Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia)

From: Rangel, Sandra (Colombia)
Sent: 26 April 2023 01:20 PM
To: Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia)
Cc: CruzCorzo, Carolina (Colombia)
Subject: Fwd: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO

Buenas tardes, por favor emitir factura y radicar hoy mismo.

Obtener Outlook para Android

From: MARIA DEL PILAR PERTUZ <maria.pertuz@sedbarranquilla.edu.co>
Sent: Wednesday, April 26, 2023 12:34:20 PM
To: Rangel, Sandra (Colombia) <sandra.rangel@britishcouncil.org>
Cc: RONALD IVAN GONZALEZ CORREA <ronald.gonzalez@sedbarranquilla.edu.co>; SILVIA MERCADO <silvia.mercado@sedbarranquilla.edu.co>
Subject: Fwd: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO

[Caution: This email originated from an outside source. Please protect our business by not opening any links or attachments unless you trust the origin of this email.]

buenas tardes, informe aprobado

MARIA DEL PILAR PERTUZ MATTOS
Jefe de Calidad Educativa
Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla
Centro Comercial los Ángeles, Piso 2.
Barranquilla, Colombia

---------- Forwarded message ---------
De: **MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ** <monica.velasquez@sedbarranquilla.edu.co>
Date: mié, 26 abr 2023 a las 11:04
Subject: Fwd: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO
To: Maria del Pilar Pertuz <maria.pertuz@sedbarranquilla.edu.co>

MONICA VELASQUEZ PEREZ
Asesora de Bilingüismo
Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla
Centro Comercial Los Ángeles, Piso 3.

---------- Forwarded message ---------
De: **MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ** <monica.velasquez@sedbarranquilla.edu.co>
Date: mié, 26 abr 2023 a las 9:30
Subject: Re: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO
To: Paz, Dayra (Education) <Dayra.Paz2@britishcouncil.org>
Cc: Rangel, Sandra (Colombia) <sandra.rangel@britishcouncil.org>, Lorena Bolivar <lorena.bolivar@sedbarranquilla.edu.co>, Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia) <MayraAlejandra.Ramirez@britishcouncil.org>, Bernal, Alejandra (Colombia) <Alejandra.Bernal@britishcouncil.org>

Buenos días,

Pueden proceder a eliminar comentarios, pasar el informe a pdf y enviar correo a Mapi, Lore y yo con copia a rigc08@hotmail.com.

Enviar en un nuevo correo, con todos los soportes para radicar, más el informe y el link de los entregables. Sobre este correo le paso el vo. bo. a Mapi para cargar la interventoria previa aprobación de ella.

Saludos,

MONICA VELASQUEZ PEREZ
Asesora de Bilingüismo
Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla
Centro Comercial Los Ángeles, Piso 3.

El lun, 24 abr 2023 a las 19:20, Paz, Dayra (Education) (<Dayra.Paz2@britishcouncil.org>) escribió:

Hola Moni, ¿Cómo estás?

Doy respuesta a tus observaciones en cuanto al componente de estudiantes:

1.E2: Se debe poder filtrar por una columna que diga por asignar y asignado, el informe debe reflejar las IED asignadas y las pendientes por asignar. Respuesta: en archivo: Asignación_docente_grado_aula.xls, verificar columna E.

2. E3: En el informe explicar los casos especiales en donde no se cubran todas las aulas de 0 a 5°
Respuesta: Se agrega el siguiente párrafo en el punto 3 "Definición de aulas en 153 IED": La IED Alexander Von Humboldt decidió no participar del proceso por cuanto no se cubrirá ninguna de las aulas de transición a quinto de primaria.

Para el componente de recursos y acompañamiento:

E3. Pasarlo a PDF. Respuesta: Repuesta: documento queda en PDF.

Gracias y quedo atenta.

From: Bernal, Alejandra (Colombia) <Alejandra.Bernal@britishcouncil.org>
Sent: 24 April 2023 1:52 PM
To: Rangel, Sandra (Colombia) <sandra.rangel@britishcouncil.org>; MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ <monica.velasquez@sedbarranquilla.edu.co>
Cc: Lorena Bolivar <lorena.bolivar@sedbarranquilla.edu.co>; Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia) <MayraAlejandra.Ramirez@britishcouncil.org>; Paz, Dayra (Education) <Dayra.Paz2@britishcouncil.org>
Subject: Re: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO

Hola Moni,

Te confirmo que ya hice los ajustes en el componente de Fuerza docente y en diagnóstico.

