INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: VAD 569 DE 2023

1. **NOMBRE CONTRATISTA:** METAL CUSTOM INGENIERÍA Y PROYECTOS S.A.S

2. **OBJETO:** SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA PUERTA LEVADIZA UBICADA EN EL BLOQUE 25 DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO.ALCANCE: ESTE CONTRATO CONSTARÁ DE DOS (2) RUTINAS DE MANTENIMIENTO, LAS CUALES SE EJECUTARÁN DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y APROBADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO. TIEMPO PARA EJECUCIÓN A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, PREVIO CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN, POR SU PARTE,LOS MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS SE EJECUTARÁN DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO EN EL MOMENTO QUE SEAN REQUERIDOS, SIN SUPERAR EL 30 DE DICIEMBRE DE 2023.

3. **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** DIEZ MILLONES SETECIENTOS DIEZ MIL PESOS ($ 10.710.000) IVA INCLUIDO

4. **PLAZO DE EJECUCIÓN:** EL PLAZO SERÁ DE 11 MESES, DESDE LA FECHA DEL ACTA DE INICIO.

5. **FECHA DE ACTA INICIO:** DIECISIETE (17) DE FEBRERO DE 2023.

6. **FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN:** TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE 2023.

7. **VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO ADICIÓN:** DIEZ MILLONES SETECIENTOS DIEZ MIL PESOS ($ 10.710.000) IVA INCLUIDO

A) **INFORMACIÓN JURÍDICO - ADMINISTRATIVA**

MODIFICACIONES:

AMPLIACIONES: SI: _____ NO: ___X_____

ADICIONES: SI: _____ NO: ___X_____

¿El contrato tuvo otras modificaciones y/o novedades? SI_____ NO __X___

Cuáles: _____

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ACTIVIDADES: Durante el periodo comprendido entre el 17 de febrero al 31 de marzo de 2023, el contratista cumplió a cabalidad con las siguientes actividades:

Se prestó el servicio de mantenimiento correctivo y preventivo de la puerta levadiza ubicada en el bloque 25 parqueadero, en donde se realizaron actividades tales como mantenimiento del sistema estructural, sistema mecánico y sistema electromecánico, se realizaron ajustes y calibración de los elementos y modulares de la puerta, reemplazo de elementos desgastados y lubricación.

INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
MARZO	1738602063	$ 3.200	$ 5.500	$ 12.700	$ 24.600

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación

Para el mes de marzo de 2023 no se materializó ningún riesgo, tampoco se afectaron las garantías estipuladas en el contrato.

INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO

Debe contener el detalle de:

- Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato

5. **AJUSTE Y CALIBRACIÓN No. 1**

CONTROL DEL RECORRIDO Y DESPLAZAMIENTO DE LA PUERTA

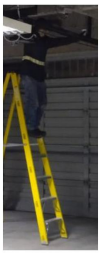


TABLA-IMAGEN 17.

TENSIÓN DE RESORTES ACORDE AL NUEVO RECORRIDO DE LA PUERTA

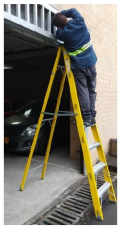


TABLA-IMAGEN 18.

CAMBIO E INSTALACIÓN DE RIELES VERTICALES Y HORIZONTALES



TABLA-IMAGEN 4.

RIELES HORIZONTALES



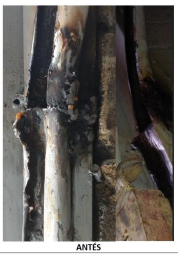
ANTÉS



DESPUÉS

TABLA-IMAGEN 5.

RIELES VERTICALES



ANTÉS



DESPUÉS

TABLA-IMAGEN 6.

AJUSTE Y REFUERZO DEL SOPORTE DE RIELES HORIZONTALES



TABLA-IMAGEN 7.

- Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista
  Durante el mes de enero se presentó el servicio de aseo y mantenimiento de todas las instalaciones de la Institución, incluyendo el complejo acuático y las zonas verdes.

- Porcentaje de ejecución física del contrato 72,22%

- Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: No Aplica

INFORME FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO	$10.710.000
VALOR ADICIONADO:	$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$10.710.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	$7.735.000
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	$0
VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA	$7.735.000
SALDO DEL CONTRATO	$2.975.000

- Relación de los pagos realizados – No aplica para este contrato

Registro Presupuestal	No. Factura	Fecha de la Factura	No. Recibo a Satisfacción	Valor Facturado (valor Recibido)	Fecha de pago
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

INFORME JURÍDICO DEL CONTRATO

Debe contener el detalle de:

- El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción; relatar en forma clara y completa las reclamaciones, controversias y acuerdos entre las partes, teniendo presente el concepto de la reclamación y la cuantía. También debe dejarse claro, la disponibilidad de recursos para el pago de dichas reclamaciones y a partir de qué momento se efectuará su pago. **Al contrato no se le ha iniciado un proceso sancionatorio**
- Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos

administrativos ante las entidades competentes **el contrato no ha sido objeto de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.**

- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	510-47-994000020261	Calidad	08/02/2023	30/06/2024	10/02/2023	$ 1,606,500.00
		Cumplimiento	08/02/2023	30/04/2024	10/02/2023	$1,071,000.00
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	N/A	N/A	N/A	N/A

CONSTANCIA DEL SUPERVISOR

Como supervisora de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista METAL CUSTOM INGENIERÍA Y PROYECTOS S.A.S ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron oportunamente y que éstas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de $7.735.000,00

Por lo anterior se firma en Medellín en el mes de marzo de 2023.

LILIANA PATRICIA RESTREPO VILLA
Vicerrectora Administrativa
Supervisor

Proyectó: Esteban Garcia Correa - Secretario	Revisó: Yolima Goez Montoya - Contratista de apoyo VAD	Aprobó: Liliana Patricia Restrepo Villa - Vicerrectora Administrativa
Firma:	Firma:	Firma: