

1	Sobre único	
1.1	REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS	
1.1.1	PARA TODOS LOS PROPONENTES	
1.1.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN	
1.1.1.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN: Adjuntar con la firma autógrafa de la carta de presentación (De acuerdo con el modelo suministrado por la entidad y según las condiciones establecidas en los estudios previos e invitación publica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CARTA DE PRESENTACIÓN: Adjuntar con la firma autógrafa de la carta de presentación (De acuerdo con el modelo suministrado por la entidad y según las condiciones establecidas en los estudios previos e invitación publica.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CARTA DE PRESENTACIÓN: Adjuntar con la firma autógrafa de la carta de presentación (De acuerdo con el modelo suministrado por la entidad y según las condiciones establecidas en los estudios previos e invitación publica).'	
1.1.1.1.2	PODER: Los Proponentes que presenten Ofertas por intermedio de apoderado deberán anexar el poder otorgado en legal forma, escrito y autenticado en el que se confiera al apoderado, de manera clara y expresa, facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilizar a todos y cada uno de los integrantes en el trámite del presente proceso y en la suscripción del Contrato. (VER especificaciones en los estudios previos e invitación publica.)	Esta pregunta requiere anexar documentos (PODER: Los Proponentes que presenten Ofertas por intermedio de apoderado deberán anexar el poder otorgado en legal forma, escrito y autenticado en el que se confiera al apoderado, de manera clara y expresa, facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilizar a todos y cada uno de los integrantes en el trámite del presente proceso y en la suscripción del Contrato. (VER especificaciones en los estudios previos e invitación publica.))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'PODER: Los Proponentes que presenten Ofertas por intermedio de apoderado deberán anexar el poder otorgado en legal forma, escrito y autenticado en el que se confiera al apoderado, de manera clara y expresa, facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilizar a todos y cada uno de los integrantes en el trámite del presente proceso y en la suscripción del Contrato. (VER especificaciones en los estudios previos e invitación publica).'	
1.1.1.1.3	DOCUMENTO DE AUTORIZACIÓN (SI APLICA): Cuando el Representante Legal de la firma proponente, de conformidad con el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio, tenga limitada su capacidad para presentar propuesta o contratar, debe adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente, en el cual conste que está facultado para presentar la oferta, presentar y responder observaciones y firmar el contrato hasta por el valor del presupuesto oficial. (VER especificaciones en los Estudios Previos e invitación publica).	Esta pregunta requiere anexar documentos (DOCUMENTO DE AUTORIZACIÓN (SI APLICA): Cuando el Representante Legal de la firma proponente, de conformidad con el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio, tenga limitada su capacidad para presentar propuesta o contratar, debe adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente, en el cual conste que está facultado para presentar la oferta, presentar y responder observaciones y firmar el contrato hasta por el valor del presupuesto oficial. (VER especificaciones en los Estudios Previos e invitación publica).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DOCUMENTO DE AUTORIZACIÓN (SI APLICA): Cuando el Representante Legal de la firma proponente, de conformidad con el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio, tenga limitada su capacidad para presentar propuesta o contratar, debe adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente, en el cual conste que está facultado para presentar la oferta, presentar y responder observaciones y firmar el contrato hasta por el valor del presupuesto oficial. (VER especificaciones en los Estudios Previos e invitación publica).'	
1.1.1.1.4	CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE Y DE QUIEN SUSCRIBA LA CARTA DE PRESENTACIÓN.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE Y DE QUIEN SUSCRIBA LA CARTA DE PRESENTACIÓN.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE Y DE QUIEN SUSCRIBA LA CARTA DE PRESENTACIÓN.'	
1.1.1.2	CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES	
1.1.1.2.1	PROponentes PERSONAS JURÍDICAS O PERSONAS JURÍDICAS INTEGRANTES DE PROponentes PLURALES	
1.1.1.2.1.1	Anexar certificación suscrita por el Representante Legal o Revisor Fiscal de la Empresa, según el caso. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses del calendario a la fecha de cierre de la selección. En el evento en que la sociedad tenga menos de seis (6) meses de constitución, deberá acreditar los pagos mencionados a partir de la fecha de su constitución. VER ESTUDIOS PREVIOS E INVITACIÓN PÚBLICA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar certificación suscrita por el Representante Legal o Revisor Fiscal de la Empresa, según el caso. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses del calendario a la fecha de cierre de la selección. En el evento en que la sociedad tenga menos de seis (6) meses de constitución, deberá acreditar los pagos mencionados a partir de la fecha de su constitución. VER ESTUDIOS PREVIOS E INVITACIÓN PÚBLICA.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar certificación suscrita por el Representante Legal o Revisor Fiscal de la Empresa, según el caso. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses del calendario a la fecha de cierre de la selección. En el evento en que la sociedad tenga menos de seis (6) meses de constitución, deberá acreditar los pagos mencionados a partir de la fecha de su constitución. VER ESTUDIOS PREVIOS E INVITACIÓN PÚBLICA.'	
1.1.1.2.2	PROponentes PERSONAS NATURALES O PERSONAS NATURALES INTEGRANTES DE PROponentes PLURALES	
1.1.1.2.2.1	Cuando es persona natural anexar copia de la planilla PILA debidamente pagada.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Cuando es persona natural anexar copia de la planilla PILA debidamente pagada.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Cuando es persona natural anexar copia de la planilla PILA debidamente pagada.'	
1.1.1.3	ANTECEDENTES PROponentes	
1.1.1.3.1	CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN: ESTA CERTIFICACIÓN DEBE ESTAR EXPEDIDA A NOMBRE DE LA PERSONA JURÍDICA PROPONENTE Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. Sin embargo, la Entidad verificará la certificación de antecedentes disciplinarios.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN: ESTA CERTIFICACIÓN DEBE ESTAR EXPEDIDA A NOMBRE DE LA PERSONA JURÍDICA PROPONENTE Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. Sin embargo, la Entidad verificará la certificación de antecedentes disciplinarios.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN: ESTA CERTIFICACIÓN DEBE ESTAR EXPEDIDA A NOMBRE DE LA PERSONA JURÍDICA PROPONENTE Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. Sin embargo, la Entidad verificará la certificación de antecedentes disciplinarios.'	
1.1.1.3.2	ANTECEDENTES EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTROLARÍA GENERAL DE LA NACIÓN: EL BOLETÍN DEBE ESTAR EXPEDIDO A NOMBRE DE LA PERSONA JURÍDICA PROPONENTE Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. LA SUPERINTENDENCIA, verificará en el último Boletín de Responsables Fiscales expedido por la controlaría General de la República.	Esta pregunta requiere anexar documentos (ANTECEDENTES EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTROLARÍA GENERAL DE LA NACIÓN: EL BOLETÍN DEBE ESTAR EXPEDIDO A NOMBRE DE LA PERSONA JURÍDICA PROPONENTE Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. LA SUPERINTENDENCIA, verificará en el último Boletín de Responsables Fiscales expedido por la controlaría General de la República.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ANTECEDENTES EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTROLARÍA GENERAL DE LA NACIÓN: EL BOLETÍN DEBE ESTAR EXPEDIDO A NOMBRE DE LA PERSONA JURÍDICA PROPONENTE Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. LA SUPERINTENDENCIA, verificará en el último Boletín de Responsables Fiscales expedido por la controlaría General de la República.'	
1.1.1.3.3	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL: EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEBE ESTAR EXPEDIDO A NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LOS PROponentes PERSONAS JURÍDICAS O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. LA SUPERINTENDENCIA verificará el certificado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL: EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEBE ESTAR EXPEDIDO A NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LOS PROponentes PERSONAS JURÍDICAS O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. LA SUPERINTENDENCIA verificará el certificado.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL: EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEBE ESTAR EXPEDIDO A NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LOS PROponentes PERSONAS JURÍDICAS O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. LA SUPERINTENDENCIA verificará el certificado.'	
	CERTIFICADO DEL SISTEMA NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC: EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEBE ESTAR EXPEDIDO A NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LOS PROponentes PERSONAS JURÍDICAS O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DEL SISTEMA NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC: EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEBE ESTAR EXPEDIDO A NOMBRE DEL REPRESENTANTE

1.1.1.3.4	REPRESENTANTE LEGAL DE LOS PROponentES PERSONAS JURÍDICAS O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. LA SUPERINTENDENCIA verificará el certificado.	LEGAL DE LOS PROponentES PERSONAS JURÍDICAS O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. LA SUPERINTENDENCIA verificará el certificado.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DEL SISTEMA NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC: EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEBE ESTAR EXPEDIDO A NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LOS PROponentES PERSONAS JURÍDICAS O DEL PROPONENTE PERSONA NATURAL. Cuando el proponente sea un Consorcio o una Unión Temporal, se anexará la certificación de que trata este numeral, de cada uno de los miembros. LA SUPERINTENDENCIA verificará el certificado.'		