En el entregable de hojas de vida del equipo, teniendo en cuenta que la única persona contratada a la fecha de 31 de marzo era Jill, su hoja de vida está en el entregable E1. Listado con cargos y hojas de vida del equipo base del proyecto. Las hojas de vida de los RT, MT, y LT serán adjuntadas en el informe de abril.

Adicionalmente, el entregable de evidencias de actas, en el informe de gestión agregué un párrafo que dice que, teniendo en cuenta la fecha de presentación del informe, no se llevaron a cabo reuniones que tengan actas u otra evidencia, esto se incluirá en el informe de abril.

Por último, agregué en el informe los detalles de aplicación de las pruebas diagnóstico.

Me cuentas cualquier cosa.

Cordialmente,

María Alejandra Bernal González | Operations Manager | English Programmes
British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia
T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **M** +57 3043824507
E alejandra.bernal@britishcouncil.org.co

María Alejandra Bernal González | Gerente de Operaciones | English Programmes
British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia
T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **C** +57 3043824507
E alejandra.bernal@britishcouncil.org.co

The British Council is the United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. A registered charity: 209131 (England and Wales) SC037733 (Scotland). This message is for the use of the intended recipient(s) only and may contain confidential information. If you have received this message in error, please notify the sender and delete it. The British Council accepts no liability for loss or damage caused by viruses and other malware and you are advised to carry out a virus and malware check on any attachments contained in this message.

From: Rangel, Sandra (Colombia) <sandra.rangel@britishcouncil.org>
Sent: Friday, April 21, 2023 5:11 PM
To: MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ <monica.velasquez@sedbarranquilla.edu.co>
Cc: Lorena Bolivar <lorena.bolivar@sedbarranquilla.edu.co>; Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia) <MayraAlejandra.Ramirez@britishcouncil.org>; Paz, Dayra (Education) <Dayra.Paz2@britishcouncil.org>; Bernal, Alejandra (Colombia) <Alejandra.Bernal@britishcouncil.org>
Subject: RE: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO

Hola Moni nos regalas a todos acceso a la carpeta porfa

Cordialmente,

Sandra Liliana Rangel Rojas | Project Manager | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **M** +57 3142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

Sandra Liliana Rangel Rojas | Gerente de Proyectos | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **C** + 573142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

From: MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ <monica.velasquez@sedbarranquilla.edu.co>
Sent: viernes, 21 de abril de 2023 4:10 p. m.
To: Rangel, Sandra (Colombia) <sandra.rangel@britishcouncil.org>
Cc: Lorena Bolivar <lorena.bolivar@sedbarranquilla.edu.co>; Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia) <MayraAlejandra.Ramirez@britishcouncil.org>; Paz, Dayra (Education) <Dayra.Paz2@britishcouncil.org>; Bernal, Alejandra (Colombia) <Alejandra.Bernal@britishcouncil.org>
Subject: Re: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO

[Caution: This email originated from an outside source. Please protect our business by not opening any links or attachments unless you trust the origin of this email.]

Buenas tardes,

Comparto algunas observaciones sobre los entregables.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1b69OZtpwI_Zx94-xt0vP0oP_68ijNUNFUCPnHzprNkU/edit?usp=sharing

