FECHA 27 DE ABRIL DE 2023

Cta. Cobro N. 004-2023

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS
Nit. 800.169.265-3

DEBE A:

ALIX CECILIA PADILLA CASTRO

LA SUMA.....$5.311.000

Por concepto del pago del contrato de prestación de servicios No. FORT-013-2023, suscrito entre la ETCAR y Alix Cecilia Padilla Castro.

SON: CINCO MILLONES TRESCIENTOS ONCE MIL PESOS M/CTE ($5.311.000).

Sírvase consignar a la cuenta de ahorros **No.057300119567** del Banco **DAVIVIENDA**

ALIX CECILIA PADILLA CASTRO
CC# 1.047.373.415 DE C/GENA
CEL: 3186697135

FORTIFICACIONES
CARTAGENA DE INDIAS

Escuela Taller
Cartagena de Indias

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN

CONTRATISTA	**ALIX CECILIA PADILLA CASTRO**
FECHA DEL CONTRATO	02/01/2023
N° DEL CONTRATO	**FORT-013-2023**
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Trabajadora Social para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.
VALOR DEL CONTRATO	Veinticuatro Millones Doscientos Cincuenta Y Tres Mil Quinientos Sesenta Y Un Pesos Con Cero Centavos M/Cte. ($24.253.561,00)
PLAZO	137 días
NATURALEZA DEL CONTRATISTA	Persona Natural
FECHA DE INICIO	Enero 03 del 2023
DESEMBOLSO A PAGAR	**(Cuarto Pago)** Cinco Millones trescientos once mil pesos. ($5.311.000)

CERTIFICADOS	NUMERO	DIRECCION O DEPENDENCIA	FECHA	VALOR
DISPONIBILIDAD	29 2300000009	DIRECCION GENERAL	02/01/2023	$352.951.733
REGISTRO	32 2300000015	DIRECCION GENERAL	02/01/2023	$24.253.561

Con fundamento en el informe de gestión presentado por el CONTRATISTA, el suscrito RAFAEL CUESTA CASTRO, Supervisor del Contrato No. FORT-013-2022. Con previo visto bueno de la Directora Académica, LEISY RIVERA USME.

C E R T I F I C A

Que **ALIX CECILIA PADILLA CASTRO**, identificado con C.C# 1.047.373415 cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el Contrato de Prestación de Servicios N° **FORT-013-2023,** complementado con la siguiente información.

Sistema General en Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acreditó los requisitos previstos en el Art. 23 de la ley 1150 de 2007 así:

Personas Naturales: Salud, Pensión y ARL. (Marzo)

Personas jurídicas: Sistema de seguridad integral, SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar.

OBSERVACIONES:

La presente certificación se expide para el cobro del **mes de ABRIL de 2023**, correspondiente a la suma de ($5.311.000) Cinco Millones trescientos once mil pesos.

Atentamente,

SUPERVISOR DEL CONTRATO
Escuela Taller Cartagena de Indias

VoBo.

Escuela Taller Cartagena de Indias / FORTIFICACIONES CARTAGENA DE INDIAS	**INFORME DE ACTIVIDADES N.º 4 de 5**	**Página 1 de 10**
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N.º FORT-013-2023 DEL 3 DE ENERO DE 2023	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/04/2023) Hasta (30/04/2023)

DATOS DEL CONTRATO				
Contratista: ALIX CECILIA PADILLA CASTRO				
Objeto: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Trabajadora Social para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias				
Valor Contrato: VEINTICUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SESENTA Y UN PESOS CON CERO CENTAVOS M/cte. ($24.253.561,00)				
No Contrato FORT-013-2023	**Plazo:** 137 días	Fecha de Iniciación (03/01/2022)	Fecha de Terminación (17/05/2022)	Porcentaje de ejecución 80%
Dependencia: Dirección Académica				
Supervisor: Director General				
Periodo del Informe: Del 01 de Abril al 30 de Abril del 2023.				

