INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA 03

NOMBRE: SANTIAGO BLANCO TORRES

CEDULA: 10.774.775 de Montería

CLASE DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

No. DE CONTRATO: **1.05-12.14**-0072 del 13 de Febrero de 2023

VALOR DEL CONTRATO: $ 21.780.000

DURACION DEL CONTRATO: 13 DE FEBERO A 31 DE JULIO DE 2023

PERIODO DEL INFORME: 01 AL 24 DE ABRIL DE 2023

FECHA DE PRESENTACION: ABRIL 24 DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2023

A continuación se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones especificadas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

CUOTA No.3

ACTIVIDAD ESPECIFICAS	PRODUCTO
A) Realizar actividades de socialización, acompañamiento, Monitoreo evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el desarrollo del plan anual para el fortalecimiento institucional en transparencia, integridad y	Realicé actividades de acompañamiento en la mesa de trabajo con el equipo de feria, en donde revisamos todos los temas de los talleres de Transparencia Colaborativa teniendo en cuenta el apoyo para las

Powered by CamScanner

prevención dela corrupción en entidades territoriales conforme a los establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina de transparencia	capacitaciones con la escuela de gobierno abierto Participé en la capacitación de seguridad y salud en el trabajo, brindado por el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional a los funcionarios de la Gobernación del Valle el cual hace parte del desarrollo del plan anual del departamento del Valle del Cauca Participé en la capacitación con la Escuela de Gobierno Abierto y el Equipo de Feria sobre control social y cómo realizar videos con inteligencia artificial el cual me ayudo para realizar la elección del sonido de fondo en el video de la feria para la transparencia.
B) Realizar actividades relacionadas con la planeación, ejecución, evaluación y documentación de la Feria de la Transparencia como una actividad de la estrategia de Rendición de Cuentas de la entidad.	Realicé actividades de planeacion y ejecución virtuales y presenciales en mesas de trabajo con el equipo de Feria donde nos reunimos a terminar tareas de llamadas de base de datos de los veedores Participé en reunión de trabajo con el equipo de Feria en la cual se realizó la revisión del plan de trabajo del equipo donde se presentan todos los avances y se revisan al final las llamadas que se han realizado de las bases de datos de consejeros municipales de juventudes a nivel Departamental, Veedores departamentales y el acercamiento con el Director del programa de comunicación de la Universidad ICESI Participé en la reunión de socialización del nuevo proceso de presentación y entrega de cuentas, evidenciado con el acta No.2. Participé en la reunión del equipo de Feria para la revisión del plan de trabajo en el cual se realizó la planeación de las actividades de la semana, incluyendo la invitación a la Procuraduría Regional. Participé en la reunión con el equipo de Feria y la Escuela de Gobierno Abierto en donde se realizó la articulación para dar ideas sobre cómo vamos a evaluar a las personas que le

Powered by CamScanner

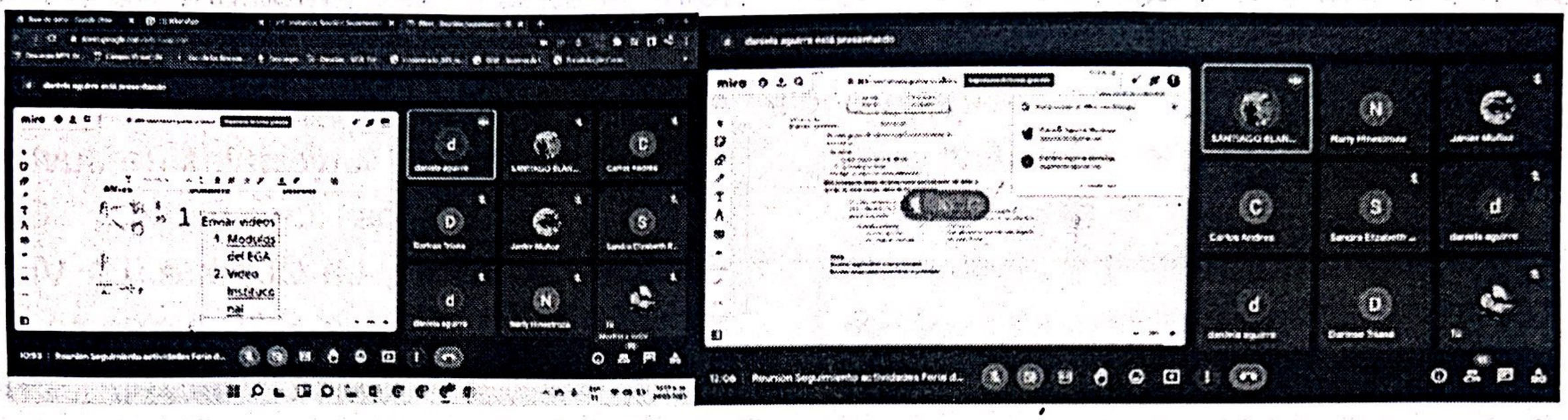
	vamos hacer las capacitaciones y qué actividades vamos a desarrollar en las capacitaciones próximas.
C). Realizar el apoyo en el desarrollo de actividades relacionadas con la planeación, transferencia de conocimiento y fomento a la realización de la Feria de Transparencia en municipios del Valle del Cauca.	Realicé el apoyo en las actividades relacionadas a la convocatoria de invitación a la Feria de la Transparencia telefónicamente a las Alcaldías del Departamento del Valle del Cauca; Concejos Municipales de Juventudes de los Municipios de Florida, Ginebra, Guacarí, Jamundí, La Cumbre, La Victoria y Obando; y Concejales Municipales de los siguientes municipios Zarzal, Pradera, Cerrito, Riofrío y Buga Asistí virtualmente en el Taller Colaborativo de Transparencia realizado en la corporación Uniliderazgo en Tuluá, realizado por el equipo de Feria de la Transparencia y la Escuela de Gobierno Abierto. Fomenté la realización de la feria de transparencia en la Procuraduria Regional con el coordinador Administrativo el Señor Eifer Sanchez para que la Procuraduria participe en la Feria para la Transparencia en junio 23 de 2023.
D) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos por dichos medios	En este periodo no realice esta actividad
E) Las demás que se adecúen al objeto contractual.	Participé en la capacitación del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano realizado por el funcionario de la Oficina para la Transparencia José David Bonilla Meneses y la Rendición de Cuentas por el ingeniero Carlos Campo.

Powered by CamScanner

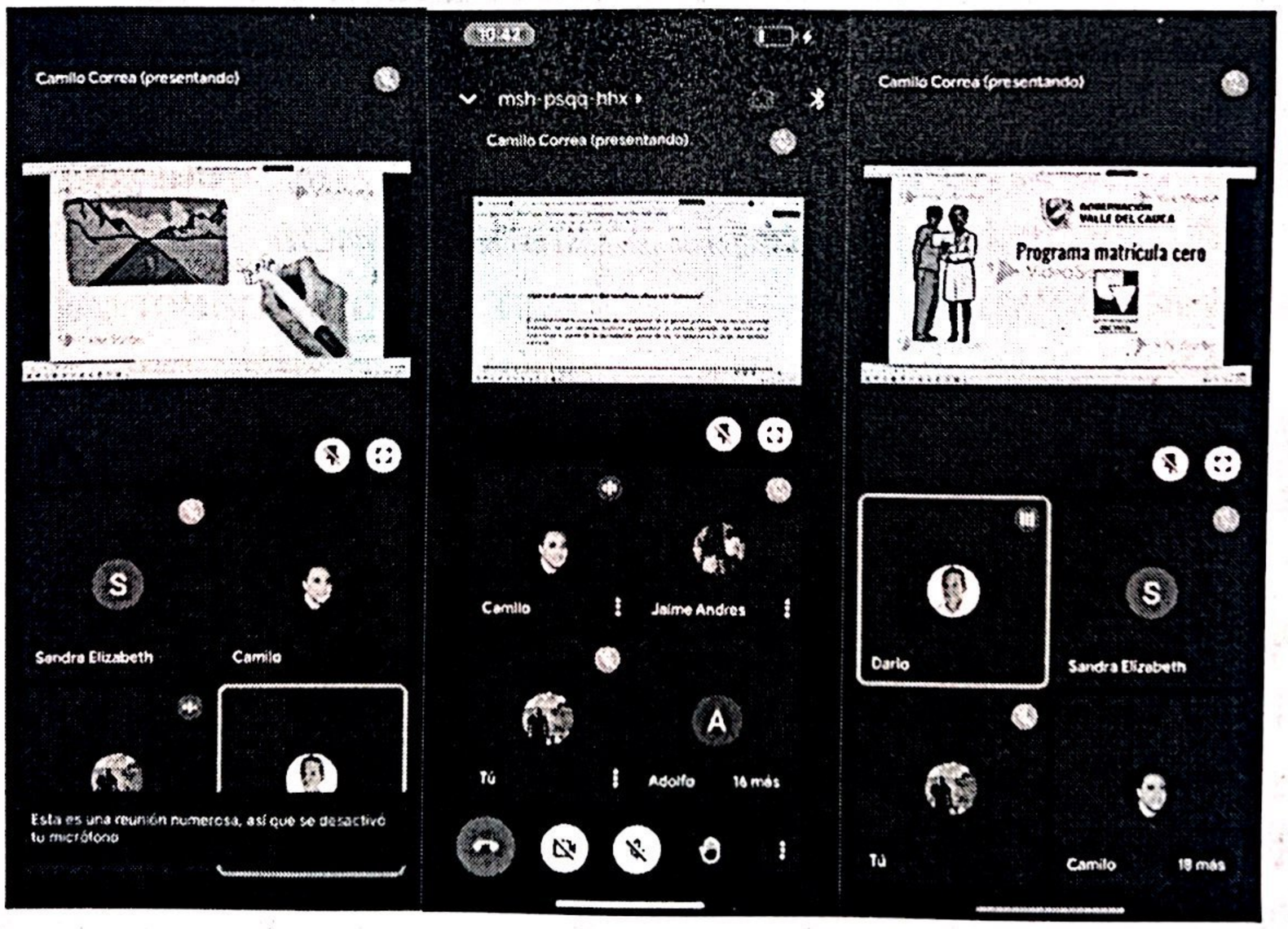
EVIDENCIA FOTOGRÁFICAS

A) Obligación especifica A

Reunión Programación de Capacitaciones

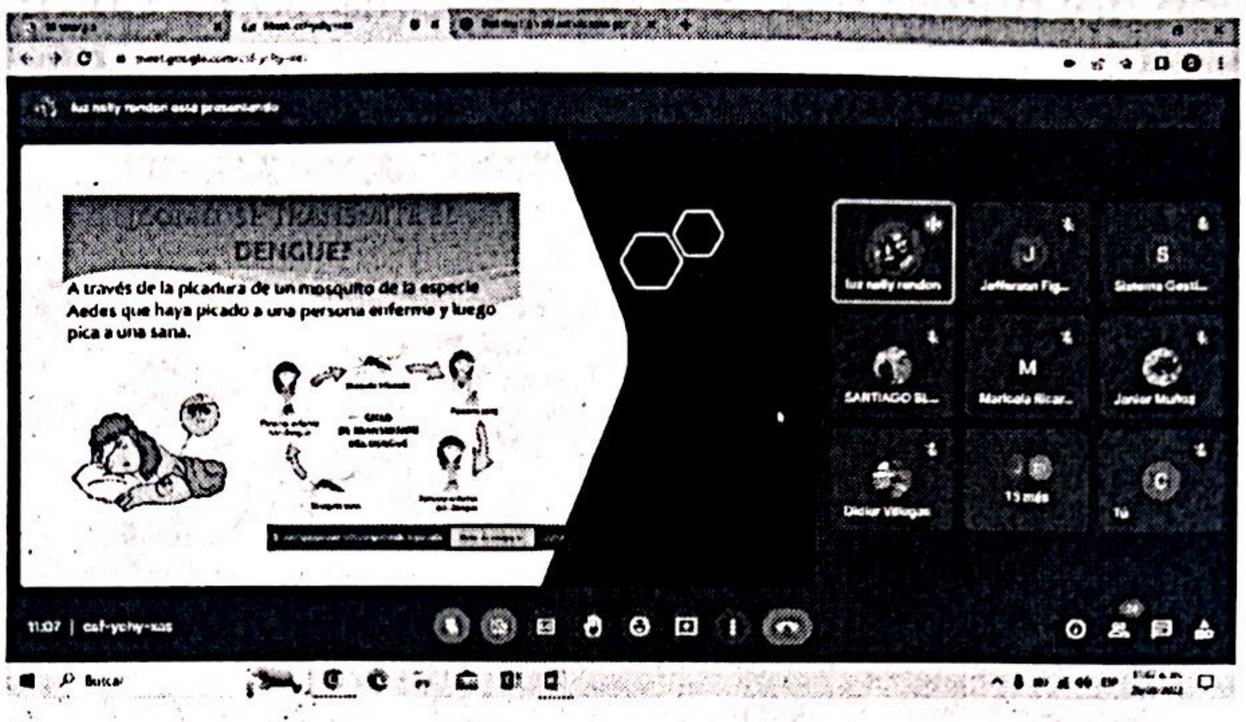


-Capacitación control social y como realizar videos con inteligencia artificial.