Saludos,

MONICA VELASQUEZ PEREZ

Asesora de Bilingüismo

Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla

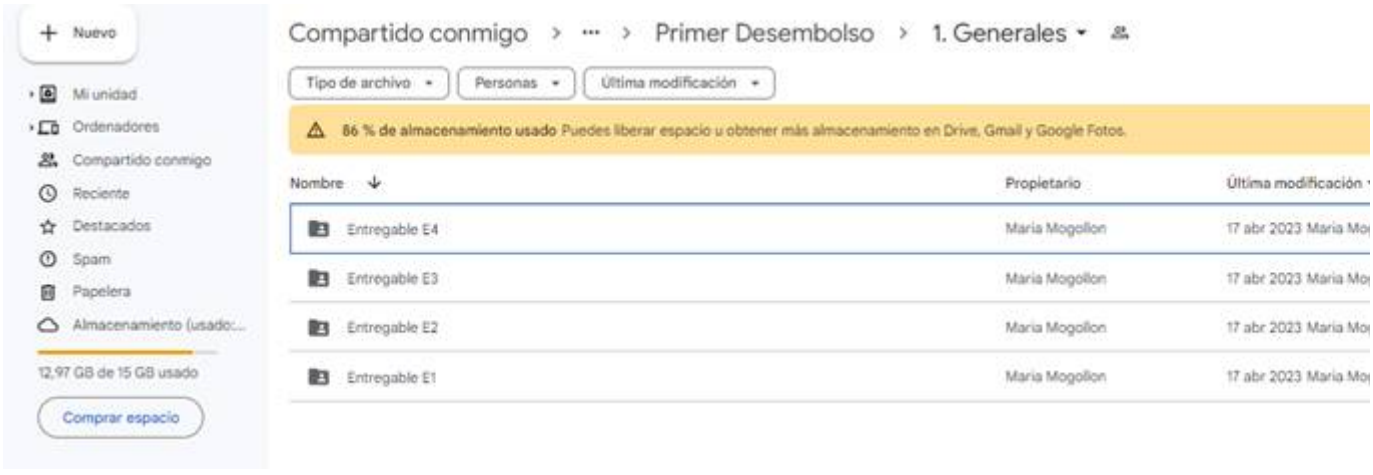
Centro Comercial Los Ángeles, Piso 3.

El vie, 21 abr 2023 a las 13:49, Rangel, Sandra (Colombia) (<sandra.rangel@britishcouncil.org>) escribió:

Buenas Tardes

Ya pueden revisar los entregables generales E1,E2,E3,E4,en el siguiente link, solo nos falta el acta del segundo comité firmada, pero la envié hasta hoy a revisión de ustedes, así que apenas la tengamos la subimos.

https://drive.google.com/drive/folders/14f4M9WYZ_8clCPiTte8gqIWG4vPw9H2O?usp=sharing



Cordialmente,

Sandra Liliana Rangel Rojas | Project Manager | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **M** +57 3142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

Sandra Liliana Rangel Rojas | Gerente de Proyectos | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **C** + 573142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

From: Rangel, Sandra (Colombia)
Sent: viernes, 21 de abril de 2023 11:56 a. m.
To: MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ <monica.velasquez@sedbarranquilla.edu.co>
Cc: Lorena Bolivar <lorena.bolivar@sedbarranquilla.edu.co>; Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia) <MayraAlejandra.Ramirez@britishcouncil.org>; Paz, Dayra (Education) <Dayra.Paz2@britishcouncil.org>; Bernal, Alejandra (Colombia) <Alejandra.Bernal@britishcouncil.org>
Subject: RE: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO

Buenas Tardes

Ya pueden revisar el entregable E1 del componente de Monitoreo y Evaluación en el siguiente link

https://drive.google.com/drive/folders/1NmnjRwwHXXi5stJcf0Lt_hcL1UPiuNFI?usp=sharing



Cordialmente,

Sandra Liliana Rangel Rojas | Project Manager | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **M** +57 3142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

Sandra Liliana Rangel Rojas | Gerente de Proyectos | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **C** + 573142836377

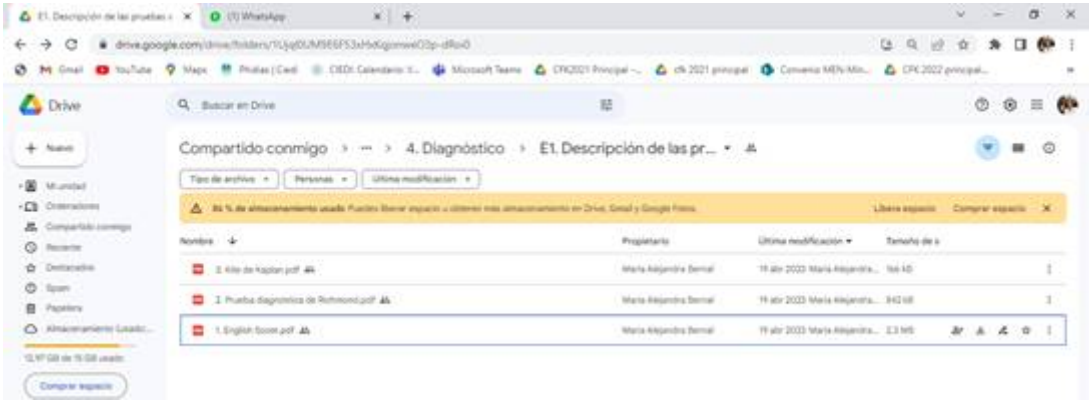
E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