En desarrollo de las actividades del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
1. Asesorar la Dirección académica en la formulación, ejecución y evaluación de los proyectos formativos.	• Durante este periodo se asesoró la Dirección académica en los seguimientos a los proyectos en desarrollo se empezó hacer seguimiento al DRIVE donde cada uno de los		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
	miembros del equipo de formación deben subir los respectivos formatos e informes, correspondiente a este mes.		
2. Formular proyectos de formación	• Durante este periodo no se presentaron actividades referentes a esta obligación.		
3. Hacer seguimiento y acompañamiento al proyecto de formación vigente.	• Se siguió realizando la transcripción del puntaje de los aspirantes en las entrevistas y exámenes, para el proceso de selección.	100%	Ver Anexo 1
4. Apoyar todos los procesos logísticos que requiera el desarrollo del proyecto.	• Se continua con él apoyó la organización del proceso de selección de los aprendices que van a ingresar en el proceso de formación 2023, Convocatoria, Exámenes, Entrevistas, Selección de admitidos. • Se realizó la atención de las inquietudes realizadas por los aspirantes en las redes sociales. • Se realizo las transcripciones de la asistencia y el registro de esta diariamente durante los periodos de clase • Se transcribieron y publicaron las notas del primer corte académico.	100%	Ver Anexo 2

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
5. Crear y actualizar permanentemente la Base de datos de los estudiantes.	Se actualiza permanentemente la nueva base de datos de los aspirantes inscritos en la convocatoria 2023, con los ingreso y egresos correspondientes a este periodo.	100%	Ver Anexo 3
6. Controlar la asistencia de los aprendices todos los días del proceso de formación y hacer reportes mensuales de la misma, presentando las novedades correspondientes a cada periodo. 7.	Se lleva control al día de los aprendices de cada taller y cada grupo según jornada, recibiendo y reportando las novedades e incapacidades que correspondan según el caso. Según los casos que se presenten se hace el reporte del caso al área de bienestar o a la directora académica.	100%	Ver Anexo 4
8. Crear registro fotográfico de todas las actividades académicas y generales que se realicen en la institución y llevar los respectivos archivos.	Se actualizo el archivo del registro fotográfico de las actividades realizadas durante el periodo.	100%	Ver Anexo 5
9. Asistir a las reuniones y capacitaciones que correspondan.	Se asistió a reuniones programadas por la Dirección académica para el seguimiento de los proyectos	100%	Ver Anexo 6

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
10. Apoyar las cátedras de las competencias transversales.	Se apoyo el inicio de las clases de las competencias transversales (Interpretación de Planos SENA, Constitución de empresas, servicio al cliente, entre otras)	100%	
11. Apoyar la dirección del proyecto en todas sus actividades inherentes al desarrollo del proyecto.	Durante este periodo se apoyó la dirección en todas las actividades inherentes al desarrollo del proyecto como da muestra el desarrollo de las actividades antes mencionadas.	100%	
12. Rendir informes de las actividades desarrolladas desde esta dependencia a través de herramientas estadísticas.	Durante este periodo se presentaron los informes requeridos por las Dirección.	100%	Ver Anexo 7

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO					
Obligación Contractual		Actividades realizadas		Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL					
ÍTEM	**PERÍODO PAGO** (mm/aaaa)	**FECHA DE PAGO** (dd/mm/aaaa	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	**ENTIDAD RECAUDADORA**	
PENSIÓN	**03/2022**	**28/03/2023**	**$340.000**	**APORTES EN LINEA**	
SALUD	**03/2022**	**28/03/2023**	**$265.6000**	**APORTES EN LINEA**	
ARP	**03/2022**	**28/03/2023**	**$11.000**	**APORTES EN LINEA**	

NOTA: SE ANEXA COMPROBANTE DE PAGO PLANILLA ÚNICA Y PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES (DETALLADA) PARA PENSIÓN, SALUD Y ARL DEL MES DE MARZO DE 2023.

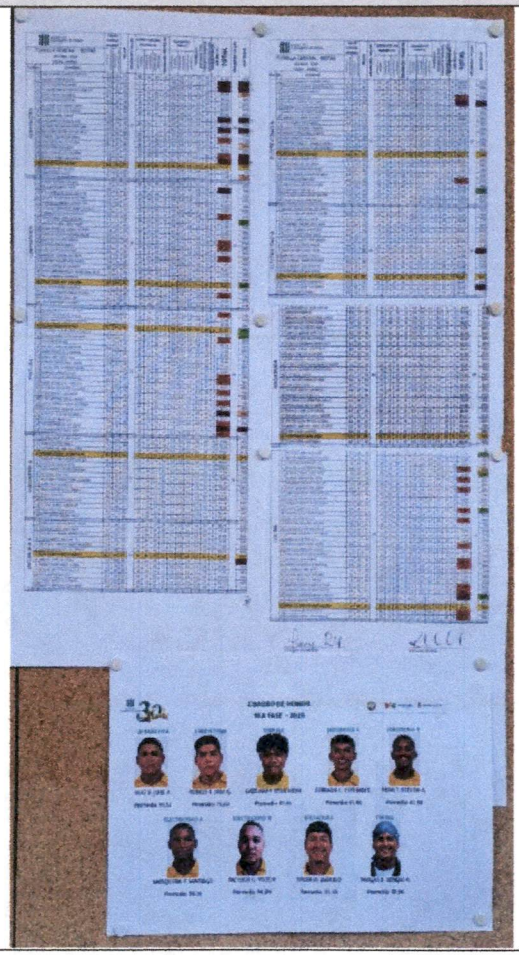
Ciudad y fecha: Cartagena de Indias D.T. y C., 27 de ABRIL de 2023.

