de citas.
  - ✓ Bloqueo de agendas
  - ✓ Aspectos técnicos legales de documentos exigidos para acreditar afiliación
  - ✓ Conceptos sobre RIPS (Registros Individuales de Presentación de Servicios)
  - ✓ Concepto de formatos para el cobro de servicios
  - ✓ Manejo cuotas de recuperación.
  - ✓ Manejo de información por medio convencional (Manuales).
  - ✓ Lenguaje Técnico.
  - ✓ conceptos Básicos de informática y sistemas.
  - ✓ Manejo de valores.
  - ✓ Software de admisión.
  - ✓ Hoja de Censo.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 3031 Y 3032
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

INFORMES DE ACTIVIDADES DOCENTES

CEDECSPRO

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERIA
COMPETENCIA	*C014-02 ENTE PAGADOR EN LA RECEPCION*
DOCENTE	DELIA PATRICIA BLANCO ESPINOSA
FECHA	DEL 09 AL 10 DE MARZO

Los objetivos a alcanzar a través del desarrollo de la materia serian:

- Identificar el ente pagador de la población no asegurada según normativa vigente.
- Identificar la persona en relación con los grupos de focalización según la normativa vigente.
- Remitir la persona a trabajo social en relación con la situación individual para encuesta prioritaria.
- Verificar los documentos de acuerdo con el sistema correspondiente según el caso particular (desplazados, vía libre, etc.).
- Solicitar al ente correspondiente la autorización del servicio en relación con cada caso particular.

- Clasificar y archivar las autorizaciones por tipo de cubrimiento.

CONTENIDOS DE LA MATERIA

- Ley de desplazados, programa de tercera edad, protección del ICBF, reinsertados, vinculados, copagos y cuotas moderadoras.
- Procedimientos institucionales para encuesta prioritaria
- Base de datos de vía libre, desplazados, reinsertados, protección de la niñez desamparada.
- Principios operativos para el manejo de la base de datos de la Supersalud
- Generalidades sobre terminología técnica de afiliación
- Normas relacionadas con el manejo de la población focalizada
- Programas especiales de los departamentos de Bienestar Social del ente territorial
- Conceptos generales de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario
- Conceptos y principios básicos de encuesta prioritaria
- Sistemas de medición de niveles de pobreza y calidad de vida

10763

- Formatos legales exigidos para autorización de servicios según ente territorial
- Normatividad de otros.

INFORMES DE ACTIVIDADES DOCENTES

CEDECSPRO

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERIA
COMPETENCIA	*C014-03 HISTORIA CLINICA*
DOCENTE	DELIA PATRICIA BLANCO ESPINOSA
FECHA	DEL 13 AL 14 DE MARZO

A través de esta asignatura tenemos como objetivo lograr que el alumno este en la capacidad de:

- Custodiar historia clínica en el proceso de prestación de servicios según norma vigente
- Codificar la apertura de la Historia Clínica según normas institucionales.
- Organizar los documentos de la Historia Clínica según las secuencias, normas y tecnología institucional
- Manejar la información y datos de las Historias en forma confidencial, legal y ética
- Interpretar el lenguaje técnico de la Historia Clínica según los referentes de terminología

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

médica.

- Archivar la Historia Clínica según manual de procedimiento institucional.
- Aplicar los mecanismos de control en la custodia de la Historia Clinica según manual de procedimiento.

CONTENIDOS DE LA MATERIA

La persona conoce y comprende:

- Normativa en apertura, identificación, consecutivo.
- Tipos de registros clínicos.
- Epicrisis.
- Métodos de archivo.
- Mecanismos de control para la salida de la Historia Clínica.
- Responsabilidad civil, penal, ética.
- Manuales de Procedimiento en Historia Clínica.
- Lenguaje Profesional en salud.
- Terminología aplicada.
- Patologías, intervenciones, ayudas diagnósticas.
- Procedimientos, equipos, insumos, medicamentos, diagnóstico y especialidades.

10765

- Base de datos
- Normativa que regula los conjuntos integrales de atención (CIA) anexo 64, Decreto 2423/Dic 96 de Ministerios de Hacienda y de Salud -Mecanismos legales de control de la historia clínica según normativa

INFORMES DE ACTIVIDADES DOCENTES

CEDECSPRO

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERIA
COMPETENCIA	*C011-01 LABORATORIO CLINICO*
DOCENTE	DELIA PATRICIA BLANCO ESPINOSA
FECHA	DEL 15 AL 17 DE MARZO

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Orientar y preparar a las personas para exámenes diagnósticos de acuerdo con guías y protocolos institucionales.
- Informar las restricciones de dieta y cuidados posteriores a las Pruebas diagnósticas de acuerdo con las guías de manejo.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

- Registrar las pruebas de diagnóstico según normas de registros clínicos.
- Tomar los exámenes diagnósticos de acuerdo con las normas de bioseguridad y protocolos.
- Remitir las muestras y resultados según normas de referencia y contrarreferencia.
- Preparar y suministrar los elementos requeridos para la valoración de acuerdo con el manual de procedimiento

CONTENIDOS DE LA MATERIA

- ✓ Deberes y derechos de las personas.
- ✓ Cuidados pre-tras y post Pruebas diagnósticas.
  - Preparación material.
  - Educación pre-tras y post Pruebas diagnósticas.
  - Control de los resultados de exámenes con la persona tratante.
- ✓ Tipos de Pruebas diagnósticas.
  - Hematológicas, Químicas, Bacteriológicas, Hormonales, Inmunológicas, otras de interés en salud pública.

- Otras Pruebas: Imagenología, Radiación Ionizante, Con material radioactivo, Ultrasonido, Biopsia, Patológicas, Citología, Oncológicas.

- ✓ Manual de procedimientos
- ✓ Comunicación terapéutica.
- ✓ Medidas de bioseguridad
- ✓ Manejo de desechos.
- ✓ Manejo y disponibilidad de los diferentes formatos institucionales.
- ✓ Historia clínica.
- ✓ Sistema de información en salud.
- ✓ 0Eventos de notificación obligatorias

10768

INFORMES DE ACTIVIDADES DOCENTES

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERIA
COMPETENCIA	*C011-02 TOMA Y REMISION DE MUESTRAS*
DOCENTE	DELIA PATRICIA BLANCO ESPINOSA
FECHA	DEL 21 AL 27 DE MARZO

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Tomar y remitir muestras de interés en salud pública y resultados de laboratorio ordenadas, de acuerdo con protocolos.
- Preparar y etiquetar el material y equipo requerido de acuerdo con el tipo de muestra y protocolos establecidos.
- Explicar y preparar a la persona en cuanto a los requisitos en relación a los protocolos del tipo de prueba y/o muestra a tomar.
- Manejar los desechos de acuerdo con las normas de bioseguridad y ambientales vigentes.
- Informar las medidas que el paciente deberá tener después de los exámenes o toma de muestras.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

- Confrontar los resultados de laboratorio con los valores normales de acuerdo con los parámetros definidos en el laboratorio.

Reportar y registrar a la persona y al jefe inmediato las alteraciones en los resultados.

CONTENIDOS DE LA MATERIA

- Manual de procesos, procedimientos y normas existentes en muestras de laboratorio y de interés en salud pública.
- Tipos de muestras de laboratorio, valores de referencia.
- Requisitos y preparación según protocolos para la toma de exámenes diagnósticos
- Normas de bioseguridad vigentes.
- Equipos y materiales por tipo de muestra a tomar.
- Técnicas de comunicación.
- Protocolos y procesos por tipo de muestras a tomar.
- Técnicas de desinfección y asepsia.
- Principios de anatomía y fisiología.

- Manejo de residuos según normas nacionales.

- Sistema de referencia y contrarreferencia.

- Registros y documentación según historia clínica.

10771

SEXTO INFORME SEDE ARAUQUITA

AUXILIAR EN SALUD PUBLICA SEMESTRE II

INFORME DEL 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

INFORME DOCENTES

ARAUQUITA

2023

10772

INFORMES DE ACTIVIDADES DOCENTES

CEDECSPRO

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN SALUD PUBLICA
COMPETENCIA	*C024-04 CANALIZAR ALA POBLACION EN SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL*
DOCENTE	MONICA BEATRIZ FRANCO BOLIVAR
FECHA	01 DE MARZO AL 06 DE MARZO

Como objetivos de la asignatura se busca lograr que el alumno este en la capacidad de:

- ✓ Identificar y aplicar los deberes y los derechos en el SGSSS
- ✓ Motivar y orientar a las personas en relación con los deberes y derechos de los servicios de la Seguridad Social en Salud.
- ✓ Instaurar comunicación con el paciente.
- ✓ Identificar las necesidades de salud según metodología establecida por el ente competente.
- ✓ Realizar seguimiento y control de los pacientes y eventos, según protocolos de vigilancia en salud pública.

- ✓ Verificar el acceso de la persona al SGSSS en relación con la orientación y las remisiones diligenciadas.

- ✓ Elaborar y diligenciar los registros de las acciones y actividades según manual de procedimientos.
- ✓ Realizar visita domiciliaria de acuerdo a protocolos e indicaciones.

CONTENIDOS DE LA MATERIA

- Deberes y derechos en el SGSSS
- Normatividades vigentes sobre aseguramiento.
- Referencia y contrarreferencia de la entidad.
- Habilidades comunicativas.
- Técnicas de visita domiciliaria.
- Conocimiento sobre redes de servicios.
- Protocolos de vigilancia en salud pública

10774

INFORMES DE ACTIVIDADES DOCENTES

CEDECSPRO

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN SALUD PUBLICA
COMPETENCIA	*C024-05 ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO*
DOCENTE	MONICA BEATRIZ FRANCO BOLIVAR
FECHA	07 MARZO AL 28 DE MARZO

Como objetivos de la asignatura se busca lograr que el alumno este en la capacidad de:

- Implementar las acciones de intervención de los factores de riesgo previstos en la norma.
- Verificar los factores de riesgos a intervenir según programación asignada.
- Aplicar las acciones de intervención en los eventos según protocolos de vigilancia en salud pública vigentes.
- Capacitar a las personas en la adopción de factores protectores y hábitos modificables según el evento y protocolos de vigilancia.
- Verificar las metas de cumplimiento según programación establecida por el ente competente.

- Notificar los eventos que afectan la salud individual y colectiva según normas de procedimientos.
- Implementar las acciones de seguimiento según cumplimiento indicadores de cada programa.

Participar activa y permanentemente en los comités de emergencia y desastres

CONTENIDOS DE LA MATERIA

- ✓ Conceptos de vigilancia en salud pública.
- ✓ Normas y protocolos de vigilancia en Salud Pública.
- ✓ Procesos y procedimientos de las instituciones.
- ✓ Protocolos de vigilancia por líneas de intervención.

- *Crecimiento y Desarrollo.*
- *Mortalidad evitable.*
- *Salud sexual y reproductiva.*
- *Crónicas.*
- *Transmisibles.*

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2681 Y 2682
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básico, Avanzado e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicio Farmacéutico
Auxiliar en Administrativo en Salud

- *Salud Ocupacional.*
- *Salud Mental.*
- *Discapacitados.*
- *Ambiente.*
- *AIEPI.*
- *PAI normas técnico administrativas.*
  - ✓ Vigilancia en Salud Pública.

- ✓ Vivienda Saludable Manuales.
- ✓ Vivienda saludable, según factores protectores y hábitos modificables.
- ✓ Registros y papelería por programa.
- ✓ Comités de emergencias y desastres.

12777

SEXTO INFORME SEDE ARAUQUITA

AUXILIAR EN ENFERMERIA

INFORME PRACTICA DEL 01 DE MARZO AL 14 DE MARZO

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE PRACTICA I

ARAUQUITA

2023

PROGRAMA: AUXILIAR EN ENFERMERIA

COMPETENCIA: PRACTICA I

HORAS PRACTICA: 40

FECHA: 01 MARZO AL 14 DE MARZO 2023

CEDECSPRO

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2012
Secretaría de Educación Departamental

Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud



Nuestro objetivo: Promover al hombre para que se realice a sí mismo

ARAUCA:	SARAVENA:	TAME:	ARAUQUITA:
Cra. 20 N° 16 - 32 Tel. 885 2628 885 6711	Cra. 18a N° 26 - 44 Cel. 312 493 7459	Cll. 16 N° 17 - 22 Cel. 313 295 2869	Ubicados en el Colegio Adventista Cll. 8 N° 5 - 53 Barrio Obrero Cel. 314 859 3267

cedecspro@yahoo.es cedecspro.arauca@hotmail.com

www.cedecspro.edu.co

SENA

Registro
Acuerdo 00004 de 2012

Formar técnicos laborales habidos de conocimientos en el área de enfermería, con alto sentido de pertinencia, compromiso y liderazgo por su labor; con habilidades para realizar acciones de salud correspondientes a la promoción y prevención de la enfermedad, tratamiento y rehabilitación en forma que sean capaces de brindar atención integral al individuo, a la familia y comunidad en los diferentes niveles de atención.

Dentro de la práctica se analizan ciertos aspectos, que se toman como objetivos de la técnica y de la práctica en las aulas de simulación, conocidos bajo los siguientes objetivos:

1. Capacitar al aprendiz en la adquisición de las competencias necesarias para el desempeño de sus funciones relacionadas con la atención integral al individuo y la familia en relación al ciclo vital de acuerdo con el contexto social, político, cultural y ético; además de la administración de medicamentos e inmunobiológicos según delegación y normatividad vigente.
2. Formar técnicos laborales auxiliares en enfermería, integros, capaces de asumir responsabilidades y tomar decisiones eficaces como respuesta a situaciones propias e inesperadas presentadas en el ejercicio de sus funciones.

10781

3. Fomentar en los estudiantes las técnicas y aspectos de la seguridad ocupacional en el puesto de trabajo, así como en controlar las infecciones en los usuarios y su entorno de acuerdo con las buenas prácticas saludables.
4. Desarrollar en los aprendices actitudes y valores que contribuyan al crecimiento personal, que promuevan una atención de enfermería humanizada.

SEXTO INFORME SEDE ARAUQUITA

AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

INFORME PRACTICA DEL 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE PRACTICA I

ARAUQUITA

2023

PROGRAMA: AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

COMPETENCIA: PRACTICA I

HORAS PRACTICAS: 76 HORAS

FECHA: 01 MARZO AL 28 DE MARZO 2023

10784

CEDECSPRO

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental

Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud



Nuestro objetivo: Promover al hombre para que se realice a sí mismo

ARAUCA:	SARAVENA:	TAME:	ARAUQUITA:
Cra. 20 N° 16 - 32 Tel. 885 2628 885 6711	Cra. 16a N° 26 - 44 Cel. 312 493 7459	Cll. 16 N° 17 - 22 Cel. 313 295 2860	Ubicados en el Colegio Adventista Cll. 8 N° 5 - 53 Barrio Obrero Cel. 314 889 3267

cedecspro@yahoo.es cedecspro.arauca@hotmail.com

www.cedecspro.edu.co

SENA

Registro
Acuerdo 00004 de 2012

Entendemos que la parte práctica en el aula es esencia, complementaria y fundamental para el conocimiento y adquisición de herramientas para mejorar el aprendizaje.

Atreves de la práctica en el aula buscamos que el alumno adquiera un mejor conocimiento practico para poder:

1. Atender y orientar a las personas en relación con sus necesidades y expectativas de acuerdo con políticas institucionales y normas vigentes.
2. Identificar la situación de salud individual y colectiva en relación con los factores determinantes de salud.
3. Implementar acciones de Promoción y Prevención en los colectivos de acuerdo con normas vigentes
4. Controlar las infecciones en los usuarios y su entorno de acuerdo con las buenas prácticas sanitarias.
5. Apoyar la definición del diagnóstico individual de acuerdo con guías de manejo y tecnología requerida.
6. Administrar medicamentos e inmunobiológicos según delegación y de acuerdo con técnicas establecidas en relación con los principios éticos y legales vigentes.

7. Asistir a las personas en las actividades de la vida diaria según condiciones del usuario asignación y/o delegación del profesional, guías y protocolos vigentes

8. Atender a personas en caso de accidente y enfermedad súbita de acuerdo con protocolos de atención de primer respondiente.
9. Generar actitudes y prácticas saludables en los ambientes de trabajo.

Conscientes de este compromiso de generar nuevas y mejores oportunidades de formación, CEDECSPRO basa su propuesta en el desarrollo práctico de un AUXILIAR EN SALUD PUBLICA integral, humano y con una capacidad de intervenir en las actividades de promoción y prevención de acuerdo a protocolos y la normatividad vigente, que fortalezca los escenarios de la salud a nivel nacional, y se constituya en una fuerza de trabajo más y mejor preparada para un funcionamiento adecuado del sistema de salud; por lo tanto la propuesta académica para el programa de AUXILIAR EN SALUD PÚBLICA, desarrollado por la institución, permite a través de diversos escenarios, prácticas y vivencias, el logro de competencias que habilitan al estudiante para cumplir funciones de cuidado integral básico y orientación en salud a las personas y comunidades en aspectos de promoción, prevención y rehabilitación; a la vez desarrolla como valor agregado, énfasis en aspectos complementarios en la prestación de servicios de salud como son:

Atender y orientar a las personas en relación con sus necesidades y expectativas, controlar las infecciones en los usuarios y su entorno de acuerdo con las buenas prácticas sanitarias, administrar medicamentos e inmunobiológicos según delegación y de acuerdo con técnicas establecidas en relación con los principios éticos y legales vigentes, así como atender a personas en caso de accidente y enfermedad súbita de acuerdo con protocolos de atención de primer respondiente, todo lo anterior enmarcado con un enfoque de formación humanística y de servicio.

10788

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -



JEFE. DELIA PATRICIA BLANCO ESPINOZA

C013-05 - Asistir a la persona en las actividades de eliminación asignadas y/o delegadas por el Profesional y de acuerdo con guías y protocolos establecidos.

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A-2023
PROYECTO

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10789

	CEDECSPRO *"Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"*	DA-FO-012
	PLANILLA DE SABERES	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	*COMPETENCIA*	*HORAS*
C013-05	*ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION*	*12*

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

• Anatomía y fisiología del sistema urinario • Distribución y fisiología de líquidos corporales y electrolitos • Ingestión y excreción • Perdidas sensibles: orina • Perdidas insensibles: sudor, vapor de agua deposición • Pérdida anormal de líquidos: Drenajes • Relación líquidos - peso • Medidas de capacidad y volumen • Valores normales de electrolitos en sangre • Eliminación urinaria -Características de la orina -Componentes -Valores normales -Alteraciones • Atención durante la eliminación urinaria -Objetivos -Equipo -Precauciones -Procedimiento • Eliminación intestinal: Heces fecales • Características • Atención durante la deposición -Precauciones -Equipo Procedimiento • Factores que afectan el funcionamiento del intestino • Estreñimiento • Diarrea • Enema evacuador • Tipos • Equipo • Precauciones • Procedimiento • Balance de líquidos • Definición • Objetivos • Precauciones •Equipo •Procedimiento para el registro • Manifestaciones clínicas de deshidratación y sobre hidratación • Guía de manejo, control de líquidos • Manifestaciones clínicas de alteración • Poliuria, oliguria, anuria, piuria, nicturia, hematuria, disuria, polaquiuria enuresis • Atención al usuario con incontinencia urinaria y fecal • Medidas para evitar alteraciones de la piel

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.

10790

	CEDECSPRO "Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"	DA-FO-013
	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C013-05	ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACIÓN	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 1 MARZO 2023	FECHA	FECHA
1	ADOLFO BERTEL ARRIOLA			
2	ALEXANDRA GONZALEZ RODRIGUEZ			
3	ANNY ALEXANDRA VARGAS RUEDA			
4	AURA CELENI SALDARRIAGA VEGA			
5	DARLIS CARMENZA BOHORQUEZ APONTE			
6	DARVIN MAURICIO BAYONA OROZCO			
7	DAYLER DUVAN DIAZ VILLAMIZAR			
8	DIANA BEATRIZ CHARA SALCEDO			
9	DIGNA LUZ MOJICA QUINTANILLA			
10	DISNEY ADRIANA SILGADO VASQUEZ			
11	DUBIS TORRES ZULETA			
12	EGNIS TATIANA HERNANDEZ MARTINEZ			
13	FRANCY YURLEY MENDEZ RUBIO			
14	IDA GUZMAN PINZON			
15	JESSICA BETULIA BAUTISTA SAENZ			
16	JESUS MIGUEL PERNIA			
17	KAREN DAYANA CASTRO NEIRA			
18	KELY JOHANA RAMIREZ TELLEZ			
19	LINDA KATERINE RIOS FERNANDEZ			
20	MARILYN DANIELA MELGAREJO MUÑOZ			
21	MARLY YURAIDA VILLAMIZAR BARRERA			
22	NOHEMI PINZON LOPEZ			
23	SANDRA YAMILE GUERRERO GUZMAN			
24	YAJAIRA TATIANA MENDEZ RUBIO			
25	YAZMIN MERCEDEZ JIMENEZ GELVEZ			
26	YENNIFER KATERINE PACHECO PEREZ			
27	YISETH CAROLINA BAUTISTA PABON			
28	YORLEIDIS MENDEZ RUBIO			
29	YULIANA CAROLINA VALENCIA CARVAJAL			
30	YULIANA EZENID VILLAMIZAR BARRERA			
31	YULIANA LIZBETH ECHAVARRIA PEREZ			
32				
33				
34				
35				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACION OBJETIVA
COORDINACION ACADEMICA
COORDINACION

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUQUITA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	Arauquita - Nocturna	**Periodo:**	CALENDARIO A-2023
Competencia:	Asistir en actividades de eliminación	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	ASISTIR ACTIVIDADES DE ELIMINACION	**Docente:**	Delia Patricia Blanco Espinosa
Fecha Inicio:	28/02/2023	**Fecha Fin:**	2/03/2023

	Estudiante	TALLER	QUIZ	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		20%	25%	25%	30%		
1	Arriola Rodriguez Adolfo Bortel	4,0	3,8	4,0	3,9	3,9	0
2	Bautista Pabon Yiseth Carolina	4,0	5,0	4,0	5,0	4,6	0
3	Bautista Saenz Jessica Betulia	4,0	4,0	3,5	3,8	3,8	0
4	Bayona Orozco Darvin Mauricio	4,0	3,9	3,7	4,0	3,9	0
5	Bohorquez Aponte Darlys Carmenza	4,0	3,6	4,0	4,0	3,9	0
6	Castro Neira Karen Dayana	4,0	3,9	4,0	3,9	3,9	0
7	Chara Salcedo Diana Beatriz	4,0	3,7	4,0	4,0	3,9	0
8	Diaz Villamizar Dayler Duvan	4,0	4,0	4,0	3,6	3,9	0
9	Echaverria Perez Yuliana Lizbeth	4,0	3,7	4,0	3,8	3,9	0
10	Gonzalez Rodriguez Alexandra	4,0	4,0	4,0	3,9	4	0
11	Guerrero Guzman Sandra Yamile	4,0	3,9	4,0	4,0	4	0
12	Guzman Pinzon Ida	4,0	4,2	4,0	3,5	3,9	0
13	Hernandez Martinez Egnis Tatiana	4,0	4,0	4,0	3,7	3,9	0
14	Jimenez Gelvez Yazmin Mercedes	4,0	4,7	4,0	3,8	4,1	0
15	Melgarejo Muñoz Marilyn Daniela	4,0	3,5	4,0	4,0	3,9	0
16	Méndez Rubio Francy Yurley	4,0	4,0	4,0	3,8	3,9	0
17	Mendez Rubio Yajaira Tatiana	4,0	3,7	4,0	4,0	3,9	0
18	Mendez Rubio Yorleidis	4,0	3,5	4,0	3,5	3,7	0
19	Mojica Quintanilla Digna Luz	4,0	3,8	4,0	3,7	3,9	0
20	Pacheco Perez Yennfer Katerine	4,0	3,5	4,0	3,9	3,8	0
21	Pornia Jesus Miguel	4,0	3,2	4,0	4,4	3,9	0
22	Pinzon Lopez Nohemi	4,0	4,0	4,0	4,5	4,2	0
23	Ramirez Tellez Kely Johana	4,0	3,8	4,0	3,7	3,9	0
24	Rios Fernandez Linda Katerine	4,0	5,0	4,0	4,0	4,3	0
25	Saldarriaga Vega Aura Celeni	4,0	4,6	4,0	3,8	4,1	0
26	Silgado Vasquez Disney Adriana	4,0	4,1	4,0	5,0	4,3	0
27	Torres Zulota Dubis	4,0	3,9	4,0	4,0	4	0
28	Valencia Carvajal Yuliana Carolina	4,0	3,7	4,0	3,5	3,8	0
29	Vargas Rueda Anny Alexandra	4,0	4,0	4,0	3,6	3,9	0
30	Villamizar Barrera Marly Yuraida	4,0	3,9	4,0	3,9	3,9	0
31	Villamizar Barrera Yuliana Ezenid	4,0	3,7	4,0	5,0	4,2	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN

Docente

Coordinador(a)

10742

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -



JEFE. DELIA PATRICIA BLANCO ESPINOZA

***C014-01** - Recepcionar al usuario en la presentación de los servicios en relación con la comprobación de derechos contractuales.*

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A-2023
PROYECTO

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10793

	CEDECSPRO *"Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"*	*DA-FO-012*
	PLANILLA DE SABERES	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
AUXILIAR EN ENFERMERIA	**II**

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	***COMPETENCIA***	***HORAS***
C014-01	***RECEPCION DEL USUARIO***	***16***

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

La persona conoce y comprende:
- Tipos de aseguramiento.
- Manual de procedimientos administrativos de la institución.
- Red de servicios de salud.
- Normas generales de un contrato de prestación de servicios
- Tipos de contratación en el SGSSS:
  - *Pago prospectivo global y canasta*
  - *Evento discriminado*
  - *Capitación*
  - *Conjunto integra*
- Reglamentación del POS para la comprobación de derechos
- Mapipos
- Plan de Beneficios
- Acuerdos 014 y 012
- Decretos 806 y 046
- Software de identificación de usuarios y facturación en salud:
  - *Fundamentos, Características, Propósitos, Clases de software de identificación y facturación, Código de barras, Hipócrates, Gestor, SIG, SIGMA, Citisalud*
- Niveles de complejidad de atención en el SGSSS -Sistemas de referencia y contrareferencia, en el SGSSS
- Portafolio de clientes.
  - *Utilización*
  - *Normativa*
- Portafolio de servicios y productos.
- Agendas de profesionales.
- Agendas de asignación de citas.
- Bloqueo de agendas
- Aspectos técnicos legales de documentos exigidos para acreditar afiliación
- Conceptos sobre RIPS (Registros Individuales de Presentación de Servicios)
- Concepto de formatos para el cobro de servicios
- Manejo cuotas de recuperación.
- Manejo de información por medio convencional (Manuales).
- Lenguaje Técnico.
- conceptos Básicos de informática y sistemas.
- Manejo de valores.
- Software de admisión.

Hoja de Censo.

Nota: Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.

10794

	CEDECSPRO "Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"	DA-FO-013
	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C014-01	RECEPCION DEL USUARIO	16

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 2 MARZO 2023	FECHA 3 MARZO 2023	FECHA 6 MARZO 2023
1	ADOLFO BERTEL ARRIOLA			
2	ALEXANDRA GONZALEZ RODRIGUEZ			
3	ANNY ALEXANDRA VARGAS RUEDA	Anny Vargas	Anny Vargas	Anny Vargas
4	AURA CELENI SALDARRIAGA VEGA			
5	DARLIS CARMENZA BOHORQUEZ APONTE			
6	DARVIN MAURICIO BAYONA OROZCO			
7	DAYLER DUVAN DIAZ VILLAMIZAR			
8	DIANA BEATRIZ CHARA SALCEDO			
9	DIGNA LUZ MOJICA QUINTANILLA			
10	DISNEY ADRIANA SILGADO VASQUEZ			
11	DUBIS TORRES ZULETA			
12	EGNIS TATIANA HERNANDEZ MARTINEZ			
13	FRANCY YURLEY MENDEZ RUBIO			
14	IDA GUZMAN PINZON			
15	JESSICA BETULIA BAUTISTA SAENZ			
16	JESUS MIGUEL PERNIA			
17	KAREN DAYANA CASTRO NEIRA			
18	KELY JOHANA RAMIREZ TELLEZ			
19	LINDA KATERINE RIOS FERNANDEZ			
20	MARILYN DANIELA MELGAREJO MUÑOZ			
21	MARLY YURAIDA VILLAMIZAR BARRERA			
22	NOHEMI PINZON LOPEZ			
23	SANDRA YAMILE GUERRERO GUZMAN			
24	YAJAIRA TATIANA MENDEZ RUBIO			
25	YAZMIN MERCEDEZ JIMENEZ GELVEZ			
26	YENNIFER KATERINE PACHECO PEREZ			
27	YISETH CAROLINA BAUTISTA PABON			
28	YORLEIDIS MENDEZ RUBIO			
29	YULIANA CAROLINA VALENCIA CARVAJAL			
30	YULIANA EZENID VILLAMIZAR BARRERA			
31	YULIANA UZBETH ECHAVARRIA PEREZ			
32				
33				
34				
35				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
COORDINACIÓN ACADEMICA

COORDINACIÓN

10995

	CEDECSPRO "Centro De Capacitación Social Y Preparación Obrera"	DA-FO-013
	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C014-01	RECEPCION DEL USUARIO	16

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 7 MARZO 2023	FECHA	FECHA
1	ADOLFO BERTEL ARRIOLA			
2	ALEXANDRA GONZALEZ RODRIGUEZ			
3	ANNY ALEXANDRA VARGAS RUEDA			
4	AURA CELENI SALDARRIAGA VEGA			
5	DARLIS CARMENZA BOHORQUEZ APONTE			
6	DARVIN MAURICIO BAYONA OROZCO			
7	DAYLER DUVAN DIAZ VILLAMIZAR			
8	DIANA BEATRIZ CHARA SALCEDO			
9	DIGNA LUZ MOJICA QUINTANILLA			
10	DISNEY ADRIANA SILGADO VASQUEZ			
11	DUBIS TORRES ZULETA			
12	EGNIS TATIANA HERNANDEZ MARTINEZ			
13	FRANCY YURLEY MENDEZ RUBIO			
14	IDA GUZMAN PINZON			
15	JESSICA BETULIA BAUTISTA SAENZ			
16	JESUS MIGUEL PERNIA			
17	KAREN DAYANA CASTRO NEIRA			
18	KELY JOHANA RAMIREZ TELLEZ			
19	LINDA KATERINE RIOS FERNANDEZ			
20	MARILYN DANIELA MELGAREJO MUÑOZ			
21	MARLY YURAIDA VILLAMIZAR BARRERA			
22	NOHEMI PINZON LOPEZ			
23	SANDRA YAMILE GUERRERO GUZMAN			
24	YAJAIRA TATIANA MENDEZ RUBIO			
25	YAZMIN MERCEDEZ JIMENEZ GELVEZ			
26	YENNIFER KATERINE PACHECO PEREZ			
27	YISETH CAROLINA BAUTISTA PABON			
28	YORLEDIS MENDEZ RUBIO			
29	YULIANA CAROLINA VALENCIA CARVAJAL			
30	YULIANA EZENID VILLAMIZAR BARRERA			
31	YULIANA UZBETH ECHAVARRIA PEREZ			
32				
33				
34				
35				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL
Y PREPARACION OBRERA
COORDINACION ACADEMICA

COORDINACIÓN

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUQUITA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	Arauquita - Nocturna	**Periodo:**	CALENDARIO A-2023
Competencia:	Recepción del usuario	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	RECEPCION DEL USUARIO	**Docente:**	Delia Patricia Blanco Espinosa
Fecha Inicio:	3/03/2023	**Fecha Fin:**	8/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Arriola Rodriguez Adolfo Bertel	4,0	4,0	5,0	3,9	4,2	0
2	Bautista Pabon Yiseth Carolina	4,0	4,0	5,0	3,6	4,1	0
3	Bautista Saenz Jessica Betulia	4,0	4,0	5,0	3,7	4,2	0
4	Bayona Orozco Darvin Mauricio	4,0	4,0	5,0	4,0	4,3	0
5	Bohorquez Aponte Darlys Carmenza	4,0	4,0	5,0	3,9	4,2	0
6	Castro Neira Karen Dayana	4,0	4,0	5,0	3,7	4,2	0
7	Chara Salcedo Diana Beatriz	4,0	4,0	5,0	3,5	4,1	0
8	Diaz Villamizar Dayler Duvan	4,0	4,0	5,0	4,0	4,3	0
9	Echavarria Perez Yuliana Lizbeth	4,0	4,0	5,0	3,2	4	0
10	Gonzalez Rodriguez Alexandra	4,0	4,0	5,0	3,9	4,2	0
11	Guerrero Guzman Sandra Yamile	4,0	4,0	5,0	4,1	4,3	0
12	Guzman Pinzon Ida	4,0	4,0	5,0	4,5	4,4	0
13	Hernandez Martinez Egnis Tatiana	4,0	4,0	5,0	3,9	4,2	0
14	Jimenez Gelvez Yazmin Mercedes	4,0	4,0	5,0	3,5	4,1	0
15	Melgarejo Muñoz Marilyn Daniela	4,0	4,0	5,0	3,5	4,1	0
16	Méndez Rubio Francy Yurley	4,0	4,0	5,0	3,9	4,2	0
17	Mendez Rubio Yajaira Tatiana	4,0	4,0	5,0	4,0	4,3	0
18	Mendez Rubio Yorleidis	4,0	4,0	5,0	3,8	4,2	0
19	Mojica Quintanilla Digna Luz	4,0	4,0	5,0	3,8	4,2	0
20	Pacheco Perez Yennifer Katerine	4,0	4,0	5,0	3,7	4,2	0
21	Pernia Jesus Miguel	4,0	4,0	5,0	4,0	4,3	0
22	Pinzon Lopez Nohemi	4,0	4,0	5,0	3,8	4,2	0
23	Ramirez Tellez Kely Johana	4,0	4,0	5,0	3,6	4,1	0
24	Rios Fernandez Linda Katerine	4,0	4,0	5,0	4,0	4,3	0
25	Saldarriaga Vega Aura Celeni	4,0	4,0	5,0	3,7	4,2	0
5	Silgado Vasquez Disney Adriana	4,0	4,0	5,0	4,1	4,3	0
27	Torres Zuleta Dubis	4,0	4,0	5,0	4,0	4,3	0
28	Valencia Carvajal Yuliana Carolina	4,0	4,0	5,0	4,7	4,5	0
29	Vargas Rueda Anny Alexandra	4,0	4,0	5,0	4,2	4,3	0
30	Villamizar Barrera Marly Yuraida	4,0	4,0	5,0	3,9	4,2	0
31	Villamizar Barrera Yuliana Ezenid	4,0	4,0	5,0	3,6	4,1	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN COLECTIVA

Docente

COORDINACIÓN
Coordinador(a)

10497

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -



JEFE. DELIA PATRICIA BLANCO ESPINOZA

C014-02 - Identificar el ente pagador de la población no asegurada según normativa vigente.

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A-2023
PROYECTO

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10798

	CEDECSPRO *"Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"*	DA-FO-012
	PLANILLA DE SABERES	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
AUXILIAR EN ENFERMERIA	**II**

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	***COMPETENCIA***	***HORAS***
C014-02	***ENTE PAGADOR EN LA RECEPCION DEL SERVICIO***	***8***

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

La persona conoce y comprende:
- Ley de desplazados, programa de tercera edad, protección del ICBF, reinsertados, vinculados, copagos y cuotas moderadoras.
- Procedimientos institucionales para encuesta prioritaria
- Base de datos de vía libre, desplazados, reinsertados, protección de la niñez desamparada.
- Principios operativos para el manejo de la base de datos de la Supersalud
- Generalidades sobre terminología técnica de afiliación
- Normas relacionadas con el manejo de la población focalizada
- Programas especiales de los departamentos de Bienestar Social del ente territorial
- Conceptos generales de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario
- Conceptos y principios básicos de encuesta prioritaria
- Sistemas de medición de niveles de pobreza y calidad de vida
- Formatos legales exigidos para autorización de servicios según ente territorial

Normatividad de otros.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.

10199

	CEDECSPRO "Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva"	DA-FO-013
	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver. 1 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C014-02	ENTE PAGADOR EN LA RECEPCION DEL SERVICIO	8

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 8 MARZO 2023	FECHA 9 MARZO 2023	FECHA
1	ADOLFO BERTEL ARRIOLA			
2	ALEXANDRA GONZALEZ RODRIGUEZ			
3	ANNY ALEXANDRA VARGAS RUEDA			
4	AURA CELENI SALDARRIAGA VEGA			
5	DARLIS CARMENZA BOHORQUEZ APONTE			
6	DARVIN MAURICIO BAYONA OROZCO			
7	DAYLER DUVAN DIAZ VILLAMIZAR			
8	DIANA BEATRIZ CHARA SALCEDO			
9	DIGNA LUZ MOJICA QUINTANILLA			
10	DISNEY ADRIANA SILGADO VASQUEZ			
11	DUBIS TORRES ZULETA			
12	EGNIS TATIANA HERNANDEZ MARTINEZ			
13	FRANCY YURLEY MENDEZ RUBIO			
14	IDA GUZMAN PINZON			
15	JESSICA BETULIA BAUTISTA SAENZ			
16	JESUS MIGUEL PERNIA			
17	KAREN DAYANA CASTRO NEIRA			
18	KELY JOHANA RAMIREZ TELLEZ			
19	LINDA KATERINE RIOS FERNANDEZ			
20	MARILYN DANIELA MELGAREJO MUÑOZ			
21	MARLY YURAIDA VILLAMIZAR BARRERA			
22	NOHEMI PINZON LOPEZ			
23	SANDRA YAMILE GUERRERO GUZMAN			
24	YAJAIRA TATIANA MENDEZ RUBIO			
25	YAZMIN MERCEDEZ JIMENEZ GELVEZ			
26	YENNIFER KATERINE PACHECO PEREZ			
27	YISETH CAROLINA BAUTISTA PABON			
28	YORLEIDIS MENDEZ RUBIO			
29	YULIANA CAROLINA VALENCIA CARVAJAL			
30	YULIANA EZENID VILLAMIZAR BARRERA			
31	YULIANA LIZBETH ECHAVARRIA PEREZ			
32				
33				
34				
35				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACION ACADEMICA
COORDINACION

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUQUITA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	Arauquita - Nocturna	**Período:**	CALENDARIO A-2023
Competencia:	Ente pagador en la recepción del servicio	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	ENTE PAGADOR	**Docente:**	Delia Patricia Blanco Espinosa
Fecha Inicio:	9/03/2023	**Fecha Fin:**	10/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Arriola Rodriguez Adolfo Bertel	5,0	3,6	4,0	4,5	4,3	0
2	Bautista Pabon Yiseth Carolina	5,0	3,4	4,0	4,5	4,3	0
3	Bautista Saenz Jessica Betulia	5,0	3,5	4,0	4,5	4,3	0
4	Bayona Orozco Darvin Mauricio	5,0	3,6	4,0	4,5	4,3	0
5	Bohorquez Aponte Darlys Carmenza	5,0	3,6	4,0	4,5	4,3	0
6	Castro Neira Karen Dayana	5,0	3,5	4,0	4,5	4,3	0
7	Chara Salcedo Diana Beatriz	5,0	3,9	4,0	4,5	4,4	0
8	Diaz Villamizar Dayler Duvan	5,0	3,5	4,0	4,5	4,3	0
9	Echaverria Perez Yuliana Lizbeth	5,0	3,6	4,0	4,5	4,3	0
10	Gonzalez Rodriguez Alexandra	5,0	3,5	4,0	4,5	4,3	0
11	Guerrero Guzman Sandra Yamile	5,0	3,7	4,0	4,5	4,3	0
12	Guzman Pinzon Ida	5,0	3,7	4,0	4,5	4,3	0
13	Hernandez Martinez Egnis Tatiana	5,0	5,0	4,0	4,5	4,6	0
14	Jimenez Gelvez Yazmin Mercedes	5,0	4,0	4,0	4,5	4,4	0
15	Melgarejo Muñoz Marilyn Daniela	5,0	3,9	4,0	4,5	4,4	0
16	Méndez Rubio Francy Yurley	5,0	3,6	4,0	4,5	4,3	0
17	Mendez Rubio Yajaira Tatiana	5,0	3,8	4,0	4,5	4,4	0
18	Mendez Rubio Yorleidis	5,0	3,5	4,0	4,5	4,3	0
19	Mojica Quintanilla Digna Luz	5,0	3,8	4,0	4,5	4,4	0
20	Pacheco Perez Yennfer Katerine	5,0	4,0	4,0	4,5	4,4	0
21	Pernia Jesus Miguel	5,0	3,6	4,0	4,5	4,3	0
22	Pinzon Lopez Nohemi	5,0	3,7	4,0	4,5	4,3	0
23	Ramirez Tellez Kely Johana	5,0	3,5	4,0	4,5	4,3	0
24	Rios Fernandez Linda Katerine	5,0	3,9	4,0	4,5	4,4	0
25	Saldarriaga Vega Aura Celeni	5,0	3,6	4,0	4,5	4,3	0
26	Silgado Vasquez Disney Adriana	5,0	3,7	4,0	4,5	4,3	0
27	Torres Zuleta Dubis	5,0	4,0	4,0	4,5	4,4	0
28	Valencia Carvajal Yuliana Carolina	5,0	3,6	4,0	4,5	4,3	0
29	Vargas Rueda Anny Alexandra	5,0	3,6	4,0	4,5	4,3	0
30	Villamizar Barrera Marly Yuraida	5,0	3,8	4,0	4,5	4,4	0
31	Villamizar Barrera Yuliana Ezenid	5,0	3,8	4,0	4,5	4,4	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN

Docente

Coordinador(a)

1080 1

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -



JEFE. DELIA PATRICIA BLANCO ESPINOZA

***C014-03** - Custodiar historia clínica en el proceso de prestación de servicios según norma vigente.*

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A-2023
PYOYECTO

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10802

	CEDECSPRO *"Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"*	*DA-FO-012*
	PLANILLA DE SABERES	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
AUXILIAR EN ENFERMERIA	**II**

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	***COMPETENCIA***	***HORAS***
C014-03	***HISTORIA CLINICA***	***8***

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

-Fundamentos éticos
- legales de la historia clínica
-Normativa que regula los conjuntos integrales de atención (CIA) anexo 64, Decreto 2423/Dic 96 de Ministerios de Hacienda y de Salud -Mecanismos legales de control de la historia clínica según normativa
-Formatos necesarios para la conformación de la historia clínica
-conceptos generales de archivística
-modalidades utilizadas en archivos de salud
-normas institucionales para la movilización y archivo de la historia clínica
-Terminología médica y de procedimientos en salud

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.

10803

	CEDECSPRO "Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"	DA-FO-013
T	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 | 14/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C014-03	HISTORIA CLINICA	8

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 10 MARZO 2023	FECHA 15 MARZO 2023	FECHA
1	ADOLFO BERTEL ARRIOLA			
2	ALEXANDRA GONZALEZ RODRIGUEZ			
3	ANNY ALEXANDRA VARGAS RUEDA			
4	AURA CELENI SALDARRIAGA VEGA			
5	DARLIS CARMENZA BOHORQUEZ APONTE			
6	DARVIN MAURICIO BAYONA OROZCO			
7	DAYLER DUVAN DIAZ VILLAMIZAR			
8	DIANA BEATRIZ CHARA SALCEDO			
9	DIGNA LUZ MOJICA QUINTANILLA			
10	DISNEY ADRIANA SILGADO VASQUEZ			
11	DUBIS TORRES ZULETA			
12	EGNIS TATIANA HERNANDEZ MARTINEZ			
13	FRANCY YURLEY MENDEZ RUBIO			
14	IDA GUZMAN PINZON			
15	JESSICA BETULIA BAUTISTA SAENZ			
16	JESUS MIGUEL PERNIA			
17	KAREN DAYANA CASTRO NEIRA			
18	KELY JOHANA RAMIREZ TELLEZ			
19	LINDA KATERINE RIOS FERNANDEZ			
20	MARILYN DANIELA MELGAREJO MUÑOZ			
21	MARLY YURAIDA VILLAMIZAR BARRERA			
22	NOHEMI PINZON LOPEZ			
23	SANDRA YAMILE GUERRERO GUZMAN			
24	YAJAIRA TATIANA MENDEZ RUBIO			
25	YAZMIN MERCEDEZ JIMENEZ GELVEZ			
26	YENNIFER KATERINE PACHECO PEREZ			
27	YISETH CAROLINA BAUTISTA PABON			
28	YORLEIDIS MENDEZ RUBIO			
29	YULIANA CAROLINA VALENCIA CARVAJAL			
30	YULIANA EZENID VILLAMIZAR BARRERA			
31	YULIANA LIZBETH ECHAVARRIA PEREZ			
32				
33				
34				
35				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADEMICA

COORDINACIÓN

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUQUITA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	Arauquita - Nocturna	**Período:**	CALENDARIO A-2023
Competencia:	Historia clínica	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	HISTORIA CLINIA	**Docente:**	Delia Patricia Blanco Espinosa
Fecha Inicio:	13/03/2023	**Fecha Fin:**	14/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Arriola Rodriguez Adolfo Bertal	4,0	5,0	4,0	5,0	4,5	0
2	Bautista Pabon Yiseth Carolina	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
3	Bautista Saenz Jessica Betulia	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
4	Bayona Orozco Darvin Mauricio	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
5	Bohorquez Aponte Darlys Carmenza	4,0	5,0	4,0	5,0	4,5	0
6	Castro Neira Karen Dayana	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
7	Chara Salcedo Diana Beatriz	4,0	5,0	5,0	5,0	4,8	0
8	Diaz Villamizar Dayler Duvan	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
9	Echaverria Perez Yuliana Lizbeth	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
10	Gonzalez Rodriguez Alexandra	4,0	5,0	4,0	5,0	4,5	0
11	Guerrero Guzman Sandra Yamile	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
12	Guzman Pinzon Ida	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
13	Hernandez Martinez Egnis Tatiana	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
14	Jimenez Gelvez Yazmin Mercedes	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
15	Melgarejo Muñoz Marilyn Daniela	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
16	Méndez Rubio Francy Yurley	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
17	Mendez Rubio Yajaira Tatiana	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
18	Mendez Rubio Yorleidis	4,0	5,0	4,0	5,0	4,5	0
19	Mojica Quintanilla Digna Luz	4,0	5,0	3,0	5,0	4,3	0
20	Pacheco Perez Yennfer Katerine	4,0	5,0	3,7	5,0	4,4	0
21	Pernia Jesus Miguel	4,0	5,0	4,0	5,0	4,5	0
22	Pinzon Lopez Nohemi	4,0	5,0	3,9	5,0	4,5	0
23	Ramirez Tellez Kely Johana	4,0	5,0	5,0	5,0	4,8	0
24	Rios Fernandez Linda Katerine	4,0	5,0	5,0	5,0	4,8	0
25	Saldarriaga Vega Aura Celeni	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
26	Silgado Vasquez Disney Adriana	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
27	Torres Zuleta Dubis	4,0	5,0	5,0	5,0	4,8	0
28	Valencia Carvajal Yuliana Carolina	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
29	Vargas Rueda Anny Alexandra	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
30	Villamizar Barrera Marly Yuraida	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0
31	Villamizar Barrera Yuliana Ezenid	4,0	5,0	4,5	5,0	4,6	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA

COORDINACIÓN

Docente

Coordinador(a)

10805

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -



JEFE. DELIA PATRICIA BLANCO ESPINOZA

C011-01 *- Orientar y preparar a las personas para exámenes diagnósticos de acuerdo con guías y protocolos institucionales.*

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A-2023
PROYECTO

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10806

	CEDECSPRO *"Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"*	DA-FO-012
	PLANILLA DE SABERES	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
AUXILIAR EN ENFERMERIA	**II**

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	***COMPETENCIA***	***HORAS***
C011-01	***LABORATORIO CLINICO***	***12***

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Deberes y derechos de las personas.
- Cuidados pre-tras y post Pruebas diagnósticas.
  - *Preparación material.*
  - *Educación pre-tras y post Pruebas diagnósticas.*
  - *Control de los resultados de exámenes con la persona tratante.*
- Tipos de Pruebas diagnósticas.
  - *Hematológicas, Químicas, Bacteriológicas, Hormonales, Inmunológicas, otras de interés en salud pública.*
  - *Otras Pruebas: Imagenología, Radiación Ionizante, Con material radioactivo, Ultrasonido, Biopsia, Patológicas, Citología, Oncológicas.*
- Manual de procedimientos
- Comunicación terapéutica.
- Medidas de bioseguridad
- Manejo de desechos.
- Manejo y disponibilidad de los diferentes formatos institucionales.
- Historia clínica.
- Sistema de información en salud.
- Eventos de notificación obligatorias

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.