From: Rangel, Sandra (Colombia)
Sent: viernes, 21 de abril de 2023 11:53 a. m.
To: MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ <monica.velasquez@sedbarranquilla.edu.co>
Cc: Lorena Bolivar <lorena.bolivar@sedbarranquilla.edu.co>; Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia) <MayraAlejandra.Ramirez@britishcouncil.org>; Paz, Dayra (Education) <Dayra.Paz2@britishcouncil.org>; Bernal, Alejandra (Colombia) <Alejandra.Bernal@britishcouncil.org>
Subject: RE: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO

Buenas Tardes

Ya pueden revisar el entregable E1 del componente de Diagnostico de Inglés en el siguiente link

https://drive.google.com/file/d/1sFpn4RRhB8De2oXhmUEpfbYc-NLjOadp/view?usp=share_link



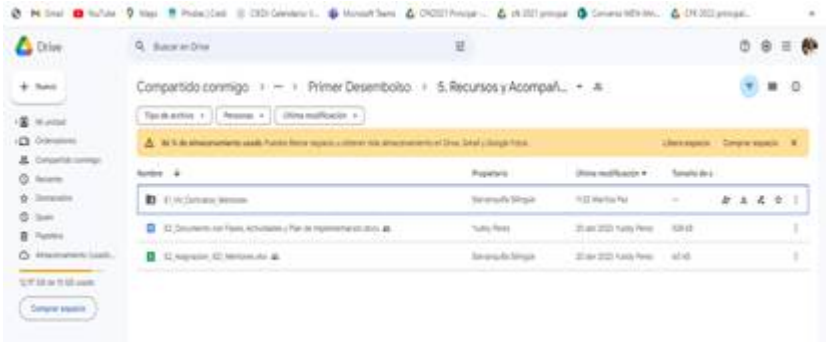
Cordialmente,

From: Rangel, Sandra (Colombia)
Sent: viernes, 21 de abril de 2023 11:46 a. m.
To: MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ <monica.velasquez@sedbarranquilla.edu.co>
Cc: Lorena Bolivar <lorena.bolivar@sedbarranquilla.edu.co>; Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia) <MayraAlejandra.Ramirez@britishcouncil.org>; Paz, Dayra (Education) <Dayra.Paz2@britishcouncil.org>; Bernal, Alejandra (Colombia) <Alejandra.Bernal@britishcouncil.org>
Subject: RE: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO

Buenas Tardes

Ya pueden revisar los entregables E1,E2, E3 del componente de Recursos y Acompañamiento se encuentran en el siguiente link

https://drive.google.com/drive/folders/1-vUID1BxkMQHT8gBmt_L3R87Pdxt76Ln?usp=share_link



Cordialmente,

Sandra Liliana Rangel Rojas | Project Manager | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **M** +57 3142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

Sandra Liliana Rangel Rojas | Gerente de Proyectos | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **C** + 573142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