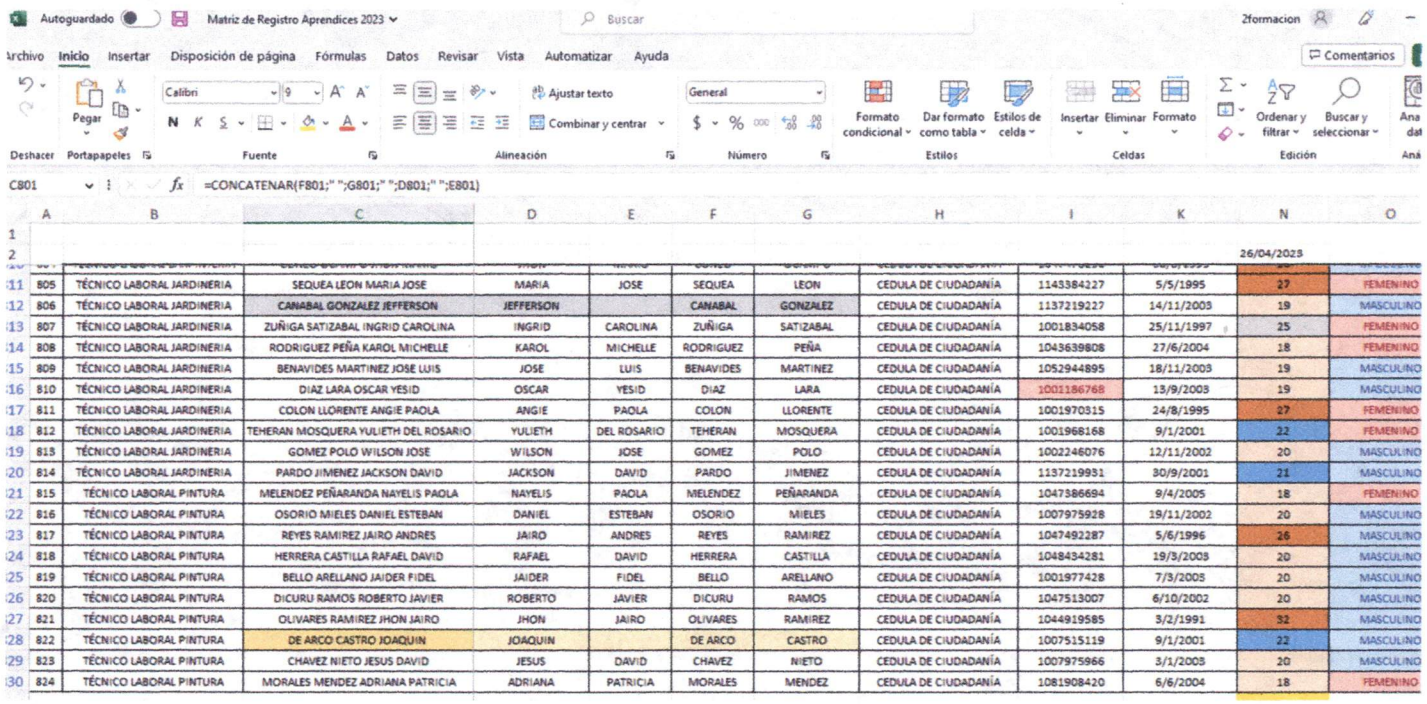
CONTRATISTA
N.º CC 1.047.373.415

SUPERVISOR(A)

ANEXO DE EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES ABRIL DE 2023

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 1 **Hacer seguimiento y acompañamiento al proyecto de formación vigente**	

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 2 **Apoyar todos los procesos logísticos que requiera el desarrollo del proyecto**	  

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 3 **Crear y actualizar permanentemente la Base de datos de los estudiantes**	

Autoguardado | Matriz de Registro Aprendices 2023 | Buscar | 2formacion

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Automatizar | Ayuda | Comentarios

Pegar | Calibri | 9 | Ajustar texto | General | Combinar y centrar | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato | Ordenar y filtrar | Buscar y seleccionar

Deshacer | Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos | Celdas | Edición

C801 | =CONCATENAR(F801;" ";G801;" ";D801;" ";E801)

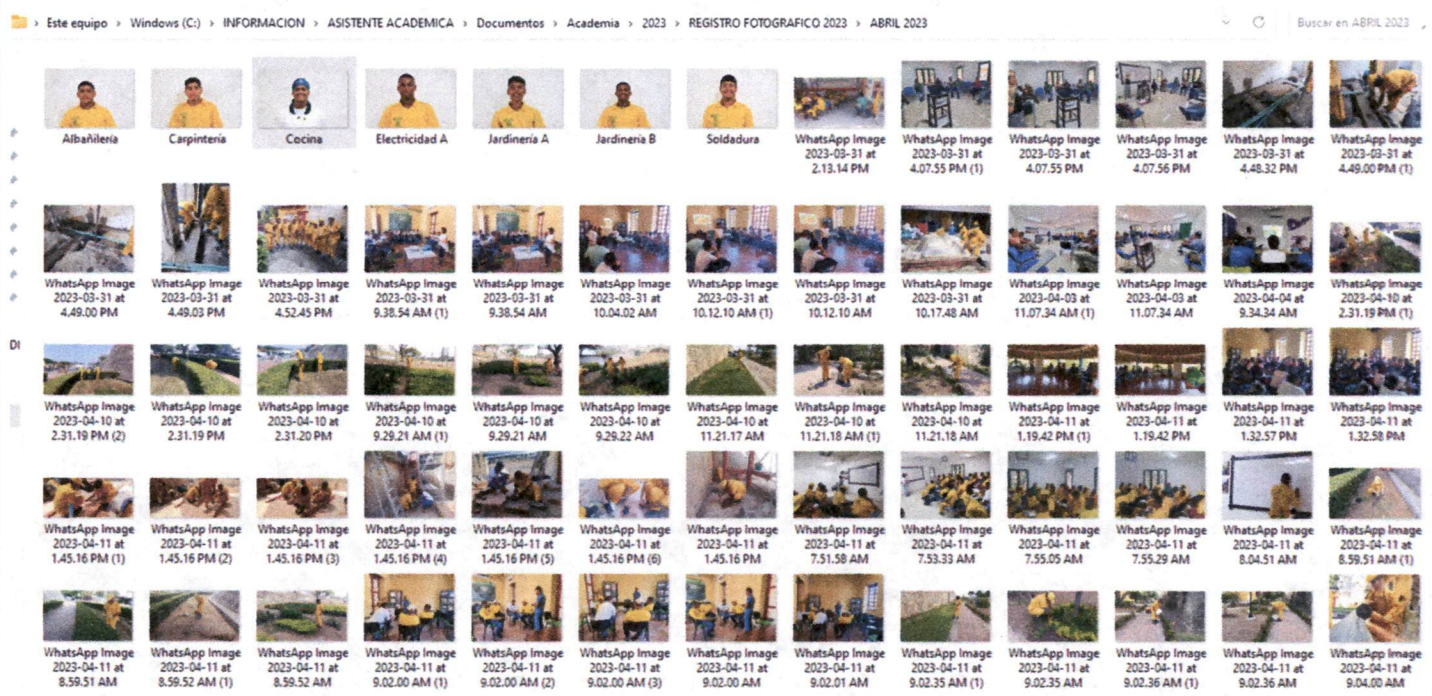
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	K	N	O
1												
2											26/04/2023	
11	805	TÉCNICO LABORAL JARDINERIA	SEQUEA LEON MARIA JOSE	MARIA	JOSE	SEQUEA	LEON	CEDULA DE CIUDADANÍA	1143384227	5/5/1995	27	FEMENINO
12	806	TÉCNICO LABORAL JARDINERIA	CANABAL GONZALEZ JEFFERSON	JEFFERSON		CANABAL	GONZALEZ	CEDULA DE CIUDADANÍA	1137219227	14/11/2003	19	MASCULINO
13	807	TÉCNICO LABORAL JARDINERIA	ZUÑIGA SATIZABAL INGRID CAROLINA	INGRID	CAROLINA	ZUÑIGA	SATIZABAL	CEDULA DE CIUDADANÍA	1001834058	25/11/1997	25	FEMENINO
14	808	TÉCNICO LABORAL JARDINERIA	RODRIGUEZ PEÑA KAROL MICHELLE	KAROL	MICHELLE	RODRIGUEZ	PEÑA	CEDULA DE CIUDADANÍA	1043639808	27/6/2004	18	FEMENINO
15	809	TÉCNICO LABORAL JARDINERIA	BENAVIDES MARTINEZ JOSE LUIS	JOSE	LUIS	BENAVIDES	MARTINEZ	CEDULA DE CIUDADANÍA	1052944895	18/11/2003	19	MASCULINO
16	810	TÉCNICO LABORAL JARDINERIA	DIAZ LARA OSCAR YESID	OSCAR	YESID	DIAZ	LARA	CEDULA DE CIUDADANÍA	1001186768	13/9/2003	19	MASCULINO
17	811	TÉCNICO LABORAL JARDINERIA	COLON LLORENTE ANGIE PAOLA	ANGIE	PAOLA	COLON	LLORENTE	CEDULA DE CIUDADANÍA	1001970315	24/8/1995	27	FEMENINO
18	812	TÉCNICO LABORAL JARDINERIA	TEHERAN MOSQUERA YULIETH DEL ROSARIO	YULIETH	DEL ROSARIO	TEHERAN	MOSQUERA	CEDULA DE CIUDADANÍA	1001968168	9/1/2001	22	FEMENINO
19	813	TÉCNICO LABORAL JARDINERIA	GOMEZ POLO WILSON JOSE	WILSON	JOSE	GOMEZ	POLO	CEDULA DE CIUDADANÍA	1002246076	12/11/2002	20	MASCULINO