DECLARACIONES DEL PROPONENTE		
1.1.1.4	Manifiesto bajo gravedad de juramento que:1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de LA SUPERINTENDENCIA para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública. 2. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero. 3. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación. 4. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación [Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia. 5. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores. 6. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.	Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO COMPROMISO DE TRANSPARENCIA)
1.1.1.4.1		
☒ Yes ☐ No		
1.1.1.4.2	Manifiesto bajo la gravedad del juramento, que ni mi persona, ni la Persona Jurídica, consorcio o unión temporal, que represento, o sus integrantes se encuentran incursos en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades señaladas en la Constitución y las Leyes, entre otras, las contempladas en el Artículo 8º de la Ley 80 de 1993, y en los artículos 1º, 2º, 4º y 90 de la Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública" y demás normas concordantes y complementarias.	Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN)
☒ Yes ☐ No		
1.1.1.4.3	Declaro que ni yo, ni los directivos de la (entidad, empresa, corporaciones, etc.), ni el equipo de trabajo con que se ejecutaran los servicios contratados , se encuentran incursos en conflicto de interés.	
☒ Yes ☐ No		
1.1.1.4.4	Manifestó bajo la gravedad de juramento, que ni mi persona, ni la Persona Jurídica, consorcio o unión temporal, que represento, o sus integrantes se encuentran incurso (s) en prácticas de colusión o restrictivas de la competencia con otras empresas o con el mercado	
☒ Yes ☐ No		
REGISTRO ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO		
1.1.1.5	REGISTRO ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO: Si el PROPONENTE Si el proponente es una entidad sin ánimo de lucro, debe presentar el correspondiente certificado, expedido por la Cámara de Comercio, en donde conste su registro, con una vigencia igual al plazo del contrato y un año más. El oferente allegará el certificado de inspección, vigilancia y control, expedida por la oficina de súper personas jurídicas de la Alcaldía Mayor de Bogotá y/o la entidad que haga sus veces, la fecha de expedición no podrá ser superior a TRES (3) MESES con anterioridad a la fecha del cierre del proceso, dicho certificado deberá reflejar que la entidad sin ánimo de lucro se encuentra al día en la documentación requerida para la respectiva vigencia. La entidad verificará este certificado. La Entidad estudiará y analizará los documentos, formalidades y especificaciones legales relacionadas en dicho documento, verificando su estricto cumplimiento	Esta pregunta requiere anexar documentos (REGISTRO ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO: Si el PROPONENTE Si el proponente es una entidad sin ánimo de lucro, debe presentar el correspondiente certificado, expedido por la Cámara de Comercio, en donde conste su registro, con una vigencia igual al plazo del contrato y un año más. El oferente allegará el certificado de inspección, vigilancia y control, expedida por la oficina de súper personas jurídicas de la Alcaldía Mayor de Bogotá y/o la entidad que haga sus veces, la fecha de expedición no podrá ser superior a TRES (3) MESES con anterioridad a la fecha del cierre del proceso, dicho certificado deberá reflejar que la entidad sin ánimo de lucro se encuentra al día en la documentación requerida para la respectiva vigencia. La entidad verificará este certificado. La Entidad estudiará y analizará los documentos, formalidades y especificaciones legales relacionadas en dicho documento, verificando su estricto cumplimiento)
1.1.1.5.1		
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'REGISTRO ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO: Si el PROPONENTE Si el proponente es una entidad sin ánimo de lucro, debe presentar el correspondiente certificado, expedido por la Cámara de Comercio, en donde conste su registro, con una vigencia igual al plazo del contrato y un año más. El oferente allegará el certificado de inspección, vigilancia y control, expedida por la oficina de súper personas jurídicas de la Alcaldía Mayor de Bogotá y/o la entidad que haga sus veces, la fecha de expedición no podrá ser superior a TRES (3) MESES con anterioridad a la fecha del cierre del proceso, dicho certificado deberá reflejar que la entidad sin ánimo de lucro se encuentra al día en la documentación requerida para la respectiva vigencia. La entidad verificará este certificado. La Entidad estudiará y analizará los documentos, formalidades y especificaciones legales relacionadas en dicho documento, verificando su estricto cumplimiento'.		