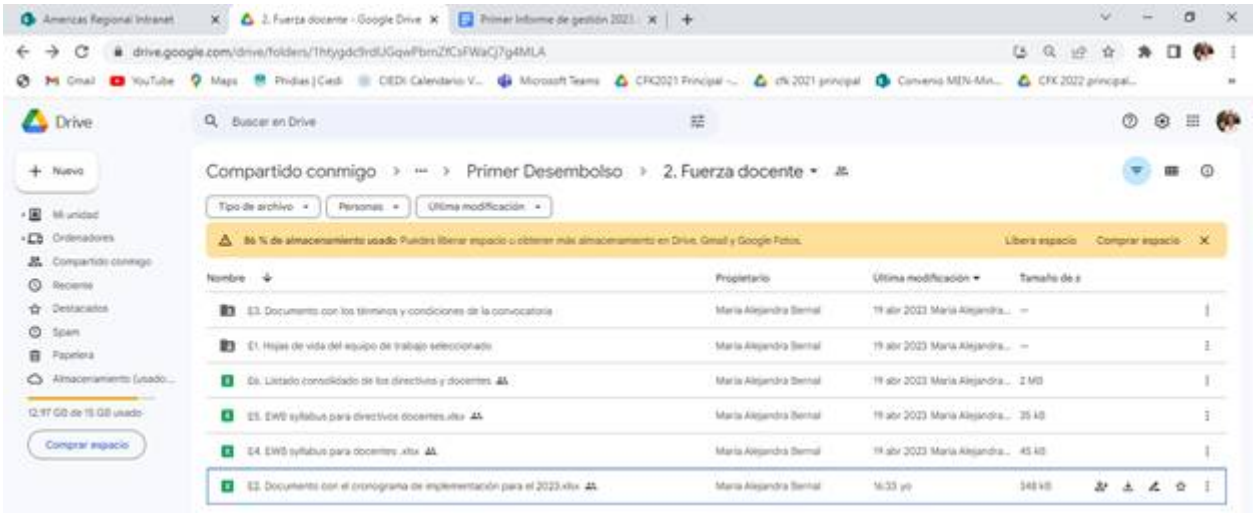
From: Rangel, Sandra (Colombia)
Sent: jueves, 20 de abril de 2023 4:43 p. m.
To: MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ <monica.velasquez@sedbarranquilla.edu.co>
Cc: Lorena Bolivar <lorena.bolivar@sedbarranquilla.edu.co>; Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia) <MayraAlejandra.Ramirez@britishcouncil.org>; Paz, Dayra (Education) <Dayra.Paz2@britishcouncil.org>; Bernal, Alejandra (Colombia) <Alejandra.Bernal@britishcouncil.org>
Subject: RE: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO

Buenas Tardes

Reciban un cordial saludo de nuestra parte como lo acordamos vamos a ir enviando los entregables para su lectura, sugerencias y/o aprobación.

Los entregables que ya se encuentran listos para revisión son los del componente de fuerza docente E1, E2;E3, E4, E5 y E6, los cuales pueden consultar en el siguiente link

https://drive.google.com/drive/folders/1htygdc9rdUGqwPbrnZfCsFWaCj7g4MLA?usp=sharing



De manera paralela estamos trabajando en el informe de gestión y los demás entregables

Quedamos atentos a su retroalimentación

Cordialmente,

Sandra Liliana Rangel Rojas | Project Manager | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **M** +57 3142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

Sandra Liliana Rangel Rojas | Gerente de Proyectos | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **C** + 573142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

From: MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ <monica.velasquez@sedbarranquilla.edu.co>
Sent: jueves, 20 de abril de 2023 11:55 a. m.
To: Rangel, Sandra (Colombia) <sandra.rangel@britishcouncil.org>
Cc: Lorena Bolivar <lorena.bolivar@sedbarranquilla.edu.co>; Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia) <MayraAlejandra.Ramirez@britishcouncil.org>; Paz, Dayra (Education) <Dayra.Paz2@britishcouncil.org>; Bernal, Alejandra (Colombia) <Alejandra.Bernal@britishcouncil.org>
Subject: Re: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO

[Caution: This email originated from an outside source. Please protect our business by not opening any links or attachments unless you trust the origin of this email.]

Buenas tardes,

Revisado y estamos de acuerdo.

Saludos,

MONICA VELASQUEZ PEREZ

Asesora de Bilingüismo

Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla

Centro Comercial Los Ángeles, Piso 3.



El vie, 14 abr 2023 a las 17:44, Rangel, Sandra (Colombia) (<sandra.rangel@britishcouncil.org>) escribió:

Buenas Tardes

Dando alcance al correo anterior y después de nuestra conversación te enviamos la tabla ajustada de entregables para primer desembolso.