20	814	TÉCNICO LABORAL JARDINERIA	PARDO JIMENEZ JACKSON DAVID	JACKSON	DAVID	PARDO	JIMENEZ	CEDULA DE CIUDADANÍA	1137219931	30/9/2001	21	MASCULINO
21	815	TÉCNICO LABORAL PINTURA	MELENDEZ PEÑARANDA NAYELIS PAOLA	NAYELIS	PAOLA	MELENDEZ	PEÑARANDA	CEDULA DE CIUDADANÍA	1047386694	9/4/2005	18	FEMENINO
22	816	TÉCNICO LABORAL PINTURA	OSORIO MIELES DANIEL ESTEBAN	DANIEL	ESTEBAN	OSORIO	MIELES	CEDULA DE CIUDADANÍA	1007975928	19/11/2002	20	MASCULINO
23	817	TÉCNICO LABORAL PINTURA	REYES RAMIREZ JAIRO ANDRES	JAIRO	ANDRES	REYES	RAMIREZ	CEDULA DE CIUDADANÍA	1047492287	5/6/1996	26	MASCULINO
24	818	TÉCNICO LABORAL PINTURA	HERRERA CASTILLA RAFAEL DAVID	RAFAEL	DAVID	HERRERA	CASTILLA	CEDULA DE CIUDADANÍA	1048434281	19/3/2003	20	MASCULINO
25	819	TÉCNICO LABORAL PINTURA	BELLO ARELLANO JAIDER FIDEL	JAIDER	FIDEL	BELLO	ARELLANO	CEDULA DE CIUDADANÍA	1001977428	7/3/2003	20	MASCULINO
26	820	TÉCNICO LABORAL PINTURA	DICURU RAMOS ROBERTO JAVIER	ROBERTO	JAVIER	DICURU	RAMOS	CEDULA DE CIUDADANÍA	1047513007	6/10/2002	20	MASCULINO
27	821	TÉCNICO LABORAL PINTURA	OLIVARES RAMIREZ JHON JAIRO	JHON	JAIRO	OLIVARES	RAMIREZ	CEDULA DE CIUDADANÍA	1044919585	3/2/1991	32	MASCULINO
28	822	TÉCNICO LABORAL PINTURA	DE ARCO CASTRO JOAQUIN	JOAQUIN		DE ARCO	CASTRO	CEDULA DE CIUDADANÍA	1007515119	9/1/2001	22	MASCULINO
29	823	TÉCNICO LABORAL PINTURA	CHAVEZ NIETO JESUS DAVID	JESUS	DAVID	CHAVEZ	NIETO	CEDULA DE CIUDADANÍA	1007975966	3/1/2003	20	MASCULINO
30	824	TÉCNICO LABORAL PINTURA	MORALES MENDEZ ADRIANA PATRICIA	ADRIANA	PATRICIA	MORALES	MENDEZ	CEDULA DE CIUDADANÍA	1081908420	6/6/2004	18	FEMENINO