10807

	CEDECSPRO "Centro de Capacitación Social Y Preparación Objetiva"	DA-FO-013
T	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C011-01	LABORATORIO CLINICO	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 14 MARZO 2023	FECHA 15 MARZO 2023	FECHA 16 MARZO 2023
1	ADOLFO BERTEL ARRIOLA			
2	ALEXANDRA GONZALEZ RODRIGUEZ			
3	ANNY ALEXANDRA VARGAS RUEDA			
4	AURA CELENI SALDARRIAGA VEGA			
5	DARLIS CARMENZA BOHORQUEZ APONTE			
6	DARVIN MAURICIO BAYONA OROZCO			
7	DAYLER DUVAN DIAZ VILLAMIZAR			
8	DIANA BEATRIZ CHARA SALCEDO			
9	DIGNA LUZ MOJICA QUINTANILLA			
10	DISNEY ADRIANA SILGADO VASQUEZ			
11	DUBIS TORRES ZULETA			
12	EGNIS TATIANA HERNANDEZ MARTINEZ			
13	FRANCY YURLEY MENDEZ RUBIO			
14	IDA GUZMAN PINZON			
15	JESSICA BETULIA BAUTISTA SAENZ			
16	JESUS MIGUEL PERNIA			
17	KAREN DAYANA CASTRO NEIRA			
18	KELY JOHANA RAMIREZ TELLEZ			
19	LINDA KATERINE RIOS FERNANDEZ			
20	MARILYN DANIELA MELGAREJO MUÑOZ			
21	MARLY YURAIDA VILLAMIZAR BARRERA			
22	NOHEMI PINZON LOPEZ			
23	SANDRA YAMILE GUERRERO GUZMAN			
24	YAJAIRA TATIANA MENDEZ RUBIO			
25	YAZMIN MERCEDEZ JIMENEZ GELVEZ			
26	YENNIFER KATERINE PACHECO PEREZ			
27	YISETH CAROLINA BAUTISTA PABON			
28	YORLEIDIS MENDEZ RUBIO			
29	YULIANA CAROLINA VALENCIA CARVAJAL			
30	YULIANA EZENID VILLAMIZAR BARRERA			
31	YULIANA LIZBETH ECHAVARRIA PEREZ			
32				
33				
34				
35				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA
COORDINACION ACADEMICA

COORDINACIÓN

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUQUITA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

10858

Sede - jornada:	Arauquita - Nocturna	**Periodo:**	CALENDARIO A-2023
Competencia:	Laboratorio clínico	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	LABORATORIO CLINICO	**Docente:**	Delia Patricia Blanco Espinosa
Fecha Inicio:	15/03/2023	**Fecha Fin:**	17/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Arriola Rodriguez Adolfo Bertel	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
2	Bautista Pabon Yiseth Carolina	4,5	4,0	5,0	4,0	4,4	0
3	Bautista Saenz Jessica Batulia	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
4	Bayona Orozco Darvin Mauricio	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
5	Bohorquez Aponte Darlys Carmenza	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
6	Castro Neira Karen Dayana	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
7	Chara Salcedo Diana Beatriz	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
8	Diaz Villamizar Dayler Duvan	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
9	Echaverria Perez Yuliana Lizbeth	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
10	Gonzalez Rodriguez Alexandra	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
11	Guerrero Guzman Sandra Yamile	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
12	Guzman Pinzon Ida	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
13	Hernandez Martinez Egnis Tatiana	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
14	Jimenez Gelvez Yazmin Mercedes	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
15	Melgarejo Muñoz Marilyn Daniela	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
16	Méndez Rubio Francy Yurley	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
17	Mendez Rubio Yajaira Tatiana	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
18	Mendez Rubio Yorleidis	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
19	Mojica Quintanilla Digna Luz	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
20	Pacheco Perez Yennfer Katerine	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
21	Pernia Jesus Miguel	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
22	Pinzon Lopez Nohemi	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
23	Ramirez Tellez Kely Johana	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
24	Rios Fernandez Linda Katerine	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
25	Saldarriaga Vega Aura Celeni	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
26	Silgado Vasquez Disney Adriana	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
27	Torres Zuleta Dubis	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
28	Valencia Carvajal Yuliana Carolina	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
29	Vargas Rueda Anny Alexandra	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
30	Villamizar Barrera Marly Yuraida	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0
31	Villamizar Barrera Yuliana Ezenid	4,5	4,0	4,0	4,0	4,1	0

Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN
Coordinador(a)

10809

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -



JEFE. DELIA PATRICIA BLANCO ESPINOZA

***C011-02** - Tomar y remitir muestras de interés en salud pública y resultados de laboratorio ordenadas, de acuerdo con protocolos.*

AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A-2023
PROYECTO

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10810

	CEDECSPRO *"Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"*	DA-FO-012
	PLANILLA DE SABERES	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C011-02	TOMA Y REMISION DE MUESTRA	20

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

• Manual de procedimientos: Definición, objetivos, utilización, importancia. • Órdenes médicas: Definición, objetivo, orden verbal, orden escrita, implicaciones legales. • Equipo para toma de muestras y pruebas diagnosticas: Precauciones de manejo, técnica aséptica. • Normas de rotulado: Concepto, objetivos, importancia, precauciones, procedimiento según prueba o muestra. • Preparación para toma de muestras de laboratorio: sangre, orina, materia fecal, esputo, frotis y cultivos, muestras de patología clínica. • Actividades de apoyo en la toma de muestras arteriales. • Técnica para la toma de muestras de sangre venosa: punción en el brazo, punción capilar: objetivos, precauciones, procedimiento, complicaciones, errores más frecuentes en la toma de muestras de sangre, tipo de examen: hematología, química, pruebas de coagulación, inmunología, hormonas, microbiología y toxicología. • Técnica para recolectar muestras de orina: Objetivos, precauciones (en bebes, en adultos), procedimiento, recolección a través de sonda vesical, tipo de examen: parcial de orina, urocultivo, orina de 24 horas.• Técnicas para recolectar muestras de materia fecal: Objetivos, precauciones, procedimiento, tipo de examen: coprológico, coproscópico, sangre oculta. • Técnica para recolectar muestras de esputo: Objetivos, precauciones, procedimiento • Técnica para realizar frotis y cultivos: Objetivos, precauciones, procedimiento • Técnica para la toma de muestras de piel, uñas, pelo, otros: Objetivo, precauciones, procedimiento. • Cuidados de enfermería durante la obtención de muestras para patología clínica (biopsias, citologías): Objetivos, precauciones, procedimiento. • Cuidados de enfermería durante la obtención de líquidos corporales: Objetivos, precauciones, cuidados de enfermería. • Técnica para remitir muestras a laboratorios: Identificación, procedimiento según tipo de muestra, precauciones, sistema de referencia y contrarreferencia • Normas de bioseguridad durante la toma, recolección y transporte de muestras: Técnica aséptica, precauciones durante el transporte. • Manual de manejo de desechos: Normatividad vigente, disposición de elementos corto punzantes, precauciones.-Metodología para el manejo de grupos y desarrollo de talleres de capacitación -Técnicas para la elaboración de material educativo -Asistir a la persona durante la realización de procedimientos de imagenología: Rayos X, TAC, Resonancia Magnética Nuclear (simples y contrastados), Medicina Nuclear y pruebas ecográficas. • Emplear protección radiológica según necesidad • Asistir a la persona durante la realización de endoscopias • Realizar electrocardiogramas • Apoyar la realización de electroencefalogramas • Reconocer manifestaciones de intolerancia • Determinar contraindicaciones de las diferentes pruebas diagnosticas • Determinar efectos de los medios de contraste • Identificar reacciones a las pruebas diagnosticas o a los medios de contraste • Informar reacciones de intolerancia a las pruebas diagnosticas o a los medios de contraste. • Medios de contraste: Definición, clases: Iónicos y no iónicos, vías de administración, indicaciones, precauciones, reacciones. • Consentimiento informado: Ley 23 de 1981, Art. 15; definición, objetivos, importancia legal, procedimiento de diligenciamiento. • Preparación para exámenes de imagenología, pruebas endoscopicas, electroencefalogramas, electrocardiogramas, Rayos X, Tomografía Axial Computarizada, Resonancia Magnética (simples y contrastados), pruebas de medicina nuclear, procedimientos ecográficos. • Electrocardiograma: Definición, objetivos, precauciones, procedimiento, cuidados de enfermería.• Electroencefalograma: Definición, objetivos, precauciones, procedimiento, cuidados de enfermería • Radiaciones: Definición, clases, efectos en el organismo, métodos de protección • Cuidados de enfermería durante la realización de procedimientos de imagenología. • Cuidados de enfermería durante la realización de pruebas endoscopicas • Manifestaciones de intolerancia o reacciones a las pruebas diagnosticas: Causas, cuidados de enfermería. • Contraindicaciones de las pruebas diagnosticas: Pruebas de laboratorio, exámenes de imagenología.• Comités de

CONTENDIOS COMPLEMENTARIOS

Nota: Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.

10811

	CEDECSPRO "Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"	DA-FO-013
T	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C011-02	TOMA Y REMISION DE MUESTRA	20

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 17 MAR 2023	FECHA 21 MAR 2023	FECHA 22 MAR 2023
1	ADOLFO BERTEL ARRIOLA			
2	ALEXANDRA GONZALEZ RODRIGUEZ			
3	ANNY ALEXANDRA VARGAS RUEDA			
4	AURA CELENI SALDARRIAGA VEGA			
5	DARLIS CARMENZA BOHORQUEZ APONTE			
6	DARVIN MAURICIO BAYONA OROZCO			
7	DAYLER DUVAN DIAZ VILLAMIZAR			
8	DIANA BEATRIZ CHARA SALCEDO			
9	DIGNA LUZ MOJICA QUINTANILLA			
10	DISNEY ADRIANA SILGADO VASQUEZ			
11	DUBIS TORRES ZULETA			
12	EGNIS TATIANA HERNANDEZ MARTINEZ			
13	FRANCY YURLEY MENDEZ RUBIO			
14	IDA GUZMAN PINZON			
15	JESSICA BETULIA BAUTISTA SAENZ			
16	JESUS MIGUEL PERNIA			
17	KAREN DAYANA CASTRO NEIRA			
18	KELY JOHANA RAMIREZ TELLEZ			
19	LINDA KATERINE RIOS FERNANDEZ			
20	MARILYN DANIELA MELGAREJO MUÑOZ			
21	MARLY YURAIDA VILLAMIZAR BARRERA			
22	NOHEMI PINZON LOPEZ			
23	SANDRA YAMILE GUERRERO GUZMAN			
24	YAJAIRA TATIANA MENDEZ RUBIO			
25	YAZMIN MERCEDEZ JIMENEZ GELVEZ			
26	YENNIFER KATERINE PACHECO PEREZ			
27	YISETH CAROLINA BAUTISTA PABON			
28	YORLEIDIS MENDEZ RUBIO			
29	YULIANA CAROLINA VALENCIA CARVAJAL			
30	YULIANA EZENID VILLAMIZAR BARRERA			
31	YULIANA LIZBETH ECHAVARRIA PEREZ			
32				
33				
34				
35				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACION ACADEMICA

COORDINACIÓN

10812

	CEDECSPRO "Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"	DA-FO-013
	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C011-02	TOMA Y REMISION DE MUESTRA	20

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 23 MARZO 2023	FECHA 24 MARZO 2023	FECHA
1	ADOLFO BERTEL ARRIOLA			
2	ALEXANDRA GONZALEZ RODRIGUEZ			
3	ANNY ALEXANDRA VARGAS RUEDA			
4	AURA CELENI SALDARRIAGA VEGA			
5	DARLIS CARMENZA BOHORQUEZ APONTE			
6	DARVIN MAURICIO BAYONA OROZCO			
7	DAYLER DUVAN DIAZ VILLAMIZAR			
8	DIANA BEATRIZ CHARA SALCEDO			
9	DIGNA LUZ MOJICA QUINTANILLA			
10	DISNEY ADRIANA SILGADO VASQUEZ			
11	DUBIS TORRES ZULETA			
12	EGNIS TATIANA HERNANDEZ MARTINEZ			
13	FRANCY YURLEY MENDEZ RUBIO			
14	IDA GUZMAN PINZON			
15	JESSICA BETULIA BAUTISTA SAENZ			
16	JESUS MIGUEL PERNIA			
17	KAREN DAYANA CASTRO NEIRA			
18	KELY JOHANA RAMIREZ TELLEZ			
19	LINDA KATERINE RIOS FERNANDEZ			
20	MARILYN DANIELA MELGAREJO MUÑOZ			
21	MARLY YURAIDA VILLAMIZAR BARRERA			
22	NOHEMI PINZON LOPEZ			
23	SANDRA YAMILE GUERRERO GUZMAN			
24	YAJAIRA TATIANA MENDEZ RUBIO			
25	YAZMIN MERCEDEZ JIMENEZ GELVEZ			
26	YENNIFER KATERINE PACHECO PEREZ			
27	YISETH CAROLINA BAUTISTA PABON			
28	YORLEIDIS MENDEZ RUBIO			
29	YULIANA CAROLINA VALENCIA CARVAJAL			
30	YULIANA EZENID VILLAMIZAR BARRERA			
31	YULIANA LIZBETH ECHAVARRIA PEREZ			
32				
33				
34				
35				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACION ACADEMICA

10813

	CEDECSPRO ARAUQUITA			
CEDECSPRO	PLANILLA DE NOTAS			
	Codigo: DO-FO-060	Version: 0.1	Fecha version: 4/02/2013	Pagina 1 de 1

Sede - jornada:	Arauquita - Nocturna	**Periodo:**	CALENDARIO A-2023
Competencia:	Toma y remision de muestras	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	TOMA Y REMISION DE MUESTRAS	**Docente:**	Delia Patricia Blanco Espinosa
Fecha Inicio:	17/01/2023	**Fecha Fin:**	24/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Arrieta Rodriguez Adolfo Bertel	4,0	4,1	4,0	5,0	4,4	0
2	Bautista Pabon Yiurth Carolina	4,0	4,0	4,0	5,0	4,4	0
3	Bautista Sierra Jessica Rebeka	4,0	5,0	4,0	5,0	4,5	0
4	Bayona Orozco Darwin Mauricio	4,0	3,9	4,0	5,0	4,3	0
5	Bohorquez Aponte Darlys Carmenza	4,0	3,8	4,0	5,0	4,2	0
6	Castro Neria Karen Dayana	4,0	4,0	4,0	5,0	4,3	0
7	Chara Salcedo Diana Beatriz	4,0	3,8	4,0	5,0	4,2	0
8	Diaz Villamizar Dayler Davan	4,0	5,0	4,0	5,0	4,5	0
9	Echaverria Perez Yuliana Lizbeth	4,0	3,9	4,0	5,0	4,3	0
10	Gonzalez Rodriguez Alexandra	4,0	4,1	4,0	5,0	4,3	0
11	Guerrero Guzman Sandra Yasmin	4,0	4,0	4,0	5,0	4,3	0
12	Guzman Peinen Ida	4,0	4,4	4,0	5,0	4,4	0
13	Hernandez Martinez Egnis Tatiana	4,0	4,0	4,0	5,0	4,3	0
14	Jimenez Galvez Yasmin Mercedes	4,0	3,9	4,0	5,0	4,3	0
15	Melgarejo Muñoz Marilyn Daniela	4,0	3,6	4,0	5,0	4,2	0
16	Mendez Rubio Francy Yurley	4,0	4,0	4,0	5,0	4,3	0
17	Morales Rubio Yajaira Tatiana	4,0	3,9	4,0	5,0	4,3	0
18	Morales Rubio Yorleidis	4,0	4,8	4,0	5,0	4,5	0
19	Moreno Quintanilla Digna Luz	4,0	4,0	4,0	5,0	4,3	0
20	Pacheco Perez Yennifer Katherine	4,0	4,5	4,0	5,0	4,4	0
21	Perez Jesus Miguel	4,0	4,6	4,0	5,0	4,4	0
22	Pinzon Lopez Norberto	4,0	4,6	4,0	5,0	4,4	0
23	Ramirez Tellez Kely Johana	4,0	4,0	4,0	5,0	4,3	0
24	Rios Fernandez Linda Katherine	4,0	4,6	4,0	5,0	4,4	0
25	Valderrama Vega Aura Celeni	4,0	3,9	4,0	5,0	4,3	0
26	Delgado Vasquez Dianny Adriana	4,0	5,0	4,0	5,0	4,5	0
27	Torres Zuleta Delia	4,0	4,0	4,0	5,0	4,3	0
28	Valencia Carvajal Yuliana Carolina	4,0	4,0	4,0	5,0	4,3	0
29	Vargas Rueda Anny Alexandra	4,0	3,8	4,0	5,0	4,3	0
30	Villamizar Barrera Marly Yuranis	4,0	4,0	4,0	5,0	4,3	0
31	Villamizar Barrera Yuliana Elenis	4,0	4,5	4,0	5,0	4,4	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

Docente

COORDINACIÓN
Coordinador(a)

10814

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

MONICA BEATRIZ FRANCO.

C024-04 – *Canalizar Poblacion SGSSS*

AUXILIAR EN SALUD PÚBLICA

CALENDARIO A-2023
PROYECTO

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10815

	CEDECSPRO *"Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"*	*DA-FO-012*
	PLANILLA DE SABERES	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	**II**

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	***COMPETENCIA***	***HORAS***
C024-04	***Canalizar poblacion SGSSS***	***20***

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Deberes y derechos del SGSSS
referencia y contrarrefencia de las entidades
Técnicas de visita domiciliaria
Conocimientos sobre redes de servicios
protocolo de vigilancia en salud publica

CONTENDIOS COMPLEMENTARIOS

Nota: Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.

10816

	CEDECSPRO "Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"	DA-FO-013
	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C024-04	Canalizar poblacion SGSSS	20

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 1 MARZ 2023	FECHA 2 MARZ 2023	FECHA 3 MAR 2023
1	ADRIANA PEREZ CARRILLO			
2	ANA MILEIDY RAMIREZ RINCON			
3	ANGIE CAROLINA ROMAN MATEUS			
4	ANGIE PAOLA ORTEGA PADILLA			
5	BAIRON OCTAVIO COSILES DIAZ			
6	BRENDA ISABEL CACERES MENDOZA			
7	CAMILA ALEJANDRA VACA ALFONSO			
8	DANIELA ALEXANDRA SEDANO FLOREZ			
9	DELCY MILAGRO NIÑO MURILLO			
10	EDWAR ALEXANDER CASTILLA VELAI			
11	ELENA PATRICIA ORTIZ LOZANO			
12	ELVIA YAMILE SEGURA DIAZ			
13	FLOR MARIA RODRIGUEZ CHAVES			
14	FRANKLIN RICARDO RODRIGUEZ TOR			
15	INGRID KATERINE NAVIA RAMIREZ			
16	JOHANA PAOLA PARDO GARCIA			
17	JOSE MIGUEL VILLAMIZAR FLOREZ			
18	JUDITH SARMIENTO VEGA			
19	LEIDY JOHANNA CARILLO GALVIS			
20	LELIBETH CAMILA BURBANO ROJAS			
21	LORENA CARRASCAL RODRIGUEZ			
22	LUZ DERY ORTEGA MEJIA			
23	MARIA DEL CARMEN CAMACHO GARZ			
24	MARIA FERNANDA MEJIA MURILLO			
25	MARIBEL TATIANA LONDOÑO LOPEZ			
26	NAUDYS VICTORIA CAMELO ESTRADA			
27	RUTH NATALIA CAMARGO RINCON			
28	SILVIA ALEJANDRA MONTAÑEZ PERE			
29	SILVIA DANIELA MONTAÑEZ PEREZ			
30	WENDDY ZHARICK PARRA PINZON			
31	YORLEIDYS JOHANAGAMEZ VEGA			
32	YULIETH KATHERINE RANGEL VILLAN			
33				
34				
35				

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

DOCENTE | **COORDINACION ACADEMICA** | **COORDINACIÓN**

CEDECSPRO	CEDECSPRO ARAUQUITA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	Arauquita - Nocturna	**Período:**	CALENDARIO A-2023
Competencia:	Canalizar población al SGSSS	**Programa:**	AUXILIAR EN SALUD PÚBLICA
Curso:	CANALIZAR A LA POBLACION	**Docente:**	Monica Beatriz Franco Bolivar
Fecha Inicio:	27/02/2023	**Fecha Fin:**	6/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Burbano Rojas Lelibeth Camila	4,0	4,0	4,0	4,3	4,1	0
2	Caceres Mendoza Brenda Isabel	3,9	4,0	4,0	4,0	4	0
3	Camacho Garzon Maria Del Carmen	4,0	4,0	4,0	3,9	4	0
4	Camargo Rincon Ruth Natalia	3,9	4,0	4,0	4,5	4,1	0
5	Camelo Estrada Naudys Victoria	3,0	4,0	4,0	4,0	3,8	0
6	Carrascal Rodriguez Lorena	3,2	4,0	4,0	3,0	3,5	0
7	Carrillo Galvis Leidy Johanna	3,7	4,0	4,0	4,0	3,9	0
8	Castilla Velandia Edwar Alexander	3,4	4,0	4,0	3,7	3,8	0
9	Cosiles Diaz Bairon Octavio	3,6	4,0	4,0	4,0	3,9	0
10	Gamez Vega Yorleidys Johana	3,9	4,0	4,0	3,8	3,9	0
11	Londoño Lopez Meribel Tatiana	4,0	4,0	4,0	4,0	4	0
12	Mejia Murillo Maria Fernanda	3,5	4,0	4,0	3,6	3,8	0
13	Montañez Perez Silvia Alejandra	4,5	4,0	4,0	3,9	4,1	0
14	Montañez Perez Silvia Daniela	3,7	4,0	4,0	4,0	3,9	0
15	Navia Ramirez Ingrid Katerine	3,5	4,0	4,0	4,5	4	0
16	Niño Murillo Delcy Milagro	4,0	4,0	4,0	3,5	3,9	0
17	Ortega Mejia Luz Dery	4,0	4,0	4,0	3,9	4	0
18	Ortega Padilla Angie Paola	3,9	4,0	4,0	4,0	4	0
19	Ortiz Lozano Elena Patricia	4,0	4,0	4,0	3,9	4	0
20	Pardo Garcia Johana Paola	3,6	4,0	4,0	3,7	3,8	0
21	Parra Pinzon Wenddy Zharick	3,9	4,0	4,0	4,0	4	0
22	Perez Carrillo Adriana	4,0	4,0	4,0	3,8	3,9	0
23	Pino Meza Luisa Fernanda	5,0	4,0	4,0	3,6	4,1	0
24	Ramirez Rincon Ana Mileidy	3,6	4,0	4,0	4,0	3,9	0
25	Rangel Villa Yulieth Katherine	4,5	4,0	4,0	3,9	4,1	0
26	Rodriguez Chaves Flor Maria	4,0	4,0	4,0	3,7	3,9	0
27	Rodriguez Torres Franklin Ricardo	3,9	4,0	4,0	4,0	4	0
28	Roman Mateus Angie Carolina	5,0	4,0	4,0	5,0	4,6	0
29	Sarmiento Vega Judith	4,0	4,0	4,0	4,0	4	0
30	Sedano Flórez Daniela Alexandra	3,4	4,0	4,0	3,9	3,8	0
31	Segura Diaz Elvia Yamile	3,9	4,0	4,0	3,8	3,9	0
32	Vaca Alfonso Camila Alejandra	4,0	4,0	4,0	4,0	4	0
33	Villamizar Castillo Anyela Nayely	3,8	4,0	4,0	3,8	3,9	0
34	Villamizar Florez Jose Miguel	3,6	4,0	4,0	3,6	3,8	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN

Docente **Coordinador(a)**

16818

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

MONICA BEATRIZ FRANCO.

C024-05 *-Acciones De Intervención De Factores De Riesgo.*

AUXILIAR EN SALUD PÚBLICA

CALENDARIO A-2023
PROYECTO

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10819

	CEDECSPRO *"Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"*	*DA-FO-012*
	PLANILLA DE SABERES	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	**II**

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	***COMPETENCIA***	***HORAS***
C024-05	***Acciones de Intervencion de factores de riegos***	***56***

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Conceptos de vigilancia en salud pública.
- Normas y protocolos de vigilancia en Salud Pública.
- Procesos y procedimientos de las instituciones.
- Protocolos de vigilancia por líneas de intervención.
  - *Crecimiento y Desarrollo.*
  - *Mortalidad evitable.*
  - *Salud sexual y reproductiva.*
  - *Crónicas.*
  - *Transmisibles.*
  - *Salud Ocupacional.*
  - *Salud Mental.*
  - *Discapacitados.*
  - *Ambiente.*
  - *AIEPI.*
  - *PAI normas técnico administrativas.*
- Vigilancia en Salud Pública.
- Vivienda Saludable Manuales.
- Vivienda saludable, según factores protectores y hábitos modificables.
- Registros y papelería por programa.
- Comités de emergencias y desastres.

CONTENDIOS COMPLEMENTARIOS

Nota: Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.

10821

	CEDECSPRO "Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"	DA-FO-013
	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C024-05	Acciones de Intervencion de factores de riegos	56

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 7 MARZO 2023	FECHA 8 NOV 2019	FECHA 9 MARZO 2023
1	ADRIANA PEREZ CARRILLO			
2	ANA MILEIDY RAMIREZ RINCON			
3	ANGIE CAROLINA ROMAN MATEUS			
4	ANGIE PAOLA ORTEGA PADILLA			
5	BAIRON OCTAVIO COSILES DIAZ			
6	BRENDA ISABEL CACERES MENDOZA			
7	CAMILA ALEJANDRA VACA ALFONSO			
8	DANIELA ALEXANDRA SEDANO FLOREZ			
9	DELCY MILAGRO NIÑO MURILLO			
10	EDWAR ALEXANDER CASTILLA VELAI			
11	ELENA PATRICIA ORTIZ LOZANO			
12	ELVIA YAMILE SEGURA DIAZ			
13	FLOR MARIA RODRIGUEZ CHAVES			
14	FRANKLIN RICARDO RODRIGUEZ TOR			
15	INGRID KATERINE NAVIA RAMIREZ			
16	JOHANA PAOLA PARDO GARCIA			
17	JOSE MIGUEL VILLAMIZAR FLOREZ			
18	JUDITH SARMIENTO VEGA			
19	LEIDY JOHANNA CARILLO GALVIS			
20	LELIBETH CAMILA BURBANO ROJAS			
21	LORENA CARRASCAL RODRIGUEZ			
22	LUZ DERY ORTEGA MEJIA			
23	MARIA DEL CARMEN CAMACHO GARZ			
24	MARIA FERNANDA MEJIA MURILLO			
25	MARIBEL TATIANA LONDOÑO LOPEZ			
26	NAUDYS VICTORIA CAMELO ESTRADA			
27	RUTH NATALIA CAMARGO RINCON			
28	SILVIA ALEJANDRA MONTAÑEZ PERE			
29	SILVIA DANIELA MONTAÑEZ PEREZ			
30	WENDDY ZHARICK PARRA PINZON			
31	YORLEIDYS JOHANAGAMEZ VEGA			
32	YULIETH KATHERINE RANGEL VILLAN			
33				
34				
35				

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADEMICA

10822

	CEDECSPRO "Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"	DA-FO-013
	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C024-05	Acciones de Intervencion de factores de riegos	56

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 10 MARZO 2023	FECHA 13 NOV 2019	FECHA 14 MARZO 2023
1	ADRIANA PEREZ CARRILLO			
2	ANA MILEIDY RAMIREZ RINCON			
3	ANGIE CAROLINA ROMAN MATEUS			
4	ANGIE PAOLA ORTEGA PADILLA			
5	BAIRON OCTAVIO COSILES DIAZ			
6	BRENDA ISABEL CACERES MENDOZA			
7	CAMILA ALEJANDRA VACA ALFONSO			
8	DANIELA ALEXANDRA SEDANO FLOREZ			
9	DELCY MILAGRO NIÑO MURILLO			
10	EDWAR ALEXANDER CASTILLA VELA			
11	ELENA PATRICIA ORTIZ LOZANO			
12	ELVIA YAMILE SEGURA DIAZ			
13	FLOR MARIA RODRIGUEZ CHAVES			
14	FRANKLIN RICARDO RODRIGUEZ TOR			
15	INGRID KATERINE NAVIA RAMIREZ			
16	JOHANA PAOLA PARDO GARCIA			
17	JOSE MIGUEL VILLAMIZAR FLOREZ			
18	JUDITH SARMIENTO VEGA			
19	LEIDY JOHANNA CARILLO GALVIS			
20	LELIBETH CAMILA BURBANO ROJAS			
21	LORENA CARRASCAL RODRIGUEZ			
22	LUZ DERY ORTEGA MEJIA			
23	MARIA DEL CARMEN CAMACHO GARZ			
24	MARIA FERNANDA MEJIA MURILLO			
25	MARIBEL TATIANA LONDOÑO LOPEZ			
26	NAUDYS VICTORIA CAMELO ESTRADA			
27	RUTH NATALIA CAMARGO RINCON			
28	SILVIA ALEJANDRA MONTAÑEZ PERE			
29	SILVIA DANIELA MONTAÑEZ PEREZ			
30	WENDDY ZHARICK PARRA PINZON			
31	YORLEIDYS JOHANAGAMEZ VEGA			
32	YULIETH KATHERINE RANGEL VILLAN			
33				
34				
35				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACION ACADEMICA

COORDINACIÓN

10823

	CEDECSPRO "Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"	DA-FO-013
	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C024-05	Acciones de Intervencion de factores de riegos	56

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 15 MARZO 2023	FECHA 16 NOV 2019	FECHA 17 MARZO 2023
1	ADRIANA PEREZ CARRILLO			
2	ANA MILEIDY RAMIREZ RINCON			
3	ANGIE CAROLINA ROMAN MATEUS			
4	ANGIE PAOLA ORTEGA PADILLA			
5	BAIRON OCTAVIO COSILES DIAZ			
6	BRENDA ISABEL CACERES MENDOZA			
7	CAMILA ALEJANDRA VACA ALFONSO			
8	DANIELA ALEXANDRA SEDANO FLOREZ			
9	DELCY MILAGRO NIÑO MURILLO			
10	EDWAR ALEXANDER CASTILLA VELA			
11	ELENA PATRICIA ORTIZ LOZANO			
12	ELVIA YAMILE SEGURA DIAZ			
13	FLOR MARIA RODRIGUEZ CHAVES			
14	FRANKLIN RICARDO RODRIGUEZ TOR			
15	INGRID KATERINE NAVIA RAMIREZ			
16	JOHANA PAOLA PARDO GARCIA			
17	JOSE MIGUEL VILLAMIZAR FLOREZ			
18	JUDITH SARMIENTO VEGA			
19	LEIDY JOHANNA CARILLO GALVIS			
20	LELIBETH CAMILA BURBANO ROJAS			
21	LORENA CARRASCAL RODRIGUEZ			
22	LUZ DERY ORTEGA MEJIA			
23	MARIA DEL CARMEN CAMACHO GARZ			
24	MARIA FERNANDA MEJIA MURILLO			
25	MARIBEL TATIANA LONDOÑO LOPEZ			
26	NAUDYS VICTORIA CAMELO ESTRADA			
27	RUTH NATALIA CAMARGO RINCON			
28	SILVIA ALEJANDRA MONTAÑEZ PERE			
29	SILVIA DANIELA MONTAÑEZ PEREZ			
30	WENDDY ZHARICK PARRA PINZON			
31	YORLEIDYS JOHANAGAMEZ VEGA			
32	YULIETH KATHERINE RANGEL VILLAM			
33				
34				
35				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACION ACADEMICA

COORDINACION

10824

	CEDECSPRO "Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetive"	DA-FO-013
	PLANILLA DE ASISTENCIA	Ver 1 | 13/07/2015 Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C024-05	Acciones de Intervencion de factores de riegos	56

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 21 MARZO 2023	FECHA 22 NOV 2019	FECHA 23 MARZO 2023
1	ADRIANA PEREZ CARRILLO			
2	ANA MILEIDY RAMIREZ RINCON			
3	ANGIE CAROLINA ROMAN MATEUS			
4	ANGIE PAOLA ORTEGA PADILLA			
5	BAIRON OCTAVIO COSILES DIAZ			
6	BRENDA ISABEL CACERES MENDOZA			
7	CAMILA ALEJANDRA VACA ALFONSO			
8	DANIELA ALEXANDRA SEDANO FLOREZ			
9	DELCY MILAGRO NIÑO MURILLO			
10	EDWAR ALEXANDER CASTILLA VELAI			
11	ELENA PATRICIA ORTIZ LOZANO			
12	ELVIA YAMILE SEGURA DIAZ			
13	FLOR MARIA RODRIGUEZ CHAVES			
14	FRANKLIN RICARDO RODRIGUEZ TOR			
15	INGRID KATERINE NAVIA RAMIREZ			
16	JOHANA PAOLA PARDO GARCIA			
17	JOSE MIGUEL VILLAMIZAR FLOREZ			
18	JUDITH SARMIENTO VEGA			
19	LEIDY JOHANNA CARILLO GALVIS			
20	LELIBETH CAMILA BURBANO ROJAS			
21	LORENA CARRASCAL RODRIGUEZ			
22	LUZ DERY ORTEGA MEJIA			
23	MARIA DEL CARMEN CAMACHO GARZ			
24	MARIA FERNANDA MEJIA MURILLO			
25	MARIBEL TATIANA LONDOÑO LOPEZ			
26	NAUDYS VICTORIA CAMELO ESTRADA			
27	RUTH NATALIA CAMARGO RINCON			
28	SILVIA ALEJANDRA MONTAÑEZ PERE			
29	SILVIA DANIELA MONTAÑEZ PEREZ			
30	WENDDY ZHARICK PARRA PINZON			
31	YORLEIDYS JOHANA GAMEZ VEGA			
32	YULIETH KATHERINE RANGEL VILLAN			
33				
34				
35				

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACION ACADEMICA

COORDINACIÓN

1085

CEDECSPRO

"Centro De Capacitación Social Y Preparación Objetiva"

DA-FO-013

PLANILLA DE ASISTENCIA

Ver 1 | 13/07/2015

Página 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	II

DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA

COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS
C024-05	Acciones de Intervencion de factores de riegos	56

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 24 MARZO 2023	FECHA 27 NOV 2019	FECHA 28 MARZO 2023
1	ADRIANA PEREZ CARRILLO			
2	ANA MILEIDY RAMIREZ RINCON			
3	ANGIE CAROLINA ROMAN MATEUS			
4	ANGIE PAOLA ORTEGA PADILLA			
5	BAIRON OCTAVIO COSILES DIAZ			
6	BRENDA ISABEL CACERES MENDOZA			
7	CAMILA ALEJANDRA VACA ALFONSO			
8	DANIELA ALEXANDRA SEDANO FLOREZ			
9	DELCY MILAGRO NIÑO MURILLO			
10	EDWAR ALEXANDER CASTILLA VELAI			
11	ELENA PATRICIA ORTIZ LOZANO			
12	ELVIA YAMILE SEGURA DIAZ			
13	FLOR MARIA RODRIGUEZ CHAVES			
14	FRANKLIN RICARDO RODRIGUEZ TOR			
15	INGRID KATERINE NAVIA RAMIREZ			
16	JOHANA PAOLA PARDO GARCIA			
17	JOSE MIGUEL VILLAMIZAR FLOREZ			
18	JUDITH SARMIENTO VEGA			
19	LEIDY JOHANNA CARILLO GALVIS			
20	LELIBETH CAMILA BURBANO ROJAS			
21	LORENA CARRASCAL RODRIGUEZ			
22	LUZ DERY ORTEGA MEJIA			
23	MARIA DEL CARMEN CAMACHO GARZ			
24	MARIA FERNANDA MEJIA MURILLO			
25	MARIBEL TATIANA LONDOÑO LOPEZ			
26	NAUDYS VICTORIA CAMELO ESTRADA			
27	RUTH NATALIA CAMARGO RINCON			
28	SILVIA ALEJANDRA MONTAÑEZ PERE			
29	SILVIA DANIELA MONTAÑEZ PEREZ			
30	WENDDY ZHARICK PARRA PINZON			
31	YORLEIDYS JOHANA GAMEZ VEGA			
32	YULIETH KATHERINE RANGEL VILLAN			
33				
34				
35				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACION ACADEMICA

COORDINACION

10826

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	40

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 01 DE MARZO DE 2023 AL 14 DE MARZO DE 2023
1.	ADOLFO BERTEL ARRIOLA	Adolfo Arriola
2.	ALEXANDRA GONZALEZ RODRIGUEZ	Alexandra Gonzalez Rodriguez
3.	ANNY ALEXANDRA VARGAS RUEDA	Anny Alexandra Vargas Rueda
4.	AURA CELENI SALDARRIAGA VEGA	Aura Saldarriaga Vega
5.	DARLIS CARMENZA BOHORQUEZ APONTE	darlis Bohorquez
6.	DARVIN MAURICIO BAYONA OROZCO	Darvin Bayona
7.	DAYLER DUVAN DIAZ VILLAMIZAR	Dayler Duvan Diaz Villamizar
8.	DIANA BEATRIZ CHARA SALCEDO	Diana Chara
9.	DIGNA LUZ MOJICA QUINTANILLA	Digna Mojica
10.	DISNEY ADRIANA SILGADO VASQUEZ	Adriana Silgado
11.	DUBIS TORRES ZULETA	Dubis Torres Zuleta
12.	EGNIS TATIANA HERNANDEZ MARTINEZ	Egnis H.
13.	FRANCY YURLEY MENDEZ RUBIO	Francy Mendez
14.	IDA GUZMAN PINZON	Ida Guzman
15.	JESSICA BETULIA BAUTISTA SAENZ	Jessica bautista
16.	JESUS MIGUEL PERNIA	Jesus Pernia
17.	KAREN DAYANA CASTRO NEIRA	Karen Castro
18.	KELY JOHANA RAMIREZ TELLEZ	Kely Johana Ramirez T.
19.	LINDA KATERINE RIOS FERNANDEZ	Linda Rios
20.	MARILYN DANIELA MELGAREJO MUÑOZ	Marilyn Melgarejo
21.	MARLY YURAIDA VILLAMIZAR BARRERA	Marly Villamizar
22.	NOHEMI PINZON LOPEZ	Nohemi Pinzon lopez
23.	SANDRA YAMILE GUERRERO GUZMAN	Sandra Yamile Guerrero Guzmán
24.	YAJAIRA TATIANA MENDEZ RUBIO	Yajaira Tatiana Mendez Rubio
25.	YAZMIN MERCEDEZ JIMENEZ GELVEZ	Yazmin Jimenez
26.	YENNIFER KATERINE PACHECO PEREZ	Yennifer Katerine Pacheco
27.	YISETH CAROLINA BAUTISTA PABON	Caroliña Pabon
28.	YORLEIDIS MENDEZ RUBIO	YORLEIDIS MENDEZ RUBIO
29.	YULIANA CAROLINA VALENCIA CARVAJAL	Yuliana Valencia Carvajal

10827

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	YULIANA EZENID VILLAMIZAR BARRERA	Yuliana Villamizar Barrera
31.	YULIANA LIZBETH ECHAVARRIA PEREZ	Yuliana echavarria
32.	YULIETH KATHERINE RANGEL VILLAMIZAR	Yuleth Katherine Rangel Villamizar
33.		
34.		
35.		
DOCENTE		**COORDINACIÓN ACADÉMICA**

10828

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	76

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 01 DE MARZO DE 2023 AL 28 DE MARZO DE 2023
1.	ADRIANA PEREZ CARRILLO	Adriana Perez
2.	ANA MILEIDY RAMIREZ RINCON	Mileidy Ramirez
3.	ANGIE CAROLINA ROMAN MATEUS	Angie Roman Mateus.
4.	ANGIE PAOLA ORTEGA PADILLA	ANGIE PAOLA ORTEGA.
5.	BAIRON OCTAVIO COSILES DIAZ	Bairon Cosiles Diaz
6.	BRENDA ISABEL CACERES MENDOZA	Brenda Caceres
7.	CAMILA ALEJANDRA VACA ALFONSO	Camila Vaca.
8.	DANIELA ALEXANDRA SEDANO FLOREZ	Daniela Sedano
9.	DELCY MILAGRO NIÑO MURILLO	Delcy Niño
10.	EDWAR ALEXANDER CASTILLA VELANDIA	Edwar Castilla
11.	ELENA PATRICIA ORTIZ LOZANO	Elena Patricia Ortiz Lozano.
12.	ELVIA YAMILE SEGURA DIAZ	Elvia Yamile Segura Diaz.
13.	FLOR MARIA RODRIGUEZ CHAVES	Flor Maria Rodriguez.
14.	FRANKLIN RICARDO RODRIGUEZ TORRES	Franklin Rodriguez
15.	INGRID KATERINE NAVIA RAMIREZ	Ingrid Navia Ramirez
16.	JOHANA PAOLA PARDO GARCIA	
17.	JOSE MIGUEL VILLAMIZAR FLOREZ	
18.	JUDITH SARMIENTO VEGA	Judith sarmiento vega
19.	LEIDY JOHANNA CARILLO GALVIS	Leidy Johanna Carrillo Galvis.
20.	LELIBETH CAMILA BURBANO ROJAS	Camila Burbano Rojas.
21.	LORENA CARRASCAL RODRIGUEZ	
22.	LUZ DERY ORTEGA MEJIA	Luz Dery Ortega.
23.	MARIA DEL CARMEN CAMACHO GARZON	Maria del carmen Camacho
24.	MARIA FERNANDA MEJIA MURILLO	Maria Fernanda Mejia Murillo
25.	MARIBEL TATIANA LONDOÑO LOPEZ	Maribel londoño
26.	NAUDYS VICTORIA CAMELO ESTRADA	Naudis Victoria Camelo Estrada
27.	RUTH NATALIA CAMARGO RINCON	Ruth Natalia Camargo

10829

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1 13/07/15 PAG : 2 de 2

28.	SILVIA ALEJANDRA MONTAÑEZ PEREZ		Alejandra Montañez
29.	SILVIA DANIELA MONTAÑEZ PEREZ		Daniela Montañez
30.	WENDDY ZHARICK PARRA PINZON		WENDDY PARRA.
31.	YORLEIDYS JOHANAGAMEZ VEGA		Yorleidys Gomez.
32.	YULIETH KATHERINE RANGEL VILLAMIZAR		Yulieth Rangel.
33.			
34.			
35.			
	DOCENTE		***COORDINACIÓN ACADÉMICA***

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO SARAVENA

01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

INFORME DE DOCENTES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

SARAVENA

2023

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA

II SEMESTRE

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERÍA
COMPETENCIA	*C013-005 Asistir en actividades de eliminación*
DOCENTE	DIDIER FERNEY ARIAS
FECHA	TERMINACIÓN: 01/03/2023

La eliminación tanto de las heces como de la orina de la persona dependiente puede ser de forma controlada o incontinente, en cuyo caso no interviene la voluntad. Por lo anterior es fundamental que los auxiliares de enfermería sepan cuantificar los líquidos administrados y eliminados, gasto urinario y otras acciones específicas de asistir en actividades de eliminación.

En el desarrollo de las clases se tomaron casos clínicos para realizar ejercicios prácticos de control de líquidos administrados y eliminado, balance hídrico.

Los estudiantes en una práctica personal cuantificaron la orina y realizaron el gasto urinario personal durante una jornada de 12 horas. Evidenciando de formar específica como debían cuantificar la orina.

Se realizó de manera práctica en el aula de simulación el paso de sonda vesical, teniendo en cuenta todos los cuidados de enfermería.

Por ende todos los estudiantes afianzaron el conocimiento y mejoraron la habilidades en las cuales se les evaluó la siguiente temática:

- Terminología relacionada con la eliminación.
- Uso y manejo de equipo de apoyo a la eliminación.
- Técnicas de asepsia en el manejo de equipos de apoyo a la eliminación.
- Procedimiento de paso de sonda vesical.
- Actividades de enfermería durante la emesis, drenajes y defecación (paso de enema).
- Medidas de protección de la piel.
- Glosario de Términos.
- Identificar los hábitos de eliminación de acuerdo con las condiciones de salud de la persona.
- Proveer oportunamente los equipos requeridos de acuerdo con la solicitud y necesidades de la persona.
- Aplicar cuidados de genitales y piel alrededor de drenes.
- Realizar control de líquidos administrados y eliminados como elemento de monitoreo.
- Emplear medidas de asepsia y seguridad en el manejo de líquidos y secreciones corporales
- Registra cuidados o alteraciones en formatos de historia clínica.
- Promoción de hábitos de higiene relacionados con la eliminación.
- Asistir parcial o totalmente en eliminación según condiciones de limitación de quien lo requiera.
- Aplicar las normas de higiene en relación con las secreciones y eliminación según principios de asepsia y precauciones específicas de aislamiento.
- Registrar e informar las alteraciones en la eliminación según la observación y protocolos establecidos.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERÍA
COMPETENCIA	*C014-001 Recepción del usuario*
DOCENTE	ANAYIBE DINAS PALACIOS
FECHA	02/03/2023 AL 07/03/2023

La recepción del paciente es un proceso mediante el cual se realizan varias actividades, que incluyen desde recibir un nuevo ingreso en la unidad de hospitalización, hasta el inicio de los servicios de atención para promover y restaurar la salud.

Los ingresos que recibiremos podrán ser programados o venir desde el área de Urgencias y aunque es fundamental empatizar desde el primer momento con el paciente y su familia, ser amable y comprender la angustia que conlleva un ingreso hospitalario, tendremos especial sensibilidad con los que llegan de Urgencias, ya que en la mayoría de los casos se genera incertidumbre y desajuste de la dinámica familiar.

Al llegar un paciente a la unidad, lo primero que se hace es comprobar que la habitación que se le ha destinado esté limpia, que tenga la cama hecha y el correcto funcionamiento de las tomas de oxígeno, los equipos de aspiración y el tensiómetro si lo hubiera.

Al llegar a la unidad, nos presentaremos, lo identificaremos a través de los papeles de ingreso y le explicaremos tanto a él como a su familia, el funcionamiento interno de la planta, así como los horarios de las comidas y las visitas y el sistema para llamar al personal de enfermería. Lo acompañaremos a su habitación y lo ayudaremos a instalarse, le proporcionaremos ropa hospitalaria y le ayudaremos a ponérsela si es preciso, en esta parte del proceso nos acompañará el auxiliar de enfermería. Las pertenencias del paciente se las daremos a la familia en custodia, si viniera solo, las introduciremos en una bolsa cerrada que guardaremos en su cajón y registraremos su contenido para evitar posibles conflictos.

A continuación se realiza la valoración inicial para comenzar nuestro proceso enfermero, (estas valoraciones se encuentran estandarizadas en cada hospital), en ella se recogerán todos los datos relevantes que puedan ayudarnos a identificar los posibles diagnósticos enfermeros que pudieran surgir en el periodo hospitalario, como el riesgo de caídas, la aparición de úlceras por presión, el abandono del tratamiento, etc, y así establecer un plan de cuidados. Para finalizar le tomaremos las constantes vitales y le colocaremos la pulsera identificativa que viene junto a la documentación del ingreso.

Preparar los papeles del ingreso en su historia hospitalaria junto con la valoración inicial, registraremos el ingreso en las incidencias de enfermería, incluyendo hora de llegada, diagnóstico de ingreso, destino del que procede y nuestra valoración enfermera que incluirá los distintos cuidados que precise, como curas, cuidados de sondaje nasogástrico o vesical, etc. A continuación, transcribiremos el tratamiento médico a la historia, según el modelo de trabajo de nuestro centro y prepararemos la sueroterapia o medicación que fuese necesaria para administrárselo al paciente y empezar así con los servicios de atención.

El estudiante puso en práctica todo lo aprendido en el aspecto teórico y expresó sus conocimientos y habilidades en la parte práctica mediante una evaluación de casos clínicos prácticos con lo cual pudo alcanzar las herramientas necesarias para cumplir con los requisitos de la competencia como:

- ✓ Recepcionar al usuario en la prestación de los servicios en relación con la comprobación de derechos contractuales.
- ✓ Informar al usuario sobre deberes y derechos de la atención en salud según tipo y requisito de aseguramiento.
- ✓ Verificar y comprobar los derechos contractuales siguiendo los lineamientos establecidos por tipo de aseguramiento.
- ✓ Ingresar al usuario a la red de servicios según entidad responsable del pago.
- ✓ Manejar el portafolio de clientes y servicios según normativa institucional.
- ✓ Anexar los RIPS y documentos soportes consolidados a la cuneta de servicios de acuerdo con la red propia y adscrita.
- ✓ Elaborar las órdenes de prestación de servicios según normativa institucional.
- ✓ Realizar el censo de participantes en relación con las novedades institucionales.

- ✓ Instalar el usuario en habitación o consulta de acuerdo a la disponibilidad y criterios de servicios.
- ✓ Verificar la vigencia del tipo de contratación de salud que la institución tenga con la aseguradora.
- ✓ Solicitar a la aseguradora la autorización de un servicio de salud
- ✓ Autorizar un servicio de salud según vigencia del contrato
- ✓ Consultar base de datos para comprobar derechos del usuario solicitante del servicio
- ✓ Solicitar documentación al afiliador
- ✓ Ingresar datos del usuario al sistema.
- ✓ Utilizar el aplicativo de admisión y facturación.
- ✓ Leer e interpretar el comprobador de derecho
- ✓ Mantener sistemas de información de oferta de servicios.
- ✓ Revisar la oferta y disponibilidad de servicios.
- ✓ Remitir al usuario según el servicio requerido.
- ✓ Revisar oferta y disponibilidad de servicios
- ✓ Asignar citas, agendas y bloquear usuarios
- ✓ Verificar documentos que acrediten afiliación
- ✓ Generar formatos para la cuenta de servicios
- ✓ Anexar RIPS y documentos soportes a la cuenta de servicios

CEDECSPRO

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERÍA
COMPETENCIA	*C014-001* Ente pagador en la recepción del servicio
DOCENTE	ANAYIBE DINAS PALACIOS
FECHA	08/03/2023 AL 09/03/2023

Las Entidades Promotoras de Salud EPS en Colombia deben garantizar oportunidad y calidad de sus servicios a los usuarios como lo establece la Ley 100 de 1993 con todas sus modificaciones normativas, que no hacen más que complementar desde la jurisprudencia actualizaciones y anexos en pro de dar cobertura y accesibilidad a la población del territorio colombiano; para esto es relevante contar con procesos de contratación con base en las normas actuales que rige el decreto 4747 de 2007 y sus complementos normativos por lo cual existen criterios para los acuerdos de voluntades pactados y firmados entre las partes (Responsables de pago y prestadores de servicios de salud).

En el manual ISS 2001, las actividades, intervenciones y procedimientos se encuentran codificados, por cuanto su ordenamiento lógico y detallado, es a su vez, un instrumento facilitador para la implantación ágil y oportuna, de la Clasificación Única de Procedimientos en Salud (CUPS).El manual tarifario ISS está dividido en 5 capítulos los cuales están organizados de forma superior a inferior, es decir, de la cabeza a los pies (Céfalo caudal).UVR es la "unidad de valor relativo constante" que califica la complejidad del procedimiento o intervención en términos de recursos humanos y tecnológicos necesarios para su realización, como tiempos quirúrgicos y de recuperación controles y riesgos para el paciente.

Durante la ejecución de la competencia los estudiantes serán evaluados en los siguientes puntos que fundamentan el aprendizaje sobre el tema:

- ✓ Identificar el ente pagador de la población no asegurada según normativa vigente.
- ✓ Identificar la persona en relación con los grupos de focalización según la normativa vigente.
- ✓ Remitir la persona a trabajo social en relación con la situación individual para encuesta prioritaria.
- ✓ Verificar los documentos de acuerdo con el sistema correspondiente según el caso particular (desplazados, vía libre, etc.).
- ✓ Solicitar al ente correspondiente la autorización del servicio en relación con cada caso particular.
- ✓ Clasificar y archivar las autorizaciones por tipo de cubrimiento.

Los estudiantes bajo el marco teórico expuesto también generaron fortalezas en:

- ✓ Ley de desplazados, programa de tercera edad, protección del ICBF, reinsertados, vinculados, copagos y cuotas moderadoras.
- ✓ Procedimientos institucionales para encuesta prioritaria
- ✓ Base de datos de vía libre, desplazados, reinsertados, protección de la niñez desamparada.
- ✓ Principios operativos para el manejo de la base de datos de la Supersalud
- ✓ Generalidades sobre terminología técnica de afiliación
- ✓ Normas relacionadas con el manejo de la población focalizada
- ✓ Programas especiales de los departamentos de Bienestar Social del ente territorial
- ✓ Conceptos generales de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario
- ✓ Conceptos y principios básicos de encuesta prioritaria
- ✓ Sistemas de medición de niveles de pobreza y calidad de vida
- ✓ Formatos legales exigidos para autorización de servicios según ente territorial
- ✓ Normatividad de otros.

CEDECSPRO

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERÍA
COMPETENCIA	*C014-003 Historia Clínica*
DOCENTE	ANAYIBE DINAS PALACIOS
FECHA	10/03/2023 AL 13/03/2023

La historia clínica es el registro obligatorio de las condiciones de salud del paciente y contiene los datos de los pacientes de acuerdo con la Ley 23 de 1981, por la cual se dictan normas en materia de ética médica y de acuerdo con el artículo 34 "La historia clínica es el registro obligatorio de las condiciones de salud del paciente. Es un documento privado sometido a reserva que únicamente puede ser conocido por terceros previa autorización del paciente o en los casos previstos por la Ley". Entiéndase que todos los datos de los pacientes son parte integral de la historia clínica.

La historia clínica con todos los datos de salud constituye un documento privado que contiene detalles íntimos acerca de aspectos físicos, psíquicos y sociales del paciente, en el cual se registran cronológicamente las condiciones de salud del paciente, los actos médicos y los demás procedimientos ejecutados por el equipo de salud que interviene en su atención, y en ella se relaciona información personal y familiar. Por regla general, dicha información no puede ser conocida por fuera del marco asistencial sin la autorización de su titular, teniendo en cuenta la información sensible que en ella se contiene.

Durante el proceso de aprendizaje los estudiantes desarrollaron y diligenciaron diferentes formatos de la historia clínica como notas de enfermería, registro de glucometría, balance de líquidos administrado y eliminados, gasto urinario, registro de oxígeno, descripción en la administración de medicamentos.

Para efectos prácticos se desarrolló casos clínicos simulados donde un grupo debía describir lo que sucedía durante la entrega y recibo de pacientes, también casos en el servicio de urgencias donde

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2011 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

llegan los pacientes politraumatizados, los cuales hicieron una valoración cefalocaudal describiendo con lenguaje técnico los hallazgos evidenciados.
Con los concepto teórico y prácticos ya afianzados durante el proceso de aprendizaje se evaluaron los siguientes temas relacionados con lo desarrollado en clase:

- ✓ Custodiar historia clínica en el proceso de prestación de servicios según norma vigente
- ✓ Codificar la apertura de la Historia Clínica según normas institucionales.
- ✓ Organizar los documentos de la Historia Clínica según las secuencias, normas y tecnología institucional
- ✓ Manejar la información y datos de las Historias en forma confidencial, legal y ética
- ✓ Interpretar el lenguaje técnico de la Historia Clínica según los referentes de terminología médica.
- ✓ Archivar la Historia Clínica según manual de procedimiento institucional.
- ✓ Aplicar los mecanismos de control en la custodia de la Historia Clínica según manual de procedimiento.
- ✓ Ubicar la papelería adecuada para conformar la historia clínica básica
- ✓ Crear el registro inicial de identificación
- ✓ Codificar la apertura de la Historia Clínica según normas institucionales
- ✓ Incluir los formatos necesarios según el tipo de servicio previsto
- ✓ Organizar los documentos de la Historia Clínica según las secuencias, normas y tecnología institucional
- ✓ Agrupar registros según la necesidad de costear servicios
- ✓ Aplicar los principios éticos y legales en el manejo de la historia clínica
- ✓ Ubicar en archivo o en estadística la historia clínica ya existente
- ✓ Conducir la historia clínica ya existente
- ✓ Trasladar el compendio final de la historia clínica hacia archivo o estadística
- ✓ Archivar la Historia Clínica según protocolos institucionales
- ✓ Escoger los formatos según servicio requerido, dependiendo del procedimiento médico
- ✓ Manejar la información y datos de las Historias en forma confidencial, legal y ética
- ✓ Interpretar el lenguaje técnico de la Historia Clínica según los referentes de terminología médica.
- ✓ Aplicar los mecanismos de control en la custodia de la Historia Clínica según manual de procedimiento.

CEDECSPRO

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERÍA
COMPETENCIA	*C011-001 Laboratorio Clínico*
DOCENTE	ANAYIBE DINAS PALACIOS
FECHA	14/03/2023 AL 16/03/2023

El auxiliar de laboratorio se encuentra en colaboración permanente con el profesional, se encarga de realizar tareas de preparación de muestras, reactivos y cultivos. Es decir que contribuye, en la medida de sus competencias, con el ejercicio de los análisis, la preparación y desarrollo de las diferentes etapas de la actividad que se lleva a cabo en un laboratorio.