COMPONENTE	PAGO	ENTREGABLE
Generales	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Listado con cargos y hojas de vida del equipo base del p
	PRIMER DESEMBOLSO	E2. Actas firmadas de los comités técnicos realizados a la fe
	PRIMER DESEMBOLSO	E3. Informe con la ejecución financiera a la fecha, de los ap y del BC, (no incluye soportes)
	PRIMER DESEMBOLSO	E4.Informe del proceso de selección y contratación de perso jurídicas necesarias para la implementación de las estrategia
FUERZA DOCENTE	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Hojas de vida del equipo de trabajo seleccionado a la fec
	PRIMER DESEMBOLSO	E2. Documento con el cronograma de implementación para línea de docentes, que contenga las actividades detalladas de formación, seguimiento académico.
	PRIMER DESEMBOLSO	E3. Documento con los términos y condiciones de la convoc uno de los segmentos.
	PRIMER DESEMBOLSO	E4. EWB syllabus para docentes
	PRIMER DESEMBOLSO	E5. EWB syllabus para directivos docentes
	PRIMER DESEMBOLSO	E6. Listado consolidado de los directivos y docentes selecci
	PRIMER DESEMBOLSO	E7. Presentar evidencias en formato digital (tales como actas listas de asistencia, registros fotográficos, entre otros), de to actividades (presenciales y virtuales) realizadas a la fecha.

ESTUDIANTES	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Base de datos del equipo contratado y/o asignado para el respectivas hojas de vida y soportes.
	PRIMER DESEMBOLSO	E2. Listado con la asignación a la fecha de los docentes por cada una de las IED a beneficiar.
	PRIMER DESEMBOLSO	E3. Listado de aulas a beneficiar de las IED participantes, po los grados, que incluya el número de estudiantes y las observ casos especiales tales como menor o mayor número de horas
	PRIMER DESEMBOLSO	E4.Cronograma de actividades acordadas para la ejecución d proyecto a la fecha y los horarios establecidos junto con las desarrollo de la estrategia, que contenga las actividades deta convocatoria, selección y capacitación de los docentes, regis de las IED.
	PRIMER DESEMBOLSO	E5. Presentar evidencias en formato digital (tales como actas listas de asistencia, registros fotográficos, entre otros), de las (presenciales y virtuales) realizadas a la fecha.
DIAGNÓSTICO DE INGLÉS	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Un documento donde se describen las pruebas a aplicar estudiantes, que incluya la ficha técnica de la prueba y el pro aplicación.
RECURSOS Y ACOMPAÑAMIENTO	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Base de datos del equipo de trabajo seleccionado de mar incluya hojas de vida y contratos.
	PRIMER DESEMBOLSO	E2. Base de datos con asignación de las Instituciones Educat mentor
	PRIMER DESEMBOLSO	E3. Un documento que dé cuenta de la estrategia de acompa sus respectivas fases, actividades y plan de implementación equipo de mentores en las 154 IED oficiales de la ciudad.
EVALUACIÓN, MONITOREO Y SEGUIMIENTO	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Hojas de vida de los investigadores que diseñaran y lide estrategia de monitoreo y evaluación

Cordialmente,

Sandra Liliana Rangel Rojas | Project Manager | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **M** +57 3142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

Sandra Liliana Rangel Rojas | Gerente de Proyectos | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **C** + 573142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

From: Rangel, Sandra (Colombia)
Sent: viernes, 14 de abril de 2023 3:11 p. m.
To: MONICA ANDREA VELASQUEZ PEREZ <monica.velasquez@sedbarranquilla.edu.co>; Lorena Bolivar <lorena.bolivar@sedbarranquilla.edu.co>
Cc: Ramirez, Mayra Alejandra (Colombia) <MayraAlejandra.Ramirez@britishcouncil.org>; Paz, Dayra (Education) <Dayra.Paz2@britishcouncil.org>; Bernal, Alejandra (Colombia) <Alejandra.Bernal@britishcouncil.org>
Subject: ACUERDOS INFORME DE GESTION Y ENTREGABLES PRIMER DESEMBOLSO

Buenas Tardes

Adjunto encuentra los entregables acordados hoy en nuestra reunión técnica para el primer desembolso, ya tienen los ajustes solicitados

Cordialmente,

COMPONENTE	PAGO	ENTREGABLE
Generales	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Listado con cargos y hojas de vida del equipo base del p
	PRIMER DESEMBOLSO	E2. Actas firmadas de los comités técnicos realizados a la fe
	PRIMER DESEMBOLSO	E3. Informe con la ejecución financiera a la fecha, de los ap y del BC, (no incluye soportes)
	PRIMER DESEMBOLSO	E4.Informe del proceso de selección y contratación de perso jurídicas necesarias para la implementación de las estrategia
FUERZA DOCENTE	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Hojas de vida del equipo de trabajo seleccionado a la fec