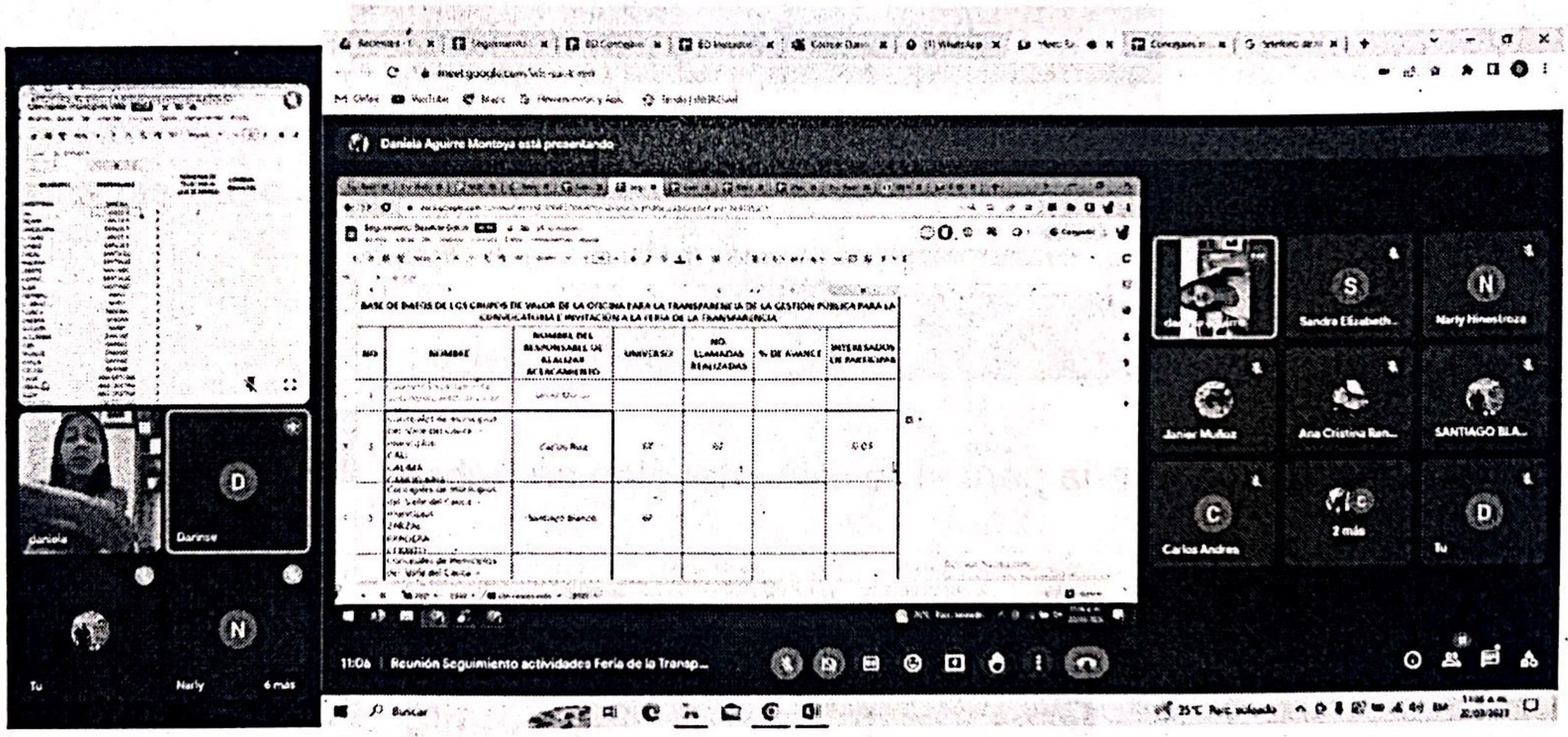
- Capacitación de seguridad y salud en el trabajo