En su rutina de trabajo diario, el auxiliar de laboratorio se ocupa de conservar, limpiar y esterilizar todo el material que se utiliza en el laboratorio. Elabora soluciones químicas, clasifica las muestras de sangre y tejidos, las etiqueta y prepara los medios de cultivos, reactivos y soluciones.

Otra de las funciones del auxiliar de laboratorio consiste en realizar el registro de los pacientes y la transcripción del resultado de los análisis. También suele dar indicaciones y sugerencias a los pacientes sobre la obtención de las muestras para analizar.

Todas estas funciones exigen que el auxiliar de laboratorio conozca en profundidad tanto las nociones básicas de la bioquímica, hematología y microbiología clínica, como las normas básicas de trabajo en un laboratorio.

Además de los conocimientos específicos, el auxiliar de laboratorio debe tener sincero interés por la ciencia, la asistencia sanitaria y el trabajo de laboratorio. Además, debe ser capaz de redactar informes y llevar registros de manera exacta y precisa.

Una vez expuestas la parte teórica del montaje de las muestras y cada una de sus funciones se eleva todo lo aprendido a la parte práctica en el aula de simulación con todos los elementos necesario

para ejercer unas funciones en el laboratorio clínico, por ende al finalizar la competencia asignada el estudiante podrá desempeñarse en esta área en particular

- ✓ Orientar y preparar a las personas para exámenes diagnósticos de acuerdo con guías y protocolos institucionales.
- ✓ Informar las restricciones de dieta y cuidados posteriores a las Pruebas diagnósticas de acuerdo con las guías de manejo.
- ✓ Registrar las pruebas de diagnóstico según normas de registros clínicos.
- ✓ Tomar los exámenes diagnósticos de acuerdo con las normas de bioseguridad y protocolos.
- ✓ Remitir las muestras y resultados según normas de referencia y contrarreferencia.
- ✓ Preparar y suministrar los elementos requeridos para la valoración de acuerdo con el manual de procedimiento
- ✓ Identificar los tipos de pruebas diagnósticas a realizar.
- ✓ Indagar, verificar y registrar los signos de intolerancia y contraindicaciones a las Pruebas diagnósticas según el tipo de Prueba a realizar y de acuerdo con guías de manejo.
- ✓ Brindar la información requerida según la Prueba diagnóstica a realizar y de acuerdo con guías de manejo.
- ✓ Informar las restricciones de dieta y cuidados posteriores a las Pruebas diagnósticas de acuerdo con las guías de manejo.
- ✓ Observar e informar a la persona competente los signos y síntomas de reacción de las personas durante los procedimientos de las Pruebas diagnósticas.
- ✓ Registrar las pruebas de diagnóstico según normas de registros clínicos.
- ✓ Tomar los exámenes diagnósticos de acuerdo con las normas de bioseguridad y protocolos.
- ✓ Remitir las muestras y resultados según normas de referencia y contrarreferencia.
- ✓ Preparar y suministrar los elementos requeridos para la valoración de acuerdo con el manual de procedimiento.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

PROGRAMA	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERÍA
COMPETENCIA	*C011-002 Toma y remisión de muestras*
DOCENTE	ANAYIBE DINAS PALACIOS
FECHA	17/03/2023 AL 24/03/2023

Todas las muestras y con mayor razón las enviadas para diagnóstico, confirmación o investigación en eventos de interés en salud pública deben considerarse siempre potencialmente patógenas y, por lo tanto, deben seguirse en todo momento y con rigurosidad las medidas de prevención de riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos (Clasificación de riesgo), así como las recomendaciones de bioseguridad en el laboratorio de la Organización Mundial de la Salud. Debe existir una correcta conservación y transporte de las muestras, desde el momento de su obtención hasta su recepción en el laboratorio de destino. Las personas responsables del transporte tienen que seguir las instrucciones de trabajo correspondientes con el fin de conservar las características originales de las muestras diagnósticas. Debe tenerse presente que estas características dependerán del tipo de muestra, del constituyente y de su concentración. Las muestras diagnósticas tienen que transportarse respetando la normativa vigente, tanto si el transporte se realiza con medios propios o subcontratados. El transporte de las muestras tiene que tener como prioridad preservar su integridad, con la finalidad de mantener la estabilidad de las propiedades biológicas que las componen.

Cumplir las condiciones y requisitos de seguridad para disminuir o minimizar el riesgo en el momento que ocurra un accidenta mientras se lleva a cabo el trasporte. Cumplir con la norma que exige que en todos los laboratorios clínicos que exista un manual de transporte de muestras, que guie e informe a todo el personal involucrado. En general, las muestras de diagnóstico no han de ser transportadas por ninguna persona ajena al sistema sanitario que no disponga de instrucciones escritas elaboradas por el laboratorio clínico procesador, esto tiene el propósito:

• Mantener la integridad de las muestras.

• Conseguir que los resultados que puedan obtenerse de las determinaciones hechas sobre cada una de las propiedades biológicas sean iguales o tan próximos como sea posible a su valor verdadero

• Garantizar la seguridad del personal implicado en el transporte y proteger el medio ambiente

Los estudiantes realizaron de manera práctica el embalaje de diferentes muestras, también afianzaron conceptos y definiciones acordes al área donde se desempeñan, por lo anterior alcanzaron las siguientes competencias específicas:

- ✓ Tomar y remitir muestras de interés en salud pública y resultados de laboratorio ordenadas, de acuerdo con protocolos.
- ✓ Preparar y etiquetar el material y equipo requerido de acuerdo con el tipo de muestra y protocolos establecidos.
- ✓ Explicar y preparar a la persona en cuanto a los requisitos en relación a los protocolos del tipo de prueba y/o muestra a tomar.
- ✓ Manejar los desechos de acuerdo con las normas de bioseguridad y ambientales vigentes.
- ✓ Informar las medidas que el paciente deberá tener después de los exámenes o toma de muestras.
- ✓ Confrontar los resultados de laboratorio con los valores normales de acuerdo con los parámetros definidos en el laboratorio.
- ✓ Reportar y registrar a la persona y al jefe inmediato las alteraciones en los resultados.
- ✓ Verificar la orden de acuerdo con los datos de identificación, tipo de muestra y normas institucionales.
- ✓ Identificar tipos de exámenes de laboratorio y muestras de interés en salud publica según delegación y protocolos establecidos.
- ✓ Preparar y etiquetar el material y equipo requerido de acuerdo con el tipo de muestra y protocolos establecidos.
- ✓ Conocer la especificidad de los tipos de muestras.
- ✓ Aplicar protocolos de preparación establecidos para las diferentes pruebas diagnosticas
- ✓ Explicar y preparar a la persona en cuanto a los requisitos en relación a los protocolos

del tipo de prueba y/o muestra a tomar.

- ✓ Tomar las muestras en la cantidad necesaria según protocolos y normas de bioseguridad.
- ✓ Manejar los desechos de acuerdo con las normas de bioseguridad y ambientales vigentes.
- ✓ Remitir las muestras y resultados según normas de referencia y contrarreferencia
- ✓ Informar y remitir muestras de interés en salud pública y resultados de laboratorio de acuerdo con protocolos.
- ✓ Registrar e informar a la persona pertinente las reacciones o manifestaciones clínicas del paciente.
- ✓ Informar las medidas que el paciente deberá tener después de los exámenes o toma de muestras.
- ✓ Confrontar los resultados de laboratorio con los valores normales de acuerdo con los parámetros definidos en el laboratorio.
- ✓ Reportar y registrar a la persona y al jefe inmediato las alteraciones en los resultados.
- ✓ Diligenciar registros según historia clínica.

1045

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

II SEMESTRE

PROGRAMA	Técnico en Servicios Farmacéuticos
COMPETENCIA	DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS
DOCENTE	ALVARO SOLANO CAMACHO
FECHA	Continuación 01/03/2023 - 06/03/2023

Dando continuidad al informe anterior sobre esta competencia de devolución de medicamentos los estudiantes afianzaron los conocimientos relacionados con la temática, poniendo en práctica lo aprendido en el aula de simulación con ejemplos prácticos.

Los estudiantes realizaron procedimiento para devoluciones de suministros farmacéuticos como:

- ✓ De depósitos o centros de distribución a proveedores.
- ✓ De puntos de venta al centro de distribución o depósito.
- ✓ Procedimiento de inspección de los productos y dispositivos médicos para verificar criterios de calidad.
- ✓ Causas de devoluciones
- ✓ Procedimiento para almacenamiento y devolución de los lotes rechazados.
- ✓ Registros generados ene. Proceso de devolución de suministros farmacéuticos.
- ✓ Aplicación informática para el proceso de devolución de suministro farmacéuticos

- ✓ Inventario de productos farmacéuticos y dispositivos médicos devueltos
- ✓ Buenas prácticas de manipulación y almacenamiento de productos farmacéuticos y dispositivos médicos
- ✓ Normas de seguridad industrial e higiene ocupacional en el proceso de devolución de productos.

Y toda esta normatividad y saberes que se establecieron, se evaluaron a través de los siguientes criterios de calificación:

- ➢ Identifica las causas de devolución y aplica procedimiento establecido
- ➢ Inspecciona productos e identifica fallas
- ➢ Separa y almacena productos rechazados según el procedimiento establecido
- ➢ Diligencia los registros establecidos para el procedimiento de devolución
- ➢ Aplica buenas prácticas para la manipulación y almacenamiento de los suministros devueltos
- ➢ Utiliza la aplicación informática establecida para el proceso de devolución
- ➢ Demuestra compromiso con las políticas de calidad de la empresa durante el procedimiento
- ➢ Realiza en forma oportuna y veraz el reporte de anomalías presentadas en el proceso
- ➢ Demuestra la calidad del trabajo, trabajando individualmente o en equipo, coordinando las actividades en los tiempos estipulados.
- ➢ La presentación personal y las relaciones interpersonales contribuyen en la armonía grupal.

PROGRAMA	Técnico en Servicios Farmacéuticos
COMPETENCIA	BENEFICIOS Y USOS DE LOS PRODUCTOS
DOCENTE	ALVARO SOLANO CAMACHO
FECHA	07/03/2023 – 16/03/2023

La farmacéutica es una industria que presenta características que la diferencian de cualquier otra. Invierte fuertemente en tecnología y conocimiento, y el fin último de sus productos es mejorar la salud de la población. Es una industria que cambia radicalmente la vida de las personas y las sociedades, para lo que basta recordar sólo algunos ejemplos de avances en medicamentos a lo largo de la historia, como la penicilina, la insulina y las vacunas.

Pero además es uno de los sectores más regulados de toda la economía, por lo cual los estados ejercen sobre ella un control exhaustivo como sobre casi ninguna otra industria. Es una de las más vigiladas no sólo en cuanto a la difusión de sus productos, con estricta supervisión de sus campañas de marketing, sino también sobre sus desarrollos. Para ser aprobado, un nuevo fármaco debe pasar por diversas y complejas instancias de auditoria de las entidades regulatorias, que mantienen también un seguimiento permanente una vez que el medicamento salió al mercado.

La industria farmacéutica es también una de las que más está a la vanguardia en cuanto a la innovación. Y diversos estudios midieron cómo la innovación en salud efectivamente tuvo un impacto altamente positivo no sólo a nivel individual, sino en los sistemas sanitarios de todo el mundo.

Durante el desarrollo de la competencia, se espera que el estudiante haya fortalecido sus conocimientos y habilidades en los siguientes temas:

- ✓ Presentar a los clientes las características, beneficios y usos de los productos o servicios según el manual del fabricante.
- ✓ Apoyar las presentaciones de productos y servicios en el uso de programas y navegadores que incluyen gráficos, servicios, comparaciones de preciso y catálogos.
- ✓ Proporcionar y reforzar la información de los productos y servicios con demostraciones, muestras, degustaciones y exhibiciones con el fin de obtener la decisión de compra en los diferentes mercados.
- ✓ Presentar los productos y servicios argumentando las bondades de los mismos en el cuanto a la relación calidad-precio, resistencia, duración y necesidades que satisface y resuelve.
- ✓ Respaldar el conocimiento del producto a presentar, teniendo en cuenta el certificado por el producto.
- ✓ Exponer a los clientes las características distintivas de los productos o servicios en relación con otros, la exclusividad y lo innovador del producto o servicio con el fin de que estos conozcan las bondades de los productos y servicios.
- ✓ Presentar los productos argumentando las bondades a los clientes.
- ✓ Identificar las necesidades que satisface y resuelve teniendo en cuenta las expectativas de los clientes.
- ✓ Plantear la información sobre garantías de los productos a través de certificaciones y seguimiento del servicio.
- ✓ Determinar los servicios sobre la posventa para los productos adquiridos.
- ✓ Exponer las características de los productos a los clientes.
- ✓ Precisar la exclusividad de los productos y los servicios en la negociación con los clientes.
- ✓ Realizar innovaciones de los productos para satisfacer el cliente.

- ✓ Respaldar y certificar el conocimiento del producto a presentar por el productor.
- ✓ Entregar la información a los clientes sobre existencias de los productos.
- ✓ Garantizar las fechas de entrega de los productos a los clientes.
- ✓ Demostrar las calidades de los productos y los servicios a los clientes.
- ✓ Especificar las cantidades disponibles, a través del sistema de comunicación a los clientes.
- ✓ Estructurar la argumentación y las preguntas de acuerdo con la situación a manejar.
- ✓ Escuchar las objeciones sin interrupción por parte de los clientes.
- ✓ Establecer adecuadas técnicas de preguntas y respuestas para llevar a cabo una adecuada presentación de los productos al cliente.
- ✓ Proporcionar y reforzar la información de los productos y servicios con demostraciones.
- ✓ Distribuir muestras gratuitas a los clientes para dar a conocer el producto.
- ✓ Realizar degustaciones de los productos y los servicios a los clientes.
- ✓ Estructurar exhibiciones estratégicas para mostrar las cualidades de los productos a los clientes.
- ✓ Preparar estrategias de degustaciones de productos dependiendo del tipo de cliente y el mercado a abordar.
- ✓ Determinar el escenario físico y la duración para la demostración de productos favoreciendo la compra en el cliente.

PROGRAMA	Técnico en Servicios Farmacéuticos
COMPETENCIA	CERRAR VENTAS DE PRODUCTOS O SERVICIOS
DOCENTE	ALVARO SOLANO CAMACHO
FECHA	17/03/2023 – 28/03/2023 Terminación: 31/03/2023

La farmacia, además de ser un establecimiento sanitario, es un negocio como otro cualquiera. Por ello, será importante saber cerrar una venta y velar por su rentabilidad. Esa rentabilidad nos permitirá seguir manteniendo el personal necesario para ofrecer una buena atención, mantener el stock y surtido óptimo y desplegar nuevos servicios para asegurar el bienestar de nuestros usuarios. Pero esa búsqueda de rentabilidad no significa que los farmacéuticos tengamos que obsesionarnos con vender cualquier cosa a las personas que acuden a la botica. Como dice el refrán, "en el punto medio está la virtud". Debemos poner en marcha nuestras habilidades como vendedores sin perder de vista que lo importante es encontrar una solución para los problemas del cliente y cubrir sus necesidades.

A diferencia de lo que muchos pueden pensar, no es lo mismo despachar que vender en una farmacia. Con lo primero, nos limitamos a estar tras el mostrador para cobrar o dispensar un medicamento. Mientras que, al vender, adoptamos una postura activa y de recomendación que concluye con la venta. Como consecuencia, conseguiremos un cliente más satisfecho y estaremos un pasito más cerca de su fidelización.

Los protocolos guiarán a todo el equipo de la farmacia. Por lo tanto, es una buena manera de establecer un *modus operandi* conjunto para todos los trabajadores. Además, las farmacias que trabajan con esta herramienta de venta alcanzan los mayores niveles de satisfacción, utilidad para el usuario y rentabilidad.

Partes de un protocolo de ventas

Todo protocolo de ventas debe incluir los siguientes apartados:

- Preguntas introductorias
- Detección de necesidades
- Presentación del producto o servicio
- Comunicación del precio
- Objeciones y respuestas

Con toda la base teórica expuesta en las clases los estudiantes proyectaron ejercicios prácticos dentro del aula simulando ventas y servicios en un centro farmacéutico.

Por lo anterior se evaluará en los estudiantes los siguientes aspectos:

- ✓ Presentar a los clientes las características, beneficios y usos de los productos o servicios según el manual del fabricante.
- ✓ Cerrar la venta de productos o servicios conforme a las políticas de ventas y los términos de negociación.
- ✓ Acordar términos de negociación y condiciones comerciales según objetivos, estrategias y legislación comercial.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2360 - 2361 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

II SEMESTRE

PROGRAMA: AUXILIAR EN SALUD PUBLICA		
Competencia: Canalizar la población en el sistema general de seguridad social		
Código Interno: *C024-04*		
Docente: **Jose Domingo Mora Calderón**		
METODOLOGÍA DE FORMACIÓN	**ESTUDIANTES**	**Fecha**
Presencial	34	01-03/2023 – 07/03/2023

DESCRIPCIÓN

Los residentes en Colombia acceden al SGSSS a través de la afiliación a una EPS del Régimen Contributivo o una EPS del Régimen Subsidiado, dependiendo de su capacidad económica. De otro lado, respecto de las personas que no cuentan con afiliación ni al régimen contributivo, subsidiado o especial, y que no haya surtido el proceso de afiliación definido en el artículo 236 de la ley 1955 de 2019 (afiliación de oficio), los gastos en salud que se deriven de la atención de esta población sin capacidad de pago serán asumidos por las entidades territoriales. Se deben pagar las cuotas de recuperación a que haya lugar.

La afiliación de oficio es un instrumento que se crea a partir de lo establecido en el artículo 4 del Decreto 064 de 2020, el cual busca la afiliación de aquella población que se encuentre sin aseguramiento en salud en el SGSSS, o con la novedad de terminación de la inscripción en una EPS, y que no le ha haya sido aplicada la encuesta SISBEN, dicha afiliación la puede realizar directamente la Institución Prestadora de Servicios de Salud – IPS, si entrase por una atención en salud o la Entidad Territorial si es focalizada por esta entidad, conforme a las siguientes reglas:

- "1. Cuando la persona reúna condiciones para pertenecer al régimen contributivo, la registrará en el Sistema Afiliación Transaccional y la inscribirá en una EPS de dicho régimen.
- 2. Cuando la persona declare que no cumple las condiciones para pertenecer al régimen contributivo y se encuentre clasificado en los niveles I y II del SISBEN, la registrará en el Sistema de Afiliación Transaccional y lo inscribirá en una EPS del Régimen Subsidiado en el respectivo municipio.
- 3. Cuando la persona declare que no cumple las condiciones para pertenecer al régimen contributivo, y que no le ha sido aplicada la encuesta SISBEN o que no pertenece a alguna población especial de las señaladas en el artículo 2.1.5.1 del presente decreto, la registrará en el Sistema de Afiliación Transaccional y la inscribirá en una EPS del régimen subsidiado que opere en el municipio de domicilio. Cuando se trate de afiliados a los que no les ha sido aplicada la encuesta del SISBEN, la entidad territorial deberá gestionar de manera inmediata el trámite necesario para la aplicación de la encuesta SISBEN al afiliado.
- 4. La persona deberá elegir la EPS, de no hacerlo, el Sistema de Afiliación Transaccional seleccionará la EPS que tenga mayor cobertura en la jurisdicción. La entidad territorial o la institución prestadora de Servicios de Salud le informara a la persona dicha inscripción. Sin embargo, la persona podrá ejercer el derecho a la libre escogencia de EPS dentro de los noventa (90) días calendario contados a partir de la inscripción. (…)"

Para estos efectos de la afiliación, se puede realizar través de la página https://www.miseguridadsocial.gov.co,- Sistema de Afiliación Transaccional – SAT, para lo cual la IPS o la Entidad Territorial deben estar registradas para realizar los respectivos trámites mediante esta herramienta.

La afiliación será temporal, mientras la Entidad Territorial verifica en un plazo no mayor a cuatro (4) meses, una vez sea implementado el Sisbén metodología IV, si la persona acredita las condiciones para pertenecer al régimen subsidiado.

La persona deberá elegir la EPS, de no hacerlo, el SAT seleccionará la EPS que tenga mayor cobertura en la jurisdicción y será la ET o la IPS, quién le informe sobre dicha inscripción.

Todo lo anterior con el fin de canalizar a la población a los servicios de salud que conlleven a la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud.

Dando continuación al informe al finalizar la competencia los estudiantes cuentan con las habilidades para desarrollar acciones que lleven a canalizar a la población al sistema general de seguridad social:

- ✓ Identificar y aplicar los deberes y los derechos en el SGSSS
- ✓ Motivar y orientar a las personas en relación con los deberes y derechos de los servicios de la Seguridad Social en Salud.
- ✓ Instaurar comunicación con el paciente.
- ✓ Identificar las necesidades de salud según metodología establecida por el ente competente.
- ✓ Realizar seguimiento y control de los pacientes y eventos, según protocolos de vigilancia en salud pública.
- ✓ Verificar el acceso de la persona al SGSSS en relación con la orientación y las remisiones diligenciadas.

- ✓ Elaborar y diligenciar los registros de las acciones y actividades según manual de procedimientos.
- ✓ Realizar visita domiciliaria de acuerdo a protocolos e indicaciones.
- ✓ Identifica y aplica los deberes y los derechos en el SGSSS
- ✓ Motiva y orienta a las personas en relación con los deberes y derechos de los servicios de la Seguridad Social en Salud.
- ✓ Aplica acertadamente el proceso comunicativo.
- ✓ Identifica las necesidades de salud según metodología establecida por el ente competente.
- ✓ Verifica el acceso de la persona al SGSSS en relación con la orientación y las remisiones diligenciadas.
- ✓ Elabora y diligencia los registros de las acciones y actividades según manual de procedimientos.
- ✓ Realiza visita domiciliaria de acuerdo a protocolos e indicaciones.
- ✓ Demuestra la calidad del trabajo, trabajando individualmente o en equipo, coordinando las actividades en los tiempos estipulados.
- ✓ La presentación personal y las relaciones interpersonales contribuyen en la armonía grupal.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA: AUXILIAR EN SALUD PUBLICA		
Competencia: Acciones de intervención en factores de riesgo		
Código Interno: *C024-05*		
Docente: **José Domingo Mora Calderón**		
METODOLOGÍA DE FORMACIÓN	**ESTUDIANTES**	**Fecha**
Presencial	34	07-03-2023 AL 28-03-2023 Fecha de terminación: 03/04/2023

La gestión integral del riesgo en salud se concreta en cada uno de los agentes del Sistema de Salud de la siguiente manera: En la Entidad Territorial, a través de la modificación de los determinantes sociales que inciden en los riesgos en salud de las comunidades o colectivos y que afectan sus condiciones de salud, priorizadas en el plan territorial de salud y que implican la articulación de las intervenciones según lo mencionado anteriormente. La formulación del plan territorial de salud se fundamenta en la estrategia a la Equidad, la cual permite la priorización de respuestas definiendo objetivos y metas de intervención por dimensión y líneas operativas del Plan Decenal de Salud Pública, así como la proyección de recursos, fuentes y responsables del plan territorial de salud.

En las Entidades Promotoras de Salud, la GIRS se concreta en la identificación, evaluación, medición, tratamiento, seguimiento y monitoreo de los riesgos que comprometan la salud de la población afiliada, el funcionamiento de la entidad y su sostenibilidad en el sistema, a efecto de suministrar los servicios y tecnologías de salud de manera integral para promover la salud, prevenir, tratar, rehabilitar, paliar o curar la enfermedad. Para el efecto, es necesario avanzar en la implementación de un modelo de atención en salud en consonancia con el MIAS, soportado en los procesos, actividades, recursos humanos, físicos, tecnológicos y financieros de la entidad y en la gestión de los riesgos propios de la operación y el desarrollo de las actividades que las EPS deben realizar para cumplir con las funciones del aseguramiento en salud, tales como los riesgos financieros, los operacionales, los reputacionales y las fallas del mercado, teniendo en cuenta que

los diferentes tipos de riesgos están interrelacionados e inciden en los resultados de la gestión del riesgo en salud de la población afiliada.

Dimensiones y componentes del Plan Decenal de Salud Pública

Dimensiones prioritarias

1. Salud ambiental.

2. Vida saludable y condiciones no transmisibles.

3. Convivencia social y salud mental.

4. Seguridad alimentaria y nutricional.

5. Sexualidad, derechos sexuales y reproductivos.

6. Vida saludable y enfermedades no transmisibles.

7. Salud pública en emergencias y desastres.

8. Salud y ámbito laboral.

Dimensiones transversales

• Gestión diferencial de poblaciones vulnerables.

• Fortalecimiento de la autoridad sanitaria para la gestión de la salud.

En la temática vista con los estudiantes ellos pudieron desarrollar las siguientes habilidades con el fin de desarrollar en la población acciones que tiendan a mitigar los factores de riesgos que afecten a la población, buscaron las metodologías con las que se llega a la población:

- ✓ Implementar las acciones de intervención de los factores de riesgo previstos en la norma.
- ✓ Verificar los factores de riesgos a intervenir según programación asignada.

- ✓ Aplicar las acciones de intervención en los eventos según protocolos de vigilancia en salud pública vigentes.
- ✓ Capacitar a las personas en la adopción de factores protectores y hábitos modificables según el evento y protocolos de vigilancia.
- ✓ Verificar las metas de cumplimiento según programación establecida por el ente competente.
- ✓ Notificar los eventos que afectan la salud individual y colectiva según normas de procedimientos.
- ✓ Implementar las acciones de seguimiento según cumplimiento indicadores de cada programa.
- ✓ Participar activa y permanentemente en los comités de emergencia y desastres.
- ✓ Ejecutar seguimiento y control de los pacientes y eventos según protocolos de vigilancia en salud pública.
- ✓ Elaborar registros de las acciones y actividades según manual de procedimientos.
- ✓ Aplicar acciones de intervención en cada situación teniendo en cuenta protocolos de intervención en salud pública.
- ✓ Notificar eventos que afectan la salud individual y colectiva según normas de procedimientos.
- ✓ Implementar acciones de seguimiento según cumplimiento de indicador de cada programa.
- ✓ Participar de manera activa y permanente en actividades del comité de emergencias.
- ✓ Implementar las acciones de intervención de los factores de riesgo previstos en la norma.

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD

II SEMESTRE

PROGRAMA TÉCNICO AUXILIAR ADMNISTRATIVO EN SALUD

CÓDIGO DE COMPETENCIA: *C0026-01 Liquidar servicios de atención al Usuario*

Docente: Karen Margarita Moya

Fecha: Terminación de la competencia 01-07 de marzo de 2023

DESCRIPCIÓN

Las Entidades Promotoras de Salud EPS en Colombia deben garantizar oportunidad y calidad de sus ser-vicios a los usuarios como lo establece la Ley 100 de 1993 con todas sus modificaciones normativas, que no hacen más que complementar desde la jurisprudencia actualizaciones y anexos en pro de dar cobertura y accesibilidad a la población del territorio colombiano; para esto es relevante contar con procesos de contratación con base en las normas actuales que rige el decreto

4747 de 2007 y sus complementos normativos por lo cual existen criterios para los acuerdos de voluntades pactados y firmados entre las partes (Responsables de pago y prestadores de servicios de salud).

La continuación de las actividades del inicio de la competencia se desarrollaron actividades practicas sobre el Manual de Tarifas SOAT.

En el manual ISS 2001, las actividades, intervenciones y procedimientos se encuentran codificados, por cuanto su ordenamiento lógico y detallado, es a su vez, un instrumento facilitador para la implantación ágil y oportuna, de la Clasificación Única de Procedimientos en Salud (CUPS).El manual tarifario ISS está dividido en 5 capítulos los cuales están organizados de forma superior a inferior, es decir, de la cabeza a los pies (Céfalo caudal).UVR es la "unidad de valor relativo constante" que califica la complejidad del procedimiento o intervención en términos de recursos humanos y tecnológicos necesarios para su realización, como tiempos quirúrgicos y de recuperación controles y riesgos para el paciente.

Objetivo de la competencia: Aprender a liquidar servicios de atención al usuario teniendo en cuentas las normas vigentes.

Se desarrollaron casos clínicos con ejemplo prácticos para la ejecución de la liquidación de servicios de salud:

- Liquidar los servicios generados en la atención del usuario:

Manual SOAT	*Manual ISS*
Derecho de sala artículo 48: Se facturan procedimientos quirúrgicos graves. Si el paciente supere las 6 horas, se factura la unidad de cuidado intensivo UCI y la unidad de cuidado especial UCE al 50% dependiendo del grupo. **Procedimientos bilaterales:** Se factura al 50% adicional de acuerdo con el grupo quirúrgico, un procedimiento con el mismo especialista en distinta región de procedimiento o con un diferente especialista, se factura al 100% dependiendo del grupo. **Sala de parto:** Incluye todos los materiales para el parto, postparto y observación del recién nacido. Cuando el parto es por cesárea los derechos de sala de cirugía se factura de acuerdo con el grupo.	**Derecho de sala artículo 48:** No se factura procedimientos quirúrgicos cruentos. Si el paciente pos quirúrgico supera las 6 horas se factura sala de observación. **Procedimientos bilaterales:** Se factura al 75% adicional de las UVR, un procedimiento con el mismo especialista, con una vía de acceso, con una intervención o procedimiento, los demás procedimientos se facturan al 50%. **Sala de parto:** Incluye las unidades de trabajo del parto, post parto y observación del recién nacido **Sala de recuperación artículo 54:** Comprende los siguientes servicios: Dotación básica, los equipos con sus accesorios e implementos, uso de ropa reutilizable o desechable y la atención de enfermería, por eso se pagará las siguientes tarifas: Nivel I $26.705, nivel II $35.055, nivel III $42.125.

Cada estudiante ejecutó diferentes casos clínicos según el tipo de atención recibida por el usuario en el centro de atención en salud.

Con ello demostró comprender y desarrollar las habilidades necesarias para aprobar la competencia, por ende también pudo obtener la comprensión de:

- ✓ Conocer, clasificar y direccional los procedimientos incluidos en el plan de beneficios según normatividad y responsable del pago.
- ✓ Realizar registro de la información de acuerdo con códigos de prestación del servicio.

- ✓ Comprobar que los procedimientos e intervenciones realizadas al usuario se encuentren contempladas según modalidad y régimen de contratación.
- ✓ Determinar soportes administrativos y técnicos en cada prestación de servicios.
- ✓ Realizar liquidaciones de procedimientos e intervenciones según manual tarifario y normas técnicas.
- ✓ Realizar liquidación con base en contratación entre la empresa administradora y prestadora.
- ✓ Conocer, clasificar y direccional los procedimientos incluidos en el plan de beneficios según normatividad y responsable del pago.

PROGRAMA TÉCNICO AUXILIAR ADMNISTRATIVO EN SALUD

CÓDIGO DE COMPETENCIA: *C026-02 Documentos Contables de Prestación*

Docente: Karen Margarita Moya

Fecha: 08/03/2023 – 28/03/2023 Terminación: 13 de abril de 2023

DESCRIPCIÓN

Los soportes contables son los documentos que sirven de base para registrar las operaciones comerciales de una empresa, es por ello que se debe tener un especial cuidado en el momento de elaborarlos

Todas las operaciones económicas que realizan las empresas deben ser registradas en los libros de contabilidad, pero a su vez para que cada uno de estos registros sean justificables deben soportarse con los documentos pertinentes para cada una de ellas, es por ello que a continuación se presentan los principales papeles comerciales y títulos valores que pueden ser utilizados en el ciclo contable, su definición y sus principales caracteristicas.

Durante el desarrollo de la siguiente competencia los estudiantes a través de casos clínicos y formatos reales ejecutaron ejemplos prácticos sobre los asientos contables de los servicios facturados y la revisión de los mismos.

Por ende al terminar la competencia se evaluó que cumplieran con los siguientes criterios que avalan los conocimientos sobre el tema:

- Realizar facturación de procedimientos e intervenciones utilizando software de facturación, manuales tarifarios y MAPIPOS reglamentarios.
- Aplicar todas las normas contables y tributarias establecidas.
- Confrontar factura final con la liquidación previa.
- Plantear de manera fisica la cuenta y los soportes según los requisitos particulares del contrato.
- Realizar entrega a tesorería de los documentos según mecanismos de control institucionales.
- Recoger información generada en los servicios según manual de normas.
- La información se maneja de manera confiable, veraz y oportuna en relación con criterios éticos y legales vigentes.

Dentro del aula se realizaron diferentes tipos de ejemplos para que desarrollaran la temática con los siguientes temas específicos que ayudaron a afianzar el conocimiento.

- ✓ Facturación
  - o Tipos de facturas
  - o Normas legales de facturación
- ✓ Archivo de documentos
  - o Normas de archivo en salud
- ✓ Tipos de empresas
  - o Publicas
  - o Privadas
- ✓ Conceptos de terminología contable
  - o Notas debito
  - o Notas crédito

- Notas de ajuste
- Comprobantes de pago y pagares

✓ Responsabilidad fiscal de los funcionarios de facturación

✓ Ciclo de caja
- Ingresos
- Solidez
- Control

✓ Proceso de cierre de una cuenta
- Contabilidad básica
- Como elaborar comprobantes
- Como generar informes
- Modificar un crédito

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO SARAVENA

01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

EVIDENCIA FOTOGRAFICA ACTIVIDADES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

SARAVENA

2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA II SEMESTRE

ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION

01/03/2023



CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

RECEPCION DEL USUARIO

02-03-06-07-8/03/2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

ENTE PAGADOR EN LA RECEPCION DEL SERVICIO

08-09/03/2023



HISTORIA CLINICA

10-13/03/2023



Nuestro objetivo: Promover al hombre para que se realice a sí mismo

ARAUCA:	SARAVENA:	TAME:	ARAUQUITA:
Cra. 20 N° 16 - 32 Tel. 885 2628 885 8711	Cra. 16a N° 26 - 44 Cel. 312 493 7459	Cll. 16 N° 17 - 22 Cel. 313 295 2860	Ubicados en el Colegio Advantista Cll. 8 N° 5 - 53 Barrio Obrero Cel. 314 859 3267

cedecspro@yahoo.es cedecspro.arauca@hotmail.com
www.cedecspro.edu.co

SENA
Registro
Acuerdo 00004 de 2012

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

LABORATORIO CLINICO

14-15-16/03/2023







10871

TOMA Y REMISION DE MUESTRAS

17-21-22-23-24/03/2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

DEVOLUCION DE MEDIAMENTOS

01-02-03-06/03/2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

BENEFICIOS Y USOS DE LOS PRODUCTOS

07-08-09-10-13-14-15-16/03/2023







CERRAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS

17-21-22-23-24-27-28/03/2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

CANALIZAR LA POBLACION EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

01-02-03-06-07/03/2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2960 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO

07-08-09-10-13-14-15-16-17-21-22-23-24-27-28/03/2023







SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD

LIQUIDAR SERVICIOS DE ATENCION AL USUARIO

01-02-03-06-07/03/2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

DOCUMENTOS CONTABLES DE PRESTACION

08-09-13-14-15-16-17-21-22-23-24-27-28/03/2023







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 3612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO SARAVENA

01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

INFORME DE ACTIVIDADES PRACTICA I

CEDECSPRO

SARAVENA

2023

10880

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES PRACTICAS

INFORME: (01 DE MARZO AL 14 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA

II SEMESTRE

A continuación, se destacan las actividades realizada por los estudiantes en el tiempo de prácticas asistencial:

TEMA	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACIÓN	Control de líquidos administrados y eliminados Balance hídrico Asistir al paciente con incontinencia urinaria Control de gasto urinario Asistir en el cambio de pañal e higiene de genitales Baño del paciente Registro de novedades durante la eliminación	Auxiliar en Enfermería y supervisión del docente
RECEPCIÓN DEL USUARIO	Alistar la cama para ingreso del usuario Notas de enfermería de ingreso de usuario	Auxiliar en Enfermería y supervisión del docente

	Reportar características del paciente en admisiones para el ingreso	
HISTORIA CLÍNICA	Realizar notas de enfermería de recepción del usuario, evolución y actividades de enfermería Diligenciar formatos de enfermería y manejo de Dinámica Gerencial	Auxiliar en Enfermería y supervisión del docente
LABORATORIO CLÍNICO, TOMA Y REMISIÓN DE MUESTRAS	Toma de muestras según ordenes medicas a los pacientes de la consulta externa y hospitalizados. Embalaje de muestras para traslado de las mismas. Montaje de muestras para lectura por parte de los profesionales. Charla y orientación a los usuarios sobre etapa Re analítica de la toma de las muestras.	Auxiliar en Enfermería y supervisión del docente

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES PRACTICAS

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

II SEMESTRE

A continuación, Se destacan las actividades realizada por los estudiantes en el tiempo de prácticas asistencial:

TEMA	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
DEVOLUCIÓN DE MEDICAMENTOS	✓ Diligenciamiento de los formatos para devolución de medicamentos de depósitos o centros de distribución a proveedores y de puntos de venta al centro de distribución o depósito. ✓ Explicar a su superior las causas de devolución de medicamentos ✓ Desarrolla formatos según normas internas de la farmacia para solicitud de pedido y devolución. ✓ Inspecciona productos e identifica fallas ✓ Separa y almacena productos rechazados según el procedimiento establecido	Auxiliar en Servicios Farmacéuticos

	✓ Diligencia los registros establecidos para el procedimiento de devolución ✓	
BENEFICIOS Y USOS DE LOS PRODUCTOS	✓ Presentar a los clientes las características, beneficios y usos de los productos o servicios según el manual del fabricante. ✓ Apoyar las presentaciones de productos y servicios en el uso de programas y navegadores que incluyen gráficos, servicios, comparaciones de preciso y catálogos. ✓ Proporcionar y reforzar la información de los productos y servicios con demostraciones, muestras, degustaciones y exhibiciones con el fin de obtener la decisión de compra en los diferentes mercados Presentar los productos y servicios argumentando las bondades de los mismos en el cuanto a la relación calidad-precio, resistencia, duración y necesidades que satisface y resuelve.	Auxiliar en Servicios Farmacéuticos

	✓ Respaldar el conocimiento del producto a presentar, teniendo en cuenta el certificado por el producto. ✓ Exponer a los clientes las características distintivas de los productos o servicios en relación con otros, la exclusividad y lo innovador del producto o servicio con el fin de que estos conozcan las bondades de los productos y servicios. ✓ Presentar los productos argumentando las bondades a los clientes. ✓ Identificar las necesidades que satisface y resuelve teniendo en cuenta las expectativas de los clientes. ✓ Plantear la información sobre garantías de los productos a través de certificaciones y seguimiento del servicio. ✓ Determinar los servicios sobre la posventa para los productos adquiridos.	

	✓ Exponer las características de los productos a los clientes. ✓ Precisar la exclusividad de los productos y los servicios en la negociación con los clientes. ✓ Realizar innovaciones de los productos para satisfacer el cliente	
CERRAR VENTAS DE PRODUCTOS O SERVICIOS	El estudiante pone en práctica el protocolo de venta que debe incluir los siguientes apartados: ✓ Preguntas introductorias ✓ Detección de necesidades ✓ Presentación del producto o servicio ✓ Comunicación del precio ✓ Objeciones y respuestas Durante la práctica debe cerrar venta 10 clientes que deseen algún producto y/o promover la comprar de otros productos relacionados con las necesidades del cliente.	Auxiliar en Servicios Farmacéuticos

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES PRACTICAS

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

II SEMESTRE

Los estudiantes Auxiliares en Salud Pública ejecutaron actividades con la comunidad haciendo énfasis en las siguientes intervenciones:

TEMA	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
Vacunación de niños y niñas con los biológicos del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) del Ministerio de Salud y Protección Social	Charlas Canciones para el aprendizaje del esquema de vacunación Presentación de diapositivas	Auxiliar en salud pública y docente
Promoción de la alimentación saludable, la actividad física y el cuidado del medio ambiente	Presentación de un desayuno, almuerzo y cena saludable Demostración de los beneficios de una sana alimentación La importancia del agua en nuestro organismo, a través de un acróstico	Auxiliar en salud pública y docente

Prevención del tabaquismo, alcoholismo y consumo de sustancias sicoactivas	Se reparten volantes y publicidad dada por la IPS a los usuarios para concientizar sobre los perjuicios del tabaquismo, el alcohol y las sustancias sicoactivas.	Auxiliar en salud pública y docente
Vacunación antirrábica de caninos y felinos	se hace participación activa a la campaña de vacunación antirrábica y se explica a la población la importancia de la vacunación de los animales.	Auxiliar en salud pública y docente
Prevención de la violencia a nivel escolar, familiar y comunitario.	A través de una película y posteriormente una socialización con la población en el IPS	Auxiliar en salud pública y docente
Actividades para prevenir la infección por SARS-CoV-2	Presentación de datos estadísticos de la situación actual del COVID. Se incentiva al lavado de manos. Uso correcto del tapaboca	Auxiliar en salud pública y docente
Canalizar a la población para tener su afiliación a una EPS	Encuestas Diligenciamiento de formatos Charla sobre la importancia de la afiliación a una EPS	Auxiliar en salud pública y docente

10288

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES PRACTICAS

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ADMINISTRATIVO EN SALUD

II SEMESTRE

A continuación de destacan las actividades realizada por los estudiantes en el tiempo de prácticas asistencial:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO	OBSERVACIONES
Realizar un censo diario de los pacientes en urgencias	Auxiliar administrativo en Salud	Censo	Se revisa en el tablero de urgencias los pacientes, cuando se recibe el turno y realiza el censo.
Cerrar Factura	Auxiliar administrativo en Salud	Dinámica Gerencial, Facturas	Se realiza el cierre de la factura para terminar el proceso de generación de factura. Para el cierre de la factura se debe tener en cuenta el tipo de salida: - Dado de alta: Salida para la casa; por tanto, se cierra la factura. - Remito a hospitalización: no se cierra la factura en urgencias, queda la cuenta abierta y todo se cobra por hospitalización y se envía solicitud de autorización por medio de anexo 3 - Solicitud de autorización, si la atención de urgencias genera egreso se debe cerrar la factura. - Remisión a otro centro de atención medica: Se cierra la factura. - Muerte: Se cierra la factura. - Código Azul: Viene remitido de un Hospital del norte y si el paciente se agrava en Zarzal se ingresa a

			estabilizarlo, solo se facturan los insumos y se cierra la factura. Nota: antes de cerrar la liquidación el auxiliar debe recibir el valor a cancelar por parte del usuario.
Cobrar y entregar paz y salvo	Auxiliar administrativo en Salud	Copia de factura, OPS de la autorización, Recibo de caja, Boleta de salida	Cobrar el copago, cuota moderadora, cuota de recuperación o total según tipo de régimen. Recibir el pago correspondiente por el usuario y entregar paz y salvo para salida (copia de factura, recibo de caja y boleta de salida). En los casos de que el usuario no tenga el dinero para cancelar el valor del procedimiento, se debe solicitar la asistencia de trabajador social, para que sea debidamente autorizado el descuento y se genere un pagare, el cual el paciente debe firmar
Cuadrar Caja	Auxiliar administrativo en Salud	Formato Paz y Salvo cuadre de caja	El auxiliar de facturación presenta cuadre de caja diario ante la Tesorería y hace entrega de los dineros recaudados, el tesorero revisa el cuadre de acuerdo a la norma legal de recaudo (Soporte de caja – Dinámica Gerencial) y firma con la auxiliar de facturación el Paz y Salvo cuadre de caja (Formato de tesorería).
Generar Informe	Auxiliar administrativo en Salud	Formato Relación de Admisiones pendientes por liquidar	Para esto se utiliza el Formato de Admisiones pendientes por liquidar; se exporta a Excel y se registra el motivo de lo no facturado cuando se entrega turno o al momento de la auditoria de cuentas.

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO SARAVENA

01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS (PRACTICA I)

CEDECSPRO

SARAVENA

2023

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 14 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA

II SEMESTRE







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

II SEMESTRE



SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

II SEMESTRE







SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE SARAVENA

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD

II SEMESTRE







10895

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

JOSE DOMINGO MORA CALDERON

C029 – 01 - *PRACTICA I.*

TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

CALENDARIO B-2022

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PREPARACION OBJETIVA

10846

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	76

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 01 DE MARZO DE 2023 AL 28 DE MARZO DE 2023
1.	Amaya Perez Leidy Tatiana	Leidy Tatiana Amaya Perez
2.	Archila Bautista Fahen Michelle	Fahen Michelle Archila Bautista
3.	Arevalo Nieves Maira Alexandra	Maira Alexandra Arevalo Nieves
4.	Arias Merchan Jenny Patricia	Jenny Patricia Arias Merchán
5.	Botello Delgado Ana Paola	Ana Paola Botello Delgado
6.	Caceres Villamizar Ana Lucia	Ana Lucia Caceres Villamizar
7.	Camargo Serrato Kendra Yaritza	Kendra Yaritza Camargo Serrato
8.	Cardozo Moreno Daniela Alejandra	Daniela Alejandra Cardozo Moreno
9.	Chacon Vega Yesica Paola	Yesica Paola Chacon Vega
10.	Delgado Cañas Mildrey Clarita	MILDREY CLARITA DELGADO CAÑAS.
11.	Esteban Moreno Luz Neida	Luz Neida Esteban Moreno
12.	Garcia Monterrey Edny Rosil	Edny Rosil Garcia Monterrey
13.	Guerra Suarez Marcy Daniela	Daniela Guerra Suarez
14.	Jaimes Sanchez Vianey Yomaira	Vianey Yomira Jaimes Sanchez
15.	Mogollon Hernandez Yineth	Yineth Mogollon Hernandez
16.	Mojica Parra Luz Niyireth	Luz Niyireth Mojica Parra
17.	Molina Gonzalez Yulieth Andrea	Yulieth Andrea Molina Gonzalez
18.	Monroy Camargo Alcira	Alcira Monroy Camargo.
19.	Noreña Urbano Mailly	MAILLY NOREÑA URBANO
20.	Ortiz Jaimes Nery Johanna	Nery Johanna Ortiz Jaimes
21.	Oviedo Gonzalez Astrid Carolina	Astrid Carolina Oviedo Gonzalez
22.	Pabon Gelves Maryury	Maryury Pabon Gelves
23.	Peñaloza Avendaño Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza Avendaño
24.	Prada Acevedo Derly Fernanda	Derly Fernanda Prada Acevedo
25.	Pulido Quintero Ruben Enrique	Ruben E Pulido Q
26.	Salcedo Prieto Yeraldin	Yeraldin Salcedo Prieto
27.	Sanchez Silva Wendy Kathiuska	Wendy Kathiuska Sanchez Silva
28.	Velasquez Perez Sor Enith	Sor Enith Velazquez Perez

108497

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

29.	Vergel Julieth	JULIETH VERGEL
30.	Veru Ballen Claudia Patricia	Claudia Patricia Veru Ballen.
31.	Villafañe Contreras Elba Rosa	Elba Rosa Villafañe Contreras
32.	Villamizar Jaimes Yerly Fabiola	Yerly Villamizar Jaimes
	DOCENTE	COORDINACIÓN ACADEMICA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

10898

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

JOSE DOMINGO MORA CALDERON

C024-05 – *Acciones de Intervención en Factores de Riesgo*

TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

CALENDARIO B-2022

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

1899

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-012
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/16 PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C024-05	Acciones de Intervención en Factores de Riesgo – Teoría (45)	45

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Implementar las acciones de intervención de los factores de riesgo previstos en la norma.
- Verificar los factores de riesgos a intervenir según programación asignada.
- Aplicar las acciones de intervención en los eventos según protocolos de vigilancia en salud pública vigentes.
- Capacitar a las personas en la adopción de factores protectores y hábitos modificables según el evento y protocolos de vigilancia.
- Verificar las metas de cumplimiento según programación establecida por el ente competente.
- Notificar los eventos que afectan la salud individual y colectiva según normas de procedimientos.
- Implementar las acciones de seguimiento según cumplimiento indicadores de cada programa.
- Participar activa y permanentemente en los comités de emergencia y desastres.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10900

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C024-05	Acciones de Intervención en Factores de Riesgo – Teoria (45)	45

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 07 03 2023	FECHA 08 03 2023	FECHA 09 03 2023
1.	Amaya Perez Leidy Tatiana	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya
2.	Archila Bautista Fahen Michelle	Fahen Archila	Fahen Archila	Fahen Archila
3.	Arevalo Nieves Maira Alexandra	Maira Arevalo	Maira Arevalo	Maira Arevalo
4.	Arias Merchan Jenny Patricia	Jenny Arias	Jenny Arias	Jenny Arias
5.	Botello Delgado Ana Paola	Ana Paola B. D.	Ana Paola B. D.	Ana Paola B. D.
6.	Caceres Villamizar Ana Lucia	Ana Lucia Caceres V.	Ana Lucia Caceres	Ana Lucia Caceres V.
7.	Camargo Serrato Kendra Yaritza	Kendra Camargo	Kendra Camargo	Kendra Camargo
8.	Cardozo Moreno Daniela Alejandra	Daniela Cardozo	Daniela Cardozo	Daniela Cardozo
9.	Chacon Vega Yesica Paola	Yesica Chacon	Yesica Chacon	Yesica Chacon
10.	Delgado Cañas Mildrey Clarita	Mildrey Delgado	Mildrey Delgado	Mildrey Delgado
11.	Esteban Moreno Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida
12.	Garcia Monterry Edny Rosil	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia
13.	Guerra Suarez Marcy Daniela	Daniela Guerra	Daniela Guerra	Daniela Guerra
14.	Jaimes Sanchez Vianey Yomaira	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes
15.	Mogollon Hernandez Yineth	Yineth Mogollón	Yineth Mogollón	Yineth Mogollón
16.	Mojica Parra Luz Niyireth	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica
17.	Molina Gonzalez Yulieth Andrea	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA
18.	Monroy Camargo Alcira	Alcira Monroy	Alcira Monroy	Alcira Monroy
19.	Noreña Urbano Mailly	Mailly Noreña	Mailly Noreña	Mailly Noreña
20.	Ortiz Jaimes Nery Johanna	Nery Ortiz	Nery Ortiz	Nery Ortiz
21.	Oviedo Gonzalez Astrid Carolina	Astrid Oviedo G.	Astrid Oviedo G.	Astrid Oviedo G.
22.	Pabon Gelves Maryury	Maryury Pabon	Maryury Pabon	Maryury Pabon
23.	Peñaloza Avendaño Mayerly	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza
24.	Prada Acevedo Derly Fernanda	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo
25.	Pulido Quintero Ruben Enrique	Ruben E. Pulido	Ruben E. Pulido	Ruben E. Pulido
26.	Salcedo Prieto Yeraldin	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo
27.	Sanchez Silva Wendy Kathiuska	Wendy Sanchez	Wendy Sanchez	Wendy Sanchez
28.	Velasquez Perez Sor Enith	Sor Velasquez	Sor Velasquez	Sor Velasquez
29.	Vergel Julieth	Julieth Vergel	Julieth Vergel	Julieth Vergel
30.	Veru Ballen Claudia Patricia	Claudia Veru	Claudia Veru	Claudia Veru
31.	Villafañe Contreras Elba Rosa	Elba Villafañe	Elba Villafañe	Elba Villafañe
32.	Villamizar Jaimes Yerly Fabiola	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

10901

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C024-05	Acciones de Intervención en Factores de Riesgo – Teoría (45)	45

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 10 03 2023	FECHA 13 03 2023	FECHA 14 03 2023
1.	Amaya Perez Leidy Tatiana	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya
2.	Archila Bautista Fahen Michelle	Fahen Archila	Fahen Archila	Fahen Archila
3.	Arevalo Nieves Maira Alexandra	Maira Arevalo	Maira Arevalo	Maira Arevalo
4.	Arias Merchan Jenny Patricia	Jenny Arias	Jenny Arias	Jenny Arias
5.	Botello Delgado Ana Paola	Ana Paola B. D	Ana Paola B. D	Ana Paola B. D
6.	Caceres Villamizar Ana Lucia	Ana Lucia Caceres	Ana Lucia Caceres	Ana Lucia Caceres
7.	Camargo Serrato Kendra Yaritza	Kendra Camargo	Kendra Camargo	Kendra Camargo
8.	Cardozo Moreno Daniela Alejandra	Daniela Cardozo	Daniela Cardozo	Daniela Cardozo
9.	Chacon Vega Yesica Paola	Yesica Chacon	Yesica Chacon	Yesica Chacon
10.	Delgado Cañas Mildrey Clarita	Mildrey Delgado	Mildrey Delgado	Mildrey Delgado
11.	Esteban Moreno Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida
12.	Garcia Monterry Edny Rosil	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia
13.	Guerra Suarez Marcy Daniela	Daniela Guerra	Daniela Guerra	Daniela Guerra
14.	Jaimes Sanchez Vianey Yomaira	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes
15.	Mogollon Hernandez Yineth	Yineth mogollón	Yineth mogollón	Yineth mogollón
16.	Mojica Parra Luz Niyireth	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica
17.	Molina Gonzalez Yulieth Andrea	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA
18.	Monroy Camargo Alcira	Alcira Monroy	Alcira Monroy	Alcira Monroy
19.	Noreña Urbano Mailly	mailly noreña	mailly noreña	mailly noreña
20.	Ortiz Jaimes Nery Johanna	Nery Ortiz	Nery Ortiz	Nery Ortiz
21.	Oviedo Gonzalez Astrid Carolina	Astrid Oviedo	Astrid Oviedo	Astrid Oviedo
22.	Pabon Gelves Maryury	Maryury Pabon	Maryury Pabon	Maryury Pabon
23.	Peñaloza Avendaño Mayerly	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza
24.	Prada Acevedo Derly Fernanda	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo
25.	Pulido Quintero Ruben Enrique	Ruben E. Pulido	Ruben E. Pulido	Ruben E. Pulido
26.	Salcedo Prieto Yeraldin	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo
27.	Sanchez Silva Wendy Kathiuska	Wendy Sanchez	Wendy Sanchez	Wendy Sanchez
28.	Velasquez Perez Sor Enith	Sor Velasquez	Sor Velasquez	Sor Velasquez
29.	Vergel Julieth	Julieth Vergel	Julieth Vergel	Julieth Vergel
30.	Veru Ballen Claudia Patricia	Claudia Veru	Claudia Veru	Claudia Veru
31.	Villafañe Contreras Elba Rosa	Elba Villafañe	Elba Villafañe	Elba Villafañe
32.	Villamizar Jaimes Yerly Fabiola	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADEMICA

10902

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C024-05	Acciones de Intervención en Factores de Riesgo – Teoria (45)	45

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 15 03 2023	FECHA 16 03 2023	FECHA 17 03 2023
1.	Amaya Perez Leidy Tatiana	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya
2.	Archila Bautista Fahen Michelle	Fahen Archila	Fahen Archila	Fahen Archila
3.	Arevalo Nieves Maira Alexandra	Maira Arevalo	Maira Arevalo	Maira Arevalo
4.	Arias Merchan Jenny Patricia	Jenny Arias	Jenny Arias	Jenny Arias
5.	Botello Delgado Ana Paola	Ana Paola B. D	Ana Paola B. D	Ana Paola B. D
6.	Caceres Villamizar Ana Lucia	Ana Lucia Caceres V.	Ana Lucia Caceres V.	Ana Lucia Caceres
7.	Camargo Serrato Kendra Yaritza	Kendra Camargo	Kendra Camargo	Kendra Camargo
8.	Cardozo Moreno Daniela Alejandra	Daniela Cardozo	Daniela Cardozo	Daniela Cardozo
9.	Chacon Vega Yesica Paola	Yesica Chacon	Yesica Chacon	Yesica Chacon
10.	Delgado Cañas Mildrey Clarita	Mildrey Delgado	Mildrey Delgado	Mildrey Delgado
11.	Esteban Moreno Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida
12.	Garcia Monterry Edny Rosil	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia
13.	Guerra Suarez Marcy Daniela	Daniela Guerra	Daniela Guerra	Daniela Guerra
14.	Jaimes Sanchez Vianey Yomaira	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes
15.	Mogollon Hernandez Yineth	Yineth Mogollón	Yineth Mogollón	Yineth Mogollón
16.	Mojica Parra Luz Niyireth	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica
17.	Molina Gonzalez Yulieth Andrea	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA
18.	Monroy Camargo Alcira	ALCIRA MONROY	ALCIRA MONROY	ALCIRA MONROY
19.	Noreña Urbano Mailly	Mailly Noreña	Mailly Noreña	Mailly Noreña
20.	Ortiz Jaimes Nery Johanna	Nery Ortiz	Nery Ortiz	Nery Ortiz
21.	Oviedo Gonzalez Astrid Carolina	Astrid Oviedo G	Astrid Oviedo G	Astrid Oviedo G
22.	Pabon Gelves Maryury	Maryury Pabon	Maryury Pabon	Maryury Pabon
23.	Peñaloza Avendaño Mayerly	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza
24.	Prada Acevedo Derly Fernanda	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo
25.	Pulido Quintero Ruben Enrique	Ruben E. Pulido	Ruben E. Pulido	Ruben E. Pulido
26.	Salcedo Prieto Yeraldin	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo
27.	Sanchez Silva Wendy Kathiuska	WENDY SANCHEZ	WENDY SANCHEZ	WENDY SANCHEZ
28.	Velasquez Perez Sor Enith	Sor Velasquez	Sor Velasquez	Sor Velasquez
29.	Vergel Julieth	Julieth Vergel	Julieth Vergel	Julieth Vergel
30.	Veru Ballen Claudia Patricia	Claudia Veru	Claudia Veru	Claudia Veru
31.	Villafañe Contreras Elba Rosa	Elba Villafañe	Elba Villafañe	Elba Villafañe
32.	Villamizar Jaimes Yerly Fabiola	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

1003

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C024-05	Acciones de Intervención en Factores de Riesgo – Teoria (45)	45

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 21 03 2023	FECHA 22 03 2023	FECHA 23 03 2023
1.	Amaya Perez Leidy Tatiana	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya
2.	Archila Bautista Fahen Michelle	Fahen Archila	Fahen Archila	Fahen Archila
3.	Arevalo Nieves Maira Alexandra	Maira Arevalo	Maira Arevalo	Maira Arevalo
4.	Arias Merchan Jenny Patricia	Jenny Arias	Jenny Arias	Jenny Arias
5.	Botello Delgado Ana Paola	Ana Paola B. D	Ana Paola B. D	Ana Paola B. D.
6.	Caceres Villamizar Ana Lucia	Ana Lucia Caceres V.	Ana Lucia Caceres V.	Ana Lucia Caceres
7.	Camargo Serrato Kendra Yaritza	Kendra Camargo	Kendra Camargo	Kendra Camargo
8.	Cardozo Moreno Daniela Alejandra	Daniela Cardozo	Daniela Cardozo	Daniela Cardozo
9.	Chacon Vega Yesica Paola	Yesica Chacon	Yesica Chacon	Yesica Chacon
10.	Delgado Cañas Mildrey Clarita	Mildrey Delgado	Mildrey Delgado	Mildrey Delgado
11.	Esteban Moreno Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida
12.	Garcia Monterry Edny Rosil	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia
13.	Guerra Suarez Marcy Daniela	Daniela Guerra	Daniela Guerra	Daniela Guerra
14.	Jaimes Sanchez Vianey Yomaira	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes
15.	Mogollon Hernandez Yineth	Yineth mogollón	Yineth mogollón	Yineth mogollón
16.	Mojica Parra Luz Niyireth	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica
17.	Molina Gonzalez Yulieth Andrea	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA
18.	Monroy Camargo Alcira	Alcira Monroy	Alcira Monroy	Alcira Monroy
19.	Noreña Urbano Mailly	Mailly noreña	Mailly noreña	Mailly noreña.
20.	Ortiz Jaimes Nery Johanna	Nery Ortiz	Nery Ortiz	Nery Ortiz
21.	Oviedo Gonzalez Astrid Carolina	Astrid Oviedo G	Astrid Oviedo G	Astrid Oviedo G
22.	Pabon Gelves Maryury	Maryury Pabon	Maryury Pabon	Maryury Pabon
23.	Peñaloza Avendaño Mayerly	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza
24.	Prada Acevedo Derly Fernanda	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo
25.	Pulido Quintero Ruben Enrique	Ruben E. Pulido	Ruben E. Pulido	Ruben E. Pulido
26.	Salcedo Prieto Yeraldin	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo
27.	Sanchez Silva Wendy Kathiuska	Wendy Sanchez	Wendy Sanchez	Wendy Sanchez
28.	Velasquez Perez Sor Enith	Sor Velasquez	Sor Velasquez	Sor Velasquez
29.	Vergel Julieth	JULIETH VERGEL	JULIETH VERGEL	JULIETH VERGEL
30.	Veru Ballen Claudia Patricia	Claudia Veru	Claudia Veru	Claudia Veru
31.	Villafañe Contreras Elba Rosa			
32.	Villamizar Jaimes Yerly Fabiola	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

10904

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C024-05	Acciones de Intervención en Factores de Riesgo – Teoría (45)	45

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 24 03 2023	FECHA 27 03 2023	FECHA 28 03 2023
1.	Amaya Perez Leidy Tatiana	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya
2.	Archila Bautista Fahen Michelle	Fahen Archila	Fahen Archila	Fahen Archila
3.	Arevalo Nieves Maira Alexandra	Maira Arevalo	Maira Arevalo	Maira Arevalo
4.	Arias Merchan Jenny Patricia	Jenny Arias	Jenny Arias	Jenny Arias
5.	Botello Delgado Ana Paola	Ana Paola B. D	Ana Paola B. D	Ana Paola B. D.
6.	Caceres Villamizar Ana Lucia			
7.	Camargo Serrato Kendra Yaritza	Kendra camargo	Kendra camargo	Kendra Camargo
8.	Cardozo Moreno Daniela Alejandra	Daniela Cardozo	Daniela Cardoz	Daniela Cardozo
9.	Chacon Vega Yesica Paola	Yesica Chacon	Yesica Chacon	Yesica Chacon
10.	Delgado Cañas Mildrey Clarita	Mildrey Delgado	Mildrey Delgado	Mildrey Delgado
11.	Esteban Moreno Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida
12.	Garcia Monterry Edny Rosil	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia
13.	Guerra Suarez Marcy Daniela	Daniela Guerra	Daniela Guerra	Daniela Guerra
14.	Jaimes Sanchez Vianey Yomaira	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes
15.	Mogollon Hernandez Yineth	Yineth mogollón	Yineth mogollón	Yineth mogollón
16.	Mojica Parra Luz Niyireth	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica
17.	Molina Gonzalez Yulieth Andrea	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA
18.	Monroy Camargo Alcira	Alcira Monroy	Alcira Monroy	Alcira Monroy
19.	Noreña Urbano Mailly	Mailly noreña	Mailly noreña	Mailly noreña
20.	Ortiz Jaimes Nery Johanna	Nery Ortiz	Nery Ortiz	Nery Ortiz
21.	Oviedo Gonzalez Astrid Carolina	Astrid oviedo B	Astrid oviedo B	Astrid oviedo B
22.	Pabon Gelves Maryury	Maryury Pabon	Maryury Pabon	Maryury Pabon
23.	Peñaloza Avendaño Mayerly	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza
24.	Prada Acevedo Derly Fernanda	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo
25.	Pulido Quintero Ruben Enrique	Ruben E. Pulido	Ruben E. Pulido	Ruben E. Pulido
26.	Salcedo Prieto Yeraldin	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo
27.	Sanchez Silva Wendy Kathiuska	Wendy Sanchez	Wendy Sanchez	Wendy Sanchez
28.	Velasquez Perez Sor Enith	Sor Velasquez	Sor Velasquez	Sor Velasquez
29.	Vergel Julieth	Julieth Vergel	Julieth Vergel	Julieth Vergel
30.	Veru Ballen Claudia Patricia	Claudia Veru	Claudia Veru	Claudia Veru
31.	Villafañe Contreras Elba Rosa			
32.	Villamizar Jaimes Yerly Fabiola	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

COORDINACIÓN

100105

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C024-05	Acciones de Intervención en Factores de Riesgo

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE

Nota: Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser [illegible] a mano.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

10206

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

JOSE DOMINGO MORA CALDERON

C024-04 – *Canalizar la Población en el Sistema General de Seguridad Social*

TÉCNICO LABORAL
AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

CALENDARIO B-2022

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10907

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-012
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 / 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO	**COMPETENCIA**	**HORAS TEORICAS**
C024-04	Canalizar la Población en el Sistema General de seguridad social – Teoria (14)	14

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Canalizar a la población al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) según normativa vigente de factores de riesgo.
- Realizar seguimiento y control de los pacientes y eventos, según protocolos de vigilancia en salud pública.
- Verificar el acceso de la persona al SGSSS en relación con la orientación y las remisiones diligenciadas.
- Elaborar y diligenciar los registros de las acciones y actividades según manual de procedimientos.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a meno cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10908

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO	**COMPETENCIA**	**HORAS TEORICAS**
C024-04	Canalizar La Población En El Sistema General De Seguridad Social – Teoria (14)	14

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 01 03 2023	FECHA 02 03 2023	FECHA 03 03 2023
1.	Amaya Perez Leidy Tatiana	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya	Tatiana Amaya
2.	Archila Bautista Fahen Michelle	Fahen Archila	Fahen Archila	Fahen Archila
3.	Arevalo Nieves Maira Alexandra	Maira Arevalo	Maira Arevalo	Maira Arevalo
4.	Arias Merchan Jenny Patricia	Jenny Arias	Jenny Arias	Jenny Arias
5.	Botello Delgado Ana Paola	Ana Paola B.D.	Ana Paola B.D	Ana Paola B.D.
6.	Caceres Villamizar Ana Lucia	Ana Lucia Caceres	Ana Lucia Caceres	Ana Lucia Caceres
7.	Camargo Serrato Kendra Yaritza	Kendra Camargo	Kendra Camargo	Kendra Camargo
8.	Cardozo Moreno Daniela Alejandra	Daniela Cardozo	Daniela Cardozo	Daniela Cardozo
9.	Chacon Vega Yesica Paola	Yesica Chacon	Yesica Chacon	Yesica Chacon
10.	Delgado Cañas Mildrey Clarita	MILDREY DELGADO	MILDREY DELGADO	MILDREY DELGADO
11.	Esteban Moreno Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida	Luz Neida
12.	Garcia Monterrey Edny Rosil	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia	Edny Rosil Garcia
13.	Guerra Suarez Marcy Daniela	Daniela Guerra	Daniela Guerra	Daniela Guerra
14.	Jaimes Sanchez Vianey Yomaira	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes	Vianey Jaimes
15.	Mogollon Hernandez Yineth	Yineth mogollon	Yineth mogollon	Yineth mogollon
16.	Mojica Parra Luz Niyireth	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica	Niyireth Mojica
17.	Molina Gonzalez Yulieth Andrea	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA	ANDREA MOLINA
18.	Monroy Camargo Alcira	Alcira Monroy	Alcira Monroy	Alcira Monroy
19.	Noreña Urbano Mailly	Mailly NOREÑA	Mailly NOREÑA	Mailly NOREÑA
20.	Ortiz Jaimes Nery Johanna	Nery Ortiz	Nery Ortiz	Nery Ortiz
21.	Oviedo Gonzalez Astrid Carolina	Astrid Oviedo B	Astrid Oviedo B	Astrid Oviedo B
22.	Pabon Gelves Maryury	Maryury Pabon	Maryury Pabon	Maryury Pabon
23.	Peñaloza Avendaño Mayerly	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza	Mayerly Peñaloza
24.	Prada Acevedo Derly Fernanda	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo	Fernanda Acevedo
25.	Pulido Quintero Ruben Enrique	Rub. E. Pulido	Rub. E. Pulido	Rub. E. Pulido
26.	Salcedo Prieto Yeraldin	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo	Yeraldin Salcedo
27.	Sanchez Silva Wendy Kathiuska	Wendy Sanchez	Wendy Sanchez	Wendy Sanchez
28.	Velasquez Perez Sor Enith	Sor Velasquez	Sor Velasquez	Sor Velasquez
29.	Vergel Julieth	JULIETH VERGEL	JULIETH VERGEL	JULIETH VERGEL
30.	Veru Ballen Claudia Patricia	Claudia Veru	Claudia Veru	Claudia Veru
31.	Villafañe Contreras Elba Rosa	Elba Villafañe	Elba Villafañe	Elba Villafañe
32.	Villamizar Jaimes Yerly Fabiola	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar	Yerly Villamizar

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
COORDINACIÓN ACADÉMICA

COORDINACIÓN

10910

CEDECSPRO	CEDECSPRO SARAVENA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - Jornada:	SARAVENA - Nocturna	**Periodo:**	EDUCACION CALENDARIO A - 2023
Competencia:	Canalizar población al SGSSS	**Programa:**	AUXILIAR EN SALUD PÚBLICA
Curso:	CANALIZAR POBLACION EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SALUD PUBLICA EDUCACION B 2022	**Docente:**	
Fecha Inicio:	1/03/2023	**Fecha Fin:**	7/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Amaya Perez Leidy Tatiana	3,0	3,5	4,0	3,5	3,5	0
2	Archila Bautista Fahen Michelle	3,0	3,8	4,0	3,8	3,7	0
3	Arevalo Nieves Maira Alexandra	3,0	3,8	4,0	3,8	3,7	0
4	Arias Merchan Jenny Patricia	3,0	3,8	4,0	3,8	3,7	0
5	Botello Delgado Ana Paola	3,2	3,8	4,0	4,0	3,8	0
6	Caceres Villamizar Ana Lucia	3,0	3,5	4,0	4,0	3,7	0
7	Camargo Serrato Kendra Yaritza	3,3	3,0	4,0	4,3	3,7	0
8	Cardozo Moreno Daniela Alejandra	3,3	3,0	4,0	3,5	3,5	0
9	Chacon Vega Yesica Paola	3,0	3,8	4,0	3,5	3,6	0
10	Delgado Cañas Mildrey Clarita	3,0	3,5	4,0	4,3	3,7	0
11	Esteban Moreno Luz Neida	3,0	3,8	4,0	4,3	3,8	0
12	Garcia Monterrey Edny Rosil	3,0	3,0	4,0	4,3	3,6	0
13	Guerra Suarez Marcy Daniela	3,2	3,6	4,0	4,3	3,8	0
14	Jaimes Sanchez Vianey Yomaira	3,0	3,8	4,0	3,5	3,6	0
15	Mogollon Hernandez Yineth	3,3	3,7	4,0	3,0	3,5	0
16	Mojica Parra Luz Nayireth	3,0	3,7	4,0	3,5	3,5	0
17	Molina Gonzalez Yulieth Andrea	3,3	3,5	4,0	4,3	3,8	0
18	Monroy Camargo Alcira	3,2	3,0	4,0	3,5	3,5	0
19	Norena Urbano Mailly	3,2	3,0	4,0	3,5	3,5	0
20	Ortiz Jaimes Nery Johanna	3,3	3,8	4,0	3,5	3,6	0
21	Oviedo Gonzalez Astrid Carolina	3,0	3,0	4,0	4,3	3,6	0
22	Pabon Gelves Maryury	3,0	3,8	4,0	3,8	3,7	0
23	Peñaloza Avendaño Mayerly Peñaloza	3,0	3,5	4,0	3,5	3,5	0
24	Prada Acevedo Derly Fernanda	3,2	3,3	4,0	4,3	3,8	0
25	Pulido Quintero Ruben Enrique	3,0	4,0	4,0	4,3	3,8	0
26	Salcedo Prieto Veraldin	3,3	3,6	4,0	4,0	3,7	0
27	Sanchez Silva Wendy Kathiuska	3,0	3,5	4,0	4,0	3,7	0
28	Velasquez Perez Sor Enith	3,0	3,8	4,0	4,3	3,8	0
29	Vergel Julieth	3,0	3,9	4,0	4,3	3,8	0
30	Vera Ballen Claudia Patricia	3,2	4,0	4,0	3,3	3,6	0
31	Villafañe Contreras Elba Rosa	3,2	3,0	4,0	3,5	3,5	0
32	Villamizar Jaimes Yerly Fabiola	3,2	3,0	4,0	3,5	3,5	0

Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN
Coordinador(a)

10917

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1 | 13/07/15 PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C024-04	Canalizar la Población en el Sistema General de Seguridad Social

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE

Nota: Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser diligenciada en computador o a mano.

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

COORDINACION

10912

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ANAYIBE DINAS PALACIOS

CO29-01 *PRACTICA I.*

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERÍA

CALENDARIO B-2022

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	40

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 01 DE MARZO DE 2023 AL 14 DE MARZO DE 2023
1.	Acevedo Albarracin Doris Emilce	Doris Emilce Acevedo Albarracin
2.	Alfonso Barrios Clemente	Clemente Alfonso Barrios
3.	Angarita Barrera Leidi Yulitza	Leidi Yulitza Angarita Barrera
4.	Angarita Espinel Wilson	Wilson Angarita Espinel
5.	Archila Parada Maria Elena	Maria Elena Archila Parada
6.	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	Brigith Lorainy Arrieta Fernandez
7.	Caicedo Gomez Yency Karina	Yency Karina Caicedo Gomez
8.	Cardenas Mora Marleibis	Marleibis Cárdenas Mora
9.	Castañeda Garcia Carmen Yesenia	Carmen Yesenia Castañeda Garcia
10.	Cupaque Mendoza Jazmin	Jazmin Cupaque Mendoza
11.	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	Astrid Yosmarly Florez Pacheco
12.	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	Angelica Yiseth Galvis Rodriguez
13.	Garcia Plata Ingrith Katherine	Ingrith Katherine Garcia Plata
14.	Gomez Cardenas Angie Melitza	Angie Melitza Gomez Cardenas
15.	Gonzalez Niño Narly Tatiana	Narly Tatiana Gonzalez Niño
16.	Hernandez Gomez Zulay	Zulay Hernandez Gomez
17.	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	Leydi Tatiana Jaimes Dueñas
18.	Liscano Orduz Maira Gabriela	Maira Gabriela Liscano Orduz
19.	Marin Mina Limaryi Rosyary	Limaryi Rosyary Marin Mina
20.	Martinez Mora Shirly Mariana	Mariana Martinez Mora
21.	Mogollon Gonzalez Nohemi	Nohemi Mogollon Gonzalez
22.	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	Sofia Alejandra Palencia Sanchez
23.	Parada Rozo Yurley Carolina	Yurley Carolina Parada Rozo
24.	Prieto Soler Juan David	Juan David Prieto Soler
25.	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	Dayron Ricardo Ramirez Tarazona
26.	Rivero Maldonado Margarita	Margarita Rivero Maldonado
27.	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	Yeyli Cecilia Riveros Carrillo
28.	Rodrigez Montañez Nuri Liseth	NURI LISETH RODRIGUEZ MONTAÑEZ
29.	Santiago Rincon Feidy Yanithza	Feidy Yanitza Santiago Rincon
30.	Suescun Daza Erika Paola	ERIKA PAOLA SUESCUN DAZA

10914

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

31.	Tovar Gutierrez Anderson	Anderson Tovar Gutierrez
32.	Vega Rojas Johan Sebastian	Johan Vega R
33.	Velasquez Perez Francelina	Francelina Velasquez Perez
34.	Vera Duran Fredy	Fredy Vera Duran
35.	Villamizar Ruiz Wildy Carolina	Wildy Carolina Villamizar Ruiz

Anayibe Pinzon P.
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

10915

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ANAYIBE DINAS PALACIOS

C011-02 *– Toma y Remisión de Muestras*

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERÍA

CALENDARIO B-2022

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10916

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C011-02	Toma y Remisión de Muestras – Teoria (20)	20

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Tomar y remitir muestras de interés en salud pública y resultados de laboratorio ordenadas, de acuerdo con protocolos.
- Preparar y etiquetar el material y equipo requerido de acuerdo con el tipo de muestra y protocolos establecidos.
- Explicar y preparar a la persona en cuanto a los requisitos en relación a los protocolos del tipo de prueba y/o muestra a tomar.
- Manejar los desechos de acuerdo con las normas de bioseguridad y ambientales vigentes.
- Informar las medidas que el paciente deberá tener después de los exámenes o toma de muestras.
- Confrontar los resultados de laboratorio con los valores normales de acuerdo con los parámetros definidos en el laboratorio.
- Reportar y registrar a la persona y al jefe inmediato las alteraciones en los resultados.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10917

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 4	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C011-02	Toma y Remisión de Muestras – Teoria (20)	20

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 17 03 2023	FECHA 21 03 2023	FECHA 22 03 2023
1.	Acevedo Albarracin Doris Emilce			
2.	Alfonso Barrios Clemente			
3.	Angarita Barrera Leidi Yulitza			
4.	Angarita Espinel Wilson			
5.	Archila Parada Maria Elena			
6.	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy			
7.	Caicedo Gomez Yency Karina			
8.	Cardenas Mora Marleibis			
9.	Castañeda Garcia Carmen Yesenia			
10.	Cupuque Mendoza Jazmin			
11.	Florez Pacheco Astrid Yesmarly			
12.	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth			
13.	Garcia Plata Ingrith Katherine			
14.	Gomez Cardenas Angie Melitza			
15.	Gonzalez Niño Narly Tatiana			
16.	Hernandez Gomez Zulay			
17.	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana			
18.	Liscano Orduz Maira Gabriela			
19.	Marin Mina Limaryi Rosyary			
20.	Martinez Mora Shirly Mariana			
21.	Mogollon Gonzalez Nohemi			
22.	Palencia Sanchez Sofia Alejandra			
23.	Parada Rozo Yurley Carolina			
24.	Prieto Soler Juan David			
25.	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo			
26.	Rivero Maldonado Margarita			
27.	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia			
28.	Rodriguez Montañez Nuri Liseth			
29.	Santiago Rincon Feidy Yanithza			
30.	Suescun Daza Erika Paola			

10918

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 4	

31.	Tovar Gutierrez Anderson			
32.	Vega Rojas Johan Sebastian			
33.	Velasquez Perez Francelina			
34.	Vera Duran Fredy			
35.	Villamizar Ruiz Wildy Carolina			

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

1D919

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 4	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C011-02	Toma y Remisión de Muestras – Teoria (20)	20

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 23 03 2023	FECHA 24 03 2023	FECHA
1.	Acevedo Albarracin Doris Emilce	Doris Acevedo	Doris Acevedo	
2.	Alfonso Barrios Clemente			
3.	Angarita Barrera Leidi Yulitza	Leidy Angarita	Leidy Angarita	
4.	Angarita Espinel Wilson	Wilson Angarita	Wilson Angarita	
5.	Archila Parada Maria Elena	Maria Elena Archila	Maria Elena Archila	
6.	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	Brigith Arrieta	Brigith Arrieta	
7.	Caicedo Gomez Yency Karina	Yency K. Caicedo	Yency K. Caicedo	
8.	Cardenas Mora Marleibis	Marleibis Cárdenas	Marleibis Cárdenas	
9.	Castañeda García Carmen Yesenia	Yesenia Castañeda	Yesenia Castañeda	
10.	Cupaque Mendoza Jazmin	Jazmin Cupaque	Jazmin Cupaque	
11.	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	Astrid Florez	Astrid Florez	
12.	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	Angelica Galvis	Angelica Galvis	
13.	Garcia Plata Ingrith Katherine	Ingrith Garcia	Ingrith Garcia	
14.	Gomez Cardenas Angie Melitza	Angie Gomez C	Angie Gomez C	
15.	Gonzalez Niño Narly Tatiana	Tatiana Gonzalez	Tatiana Gonzalez	
16.	Hernandez Gomez Zulay	Zulay Hernandez	Zulay Hernandez	
17.	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	Leidy Tatiana D	Leidy Tatiana D	
18.	Liscano Orduz Maira Gabriela	Maira Liscano	Maira Liscano	
19.	Marin Mina Limaryi Rosyary			
20.	Martinez Mora Shirly Mariana	Mariana M	Mariana M	
21.	Mogollon Gonzalez Nohemi	Nohemi Mogollon	Nohemi Mogollon	
22.	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	Alejandra Palencia	Alejandra Palencia	
23.	Parada Rozo Yurley Carolina	Yurley Parada	Yurley Parada	
24.	Prieto Soler Juan David			
25.	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	Dayron R	Dayron R	
26.	Rivero Maldonado Margarita	Margarita R	Margarita R	
27.	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	Yeyli Riveros	Yeyli Riveros	
28.	Rodriguez Montañez Nuri Liseth	Nuri Rodriguez	Nuri Rodriguez	
29.	Santiago Rincon Feidy Yanithza	Feidy Santiago	Feidy Santiago	
30.	Suescun Daza Erika Paola	Erika P. Suescun	Erika P. Suescun	

10920

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 4	

31.	Tovar Gutierrez Anderson	Anderson Tovar	Anderson Tovar		
32.	Vega Rojas Johan Sebastian	Johan Vega R	Johan Vega R		
33.	Velasquez Perez Francelina	Francelina V. P.	Francelina V. P.		
34.	Vera Duran Fredy	Fredy Vera D.	Fredy Vera D.		
35.	Villamizar Ruiz Wildy Carolina	Wildy Villamizar	Wildy Villamizar		
Anaybe Dimas P.		CEDECSPRO CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA			
DOCENTE		**COORDINACIÓN ACADÉMICA**			

10921

CEDECSPRO	CEDECSPRO SARAVENA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	SARAVENA - Nocturna	**Periodo:**	EDUCACION CALENDARIO A - 2023
Competencia:	Toma y remisión de muestras	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	TOMA Y REMISION DE MUESTRAS ENFERMERIA EDUCACION B 2022	**Docente:**	
Fecha Inicio:	17/03/2023	**Fecha Fin:**	24/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Acevedo Albarracin Doris Emilce	4,4	4,3	4,3	4,3	4,3	0
2	Alfonso Barrios Clemente	3,5	4,2	4,2	4,2	4	0
3	Angarita Barrera Leidi Yulitza	3,8	4,3	4,0	4,2	4,1	0
4	Angarita Espinel Wilson	4,0	4,2	4,0	4,1	4,1	0
5	Archila Parada Maria Elena	4,5	4,7	4,7	4,7	4,7	0
6	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	4,0	4,5	4,3	4,4	4,3	0
7	Caicedo Gomez Yency Karina	4,0	4,2	4,0	4,1	4,1	0
8	Cardenas Mora Marleibis	3,0	4,2	4,0	4,1	3,8	0
9	Castañeda Garcia Carmen Yesenia	4,5	4,7	4,2	4,5	4,5	0
10	Cupaque Mendoza Jasmin	4,1	4,0	4,1	4,1	4,1	0
11	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	3,5	4,3	4,2	4,3	4,1	0
12	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	3,7	4,3	4,3	4,3	4,2	0
13	Garcia Plata Ingrith Katherine	4,0	4,0	4,1	4,1	4,1	0
14	Gomez Cardenas Angie Melitza	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	0
15	Gonzalez Niño Nerly Tatiana	3,5	4,0	4,2	4,1	4	0
16	Hernandez Gomez Zuley	4,5	4,3	4,4	4,4	4,4	0
17	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	3,6	4,0	4,0	4,0	3,9	0
18	Liscano Orduz Maira Gabriela	3,5	4,0	4,3	4,2	4	0
19	Marin Mina Limaryi Rosyary	3,8	4,7	4,7	4,7	4,5	0
20	Martinez Mora Shirly Mariana	4,5	4,5	4,4	4,5	4,5	0
21	Mogollon Gonzalez Nohemi	4,5	4,5	4,0	4,3	4,3	0
22	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	4,5	4,2	4,1	4,2	4,3	0
23	Parada Rozo Yurley Carolina	3,8	4,5	4,0	4,3	4,1	0
24	Prieto Soler Juan David	4,2	3,5	3,5	3,5	3,7	0
25	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	3,3	4,5	4,5	4,5	4,2	0
26	Rivero Maldonado Margarita	4,0	4,3	4,2	4,3	4,2	0
27	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	4,5	4,2	4,0	4,1	4,2	0
28	Rodriguez Montañez Nuri Liseth	3,5	4,2	4,3	4,3	4,1	0
29	Santiago Rincon Feidy Yanithza	3,5	4,3	4,2	4,3	4,1	0
30	Suescun Daza Erika Paola	3,5	4,3	4,1	4,2	4	0
31	Tovar Gutierrez Anderson	3,0	4,2	4,4	4,3	4	0
32	Vega Rojas Johan Sebastian	3,0	4,2	4,7	4,5	4,1	0
33	Velasquez Perez Francelina	3,6	4,3	3,5	3,9	3,8	0
34	Vera Duran Fredy	3,5	4,3	4,2	4,3	4,1	0
35	Villamizar Ruiz Wildy Carolina	3,5	4,3	4,1	4,2	4	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN

Docente

Coordinador(a)

10922

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001	
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C011-02	Toma y Remisión de Muestras

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE

Nota: *Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser elaborada a mano*

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

13923

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ANAYIBE DINAS PALACIOS

C011-01 – *Laboratorio Clínico*

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERÍA

CALENDARIO B-2022

SENA
CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10924

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C011-01	Laboratorio Clínico – Teoria (12)	12

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Orientar y preparar a las personas para exámenes diagnósticos de acuerdo con guías y protocolos institucionales.
- Informar las restricciones de dieta y cuidados posteriores a las Pruebas diagnósticas de acuerdo con las guías de manejo.
- Registrar las pruebas de diagnóstico según normas de registros clínicos.
- Tomar los exámenes diagnósticos de acuerdo con las normas de bioseguridad y protocolos.
- Remitir las muestras y resultados según normas de referencia y contrarreferencia.
- Preparar y suministrar los elementos requeridos para la valoración de acuerdo con el manual de procedimiento

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10925

	CEDECSPRO Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C011-01	Laboratorio Clínico- Teoria (12)	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 14 03 2023	FECHA 15 03 2023	FECHA 16 03 2023
1.	Acevedo Albarracin Doris Emilce	Doris Acevedo	Doris Acevedo	Doris Acevedo
2.	Alfonso Barrios Clemente			
3.	Angarita Barrera Leidi Yulitza	Leidy Angarita	Leidy Angarita	Leidy Angarita
4.	Angarita Espinel Wilson	Wilson Angarita	Wilson Angarita	Wilson Angarita
5.	Archila Parada Maria Elena	Maria Elena Archila	Maria Elena Archila	Maria Elena Archila
6.	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	Brigith Arrieta	Brigith Arrieta	Brigith Arrieta
7.	Caicedo Gomez Yency Karina	Yency K. Caicedo	Yency K. Caicedo	Yency K. Caicedo
8.	Cardenas Mora Marleibis	Marleibis Cardenas	Marleibis Cardenas	Marleibis Cardenas
9.	Castañeda García Carmen Yesenia	Yesenia Castañeda	Yesenia Castañeda	Yesenia Castañeda
10.	Cupaque Mendoza Jazmin	Jazmin Cupaque	Jazmin Cupaque	Jazmin Cupaque
11.	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	Astrid Florez	Astrid Florez	Astrid Florez
12.	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	Angelica Galvis	Angelica Galvis	Angelica Galvis
13.	Garcia Plata Ingrith Katherine	Ingrith Garcia	Ingrith Garcia	Ingrith Garcia
14.	Gomez Cardenas Angie Melitza	Angie Gomez C	Angie Gomez	Angie Gomez C
15.	Gonzalez Niño Narly Tatiana	Tatiana Gonzalez	Tatiana Gonzalez	Tatiana Gonzalez
16.	Hernandez Gomez Zulay	Zulay hernandez	Zulay hernandez	Zulay hernandez
17.	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	Leidy Tatiana D	Leidy Tatiana D	Leidy Tatiana D
18.	Liscano Orduz Maira Gabriela	Maira Liscano	Maira Liscano	Maira Liscano
19.	Marin Mina Limaryi Rosyary			
20.	Martinez Mora Shirly Mariana	Mariana M	Mariana M	Mariana M
21.	Mogollon Gonzalez Nohemi	Nohemi Mogollon	Nohemi Mogollon	Nohemi Mogollon
22.	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	Alya Palen	Alya Palen	Alya Palen
23.	Parada Rozo Yurley Carolina	Yurley Parada	Yurley Parada	Yurley Parada
24.	Prieto Soler Juan David			
25.	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	Dayron R	Dayron R	Dayron R
26.	Rivero Maldonado Margarita	Margarita R	Margarita R	Margarita R
27.	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	Yeyli Riveros	Yeyli Riveros	Yeyli Riveros
28.	Rodrigez Montañez Nuri Liseth	NURI RODRIGUEZ	NURI RODRIGUEZ	NURI RODRIGUEZ
29.	Santiago Rincon Feidy Yanithza	Feidy Yanitza	Feidy Yanitza	Feidy Yanitza
30.	Suescun Daza Erika Paola	ERIKA P SUESCUN	ERIKA P SUESCUN	ERIKA P SUESCUN

10926

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

31.	Tovar Gutierrez Anderson			
32.	Vega Rojas Johan Sebastian			
33.	Velasquez Perez Francelina			
34.	Vera Duran Fredy			
35.	Villamizar Ruiz Wildy Carolina			

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

COORDINACIÓN

10927

CEDECSPRO	CEDECSPRO SARAVENA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	SARAVENA - Nocturna	**Periodo:**	EDUCACION CALENDARIO A - 2023
Competencia:	Laboratorio clínico	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	LABORATORIO CLINICO ENFERMERIA EDUCACION B 2022	**Docente:**	
Fecha Inicio:	14/03/2023	**Fecha fin:**	16/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Acevedo Alborracin Doris Emilce	4,8	4,0	4,4	4,3	4,4	0
2	Alfonso Barrios Clemente	3,0	4,0	3,5	4,2	3,7	0
3	Angarita Barrera Leidi Yulitza	3,5	4,0	3,8	4,3	3,9	0
4	Angarita Espinel Wilson	4,0	4,0	4,0	4,2	4,1	0
5	Archila Parada Maria Elena	5,0	4,0	4,5	4,7	4,6	0
6	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	4,0	4,0	4,0	4,5	4,2	0
7	Caicedo Gomez Yency Karina	4,0	4,0	4,0	4,2	4,1	0
8	Cardenas Mora Marleibis	3,5	4,0	3,0	4,2	3,7	0
9	Castalleda Garcia Carmen Yeserie	5,0	4,0	4,5	4,7	4,6	0
10	Cupaque Mendoza Jazmin	4,2	4,0	4,1	4,0	4,1	0
11	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	3,5	4,0	3,7	4,3	3,9	0
12	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	3,3	4,0	3,7	4,3	3,8	0
13	Garcia Plata Ingrith Katherine	4,0	4,0	4,0	4,0	4	0
14	Gomez Cardenas Angie Melitza	5,0	4,0	4,5	4,5	4,5	0
15	Gonzalez Niño Narly Tatiana	3,0	4,0	3,5	4,0	3,6	0
16	Hernandez Gomez Zulay	5,0	4,0	4,5	4,3	4,5	0
17	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	3,2	4,0	3,6	4,0	3,7	0
18	Uscano Ordur Maira Gabriela	3,0	4,0	3,5	4,0	3,6	0
19	Marin Mina Limaryi Rosyary	3,5	4,0	3,8	4,7	4	0
20	Martinez Mora Shirly Mariana	5,0	4,0	4,5	4,5	4,5	0
21	Mogollon Gonzalez Nohemi	5,0	4,0	4,5	4,5	4,5	0
22	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	5,0	4,0	4,5	4,2	4,4	0
23	Parada Rizo Yorley Carolina	3,5	4,0	3,8	4,5	4	0
24	Prieto Soler Juan David	4,3	4,0	4,2	3,5	4	0
25	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	4,0	4,0	3,3	4,5	4	0
26	Rivero Maldonado Margarita	4,0	4,0	4,0	4,3	4,1	0
27	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	5,0	4,0	4,5	4,2	4,4	0
28	Rodriguez Montañez Nuri Liseth	4,3	4,0	3,6	4,2	4	0
29	Santiago Rincon Feidy Yanithza	3,0	4,0	3,5	4,3	3,7	0
30	Suescun Daza Erika Paola	3,0	4,0	3,5	4,3	3,7	0
31	Tovar Gutierrez Anderson	3,2	4,0	3,0	4,2	3,6	0
32	Vega Rojas Johan Sebastian	4,0	4,0	3,0	4,2	3,8	0
33	Velasquez Perez Francelina	3,2	4,0	3,6	4,2	3,8	0
34	Vera Duran Fredy	5,0	4,0	4,5	4,5	4,5	0
35	Villamizar Ruiz Wildy Carolina	5,0	4,0	4,5	4,2	4,4	0

Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN

Coordinador(a)

1098

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001	
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C011-01	Laboratorio Clínico

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE

Nota: Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser en forma digital o a mano.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

10929

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ANAYIBE DINAS PALACIOS

C014-03 *– Historia Clínica*

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERÍA

CALENDARIO B-2022

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

1930

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C014-03	Historia Clínica – Teoría (8)	8

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Custodiar historia clínica en el proceso de prestación de servicios según norma vigente
- Codificar la apertura de la Historia Clínica según normas institucionales.
- Organizar los documentos de la Historia Clínica según las secuencias, normas y tecnología institucional
- Manejar la información y datos de las Historias en forma confidencial, legal y ética
- Interpretar el lenguaje técnico de la Historia Clínica según los referentes de terminología médica.
- Archivar la Historia Clínica según manual de procedimiento institucional.
- Aplicar los mecanismos de control en la custodia de la Historia Clínica según manual de procedimiento

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10934

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/16
		PAG : 1 de 3	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C014-03	Historia Clinica - Teoria (8)	8

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 10 03 2023	FECHA 13 03 2023	FECHA
1.	Acevedo Albarracin Doris Emilce	Doris Acevedo	Doris Acevedo	
2.	Alfonso Barrios Clemente			
3.	Angarita Barrera Leidi Yulitza	Leidy Angarita	Leidy Angarita	
4.	Angarita Espinel Wilson	Wilson Angarita	Wilson Angarita	
5.	Archila Parada Maria Elena	Maria Elena Archila	Maria Elena Archila	
6.	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	Brigith Arrieta	Brigith Arrieta	
7.	Caicedo Gomez Yency Karina	Yency K. Caicedo	Yency K. Caicedo	
8.	Cardenas Mora Marleibis	Marleibis Cárdenas	Marleibis Cárdenas	
9.	Castañeda Garcia Carmen Yesenia	Yesenia Castañeda	Yesenia Castañeda	
10.	Cupaque Mendoza Jazmin	Jazmin Cupaque	Jazmin Cupaque	
11.	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	Astrid Florez	Astrid Florez	
12.	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	Angelica Galvis	Angelica Galvis	
13.	Garcia Plata Ingrith Katherine	Ingrith Garcia	Ingrith Garcia	
14.	Gomez Cardenas Angie Melitza	Angie Gomez	Angie Gomez C.	
15.	Gonzalez Niño Narly Tatiana	Tatiana Gonzalez	Tatiana Gonzalez	
16.	Hernandez Gomez Zulay	Zulay Hernandez	Zulay Hernandez	
17.	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	Leidy Tatiana D	Leidy Tatiana D	
18.	Liscano Orduz Maira Gabriela	Maira Liscano	Maira Liscano	
19.	Marin Mina Limaryi Rosyary			
20.	Martinez Mora Shirly Mariana	Mariana M	Mariana M	
21.	Mogollon Gonzalez Nohemi	Nohemi Mogollon	Nohemi Mogollon	
22.	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	Alejandra Palencia	Alejandra Palencia	
23.	Parada Rozo Yurley Carolina	Yurley Parada	Yurley Parada	
24.	Prieto Soler Juan David			
25.	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	Dayron R	Dayron R	
26.	Rivero Maldonado Margarita	Margarita R	Margarita R	
27.	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	Yeyli Riveros	Yeyli Riveros	
28.	Rodrigez Montañez Nuri Liseth	Nuri Rodriguez	Nuri Rodriguez	
29.	Santiago Rincon Feidy Yanithza	Feidy Yanithza	Feidy Yanithza	
30.	Suescun Daza Erika Paola	Erika P. Suescun	Erika P. Suescun	

10932

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 3	

31.	Tovar Gutierrez Anderson				
32.	Vega Rojas Johan Sebastian				
33.	Velasquez Perez Francelina				
34.	Vera Duran Fredy				
35.	Villamizar Ruiz Wildy Carolina				
	DOCENTE		**COORDINACIÓN ACADÉMICA**		

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN

10933

CEDECSPRO	CEDECSPRO SARAVENA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	SARAVENA - Nocturna	**Periodo:**	EDUCACION CALENDARIO A - 2023
Competencia:	Historia clinica	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	HISTORIA CLINICA ENFERMERIA EDUCACION B 2022	**Docente:**	
Fecha Inicio:	10/03/2023	**Fecha Fin:**	13/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Acevedo Albarracin Doris Emilce	3,0	4,0	4,0	4,0	3,8	0
2	Alfonso Barrios Clemente	3,5	3,0	4,0	3,8	3,6	0
3	Angarita Barrera Leidi Yulitza	3,0	3,0	4,5	3,8	3,6	0
4	Angarita Espinel Wilson	3,3	4,0	4,5	4,3	4	0
5	Archila Parada Maria Elena	3,5	4,0	4,3	4,2	4	0
6	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	3,9	3,0	4,5	3,8	3,8	0
7	Caicedo Gomez Yency Karine	3,0	4,0	4,0	4,0	3,8	0
8	Cardenas Mora Marleibis	3,3	3,0	3,0	4,0	3,4	0
9	Castañeda García Carmen Yesenia	4,0	4,0	4,2	4,1	4,1	0
10	Cupaque Mendoza Jazmin	3,4	3,0	4,5	3,8	3,7	0
11	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	3,5	3,0	4,0	3,5	3,5	0
12	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	0
13	Garcia Plata Ingrith Katherine	3,0	4,0	4,0	4,0	3,8	0
14	Gomez Cardenas Angie Melitza	3,0	3,0	4,3	3,7	3,5	0
15	Gonzalez Niño Narly Tatiana	3,5	4,0	4,0	4,0	3,9	0
16	Hernandez Gomez Zulay	3,0	3,0	4,5	3,8	3,6	0
17	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	3,8	3,0	4,5	3,8	3,8	0
18	Liscano Orduz Maira Gabriela	3,0	3,0	4,0	3,8	3,5	0
19	Marin Mino Limaryi Rosyary	4,0	4,0	4,2	4,1	4,1	0
20	Martinez Mesa Shirly Mariana	3,3	4,0	3,0	4,2	3,6	0
21	Mogollon Gonzalez Nohemi	3,0	4,2	4,2	4,2	3,9	0
22	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	3,0	4,2	4,2	4,2	3,9	0
23	Parada Rozo Yurley Carolina	3,0	3,0	4,2	4,2	3,7	0
24	Prieto Soler Juan David	3,8	3,0	4,5	4,3	4	0
25	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	3,3	4,0	4,5	4,3	4	0
26	Rivero Maldonado Margarita	3,0	3,0	4,3	3,7	3,5	0
27	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	3,0	4,0	4,0	4,0	3,8	0
28	Rodriguez Montañez Nuri Liseth	3,0	4,0	4,5	4,3	4	0
29	Santiago Rincon Feidy Yanithza	3,3	4,0	4,0	4,0	3,8	0
30	Suescun Daza Erika Paola	3,0	4,0	4,0	4,0	3,8	0
31	Tovar Gutierrez Anderson	3,3	4,0	4,0	4,0	3,8	0
32	Vega Rojas Johan Sebastian	3,7	3,0	3,0	4,2	3,5	0
33	Velasquez Perez Francelina	3,0	4,0	4,0	4,0	3,8	0
34	Vera Duran Fredy	3,3	4,0	4,0	4,0	3,8	0
35	Villamizar Ruiz Wildy Carolina	3,0	4,0	4,0	4,0	3,8	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA
COORDINACIÓN

Docente

Coordinador(a)

10934

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001	
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C014-03	Historia Clinica

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE

Nota: Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a mano o a maquina

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACIÓN

COORDINACIÓN ACADÉMICA

10935

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ANAYIBE DINAS PALACIOS

C014-02 – *Ente Pagador En la Recepción del Servicio*

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERÍA

CALENDARIO B-2022

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PREPARACION OBJETIVA

10936

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C014-02	Ente Pagador en la Recepción del Servicio- Teoria (8)	8

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Identificar el ente pagador de la población no asegurada según normativa vigente.
- Identificar la persona en relación con los grupos de focalización según la normativa vigente.
- Remitir la persona a trabajo social en relación con la situación individual para encuesta prioritaria.
- Verificar los documentos de acuerdo con el sistema correspondiente según el caso particular (desplazados, vía libre, etc.).
- Solicitar al ente correspondiente la autorización del servicio en relación con cada caso particular.
- Clasificar y archivar las autorizaciones por tipo de cubrimiento.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 3	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C014-02	Ente Pagador en la Recepción del Servicio – Teoria (8)	8

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 08 03 2023	FECHA 09 03 2023	FECHA
1.	Acevedo Albarracin Doris Emilce	Doris Acevedo	Doris Acevedo	
2.	Alfonso Barrios Clemente			
3.	Angarita Barrera Leidi Yulitza	Leidy Angarita	Leidy Angarita	
4.	Angarita Espinel Wilson	Wilson Angarita	Wilson Angarita	
5.	Archila Parada Maria Elena	Maria Elena Archila	Maria Elena Archila	
6.	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	Brigith Arrieta	Brigith Arrieta	
7.	Caicedo Gomez Yency Karina	Yency K. Caicedo	Yency K. Caicedo	
8.	Cardenas Mora Marleibis	Marleibis Cardenas	Marleibis Cardenas	
9.	Castañeda García Carmen Yesenia	Yesenia Castañeda	Yesenia Castañeda	
10.	Cupaque Mendoza Jazmin	Jazmin Cupaque	Jazmin Cupaque	
11.	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	Astrid Florez	Astrid Florez	
12.	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	Angelica Galvis	Angelica Galvis	
13.	Garcia Plata Ingrith Katherine	Ingrith Garcia	Ingrith Garcia	
14.	Gomez Cardenas Angie Melitza	Angie Gomez C	Angie Gomez C	
15.	Gonzalez Niño Narly Tatiana	Tatiana Gonzalez	Tatiana Gonzalez	
16.	Hernandez Gomez Zulay	Zulay Hernandez	Zulay Hernandez	
17.	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	Leidy Jaimes	Leidy Jaimes	
18.	Liscano Orduz Maira Gabriela	Maira Liscano	Maira Liscano	
19.	Marin Mina Limaryi Rosyary			
20.	Martinez Mora Shirly Mariana	Mariana M	Mariana M	
21.	Mogollon Gonzalez Noheni	Noheni Mogollon	Noheni Mogollon	
22.	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	Alejandra Palencia	Alejandra Palencia	
23.	Parada Rozo Yurley Carolina	Yurley Parada	Yurley Parada	
24.	Prieto Soler Juan David			
25.	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	Dayron R	Dayron R	
26.	Rivero Maldonado Margarita	Margarita R	Margarita R.	
27.	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	Yeyli Riveros	Yeyli Riveros	
28.	Rodrigez Montañez Nuri Liseth	NURI RODRIGUEZ	NURI RODRIGUEZ	
29.	Santiago Rincon Feidy Yanithza	Feidy Yanithza	Feidy Yanithza	
30.	Suescun Daza Erika Paola	ERIKA P. SUESCUN	ERIKA P. SUESCUN	

10938

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 3	

31.	Tovar Gutierrez Anderson				
32.	Vega Rojas Johan Sebastian				
33.	Velasquez Perez Francelina				
34.	Vera Duran Fredy				
35.	Villamizar Ruiz Wildy Carolina				

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADEMICA

COORDINACIÓN

10939

CEDECSPRO	CEDECSPRO SARAVENA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - Jornada:	SARAVENA - Nocturna	**Período:**	EDUCACION CALENDARIO A - 2023
Competencia:	Ente pagador en la recepción del servicio	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	ENTE PAGADOR EN LA RECEPCION DEL SERVICIO ENFERMERIA EDUCACION B 2022	**Docente:**	
Fecha Inicio:	8/03/2023	**Fecha Fin:**	9/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Acevedo Albarracin Doris Emilce	4,0	3,5	3,5	4,0	3,8	0
2	Alfonso Barrios Clemente	4,0	3,0	3,5	4,0	3,7	0
3	Angarita Barrera Leidi Yulitza	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
4	Angarita Espinel Wilson	3,0	3,5	3,3	4,0	3,5	0
5	Archila Parada Maria Elena	3,0	4,0	3,5	4,0	3,6	0
6	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	4,0	3,8	3,9	3,0	3,6	0
7	Caicedo Gomez Yency Karina	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
8	Cardenas Mora Marleibis	3,0	3,5	3,3	4,0	3,5	0
9	Castañeda Garcia Carmen Yesenia	3,5	4,5	4,0	4,0	4	0
10	Cupaque Mendoza Jazmin	3,0	3,8	3,4	4,5	3,7	0
11	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
12	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	4,0	3,0	3,5	3,5	3,5	0
13	Garcia Plata Ingrith Katherine	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
14	Gomez Cardenas Angie Melitza	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
15	Gonzalez Nito Narly Tatiana	3,5	3,5	3,5	4,0	3,7	0
16	Hernandez Gomez Zulay	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
17	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	3,5	4,0	3,8	3,0	3,5	0
18	Liscano Ordaz Maira Gabriela	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
19	Marin Mina Limaryl Rosyary	3,5	4,5	4,0	4,0	4	0
20	Martinez Mora Shirly Mariana	3,0	3,5	3,3	4,0	3,5	0
21	Mogollon Gonzalez Nohemi	3,5	3,0	3,0	4,2	3,5	0
22	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	3,5	3,0	3,0	4,2	3,5	0
23	Parada Rozo Yurley Carolina	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
24	Prieto Soler Juan David	3,5	4,0	3,8	3,0	3,5	0
25	Ramirez Terazona Dayron Ricardo	3,5	3,0	3,3	4,0	3,5	0
26	Rivero Maldonado Margarita	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
27	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
28	Rodriguez Montañez Nuri Liseth	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
29	Santiago Rincon Feidy Yanithza	3,0	3,5	3,3	4,0	3,5	0
30	Suescun Daza Erika Paola	3,0	3,0	3,8	4,0	3,5	0
31	Tovar Gutierrez Anderson	3,0	3,5	3,3	4,0	3,5	0
32	Vega Rojas Johan Sebastian	4,0	3,3	3,7	3,0	3,5	0
33	Velasquez Perez Francelina	3,0	3,0	3,7	4,0	3,5	0
34	Vera Duran Freidy	3,0	3,0	3,0	4,5	3,5	0
35	Villamizar Ruiz Wildy Carolina	3,0	3,5	3,3	4,0	3,5	0

Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y RESPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN

Coordinador(a)

10440

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001	
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C014-02	Ente Pagador en la Recepción del Servicio

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE

Nota: *Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.*

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

10944

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ANAYIBE DINAS PALACIOS

C014-01 *– Recepción del Usuario*

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERÍA

CALENDARIOBA-2022

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10942

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C014-01	Recepción del Usuario Teoria (16)	16

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Recepcionar al usuario en la prestación de los servicios en relación con la comprobación de derechos contractuales.
- Informar al usuario sobre deberes y derechos de la atención en salud según tipo y requisito de aseguramiento.
- Verificar y comprobar los derechos contractuales siguiendo los lineamientos establecidos por tipo de aseguramiento.
- Ingresar al usuario a la red de servicios según entidad responsable del pago.
- Manejar el portafolio de clientes y servicios según normativa institucional.
- Anexar los RIPS y documentos soportes consolidados a la cuneta de servicios de acuerdo con la red propia y adscrita.
- Elaborar las órdenes de prestación de servicios según normativa institucional.
- Realizar el censo de participantes en relación con las novedades institucionales.
- Instalar el usuario en habitación o consulta de acuerdo a la disponibilidad y criterios de servicios

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10943

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 3	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO	**COMPETENCIA**	**HORAS TEORICAS**
C014-01	Recepción del Usuario – Teoria (16)	16

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 02 03 2023	FECHA 03 03 2023	FECHA 06 03 2023
1.	Acevedo Albarracin Doris Emilce	Doris Acevedo	Doris Acevedo	Doris Acevedo
2.	Alfonso Barrios Clemente			
3.	Angarita Barrera Leidi Yulitza	Leidy Angarita	Leidy Angarita	Leidy Angarita
4.	Angarita Espinel Wilson	Wilson Angarita	Wilson Angarita	Wilson Angarita
5.	Archila Parada Maria Elena	Maria Elena Archila	Maria Elena Archila	Maria Elena Archila
6.	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	Brigith Arrieta	Brigith Arrieta	Brigith Arrieta
7.	Caicedo Gomez Yency Karina	Yency K. Caicedo	Yency K. Caicedo	Yency K. Caicedo
8.	Cardenas Mora Marleibis	Marleibis Cárdenas	Marleibis Cardenas	Marleibis Cardenas
9.	Castañeda García Carmen Yesenia	Yesenia Castañeda	Yesenia Castañeda	Yesenia Castañeda
10.	Cupaque Mendoza Jazmin	Jazmin Cupaque	Jazmin Cupaque	Jazmin Cupaque
11.	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	Astrid Florez	Astrid Florez	Astrid Florez
12.	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	Angelica Galvis	Angelica Galvis	Angelica Galvis
13.	Garcia Plata Ingrith Katherine	Ingrith Garcia.	Ingrith Garcia.	Ingrith Garcia.
14.	Gomez Cardenas Angie Melitza	Angie Gomez C	Angie Gomez C	Angie Gomez C
15.	Gonzalez Niño Narly Tatiana	Tatiana Gonzalez	Tatiana Gonzalez	Tatiana Gonzalez
16.	Hernandez Gomez Zulay	Zuly hernandez	Zuly hernandez	Zuly hernandez
17.	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	Leidy Tatiana D	Leidy Tatiana D	Leidy Tatiana D
18.	Liscano Orduz Maira Gabriela	Maira Liscano	Maira Liscano	Maira Liscano
19.	Marin Mina Limaryi Rosyary			
20.	Martinez Mora Shirly Mariana	Mariana M	Mariana M	Mariana M
21.	Mogollon Gonzalez Nohemi	Nohemi Mogollon	Nohemi Mogollon	Nohemi Mogollon
22.	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	Alya Palen	Alya Palen	Alya Palen
23.	Parada Rozo Yurley Carolina	Yurley Parada	Yurley Parada	Yurley Parada
24.	Prieto Soler Juan David			
25.	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	Dayron R	Dayron R	Dayron R
26.	Rivero Maldonado Margarita	Margarita R	Margarita R.	Margarita R
27.	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	Yeyli Riveros	Yeyli Riveros	Yeyli Riveros
28.	Rodrigez Montañez Nuri Liseth	NURI RODRIGUEZ	NURI RODRIGUEZ	NURI RODRIGUEZ
29.	Santiago Rincon Feidy Yanithza	Feidy Yanitza	Feidy Yanitza	Feidy Yanitza
30.	Suescun Daza Erika Paola	ERIKA P. SUESCUN	ERIKA P. SUESCUN	ERIKA P. SUESCUN

10444

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/16
		PAG : 2 de 3	

31.	Tovar Gutierrez Anderson			
32.	Vega Rojas Johan Sebastian			
33.	Velasquez Perez Francelina			
34.	Vera Duran Fredy			
35.	Villamizar Ruiz Wildy Carolina			

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

COORDINACIÓN

10945

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 3	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C014-01	Recepción del Usuario – Teoria (16)	16

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 07 03 2023	FECHA	FECHA
1.	Acevedo Albarracin Doris Emilce	Doris Acevedo		
2.	Alfonso Barrios Clemente			
3.	Angarita Barrera Leidi Yulitza	Leidi Angarita		
4.	Angarita Espinel Wilson	Wilson Angarita		
5.	Archila Parada Maria Elena	Maria Elena Archila		
6.	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	Brigith Arrieta		
7.	Caicedo Gomez Yency Karina	Yency K. Caicedo		
8.	Cardenas Mora Marleibis	Marleibis Cardenas		
9.	Castañeda Garcia Carmen Yesenia	Yesenia Castañeda		
10.	Cupaque Mendoza Jazmin	Jazmin Cupaque		
11.	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	Astrid Flore		
12.	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	Angelica Galvis		
13.	Garcia Plata Ingrith Katherine	Ingrith Garcia.		
14.	Gomez Cardenas Angie Melitza	Angie Gomez C		
15.	Gonzalez Niño Narly Tatiana	Tatiana Gonzalez		
16.	Hernandez Gomez Zulay	Zuly Hernandez		
17.	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	Leidy Jaimes D		
18.	Liscano Orduz Maira Gabriela	Maira Liscano		
19.	Marin Mina Limaryi Rosyary			
20.	Martinez Mora Shirly Mariana	Mariana M		
21.	Mogollon Gonzalez Nohemi	Nohemi Mogollon		
22.	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	Abya Palen		
23.	Parada Rozo Yurley Carolina	Yuley Parada		
24.	Prieto Soler Juan David			
25.	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	Dayron R		
26.	Rivero Maldonado Margarita	Margarita R		
27.	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	Yeyli Riveros		
28.	Rodrigez Montañez Nuri Liseth	NURI RODRIGUEZ		
29.	Santiago Rincon Feidy Yanithza	Feidy Yanitza		
30.	Suescun Daza Erika Paola	ERIKA P. SUESCUN		

10946

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 3	

31.	Tovar Gutierrez Anderson	Anderson Tovar					
32.	Vega Rojas Johan Sebastian	Johan Vega					
33.	Velasquez Perez Francelina	Francelina V.P					
34.	Vera Duran Fredy	Fredy Vera D.					
35.	Villamizar Ruiz Wildy Carolina	Carolina Villamizar					
	DOCENTE	**COORDINACIÓN ACADÉMICA**					

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN

10947

CEDECSPRO	CEDECSPRO SARAVENA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - Jornada:	SARAVENA - Nocturna	**Periodo:**	EDUCACION CALENDARIO A - 2023
Competencia:	Recepción del usuario	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	RECEPCION DEL USUARIO ENFERMERIA EDUCACION B 2022	**Docente:**	
Fecha Inicio:	2/03/2023	**Fecha Fin:**	7/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Acevedo Albarracin Doris Emilce	4,3	3,6	4,0	4,2	4,1	0
2	Alfonso Barrios Clemente	3,0	4,0	4,5	3,9	3,8	0
3	Anganta Barrera Leidi Yulitza	3,3	4,0	4,5	3,5	3,8	0
4	Angarita Espinel Wilson	3,0	3,7	5,0	4,6	4,1	0
5	Archila Parada Maria Elena	3,3	4,0	4,0	3,5	3,7	0
6	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	3,0	4,2	5,0	3,5	3,9	0
7	Caicedo Gomez Yency Karina	4,8	3,8	4,2	3,9	4,2	0
8	Cardenas Mora Marleibis	3,1	4,2	5,0	4,2	4,1	0
9	Castañeda Garcia Carmen Yesenia	4,3	3,7	5,0	3,9	4,2	0
10	Cupaque Mendoza Jazmin	3,0	4,0	4,5	3,9	3,8	0
11	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	3,0	3,6	4,0	3,5	3,5	0
12	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	3,3	4,0	4,5	3,9	3,9	0
13	Garcia Plata Ingrith Katherine	3,1	3,8	4,2	3,5	3,6	0
14	Gomez Cardenas Angie Melitza	3,6	3,8	4,2	3,9	3,9	0
15	Gonzalez Niño Narly Tatiana	3,2	4,0	4,0	3,5	3,7	0
16	Hernandez Gomez Zulay	3,1	4,0	4,0	3,5	3,6	0
17	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	3,1	4,0	4,5	3,5	3,8	0
18	Liscano Orduz Maira Gabriela	3,2	3,0	3,0	4,6	3,5	0
19	Marin Mina Umaryi Rosyary	4,0	3,7	5,0	4,6	4,4	0
20	Martinez Mora Shirly Mariana	3,1	4,0	5,0	3,5	3,9	0
21	Mogollon Gonzalez Nohemi	3,5	3,0	4,0	3,1	3,4	0
22	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	4,5	3,7	5,0	4,2	4,4	0
23	Parada Rozo Yurley Carolina	3,2	4,0	4,0	3,5	3,7	0
24	Prieto Soler Juan David	3,6	3,8	4,2	3,5	3,8	0
25	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	4,5	4,2	5,0	4,6	4,6	0
26	Rivero Maldonado Margarita	3,8	4,2	5,0	4,6	4,4	0
27	Riveros Carrillo Yeyiy Cecilia	3,2	4,0	5,0	4,2	4,1	0
28	Rodriguez Montañez Nuri Liseth	3,0	4,0	4,5	3,1	3,6	0
29	Santiago Rincon Feidy Yanithza	4,5	4,0	5,0	4,6	4,6	0
30	Suescun Daza Erika Paola	3,1	4,0	5,0	3,9	4	0
31	Tovar Gutierrez Anderson	3,0	4,0	3,0	3,5	3,4	0
32	Vega Rojas Johan Sebastian	3,0	3,6	4,0	4,2	3,7	0
33	Velasquez Perez Francelina	4,0	3,7	5,0	4,6	4,4	0
34	Vera Duran Fredy	3,1	4,0	5,0	3,5	3,9	0
35	Villamizar Ruiz Wildy Carolina	3,5	3,0	4,0	3,1	3,4	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

Docente

COORDINACIÓN
Coordinador(a)

10948

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001	
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C014-01	Recepción del Usuario

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE

Nota: Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

10949

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

DIDIER FERNEY ARIAS

C013-05 *– Asistir en Actividades de Eliminación*

TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERÍA

CALENDARIO B 2022

SENA
CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10950

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C013-05	Asistir en Actividades de Eliminación	4

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Asistir a la persona en actividades de eliminación asignadas y/o delegadas por el Profesional y de acuerdo con guías y protocolos establecidos.
- Identificar los hábitos de eliminación de acuerdo con las condiciones de salud de la persona.
- Proveer oportunamente los equipos requeridos de acuerdo con la solicitud y necesidades de la persona.
- Aplicar las normas de higiene en relación con las secreciones y eliminación según principios de asepsia y precauciones específicas de aislamiento.
- Realizar el control y medición de la eliminación con la frecuencia y precisión requerida según necesidad de la persona.
- Registrar e informar las alteraciones en la eliminación según la observación y protocolos establecidos.
- Aplicar los cuidados de la piel alrededor de genitales, región anal y drenes según las necesidades de la persona.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10951

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 3	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C013-05	Asistir en Actividades de Eliminación – Teoría (4)	4

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 01 03 2023	FECHA	FECHA
1.	Acevedo Albarracin Doris Emilce	Doris Acevedo		
2.	Alfonso Barrios Clemente			
3.	Angarita Barrera Leidi Yulitza	Leidy Angarita		
4.	Angarita Espinel Wilson	Wilson Angarita		
5.	Archila Parada Maria Elena	Maria Elena Archila		
6.	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	Brigith Arrieta		
7.	Caicedo Gomez Yency Karina	Yency K. Caicedo		
8.	Cardenas Mora Marleibis	Marleibis Cárdenas		
9.	Castañeda García Carmen Yesenia	Yesenia Castañeda		
10.	Cupaque Mendoza Jazmin	Jazmin Cupaque		
11.	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	Astrid Florez		
12.	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	Angelica Galvis		
13.	Garcia Plata Ingrith Katherine	Ingrith Garcia		
14.	Gomez Cardenas Angie Melitza	Angie Gomez C		
15.	Gonzalez Niño Narly Tatiana	Tatiana Gonzalez		
16.	Hernandez Gomez Zulay	Zulay Hernandez		
17.	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	Leidy Tatiana D		
18.	Liscano Orduz Maira Gabriela	Maira Liscano		
19.	Marin Mina Limaryi Rosyary			
20.	Martinez Mora Shirly Mariana	Mariana M		
21.	Mogollon Gonzalez Nohemi	Nohemi Mogollon		
22.	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	Alejo Pal		
23.	Parada Rozo Yurley Carolina	Yurley Parada		
24.	Prieto Soler Juan David			
25.	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	Dayron R		
26.	Rivero Maldonado Margarita	Margarita R		
27.	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	Yeyli Riveros		
28.	Rodrigez Montañez Nuri Liseth	Nuri Rodriguez		
29.	Santiago Rincon Feidy Yanithza	Feidy Yanithza		
30.	Suescun Daza Erika Paola	Erika Suescun		

10952

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 3	

32.	Vega Rojas Johan Sebastian					
33.	Velasquez Perez Francelina					
34.	Vera Duran Fredy					
35.	Villamizar Ruiz Wildy Carolina					

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

Didier Ferney Arias
DOCENTE

COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

10458

CEDECSPRO	CEDECSPRO SARAVENA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - Jornada:	SARAVENA - Nocturna	**Periodo:**	EDUCACION CALENDARIO A - 2023
Competencia:	Asistir en actividades de eliminación	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	ASISTIR EN ACTIVIDADES DE ELIMINACION ENFERMERIA EDUCACION B 2022	**Docente:**	
Fecha Inicio:	1/03/2023	**Fecha Fin:**	1/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Acevedo Albarracin Doris Emilce	5,0	5,0	4,5	3,5	4,4	0
2	Alfonso Barrios Clemente	4,0	4,5	4,5	3,0	3,9	0
3	Angarita Barrera Leidi Yulitza	5,0	5,0	4,5	4,0	4,6	0
4	Angarita Espinel Wilson	5,0	5,0	4,5	3,0	4,3	0
5	Archila Parada Maria Elena	5,0	5,0	4,5	3,5	4,4	0
6	Arrieta Fernandez Brigith Lorainy	5,0	5,0	4,7	3,0	4,3	0
7	Calcedo Gomez Yency Karina	5,0	5,0	4,5	4,5	4,7	0
8	Cardenas Mora Marleibis	5,0	5,0	4,5	4,0	4,6	0
9	Castañeda Garcia Carmen Yesenia	5,0	5,0	4,5	3,5	4,4	0
10	Cupaque Mendoza Jazmin	5,0	5,0	4,5	3,0	4,3	0
11	Florez Pacheco Astrid Yosmarly	5,0	5,0	4,5	4,5	4,7	0
12	Galvis Rodriguez Angelica Yiseth	5,0	4,5	4,5	3,5	4,3	0
13	Garcia Plata Ingrith Katherine	4,8	5,0	5,0	3,5	4,5	0
14	Gomez Cardenas Angie Melitza	4,8	5,0	4,5	3,5	4,4	0
15	Gonzalez Niño Narly Tatiana	5,0	5,0	4,5	3,0	4,3	0
16	Hernandez Gomez Zulay	4,8	5,0	4,5	4,0	4,5	0
17	Jaimes Dueñas Leidy Tatiana	5,0	5,0	4,5	4,0	4,6	0
18	Liscano Orduz Maira Gabriela	5,0	5,0	4,5	3,5	4,4	0
19	Marin Mina Limaryl Rosyary	4,8	5,0	4,5	3,0	4,2	0
20	Martinez Mora Shirly Mariana	5,0	5,0	4,5	3,5	4,4	0
21	Mogollon Gonzalez Nohemi	4,0	5,0	4,5	4,0	4,3	0
22	Palencia Sanchez Sofia Alejandra	4,8	5,0	4,5	3,5	4,4	0
23	Parada Rozo Yurley Carolina	4,0	5,0	4,5	4,0	4,3	0
24	Prieto Soler Juan David	4,0	4,0	4,5	3,5	4	0
25	Ramirez Tarazona Dayron Ricardo	5,0	5,0	4,5	3,0	4,3	0
26	Rivero Maldonado Margarita	5,0	5,0	4,5	3,0	4,3	0
27	Riveros Carrillo Yeyly Cecilia	5,0	4,5	4,5	3,5	4,3	0
28	Rodriguez Montañez Nuri Liseth	4,8	4,0	4,5	3,5	4,2	0
29	Santiago Rincon Feidy Yanithza	5,0	5,0	4,5	3,5	4,4	0
30	Suescun Daza Erika Paola	4,8	5,0	4,5	3,0	4,2	0
31	Tovar Gutierrez Anderson	3,5	4,0	4,5	3,2	3,8	0
32	Vega Rojas Johan Sebastian	4,8	5,0	4,5	3,2	4,3	0
33	Velasquez Perez Francelina	4,8	5,0	4,5	3,0	4,2	0
34	Vera Duran Fredy	4,8	5,0	4,5	3,5	4,4	0
35	Villamizar Ruiz Wildy Carolina	4,0	4,0	4,5	3,5	4	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA

Didier Feiney Arias
Docente

COORDINACIÓN
Coordinador(a)

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	**DA-FO-001**
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	**VER 1** | **13/07/15**
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERÍA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	**COMPETENCIA**
C013-05	Asistir en Actividades de Eliminación

No.	**NOMBRE DEL ESTUDIANTE**	**NOTA**

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	***NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE***

Nota: *Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.*

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

Didier Forney Arias
DOCENTE

COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

10955

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ALVARO SOLANO CAMACHO

C029 – 01 - *PRACTICA I.*

TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

CALENDARIO B-2022

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10956

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/16
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	76

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 01 DE MARZO DE 2023 AL 28 DE MARZO DE 2023
1.	Ariza Bernal Yeny Marley	Yeny Marley Ariza Bernal
2.	Bruno Medina Angela Gabriela	Angela Gabriela Bruno Medina
3.	Cardenas Robles Esther	Esther Cardenas Robles
4.	Castilla Sanabria Dianey Xiomara	Dianey xiomara Castilla Sanabria.
5.	Castilla Sanabria Lili Yajaira	Lili Yajaira Castilla Sanabria
6.	Castro Santos Yaneth Briceida	Yaneth Briceida Castro Santos
7.	Contreras Valencia Yarli	Yarli Contreras Valencia
8.	Delgado Cambero Andreina	Andreina Delgado Cambero
9.	Duarte Rodriguez Oscar Daniel	Oscar Daniel Duarte Rodriguez
10.	Garcia Arredondo Diana Mindrey	Diana Mindrey Garcia Arredondo
11.	Giraldo Lozada Brayan Estiben	Brayan Stiven Giraldo Lozada
12.	Guaitero Pacheco Paula Nikoll	Paula Nikoll Guaitero Pacheco
13.	Guerrero Quintero Nancy Rubi	Nancy Rubi Guerrero Quintero
14.	Gutierrez Gomez Angie Vanessa	Angie Vanessa Gutierrez Gomez
15.	Jimenez Garnica Monica Yazmin	Monica Jimenez Garcia.
16.	Lasso Chavez Gualdis Ney	GUALDIS LASSO CHAVEZ
17.	Leal Villamizar Claudia Xiomara	Claudia Xiomara Leal Villamizar
18.	Lizcano Ortega Luz Dary	Luz Dary Lizcano Ortega
19.	Mejia Mogollon Alexa Andrea	Alexa Andrea Mejia Mogollón
20.	Mendez Torres Ana Aydee	Ana Aydee Mendez Torres
21.	Moreno Herreño Maritza Brigith	Maritza Brigith Moreno Herreño
22.	Moreno Herreño Monica Julitza	Monica Moreno Herreño
23.	Moreno Mosquera Solanyi	Solanyi Moreno
24.	Pabon Quintero Maryury Paola	Maryury Pabon
25.	Peña Najar Erika Alejandra	Erika Alejandra Peña Najar
26.	Pinzon Fontecha Walter Humberto	Walter Pinzon Fontecha
27.	Porras Beltran Esneyder Arcenio	Esneyder Porras Beltran
28.	Tarazona Bautista Leidy Julieth	Leidy Julieth Tarazona Bautista
29.	Vargas Angarita Carla Xiomara	Carla Xiomara Vargas Angarita

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Velandia Calderon Oneida	
31.	Velandia Mora Adany Yinary Esthefanny	
32.	Vergel Giraldo Emerson Noel	
33.	Zuñiga Ariza Kerlly Jhoreisy	

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

10958

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ALVARO SOLANO CAMACHO

C022-02 – *Cerrar Ventana de Productos y Servicios*

TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS

CALENDARIO B- 2022

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

0959

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-012	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C022-02	Cerrar Ventana de Productos y Servicios- Teoria (28)	28

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Cerrar la venta de productos o servicios conforme a las políticas de ventas y los términos de negociación.
- Hacer las negociaciones de productos y servicios teniendo en cuenta la planificación, la entrega de productos por cualquier medio y las formas de pago.
- Aplicar las técnicas de venta y negociación para cerrar negociaciones.
- Entregar a través del sistema de comunicación establecida la información a clientes sobre existencias, fecha de entrega, calidades y cantidades disponibles.
- Plantear en la negociación la información sobre garantías y ayuda posventa para los productos y servicios adquiridos.
- Soportar las negociaciones por Internet con el sistema interno de correos que legaliza la compra y hace posible el desarrollo de compras por catálogo.
- Negociar los productos y servicios de acuerdo con las estrategias de venta y distribución adecuada al producto o servicio específico.
- Realizar la negociación en dos sentidos con los clientes y empresa para obtener la venta y adaptar el producto a las necesidades del cliente.
- Escuchar las objeciones sin interrupción y convertidas en adecuadas técnicas de preguntas y respuestas.
- Cerrar la negociación con la participación activa del cliente que verdaderamente desee comprar por convicción propia, luego del asesoramiento recibido en relación con el producto o servicio a través de la aplicación de las etapas y técnicas de venta.
- Utilizar estrategias de negociación para lograr despertar el interés en el producto o servicio, reconocer la existencia de necesidades o problemas, aceptar los beneficios argumentados y tomar y ejecutar la decisión de compra.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10960

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO	**COMPETENCIA**	**HORAS TEORICAS**
C022-02	Cerrar Ventana de Productos o Servicios – Teoría (28)	28

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 17 03 2023	FECHA 21 03 2023	FECHA 22 03 2023
1.	Ariza Bernal Yeny Marley	Yeny Ariza	Yeny Ariza	Yeny Ariza
2.	Bruno Medina Angela Gabriela	Angela Bruno	Angela Bruno	Angela Bruno
3.	Cardenas Robles Esther	ESTHER CARDENAS	ESTHER CARDENAS	ESTHER CARDENAS
4.	Castilla Sanabria Dianey Xiomara	Xiomara Castilla	Xiomara Castilla	Xiomara Castilla
5.	Castilla Sanabria Lili Yajaira	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6.	Castro Santos Yaneth Briceida	Yaneth Castro	Yaneth Castro	Yaneth Castro
7.	Contreras Valencia Yarli	Yarli Contreras	Yarli Contreras	Yarli Contreras
8.	Delgado Cambero Andreina	Andreina Delgado	Andreina Delgado	Andreina Delgado
9.	Duarte Rodriguez Oscar Daniel	Oscar Duarte	Oscar Duarte	Oscar Duarte
10.	Garcia Arredondo Diana Mindrey	Diana Garcia	Diana Garcia	Diana Garcia
11.	Giraldo Lozada Brayan Estiben	Brayan Lozada	Brayan Lozada	Brayan Lozada
12.	Guaitero Pacheco Paula Nikoll	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13.	Guerrero Quintero Nancy Rubi	Nancy Guerrero	Nancy Guerrero	Nancy Guerrero
14.	Gutierrez Gomez Angie Vanessa	Angie Gutierrez	Angie Gutierrez	Angie Gutierrez
15.	Jimenez Garnica Monica Yazmin	Monica Jimenez	Monica Jimenez	Monica Jimenez
16.	Lasso Chavez Gualdis Ney	Gualdis Lasso	Gualdis Lasso	Gualdis Lasso
17.	Leal Villamizar Claudia Xiomara	Claudia Leal	Claudia Leal	Claudia Leal
18.	Lizcano Ortega Luz Dary	Luz Dary Lizcano	Luz Dary Lizcano	Luz Dary Lizcano
19.	Mejia Mogollon Alexa Andrea	Alexa Andrea	Alexa Mejia	Andrea Mejia
20.	Mendez Torres Ana Aydee	Ana Aydee Mendez	Ana Aydee Mendez	Ana Aydee Mendez
21.	Moreno Herreño Maritza Brigith	[illegible]	[illegible]	[illegible]
22.	Moreno Herreño Monica Julitza	Monica Moreno	Monica Moreno	Monica Moreno
23.	Moreno Mosquera Solanyi	[illegible]	[illegible]	[illegible]
24.	Pabon Quintero Maryury Paola	Maryury Pabón	Maryury Pabón	Maryury Pabón
25.	Peña Najar Erika Alejandra	Erika Peña	Erika Peña	Erika Peña
26.	Pinzon Fontecha Walter Humberto	Walter Pinzon	Walter Pinzon	Walter Pinzon
27.	Porras Beltran Esneyder Arcenio	[illegible]	[illegible]	[illegible]
28.	Tarazona Bautista Leidy Julieth	[illegible]	[illegible]	[illegible]
29.	Vargas Angarita Carla Xiomara	Xiomara Vargas	Xiomara Vargas	Xiomara Vargas

10961

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Velandia Calderon Oneida	Oneida Velandia		Oneida Velandia		Oneida Velandia	
31.	Velandia Mora Adany Yinary Esthefanny	Adany Velandia		Adany Velandia		Adany Velandia	
32.	Vergel Giraldo Emerson Noel	Emerson Vergel		Emerson Vergel		Emerson Vergel	
33.	Zuñiga Ariza Kerlly Jhoreisy	Kerlly Zuñiga		Kerlly Zuñiga		Kerlly Zuñiga	

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

COORDINACIÓN

10962

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C022-02	Cerrar Ventana de Productos o Servicios – Teoria (28)	28

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 23 03 2023	FECHA 24 03 2023	FECHA 27 03 2023
1.	Ariza Bernal Yeny Marley	Yeny Ariza	Yeny Ariza	Yeny Ariza
2.	Bruno Medina Angela Gabriela	Angela Bruno	Angela Bruno	Angela Bruno
3.	Cardenas Robles Esther	ESTHER CARDENAS	ESTHER CARDENAS	ESTHER CARDENAS
4.	Castilla Sanabria Dianey Xiomara	Xiomara Castilla	Xiomara Castilla	Xiomara Castilla
5.	Castilla Sanabria Lili Yajaira	Yajaira Castilla	Yajaira Castilla	Yajaira Castilla
6.	Castro Santos Yaneth Briceida	Yaneth Castro	Yaneth Castro	Yaneth Castro
7.	Contreras Valencia Yarli	Yarli Contreras	Yarli Contreras	Yarli Contreras
8.	Delgado Cambero Andreina	Andreina Delgado	Andreina Delgado	Andreina Delgado
9.	Duarte Rodriguez Oscar Daniel	Oscar Duarte	Oscar Duarte	Oscar Duarte
10.	Garcia Arredondo Diana Mindrey	Diana Garcia	Diana Garcia	Diana Garcia
11.	Giraldo Lozada Brayan Estiben	Brayan Lozada	Brayan Lozada	Brayan Lozada
12.	Guaitero Pacheco Paula Nikoll	PAULA GUAITERO	PAULA GUAITERO	PAULA GUAITERO
13.	Guerrero Quintero Nancy Rubi	Nancy Guerrero	Nancy Guerrero	Nancy Guerrero
14.	Gutierrez Gomez Angie Vanessa	Angie Gutierrez	Angie Gutierrez	Angie Gutierrez
15.	Jimenez Garnica Monica Yazmin	Monica Jimenez	Monica Jimenez	Monica Jimenez
16.	Lasso Chavez Gualdis Ney	Gualdis Lasso	Gualdis Lasso	Gualdis Lasso
17.	Leal Villamizar Claudia Xiomara	Claudia Leal	Claudia Leal	Claudia Leal
18.	Lizcano Ortega Luz Dary	Luz Dary Lizcano	Luz Dary Lizcano	Luz Dary Lizcano
19.	Mejia Mogollon Alexa Andrea	Alexa Andrea	Andrea Mogollon	Alexa Mejia
20.	Mendez Torres Ana Aydee	Ana Aydee Mendez	Ana Aydee Mendez	Ana Aydee Mendez
21.	Moreno Herreño Maritza Brigith	maritza moreno	maritza moreno	maritza moreno
22.	Moreno Herreño Monica Julitza	Monica Moreno	Monica Moreno	Monica Moreno
23.	Moreno Mosquera Solanyi	Solanyi moreno	Solanyi moreno	Solanyi moreno
24.	Pabon Quintero Maryury Paola	Maryury Pabon	Maryury Pabón	Maryury Pabón
25.	Peña Najar Erika Alejandra	Erika Pena	Erika Pena	Erika Pena
26.	Pinzon Fontecha Walter Humberto	Walter Pinzon	Walter Pinzon	Walter Pinzon
27.	Porras Beltran Esneyder Arcenio	Esneyder P	Esneyder P	Esneyder P
28.	Tarazona Bautista Leidy Julieth	Leidy Tarazona	Leidy Tarazona	Leidy Tarazona
29.	Vargas Angarita Carla Xiomara	Xiomara Vargas	Xiomara Vargas	Xiomara Vargas

10963

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Velandia Calderon Oneida	Oneidavelandia	Oneida velandia	Oneida velandia
31.	Velandia Mora Adany Yinary Esthefanny	Adany Velandia	Adany Velandia	Adany Velandia
32.	Vergel Giraldo Emerson Noel	Emerson Vergel	Emerson Vergel	Emerson Vergel
33.	Zuñiga Ariza Kerlly Jhoreisy	Kerlly Zuñiga	Kerlly Zuñiga	Kerlly Zuñiga

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADEMICA COORDINACIÓN

10964

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C022-02	Cerrar Ventana de Productos o Servicios – Teoria (28)	28

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 28 03 2023	FECHA	FECHA
1.	Ariza Bernal Yeny Marley	Yeny Ariza		
2.	Bruno Medina Angela Gabriela	Angela Bruno		
3.	Cardenas Robles Esther	ESTHER CARDENAS		
4.	Castilla Sanabria Dianey Xiomara	Xiomara Castilla		
5.	Castilla Sanabria Lili Yajaira	Yajaira Castilla		
6.	Castro Santos Yaneth Briceida	YanethCastro		
7.	Contreras Valencia Yarli	Yarli Contreras		
8.	Delgado Cambero Andreina	Andreina Delgado		
9.	Duarte Rodriguez Oscar Daniel	Oscar Duarte		
10.	Garcia Arredondo Diana Mindrey	DianaGarcia		
11.	Giraldo Lozada Brayan Estiben	Brayan Lozada		
12.	Guaitero Pacheco Paula Nikoll	Ausente		
13.	Guerrero Quintero Nancy Rubi	Nancy Guerrero		
14.	Gutierrez Gomez Angie Vanessa	Angie Gutierrez		
15.	Jimenez Garnica Monica Yazmin	Monica Jimenez		
16.	Lasso Chavez Gualdis Ney	Gualdis Lasso		
17.	Leal Villamizar Claudia Xiomara	Claudia Leal		
18.	Lizcano Ortega Luz Dary	Luz Dary Lizcano		
19.	Mejia Mogollon Alexa Andrea	Alexa Mejia		
20.	Mendez Torres Ana Aydee	Ana Aydee Mendez		
21.	Moreno Herreño Maritza Brigith	maritza moreno		
22.	Moreno Herreño Monica Julitza	Monica Moreno		
23.	Moreno Mosquera Solanyi	Solanyi moreno		
24.	Pabon Quintero Maryury Paola	Maryury Pabon		
25.	Peña Najar Erika Alejandra	Erika Pena		
26.	Pinzon Fontecha Walter Humberto	Walter Pinzon		
27.	Porras Beltran Esneyder Arcenio	Esneyder P		
28.	Tarazona Bautista Leidy Julieth	Leidy Tarazona		
29.	Vargas Angarita Carla Xiomara	Xiomara Vargas		

10165

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Velandia Calderon Oneida	Oneidavelandia					
31.	Velandia Mora Adany Yinary Esthefanny	Adany Velandia					
32.	Vergel Giraldo Emerson Noel	Emerson Vergel					
33.	Zuñiga Ariza Kerlly Jhoseisy	Kerlly Zuñiga					
DOCENTE		**COORDINACIÓN ACADEMICA**					

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA
COORDINACIÓN

10966

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001	
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C022-02	Cerrar Ventana de Productos y Servicios

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE

Nota: *Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.*

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN

DOCENTE ***COORDINACIÓN ACADÉMICA***

10967

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ALVARO SOLANO CAMACHO

C022-01 – *Beneficios y Usos del Producto*

TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS

CALENDARIO B-2022

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10968

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-012	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/16
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS REOTICAS
C022-01	Beneficios y Usos del Producto – Teoria (32)	32

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Presentar a los clientes las caracteristicas, beneficios y usos de los productos o servicios según el manual del fabricante.
- Apoyar las presentaciones de productos y servicios en el uso de programas y navegadores que incluyen gráficos, servicios, comparaciones de preciso y catálogos.
- Proporcionar y reforzar la información de los productos y servicios con demostraciones, muestras, degustaciones y exhibiciones con el fin de obtener la decisión de compra en los diferentes mercados.
- Presentar los productos y servicios argumentando las bondades de los mismos en el cuanto a la relación calidad-precio, resistencia, duración y necesidades que satisface y resuelve.
- Respaldar el conocimiento del producto a presentar, teniendo en cuenta el certificado por el producto.
- Exponer a los clientes las características distintivas de los productos o servicios en relación con otros, la exclusividad y lo innovador del producto o servicio con el fin de que estos conozcan las bondades de los productos y servicios.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10469

	CEDECSPRO Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C022-01	Beneficios y Usos del Producto – Teoria (32)	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 07 03 2023	FECHA 08 03 2023	FECHA 09 03 2023
1.	Ariza Bernal Yeny Marley	Yeny Ariza	Yeny Ariza	Yeny Ariza
2.	Bruno Medina Angela Gabriela	Angela Bruno	Angela Bruno	Angela Bruno
3.	Cardenas Robles Esther	ESTHER CARDENAS	ESTHER CARDENAS	ESTHER CARDENAS
4.	Castilla Sanabria Dianey Xiomara	Xiomara Castilla	Xiomara Castilla	Xiomara Castilla
5.	Castilla Sanabria Lili Yajaira	Yajaira Castilla	Yajaira Castilla	Yajaira Castilla
6.	Castro Santos Yaneth Briceida	Yaneth Castro	Yaneth Castro	Yaneth Castro
7.	Contreras Valencia Yarli	Yarli Contreras	Yarli Contreras	Yarli Contreras
8.	Delgado Cambero Andreina	Andreina Delgado	Andreina Delgado	Andreina Delgado
9.	Duarte Rodriguez Oscar Daniel	Oscar Duarte	Oscar Duarte	Oscar Duarte
10.	Garcia Arredondo Diana Mindrey	Diana Garcia	Diana Garcia	Diana Garcia
11.	Giraldo Lozada Brayan Estiben	Brayan Lozada	Brayan Lozada	Brayan Lozada
12.	Guaitero Pacheco Paula Nikoll	PAULA GUAITERO	PAULA GUAITERO	PAULA GUAITERO
13.	Guerrero Quintero Nancy Rubi	Nancy Guerrero	Nancy Guerrero	Nancy Guerrero
14.	Gutierrez Gomez Angie Vanessa	Angie Gutierrez	Angie Gutierrez	Angie Gutierrez
15.	Jimenez Garnica Monica Yazmin	Monica Jimenez	Monica Jimenez	Monica Jimenez
16.	Lasso Chavez Gualdis Ney	Gualdis lasso	Gualdis lasso	Gualdis lasso
17.	Leal Villamizar Claudia Xiomara	Claudia Leal	Claudia Leal	Claudia Leal
18.	Lizcano Ortega Luz Dary	Luz Dary Lizcano	Luz Dary Lizcano	Luz Dary Lizcano
19.	Mejia Mogollon Alexa Andrea	Alexa Andrea	Andrea Mogollon	Alexa Mejia
20.	Mendez Torres Ana Aydee	Ana Aydee Mendez	Ana Aydee Mendez	Ana Aydee Mendez
21.	Moreno Herreño Maritza Brigith	maritza moreno	maritza moreno	maritza moreno
22.	Moreno Herreño Monica Julitza	Monica Moreno	Monica Moreno	Monica Moreno
23.	Moreno Mosquera Solanyi	Solanyi moreno	Solanyi moreno	Solanyi moreno
24.	Pabon Quintero Maryury Paola	Maryury Pabon	Maryury Pabon	Maryury Pabon
25.	Peña Najar Erika Alejandra	Erika Pena	Erika Pena	Erika Pena
26.	Pinzon Fontecha Walter Humberto	Walter Pinzon	Walter Pinzon	Walter Pinzon
27.	Porras Beltran Esneyder Arcenio	Esneyder P	Esneyder P	Esneyder P
28.	Tarazona Bautista Leidy Julieth	Leidy Tarazona	Leidy Tarazona	Leidy Tarazona
29.	Vargas Angarita Carla Xiomara	Xiomara Vargas	Xiomara Vargas	Xiomara Vargas
30.	Velandia Calderon Oneida	oneida velandia	oneida velandia	oneida velandia

10970

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

31.	Velandia Mora Adany Yinary Esthefanny	Adany Velandia	Adany Velandia	Adany Velandia
32.	Vergel Giraldo Emerson Noel	Emerson Vergel	Emerson Vergel	Emerson Vergel
33.	Zuñiga Ariza Kerlly Jhoneisy	Kerlly Zuñiga	Kerlly Zuñiga	Kerlly Zuñiga
	DOCENTE		CEDECSPRO CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA **COORDINACIÓN ACADÉMICA**	

10977

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C022-01	Beneficios y Usos del Producto – Teoría (32)	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 10 03 2023	FECHA 13 03 2023	FECHA 14 03 2023
1.	Ariza Bernal Yeny Marley	Yeny Ariza	Yeny Ariza	Yeny Ariza
2.	Bruno Medina Angela Gabriela	Angela Bruno	Angela Bruno	Angela Bruno
3.	Cardenas Robles Esther	ESTHER CARDENAS	ESTHER CARDENAS	ESTHER CARDENAS
4.	Castilla Sanabria Dianey Xiomara	Xiomara Castilla	Xiomara Castilla	Xiomara Castilla
5.	Castilla Sanabria Lili Yajaira	Yajaira Castilla	Yajaira Castilla	Yajaira Castilla
6.	Castro Santos Yaneth Briceida	Yaneth Castro	Yaneth Castro	Yaneth Castro
7.	Contreras Valencia Yarli	Yarli Contreras	Yarli Contreras	Yarli Contreras
8.	Delgado Cambero Andreina	Andreina Delgado	Andreina Delgado	Andreina Delgado
9.	Duarte Rodriguez Oscar Daniel	Oscar Duarte	Oscar Duarte	Oscar Duarte
10.	Garcia Arredondo Diana Mindrey	DianaGarcia	DianaGarcia	DianaGarcia
11.	Giraldo Lozada Brayan Estiben	Brayan lozada	Brayan lozada	Brayan lozada
12.	Guaitero Pacheco Paula Nikoll	PaulaGuaitero	PaulaGuaitero	PaulaGuaitero
13.	Guerrero Quintero Nancy Rubi	Nancy Guerrero	Nancy Guerrero	Nancy Guerrero
14.	Gutierrez Gomez Angie Vanessa	Angie Gutierrez	Angie Gutierrez	Angie Gutierrez
15.	Jimenez Garnica Monica Yazmin	Monica Jimenez	Monica Jimenez	Monica Jimenez
16.	Lasso Chavez Gualdis Ney	Gualdis Lasso	Gualdis Lasso	Gualdis Lasso
17.	Leal Villamizar Claudia Xiomara	Claudia Leal	Claudia Leal	Claudia Leal
18.	Lizcano Ortega Luz Dary	LuzDaryLizcano	LuzDaryLizcano	LuzDaryLizcano
19.	Mejia Mogollon Alexa Andrea	Andrea Mejia	Alexa Andrea	Alexa Andrea
20.	Mendez Torres Ana Aydee	Ana Aydee Mendez	Ana Aydee Mendez	Ana Aydee Mendez
21.	Moreno Herreño Maritza Brigith	maritza moreno	maritza moreno	maritza moreno
22.	Moreno Herreño Monica Julitza	Monica Moreno	Monica Moreno	Monica Moreno
23.	Moreno Mosquera Solanyi	Solanyi moreno	Solanyi moreno	Solanyi moreno
24.	Pabon Quintero Maryury Paola	Maryury Pabon	Maryury Pabon	Maryury Pabon
25.	Peña Najar Erika Alejandra	Erika Pena	Erika Pena	Erika Pena
26.	Pinzon Fontecha Walter Humberto	Walter Pinzon	Walter Pinzon	Walter Pinzon
27.	Porras Beltran Esneyder Arcenio	Sneyder P	Sneyder P	Sneyder P
28.	Tarazona Bautista Leidy Julieth	Leidy Tarazona	Leidy Tarazona	Leidy Tarazona
29.	Vargas Angarita Carla Xiomara	Xiomara Vargas	Xiomara Vargas	Xiomara Vargas
30.	Velandia Calderon Oneida	Oneida Velandia	Oneida Velandia	Oneida Velandia

10972

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

31.	Velandia Mora Adany Yinary Esthefanny	Adany Velandia	Adany Velandia	Adany Velandia
32.	Vergel Giraldo Emerson Noel	Emerson Vergel	Emerson Vergel	Emerson Vergel
33.	Zuñiga Ariza Kerlly Jhoreisy	Kerlly Zuñiga	Kerlly Zuñiga	Kerlly Zuñiga
	DOCENTE	CEDECSPRO CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PREPARACION OBJETIVA	**COORDINACIÓN ACADEMICA**	

10973

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C022-01	Beneficios y Usos del Producto – Teoria (32)	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 15 03 2023	FECHA 16 03 2023	FECHA
1.	Ariza Bernal Yeny Marley	Yeny Ariza	Yeny Ariza	
2.	Bruno Medina Angela Gabriela	Angela Bruno	Angela Bruno	
3.	Cardenas Robles Esther	ESTHER CARDENAS	ESTHER CARDENAS	
4.	Castilla Sanabria Dianey Xiomara	Xiomara Castilla	Xiomara Castilla	
5.	Castilla Sanabria Lili Yajaira	Yajaira Castilla	Yajaira Castilla	
6.	Castro Santos Yaneth Briceida	Yanethcastro	Yanethcastro	
7.	Contreras Valencia Yarli	Yarli Contreras	Yarli Contreras	
8.	Delgado Cambero Andreina	Andreina Delgado	Andreina Delgado	
9.	Duarte Rodriguez Oscar Daniel	Oscar Duarte	Oscar Duarte	
10.	Garcia Arredondo Diana Mindrey	DianaGarcia	DianaGarcia	
11.	Giraldo Lozada Brayan Estiben	Brayan Lozada	Brayan Lozada	
12.	Guaitero Pacheco Paula Nikoll	PAULAGUAITERO	PAULAGUAITERO	
13.	Guerrero Quintero Nancy Rubi	Nancy Guerrero	Nancy Guerrero	
14.	Gutierrez Gomez Angie Vanessa	Angie Gutierrez	Angie Gutierrez	
15.	Jimenez Garnica Monica Yazmin	Monica Jimenez	Monica Jimenez	
16.	Lasso Chavez Gualdis Ney	Gualdis Lasso	Gualdis Lasso	
17.	Leal Villamizar Claudia Xiomara	Claudia Leal	Claudia Leal	
18.	Lizcano Ortega Luz Dary	Luz Dary Lizcano	Luz Dary Lizcano	
19.	Mejia Mogollon Alexa Andrea	Alexa mejia	Alexa Andrea	
20.	Mendez Torres Ana Aydee	Ana Aydee Mendez	Ana Aydee Mendez	
21.	Moreno Herreño Maritza Brigith	maritza moreno	maritza moreno	
22.	Moreno Herreño Monica Julitza	Monica Moreno	Monica Moreno	
23.	Moreno Mosquera Solanyi	Solanyi moreno	Solanyi moreno	
24.	Pabon Quintero Maryury Paola	MaryuryPabón	MaryuryPabón	
25.	Peña Najar Erika Alejandra	Erika Pena	Erika Pena	
26.	Pinzon Fontecha Walter Humberto	Walter Pinzon	Walter Pinzon	
27.	Porras Beltran Esneyder Arcenio	Esneyder P	Esneyder P	
28.	Tarazona Bautista Leidy Julieth	Leidy Tarazona	Leidy Tarazona	
29.	Vargas Angarita Carla Xiomara	Xiomara Vargas	Xiomara Vargas	
30.	Velandia Calderon Oneida	Oneida velandia	Oneida velandia	

10474

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/16
		PAG : 2 de 2	

31.	Velandia Mora Adany Yinary Esthefanny	Adany Velandia		Adany Velandia	
32.	Vergel Giraldo Emerson Noel	Emerson Vergel		Emerson Vergel	
33.	Zuñiga Ariza Kerlly Jhoreisy	Kerlly Zuñiga		Kerlly Zuñiga	

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

DOCENTE **COORDINACIÓN ACADEMICA** COORDINACIÓN

10975

CEDECSPRO	CEDECSPRO SARAVENA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - Jornada:	SARAVENA - Nocturna	**Período:**	EDUCACION CALENDARIO A - 2023
Competencia:	Beneficios y usos de productos	**Programa:**	AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS
Curso:	BENEFICIOS Y USOS DEL PRODUCTO FARMACIA EDUCACION CA B 2022	**Docente:**	
Fecha Inicio:	7/03/2023	**Fecha Fin:**	16/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Ariza Bernal Yeny Marley	4,3	4,3	4,3	5,0	4,5	0
2	Bruno Medina Angela Gabriela	4,2	4,2	4,2	3,0	3,8	0
3	Cardenas Robles Esther	4,3	4,0	4,2	3,0	3,8	0
4	Castilla Sanabria Disney Xiomara	4,2	4,0	4,1	5,0	4,4	0
5	Castilla Sanabria Lili Yajaira	4,7	4,7	4,7	5,0	4,8	0
6	Castro Santos Yaneth Briceida	4,5	4,3	4,4	4,8	4,5	0
7	Contreras Valencia Yarli	4,2	4,0	4,1	3,5	3,9	0
8	Delgado Cambero Andreina	4,2	4,0	4,1	3,0	3,8	0
9	Duarte Rodriguez Oscar Daniel	4,7	4,2	4,5	4,5	4,5	0
10	Garcia Arredondo Diana Mindrey	4,0	4,1	4,1	3,5	3,9	0
11	Giraldo Lozada Brayan Estiben	4,3	4,2	4,3	3,5	4	0
12	Gualtero Pacheco Paula Nikoll	4,3	4,3	4,3	3,0	3,9	0
13	Guerrero Quintero Nancy Rubi	4,0	4,1	4,1	4,7	4,3	0
14	Gutierrez Gomez Angie Vanessa	4,5	4,5	4,5	4,7	4,6	0
15	Jimenez Garnica Monica Yazmin	4,0	4,2	4,1	3,5	3,9	0
16	Lasso Chavez Gualdis Ney	4,3	4,4	4,4	3,7	4,2	0
17	Leal Villamizar Claudia Xiomara	4,0	4,0	4,0	3,7	3,9	0
18	Lizcano Ortega Luz Dary	4,0	4,3	4,2	4,0	4,1	0
19	Mejia Mogollon Alexa Andrea	4,7	4,7	4,7	4,0	4,5	0
20	Mendez Torres Ana Aydee	4,5	4,4	4,5	4,7	4,5	0
21	Moreno Herreño Maritza Brigith	4,5	4,0	4,3	4,5	4,4	0
22	Moreno Herreño Monica Julitza	4,2	4,1	4,2	3,0	3,8	0
23	Moreno Mosquera Solanyi	4,5	4,0	4,3	4,0	4,2	0
24	Pabon Quintero Maryury Paola	3,5	3,5	3,5	4,0	3,7	0
25	Peña Najar Erika Alejandra	4,5	4,5	4,5	3,0	4,1	0
26	Pinzon Fontecha Walter Humberto	4,3	4,2	4,3	3,5	4	0
27	Porras Beltran Esneyder Arcenio	4,2	4,0	4,1	4,0	4,1	0
28	Tarazona Bautista Leidy Julieth	4,2	4,3	4,3	3,0	3,9	0
29	Vargas Angarita Carla Xiomara	4,3	4,2	4,3	3,5	4	0
30	Velandia Calderon Oneida	4,3	4,1	4,2	3,5	4	0
31	Velandia Mora Adany Yinary Esthefanny	4,2	4,4	4,3	3,0	3,9	0
32	Vergel Giraldo Emerson Noel	4,2	4,7	4,5	4,0	4,3	0
33	Zuñiga Ariza Kelly Jhoreisy	4,2	3,5	3,9	4,0	3,9	0

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN COLECTIVA
COORDINACIÓN

Docente **Coordinador(a)**

10976

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1 | 13/07/15 PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C022-01	Beneficios y Usos del Producto

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE

Nota: *Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a mano o a maquina*

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA

COORDINACIÓN

DOCENTE ***COORDINACIÓN ACADÉMICA***

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

ALVARO SOLANO CAMACHO

C021-03 *– Devolución de Medicamentos*

TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS

CALENDARIO B-2022

SENA
CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10978

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-012
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS REOTICAS
C021-03	Devolución de Medicamentos- Teoría (16)	16

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Realizar devoluciones de los medicamentos y elementos que no cumplen con los requisitos exigidos
- Verificar y descargar del sistema los objetos y medicamentos devueltos.
- Devolver los medicamentos y elementos que no cumplen las especificaciones de calidad al área o proceso respectivo.
- Atender los reclamos de los diferentes clientes sobre devoluciones de los objetos, cumpliendo las políticas de la organización y dando una respuesta en el tiempo establecido.
- Realizar las devoluciones de acuerdo con los procesos y trámites establecidos.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10479

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C021-03	Devolución de Medicamentos - Teoria (16)	16

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 01 03 2023	FECHA 02 03 2023	FECHA 03 03 2023
1.	Ariza Bernal Yeny Marley	Yeny Ariza	Yeny Ariza	Yeny Ariza
2.	Bruno Medina Angela Gabriela	Angela Bruno	Angela Bruno	Angela Bruno
3.	Cardenas Robles Esther	ESTHER CARDENAS	ESTHER CARDENAS	ESTHER CARDENAS
4.	Castilla Sanabria Dianey Xiomara	Xiomara Castilla	Xiomara Castilla	Xiomara Castilla
5.	Castilla Sanabria Lili Yajaira	Yajaira Castilla	Yajaira Castilla	Yajaira Castilla
6.	Castro Santos Yaneth Briceida	Yaneth Castro	Yaneth Castro	Yaneth Castro
7.	Contreras Valencia Yarli	Yarli Contreras	Yarli Contreras	Yarli Contreras
8.	Delgado Cambero Andreina	Andreina Delgado	Andreina Delgado	Andreina Delgado
9.	Duarte Rodriguez Oscar Daniel	Oscar Duarte	Oscar Duarte	Oscar Duarte
10.	Garcia Arredondo Diana Mindrey	Diana Garcia	Diana Garcia	Diana Garcia
11.	Giraldo Lozada Brayan Estiben	Brayan Lozada	Brayan Lozada	Brayan Lozada
12.	Guaitero Pacheco Paula Nikoll	Paula Guaitero	Paula Guaitero	Paula Guaitero
13.	Guerrero Quintero Nancy Rubi	Nancy Guerrero	Nancy Guerrero	Nancy Guerrero
14.	Gutierrez Gomez Angie Vanessa	Angie Gutierrez	Angie Gutierrez	Angie Gutierrez
15.	Jimenez Garnica Monica Yazmin	Monica Jimenez	Monica Jimenez	Monica Jimenez
16.	Lasso Chavez Gualdis Ney	Gualdis Lasso	Gualdis Lasso	Gualdis Lasso
17.	Leal Villamizar Claudia Xiomara	Claudia Leal	Claudia Leal	Claudia Leal
18.	Lizcano Ortega Luz Dary	Luz Dary Lizcano	Luz Dary Lizcano	Luz Dary Lizcano
19.	Mejia Mogollon Alexa Andrea	Alexa Andrea	Alexa Mejia	Alexa Mejia
20.	Mendez Torres Ana Aydee	Ana Aydee Mendez	Ana Aydee Mendez	Ana Aydee Mendez
21.	Moreno Herreño Maritza Brigith	maritza moreno	maritza moreno	maritza moreno
22.	Moreno Herreño Monica Julitza	Monica Moreno	Monica Moreno	Monica Moreno
23.	Moreno Mosquera Solanyi	Solanyi Moreno	Solanyi Moreno	Solanyi Moreno
24.	Pabon Quintero Maryury Paola	Maryury Pabon	Maryury Pabon	Maryury Pabon
25.	Peña Najar Erika Alejandra	Erika Peña	Erika Peña	Erika Peña
26.	Pinzon Fontecha Walter Humberto	Walter Pinzon	Walter Pinzon	Walter Pinzon
27.	Porras Beltran Esneyder Arcenio	Esneyder P	Esneyder P	Esneyder P
28.	Tarazona Bautista Leidy Julieth	Leidy Tarazona	Leidy Tarazona	Leidy Tarazona
29.	Vargas Angarita Carla Xiomara	Xiomara Vargas	Xiomara Vargas	Xiomara Vargas
30.	Velandia Calderon Oneida	oneida velandia	oneida velandia	oneida velandia

10980

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

31.	Velandia Mora Adany Yinary Esthefanny	Adany Velandia	Adany velandia	Adany velandia
32.	Vergel Giraldo Emerson Noel	Emerson Vergel	Emerson Vergel	Emerson Vergel
33.	Zuñiga Ariza Kerlly Jhoreisy	Kerlly Zuñiga	Kerlly Zuñiga	Kerlly Zuñiga

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACION OBJETIVA

DOCENTE **COORDINACIÓN ACADÉMICA** COORDINACIÓN

10481

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C021-03	Devolución de Medicamentos - Teoría (16)	16

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 06 03 2023	FECHA	FECHA
1.	Ariza Bernal Yeny Marley	Yeny Ariza		
2.	Bruno Medina Angela Gabriela	Angela Bruno		
3.	Cardenas Robles Esther	ESTHER CARDENAS		
4.	Castilla Sanabria Dianey Xiomara	Xiomara Castilla		
5.	Castilla Sanabria Lili Yajaira	Yajaira Castilla		
6.	Castro Santos Yaneth Briceida	Yaneth Castro		
7.	Contreras Valencia Yarli	Yarli Contreras		
8.	Delgado Cambero Andreina	Andreina Delgado		
9.	Duarte Rodriguez Oscar Daniel	Oscar Duarte		
10.	Garcia Arredondo Diana Mindrey	Diana Garcia		
11.	Giraldo Lozada Brayan Estiben	Brayan Lozada		
12.	Guaitero Pacheco Paula Nikoll	Paula Guaitero		
13.	Guerrero Quintero Nancy Rubi	Nancy Guerrero		
14.	Gutierrez Gomez Angie Vanessa	Angie Gutierrez		
15.	Jimenez Garnica Monica Yazmin	Monica Jimenez		
16.	Lasso Chavez Gualdis Ney	Gualdis Lasso		
17.	Leal Villamizar Claudia Xiomara	Claudia Leal		
18.	Lizcano Ortega Luz Dary	Luz Dary Lizcano		
19.	Mejia Mogollon Alexa Andrea	Alexa Mejia		
20.	Mendez Torres Ana Aydee	Ana Aydee Mendez		
21.	Moreno Herreño Maritza Brigith	maritza moreno		
22.	Moreno Herreño Monica Julitza	Monica Moreno		
23.	Moreno Mosquera Solanyi	Solanyi Moreno		
24.	Pabon Quintero Maryury Paola	Maryury Pabon		
25.	Peña Najar Erika Alejandra	Erika Peña		
26.	Pinzon Fontecha Walter Humberto	Walter Pinzon		
27.	Porras Beltran Esneyder Arcenio	Esneyder P		
28.	Tarazona Bautista Leidy Julieth	Leidy Tarazona		
29.	Vargas Angarita Carla Xiomara	Xiomara Vargas		
30.	Velandia Calderon Oneida	oneida velandia		

10982

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

31.	Velandia Mora Adany Yinary Esthefanny	Adany Velandia					
32.	Vergel Giraldo Emerson Noel	Emerson Vergel					
33.	Zuñiga Ariza Kerlly Jhoraisy	Kerlly Zuñiga.					