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL		
1.1.1.6	El proponente deberá acompañar con su propuesta el Certificado de Existencia y Representación legal si es persona jurídica o registro mercantil si es establecimiento de comercio o persona natural, expedida con una antelación no mayor a treinta (30) días, a la fecha de cierre o presentación de la oferta. Si la cámara de comercio a la que se encuentre inscrito hace parte del RUES, la Entidad verificara este requisito por la Plataforma Electrónica SECOP II. El objeto social de la firma proponente debe estar en concordancia con el objeto de la contratación. VER ESTUDIOS PREVIOS	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá acompañar con su propuesta el Certificado de Existencia y Representación legal si es persona jurídica o registro mercantil si es establecimiento de comercio o persona natural, expedida con una antelación no mayor a treinta (30) días, a la fecha de cierre o presentación de la oferta. Si la cámara de comercio a la que se encuentre inscrito hace parte del RUES, la Entidad verificara este requisito por la Plataforma Electrónica SECOP II. El objeto social de la firma proponente debe estar en concordancia con el objeto de la contratación. VER ESTUDIOS PREVIOS)
1.1.1.6.1		
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá acompañar con su propuesta el Certificado de Existencia y Representación legal si es persona jurídica o registro mercantil si es establecimiento de comercio o persona natural, expedida con una antelación no mayor a treinta (30) días, a la fecha de cierre o presentación de la oferta. Si la cámara de comercio a la que se encuentre inscrito hace parte del RUES, la Entidad verificara este requisito por la Plataforma Electrónica SECOP II. El objeto social de la firma proponente debe estar en concordancia con el objeto de la contratación. VER ESTUDIOS PREVIOS'.		
PROPONENTES PERSONAS JURÍDICAS O PERSONAS JURIDICAS INTEGRANTES DE PROPONENTES PLURALES		
1.1.2	LA PERSONA JURÍDICA: Si el proponente es una PERSONA JURÍDICA NACIONAL O EXTRANJERA CON SUCURSAL en Colombia, deberá acreditar su existencia y representación legal, mediante certificado expedido por la Cámara de Comercio, documento que deberá anexar en caso que su cámara de comercio no este en el RUES. Mirar especificaciones que requiere dicho documento en los ESTUDIOS PREVIOS.	Esta pregunta requiere anexar documentos (LA PERSONA JURÍDICA: Si el proponente es una PERSONA JURÍDICA NACIONAL O EXTRANJERA CON SUCURSAL en Colombia, deberá acreditar su existencia y representación legal, mediante certificado expedido por la Cámara de Comercio, documento que deberá anexar en caso que su cámara de comercio no este en el RUES. Mirar especificaciones que requiere dicho documento en los ESTUDIOS PREVIOS.)
1.1.2.1		
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'LA PERSONA JURÍDICA: Si el proponente es una PERSONA JURÍDICA NACIONAL O EXTRANJERA CON SUCURSAL en Colombia, deberá acreditar su existencia y representación legal, mediante certificado expedido por la Cámara de Comercio, documento que deberá anexar en caso que su cámara de comercio no este en el RUES. Mirar especificaciones que requiere dicho documento en los ESTUDIOS PREVIOS'.		
DEL CONTADOR PÚBLICO O DEL REVISOR FISCAL		
1.1.3	COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD, COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL DEL CONTADOR PÚBLICO O DEL REVISOR FISCAL, CUANDO EN LA PROPUESTA SE ANEXEN DOCUMENTOS SUSCRITOS POR EL REVISOR FISCAL O UN CONTADOR PÚBLICO.	Esta pregunta requiere anexar documentos (COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD, COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL DEL CONTADOR PÚBLICO O DEL REVISOR FISCAL, CUANDO EN LA PROPUESTA SE ANEXEN DOCUMENTOS SUSCRITOS POR EL REVISOR FISCAL O UN CONTADOR PÚBLICO.)
1.1.3.1		
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD, COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL DEL CONTADOR PÚBLICO O DEL REVISOR FISCAL, CUANDO EN LA PROPUESTA SE ANEXEN DOCUMENTOS SUSCRITOS POR EL REVISOR FISCAL O UN CONTADOR PÚBLICO'.		
CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES		
1.1.4	DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DE CONSORCIOS, UNIONES	

1.1.4.1	TEMPORALES: Se admitirá la participación de Consorcios o Uniones Temporales, cuyos integrantes deben cumplir las condiciones señaladas en la ley, condiciones específicas que deben indicar, en su oferta. Para tal efecto, aportarán el documento mediante el cual conforman el consorcio o la Unión Temporal, conforme a las especificaciones del complemento al pliego electrónico. PARA PRESENTARSE COMO PROPONENTE PLURAL ES NECESARIO CREAR UN USUARIO EN EL SECOP II PARA EL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL Y PRESENTAR LA PROPUESTA POR MEDIO DEL USUARIO (PLURAL) DE LA UNIÓN TEMPORAL, Y/O CONSORCIO, SO PENA QUE LA PROPUESTA NO SEA TENIDA EN CUENTA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DE CONSORCIOS, UNIONES TEMPORALES: Se admitirá la participación de Consorcios o Uniones Temporales, cuyos integrantes deben cumplir las condiciones señaladas en la ley, condiciones específicas que deben indicar, en su oferta. Para tal efecto, aportarán el documento mediante el cual conforman el consorcio o la Unión Temporal, conforme a las especificaciones del complemento al pliego electrónico. PARA PRESENTARSE COMO PROPONENTE PLURAL ES NECESARIO CREAR UN USUARIO EN EL SECOP II PARA EL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL Y PRESENTAR LA PROPUESTA POR MEDIO DEL USUARIO (PLURAL) DE LA UNIÓN TEMPORAL, Y/O CONSORCIO, SO PENA QUE LA PROPUESTA NO SEA TENIDA EN CUENTA.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DE CONSORCIOS, UNIONES TEMPORALES: Se admitirá la participación de Consorcios o Uniones Temporales, cuyos integrantes deben cumplir las condiciones señaladas en la ley, condiciones específicas que deben indicar, en su oferta. Para tal efecto, aportarán el documento mediante el cual conforman el consorcio o la Unión Temporal, conforme a las especificaciones del complemento al pliego electrónico. PARA PRESENTARSE COMO PROPONENTE PLURAL ES NECESARIO CREAR UN USUARIO EN EL SECOP II PARA EL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL Y PRESENTAR LA PROPUESTA POR MEDIO DEL USUARIO (PLURAL) DE LA UNIÓN TEMPORAL, Y/O CONSORCIO, SO PENA QUE LA PROPUESTA NO SEA TENIDA EN CUENTA.'.		
1.1.5	PROPONENTE EXTRANJERO SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA	
1.1.5.1	Persona Natural Nacional sin Domicilio en Colombia	
1.1.5.1.1	Anexar la Cédula de Ciudadanía Colombiana	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar la Cédula de Ciudadanía Colombiana)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar la Cédula de Ciudadanía Colombiana'.		
1.1.5.1.2	Anexar una declaración juramentada en la que manifieste que se encuentra domiciliada en el extranjero	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar una declaración juramentada en la que manifieste que se encuentra domiciliada en el extranjero)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar una declaración juramentada en la que manifieste que se encuentra domiciliada en el extranjero'.		
1.1.5.1.3	Acreditar en el país un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente documento, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditar en el país un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente documento, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acreditar en el país un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente documento, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.'.		
1.1.5.2	Persona Natural Extranjera sin Domicilio en Colombia	
1.1.5.2.1	Anexar copia del pasaporte	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar copia del pasaporte)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar copia del pasaporte'.		
1.1.5.2.2	Acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente documento, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente documento, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente documento, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.'.		
1.1.5.3	Persona Jurídica de Origen Extranjero sin Sucursal en Colombia	
1.1.5.3.1	Acredita la capacidad jurídica mediante los documentos previstos por la legislación del país de origen, los cuales deben aportarse al Proceso de Contratación	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acredita la capacidad jurídica mediante los documentos previstos por la legislación del país de origen, los cuales deben aportarse al Proceso de Contratación)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acredita la capacidad jurídica mediante los documentos previstos por la legislación del país de origen, los cuales deben aportarse al Proceso de Contratación'.		
1.1.5.3.2	Acreditar existencia y representación legal con el documento idóneo expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio no anterior a tres (3) meses desde la fecha de presentación de la Oferta, en el cual conste su existencia, fecha de constitución, objeto, duración (la duración de esta sociedad debe ser por lo menos por la vigencia del contrato y un año más), nombre representante legal, o nombre de la persona que tenga la capacidad de comprometerla jurídicamente, y sus facultades, señalando expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano directo que lo faculta. ANEXAR DOCUMENTO QUE HAGA LAS VECES DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditar existencia y representación legal con el documento idóneo expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio no anterior a tres (3) meses desde la fecha de presentación de la Oferta, en el cual conste su existencia, fecha de constitución, objeto, duración (la duración de esta sociedad debe ser por lo menos por la vigencia del contrato y un año más), nombre representante legal, o nombre de la persona que tenga la capacidad de comprometerla jurídicamente, y sus facultades, señalando expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano directo que lo faculta. ANEXAR DOCUMENTO QUE HAGA LAS VECES DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acreditar existencia y representación legal con el documento idóneo expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio no anterior a tres (3) meses desde la fecha de presentación de la Oferta, en el cual conste su existencia, fecha de constitución, objeto, duración (la duración de esta sociedad debe ser por lo menos por la vigencia del contrato y un año más), nombre representante legal, o nombre de la persona que tenga la capacidad de comprometerla jurídicamente, y sus facultades, señalando expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano directo que lo faculta. ANEXAR DOCUMENTO QUE HAGA LAS VECES DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA.'.		
1.1.5.3.3	Acreditar que el objeto social le permite desarrollar el objeto del contrato a celebrarse, teniendo en cuenta a estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditar que el objeto social le permite desarrollar el objeto del contrato a celebrarse, teniendo en cuenta a estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acreditar que el objeto social le permite desarrollar el objeto del contrato a celebrarse, teniendo en cuenta a estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere'.		
1.1.5.3.4	Acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente pliego de condiciones, así como para representarla judicial o extrajudicialmente. Si es consorcio o unión temporal, bastará con la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del consorcio o unión temporal.VER CESTUDIOS PREVIOS.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente pliego de condiciones, así como para representarla judicial o extrajudicialmente. Si es consorcio o unión temporal, bastará con la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del consorcio o unión temporal.VER CESTUDIOS PREVIOS.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente pliego de condiciones, así como para representarla judicial o extrajudicialmente. Si es consorcio o unión temporal, bastará con la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del consorcio o unión temporal.VER CESTUDIOS PREVIOS.'.		
1.1.6	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO:	
1.1.6.1	La entidad verificará la identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece el oferente; para el caso las personas jurídicas o naturales integrantes de un consorcio o unión temporal se comprobará individualmente este requisito cuando intervengan como responsables del impuesto sobre las ventas por realizar directamente la prestación de servicios gravados con dicho impuesto.	Esta pregunta requiere anexar documentos (La entidad verificará la identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece el oferente; para el caso las personas jurídicas o naturales integrantes de un consorcio o unión temporal se comprobará individualmente este requisito cuando intervengan como responsables del impuesto sobre las ventas por realizar directamente la prestación de servicios gravados con dicho impuesto. Igualmente el Registro Único Tributario, deberá estar actualizado conforme a los plazos establecidos por

	<p>Actualizado el 01/01/2023. Este formulario debe estar actualizado conforme a los plazos establecidos por la DIAN.</p> <p>Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO ACEPTACIÓN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)</p>	la DIAN.)
1.2	REQUISITOS HABILITANTES TECNICOS	
1.2.1	CAPACIDAD TÉCNICA	
1.2.1.1	<p>ME COMPROMETO A CUMPLIR CON TODAS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROCESO CONTENIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y DEMAS DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL PROCESO. (Estudios Previos, Estudio de mercado, formato de aceptación de especificaciones técnicas).</p> <p>☒ Yes ☐ No</p>	Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO ACEPTACIÓN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)
1.2.1.2	<p>ANEXE SOPORTES DE EXPERIENCIA (De conformidad con la invitación publicada por la Entidad y estudios previos)</p> <p>This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ANEXE SOPORTES DE EXPERIENCIA (De conformidad con la invitación publicada por la Entidad y estudios previos)'.</p>	Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXE SOPORTES DE EXPERIENCIA (De conformidad con la invitación publicada por la Entidad y estudios previos))
1.2.1.3	<p>DILIGENCIE EL FORMATO DE EXPERIENCIA brindado por la Entidad</p> <p>This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DILIGENCIE EL FORMATO DE EXPERIENCIA brindado por la Entidad'.</p>	Esta pregunta requiere anexar documentos (DILIGENCIE EL FORMATO DE EXPERIENCIA brindado por la Entidad)
1.3	OFERTA ECONOMICA	
1.3.1	<p>PROPUESTA ECONOMICA: Diligencie el valor de cada ítem incluido IVA .</p>	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 16.120.000,00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		CENEFA EN VINILO FROSTED DE 34 cm de alto (tener en cuenta que hay unos de 70 cm de alto) CON CORTE E INSTALACIÓN (SE QUITA EL VINILO EXISTENTE EN LA NUEVA SEDE)	1,00	UN	15.589.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
2		LETRERO DE RECEPCION CON NOMBRE DE LA ENTIDAD Acrílico con medidas de 1 30 mts x 78 cm, Calibre del Acrílico entre 8 y 10 mm CON INSTALACION - aviso en relieve cortadas las letras como aplicaciones con luz indirecta	1,00	UN	4.339.533,00	1.400.000,00	1.400.000,00
3		LETREROS CON INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD - LA ENTIDAD, CANALES DE ATENCIÓN, DERECHOS Y DEBERES DEL DE USUARIO, PROHIBICIONES. Señalización en acrílico transparente de 3mm con vinilo laminado en impresión digital con 4 dilatadores para instalación con medidas de 50cm x 70cm CON INSTALACIÓN	3,00	UN	313.367,00	200.000,00	600.000,00
4		SEÑALIZACIÓN DEPENDENCIAS- Acrílico de 3 mm, franja azul con logo, vinilo metalizado, textos en vinilo con corte, con 4 dilatadores para instalación con medidas de 30x18,5 cms CON INSTALACIÓN	12,00	UN	109.678,00	45.000,00	540.000,00
5		SEÑALIZACIÓN ÁREAS COMUNES - Acrílico de 3 mm, franja azul con logo, vinilo metalizado, textos en vinilo con corte, con 4 dilatadores para instalación con medidas de 30x18,5 cm. En idioma español e ingles CON INSTALACIÓN	14,00	UN	109.678,00	45.000,00	630.000,00
6		SEÑALIZACION SG SST Y NTC 6047 - Señalización en acrílico transparente de 3mm con vinilo laminado en impresion digital con 4 dilatadores para instalación, braille en idioma español e ingles con medidas 30x20 cm CON INSTALACION	8,00	UN	99.167,00	45.000,00	360.000,00
7		SEÑALIZACIÓN SG-SST Y NTC 6047 - Señalización en poliestireno de 2.5mm con vinilo laminado en impresión digital fotoluminiscente, braille con cinta doble cara para la instalación con medidas de 30x20 cm CON INSTALACIÓN	106,00	UN	53.748,00	40.000,00	4.240.000,00
8		LENGUAJE INCLUSIVO (SEÑAS Y BRILLE) En cumplimiento de la normatividad vigente NTC 6047 Numeral 45 Señalización, 45.1, 45.2 y 45.3, solicitamos incluir en la oferta, la asesoría de una persona con experiencia o idónea en lenguaje de señas, braille y segunda lengua Ingles, para realizar el diseño de la Señalización de seguridad y señalización de atención al ciudadano para la nueva sede. Suministro e instalación de 30 Señales de seguridad Industrial y señalización de atención al ciudadano para la nueva sede. (Texto en lenguaje Braille, Símbolo gráfico para personas con discapacidad y Texto en segunda lengua ingles) NOTA: El adjudicatario deberá contar con un personal especializado cuya experiencia sea idónea en lenguaje de señas, braille y segunda lengua Inglés, para la entrega e instalación tanto de los textos como de los símbolos gráficos, conforme a	1,00	UN	2.181.667,00	1.350.000,00	1.350.000,00

lo indicado por la entidad,
Medidas y Calibre del Acrílico
Interpretación de la
señalización de inclusión (de
3mm en acrílico y 2.5 mm en
poliestireno dimensiones
30*20) Lenguaje de señas,
Impresión digital, texto Braille,
texto en español e inglés
(incluida instalación)

1.4	FACTORES DE DESEMPATE	
1.4.1	Adjunte la documentación que pretenda acreditar para factores de desempate de conformidad con con los estudios previos e invitación publica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte la documentación que pretenda acreditar para factores de desempate de conformidad con con los estudios previos e invitación publica.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjunte la documentación que pretenda acreditar para factores de desempate de conformidad con con los estudios previos e invitación publica.'.		