Anexo 4

Controlar la asistencia de los aprendices todos los días del proceso de formación y hacer reportes mensuales de la misma, presentando las novedades correspondientes a cada periodo.

NOMBRE Y APELLIDOS	GRUPO	NER	BRE	MARZO	ASISTIO	DIAS BASE	DIAS TOTALES	ASISTENCIA	% DE ASISTENCIA
CARO SIMARRA GUAIVERIS CRISTINA	ALBAÑILERIA	0	0	18	18	22	22	18	82%
CASSERES HERRERA YAISER	ALBAÑILERIA	0	0	8	8	14	14	8	57%
CASTRO OSORIO ALEXANDER	ALBAÑILERIA	0	15	0	15	28	28	15	54%
COLINA MOLINA ANTONIETA GUADALUPE	ALBAÑILERIA	0	4	14	18	28	28	18	64%
CORTES MEJIA LUIS GABRIEL	ALBAÑILERIA	12	19	21	52	54	54	52	96%
CORTES MORALES BLEYDER	ALBAÑILERIA	0	7	18	25	28	28	25	89%
DE LA ROSA JULIO DANIEL DAVID	ALBAÑILERIA	3	19	20	42	45	45	42	93%
GUERRERO JULIO LUIS ENRIQUE	ALBAÑILERIA	9	16	20	45	51	51	45	88%
HERRERA URBINA JEINERS	ALBAÑILERIA	0	5	3	8	28	28	8	29%
LOPEZ BARRETO EDUARDO JOSE	ALBAÑILERIA	11	17	20	48	54	54	48	89%
MEDRANO BOCANEGRA HENRY JOSE	ALBAÑILERIA	0	7	7	14	28	28	14	50%
MELENDREZ MEDINA CRISTIAN DAVID	ALBAÑILERIA	0	7	18	25	27	27	25	93%
PEDROZA DIAZ NELSON DANIEL	ALBAÑILERIA	0	7	14	21	28	28	21	75%
PEREZ PARDO MILLER ESTEBAN	ALBAÑILERIA	6	13	14	33	48	48	33	69%
POSSO PEREZ JUAN DAVID	ALBAÑILERIA	11	19	18	48	54	54	48	89%
RAGA GONZALEZ LUIS EDUARDO	ALBAÑILERIA	3	15	12	30	54	54	30	56%
RENTERIA HERAZO JAIR ANDRES	ALBAÑILERIA	0	7	6	13	28	28	13	46%
RUIZ BENITEZ JOSE ANTONIO	ALBAÑILERIA	12	19	22	53	54	54	53	98%
UBARNES GOMEZ WILMER	ALBAÑILERIA	0	6	14	20	28	28	20	71%
ZABALA GARCIA KEIVER	ALBAÑILERIA	0	6	13	19	28	28	19	68%
ALVAREZ MORENO SANTIAGO	CARPINTERIA	0	0	21	21	22	22	21	95%
AVILA MUÑIZ HANIEL DAVID	CARPINTERIA	9	17	15	41	54	54	41	76%
AYOLA CABALLERO DEYCY CAROLINA	CARPINTERIA	0	19	21	40	42	42	40	95%

ENERO | FEBRERO | MARZO | % DE ASISTENCIA | ABRIL | MAYO

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 5 **Crear registro fotográfico de todas las actividades académicas y generales que se realicen en la institución y llevar los respectivos archivos.**	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047373415		PADILLA CASTRO ALIX CECILIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Tacarigua	CARTAGENA-BOLIVAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-03	2023-03	1993107391	9448467275	I	2023/04/10	2023/03/28	BANCO DAVIVIENDA	0	$616,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,124,400	$340,000			$2,124,400	$265,600			$0	$0			$2,124,400	$11,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$2,124,400**	**$340,000**			**$2,124,400**	**$265,600**			**$0**	**$0**			**$2,124,400**	**$11,100**		**$0**	**$0**
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					**$2,124,400**	**$340,000**			**$2,124,400**	**$265,600**			**$0**	**$0**			**$2,124,400**	**$11,100**		**$0**	**$0**
1	CC 1047373415	PADILLA ALIX	230301	30	$2,124,400	$340,000	EPS005	30	$2,124,400	$265,600		0	$0	$0	14-23	30	$2,124,400	$11,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				**$2,124,400**	**$340,000**			**$2,124,400**	**$265,600**			**$0**	**$0**			**$2,124,400**	**$11,100**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047373415		PADILLA CASTRO ALIX CECILIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Tacarigua	CARTAGENA-BOLIVAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-03	2023-03	1993107391	9448467275	I	2023/04/10	2023/03/28	BANCO DAVIVIENDA	0	$616,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$340,000	$0	$0	$340,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$340,000	$0	$0	$340,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$11,100	$0	$0	$11,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$11,100	$0	$0	$11,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$265,600	$0	$0	$265,600
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$265,600	$0	$0	$265,600
TOTAL				1	$616,700	$0	$0	$616,700

2023/03/28 02:44 PM