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN

DOCENTE ***COORDINACIÓN ACADÉMICA***

10483

CEDECSPRO	CEDECSPRO SARAVENA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - Jornada:	SARAVENA - Nocturna	**Período:**	EDUCACION CALENDARIO A - 2023
Competencia:	Devoluciones de medicamentos	**Programa:**	AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS
Curso:	DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS FARMACIA EDUCACION CA B 2022	**Docente:**	
Fecha Inicio:	1/03/2023	**Fecha Fin:**	6/03/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Ariza Bernal Yerry Marley	3,5	4,3	3,2	3,6	3,6	0
2	Bruno Medina Angela Gabriela	3,0	4,3	3,2	3,8	3,6	0
3	Cardenas Robles Esther	3,0	4,3	3,8	3,7	3,7	0
4	Castilla Sanabria Dianey Xiomara	4,0	4,3	3,0	3,7	3,7	0
5	Castilla Sanabria Lili Yajaira	5,0	5,0	4,5	4,8	4,8	0
6	Castro Santos Yaneth Briceida	4,5	4,3	3,7	4,1	4,1	0
7	Contreras Valencia Yarli	5,0	5,0	3,2	4,3	4,3	0
8	Delgado Combero Andreina	3,8	4,3	3,2	3,3	3,6	0
9	Duarte Rodriguez Oscar Daniel	3,0	4,3	3,2	3,5	3,5	0
10	Garcia Arredondo Diana Mindrey	4,0	4,3	4,0	4,1	4,1	0
11	Giraldo Lozada Brayan Estiben	3,2	4,3	3,7	3,7	3,7	0
12	Gualtero Pacheco Paula Nikoll	3,0	4,3	3,5	4,0	3,7	0
13	Guerrero Quintero Nancy Rubi	3,0	4,3	3,5	3,4	3,5	0
14	Gutierrez Gomez Angie Vanessa	4,2	4,3	3,5	4,0	4	0
15	Jimenez Garnica Monica Yazmin	3,4	4,3	3,5	3,5	3,6	0
16	Lasso Chavez Gualdis Ney	3,5	4,3	3,0	3,7	3,6	0
17	Leal Villamizar Claudia Xiomara	3,8	4,3	3,2	3,7	3,7	0
18	Lizcano Ortega Luz Dary	5,0	5,0	3,0	4,2	4,3	0
19	Mejia Mogollon Alexa Andrea	3,4	4,3	3,4	3,3	3,6	0
20	Mendez Torres Ana Aydee	4,3	4,3	4,5	4,4	4,4	0
21	Moreno Herreño Maritza Brigith	4,0	4,3	3,5	3,9	3,9	0
22	Moreno Herreño Monica Julitza	5,0	5,0	3,7	4,5	4,5	0
23	Moreno Mosquera Solanyi	3,5	4,3	3,3	3,7	3,7	0
24	Pabon Quintero Maryury Paola	5,0	5,0	3,2	4,3	4,3	0
25	Peña Najar Erika Alejandra	3,0	4,3	4,3	3,0	3,6	0
26	Pinzon Fontecha Walter Humberto	4,0	4,3	3,0	3,7	3,7	0
27	Porras Beltran Esneyder Arcenio	3,5	4,3	3,5	3,3	3,6	0
28	Tarazona Bautista Leidy Julieth	3,0	4,3	3,0	3,7	3,5	0
29	Vargas Angarita Carla Xiomara	4,3	4,3	3,5	3,4	3,8	0
30	Velandia Calderon Oneida	3,8	4,3	3,0	3,6	3,6	0
31	Velandia Mora Adany Yinary Esthefanny	4,0	4,3	4,0	3,6	3,9	0
32	Vergel Giraldo Emerson Noel	4,3	4,3	3,5	3,7	3,9	0
33	Zuñiga Ariza Kelly Jhoreisy	3,8	4,3	3,2	3,7	3,7	0

Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PREPARACION OBJETIVA

COORDINACIÓN
Coordinador(a)

10984

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001	
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS	1

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C021-03	Devolución de Medicamentos

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	*NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE*

***Nota:** Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.*

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACIÓN

COORDINACIÓN ACADÉMICA

10965

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

KAREN MARGARITA MOYA DE LA OZ

C029 – 01 - PRACTICA I.

TÉCNICO LABORAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD

CALENDARIO B-2022

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10586

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 2	

PROGRAMA	SEMESTRE
AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	76

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 01 DE MARZO DE 2023 AL 28 DE MARZO DE 2023
1.	Aguilar Ariza Michael Alexis	Michael Alexis Aguilar Anza
2.	Almeida Vela Leidy Johanna	Leidy Johanna Almeida Vela
3.	Araujo Castillo Yuri Tatiana	Yuri Tatiana Araujo Castillo
4.	Blanco Vivas Yenny Fernanda	Yenny Fernanda Blanco Vivas
5.	Caceres Silva Yuliany Andrea	Yuliana Andrea Caceres Silva
6.	Calderon Rivera Yenny Andrea	Yenny Andrea Calderon Rivera
7.	Camacho Rodriguez Karleya Yulitza	Karleya Yulitza Camacho Rodriguez
8.	Contreras Gonzalez Yineth Yormary	Yineth Yormary Contreras G.
9.	Cote Fernandez Leida Carlota	Leida Carlota Cote Fernandez
10.	Garcia Almeida Liseth Tatiana	Liseth Tatiana Garcia Almeida
11.	Guevara Perez Jenny Veronica	Jenny Verónica Guevara Perez
12.	Gutierrez Tamara Vanny Rocio	Vanny Rocio Gutierrez Tamara
13.	Jaimes Tellez Karenn Lorena	Karenn Lorena Jaimes Tellez
14.	Jimenez Cadena Yessenia	Yesenia Jimenez Cadena
15.	Lizarazo Nossa Carol Dayana	Carol Dayana Lizarazo Nossa
16.	Monoga Monterrey Katherin Dayana	KATHERIN DAYANA MONOGA MONTERREY
17.	Monterrey Tarazona Joan David	Joan David Monterrey Tarazona
18.	Orduz Sierra Samuel Stiven	Samuel Stiven Orduz Sierra
19.	Perez Merchan Laura Teresa	Laura Teresa Perez Merchan
20.	Pico Contreras Darlyn Xiomara	Darlyn Xiomara Pico Contreras
21.	Pineda Ortega Adriana Katherine	Adriana Katherine Pineda Ortega
22.	Poveda Zambrano Karly Lissette	Karly Lissette Poveda Zambrano
23.	Quintero Angulo Emily Yurley	Emily Yurley Quintero Angulo
24.	Salcedo Rojas Yaleida	Yaleida Salcedo Rojas
25.	Sanabria Tellez Leydy Jhoanna	LEIDY JOHANNA SANABRIA TELLEZ
26.	Solano Mora Maria Del Carmen	Maria del Carmen Solano Mora
27.	Torres Torres Luz Adriana	Luz Adriana Torres Torres
28.	Valencia Ruiz Jhon Albert	Jhon Albert Valencia Ruiz
29.	Vargas Vega Diana Rubi	Diana Rubi Vargas Vega

10987

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 2	

30.	Vega Duran Erika Tatiana	Erika tatiana Vega Duran
31.	Veloza Gonzalez Yenny Tatiana	Yenny Tatiana Veloza Gonzalez
Karen Mafe Dela Hoz **DOCENTE**		CEDECSPRO CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA **COORDINACIÓN ACADÉMICA**

10982

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

KAREN MARGARITA MOYA DE LA OZ

C026-02 – *DOCUMENTOS CONTABLES DE PRESTACION DE SERVICIOS*

TÉCNICO LABORAL
AUXILIAR ADMINSTRATIVO EN SALUD

CALENDARIO B-2022

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

10989

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-012	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C026-02	Documentos Contables de Prestación de Servicios – Teoría (55)	55

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Generar documentos contables para cobrar la prestación del servicio según las condiciones contractuales.
- Guardar y proteger las facturas de acuerdo a la normas de archivo.
- Organizar las cuentas y soportes según los requisitos particulares del contrato.
- Entregar a tesorería los documentos según mecanismos de control institucional.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

10490

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C026-02	Documentos Contables de Prestación de Servicios – Teoría (55)	55

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 08 03 2023	FECHA 09 03 2023	FECHA 10 03 2023
1.	Aguilar Ariza Michael Alexis	Michael Aguilar	Michael Aguilar	Michael Aguilar
2.	Almeida Vela Leidy Johanna	Johanna Almeida	Johanna Almeida	Johanna Almeida
3.	Araujo Castillo Yuri Tatiana	Yuri Araujo	Yuri Araujo	Yuri Araujo
4.	Blanco Vivas Yenny Fernanda	Yenny Blanco	Yenny Blanco	Yenny Blanco
5.	Caceres Silva Yuliany Andrea	Yuliany Caceres	Yuliany Caceres	Yuliany Caceres
6.	Calderon Rivera Yenny Andrea	Yenny Calderón	Yenny Calderón	Yenny Calderón
7.	Camacho Rodriguez Karleya Yulitza	Karleya Camacho	Karleya Camacho	Karleya Camacho
8.	Contreras Gonzalez Yineth Yormary	Yineth Contreras	Yineth Contreras	Yineth Contreras
9.	Cote Fernandez Leida Carlota	Leida Cote	Leida Cote	Leida Cote
10.	Garcia Almeida Liseth Tatiana	Liseth Garcia	Liseth Garcia	Liseth Garcia
11.	Guevara Perez Jenny Veronica	Veronica Guevara	Veronica Guevara	Veronica Guevara
12.	Gutierrez Tamara Vanny Rocio	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez
13.	Jaimes Tellez Karenn Lorena	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes
14.	Jimenez Cadena Yessenia	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez
15.	Lizarazo Nossa Carol Dayana	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo
16.	Monoga Monterrey Katherin Dayana			
17.	Monterrey Tarazona Joan David	Joan Monterrey	Joan Monterrey	Joan Monterrey
18.	Orduz Sierra Samuel Stiven	Samuel Orduz	Samuel Orduz	Samuel Orduz
19.	Perez Merchan Laura Teresa	Laura Perez	Laura Perez	Laura Perez
20.	Pico Contreras Darlyn Xiomara	Darlyn Pico	Darlyn Pico	Darlyn Pico
21.	Pineda Ortega Adriana Katherine	Adriana Pineda	Adriana Pineda	Adriana Pineda
22.	Poveda Zambrano Karly Lissette	Karly L. Poveda	Karly L. Poveda	Karly L. Poveda
23.	Quintero Angulo Emily Yurley	Emily Quintero	Emily Quintero	Emily Quintero
24.	Salcedo Rojas Yaleida	Yaleida Salcedo	Yaleida Salcedo	Yaleida Salcedo
25.	Sanabria Tellez Leydy Jhoanna	LEYDI SANABRIA	LEYDI SANABRIA	LEYDI SANABRIA
26.	Solano Mora Maria Del Carmen	Maria Solano	Maria Solano	Maria Solano
27.	Torres Torres Luz Adriana	Adriana Torres	Adriana Torres	Adriana Torres
28.	Valencia Ruiz Jhon Albert	Jhon Valencia	Jhon Valencia	Jhon Valencia
29.	Vargas Vega Diana Rubi	Diana Vargas	Diana Vargas	Diana Vargas
30.	Vega Duran Erika Tatiana	Erika Vega	Erika Vega	Erika Vega
31.	Veloza Gonzalez Yenny Tatiana	Yenny Veloza	Yenny Veloza	Yenny Veloza

Yoven Mora Arias

DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN ACADÉMICA

COORDINACION

10991

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C026-02	Documentos Contables de Prestación de Servicios – Teoria (55)	55

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 13 03 2023	FECHA 14 03 2023	FECHA 15 03 2023
1.	Aguilar Ariza Michael Alexis	Michael Aguilar	Michael Aguilar	Michael Aguilar
2.	Almeida Vela Leidy Johanna	Johanna Almeida	Johanna Almeida	Johanna Almeida
3.	Araujo Castillo Yuri Tatiana	Yuri Araujo	Yuri Araujo	Yuri Araujo
4.	Blanco Vivas Yenny Fernanda	Yenny Blanco	Yenny Blanco	Yenny Blanco
5.	Caceres Silva Yuliany Andrea	Yuliany Caceres	Yuliany Caceres	Yuliany Caceres
6.	Calderon Rivera Yenny Andrea	Yenny Calderón	Yenny Calderón	Yenny Calderón
7.	Camacho Rodriguez Karleya Yulitza	Karleya camacho	Karleya camacho	Karleya camacho
8.	Contreras Gonzalez Yineth Yormary	Yineth Contreras	Yineth Contreras	Yineth Contreras
9.	Cote Fernandez Leida Carlota	Leida Cote	Leida Cote	Leida Cote
10.	Garcia Almeida Liseth Tatiana	Liseth Garcia	Liseth Garcia	Liseth Garcia
11.	Guevara Perez Jenny Veronica	Veronica Guevara	Veronica Guevara	Veronica Guevara
12.	Gutierrez Tamara Vanny Rocio	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez
13.	Jaimes Tellez Karenn Lorena	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes
14.	Jimenez Cadena Yessenia	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez
15.	Lizarazo Nossa Carol Dayana	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo
16.	Monoga Monterrey Katherin Dayana			
17.	Monterrey Tarazona Joan David	Joan Monterrey	Joan Monterrey	Joan Monterrey
18.	Orduz Sierra Samuel Stiven	Samuel orduz	Samuel orduz	Samuel orduz
19.	Perez Merchan Laura Teresa	Laura Perez	Laura Perez	Laura Perez
20.	Pico Contreras Darlyn Xiomara	Darlyn Pico	Darlyn Pico	Darlyn Pico
21.	Pineda Ortega Adriana Katherine	Adriana Pineda	Adriana Pineda	Adriana Pineda
22.	Poveda Zambrano Karly Lissette	Karly L. Poveda	Karly L Poveda	Karly L Poveda
23.	Quintero Angulo Emily Yurley	Emily Quintero	Emily Quintero	Emily Quintero
24.	Salcedo Rojas Yaleida	Yaleida Salcedo	Yaleida Salcedo	Yaleida Salcedo
25.	Sanabria Tellez Leydy Jhoanna	LEIDY SANABRIA	LEIDY SANABRIA	LEIDY SANABRIA
26.	Solano Mora Maria Del Carmen	Maria Solano	Maria Solano	Maria Solano
27.	Torres Torres Luz Adriana	Adriana Torres	Adriana Torres	Adriana Torres
28.	Valencia Ruiz Jhon Albert	Jhon Valencia	Jhon Valencia	Jhon Valencia
29.	Vargas Vega Diana Rubi	Diana Vargas	Diana Vargas	Diana Vargas
30.	Vega Duran Erika Tatiana	Erika Vega	Erika Vega	Erika Vega
31.	Veloza Gonzalez Yenny Tatiana	Yenny Veloza	Yenny Veloza	Yenny Veloza

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

10992

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C026-02	Documentos Contables de Prestación de Servicios – Teoria (55)	55

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 16 03 2023	FECHA 17 03 2023	FECHA 21 03 2023
1.	Aguilar Ariza Michael Alexis	Michael Aguilar	Michael Aguilar	Michael Aguilar
2.	Almeida Vela Leidy Johanna	Johanna Almeida	Johanna Almeida	Johanna Almeida
3.	Araujo Castillo Yuri Tatiana	Yuri Araujo	Yuri Araujo	Yuri Araujo
4.	Blanco Vivas Yenny Fernanda	Yenny Blanco	Yenny Blanco	Yenny Blanco
5.	Caceres Silva Yuliany Andrea	Yuliany Caceres	Yuliany Caceres	Yuliany Caceres
6.	Calderon Rivera Yenny Andrea	Yenny Calderón	Yenny Calderón	Yenny Calderón
7.	Camacho Rodriguez Karleya Yulitza	Karleya camacho	Karleya camacho	Karleya camacho
8.	Contreras Gonzalez Yineth Yormary	Yineth Contreras	Yineth Contreras	Yineth Contreras
9.	Cote Fernandez Leida Carlota	Leida Cote	Leida Cote	Leida Cote
10.	Garcia Almeida Liseth Tatiana	Liseth Garcia	Liseth Garcia	Liseth Garcia
11.	Guevara Perez Jenny Veronica	Veronica Guevara	Veronica Guevara	Veronica Guevara
12.	Gutierrez Tamara Vanny Rocio	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez
13.	Jaimes Tellez Karenn Lorena	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes
14.	Jimenez Cadena Yessenia	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez
15.	Lizarazo Nossa Carol Dayana	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo
16.	Monoga Monterrey Katherin Dayana	KATHERIN MONOGA	KATHERIN MONOGA	KATHERIN MONOGA
17.	Monterrey Tarazona Joan David	Joan Monterrey	Joan Monterrey	Joan Monterrey
18.	Orduz Sierra Samuel Stiven	Samuel orduz	Samuel orduz	Samuel orduz
19.	Perez Merchan Laura Teresa	Laura Perez	Laura Perez	Laura Perez
20.	Pico Contreras Darlyn Xiomara	Darlyn Pico	Darlyn Pico	Darlyn Pico
21.	Pineda Ortega Adriana Katherine	Adriana Pineda	Adriana Pineda	Adriana Pineda
22.	Poveda Zambrano Karly Lissette	Karly L Poveda	Karly L Poveda	Karly L Poveda
23.	Quintero Angulo Emily Yurley	Emily Quintero	Emily Quintero	Emily Quintero
24.	Salcedo Rojas Yaleida	Yaleida Salcedo	Yaleida Salcedo	Yaleida Salcedo
25.	Sanabria Tellez Leydy Jhoanna	LEIDY SANABRIA	LEIDY SANABRIA	LEIDY SANABRIA
26.	Solano Mora Maria Del Carmen	Maria Solano	Maria Solano	Maria Solano
27.	Torres Torres Luz Adriana	Adriana Torres	Adriana Torres	Adriana Torres
28.	Valencia Ruiz Jhon Albert	Jhon Valencia	Jhon Valencia	Jhon Valencia
29.	Vargas Vega Diana Rubi	Diana Vargas	Diana Vargas	Diana Vargas
30.	Vega Duran Erika Tatiana	Erika Vega	Erika Vega	Erika Vega
31.	Veloza Gonzalez Yenny Tatiana	Yenny Veloza	Yenny Veloza	Yenny Veloza

Karen Rojas De la Hoz
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y REPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADEMICA

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C026-02	Documentos Contables de Prestación de Servicios – Teoria (55)	55

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 22 03 2023	FECHA 23 03 2023	FECHA 24 03 2023
1.	Aguilar Ariza Michael Alexis	Michael Aguilar	Michael Aguilar	Michael Aguilar
2.	Almeida Vela Leidy Johanna	Johanna Almeida	Johanna Almeida	Johanna Almeida
3.	Araujo Castillo Yuri Tatiana	Yuri Araujo	Yuri Araujo	Yuri Araujo
4.	Blanco Vivas Yenny Fernanda	Yenny Blanco	Yenny Blanco	Yenny Blanco
5.	Caceres Silva Yuliany Andrea	Yuliany cáceres	Yuliany cáceres	Yuliany Cáceres
6.	Calderon Rivera Yenny Andrea	Yenny Calderón	Yenny Calderón	Yenny Calderón
7.	Camacho Rodriguez Karleya Yulitza	karleyacamacho	karleya camacho	karleya camacho
8.	Contreras Gonzalez Yineth Yormary	Yineth Contreras	Yineth Contreras	Yineth Contreras
9.	Cote Fernandez Leida Carlota	Leida Cote	Leida Cote	Leida Cote
10.	García Almeida Liseth Tatiana	Liseth Garcia	Liseth Garcia	Liseth Garcia
11.	Guevara Perez Jenny Veronica	Veronica Guevara	Veronica Guevara	Veronica Guevara
12.	Gutierrez Tamara Vanny Rocio	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez
13.	Jaimes Tellez Karenn Lorena	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes
14.	Jimenez Cadena Yessenia	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez
15.	Lizarazo Nossa Carol Dayana	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo
16.	Monoga Monterrey Katherin Dayana	Katherin Monoga	Katherin Monoga	Katherin Monoga
17.	Monterrey Tarazona Joan David	Joan Monterrey	Joan Monterrey	Joan Monterrey
18.	Orduz Sierra Samuel Stiven	Samuel orduz	Samuel orduz	Samuel orduz
19.	Perez Merchan Laura Teresa	Laura Perez	Laura Perez	Laura Perez
20.	Pico Contreras Darlyn Xiomara	Darlyn Pico	Darlyn Pico	Darlyn Pico
21.	Pineda Ortega Adriana Katherine	Adriana Pineda	Adriana Pineda	Adriana Pineda
22.	Poveda Zambrano Karly Lissette	Karly Poveda	Karly Poveda	Karly Poveda
23.	Quintero Angulo Emily Yurley	Emily Quintero	Emily Quintero	Emily Quintero
24.	Salcedo Rojas Yaleida	Yaleida Salcedo	Yaleida Salcedo	Yaleida Salcedo
25.	Sanabria Tellez Leydy Jhoanna	LEIDY SANABRIA	LEIDY SANABRIA	LEIDY SANABRIA
26.	Solano Mora Maria Del Carmen	Maria Solano	Maria Solano	Maria Solano
27.	Torres Torres Luz Adriana	Adriana Torres	Adriana Torres	Adriana Torres
28.	Valencia Ruiz Jhon Albert	Jhon Valencia	Jhon Valencia	Jhon Valencia
29.	Vargas Vega Diana Rubi	Diana Vargas	Diana Vargas	Diana Vargas
30.	Vega Duran Erika Tatiana	Erika Vega	Erika Vega	Erika Vega
31.	Veloza Gonzalez Yenny Tatiana	Yenny Veloza	Yenny Veloza	Yenny Veloza

Karen Hoyos Hoz
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C026-02	Documentos Contables de Prestación de Servicios – Teoría (55)	55

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 27 03 2023	FECHA 28 03 2023	FECHA
1.	Aguilar Ariza Michael Alexis	Michael Aguilar	Michael Aguilar	
2.	Almeida Vela Leidy Johanna	Johanna Almeida	Johanna Almeida	
3.	Araujo Castillo Yuri Tatiana	Yuri Araujo	Yuri Araujo	
4.	Blanco Vivas Yenny Fernanda	Yenny Blanco	Yenny Blanco	
5.	Caceres Silva Yuliany Andrea	Yuliany Caceres	Yuliany Caceres	
6.	Calderon Rivera Yenny Andrea	Yenny Calderon	Yenny Calderon	
7.	Camacho Rodriguez Karleya Yulitza	Karleya Camacho	Karleya Camacho.	
8.	Contreras Gonzalez Yineth Yormary	Yineth Contreras	Yineth Contreras.	
9.	Cote Fernandez Leida Carlota	Leida Cote	Leida Cote	
10.	Garcia Almeida Liseth Tatiana	Liseth Garcia	Liseth Garcia	
11.	Guevara Perez Jenny Veronica	Veronica Guevara	Veronica Guevara	
12.	Gutierrez Tamara Vanny Rocio	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez	
13.	Jaimes Tellez Karenn Lorena	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes.	
14.	Jimenez Cadena Yessenia	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez	
15.	Lizarazo Nossa Carol Dayana	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo	
16.	Monoga Monterrey Katherin Dayana	Katherin Monoga	Katherin Monoga	
17.	Monterrey Tarazona Joan David	Joan Monterrey	Joan Monterrey	
18.	Orduz Sierra Samuel Stiven	Samuel Orduz	Samuel Orduz	
19.	Perez Merchan Laura Teresa	Laura Perez	Laura Perez	
20.	Pico Contreras Darlyn Xiomara	Darlyn Pico	Darlyn Pico	
21.	Pineda Ortega Adriana Katherine	Adriana Pineda	Adriana Pineda	
22.	Poveda Zambrano Karly Lissette	Karly L. Poveda	Karly L. Poveda	
23.	Quintero Angulo Emily Yurley	Emily Quintero	Emily Quintero	
24.	Salcedo Rojas Yaleida	Yaleida Salcedo	Yaleida Salcedo	
25.	Sanabria Tellez Leydy Jhoanna	LEIDY SANABRIA	LEIDY SANABRIA	
26.	Solano Mora Maria Del Carmen	Maria Solano	Maria Solano	
27.	Torres Torres Luz Adriana	Adriana Torres	Adriana Torres	
28.	Valencia Ruiz Jhon Albert	Jhon Valencia	Jhon Valencia	
29.	Vargas Vega Diana Rubi	Diana Vargas	Diana Vargas	
30.	Vega Duran Erika Tatiana	Erika Vega	Erika Vega	
31.	Veloza Gonzalez Yenny Tatiana	Yenny Veloza	Yenny Veloza	

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADEMICA

COORDINACIÓN

10495

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001	
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C026-02	Documentos Contables de Prestación de Servicios

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE

Nota: Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

Karen Mojadelhoz
DOCENTE

COORDINA
COORDINACIÓN ACADÉMICA

10996

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

KAREN MARGARITA MOYA DE LA OZ

C026-01 – *Liquidacion De Servicios De Atención Al Usuario*

TÉCNICO LABORAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD

CALENDARIO B-2022

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-012
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/16
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C026-01	Liquidación de Servicios de Atención al Usuario – Teoría (21)	21

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

Al finalizar la unidad de aprendizaje se espera que el estudiante haya desarrollado los siguientes aprendizajes:

- Liquidar los servicios generados en la atención del usuario según normatividad y contratación.
- Realizar actividades de facturación.
- Conocer, clasificar y direccional los procedimientos incluidos en el plan de beneficios según normatividad y responsable del pago.
- Realizar registro de la información de acuerdo con códigos de prestación del servicio.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C026-01	Liquidar Servicios De Atención Al Usuario – Teoria (21)	21

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 01 03 2023	FECHA 02 03 2023	FECHA 03 03 2023
1.	Aguilar Ariza Michael Alexis	Michael Aguilar	Michael Aguilar	Michael Aguilar
2.	Almeida Vela Leidy Johanna	Johanna Almeida	Johanna Almeida	Johanna Almeida
3.	Araujo Castillo Yuri Tatiana	Yuri Araujo	Yuri Araujo	Yuri Araujo
4.	Blanco Vivas Yenny Fernanda	Yenny Blanco	Yenny Blanco	Yenny Blanco
5.	Caceres Silva Yuliany Andrea	Yuliany Caceres	Yuliany Caceres	Yuliany Caceres
6.	Calderon Rivera Yenny Andrea	Yenny Calderón	Yenny Calderón	Yenny Calderón
7.	Camacho Rodriguez Karleya Yulitza	Karleya camacho	karleya camacho	karleya Camacho
8.	Contreras Gonzalez Yineth Yormary	Yineth Contreras	Yineth Contreras	Yineth Contreras
9.	Cote Fernandez Leida Carlota	Leida Cote	Leida Cote	Leida Cote
10.	Garcia Almeida Liseth Tatiana	Liseth Garcia	Liseth Garcia	Liseth Garcia
11.	Guevara Perez Jenny Veronica	Veronica Guevara	Veronica Guevara	Veronica Guevara
12.	Gutierrez Tamara Vanny Rocio	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez
13.	Jaimes Tellez Karenn Lorena	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes
14.	Jimenez Cadena Yessenia	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez
15.	Lizarazo Nossa Carol Dayana	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo
16.	Monoga Monterrey Katherin Dayana			
17.	Monterrey Tarazona Joan David	Joan Monterrey	Joan Monterrey	Joan Monterrey
18.	Orduz Sierra Samuel Stiven	Samuel Orduz	Samuel Orduz	Samuel Orduz
19.	Perez Merchan Laura Teresa	Laura Perez	Laura Perez	Laura Perez
20.	Pico Contreras Darlyn Xiomara	Darlyn Pico	Darlyn Pico	Darlyn Pico
21.	Pineda Ortega Adriana Katherine	Adriana Pineda	Adriana Pineda	Adriana Pineda
22.	Poveda Zambrano Karly Lissette	Karly J. Poveda	Karly J. Poveda	Karly J. Poveda
23.	Quintero Angulo Emily Yurley	Emily Quintero	Emily Quintero	Emily Quintero
24.	Salcedo Rojas Yaleida	Yaleida salcedo	Yaleida salcedo	Yaleida salcedo
25.	Sanabria Tellez Leydy Jhoanna	LEIDY SANABRIA	LEIDY SANABRIA	LEIDY SANABRIA
26.	Solano Mora Maria Del Carmen	Maria Solano	Maria Solano	Maria Solano
27.	Torres Torres Luz Adriana	Luz Torres	Luz Torres	Luz Torres
28.	Valencia Ruiz Jhon Albert	Jhon Valencia	Jhon Valencia	Jhon Valencia
29.	Vargas Vega Diana Rubi	Diana Vargas	Diana Vargas	Diana Vargas
30.	Vega Duran Erika Tatiana	Erika Vega	Erika Vega	Erika Vega
31.	Veloza Gonzalez Yenny Tatiana	Yenny Veloza	Yenny Veloza	Yenny Veloza

Karen Moya De La Hoz
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADÉMICA

COORDINACIÓN

10999

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-013	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/16
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C026-01	Liquidar Servicios De Atención Al Usuario – Teoria (21)	21

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 06 03 2023	FECHA 07 03 2023	FECHA
1.	Aguilar Ariza Michael Alexis	Michael Aguilar	Michael Aguilar	
2.	Almeida Vela Leidy Johanna	Johanna Almeida	Johanna Almeida	
3.	Araujo Castillo Yuri Tatiana	Yuri Araujo	Yuri Araujo	
4.	Blanco Vivas Yenny Fernanda	Yenny Blanco	Yenny Blanco	
5.	Caceres Silva Yuliany Andrea	Yuliany caceres	Yuliany caceres	
6.	Calderon Rivera Yenny Andrea	Yenny Calderon	Yenny Calderon	
7.	Camacho Rodriguez Karleya Yulitza	Karleya Camacho	Karleya Camacho	
8.	Contreras Gonzalez Yineth Yormary	Yineth Contreras	Yineth Contreras	
9.	Cote Fernandez Leida Carlota	Leida Cote	Leida Cote	
10.	Garcia Almeida Liseth Tatiana	Liseth Tatiana	Liseth Tatiana	
11.	Guevara Perez Jenny Veronica	Veronica Guevara	Veronica Guevara	
12.	Gutierrez Tamara Vanny Rocio	Vanny Gutierrez	Vanny Gutierrez	
13.	Jaimes Tellez Karenn Lorena	Karenn Jaimes	Karenn Jaimes	
14.	Jimenez Cadena Yessenia	Yessenia Jimenez	Yessenia Jimenez	
15.	Lizarazo Nossa Carol Dayana	Carol Lizarazo	Carol Lizarazo	
16.	Monoga Monterrey Katherin Dayana	Katherin Monoga	Katherin Monoga	
17.	Monterrey Tarazona Joan David	Joan Monterrey	Joan Monterrey	
18.	Orduz Sierra Samuel Stiven	Samuel orduz	Samuel orduz	
19.	Perez Merchan Laura Teresa	Laura Perez	Laura Perez	
20.	Pico Contreras Darlyn Xiomara	Darlyn Pico	Darlyn Pico	
21.	Pineda Ortega Adriana Katherine	Adriana Pineda	Adriana Pineda	
22.	Poveda Zambrano Karly Lissette	Karly J Poveda	Karly J Poveda	
23.	Quintero Angulo Emily Yurley	Emily Quintero	Emily Quintero	
24.	Salcedo Rojas Yaleida	Yaleida Salcedo	Yaleida Salcedo	
25.	Sanabria Tellez Leydy Jhoanna	LEIDY SANABRIA	LEIDY SANABRIA	
26.	Solano Mora Maria Del Carmen	Maria solano	Maria solano	
27.	Torres Torres Luz Adriana	Adriana Torres	Adriana Torres	
28.	Valencia Ruiz Jhon Albert	Jhon Valencia	Jhon Valencia	
29.	Vargas Vega Diana Rubi	Diana Vargas	Diana Vargas	
30.	Vega Duran Erika Tatiana	Erika Vega	Erika Vega	
31.	Veloza Gonzalez Yenny Tatiana	Yenny Veloza	Yenny Veloza	

Karen Moya de la Hoz
DOCENTE

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
COORDINACIÓN ACADEMICA

COORDINACIÓN

11000

CEDECSPRO	CEDECSPRO SARAVENA			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - Jornada:	SARAVENA - Nocturna	**Periodo:**	EDUCACION CALENDARIO A - 2023
Competencia:	Liquidación Servicios de atención al usuario	**Programa:**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD
Curso:	LIQUIDAR SERVICIOS DE ATENCION AL USUARIO ADMINISTRATIVO EN SALUD EDUCACION B 2022	**Docente:**	
Fecha Inicio:	1/03/2023	**Fecha Fin:**	7/08/2023

	Estudiante	QUIZ	TALLER	PRACTICA	PARCIAL FINAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		25%	20%	25%	30%		
1	Aguilar Ariza Michael Alexis	3,0	4,0	3,5	4,0	3,6	0
2	Almeida Vela Leidy Johanna	3,0	4,0	3,6	4,0	3,7	0
3	Araujo Castillo Yuri Tatiana	3,7	4,0	4,0	4,0	3,9	0
4	Blanco Vivas Yenny Fernanda	3,6	4,0	3,6	4,0	3,8	0
5	Caceres Silva Yuliany Andrea	3,0	4,0	3,0	4,0	3,5	0
6	Calderon Rivera Yenny Andrea	3,0	4,0	3,0	4,0	3,5	0
7	Camacho Rodriguez Karleya Yulitza	3,3	4,5	3,6	4,0	3,8	0
8	Contreras Gonzalez Yineth Yormary	3,0	4,3	3,6	4,0	3,7	0
9	Cote Fernandez Leida Carlota	3,0	4,0	3,6	4,0	3,7	0
10	Garcia Almeida Liseth Tatiana	3,0	4,0	3,0	4,0	3,5	0
11	Guevara Perez Jenny Veronica	3,7	4,0	3,6	3,0	3,5	0
12	Gutierrez Tamara Vanny Rocio	3,0	4,0	3,6	4,0	3,7	0
13	Jaimes Tellez Karonn Lorena	3,0	4,0	3,5	4,0	3,6	0
14	Jimenez Cadena Yesseria	3,3	4,0	3,5	4,0	3,7	0
15	Lizarazo Rossa Carol Dayana	3,5	4,0	3,6	4,0	3,8	0
16	Monoga Monterrey Katherin Dayana	3,0	4,0	4,0	4,0	3,8	0
17	Monterrey Tarazona Joan David	3,6	4,0	3,6	4,0	3,8	0
18	Ordaz Sierra Samuel Stiven	3,0	4,0	3,5	4,0	3,6	0
19	Perez Merchan Laura Teresa	3,2	4,5	3,6	4,0	3,8	0
20	Pico Contreras Darlyn Xiomara	3,5	4,0	3,6	4,0	3,8	0
21	Pineda Ortega Adriana Katherine	3,6	4,5	3,0	3,0	3,5	0
22	Poveda Zambrano Karly Lissette	3,5	4,0	3,6	3,0	3,5	0
23	Quintero Angulo Emily Yurley	3,5	4,5	3,6	4,0	3,9	0
24	Salcedo Rojas Yaleida	3,0	4,0	3,6	4,0	3,7	0
25	Sanabria Tellez Leydy Jhoanna	3,0	4,0	3,0	4,0	3,5	0
26	Solano Mora Maria Del Carmen	3,8	4,0	3,6	4,0	3,9	0
27	Torres Torres Luz Adriana	3,0	4,5	3,0	4,0	3,6	0
28	Valencia Ruiz Jhon Albert	3,8	4,0	3,5	4,0	3,8	0
29	Vargas Vega Diana Rubi	3,3	4,0	3,6	3,6	3,6	0
30	Vega Duran Erika Tatiana	3,0	4,0	3,6	4,0	3,7	0
31	Veloza Gonzalez Yenny Tatiana	3,3	4,0	3,6	3,6	3,6	0

Docente

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y REPARACION OBJETIVA

Coordinador(a)

COORDINACIÓN

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001	
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL AUXLIAR EN ADMINISTRATIVO SALUD	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA	
CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C026-01	Liquidación de Servicios de Atención al Usuario

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE

Nota: Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

Karen Moya De la Hoz
DOCENTE

COORDINACIÓN
COORDINACIÓN ACADÉMICA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO TAME

FECHA: 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

EVIDENCIA FOTOGRAFICA ACTIVIDADES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

TAME

2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA II SEMESTRE

ATENCION AL ADULTO MAYOR

1-2-3-6-7-8/03/2023

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







ARAUCA: Cra. 20 N° 16 - 32 Tel. 885 2628 885 6711
SARAVENA: Cra. 16a N° 26 - 44 Cel. 312 493 7459
TAME: Cll. 16 N°. 17 - 22 Cel. 313 295 2860
ARAUQUITA: Ubicados en el Colegio Adventista Cll. 8 N° 5 - 53 Barrio Obrero Cel. 314 859 3267

cedecspro@yahoo.es cedecspro.arauca@hotmail.com
www.cedecspro.edu.co

SENA
Registro Acuerdo 00004 de 2012

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2011 Y 2012
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA II SEMESTRE

ALTERACION EN SALUD

9-10-13/03/2023

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA II SEMESTRE

CUIDADOS BASICOS DEL PACIENTE

14-15-16/03/2023

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA II SEMESTRE

MOVILIZACION DEL PACIENTE

17-21-22/03/2023

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







1007

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA II SEMESTRE

NUTRICION

23-24-27/03/2023

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO TAME

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

EVIDENCIA FOTOGRAFICA ACTIVIDADES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

TAME

2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SALUD PUBLICA II SEMESTRE

CANALIZAR LA POBLACION EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

1-2-3-6/03/2023

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SALUD PUBLICA II SEMESTRE

ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO

7-8-9-10-13-14-15-16-17-21-22-23-24-27-28/03/2023

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







MOM

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO TAME

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

INFORME DE DOCENTES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

TAME

2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PREPARACION OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2381 - 3611 Y 2632
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE

DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS

1-2-3-6/03/2022

EVIDENCIA FOTOGRAFICA





SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE

BENEFICIOS Y USOS DE LOS PRODUCTOS

7-8-9-10-13-14-15/03/2023

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2560 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE

CERRAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS

16-17-21-22-23-24-27-28/03/2023

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO TAME

FECHA: 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

INFORME DE DOCENTES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

TAME

2023

ARAUCA: Cra. 20 N° 16 - 32 Tel. 885 2628 885 8711
SARAVENA: Cra. 16a N° 26 - 44 Cel. 312 493 7459
TAME: Cll. 16 N° 17 - 22 Cel. 313 295 2860
ARAUQUITA: Ubicados en el Colegio Adventista Cll. 8 N° 5 - 53 Barrio Obrero Cel. 314 859 3267

cedecspro@yahoo.es cedecspro.arauca@hotmail.com
www.cedecspro.edu.co

SENA
Registro Acuerdo 00004 de 2012

11016

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA II SEMESTRE

ATENCION AL ADULTO MAYOR

1-2-3-6-7-8/03/2023

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

_El adulto mayor según la OMS.

_conceptos básicos:

- El envejecimiento.
- Dificultades cotidianas de los adultos mayores.
- Inteligencia y memoria del adulto mayor.
- Tipos de adulto mayor.
- Trastornos del ánimo en el adulto mayor
- Factores para que un adulto mayor reciba atención de un cuidador.

el adulto mayor según la oms.
enfermedades crónicas en los adultos mayores.
control de signos vitales en adultos mayores con enfermedades cronicas. repaso de los signos vitales.
conocimiento espedifico de los equipos para el control de los signos vitales en el adulto mayor. los medicamentos y su uso responsable en los adultos mayores.

_EL CUIDADOR DEL ADULTO MAYOR.

- Actividades del cuidador.
- Características de orden general del cuidador (una aproximación).
- Características específicas del cuidador.
- Problemas comunes del cuidador
- Ayuda al cuidador.
- Aportar información al cuidador.
- Alimentación saludable para el adulto mayor.

- Los beneficios del ejercicio y la actividad física en el adulto mayor.
- Las vacunas – inmunizaciones.
- higiene del sueño en el adulto mayor.
- El tránsito intestinal y el estreñimiento en el adulto mayor.
- La sexualidad en el adulto mayor.
- El cuidado de la piel.
- El cuidado de los pies.
- La audición en el adulto mayor.
- La visión en el adulto mayor.
- La salud bucal en el adulto mayor.
- Consejos útiles para prevenir caídas en los adultos mayores
- Alimentación saludable para el adulto mayor.
- Los beneficios del ejercicio y la actividad física en el adulto mayor.
- higiene del sueño en el adulto mayor.
- El tránsito intestinal y el estreñimiento en el adulto mayor.
- La sexualidad en el adulto mayor.
- El cuidado de la piel.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA II SEMESTRE

ALTERACION EN SALUD

9-10-13/03/2023

Clase Magistral

Alteraciones más frecuentes del sistema respiratorio:

_ Asma Bronquial.

_Bronquiolitis.

_Bronquitis.

_Neumonías.

Alteraciones más frecuentes del sistema cardiovascular:

_Hipertensión Arterial.

_Hipotensión Arterial.

_Insuficiencia cardiaca.

Otras patologías más frecuentes:

_ Insuficiencia renal.

_Diabetes mellitus tipo 1 y 2.

1109

Alteraciones más frecuentes del sistema respiratorio:

_ Asma Bronquial.

_Bronquiolitis.

_Bronquitis.

_Neumonías.

Alteraciones más frecuentes del sistema cardiovascular:

_Hipertensión Arterial.

_Hipotensión Arterial.

_Insuficiencia cardiaca.

Otras patologías más frecuentes:

_ Insuficiencia renal.

_Diabetes mellitus tipo 1 y 2.

Alteraciones más frecuentes del sistema respiratorio:

_ Asma Bronquial.

_Bronquiolitis.

_Bronquitis.

_Neumonías.

Alteraciones más frecuentes del sistema cardiovascular:

_Hipertensión Arterial.

_Hipotensión Arterial.

_Insuficiencia cardiaca.

Otras patologías más frecuentes:

_ Insuficiencia renal.

_Diabetes mellitus tipo 1 y 2.

11020

Alteraciones más frecuentes del sistema respiratorio:

_ Asma Bronquial.

_Bronquiolitis.

_Bronquitis.

_Neumonías.

Alteraciones más frecuentes del sistema cardiovascular:

_Hipertensión Arterial.

_Hipotensión Arterial.

_Insuficiencia cardiaca.

Otras patologías más frecuentes:

_ Insuficiencia renal.

_Diabetes mellitus tipo 1 y 2.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO TAME

FECHA: 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

INFORME DE DOCENTES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

TAME

2023

11022

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA II SEMESTRE

CUIDADOS BASICOS DEL PACIENTE

14-15-16/03/2023

VALORACION Y MONITORIZACION DE CONSTANTES VITALES:

_Pulso arterial

_Frecuencia cardiaca.

_Presión arterial.

_Frecuencia respiratoria.

_Auscultación y ruidos respiratorios normales y patológicos.

_Pulsioximetria.

_Diuresis e hidratación.

_Termorregulación y temperatura.

_Valoración y manejo de la respiración:

_Oxigenoterapia: dispositivos, técnicas y cuidados.

_Traqueostomías: definición, dispositivos y cuidados.

_Aspiración de secreciones: técnicas y cuidados.

_ Recogida de muestras: esputo, frotis.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2360 - 2361 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

VALORACION Y MONITORIZACION DE CONSTANTES VITALES:

Pulso arterial

_Frecuencia cardiaca.

_Presión arterial.

_Frecuencia respiratoria.

_auscultación y ruidos respiratorios normales y patológicos.

_pulsioximetria.

_diuresis e hidratación.

_termorregulación y temperatura.

VALORACIÓN Y MANEJO DE LA RESPIRACIÓN:

_oxigenoterapia: dispositivos, tecnicas y cuidados.

_traqueostomias: definición, dispositivos y cuidados.

_aspiración de secreciones: tecnicas y cuidados.

_ recogida de muestras: esputo, frotis.

VALORACION Y MONITORIZACION DE CONSTANTES VITALES:

_Pulso arterial.

_Frecuencia cardiaca.

_Presión arterial.

_Frecuencia respiratoria.

_Auscultación y ruidos respiratorios normales y patológicos.

_Pulsioximetria.

_Diuresis e hidratación.

_Termorregulación y temperatura.

VALORACION Y MANEJO DE LA RESPIRACION:

_Oxigenoterapia: dispositivos, tecnicas y cuidados.

_Traqueostomias: definición, dispositivos y cuidados.

_Aspiración de secreciones: tecnicas y cuidados.

_ Recogida de muestras: esputo, frotis.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA II SEMESTRE

MOVILIZACION DEL PACIENTE

17-21-22/03/2023

VALORACION Y MANEJO DE LA MOVILIDAD DEL PACIENTE:

_ Higiene del paciente encamado: tecnicas y cuidados.

_ cambios posturales y posiciones: tecnicas y cuidados.

_ arreglo de cama y transferencias: tecnicas y cuidado.

_cuidados al paciente en exitus: tecnicas y cuidados.

_ vendajes e inmovilizaciones: tecnicas y cuidados.

VALORACION Y MANEJO DE LA MOVILIDAD DEL PACIENTE:

_ Higiene del paciente encamado: tecnicas y cuidados.

_ cambios posturales y posiciones: tecnicas y cuidados.

_ arreglo de cama y transferencias: tecnicas y cuidado.

_cuidados al paciente en exitus: tecnicas y cuidados.

_ vendajes e inmovilizaciones: tecnicas y cuidados.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzado e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO TAME

FECHA: 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

INFORME DE DOCENTES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

TAME

2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN ENFERMERIA II SEMESTRE

NUTRICION

23-24-27/03/2023

- Orientar dieta según condición individual y guía de la profesional en nutrición.
- Promover los hábitos saludables de alimentación según estilos de vida, requerimiento y tolerancia.
- Asistir parcial o totalmente en alimentación según condiciones de limitación de quien lo requiera.
- Realizar la preparación física y psicológica de la persona para la alimentación en relación con la condición individual, equipo requerido y normas existentes.
- Observar el grado de satisfacción y comportamiento de la persona durante la ingesta, e Informar y registrar según el protocolo establecido.
- Respetar las creencias y valores culturales con respecto a la alimentación, teniendo en cuenta sus requerimientos nutricionales y condición de salud.
- Realizar el control y medición de la ingesta con la frecuencia y precisión ordenadas según condición de salud.
- Promover en la persona y la comunidad el control diario de los alimentos de los siete grupos.
- Promover la higiene y manipulación de los alimentos de acuerdo con principios de asepsia.
- Promover los valores y comportamientos de hábitos alimenticios de acuerdo con estilo de vida y tolerancia.
- Utilizar las ayudas e instrumentos de apoyo en la educación según guías nacionales.
- Orientar la dieta según la condición individual y guía de la profesional de nutrición.
- Registrar cuidados o alteraciones en formatos de historia clínica.

para toda la población residente del país, en todos los niveles de atención.

Se abordó el tema de **Aseguramiento** apoyados en lo descrito por MINSALUD donde señala el SPS para desarrollo de acciones que contribuyan a que las personas, los hogares y las comunidades manejen el riesgo y a que las poblaciones más vulnerables accedan a bienes y servicios que mejoren sus condiciones de vida. Uno de sus componentes es el Sistema de Seguridad Social Integral (SSSI). Dejando definido el sistema de Afiliación en Salud, Pensiones y riesgos aborales en Colombia.

Se profundizo sobre Vigilancia en Salud Publica contemplado en el programa de **EPIDEMIOLOGIA Y DEMOGRAFIA** como componente de la Salud pública, sus características y agentes responsables de la vigilancia y control. Se logró definir mediante taller teórico práctico los diferentes instrumentos de valoración familiar y importancia de estos en las visitas domiciliarias para las intervenciones diagnósticos familiares y comunitarios.

11030

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO TAME

FECHA: 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

INFORME DE DOCENTES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

TAME

2023

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SALUD PUBLICA II SEMESTRE

ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO

7-8-9-10-13-14-15-16-17-21-22-23-24-27-28/03/2023

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Conceptos de vigilancia en salud pública.
- Ejecutar seguimiento y control de los pacientes y eventos según protocolos de vigilancia en salud pública.
- Responsable y puntual con las actividades previstas.
- Normas y protocolos de vigilancia en Salud Pública.
- Procesos y procedimientos de las instituciones.
- Protocolos de vigilancia por líneas de intervención.

  Crecimiento y Desarrollo.
  Mortalidad evitable.
  Salud sexual y reproductiva.
  Crónicas.
  Transmisibles.
  Salud Ocupacional.
  Salud Mental.
  Discapacitados.
  Ambiente.
- AIEPI.
- PAI normas técnico administrativas.
- Vigilancia en Salud Pública.
- Vivienda Saludable Manuales.
- Vivienda saludable, según factores protectores y hábitos modificables.
- Registros y papelería por programa. - Comités de emergencias y desastres

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Inglés

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

DESARROLLO DE LA COMPETENCIA

Mediante el aprendizaje basado en competencias y guías prácticas se desarrollaron las temáticas de ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO con conceptos básicos de salud pública emanados por el Ministerio de Salud y Protección Social y INS los cuales son los pilares para el engranaje de conocimientos en Salud pública, destacando la Importancia de VIVIENSA DALUDABLE enfocados en la CARTILLA HACIA UNA VIVIENDA SALUDABLE genera por la Organización Panamericana de la Salud , SENA , MINSALUD , donde el concepto de vivienda saludable se introduce desde el acto de su diseño, microlocalización y construcción y se extiende luego a su uso y mantenimiento. Se resalta la carencia y las deficiencias en la vivienda y la falta de saneamiento constituyen un determinante reiterado del exceso de mortalidad y una característica sistemáticamente vinculada a los niveles de pobreza, el rezago socioeconómico y la inequidad territorial en América Latina y el Caribe (OPS/ OMS: Salud en las Américas, 1998). Maneja acciones de intervención como agentes comunitarios en salud publico tales como la vivienda como espacio vital, Sorbos de vida agua para consumo en la vivienda, Las excretas y las aguas sucias andan por ahí, Los residuos sólidos en la vivienda. Ojo con las plagas, Higiene en la vivienda y sus moradores, Dinámica familiar y comunitaria.

En la ATENCION INTEGRADA A LAS ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA INFANCIA AIEPI se manejaron las temáticas de TOS DIFICULTAD RESPIRATORIA La infección respiratoria es la patología más común en los seres humanos. Pueden ocurrir en cualquier parte del aparato respiratorio, como nariz, garganta, laringe, tráquea, vías aéreas o pulmones Un niño con tos o dificultad respiratoria tal vez padezca neumonía u otra infección respiratoria aguda. La neumonía es un gran desafío, en Colombia mueren diariamente por esta causa 4 a 5 niños menores de 5 años. Puede ser causada por bacterias o virus entre los principales se encuentran Virus Sincitial Respiratorio, Parainfluenza, Influenza, Adenovirus, Streptococcus pneumonia, Haemophilus influenzae. Mycoplasma, Chlamydia, Staphilococo y Mycobacterium Tuberculoso. Resaltando la clasificación de las Neumonías y su semaforización de acuerdo al grado de peligro.

La Diarrea como enfermedad prevalente en la Infancia Organización Panamericana de la Salud muestran que se ha avanzado bastante en el control de la enfermedad, sin embargo, todavía causa muchas muertes y es mucho lo que falta por trabajar para controlarla, aún existe un número importante de niños que mueren por una enfermedad que no debería ser fatal. Socialización de los cuadros de clasificación de la Diarrea y Deshidratación signos de peligro y tratamiento. Al igual de que la enfermedad de la Fiebre, Desnutrición,

problemas de oído, garganta, enfermedad muy grave o infección local, Maltrato haciendo énfasis en los signos de peligro y su clasificación.

Desde la vigilancia en Salud pública se trae a colación como punto de partida el DECRETO 3518 DE 2006 donde el objeto del presente decreto es crear y reglamentar el Sistema

de Vigilancia en Salud Pública, Sivigila, para la provisión en forma sistemática y oportuna, de información sobre la dinámica de los eventos que afecten o puedan afectar la salud de la población.

con el fin de orientar las políticas y la planificación en salud pública; tomar las decisiones para la prevención y control de enfermedades y factores de riesgo en salud Las disposiciones del presente decreto rigen en todo el territorio nacional y son de obligatorio cumplimiento y aplicación por parte de las instituciones e integrantes del Sistema General de Seguridad Social en Salud y las entidades responsables de los regímenes de excepción de que tratan el artículo 279 de la Ley 100 de 1993 y la Ley 647 de 2001.

Se destacan RÉGIMEN DE VIGILANCIA Y CONTROL, MEDIDAS SANITARIAS Y SANCIONES Responsabilidades frente a la obligatoriedad de la información epidemiológica.

Las Unidades Primarias Generadoras de Datos y las Unidades Notificadoras son responsables de la notificación o reporte obligatorio, oportuno y continuo de información veraz y de calidad, requerida para la vigilancia en salud pública,

dentro de los términos de responsabilidad, clasificación, periodicidad, destino y claridad.

El incumplimiento de estas disposiciones dará lugar a las sanciones disciplinarias, civiles, penales, administrativas y demás, de conformidad con las normas legales vigentes.

Se da a conocer a los estudiantes los LINEAMIENTO NACIONALES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA 2023, donde Las Secretarías Departamentales y Distritales de Salud deben garantizar los recursos financieros y humanos en su Plan Operativo Anual (POA) así como los mecanismos que le permitan cumplir con los procedimientos estipulados para la vigilancia y control de todos los eventos de notificación obligatoria en Colombia, en el marco de la normatividad vigente

El sistema de vigilancia debe tener asegurado su funcionamiento los siete días a la semana, durante los 365 días del año, que le permita responder a emergencias, brotes y epidemias de manera inmediata y a las alertas generadas por el Sistema de Alerta Temprana (SAT).

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2348 - 2383 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

Las entidades territoriales departamentales y distritales deben asegurar la continuidad de la prestación del servicio de vigilancia en salud pública de los siguientes grupos de eventos:

- Enfermedades transmitidas por vectores
- Enfermedades transmitidas por Agua o alimentos
- Infecciones respiratorias
- Zoonosis
- Enfermedades Micobacterias
- Infecciones de transmisión sexual
- Enfermedades prevenibles por vacunación
- Infecciones Asociadas a la Atención en Salud
- Enfermedades crónicas no transmisibles
- Maternidad segura
- Lesiones de causa externa y salud mental
- Vigilancia nutricional
- Gestión del riesgo y respuesta inmediata
- Unidades de análisis
- Sistema de información de Sivigila

Es la estrategia del Ministerio de Salud y Protección Social para realizar la gestión de las emergencias en salud y apoyar una respuesta oportuna y adecuada en coordinación con las Entidades Territoriales de Salud.

El Centro Nacional de Comunicaciones y de Coordinación para la Respuesta a Emergencias del Sector Salud opera las 24 horas, los 7 días a la semana y los 365 días del año -24/7 desde la Oficina de Gestión Territorial, Emergencias y Desastres – OGTED.

Allí se monitorea, recolecta, analiza, prioriza, y difunde información sobre las emergencias o desastres en salud. Esta información permite a las autoridades de salud de las Entidades Territoriales y la comunidad tomar decisiones efectivas y a tiempo para actuar ante la emergencia o el desastre.

De igual forma, apoya la toma de decisiones al interior del Ministerio de Salud y Protección Social y es un soporte para realizar la coordinación y la colaboración con otros sectores o entidades fuera del sector salud.

Su objetivo es minimizar el impacto de las emergencias en la población brindando el apoyo al Sistema Nacional de Salud en sus actividades de respuesta.

Funciones

- Gestión funcional con los Centros Reguladores de Urgencias, Emergencias y Desastres –CRUE, para realizar la coordinación con la red de urgencias la atención de los pacientes afectados por la emergencia en el territorio.
- Brinda asesoría técnica y da recomendaciones para la respuesta adecuada de diferentes eventos naturales y antrópicos.
- Articulación y gestión funcional con los dispositivos sanitarios de atención a las emergencias del Sistema Nacional de Seguridad Social en Salud y del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo.
- Realiza funciones de Alerta Temprana para emergencias en salud a través del monitoreo de fuentes de información oficiales y no oficiales y difusión de alertas a las entidades del Sistema Nacional de Seguridad Social en Salud y del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO TAME

FECHA: 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

INFORME DE DOCENTES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

TAME

2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE

DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS

1-2-3-6/03/2022

- Interpretar el procedimiento según tipo de devolución a realizar
- Inspeccionar los productos farmacéuticos y dispositivos médicos
- Determinar el tipo de defecto en contrado en el lote inspeccionado
- Aplicar procedimiento establecido según las causas de la devolución
- Aplicar procedimientos establecidos para almacenar los suministros rechazados.
- Diligenciar los registros con la información establecida para el proceso de devolución de suministros farmacéuticos
- Actualizar el inventario de los productos devueltos
- Aplicar normas de seguridad industrial e higiene ocupacional en el proceso de devolución de los productos.
- Identifica las causas de devolución y aplica procedimiento establecida
- Inspecciona productos e identifica fallas
- Separa y almacena productos rechazados según el procedimiento establecido
- Diligencia los registros establecidos para el procedimiento de devolución
- Aplica buenas prácticas para la manipulación y almacenamiento de los suministros devueltos
- Utiliza la aplicación informática establecida para el proceso de devolución
- Demuestra compromiso con las políticas de calidad de la empresa durante el procedimiento
- Realiza en forma oportuna y veraz el reporte de anomalías presentadas en el proceso
- Demuestra la calidad del trabajo, trabajando individualmente o en equipo, coordinando las actividades en los tiempos estipulados.
- La presentación personal y las relaciones interpersonales contribuyen en la armonía grupal.

A 1038

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO TAME

FECHA: 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

INFORME DE DOCENTES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

TAME

2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (01 DE MARZO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE

BENEFICIOS Y USOS DE LOS PRODUCTOS

7-8-9-10-13-14-15/03/2023

- Presentar los productos argumentando las bondades a los clientes.
- Identificar las necesidades que satisface y resuelve teniendo en cuenta las expectativas de los clientes.
- Plantear la información sobre garantías de los productos a través de certificaciones y seguimiento del servicio.
- Determinar los servicios sobre la posventa para los productos adquiridos.
- Exponer las características de los productos a los clientes.
- Precisar la exclusividad de los productos y los servicios en la negociación con los clientes.
- Realizar innovaciones de los productos para satisfacer el cliente.
- Respaldar y certificar el conocimiento del producto a presentar por el productor.
- Entregar la información a los clientes sobre existencias de los productos.
- Garantizar las fechas de entrega de los productos a los clientes.
- Demostrar las calidades de los productos y los servicios a los clientes.
- Especificar las cantidades disponibles, a través del sistema de comunicación a los clientes.
- Estructurar la argumentación y las preguntas de acuerdo con la situación a manejar.
- Escuchar las objeciones sin interrupción por parte de los clientes.
- Establecer adecuadas técnicas de preguntas y respuestas para llevar a cabo una adecuada presentación de los productos al cliente.
- Proporcionar y reforzar la información de los productos y servicios con demostraciones.
- Distribuir muestras gratuitas a los clientes para dar a conocer el producto.
- Realizar degustaciones de los productos y los servicios a los clientes.
- Estructurar exhibiciones estratégicas para mostrar las cualidades de los productos a los clientes.
- Preparar estrategias de degustaciones de productos dependiendo del tipo de cliente y el mercado a abordar.
- Determinar el escenario físico y la duración para la demostración de productos favoreciendo la compra en el cliente.

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 3580 - 3943 - 2011 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO TAME

FECHA: 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

INFORME DE DOCENTES POR COMPETENCIA

CEDECSPRO

TAME

2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Inglés

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

SEXTO INFORME DE ACTIVIDADES DOCENTES

INFORME: (28 DE FEBRERO AL 28 DE MARZO)

SEDE TAME

PROGRAMA TECNICO LABORAL AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS II SEMESTRE

CERRAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS

16-17-21-22-23-24-27-28/03/2023

- Realizar la negociación en dos sentidos con los clientes y empresa para obtener la venta
- Identificar las necesidades del cliente
- Adaptar el producto a las necesidades del cliente
- Manejar la negociación con profesionalismo
- Identificar planes de negociaciones para llevar a cabo la venta dependiendo del tipo de cliente
- Encaminar los objetivos de la negociación a las expectativas del cliente
- Orientar la negociación con los clientes
- Conectar personalmente a través de las acciones de prospecting
- Especificar la calificación de las personas que poseen perfil y condiciones de clientes
- Negociar los productos y servicios de acuerdo con las tendencias de ventas
- Establecer parámetros de distribución de producto o servicio especifico
- Cerrar la venta con la participación del comprador luego del asesoramiento recibido con el producto
- Desarrollar la aplicación de las técnicas de ventas
- Determinar la venta dependiendo de la efectividad de la presentación el conocimiento de lo que piensa y siente el cliente
- Motivar la capacidad del vendedor de escuchar, ser sincero, positivo y actuar con seguridad para realizar la venta en los clientes
- Finalizar las negociaciones nacionales garantizando la efectividad en la negociación
- Realizar las negociaciones internacionales aplicando las técnicas de ventas
- Plantear en los negocios, la información sobre garantía de los productos para la comercialización
- Determinar las ayudas de pos ventas para productos y servicios adquiridos por el cliente
- Determinar pautas en el servicio de pos venta
- Realizar seguimientos a los clientes después de la venta.

SEXTO INFORME SEDE CEDESCPRO TAME

AUXILIAR EN ENFERMERIA

INFORME PRACTICA DEL 01 DE MARZO AL 14 DE MARZO

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE PRACTICA I

CEDECSPRO

TAME

2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2613 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

PROGRAMA: AUXILIAR EN ENFERMERIA

COMPETENCIA: PRACTICA I

FECHA: 01 DE MARZO AL 14 DE MARZO DE 2023

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







ARAUCA: Cra. 20 N° 16 - 32 Tel. 885 2628 885 6711
SARAVENA: Cra. 16a N° 26 - 44 Cel. 312 493 7459
TAME: Cll. 16 N° 17 - 22 Cel. 313 295 2860
ARAUQUITA: Ubicados en el Colegio Adventista Cll. 8 N° 5 - 53 Barrio Obrero Cel. 314 859 3267

cedecspro@yahoo.es cedecspro.arauca@hotmail.com
www.cedecspro.edu.co

SENA
Registro Acuerdo 00004 de 2012

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

- **COMPETENCIA: PRACTICA I**
- **FECHA: 01 DE MARZO AL 14 DE MARZO DE 2023**

- Asistir a la persona en las actividades de nutrición asignadas y/o delegadas por el Profesional y de acuerdo con guías y protocolos establecidos.
- Observar el grado de satisfacción y comportamiento de la persona durante la ingesta, e Informar y registrar según el protocolo establecido.
- Promover en la persona y la comunidad el control diario de los alimentos de los siete grupos.
- Promover la higiene y manipulación de los alimentos de acuerdo con principios de asepsia.
- Promover los valores y comportamientos de hábitos alimenticios de acuerdo con estilo de vida y tolerancia.

Orientar la dieta según la condición individual y guía de la profesional de nutrición.

- Asistir a la persona en las actividades de movilización según sus limitaciones y equipos requeridos.
- Realizar los ejercicios activos y/o pasivos de acuerdo con principios y técnicas establecidas.
- Realizar masajes teniendo en cuenta la dirección, presión, área y precauciones.
- Trasladar a la persona de acuerdo con las necesidades y equipos requeridos en relación con guías y protocolos establecidos.
- Promover las actividades físicas de acuerdo con los parámetros de vida saludable y condiciones físicas de las personas.

Aplicar los principios de ergonomía y mecánica corporal en las actividades de la vida diaria

AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

INFORME PRACTICA DEL 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE PRACTICA I

CEDECSPRO

TAME

2023

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

COMPETENCIA: PRACTICA I

FECHA: 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO DE 2023

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







- Implementar las acciones de intervención de los factores de riesgo previstos en la norma.
- Verificar los factores de riesgos a intervenir según programación asignada.
- Aplicar las acciones de intervención en los eventos según protocolos de vigilancia en salud pública vigentes.
- Capacitar a las personas en la adopción de factores protectores y hábitos modificables según el evento y protocolos de vigilancia.
- Verificar las metas de cumplimiento según programación establecida por el ente competente.
- Notificar los eventos que afectan la salud individual y colectiva según normas de procedimientos.
- Implementar las acciones de seguimiento según cumplimiento indicadores de cada programa.

Participar activa y permanentemente en los comités de emergencia y desastres.

ARAUCA: Cra. 20 N° 16 - 32 Tel. 885 2628 885 6711
SARAVENA: Cra. 16a N° 26 - 44 Cel. 312 493 7459
TAME: Cll. 16 N° 17 - 22 Cel. 313 295 2860
ARAUQUITA: Ubicados en el Colegio Adventista Cll. 8 N° 5 - 53 Barrio Obrero Cel. 314 859 3267
cedecspro@yahoo.es cedecspro.arauca@hotmail.com
www.cedecspro.edu.co
SENA
Registro Acuerdo 00004 de 2013

1048

AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

INFORME PRACTICA DEL 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE PRACTICA I

CEDECSPRO

TAME

2023

PROGRAMA: AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

COMPETENCIA: PRACTICA I

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
RESOLUCIONES: 2340 - 2341 - 2611 Y 2612
Secretaría de Educación Departamental
Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

PROGRAMAS COMERCIALES Y EMPRESARIALES
Técnico Laboral Auxiliar Contable y Financiero
Técnico Laboral Auxiliar Administrativo
Técnico Laboral Auxiliar en Primera Infancia
Técnico Laboral en Secretariado Auxiliar Contable
Técnico Laboral Auxiliar en Sistemas Informáticos

OTROS PROGRAMAS
Informática Básica, Avanzada e Internet

PROGRAMAS TÉCNICOS LABORALES EN SALUD
Auxiliar en Cosmetología y Estética Integral
Auxiliar en Enfermería
Auxiliar en Salud Oral
Auxiliar en Salud Pública
Auxiliar en Servicios Farmacéuticos
Auxiliar en Administrativo en Salud

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







COMPETENCIA: PRACTICA I

FECHA 01 DE MARZO AL 28 DE MARZO

Nivel de Competencia: Demuestra la autonomía para que se realice a sí mismo

- Presentar a los clientes las características, beneficios y usos de los productos o servicios según el manual del fabricante.
- Apoyar las presentaciones de productos y servicios en el uso de programas y navegadores que incluyen gráficos, servicios, comparaciones de preciso y catálogos.
- Proporcionar y reforzar la información de los productos y servicios con demostraciones, muestras, degustaciones y exhibiciones con el fin de obtener la decisión de compra en los diferentes mercados.
- Presentar los productos y servicios argumentando las bondades de los mismos en el cuanto a la relación calidad-precio, resistencia, duración y necesidades que satisface y resuelve.
- Respaldar el conocimiento del producto a presentar, teniendo en cuenta el certificado por el producto.

Exponer a los clientes las características distintivas de los productos o servicios en relación con otros, la exclusividad y lo innovador del producto o servicio con el fin de que estos conozcan las bondades de los productos y servicios.

- Cerrar la venta de productos o servicios conforme a las políticas de ventas y los términos de negociación.
- Hacer las negociaciones de productos y servicios teniendo en cuenta la planificación, la entrega de productos por cualquier medio y las formas de pago.
- Aplicar las técnicas de venta y negociación para cerrar negociaciones.
- Entregar a través del sistema de comunicación establecida la información a clientes sobre existencias, fecha de entrega, calidades y cantidades disponibles.
- Plantear en la negociación la información sobre garantías y ayuda posventa para los productos y servicios adquiridos.
- Soportar las negociaciones por Internet con el sistema interno de correos que legaliza la compra y hace posible el desarrollo de compras por catálogo.
- Negociar los productos y servicios de acuerdo con las estrategias de venta y distribución adecuada al producto o servicio específico.
- Realizar la negociación en dos sentidos con los clientes y empresa para obtener la venta y adaptar el producto a las necesidades del cliente.
- Escuchar las objeciones sin interrupción y convertidas en adecuadas técnicas de preguntas y respuestas.
- Cerrar la negociación con la participación activa del cliente que verdaderamente desee comprar por convicción propia, luego del asesoramiento recibido en relación con el producto o servicio a través de la aplicación de las etapas y técnicas de venta.

Utilizar estrategias de negociación para lograr despertar el interés en el producto o servicio, reconocer la existencia de necesidades o problemas, aceptar los beneficios argumentados y tomar y ejecutar la decisión de compra.

11051

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

MARILY USECHE

C024-04 Canalizar la población en el sistema general de seguridad social

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

CALENDARIO A-2023

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

MOSL

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA		SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN SALUD PUBLICA		2
DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO		**HORAS**
C024-04	CANALIZAR LA POBLACION EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	20

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA
- Deberes y derechos en el SGSSS - Normatividad vigentes sobre aseguramiento. - Referencia y contrarreferencia de la entidad. - Habilidades comunicativas. - Técnicas de visita domiciliaria. - Conocimiento sobre redes de servicios. - Protocolos de vigilancia en salud pública
CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

Curso:	Salud Publica Becados	**Docente:**	Marily Useche Medina
Fecha Inicio:	27/02/2023	**Fecha Fin:**	6/03/2023

	Estudiante	TALLER	QUIZ	PARCIAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Alferez Conde Angela Paola	3,5	3,0	3,2	3,2	0
2	Alfonso Panqueva Florangela	3,8	2,8	3,5	3,4	0
3	Alfonso Panqueva Vilma Esperanza	3,5	3,6	3,2	3,4	0
4	Ariza Alvarez Monica Yetzaira	3,2	3,5	3,1	3,3	0
5	Bonilla Rodriguez Marbel	3,8	2,9	3,2	3,3	0
6	Caicedo Sarmiento Noe	4,0	4,0	4,0	4	0
7	Calderon Linares Jahir Idolfo	3,9	4,5	3,2	3,8	0
8	Carreño Einy Daniela	3,8	2,9	3,1	3,3	0
9	Cristancho Callejas Aida Milena	4,0	3,5	3,6	3,7	0
10	Delgado Perez Melania Elizabeth	3,9	3,6	3,5	3,7	0
11	Franco Lopez Lily Marcela	3,8	3,5	3,4	3,6	0
12	Fuentes Niño Ingmar	3,9	3,5	3,6	3,6	0

1105 7

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

MARILY USECHE

C024-05 Acciones de intervención en factores de riesgo

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SALUD PUBLICA

CALENDARIO A-2023

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

11058

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	**DA-FO-002**
	PLANILLA DE SABERES	**VER 1** | **13/07/15**
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO		**HORAS**
C024-05	ACCIONES DE INTERVENCION EN FACTORES DE RIESGO	56

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Conceptos de vigilancia en salud pública.
- Normas y protocolos de vigilancia en Salud Pública.
- Procesos y procedimientos de las instituciones.
- Protocolos de vigilancia por líneas de intervención.
  - *Crecimiento y Desarrollo.*
  - *Mortalidad evitable.*
  - *Salud sexual y reproductiva.*
  - *Crónicas.*
  - *Transmisibles.*
  - *Salud Ocupacional.*
  - *Salud Mental.*
  - *Discapacitados.*
  - *Ambiente.*
  - *AIEPI.*
  - *PAI normas técnico administrativas.*
- Vigilancia en Salud Pública.
- Vivienda Saludable Manuales.
- Vivienda saludable, según factores protectores y hábitos modificables.
- Registros y papelería por programa.
- Comités de emergencias y desastres.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

1065

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	40

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 1 DE MARZO DE 2023 AL 14 DE MARZO DE 2023
1.	Alonso Antolinez Mayra Andrea	Mayra Alonso
2.	Ardila Correa Gabriela	Gabriela Ardila C.
3.	Bonilla Rodriguez Angie Paola	Angie Bonilla
4.	Cahueño Bustamante Marly Fernanda	Marly Cahueño
5.	Caicedo Sarmiento Yudfis Vianeis	Yudfis Vianeis Caicedo
6.	Chamorro Rangel Liliana Nohalia	Liliana Nohelia Chamorro Rangel
7.	Dominguez Vera Darwin Zahir	
8.	Garcia Niño Felixa Lisbeth	Felixa Lisbeth Garcia Niño
9.	Gelvis Merchan Sandra Milena	Sandra Milena Gelvis Merchan
10.	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	Evelin Gonzales
11.	Guerrero Rincon Wilmer Jair	Wilmer Jair Guerrero Rincon
12.	Guzman Muñoz Adriana Kimberly	Adriana Guzman
13.	Jaimes Pelayo Yency Edirley	Jaimes Yency
14.	Martinez Rodriguez Nyired	Nyired Martinez Rodriguez
15.	Medina Alarcon Heidy Sulay	Heidy Sulay Medina
16.	Medina Castillo Nancy Zuleima	
17.	Melo Duran Belcy Elizabeth	Belcy Elizabeth Melo Duran
18.	Mendoza Ravelo Mallerly Katherine	Mallerly Mendoza
19.	Monroy Soler Claudia	Claudia Nancy Soler
20.	Natera Parra Hildebrando	
21.	Olivos Lara Claudia Milena	Claudia Olivos
22.	Ortiz Duarte John Alexander	
23.	Pabon Meza Yuli Rocio	Yuli Pabon
24.	Parra Olarte Jazmin Tatiana	
25.	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	Darqui Yaritza Pineda.
26.	Riay Mendoza Luz Mairany	Mairany Riay Mendoza
27.	Rojas Montaña Ramiro	Ramiro Rojas
28.	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	Luisa Gabriela Sanchez Chaux
29.	Suarez Chavez Lizeth Karina	LIZETH KARINA SUAREZ CHAVEZ
30.	Suarez Mora Claudia Milena	Claudia Milena Suarez Mora
31.	Suarez Tabares Ingrid Marley	Ingrid Suarez
32.	Suarez Tabares Jeinyfer Carolina	Jeinyfer Suarez
33.	Vargas Martinez Sandra Patricia	
34.	Vega Rosas Lina Katherine	Lina Katherine V.
35.	Villareal Mongui Fanny Zoraida	

DOCENTE

COORDINACIÓN Bodega ZOOEPIDEMICA

11066

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	76

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 1 DE MARZO DE 2023 AL 28 DE MARZO DE 2023
1.	Alferez Conde Angela Paola	ANGELA PAOLA ALFEREZ CONDE.
2.	Alfonso Pangueva Florangela	FLORANGELA ALFONSO PANGUEVA
3.	Alfonso Pangueva Vilma Esperanza	Vilma Esperanza Alfonso Pangueva
4.	Ariza Alvarez Monica Yetzaira	Mónica Ariza
5.	Bonilla Rodriguez Marbel	Marbel Bonilla Rodriguez
6.	Caicedo Sarmiento Noe	[illegible]
7.	Calderon Linares Jahir Idolfo	Jahir Idolfo Calderon Linares
8.	Carreño Einy Daniela	[illegible]
9.	Cristancho Callejas Aida Milena	Aida Milena Cristancho Callejas.
10.	Delgado Perez Melania Elizabeth	[illegible]
11.	Franco Lopez Lily Marcela	Lily Franco
12.	Fuentes Niño Isamar	[illegible]
13.	Galindo Celis Yaneira Lizeth	Yaneira Lizeth Galindo Celis
14.	Galvis Montealegre Miguel Stiven	Miguel Stiven Galvis Montealegre
15.	Garcia Sampayo Karen Roxana	[illegible]
16.	Giron Murillo Daniel	[illegible]
17.	Gomez Ingrid Paola	[illegible]
18.	Gonzalez Garrido Angela Marcelly	[illegible]
19.	Guevara Muñoz Kelly Jojhana	[illegible]
20.	Hurtado Arenas Karen Lizeth	[illegible]
21.	Leguizamon Jaimes Irene	[illegible]
22.	Lopez Rojas Ximena Karina	[illegible]
23.	Madero Plazas Belsut Anayive	[illegible]
24.	Mina Giron Loida Patricia	[illegible]
25.	Ortiz Pinzon Jaris Dayanna	[illegible]
26.	Parada Rodriguez Carme	[illegible]
27.	Riaño Caceres Mary Yuliet	[illegible]
28.	Salamanca Tabares Yomara Andrea	[illegible]
29.	Salamanca Valderrama Laura Daniela	[illegible]
30.	Salinas Pinto Mayerly Viviana	[illegible]
31.	Sarmiento Ortiz Heidy Mirlexy	[illegible]
32.	Torres Garcia Belkis Yurley	[illegible]
33.	Torres Garcia Leidy Maritza	[illegible]
34.	Tumay Murillo Diana Mireya	[illegible]
35.	Urbina Ballesteros Jesus Alberto	[illegible]

DOCENTE

COORDINACIÓN
Eddy - Tarca
COORDINACIÓN ACADÉMICA

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS PRACTICAS
C029 - 01	PRACTICA I	76

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA PRACTICA I DEL 1 DE MARZO DE 2023 AL 28 DE MARZO DE 2023
1.	Abril Abril Jennifer Hasbleidy	Jennifer Abril
2.	Acevedo Jauregui Alexandra Natali	ALEXANDRA ACEVEDO
3.	Alfonso Lara Jennifer Nataly	Jennifer ALFONSO
4.	Almenares Camuan Katy Alejandra	Katy Almenares C.
5.	Arena Bonilla Nayerly	Nayerly Arenas
6.	Arevalo Vega Dexy Mariana	Dexy Arevalo
7.	Baquero Molina Yineth Zobanyi	Yineth Baquero molina
8.	Calderon Gualdron Neydi Uldrey	Neidy uldrey calderón
9.	Cordoba Tarache Marlybeth Isamar	ISamar Cordoba.
10.	Estrada Florez Aida Disney	Disney Estrada
11.	Estrada Ortiz Yetny Maritza	Yetny Estrada
12.	Florez Peña Dani Samira	Samira Florez
13.	Garcia Lizcano Karen Janeth	Karen Garcia
14.	Gonzalez Barragan Yurley	Yurley Gonzalez
15.	Herrera Vigott Maryuri Katherine	Maryuri Herrera
16.	Lenis Caballero Lina Martina	
17.	Matiz Pabon Jessika Paola	
18.	Mendez Merly Johana	Merly Johana Mendez
19.	Meza Sanchez Maira Alejandra	Alejandra Meza
20.	Molina Rangel Mayi Dayanna	Mayi Molina Rangel
21.	Monroy Soler Magerly	Magerly Monroy
22.	Moreno Puentes Grace Saori	Grace Moreno P
23.	Murillo Hidalgo Ingrid Johana	Ingrid Murillo
24.	Ortiz Atilua Angie Alejandra	Angie Ortiz
25.	Quintero Medina Nohora Yurley	N. Yurley Quintero Medina
26.	Riaño Rodriguez Jessica Vanessa	Jessica Vanessa Riaño Rodriguez
27.	Rodriguez Rodriguez Yudibeth	Yudi Rodriguez Rodriguez
28.	Rodriguez Sepulveda Luz Angelica	Luz Angelica Rodriguez
29.	Rojas Mendoza Libia Morelia	Libia Morelia Rojas Mendoza
30.	Sanchez Neira Faidy	
31.	Rojas Mendoza Wiston Jordany	WISTON JORDANY ROJAS MENDOZA.
32.	Romero Camargo Isabhela	ISABHELA ROMERO.
33.	Triana Valderrama Maryori Jasiel	Jasiel Triana Valderrama
34.	Trujillo Morales Leila Johanna	Leila Trujillo
35.	Vega Rosas Imar Xiomara	Xiomara Vega ROSAS

DOCENTE

COORDINACIÓN
Sede - Tame

COORDINACIÓN ACADÉMICA

11068

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

NATASHA RINCON

C012-00 Atención al adulto mayor

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A-2023

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

M069

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA		SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUX. EN ENFERMERIA		2
DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO		**HORAS**
C012-00	ATENCION AL ADULTO MAYOR	24

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Importancia del papel del anciano en la familia y comunidad.
- Tipos de organización familiar.
- Comportamientos que se dan en las familias.
- Cultura y elementos que la componen.
- Clasificación de las necesidades.
- Necesidades insatisfechas en el adulto mayor.
- Elementos que intervienen en la comunicación.
- Barreras existentes en la comunicación con el adulto.
- Formas exitosas de la comunicación con el adulto mayor teniendo en cuenta sus cambios y limitaciones.
- Entrevista: Definición, características, precauciones.
- Observación: Definición, características precauciones.
- Aplicación de la observación, la entrevista para detectar problemas en el adulto mayor.
- Planeación.
- Elementos que intervienen en la recreación: motivación para la recreación, dinámicas, atención, actividad, movimiento y coordinación.
- Gimnasia: Precaucione, equipo, adecuaciones, recomendación: yoga, técnicas de reserción.
- Deportes
- Juegos de mesa: ajedrez, cartas, lotería, damas chinas, dominó, bingo.
- Cultura: música, instrumentos musicales, plano, pintura, visita a museos, manualidades.
- Plan de asistencia integral al adulto mayor
- Sistema de Seguridad Social para adulto mayor. Capitulo IV de la ley 100.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

MOTO

CEDECSPRO	CEDECSPRO TAME			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	TAME - Nocturna	**Periodo:**	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Atención al adulto mayor	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	Enfermería B 2022 / Becados	**Docente:**	Natasha Dubraska Rincon Mancilla
Fecha Inicio:	1/02/2023	**Fecha Fin:**	8/03/2023

	Estudiante	TALLER	QUIZ	PARCIAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	35%	35%		
1	Alonso Antolinez Mayra Andrea	4,0	5,0	3,0	4	0
2	Ardila Correa Gabriela	4,8	5,0	3,0	4,2	0
3	Bonilla Rodriguez Angie Paola	4,0	3,0	2,6	3,2	0
	Cahueño Bustamante Marly Fernanda	3,8	3,8	3,3	3,6	0
5	Calcedo Sarmiento Yudfis Vianeis	4,0	3,5	3,8	3,8	0
6	Chamorro Rangel Liliana Nohelia	4,0	2,8	1,2	2,6	0
7	Dominguez Vera Darwin Zehir	3,8	4,3	2,0	3,3	0
8	Garcia Niño Felixa Lisbeth	3,8	4,5	2,1	3,5	0
9	Gelvis Merchan Sandra Milena	5,0	4,8	4,7	4,8	0
10	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	3,5	4,8	2,8	3,7	0
11	Guerrero Rincon Wilmer Jair	4,7	4,8	2,7	4	0
12	Guzman Muñoz Adriana Kimberly	3,8	3,0	3,5	3,4	0
13	Jaimes Pelayo Yency Edirley	4,8	4,7	3,0	4,1	0
14	Martinez Rodriguez Niyired	4,0	3,0	2,5	3,1	0
15	Medina Alarcon Heidy Sulay	4,0	4,0	1,2	3	0
16	Medina Castillo Nancy Zuleima	4,5	4,8	3,4	4,2	0
17	Melo Duran Belcy Elizabeth	4,5	4,8	4,4	4,6	0
18	Mendoza Ravelo Mallerly Katherine	4,5	4,5	3,9	4,3	0
19	Monroy Soler Claudia	5,0	4,8	4,2	4,7	0
20	Natera Parra Hildebrando	3,5	4,0	2,3	3,3	0
	Olivos Lara Claudia Milena	3,5	3,0	3,5	3,3	0
	Ortiz Duarte John Alexander	5,0	4,8	4,4	4,7	0
23	Pabon Meza Yuli Rocio	5,0	4,8	3,5	4,4	0
24	Parra Olarte Jazmin Tatiana	4,8	4,9	3,6	4,4	0
25	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	4,6	4,0	1,7	3,4	0
26	Rivy Mendoza Luz Mairany	3,5	3,0	3,0	3,2	0
27	Rojas Montaño Ramiro	4,5	4,5	2,7	3,9	0
28	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	4,5	4,3	4,3	4,4	0
29	Suarez Chavez Lizeth Karina	5,0	4,8	2,6	4,1	0
30	Suarez Mora Claudia Milena	4,5	4,8	2,7	4	0
31	Suarez Tabares Ingrid Marley	4,5	4,8	4,2	4,5	0
32	Suarez Tabares Jeinyfer Carolina	3,5	4,8	3,0	3,8	0
33	Vargas Martinez Sandra Patricia	5,0	5,0	4,3	4,8	0
34	Vega Rosas Lina Katherine	3,5	4,8	3,6	4	0
35	Villareal Mongui Fanny Zoraida	4,7	4,8	3,8	4,4	0

Docente

COORDINACIÓN Sede - Tame

Coordinador(a)

11079

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C012-00	Atención al adulto mayor

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	*NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE*

Nota: *Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.*

DOCENTE ***COORDINACIÓN ACADÉMICA***

1102

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 7 de 9	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C012-00	*ATENCION AL ADULTO MAYOR - TEORIA (24)*	24

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 01 03 2023	FECHA 02 03 2023	FECHA 03 03 2023
1.	Alonso Antolinez Mayra Andrea	Mayra Alonso	Mayra Alonso	Mayra Alonso
2.	Ardila Correa Gabriela	Gabriela A	Gabriela A	Gabriela A
3.	Bonilla Rodriguez Angie Paola	Angie Bonilla	Angie Bonilla	Angie Bonilla
4.	Cahueño Bustamante Marly Fernanda	Marly Cahueño	Marly Cahueño	Marly Cahueño
5.	Caicedo Sarmiento Yudfis Vianeis	Yudfis Caicedo	Yudfis Caicedo	Yudfis Caicedo
6.	Chamorro Rangel Liliana Noheila	Liliana Chamorro	Liliana Ch	Liliana Ch
7.	Dominguez Vera Darwin Zehir			
8.	Garcia Niño Felixa Lisbeth	Felixa Garcia	Felixa Garcia	Felixa Garcia
9.	Gelvis Merchan Sandra Milena	Sandra M. Gelvis	Sandra M. Gelvis	Sandra M. Gelvis
10.	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	Evelin Gonzales	Evelin Gonzales	Evelin Gonzales
11.	Guerrero Rincon Wilmer Jair	Wilmer Guerrero	Wilmer Guerrero	Wilmer G
12.	Guzman Muñoz Adriana Kimberly	Adriana G.	Adriana Guzman	Adriana Guzman
13.	Jaimes Pelayo Yency Edirley	Jaimes Yency	Jaimes Yency	Jaimes Yency
14.	Martinez Rodriguez Niyired	Niyired M.	Niyired M.	Niyired M.
15.	Medina Alarcon Heidy Sulay	Heidy Sulay	Heidy Sulay	Heidy Sulay
16.	Medina Castillo Nancy Zuleima			
17.	Melo Duran Belcy Elizabeth	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo
18.	Mendoza Ravelo Mallerly Katherine	Mallerly M.	Mallerly M.	Mallerly M.
19.	Monroy Soler Claudia	Claudia Monroy S	Claudia Monroy S	Claudia Monroy S
20.	Natera Parra Hildebrando			
21.	Olivos Lara Claudia Milena	Milena Olivos	Milena Olivos	Milena Olivos
22.	Ortiz Duarte John Alexander			
23.	Pabon Meza Yuli Rocio	Yuli Pabon	Yuli Pabon	Yuli Pabón
24.	Parra Olarte Jazmin Tatiana			
25.	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	Darqui Pineda	Darqui Pineda	Darqui Pineda
26.	Rias Mendoza Luz Mairany	Luz Mairany	Luz Mairany	Luz Mairany
27.	Rojas Montaña Ramiro	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas
28.	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	Luisa Sánchez	Luisa Sánchez	Luisa Sánchez
29.	Suarez Chavez Lizeth Karina	Lizeth Suarez	Lizeth Suarez	Lizeth Suarez
30.	Suarez Mora Claudia Milena	Claudia Suarez	Claudia Suarez	Claudia Suarez
31.	Suarez Tabares Ingrid Marley	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez
32.	Suarez Tabares Jeinyfer Carolina	Jeinyfer S.	Jeinyfer S.	Jeinyfer S.
33.	Vargas Martinez Sandra Patricia			
34.	Vega Rosas Lina Katherine	Lina Katherine	Katherine V.	Katherine V.
35.	Villareal Mongui Fanny Zoraida			

DOCENTE

COORDINACIÓN Sede Zarzal

COORDINACIÓN ACADEMICA

1107B

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 8 de 9	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C012-00	*ATENCION AL ADULTO MAYOR - TEORIA (24)*	24

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 06 03 2023	FECHA 07 03 2023	FECHA 08 03 2023
1.	Alonso Antolinez Mayra Andres	Mayra Alonso	Mayra Alonso	Mayra Alonso
2.	Ardila Correa Gabriela	Gabriela A.	Gabriela A.	Gabriela A.
3.	Bonilla Rodriguez Angie Paola	Angie Bonilla	Angie Bonilla	Angie Bonilla
4.	Cahueño Bustamante Marly Fernanda	Marly Cahueño	Marly Cahueño	Marly Cahueño
5.	Caicedo Sarmiento Yudfis Vianeis	Yudfis Caicedo	Yudfis Caicedo	Yudfis Caicedo
6.	Chamorro Rangel Liliana Nohelia	Liliana Chamorro	Liliana Ch	Liliana Ch
7.	Dominguez Vera Darwin Zahir			
8.	Garcia Niño Felixa Lisbeth	Felixa Garcia	Felixa Garcia	Felixa Garcia
9.	Gelvis Merchan Sandra Milena	Sandra M. Gelvis	Sandra M. Gelvis	Sandra M. Gelvis
10.	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	Evelin Gonzalez	Evelin Gonzalez	Evelin Gonzalez
11.	Guerrero Rincon Wilmer Jair	Wilmer Guerrero	Wilmer Guerrero	Wilmer Guerrero
12.	Guzman Muñoz Adriana Kimberly	Adriana G.	Adriana G.	Adriana G.
13.	Jaimes Pelayo Yency Edirley	Jaimes Yency	Jaimes Yency	Jaimes Yency
14.	Martinez Rodriguez Nayired	Nayired M.	Nayired M.	Nayired M.
15.	Medina Alarcon Heidy Sulay	Heidy Sulay	Heidy Sulay	Heidy Sulay
16.	Medina Castillo Nancy Zuleima			
17.	Melo Duran Belcy Elizabeth	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo
18.	Mendoza Ravelo Mallerly Katherine	Mallerly M.	Mallerly M.	Mallerly M.
19.	Monroy Soler Claudia	Claudia Monroy	Claudia Monroy	Claudia Monroy
20.	Natera Parra Hildebrando			
21.	Olivos Lara Claudia Milena	Milena Olivos	Milena Olivos	Milena Olivos
22.	Ortiz Duarte John Alexander			
23.	Pabon Meza Yuli Rocio	Yuli Pabón	Yuli Pabón	Yuli Pabón
24.	Parra Olarte Jazmin Tatiana			
25.	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	Darqui Pineda	Darqui Pineda	Darqui Pineda
26.	Riay Mendoza Luz Mairany	Luz Mairany	Luz Mairany	Luz Mairany
27.	Rojas Montaña Ramiro	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas
28.	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	Luisa Sánchez	Luisa Sánchez	Luisa Sánchez
29.	Suarez Chavez Lizeth Karina	Lizeth Suarez	Lizeth Suarez	Lizeth Suarez
30.	Suarez Mora Claudia Milena	Claudia Suarez	Claudia Suarez	Claudia Suarez
31.	Suarez Tabares Ingrid Marley	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez
32.	Suarez Tabares Jeinyfer Carolina	Jeinyfer S.	Jeinyfer S.	Jeinyfer S.
33.	Vargas Martinez Sandra Patricia			
34.	Vega Rosas Lina Katherine	Katherine V.	Katherine V.	Katherine V.
35.	Villareal Mongui Fanny Zoraida			

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

1104

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

NATASHA RINCON

C013-01 Alteración en salud

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A-2023

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

11075

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	**DA-FO-002**
	PLANILLA DE SABERES	**VER 1** | **13/07/15** **PAG : 1 de 1**

PROGRAMA	**SEMESTRE**
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUX. EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO		**HORAS**
C013-01	ALTERACION EN SALUD	12

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Técnicas y estrategias de comunicación: Lenguaje no verbal.
- Admisión: Concepto, vías de ingreso: Consulta interna, urgencias y traslado.
- Referencia y contrarreferencia, marco legal.
- Egreso: Concepto, Formas por mejoría, traslado o muerte.
- Arreglo del cadáver.
- Documentación en caso de egreso.
- Arreglo de la Unidad Hospitalaria.
  - *Tipos de cama.*
  - *Manual y electrónica.*
  - *Otros.*
  - *Accesorios de seguridad.*
  - *Diferentes formas de preparar la Unidad.*
- Procedimientos de higiene, limpieza y desinfección.
- Principios de Bioseguridad.
- Normas de procedimientos en el mantenimiento y manejo de equipos.
- Manuales de manejo de equipos.
- El lenguaje apropiado a las diferentes necesidades de la persona.
- Interacción y empatia con las personas.
- Entrega de turno.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

1076

CEDECSPRO

CEDECSPRO TAME

PLANILLA DE NOTAS

Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	TAME - Nocturna	**Periodo:**	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Alteración en salud	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	Enfermería B 2022 / Becados	**Docente:**	Natasha Dubraska Rincon Mancilla
Fecha Inicio:	9/03/2023	**Fecha Fin:**	13/03/2023

	Estudiante	TALLER	QUIZ	PARCIAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Alonso Antolinez Mayra Andrea	4,0	2,5	3,4	3,3	0
2	Ardila Correa Gabriela	4,7	3,8	3,0	3,8	0
3	Bonilla Rodríguez Angie Paola	3,8	3,0	3,4	3,4	0
4	Cahueño Bustamante Marly Fernanda	4,0	3,0	4,8	4	0
5	Caicedo Sarmiento Yudlis Vianeis	4,2	3,0	4,0	3,8	0
6	Chamorro Rangel Liliana Nohelia	3,5	2,5	2,5	2,8	0
7	Dominguez Vera Darwin Zohir	4,0	3,0	3,7	3,6	0
8	Garcia Niño Felixa Lisbeth	4,0	2,0	3,2	3,1	0
9	Gelvis Merchan Sandra Milena	4,6	4,3	4,6	4,5	0
10	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	4,0	2,5	0,0	2	0
11	Guerrero Rincon Wilmer Jair	4,5	3,0	1,5	2,9	0
12	Guzman Muñoz Adriana Kimberly	4,0	2,5	3,0	3,2	0
13	Jaimes Pelayo Yency Edirley	4,5	4,5	3,3	4	0
14	Martinez Rodriguez Niyired	3,9	3,0	3,0	3,3	0
15	Medina Alarcon Heidy Sulay	4,0	2,0	3,2	3,1	0
16	Medina Castillo Nancy Zuleima	4,3	4,3	3,5	4	0
17	Melo Duran Belcy Elizabeth	4,3	3,3	4,3	4	0
18	Mendoza Ravelo Mallorly Katherine	4,3	3,0	2,4	3,2	0
19	Monroy Soler Claudia	4,7	5,0	4,1	4,6	0
20	Natera Parra Hildebrando	4,0	1,5	3,0	2,9	0
21	Olivos Lara Claudia Milena	4,0	3,5	4,0	3,9	0
22	Ortiz Duarte John Alexander	4,8	4,3	5,0	4,7	0
23	Pabon Meza Yuli Rocio	4,7	4,5	3,8	4,3	0
24	Parra Olarte Jazmin Tatiana	4,7	5,0	4,8	4,8	0
25	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	3,9	3,0	3,8	3,6	0
26	Riay Mendoza Luz Mairany	3,5	3,5	4,0	3,7	0
27	Rojas Montaña Ramiro	4,3	3,5	3,0	3,5	0
28	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	4,0	4,0	3,5	3,8	0
29	Suarez Chavez Lizeth Karina	4,5	2,0	2,8	3,1	0
30	Suarez Mora Claudia Milena	4,5	3,0	2,5	3,3	0
31	Suarez Tabares Ingrid Marley	4,6	4,0	4,0	4,2	0
32	Suarez Tabares Jeinyfer Carolina	4,5	2,5	2,3	3	0
33	Vargas Martinez Sandra Patricia	4,3	3,6	4,7	4,3	0
34	Vega Rosas Lina Katherine	3,8	1,5	2,0	2,4	0
35	Villareal Mongui Fanny Zoraida	4,5	3,5	3,5	3,8	0

COORDINACIÓN Sede - Tame

Docente

Coordinador(a)

11017

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C013-01	Alteración en salud

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	*NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE*

Nota: *Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.*

DOCENTE ***COORDINACIÓN ACADÉMICA***

11078

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C013-01	*ALTERACION EN SALUD - TEORIA (12)*	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 09 03 2023	FECHA 10 03 2023	FECHA 13 03 2023
1.	Alonso Antolinez Mayra Andrea	Mayra Alonso	Mayra Alonso	Mayra Alonso
2.	Ardila Correa Gabriela	Gabriela A	Gabriela A	Gabriela A
3.	Bonilla Rodriguez Angie Paola	Angie Bonilla	Angie Bonilla	Angie Bonilla
4.	Cahueño Bustamante Marly Fernanda	Marly Cahueño	Marly Cahueño	Marly Cahueño
5.	Calcedo Sarmiento Yudfis Vianeis	Yudfis Calcedo	Yudfis Calcedo	Yudfis Calcedo
6.	Chamorro Rangel Liliana Nohelia	Liliana Chamorro	Liliana Chamorro	Liliana Ch
7.	Dominguez Vera Darwin Zehir			
8.	Garcia Niño Felixa Lisbeth	Felixa Garcia	Felixa Garcia	Felixa Garcia
9.	Gelvis Merchan Sandra Milena	Sandra M Gelvis	Sandra M Gelvis	Sandra Gelvis M
10.	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	Evelin Gonzalez	Evelin Gonzalez	Evelin Gonzalez
11.	Guerrero Rincon Wilmer Jair	Wilmer Guerrero	Wilmer Guerrero	Wilmer Guerrero
12.	Guzman Muñoz Adriana Kimberly	Adriana G.	Adriana G	Adriana G.
13.	Jaimes Pelayo Yency Edirley	Jaimes Yency	Jaimes Yency	Jaimes Yency
14.	Martinez Rodriguez Niyired	Niyired M.	Niyired M.	Niyired M.
15.	Medina Alarcon Heidy Sulay	Heidy Sula	Heidy Sula	Heidy Sula
16.	Medina Castillo Nancy Zuleima			
17.	Melo Duran Belcy Elizabeth	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo
18.	Mendoza Ravelo Mallerly Katherine	Mallerly M.	Mallerly M.	Mallerly M.
19.	Monroy Soler Claudia	Claudia Monroy	Claudia Monroy	Claudia Monroy
20.	Natera Parra Hildebrando			
21.	Olivos Lara Claudia Milena	Milena Olivos	Milena Olivos	Milena Olivos
22.	Ortiz Duarte John Alexander			
23.	Pabon Meza Yuli Rocio	Yuli Pabon	Yuli Pabon	Yuli Pabon
24.	Parra Olarte Jazmin Tatiana			
25.	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	Darqui Pineda	Darqui Pineda	Darqui Pineda
26.	Rlay Mendoza Luz Mairany	Luz Mairany	Luz Mairany	Luz Mairany
27.	Rojas Montaña Ramiro	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas
28.	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	Luisa Sánchez	Luisa Sánchez	Luisa Sánchez
29.	Suarez Chavez Lizeth Karina	LIZETH SUAREZ	LIZETH SUAREZ	Lizeth Suarez
30.	Suarez Mora Claudia Milena	Claudia Suarez	Claudia Suarez	Claudia Suarez
31.	Suarez Tabares Ingrid Marley	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez
32.	Suarez Tabares Jeimyfer Carolina	Jeimyfer S.	Jeimyfer S.	Jeimyfer S.
33.	Vargas Martinez Sandra Patricia			
34.	Vega Rosas Lina Katherine	Kathenne V	Kathenne V	Kathenne V
35.	Villareal Mongui Fanny Zoraida			

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

11079

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

NATASHA RINCON

C013-02 Cuidados básicos del paciente

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A-2023

SENA
CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

1080

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA		SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUX. EN ENFERMERIA		2
DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO		**HORAS**
C013-02	CUIDADOS BASICOS DEL PACIENTE	12

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Deberes y derechos de la persona.
- Medidas de seguridad para la integridad física.
- Aspectos físicos, químicos, biológicos y ambientales que afecten la piel.
- Mecánica corporal.
  - *Principios de ergonomía.*
  - *Alineación Corporal, equipo y material de apoyo.*
- Clases de baño, equipo y precauciones.
  - *Cara, cabeza, boca, genitales.*
- Concepto de valores y creencias relacionadas con el aseo.
- Medidas de protección de la piel
- Conocimiento y manejo de equipo de apoyo de seguridad y comodidad.
- Comunicación terapéutica
- Registros clínicos.
- Cuidados higiénicos en casa según grupos etáreos.
- Uso de jabones y soluciones para hidratación y lubricación de la piel.
- El dolor, concepto, clasificación, efectos, mecanismos Neurofisiológico.
- Estrategias y tratamiento para el dolor: farmacológico y no formacológicos.
- Descanso y sueño
- Ulceras por presión. (conceptualización, clasificación, tratamiento, prevención y cuidados.)

