

Barranquilla, abril 2023

Doctora
MADELAINE CERTAIN
SECRETARÍA DE PLANEACION
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: “PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO APOYO EN EL SEGUIMIENTO, MONITOREO Y DEMAS PROCESOS VINCULADOS A LA GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO BAJO LA COORDINACIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL “

Yo, **MARIA LUCELY TABORDA CERVANTES**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 22.622.142, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO APOYO EN EL SEGUIMIENTO, MONITOREO Y DEMAS PROCESOS VINCULADOS A LA GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO BAJO LA COORDINACIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL.

1. Actividades a desarrollar: (obligaciones especificas)

- Apoyar y coordinar el consolidado del Plan Anual Adquisiciones del presupuesto de Gastos de Inversión de la Administración Departamental.
- Apoyar y Coordinar con las secretarías sectoriales e instancias departamentales la elaboración y seguimiento a la ejecución de los presupuestos de inversión Departamental, con el fin de asegurar su armonización con los planes de desarrollo y sectoriales.
- Apoyar y Coordinar la elaboración del Presupuesto de Inversión de Departamento del Atlántico, conjuntamente con la Secretaría de Hacienda, con el objeto de cumplir con los compromisos establecidos en el Plan de Desarrollo Departamental.
- Generar los informes físicos o en medio magnéticos, con sus respectivos soportes sobre los procesos, estudios o proyectos especiales adelantados, de conformidad con el cumplimiento del objeto contractual.
- Mantener informado a su supervisor o a quien este delegue sobre situaciones que se presenten en ejecución del contrato.
- Asistir a las reuniones y capacitaciones a las que sea citado.
- Las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato siempre que se encuentren enmarcadas dentro del objeto del contrato.

Tiempo de Ejecución

El plazo del contrato para la prestación de servicios es del seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

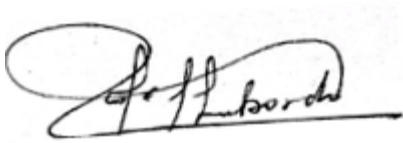
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán Treinta y Un Millón Novecientos Ochenta y un Mil, Quinientos Pesos M.L. (**\$31.981.500.**), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Taborda', with a large, stylized initial 'M' and a horizontal line extending to the right.

MARIA LUCELY TABORDA CERVANTES
C.C. 22.622.142, expedida en Sabanagrande (Atlco)
Celular: 3012479251-3184348766.
Correo: mlucely1314@hotmail.com