Powered by CamScanner



B) Obligación especifica B

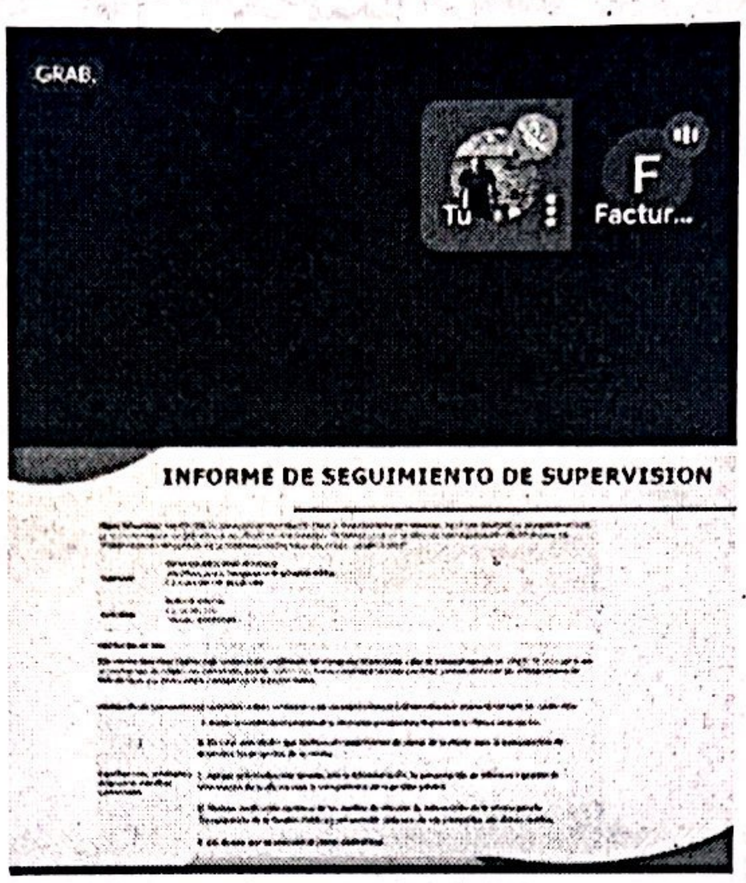
Reuniones de Seguimiento

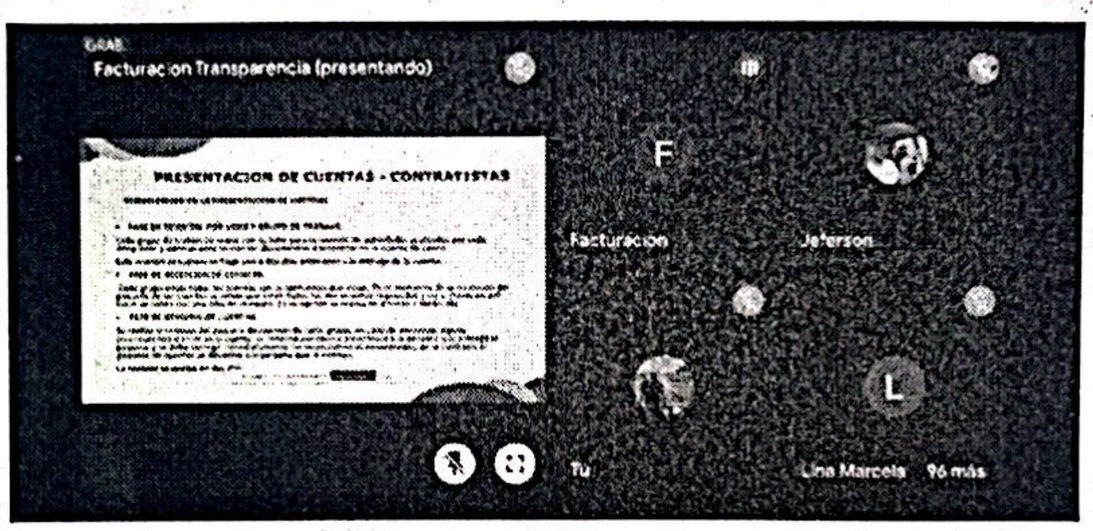




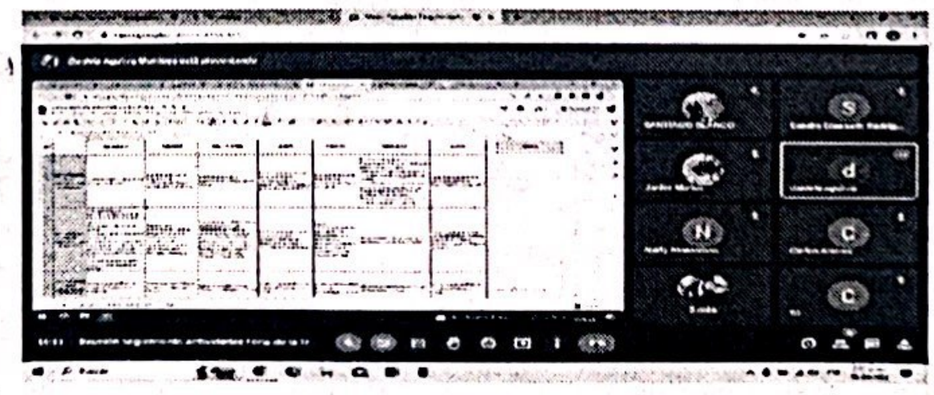
Powered by CamScanner

- Socialización del nuevo proceso de presentación y entrega de cuentas acta No.2

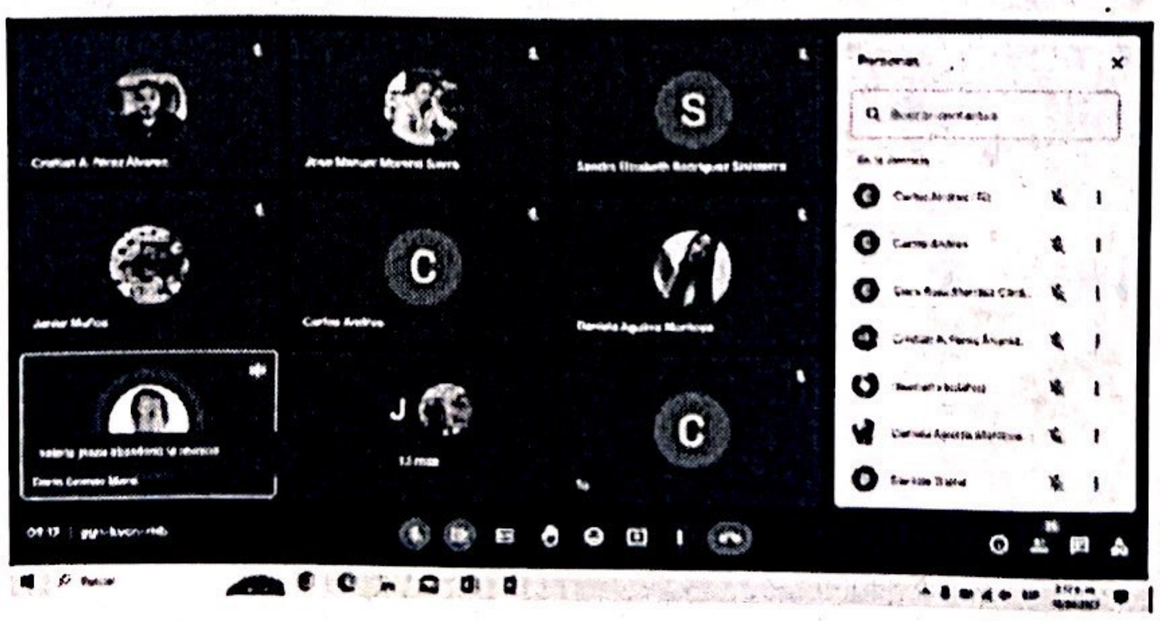




-Reunión del equipo de Feria para la revisión del plan de trabajo