	PRIMER DESEMBOLSO	E2. Documento con el cronograma de implementación para línea de docentes, que contenga las actividades detalladas de formación, seguimiento académico.
	PRIMER DESEMBOLSO	E3. Documento con los términos y condiciones de la convoc uno de los segmentos.
	PRIMER DESEMBOLSO	E4. EWB syllabus para docentes
	PRIMER DESEMBOLSO	E5. EWB syllabus para directivos docentes
	PRIMER DESEMBOLSO	E6. Listado consolidado de los directivos y docentes selecci
	PRIMER DESEMBOLSO	E7. Presentar evidencias en formato digital (tales como acta listas de asistencia, registros fotográficos, entre otros), de to actividades (presenciales y virtuales) realizadas a la fecha.
ESTUDIANTES	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Base de datos del equipo contratado y/o asignado para e respectivas hojas de vida y soportes.
	PRIMER DESEMBOLSO	E2. Listado con la asignación a la fecha de los docentes por cada una de las IED a beneficiar.
	PRIMER DESEMBOLSO	E3. Listado de aulas a beneficiar de las IED participantes, p los grados, que incluya el número de estudiantes y las obser casos especiales tales como menor o mayor número de horas
	PRIMER DESEMBOLSO	E4. Documento con el plan de formación de la estrategia Un que incluya objetivos generales específicos, describa rutas m rutas evaluativas, objetivos y resultados de aprendizaje por g periodo, por ruta (afianzamiento y fortalecimiento) y estruct curriculares.
	PRIMER DESEMBOLSO	E5.Cronograma de actividades acordadas para la ejecución proyecto a la fecha y los horarios establecidos junto con las desarrollo de la estrategia, que contenga las actividades deta convocatoria, selección y capacitación de los docentes, regis de las IED.
	PRIMER DESEMBOLSO	E6. Presentar evidencias en formato digital (tales como acta listas de asistencia, registros fotográficos, entre otros), de to actividades (presenciales y virtuales) realizadas a la fecha.
DIAGNÓSTICO DE INGLÉS	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Un documento donde se describen las pruebas a aplicar estudiantes, que incluya la ficha técnica de la prueba y el pro aplicación.
RECURSOS Y ACOMPAÑAMIENTO	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Base de datos del equipo de trabajo seleccionado de mar incluya hojas de vida y contratos.
	PRIMER DESEMBOLSO	E2. Base de datos con asignación de las Instituciones Educa mentor
	PRIMER DESEMBOLSO	E3. Un documento que dé cuenta de la estrategia de acompa sus respectivas fases, actividades y plan de implementación equipo de mentores en las 154 IED oficiales de la ciudad.
EVALUACIÓN, MONITOREO Y SEGUIMIENTO	PRIMER DESEMBOLSO	E1. Hojas de vida de los investigadores que diseñaran y lide estrategia de monitoreo y evaluación

Sandra Liliana Rangel Rojas | Project Manager | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **M** +57 3142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

Sandra Liliana Rangel Rojas | Gerente de Proyectos | English Programmes

British Council | Business Centre, Calle 26 # 57-41 tower 7, Floor 5 | Bogotá D.C | Colombia

T +57 (1) 325 9090 Ext. 9074 | **C** + 573142836377

E sandra.rangel@britishcouncil.org.co

The British Council is the United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. A registered charity: 209131 (England and Wales) SC037733 (Scotland). This message is for the use of the intended recipient(s) only and may contain confidential information. If you have received this message in error, please notify the sender and delete it. The British Council accepts no liability for loss or damage caused by viruses and other malware and you are advised to carry out a virus and malware check on any attachments contained in this message.

The British Council is the United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. A registered charity: 209131 (England and Wales) SC037733 (Scotland). This message is for the use of the intended recipient(s) only and may contain confidential information. If you have received this message in error, please notify the sender and delete it. The British Council accepts no liability for loss or damage caused by viruses and other malware and you are advised to carry out a virus and malware check on any attachments contained in this message.

The British Council is the United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. A registered charity: 209131 (England and Wales) SC037733 (Scotland). This message is for the use of the intended recipient(s) only and may contain confidential information. If you have received this message in error, please notify the sender and delete it. The British Council accepts no liability for loss or damage caused by viruses and other malware and you are advised to carry out a virus and malware check on any attachments contained in this message.