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

11081

CEDECSPRO	CEDECSPRO TAME			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	TAME - Nocturna	**Periodo:**	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Cuidados básicos del paciente	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	Enfermería B 2022 / Becados	**Docente:**	Natasha Dubraska Rincon Mancilla
Fecha Inicio:	14/03/2023	**Fecha Fin:**	16/03/2023

	Estudiante	QUIZ	PARCIAL	TALLER	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	40%	30%		
1	Alonso Antolinez Mayra Andrea	3,0	4,0	4,0	3,7	0
2	Ardila Correa Gabriela	3,5	3,5	4,0	3,7	0
	Bonilla Rodriguez Angie Paola	4,0	3,5	4,5	4	0
4	Cahueño Bustamante Marly Fernanda	4,0	3,1	3,5	3,5	0
5	Caicedo Sarmiento Yudfis Vianeis	4,0	3,5	4,0	3,8	0
6	Chamorro Rangel Liliana Nohelia	3,0	3,1	4,0	3,3	0
7	Dominguez Vera Darwin Zahir	3,0	3,6	4,5	3,7	0
8	Garcia Niño Felixa Lisbeth	3,5	3,6	4,5	3,8	0
9	Gelvis Merchan Sandra Milena	4,0	3,5	4,5	4	0
10	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	5,0	3,0	4,5	4,1	0
11	Guerrero Rincon Wilmer Jair	5,0	3,3	4,2	4,1	0
12	Guzman Muñor Adriana Kimberly	3,5	3,4	4,0	3,6	0
13	Jaimes Pelayo Yency Edirley	4,5	3,5	4,5	4,1	0
14	Martinez Rodriguez Nayired	2,5	3,0	4,5	3,3	0
15	Medina Alarcon Heidy Sulay	3,0	2,0	4,0	2,9	0
16	Medina Castillo Nancy Zuleima	1,8	3,2	4,0	3	0
17	Melo Duran Beloy Elizabeth	3,5	3,2	4,7	3,7	0
18	Mendoza Ravelo Mallerly Katherine	5,0	3,5	4,5	4,3	0
19	Monroy Soler Claudia	2,8	3,8	4,5	3,7	0
	Natera Parra Hildebrando	3,8	3,7	4,3	3,9	0
21	Olivos Lara Claudia Milena	4,0	3,5	4,0	3,8	0
22	Ortiz Duarte John Alexander	3,5	4,0	4,5	4	0
23	Pabon Meza Yuli Rocio	2,9	3,5	4,5	3,6	0
24	Parra Olarte Jazmin Tatiana	2,0	3,8	4,5	3,5	0
25	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	3,0	2,8	4,8	3,5	0
26	Riay Mendoza Luz Mairany	5,0	3,5	4,0	4,1	0
27	Rojas Montaña Ramiro	4,0	3,2	4,0	3,7	0
28	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	4,5	4,0	4,7	4,4	0
29	Suarez Chavez Lizeth Karina	4,0	5,0	4,5	4,6	0
30	Suarez Mora Claudia Milena	5,0	5,0	4,5	4,9	0
31	Suarez Tabares Ingrid Marley	3,6	5,0	4,3	4,4	0
32	Suarez Tabares Jeimyfer Carolina	3,5	5,0	4,3	4,3	0
33	Vargas Martinez Sandra Patricia	2,0	3,6	4,0	3,2	0
34	Vega Rosas Lina Katherine	5,0	3,5	4,3	4,2	0
35	Villareal Mongui Fanny Zoraida	4,0	3,0	4,0	3,6	0

Docente

COORDINACIÓN Sede - Tame

Coordinador(a)

1158

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	**DA-FO-001**
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	**VER 1** | **13/07/15**
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	**COMPETENCIA**
C013-02	Cuidados básicos del paciente

No.	**NOMBRE DEL ESTUDIANTE**	**NOTA**

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	***NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE***

Nota: *Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.*

DOCENTE ***COORDINACIÓN ACADÉMICA***

11083

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
CD13-02	CUIDADOS BASICOS DEL PACIENTE - TEORIA (12)	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 14 03 2023	FECHA 15 03 2023	FECHA 16 03 2023
1.	Alonso Antolinez Mayra Andrea	Mayra Alonso	Mayra Alonso	Mayra Alonso
2.	Ardila Correa Gabriela	Gabriela A	Gabriela A	Gabriela A
3.	Bonilla Rodriguez Angie Paola	Angie Bonilla	Angie Bonilla	Angie Bonilla
4.	Cahueño Bustamante Marly Fernanda	Marly Cahueño	Marly Cahueño	Marly Cahueño
5.	Caicedo Sarmiento Yudfis Vianeis	Yudfis Caicedo	Yudfis Caicedo	Yudfis Caicedo
6.	Chamorro Rangel Liliana Nohelia	Liliana Chamorro	Liliana Chamorro	Liliana Chamorro
7.	Dominguez Vera Darwin Zehir			
8.	Garcia Niño Felixa Lisbeth	Felixa Garcia	Felixa Garcia	Felixa Garcia
9.	Gelvis Merchan Sandra Milena	Sandra M. Gelvis	Sandra M. Gelvis	Sandra M. Gelvis
10.	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	Evelin Gonzalez	Evelin Gonzalez	Evelin Gonzalez
11.	Guerrero Rincon Wilmer Jair	Wilmer G	Wilmer G	Wilmer G
12.	Guzman Muñoz Adriana Kimberly	Adriana Co.	Adriana Co.	Adriana Co.
13.	Jaimes Pelayo Yency Edirley	Jaimes Yency	Jaimes Yency	Jaimes Yency
14.	Martinez Rodriguez Nilfred	Nilfred M.	Nilfred M.	Nilfred M.
15.	Medina Alarcon Heidy Sulay	Heidy Sulay	Heidy Sulay	Heidy Sulay
16.	Medina Castillo Nancy Zuleima			
17.	Melo Duran Belcy Elizabeth	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo
18.	Mendoza Ravelo Malleriy Katherine	Malleriy M.	Malleriy M.	Malleriy M.
19.	Monroy Soler Claudia	Claudia Monroy	Claudia Monroy	Claudia Monroy
20.	Natera Parra Hildebrando			
21.	Olivos Lara Claudia Milena	Milena Olivos	Milena Olivos	Milena Olivos
22.	Ortiz Duarte John Alexander			
23.	Pabon Meza Yuli Rocio	Yuli Pabon	Yuli Pabon	Yuli Pabon
24.	Parra Olarte Jazmin Tatiana			
25.	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	Darqui Pineda	Darqui Pineda	Darqui Pineda
26.	Riay Mendoza Luz Maiany	Luz Maiany	luz maiany	luz maiany
27.	Rojas Montaña Ramiro	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas
28.	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	Luisa Sánchez	Luisa Sánchez	Luisa Sánchez
29.	Suarez Chavez Lizeth Karina	Lizeth Suarez	Lizeth Suarez	Lizeth Suarez
30.	Suarez Mora Claudia Milena	Claudia Suarez	Claudia Suarez	Claudia Suarez
31.	Suarez Tabares Ingrid Marley	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez
32.	Suarez Tabares Jeinyfer Carolina	Jeinyfer S.	Jeinyfer S.	Jeinyfer S.
33.	Vargas Martinez Sandra Patricia			
34.	Vega Rosas Lina Katherine	Katherine V	Katherine V	Katherine V
35.	Villareal Mongui Fanny Zoraida			

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

11084

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

NATASHA RINCON

C013-03 Movilización del paciente

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A-2023

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA

17885

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002
	PLANILLA DE SABERES	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA		SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUX. EN ENFERMERIA		2
DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO		**HORAS**
C013-03	MOVILIZACION DEL PACIENTE	12

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Morfología de la piel.
  - *Sistema Músculo esquelético, articular y circulatorio.*
- Principios básicos de física.
  - *Comportamiento de los líquidos.*
  - *Corriente eléctrica.*
  - *Uso de palancas (Física).*
- Terminología sobre ejercicios y movilidad articular y masajes.
- Ejercicios Tipos de ejercicios.
- Técnica de traslado
  - *Equipos de traslado.*
  - *Precaución.*
  - *Procedimientos cama-silla-camilla.*
- Accesorios en la deambulación.
  - *Muletas, andadores, bastón y silla de ruedas.*
- Inventario y manejo seguro de equipos.
- Glosario del sistema músculo esquelético.
- Intolerancia a la actividad, limitaciones de la movilidad física.
- Técnicas de movilización.
- Mecánica corporal: principios de ergonomía, alineación corporal, equipo y material de apoyo.
- Conceptualización sobre dolor, clasificación, efectos, mecanismos neurofisiológicos, estrategias y tratamiento farmacológico y no farmacológico.
- Descanso y sueño.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

11086

CEDECSPRO	CEDECSPRO TAME			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	TAME - Nocturna	**Período:**	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Movilización del paciente	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	Enfermeria B 2022 / Becados	**Docente:**	Natasha Dubraska Rincon Mancilla
Fecha Inicio:	17/03/2023	**Fecha Fin:**	22/03/2023

	Estudiante	TALLER	QUIZ	PARCIAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Alonso Antolinez Mayra Andrea	4,0	3,0	3,5	3,5	0
2	Ardila Correa Gabriela	4,5	3,5	3,8	3,9	0
	Bonilla Rodriguez Angie Paola	4,0	3,5	3,0	3,5	0
4	Cañueño Bustamante Marly Fernanda	4,0	3,5	3,5	3,7	0
5	Caicedo Sarmiento Yudlis Vianeis	4,0	3,8	3,5	3,7	0
6	Chamorro Rangel Liliana Nohelia	4,0	3,5	4,0	3,9	0
7	Dominguez Vera Darwin Zehir	5,0	3,8	3,2	3,9	0
8	Garcia Niño Felixa Lisbeth	4,0	3,8	3,2	3,6	0
9	Gelvis Merchan Sandra Milena	4,0	3,0	3,0	3,3	0
10	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	5,0	5,0	3,5	4,4	0
11	Guerrero Rincon Wilmer Jair	4,5	4,0	3,0	3,8	0
12	Guzman Muñoz Adriana Kimberly	5,0	3,5	3,5	4	0
13	Jaimes Pelayo Yency Edirley	4,5	3,7	3,8	4	0
14	Martinez Rodriguez Niyired	4,8	3,7	4,0	4,2	0
15	Medina Alarcon Heidy Sulay	4,0	5,0	3,7	4,2	0
16	Medina Castillo Nancy Zuleima	5,0	4,0	3,5	4,1	0
17	Melo Duran Belcy Elizabeth	4,8	3,5	3,5	3,9	0
18	Mendoza Ravelo Mallerly Katherine	4,7	3,0	3,0	3,5	0
19	Monroy Soler Claudia	4,5	3,5	2,9	3,6	0
	Natera Parra Hildebrando	4,0	4,0	3,5	3,8	0
	Olivos Lara Claudia Milena	4,0	4,0	3,5	3,8	0
22	Ortiz Duarte John Alexander	4,0	5,0	3,5	4,1	0
23	Pabon Meza Yuli Rocio	4,0	4,5	3,2	3,8	0
24	Parra Olarte Jazmin Tatiana	4,0	4,0	3,2	3,7	0
25	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	4,8	3,6	5,0	4,5	0
26	Riay Mendoza Luz Mairany	4,0	3,8	2,0	3,1	0
27	Rojas Montaña Ramiro	4,0	5,0	3,4	4,1	0
28	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	4,5	3,4	3,5	3,8	0
29	Suarez Chavez Lizeth Karina	4,0	5,0	3,5	4,1	0
30	Suarez Mora Claudia Milena	4,5	3,4	3,8	3,9	0
31	Suarez Tabares Ingrid Marley	4,0	5,0	3,0	3,9	0
32	Suarez Tabares Jeinyfer Carolina	5,0	3,5	2,9	3,7	0
33	Vargas Martinez Sandra Patricia	4,0	4,0	3,5	3,8	0
34	Vega Rosas Lina Katherine	4,7	3,5	3,0	3,7	0
35	Villareal Mongui Fanny Zoraida	4,8	3,2	3,8		0

Docente

COORDINACIÓN Sede - Tame

Coordinador(a)

11887

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	**DA-FO-001**
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	**VER 1** | **13/07/15** **PAG : 1 de 1**

PROGRAMA	**SEMESTRE**
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	**COMPETENCIA**
C013-03	Movilización del paciente

No.	**NOMBRE DEL ESTUDIANTE**	**NOTA**

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	***NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE***

***Nota:** Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.*

DOCENTE ***COORDINACIÓN ACADÉMICA***

11888

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
COD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C013-03	*MOVILIZACION DEL PACIENTE - TEORIA (12)*	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 17 03 2023	FECHA 21 03 2023	FECHA 22 03 2023
1.	Alonso Antolinez Mayra Andrea	Mayra Alonso	Mayra Alonso	Mayra Alonso
2.	Ardila Correa Gabriela	Gabriela A	Gabriela A	Gabriela A
3.	Bonilla Rodriguez Angie Paola	Angie Bonilla	Angie Bonilla	Angie Bonilla
4.	Cahueño Bustamante Marly Fernanda	Marly Cahueño	Marly Cahueño	Marly Cahueño
5.	Caicedo Sarmiento Yudfis Vianeis	Yudfis Caicedo	Yudfis Caicedo	Yudfis Caicedo
6.	Chamorro Rangel Liliana Nohelia	Liliana Chamorro	Liliana Ch	Liliana Ch
7.	Dominguez Vera Darwin Zehir			
8.	Garcia Niño Felixa Lisbeth	Felixa Garcia	Felixa Garcia	Felixa Garcia
9.	Gelvis Merchan Sandra Milena	Sandra M. Gelvis	Sandra M. Gelvis	Sandra M. Gelvis
10.	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	Evelin Gonzalez	Evelin Gonzalez	Evelin Gonzalez
11.	Guerrero Rincon Wilmer Jair	Wilmer G	Wilmer G	Wilmer G
12.	Guzman Muñoz Adriana Kimberly	Adriana G.	Adriana G.	Adriana G.
13.	Jaimes Pelayo Yency Edirley	Jaimes Yency	Jaimes Yency	Jaimes Yency
14.	Martinez Rodriguez Nayired	Nayired M.	Nayired M.	Nayired M.
15.	Medina Alarcon Heidy Sulay	Heidy Sulay	Heidy Sulay	Heidy Sulay
16.	Medina Castillo Nancy Zuleima			
17.	Melo Duran Belcy Elizabeth	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo
18.	Mendoza Ravelo Mallerly Katherine	Mallerly M.	Mallerly M.	Mallerly M.
19.	Monroy Soler Claudia	Claudia Monroy	Claudia Monroy	Claudia Monroy
20.	Natera Parra Hildebrando			
21.	Olivos Lara Claudia Milena	Milena Olivos	Milena Olivos	Milena Olivos
22.	Ortiz Duarte John Alexander			
23.	Pabon Meza Yuli Rocio	Yuli Pabon	Yuli Pabon	Yuli Pabon
24.	Parra Olarte Jazmin Tatiana			
25.	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	Darqui Pineda	Darqui Pineda	Darqui Pineda
26.	Rilay Mendoza Luz Maikany	Luz Maikany	Luz Maikany	Luz Maikany
27.	Rojas Montaña Ramiro	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas
28.	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	Luisa Sanchez	Luisa Sanchez	Luisa Sanchez
29.	Suarez Chavez Lizeth Karina	Lizeth Suarez	Lizeth Suarez	Lizeth Suarez
30.	Suarez Mora Claudia Milena	Claudia Suarez	Claudia Suarez	Claudia Suarez
31.	Suarez Tabares Ingrid Marley	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez
32.	Suarez Tabares Jeinyfer Carolina	Jeinyfer S.	Jeinyfer S.	Jeinyfer S.
33.	Vargas Martinez Sandra Patricia			
34.	Vega Rosas Lina Katherine	Katherine V.	Katherine V.	Katherine V.
35.	Villareal Mongui Fanny Zoraida			

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

1889

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

NATASHA RINCON

C013-04 Nutrición

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA

CALENDARIO A-2023

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	**DA-FO-002**
	PLANILLA DE SABERES	**VER 1** | **13/07/15**
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUX. EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO		**HORAS**
C013-04	NUTRICION	12

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Grupos alimenticios.
  - *Funciones*
  - *Alimenticios de cada grupo*
- Higiene, manipulación y conservación de cada grupo de alimentos.
- Términos de limpieza y desinfección.
- Características de cada grupo, etéreo, fisiología relacionada con la alimentación y nutrición.
- Guías alimentarias por grupo etéreo.
- anatomía y fisiología del sistema digestivo.
- Balance de líquidos.
- Control de ingesta.
- Dietas
- Alimentación enteral.
- Conocimiento sobre registros para el control de líquidos.
- Paso de sonda naso u orogástrica

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

1109

CEDECSPRO

CEDECSPRO TAME

PLANILLA DE NOTAS

Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	TAME - Nocturna	**Periodo:**	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Nutrición	**Programa:**	AUXILIAR EN ENFERMERIA
Curso:	Enfermería B 2022 / Becados	**Docente:**	Natasha Dubraska Rincon Mancilla
Fecha Inicio:	23/03/2023	**Fecha Fin:**	27/03/2023

	Estudiante	Taller	QUIZ	PARCIAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Alonso Antolinez Mayra Andrea	4,0	2,5	3,2	3,2	0
2	Ardila Correa Gabriela	4,3	3,5	3,5	3,7	0
3	Bonilla Rodriguez Angie Paola	3,5	3,0	3,4	3,3	0
4	Cahueño Bustamante Marly Fernanda	4,0	3,0	3,2	3,4	0
5	Caicedo Sarmiento Yudfis Vianeis	3,8	3,6	3,5	3,6	0
6	Chamorro Rangel Liliana Nohelia	3,7	3,2	3,1	3,3	0
7	Dominguez Vera Darwin Zehir	4,0	3,2	3,0	3,4	0
8	Garcia Niño Felixa Lisbeth	4,0	3,0	3,5	3,5	0
9	Gelvis Merchan Sandra Milena	4,0	2,5	3,2	3,2	0
10	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	4,5	4,0	3,1	3,8	0
11	Guerrero Rincon Wilmer Jair	3,5	3,6	3,5	3,5	0
12	Guzman Muñoz Adriana Kimberly	4,0	3,1	3,1	3,4	0
13	Jaimes Pelayo Yency Edirley	3,5	2,9	3,4	3,3	0
14	Martinez Rodriguez Nyired	4,0	2,8	3,9	3,6	0
15	Medina Alarcon Heidy Sulay	4,5	3,5	3,2	3,7	0
16	Medina Castillo Nancy Zuleima	4,6	3,4	2,9	3,6	0
17	Melo Duran Belcy Elizabeth	3,5	2,6	3,2	3,1	0
18	Mendoza Ravelo Mallerly Katherine	3,5	3,7	3,0	3,4	0
19	Monroy Soler Claudia	3,4	2,1	3,1	2,9	0
20	Natera Parra Hildebrando	3,2	3,6	3,0	3,2	0
21	Olivos Lara Claudia Milena	5,0	3,5	3,5	4	0
22	Ortiz Duarte John Alexander	4,0	3,0	3,2	3,4	0
23	Pabon Meza Yuli Rocio	4,5	3,2	3,6	3,8	0
24	Parra Olarte Jazmin Tatiana	4,0	3,0	4,0	3,7	0
25	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	4,4	3,0	3,2	3,5	0
26	Riay Mendoza Luz Mairany	3,6	3,5	3,0	3,3	0
27	Rojas Montaña Ramiro	3,8	4,0	3,8	3,9	0
28	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	4,0	4,2	3,2	3,7	0
29	Suarez Chavez Lizeth Karina	3,4	3,5	3,5	3,5	0
30	Suarez Mora Claudia Milena	4,0	3,4	3,5	3,6	0
31	Suarez Tabares Ingrid Marley	3,6	3,6	3,1	3,4	0
32	Suarez Tabares Jeinyfer Carolina	3,4	3,8	3,0	3,4	0
33	Vargas Martinez Sandra Patricia	4,0	3,7	3,7	3,8	0
34	Vega Rosas Lina Katherine	5,0	4,0	3,2	4	0
35	Villareal Mongui Fanny Zoraida	4,0	3,5	3,0	3,5	0

COORDINACIÓN Sede - Tame

Docente

Coordinador(a)

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C013-04	Nutricion

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	*NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE*

Nota: Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

1103

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN ENFERMERIA	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C013-04	*NUTRICION - TEORIA (12)*	12

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 23 03 2023	FECHA 24 03 2023	FECHA 27 03 2023
1.	Alonso Antolinez Mayra Andrea	Mayra Alonso	Mayra Alonso	Mayra Alonso
2.	Ardila Correa Gabriela	Gabriela Ardila	Gabriela A.	Gabriela A.
3.	Bonilla Rodriguez Angie Paola	Angie Bonilla	Angie Bonilla	Angie Bonilla
4.	Cahueño Bustamante Marly Fernanda	Marly Cahueño	Marly Cahueño	Marly Cahueño
5.	Caicedo Sarmiento Yudlis Vianeis	Yudlis Caicedo	Yudlis Caicedo	Yudlis Caicedo
6.	Chamorro Rangel Liliana Nohelia	Liliana Ch.	Liliana Ch.	Liliana Ch.
7.	Dominguez Vera Darwin Zehir			
8.	Garcia Niño Felixa Lisbeth	Felixa Garcia	Felixa Garcia	Felixa Garcia
9.	Gelvis Merchan Sandra Milena	Sandra M. Gelvis	Sandra M. Gelvis	Sandra M. Gelvis
10.	Gonzalez Garcia Evelin Sofia	Evelin Gonzalez	Evelin Gonzalez	Evelin Gonzalez
11.	Guerrero Rincon Wilmer Jair	Wilmer G.	Wilmer G.	Wilmer G.
12.	Guzman Muñoz Adriana Kimberly	Adriana G.	Adriana G.	Adriana G.
13.	Jaimes Pelayo Yency Edirley	Jaimes Perez	Jaimes Perez	Jaimes Perez
14.	Martinez Rodriguez Niyired	Niyired M.	Niyired M.	Niyired M.
15.	Medina Alarcon Heidy Sulay	Heidy Sulay	Heidy Sulay	Heidy Sulay
16.	Medina Castillo Nancy Zuleima			
17.	Melo Duran Belcy Elizabeth	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo	Elizabeth Melo
18.	Mendoza Ravelo Mallerly Katherine	Mallerly M.	Mallerly M.	Mallerly M.
19.	Monroy Soler Claudia	Claudia Monroy S.	Claudia Monroy S.	Claudia Monroy S.
20.	Natera Parra Hildebrando			
21.	Olivos Lara Claudia Milena	Milena Olivos	Milena Olivos	Milena Olivos
22.	Ortiz Duarte John Alexander			
23.	Pabon Meza Yuli Rocio	Yuli Pabón	Yuli Pabón	Yuli Pabón
24.	Parra Olarte Jazmin Tatiana			
25.	Pineda Mendoza Darqui Yaritza	Darqui Pineda	Darqui Pineda	Darqui Pineda
26.	Ray Mendoza Luz Mairany	Luz Mairany	Luz Mairany	Luz Mairany
27.	Rojas Montaña Ramiro	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas	Ramiro Rojas
28.	Sanchez Chaux Luisa Gabriela	Luisa Sánchez	Luisa Sánchez	Luisa Sánchez
29.	Suarez Chavez Lizeth Karina	Lizeth Suarez	Lizeth Suarez	Lizeth Suarez
30.	Suarez Mora Claudia Milena	Claudia Suarez	Claudia Suarez	Claudia Suarez
31.	Suarez Tabares Ingrid Marley	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez	Ingrid Suarez
32.	Suarez Tabares Jeinyfer Carolina	Jeinyfer S.	Jeinyfer S.	Jeinyfer S.
33.	Vargas Martinez Sandra Patricia			
34.	Vega Rosas Lina Katherine	Katherine V.	Katherine V.	Katherine V.
35.	Villareal Mongui Fanny Zoraida			

DOCENTE

COORDINACIÓN

COORDINACIÓN ACADÉMICA

11094

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

DIANA CAMARGO

C021-03 Devolución de medicamentos

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

CALENDARIO A-2023

SENA
CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

11095

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-002	
	PLANILLA DE SABERES	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO		HORAS
C021-03	DEVOLUCION DE MEDICAMENTOS	28

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Orden de compra o pedido
- Herramientas básicas y de sistemas
- Estándares de calidad de los objetos
- Requisiciones o solicitudes de objetos
- Tramites y procesos de devolución
- Acuerdos comerciales entre clientes y proveedores
- Operaciones básicas en matemáticas
- Política de servicio al cliente
- Procedimiento para devoluciones de suministros farmacéuticos:
  - *De depósitos o centros de distribución a proveedores.*
  - *De puntos de venta al centro de distribución o depósito.*
- Procedimiento de inspección de los productos y dispositivos médicos para verificar criterios de calidad.
- Causas de devoluciones
- Procedimiento para almacenamiento y devolución de los lotes rechazados.
- Registros generados ene. Proceso de devolución de suministros farmacéuticos.
- Aplicación informática para el proceso de devolución de suministro farmacéuticos
- Inventario de productos farmacéuticos y dispositivos médicos devueltos
- Buenas prácticas de manipulación y almacenamiento de productos farmacéuticos y dispositivos médicos

Normas de seguridad industrial e higiene ocupacional en el proceso de devolución de productos.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

11096

CEDECSPRO

CEDECSPRO TAME

PLANILLA DE NOTAS

Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	TAME - Nocturna	**Periodo:**	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Devoluciones de medicamentos	**Programa:**	AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS
Curso:	Farmacia B 2022 BECADOS	**Docente:**	Diana Rosalba Camargo Avila
Fecha Inicio:	24/02/2023	**Fecha Fin:**	6/03/2023

	Estudiante	TALLER	QUIZ	PARCIAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Abril Abril Jennifer Hasbleidy	4,0	3,5	3,0	3,5	0
2	Acevedo Jauregui Alexandra Natali	4,0	3,8	3,6	3,8	0
	Alfonso Lara Jennifer Nataly	4,5	3,5	3,0	3,6	0
4	Almenares Camuan Katy Alejandra	4,0	3,2	3,5	3,6	0
5	Arena Bonilla Nayerly	4,0	3,0	3,5	3,5	0
6	Arevalo Vega Dexy Mariana	4,0	3,5	3,6	3,7	0
7	Baquero Molina Yineth Zolanyi	4,0	3,8	3,2	3,6	0
8	Calderon Gualdron Neydi Ulfrey	4,0	3,1	3,2	3,4	0
9	Cordoba Tarache Marlybeth Isamar	4,0	3,5	2,9	3,4	0
10	Estrada Florez Aida Disney	4,0	3,2	3,5	3,6	0
11	Estrada Ortiz Yetny Maritza	4,5	3,6	3,6	3,9	0
12	Floruz Peña Dani Samira	4,0	4,0	3,5	3,8	0
13	Garcia Lizcano Karen Janeth	4,0	3,8	3,0	3,5	0
14	Gonzalez Barragan Yurley	4,0	3,8	3,0	3,5	0
15	Herrera Vigott Maryuri Katherine	4,0	3,5	3,8	3,8	0
16	Lenis Caballero Lina Martina	4,5	3,4	3,8	3,9	0
17	Matiz Pabon Jessika Paola	4,0	3,7	3,5	3,7	0
18	Mendez Merly Johana	4,0	4,0	2,8	3,5	0
19	Meza Sanchez Maira Alejandra	4,0	4,5	3,5	4	0
	Molina Rangel Mayi Dayanna	4,0	3,5	3,6	3,7	0
	Monroy Soler Magerly	4,0	3,6	3,4	3,6	0
22	Moreno Puentes Grace Saori	4,0	3,8	3,2	3,6	0
23	Murillo Hidalgo Ingrid Johana	4,5	4,0	2,9	3,7	0
24	Ortiz Atilus Angie Alejandra	4,5	3,2	3,8	3,8	0
25	Quintero Medina Nohora Yurley	4,0	3,0	3,6	3,5	0
26	Riaño Rodriguez Jessica Vanessa	4,0	3,4	3,2	3,5	0
27	Rodriguez Rodriguez Yudibeth	4,5	3,5	2,9	3,6	0
28	Rodriguez Sepulveda Luz Angelica	4,0	3,6	3,5	3,7	0
29	Rojas Mendoza Libia Morelia	4,0	3,1	3,4	3,5	0
30	Rojas Mendoza Wiston Jordany	4,5	3,0	3,2	3,5	0
31	Romero Camargo Isabhela	4,0	3,9	3,8	3,9	0
32	Triana Valderrama Maryori Jasiel	4,0	4,0	3,6	3,8	0
33	Trujillo Morales Leila Johanna	4,5	4,5	3,8	4,2	0
34	Vega Rosas Imar Xiomara	4,0	3,6	3,4	3,6	0
35	Zua Muñoz Diana Yolimar	4,0	3,5	3,2	3,5	0

Docente

COORDINACION Sede - Tame

Coordinador(a)

1/10°97

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1 | 13/07/15
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C021-03	Devolución de medicamentos

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	*NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE*

Nota: *Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.*

DOCENTE ***COORDINACIÓN ACADÉMICA***

11098

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 3	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C021-03	*DEVOLUCION DE MEDICAMNTOS - TEORIA (28)*	28

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 01 03 2023	FECHA 02 03 2023	FECHA 03 03 2023
1.	Abril Abril Jennifer Hasbleidy	Jennifer Abril	Jennifer Abril	Jennifer Abril
2.	Acevedo Jauregui Alexandra Natali	Alexandra Acevedo	Alexandra Acevedo	Alexandra Acevedo
3.	Alfonso Lara Jennifer Nataly	Jennifer Alfonso	Jennifer Alfonso	Jennifer Alfonso
4.	Almenares Camuan Katy Alejandra	Katy Almenares	Katy Almenares	Katy Almenares
5.	Arena Bonilla Nayerly	Nayerly Arenas	Nayerly Arenas	Nayerly Arenas
6.	Arevalo Vega Dexy Mariana	Dexy Arevalo	Dexy Arevalo	Dexy Arevalo
7.	Baquero Molina Yineth Zolarryi	Yineth Baquero	Yineth Baquero	Yineth Baquero
8.	Calderon Gualdron Neydi Uldrey	Neidy calderon	Neidy calderon	Neidy calderon
9.	Cordoba Tarache Marlybeth Isamar	Isamar Cordoba	Isamar Cordoba	Isamar Cordoba
10.	Estrada Florez Aida Disney	Disney Estrada	Disney Estrada	Disney Estrada
11.	Estrada Ortiz Yetny Maritza	yetny Estrada	yetny Estrada	yetny Estrada
12.	Florez Peña Dani Samira	Samira florez	Samira florez	Samira florez
13.	Garcia Lizcano Karen Janeth	Karen Garcia	Karen Garcia	Karen Garcia
14.	Gonzalez Barragan Yurley	Yurley G.	Yurley G.	Yurley G.
15.	Herrera Vigott Maryuri Katherine	Maryuri Herrera	Maryuri Herrera	Maryuri Herrera
16.	Lenis Caballero Lina Martina	Lina Lenis	Lina Lenis	Lina Lenis
17.	Matiz Pabon Jessika Paola	Jessika Lopez	Jessika Lopez	Jessika Lopez
18.	Mendez Merly Johana	Merly Mendez	Merly Mendez	Merly Mendez
19.	Meza Sanchez Maira Alejandra	Alejandra Meza	Alejandra Meza	Alejandra Meza
20.	Molina Rangel Mayi Dayanna	Mayi Molina R.	Mayi Molina R.	Mayi Molina R.
21.	Monroy Soler Magerly	Magerly M.	Magerly M.	Magerly G.
22.	Moreno Puentes Grace Saori	Grace Moreno	Grace Moreno	Grace Moreno
23.	Murillo Hidalgo Ingrid Johana	Ingrid Murillo	Ingrid Murillo	Ingrid Murillo
24.	Ortiz Atilua Angie Alejandra	Angie Ortiz	Angie Ortiz	Angie Ortiz
25.	Quintero Medina Nohora Yurley	Yurley Quintero M.	Yurley Quintero	Yurley Quintero
26.	Riaño Rodriguez Jessica Vanessa	Jessica Riaño	Jessica Riaño	Jessica Riaño
27.	Rodriguez Rodriguez Yudibeth	Yudi Rodriguez	Yudi Rodriguez	Yudi Rodriguez
28.	Rodriguez Sepulveda Luz Angelica	Luz Rodriguez	Luz Rodriguez	Luz Rodriguez
29.	Rojas Mendoza Libia Morelia	Libia Rojas	Libia Rojas	Libia Rojas
30.	Sanchez Naira Faidy			
31.	Rojas Mendoza Wiston Jordany	WISTON J. ROJAS	WISTON J. ROJAS	WISTON J. ROJAS
32.	Romero Camargo Isabhela	ISABHELA R.	ISABHELA R.	ISABHELA R.
33.	Triana Valderrama Maryori Jasiel	Jasiel Triana	Jasiel Triana	Jasiel Triana
34.	Trujillo Morales Leila Johanna	Leila T.	Leila Trujillo	Leila Trujillo
35.	Vega Rosas Imar Xiomara	Xiomara Vega	Xiomara Vega	Xiomara Vega.

DOCENTE

COORDINACIÓN
Suaé - Tame

COORDINACIÓN ACADÉMICA

11099

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 3 de 3	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C021-03	*DEVOLUCION DE MEDICAMNTOS - TEORIA (28)*	28

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 06 03 2023	FECHA	FECHA
1.	Abril Abril Jennifer Hasbleidy	Jennifer Abril		
2.	Acevedo Jauregui Alexandra Natali	Alexandra Acevedo		
3.	Alfonso Lara Jennifer Nataly	Jennifer Alfonso		
4.	Almenares Camuan Katy Alejandra	Katy Almenares		
5.	Arena Bonilla Nayerly	Nayerly Arenas		
6.	Arevalo Vega Dexy Mariana	Dexy Arevalo		
7.	Baquero Molina Yineth Zolanyi	Yineth Baquero		
8.	Calderon Gualdron Neydi Uldrey	Neidy Calderon		
9.	Cordoba Tarache Marlybeth Isamar	Isamar Cordoba		
10.	Estrada Florez Aida Disney	Disney Estrada		
11.	Estrada Ortiz Yetny Maritza	Yetny Estrada		
12.	Florez Peña Dani Samira	Samira Florez		
13.	Garcia Lizcano Karen Janeth	Karen Garcia		
14.	Gonzalez Barragan Yurley	Yurley G.		
15.	Herrera Vigott Maryuri Katherine	Maryuri Herrera		
16.	Lenis Caballero Lina Martina	Lina Lenis		
17.	Matiz Pabon Jessika Paola	Jessika Matiz		
18.	Mendez Merly Johana	Merly Mendez		
19.	Meza Sanchez Maira Alejandra	Alejandra Meza		
20.	Molina Rangel Mayi Dayanna	Mayi Molina R.		
21.	Monroy Soler Magerly	Magerly M		
22.	Moreno Puentes Grace Saori	Grace Moreno		
23.	Murillo Hidalgo Ingrid Johana	Ingrid Murillo		
24.	Ortiz Atilua Angie Alejandra	Angie Ortiz		
25.	Quintero Medina Nohora Yurley	Yurley Quintero		
26.	Riaño Rodriguez Jessica Vanessa	Jessica Riaño		
27.	Rodriguez Rodriguez Yudibeth	Yudi Rodriguez		
28.	Rodriguez Sepulveda Luz Angelica	Luz Rodriguez		
29.	Rojas Mendoza Libia Morelia	Libia Rojas		
30.	Sanchez Neira Faidy			
31.	Rojas Mendoza Wiston Jordany	WISTON J. ROJAS		
32.	Romero Camargo Isabhela	ISABELA R		
33.	Triana Valderrama Maryori Jasiel	Jasiel triana		
34.	Trujillo Morales Leila Johanna	Leila Trujillo		
35.	Vega Rosas Imar Xiomara	Xiomara Vega		

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

11100

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -

DIANA CAMARGO

C022-01 Beneficios y usos de los productos

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

CALENDARIO A-2023

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL
Y PREPARACIÓN OBJETIVA

11101

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	**DA-FO-002**
	PLANILLA DE SABERES	**VER 1** | **13/07/15**
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO		**HORAS**
C022-01	BENEFICIOS Y USOS DE LOS PRODUCTOS	32

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- Manual de productos: características, beneficios, ventajas y objetivos.
- Manual de fabricante.
- Certificado de proveedores sobre el conocimiento del producto.
- Demostraciones del producto.
- Distribución de muestras, degustaciones.
- Check list sobre la idea del producto o servicio.
- Norma ISO 9000. Norma ISO 14000.
- Estándares especiales HACCP, CE, ECO, label.
- Presentación del producto.
- Conocimientos de manuales de productos, de políticas comerciales, de procedimientos.
- Garantías.
- Selección de productos.
- Logísticas.
- Empaques.
- Resistencias de los empaques.
- Envases.

Embalajes.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

11102

CEDECSPRO	CEDECSPRO TAME			
	PLANILLA DE NOTAS			
	Código: DO-FO-060	Versión: 0.1	Fecha versión: 4/02/2013	Página 1 de 1

Sede - jornada:	TAME - Nocturna	**Período:**	CALENDARIO A 2023
Competencia:	Beneficios y usos de productos	**Programa:**	AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS
Curso:	Farmacia B 2022 BECADOS	**Docente:**	Diana Rosalba Camargo Avila
Fecha Inicio:	7/03/2023	**Fecha Fin:**	15/03/2023

	Estudiante	TALLER	QUIZ	PARCIAL	Nota Acum.	Inasis Acum.
		30%	30%	40%		
1	Abril Abril Jennifer Hasbleidy	4,5	3,5	3,2	3,7	0
2	Acevedo Jauregui Alexandra Natali	5,0	3,2	3,0	3,7	0
	Alfonso Lara Jennifer Nataly	4,0	3,1	3,0	3,3	0
4	Almenares Camuan Katy Alejandra	4,8	3,6	3,0	3,7	0
5	Arena Bonilla Nayerly	4,7	3,8	3,1	3,8	0
6	Arevalo Vega Dexy Mariana	4,0	3,2	2,8	3,3	0
7	Baquero Molina Yineth Zolanyi	4,0	3,5	3,5	3,7	0
8	Calderon Gualdron Neydi Uldrey	4,0	3,5	3,6	3,7	0
9	Cordoba Tarache Marlybeth Isamar	4,5	3,0	3,4	3,6	0
10	Estrada Florez Aida Disney	4,6	3,5	3,5	3,8	0
11	Estrada Ortiz Yetny Maritza	4,7	3,1	3,2	3,6	0
12	Florez Peña Dani Samira	4,4	3,2	3,3	3,6	0
13	Garcia Lizcano Karen Janeth	4,0	3,4	3,9	3,8	0
14	Gonzalez Barragan Yurley	4,0	3,9	2,9	3,5	0
15	Herrera Vigott Maryuri Katherine	4,6	3,5	3,5	3,8	0
16	Lenis Caballero Lina Martina	4,5	3,2	3,1	3,6	0
17	Matiz Pabon Jessika Paola	4,0	3,0	3,5	3,5	0
18	Mendez Merly Johana	4,0	2,5	3,2	3,2	0
19	Meza Sanchez Maira Alejandra	4,7	2,2	3,1	3,3	0
	Molina Rangel Mayi Dayanna	4,0	3,0	3,0	3,3	0
	Monroy Soler Magerly	4,7	3,5	3,1	3,7	0
22	Moreno Puentes Grace Saori	5,0	2,0	3,2	3,4	0
23	Murillo Hidalgo Ingrid Johana	4,5	3,5	3,3	3,7	0
24	Ortiz Atilua Angie Alejandra	5,0	3,5	3,4	3,9	0
25	Quintero Medina Nohora Yurley	4,7	3,5	3,0	3,7	0
26	Riaño Rodriguez Jessica Vanessa	4,8	3,6	3,2	3,8	0
27	Rodriguez Rodriguez Yudibeth	4,7	3,4	3,1	3,7	0
28	Rodriguez Sepulveda Luz Angelica	4,4	3,4	3,3	3,7	0
29	Rojas Mendoza Libia Morelia	4,0	3,2	3,0	3,4	0
30	Rojas Mendoza Wiston Jordany	4,0	3,5	3,5	3,7	0
31	Romero Camargo Isabhela	4,0	3,5	3,8	3,8	0
32	Triana Valderrama Maryori Jasiel	4,0	3,5	4,0	3,9	0
33	Trujillo Morales Leila Johanna	5,0	3,0	3,6	3,8	0
34	Vega Rosas Imar Xiomara	4,0	3,5	3,9	3,8	0
35	Zua Muñoz Diana Yolimar	4,0	3,5	3,1	3,5	0

Docente

COORDINACIÓN Sede - Tame

Coordinador(a)

11103

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1 | 13/07/15 PAG : 1 de 1

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C022-01	Beneficios y usos de los productos

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	*NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE*

Nota: *Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.*

DOCENTE ***COORDINACIÓN ACADÉMICA***

11104

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 3	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C022-01	*BENEFICIOS Y USOS DE LOS PRODUCTOS - TEORIA (32)*	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 07 03 2023	FECHA 08 03 2023	FECHA 09 03 2023
1.	Abril Abril Jennifer Hasbleidy	Jennifer Abril	Jennifer Abril	Jennifer Abril
2.	Acevedo Jauregui Alexandra Natali	Alexandra Acevedo	Alexandra Acevedo	Alexandra Acevedo
3.	Alfonso Lara Jennifer Nataly	Jennifer Alfonso	Jennifer Alfonso	Jennifer Alfonso
4.	Almenares Camuan Katy Alejandra	Katy Almenares	Katy Almenares	Katy Almenares
5.	Arena Bonilla Nayerly	Nayerly Arenas	Nayerly Arenas	Nayerly Arenas
6.	Arevalo Vega Dexy Mariana	Dexy Arevalo	Dexy Arevalo	Dexy Arevalo
7.	Baquero Molina Yineth Zolanyi	Yineth Baquero	Yineth Baquero	Yineth Baquero
8.	Calderon Gualdron Neydi Ukdrey	Neidy calderon	Neidy calderon	Neidy calderon
9.	Cordoba Tarache Marlybeth Isamar	Marlybeth Cordoba	Marlybeth Cordoba	Marlybeth Cordoba
10.	Estrada Florez Aida Disney	Disney Estrada	Disney Estrada	Disney Estrada
11.	Estrada Ortiz Yetny Maritza	Yetny Estrada	Yetny Estrada	Yetny Estrada
12.	Florez Peña Dani Samira	Samira Florez	Samira Florez	Samira Florez
13.	Garcia Lizcano Karen Janeth	Karen Garcia	Karen Garcia	Karen Garcia
14.	Gonzalez Barragan Yurley	Yurley G.	Yurley G.	Yurley G.
15.	Herrera Vigott Maryuri Katherine	Maryuri Herrera	Maryuri Herrera	Maryuri Herrera
16.	Lenis Caballero Lina Martina	Lina Lenis	Lina Lenis	Lina Lenis
17.	Matiz Pabon Jessika Paola	Jessika Matiz	Jessika Matiz	Jessika Matiz
18.	Mendez Merly Johana	Merly Mendez	Merly Mendez	Merly Mendez
19.	Meza Sanchez Maira Alejandra	Alejandra Meza	Alejandra Meza	Alejandra Meza
20.	Molina Rangel Mayi Dayanna	Mayi Molina R.	Mayi Molina R.	Mayi Molina R.
21.	Monroy Soler Magerly	Magerly M	Magerly M	Magerly M
22.	Moreno Puentes Grace Saori	Grace Moreno	Grace Moreno	Grace Moreno
23.	Murillo Hidalgo Ingrid Johana	Ingrid Murillo	Ingrid Murillo	Ingrid Murillo
24.	Ortiz Atilus Angie Alejandra	Angie Ortiz	Angie Ortiz	Angie Ortiz
25.	Quintero Medina Nohora Yurley	Yurley Quintero	Yurley Quintero	Yurley Quintero
26.	Riaño Rodriguez Jessica Vanessa	Jessica Riaño	Jessica Riaño	Jessica Riaño
27.	Rodriguez Rodriguez Yudibelth	Yudi Rodriguez	Yudi Rodriguez	Yudi rodriguez
28.	Rodriguez Sepulveda Luz Angelica	Luz Rodriguez	Luz Rodriguez	Luz Rodriguez
29.	Rojas Mendoza Libia Morelia	Libia Rojas	Libia Rojas	Libia Rojas
30.	Sanchez Neira Faidy			
31.	Rojas Mendoza Wiston Jordany	Wiston J. Rojas	Wiston J. Rojas	Wiston J. Rojas
32.	Romero Camargo Isabhela	Isabhela R.	Isabhela R.	Isabhela R.
33.	Triana Valderrama Maryori Jasiel	Jasiel Triana	Jasiel Triana	Jasiel Triana
34.	Trujillo Morales Leila Johanna	Leila Trujillo	Leila Trujillo	Leila Trujillo
35.	Vega Rosas Imar Xiomara	Xiomara Vega	Xiomara Vega	Xiomara Vega

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

11105

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 2 de 3	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C022-01	BENEFICIOS Y USOS DE LOS PRODUCTOS - TEORIA (32)	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 10 03 2023	FECHA 13 03 2023	FECHA 14 03 2023
1.	Abril Abril Jennifer Hasbleidy			
2.	Acevedo Jauregui Alexandra Natali			
3.	Alfonso Lara Jennifer Nataly			
4.	Almenares Camuan Katy Alejandra			
5.	Arena Bonilla Nayerly			
6.	Arevalo Vega Dexy Mariana			
7.	Baquero Molina Yineth Zolanyi			
8.	Calderon Guaidron Neydi Uldrey			
9.	Cordoba Tarache Marlybeth Isamar			
10.	Estrada Florez Aida Disney			
11.	Estrada Ortiz Yetny Maritza			
12.	Florez Peña Dani Samira			
13.	Garcia Lizcano Karen Janeth			
14.	Gonzalez Barragan Yurley			
15.	Herrera Vigott Maryuri Katherine			
16.	Lenis Caballero Lina Martina			
17.	Matiz Pabon Jessika Paola			
18.	Mendez Merly Johana			
19.	Meza Sanchez Maira Alejandra			
20.	Molina Rangel Mayi Dayanna			
21.	Monroy Soler Magerly			
22.	Moreno Puentes Grace Saori			
23.	Murillo Hidalgo Ingrid Johana			
24.	Ortiz Atitua Angie Alejandra			
25.	Quintero Medina Nohora Yurley			
26.	Riaño Rodriguez Jessica Vanessa			
27.	Rodriguez Rodriguez Yudibeth			
28.	Rodriguez Sepulveda Luz Angelica			
29.	Rojas Mendoza Libia Morelia			
30.	Sanchez Neira Faidy			
31.	Rojas Mendoza Wiston Jordany			
32.	Romero Camargo Isabhela			
33.	Triana Valderrama Maryori Jasiel			
34.	Trujillo Morales Leila Johanna			
35.	Vega Rosas Imar Xiomara			

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

11106

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 3 de 3	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C022-01	*BENEFICIOS Y USOS DE LOS PRODUCTOS - TEORIA (32)*	32

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FECHA 15 03 2023	FECHA	FECHA
1.	Abril Abril Jennifer Hasbleidy	Jennifer Abril		
2.	Acevedo Jauregui Alexandra Natali	Alexandra Acevedo		
3.	Alfonso Lara Jennifer Nataly	Jennifer Alfonso		
4.	Almenares Camuan Katy Alejandra	Katy Almenares		
5.	Arena Bonilla Nayerly	Nayerly Arenas		
6.	Arevalo Vega Dexy Mariana	Dexy Arevalo		
7.	Baquero Molina Yineth Zolanyi	Yineth Baquero		
8.	Calderon Gualdron Noydi Uldrey	Noidy calderon		
9.	Cordoba Tarache Marlybeth Isamar	Isamar Cordoba		
10.	Estrada Florez Aida Disney	Disney Estrada		
11.	Estrada Ortiz Yetny Maritza	Yetny Estrada		
12.	Florez Peña Dani Samira	Samira Florez		
13.	Garcia Lizcano Karen Janeth	Karen Garcia		
14.	Gonzalez Barragan Yurley	Yurley G.		
15.	Herrera Vigott Maryuri Katherine	Maryuri Herrera		
16.	Lenis Caballero Lina Martina	Lina Lenis		
17.	Matiz Pabon Jessika Paola	Jessika Matiz		
18.	Mendez Merly Johana	Maly Mendez		
19.	Meza Sanchez Maira Alejandra	Alejandra Meza		
20.	Molina Rangel Mayi Dayanna	Mayi Molina R.		
21.	Monroy Soler Magerly	Magerly M.		
22.	Moreno Puentes Grace Saori	Grace Moreno		
23.	Murillo Hidalgo Ingrid Johana	Ingrid Murillo		
24.	Ortiz Atilua Angie Alejandra	Angie Ortiz		
25.	Quintero Medina Nohora Yurley	Yurley Quintero.		
26.	Riaño Rodriguez Jessica Vanessa	Jessica Riaño		
27.	Rodriguez Rodriguez Yudibeth	Yudi Rodriguez		
28.	Rodriguez Sepulveda Luz Angelica	Luz Rodriguez		
29.	Rojas Mendoza Libia Morelia	Libia Rojas		
30.	Sanchez Neira Faidy			
31.	Rojas Mendoza Wiston Jordany	Wiston J. Rojas		
32.	Romero Camargo Isabhela	Isabhela R.		
33.	Triana Valderrama Maryori Jasiel	Jasiel Triana		
34.	Trujillo Morales Leila Johanna	Leila Trujillo		
35.	Vega Rosas Imar Xiomara	Xiomara Vega		

DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

11107

CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA
- CEDECSPRO -



DIANA CAMARGO

C022-02 Cerrar venta de productos o servicios

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS

CALENDARIO A-2023

SENA

CEDECSPRO
CENTRO DE CAPACITACIÓN SOCIAL Y PREPARACIÓN OBJETIVA

11108

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	**DA-FO-002**
	PLANILLA DE SABERES	**VER 1** | **13/07/15**
		PAG : 1 de 1

PROGRAMA	**SEMESTRE**
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CÓD. INTERNO		**HORAS**
C022-02	CERRAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS	38

CONTENIDO DE LA COMPETENCIA

- La venta.
- Técnicas de venta.
- Factores que intervienen en la venta
- Fases de la venta: aproximación, escucha activa, argumentación, objetivos, factores calve, objeciones, técnicas de resolución, técnicas de persuasión y el cierre.
- Proceso de negociación.
- Acertividad en la negociación.
- Herramientas y material de apoyo en la negociación.
- Estilos en la negociación.
- Navegadotes de Internet.
- Características y beneficios de los productos y servicios.
- Sistemas de ventas: por áreas geográficas, por productos, por clientes, mixtas
- Técnicas de prospectación
- Técnicas de acercamiento y cuestionamiento
- Búsqueda de pontenciales clientes
- Técnicas de plantemaiento psicocibernético o técnica de simulación cerebral
- Habilidades para hablar en público
- Técnicas de expresión oral y escrita
- La comunicación verbal y no verbal
- Barreras en la comunicación
- Relaciones humanas
- Plan de argumentación de objeciones
- Manejo de respuestas reacciones de los clientes
- Las técnicas de cierre de ventas: AIDA, SPIN

La pos visita.

CONTENIDOS COMPLEMENTARIOS

Nota: *Diligenciar los contenidos complementarios a mano cuando el docente considere necesario reforzar la competencia.*

11-109

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-001	
	PLANILLA DE NOTAS DE RECUPERACIÓN	VER 1	13/07/15
		PAG : 1 de 1	

PROGRAMA	SEMESTRE
TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXLIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA
C022-02	Cerrar venta de productos o servicios

No.	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOTA

OBSERVACIONES

FECHA DE RECUPERACIÓN	*NOMBRE DEL DOCENTE RESPONSABLE*

Nota: *Esta planilla se diligencia, una por cada competencia perdida y puede ser a máquina o a mano.*

DOCENTE ***COORDINACIÓN ACADÉMICA***

	CEDECSPRO *Centro de Capacitación Social y Preparación Objetiva*	DA-FO-003	
	PLANILLA DE ASISTENCIA	VER 1	13/07/15
		PAG : 3 de 4	

PROGRAMA	SEMESTRE
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACEUTICOS	2

DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA

CÓD. INTERNO	COMPETENCIA	HORAS TEORICAS
C022-02	CERRAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS - TEORIA (38)	38