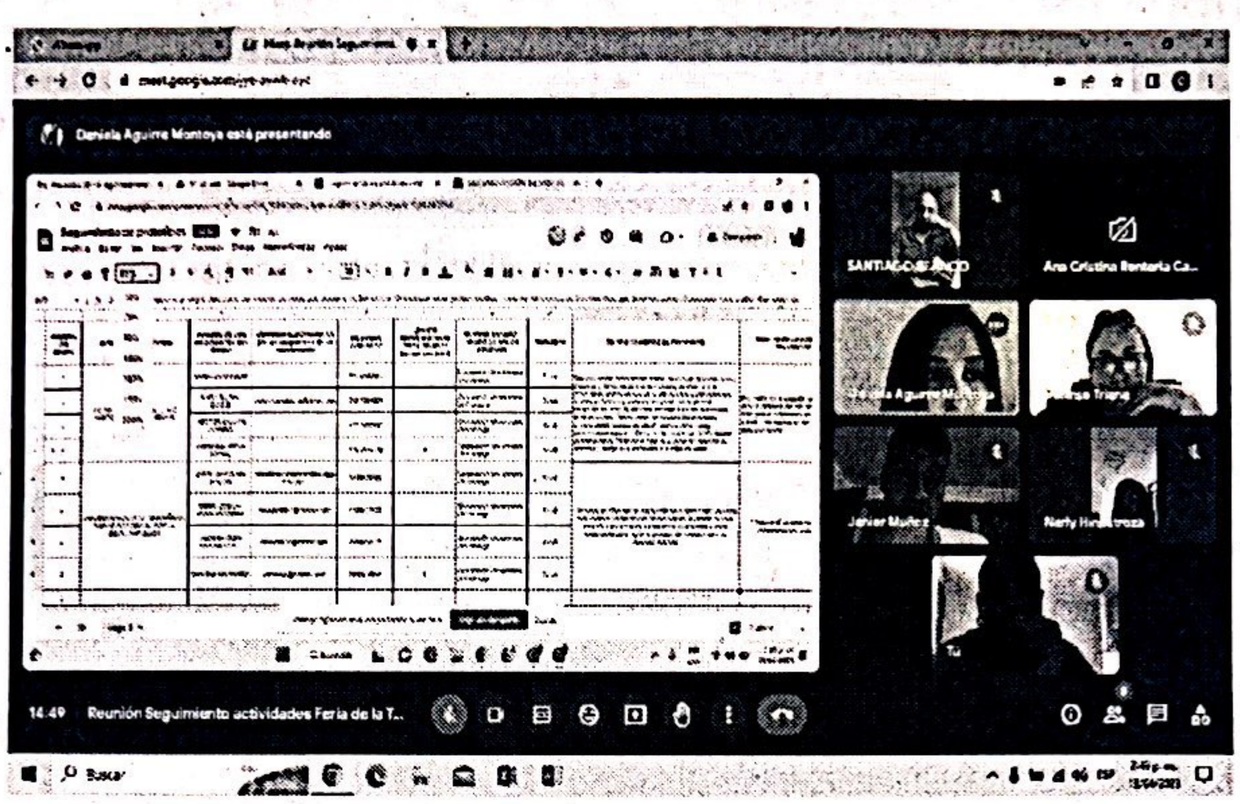


-Mesa de trabajo con el equipo de Feria y la Escuela de gobierno Abierto



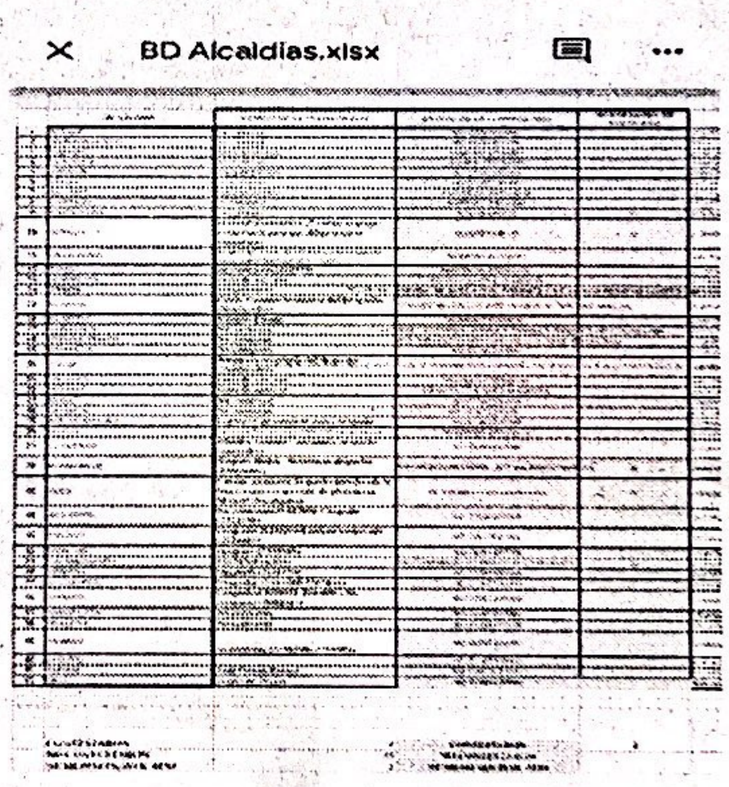
Powered by CamScanner

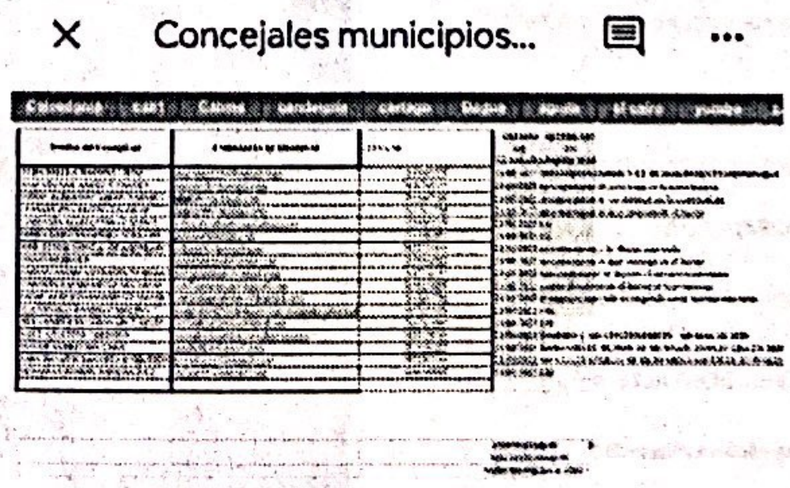
- Reunión del equipo de Feria



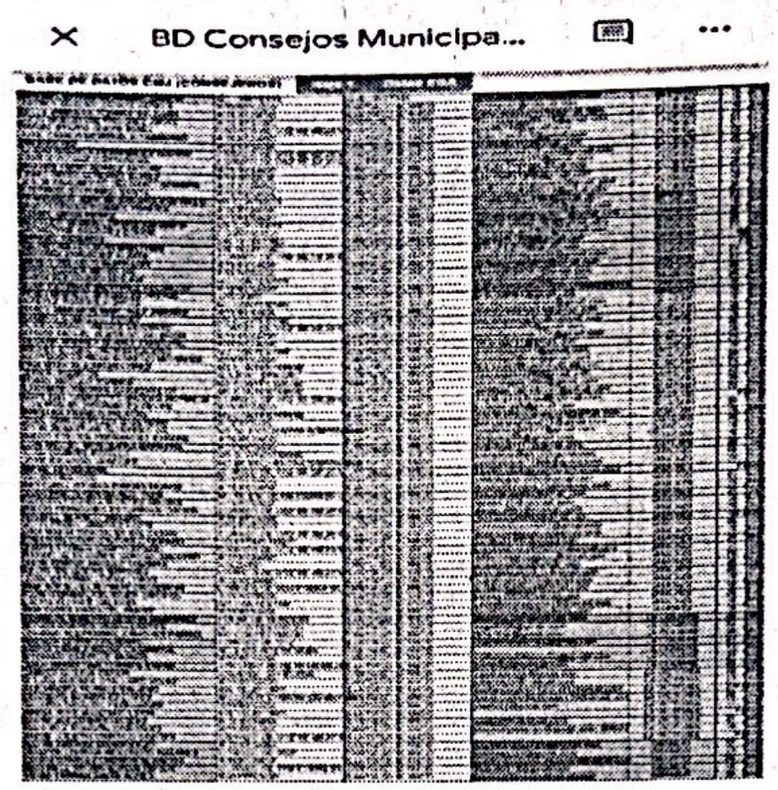
C) Obligación Especifica

Llamadas Base de Datos





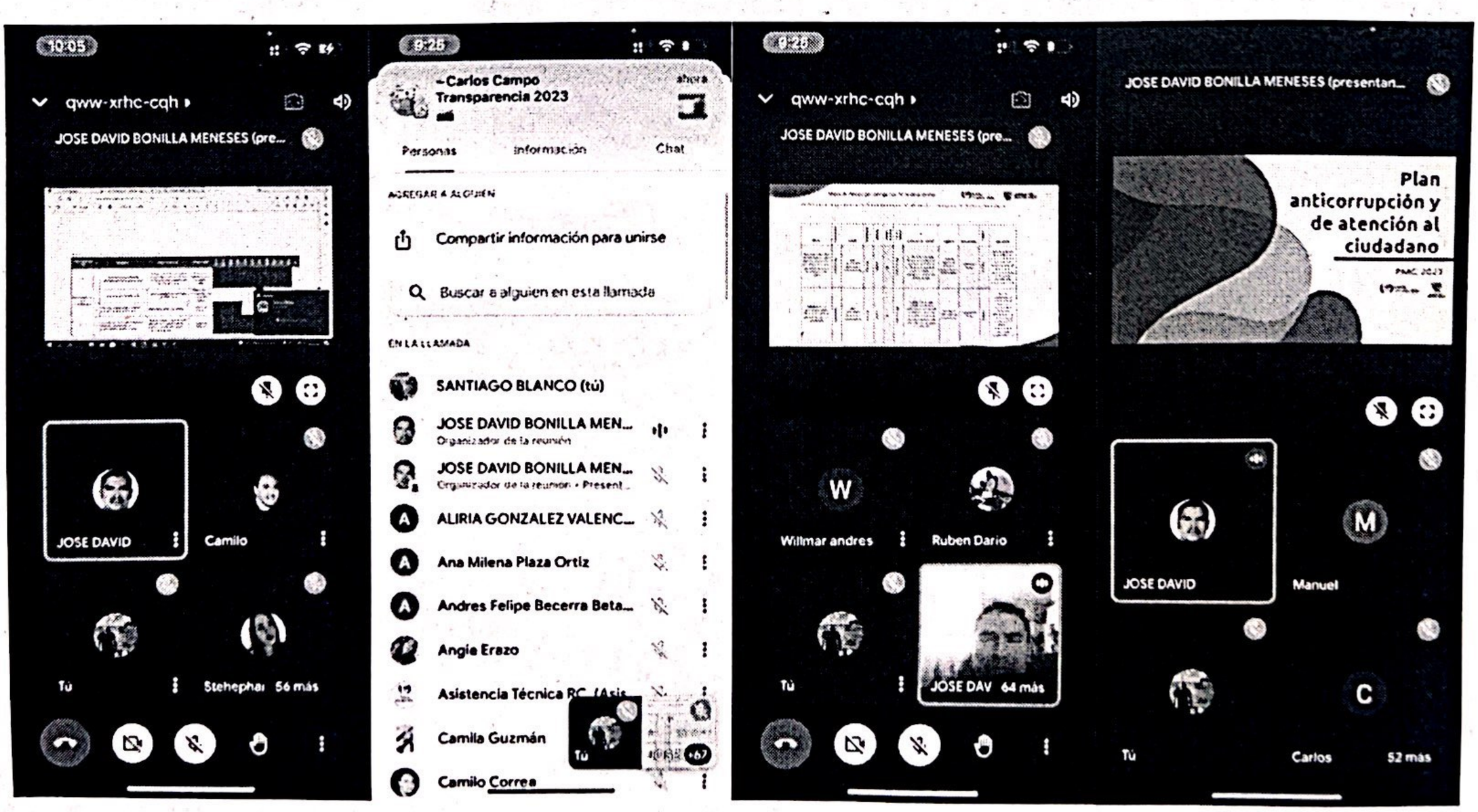
Powered by CamScanner



-Taller colaborativo de Transparencia realizado en la universidad de Uniliderazgo en Tuluá



E) Capacitación del PAAC



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el area de Gestión Documental

Powered by CamScanner

Presentó soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pension y ARL con la cual acredito que me encuentro al dia.

De otra parte manifiestó que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensacion Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guarde estricta confidencialidad y dí cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecucion del contrato.

Cordialmente,

Nombre del Contratista: Santiago Blanco Torres
Cedula: 10.774.775 de Monteria

DANIELA VANESA AGUIRRE MONTOYA
Vo.Bo. del líder del proceso Feria de la Transparencia.

Powered by CamScanner