PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, marzo de
2023

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4778905**
Cargo del supervisor
Coordinadora Académica
Dependencia Formación complementaria
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 03 del año 2023

Referencia: No (**4778905**) del año (2023)

HENRY ALBERTO PALACIOS PALACIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1079291106 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS MCTE ($38.704.442). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) un primer pago correspondiente a 1 dias del mes de marzo por un valor de CIENTO CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS UN PESO MCTE ($151.301) b) ocho pagos iguales de Abril a Noviembre del 2023 por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CUARENTA PESOS MCTE ($4.539.040) c/u c) un ultimo pago correspondiente 16 dias del mes de Diciembre por un valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS VEINTI UN PESOS ($2.420.821) MCTE

Plazo: Será hasta el (16) de (diciembre) de 2023

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Instructor Técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo de emprendimiento.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Acciones enproceso	Acciones en proceso
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique	Acciones en proceso	Acciones en proceso
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA	Durante la presente vigencia se desarrollaron las siguientes actividades: Inducción de forma virtual para tratar temas relacionados con la operatividad del programa Sena Emprende Rural para la vigencia 2023, entre los temas tratados en la capacitación se citan los siguientes: metas de aprendices capacitados, metas de formaciones ejecutadas, números de unidades productivas a crear, números de formaciones a atender en las diferentes líneas como lo son: negocios rurales, autoconsumo y fortalecimiento.	Pantallazos reunión

4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique	Acciones enproceso	Acciones enproceso
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad	Acciones en proceso	Acciones en proceso
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación	Acciones en proceso	Acciones en proceso

	Nacional y la Subdirección de Centro.		
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial	Acciones en proceso	Acciones en proceso
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional	Acciones en proceso	Acciones en proceso
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Acciones enproceso	Acciones en proceso
15	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Acciones en proceso	Acciones en proceso
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso	Acciones enproceso	Acciones en proceso

17	17. De apoyo a la empleabilidad: • Realizar acciones de formación para la ocupación rural • Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. • Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
18	. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Afiliación a riesgos laborales de acuerdo a lo dispuesto por la entidad contratante	Afiliación ARL
18	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	Acciones enproceso	Acciones en proceso

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4495290965** de la planilla, operador aportes en línea correspondiente al mes de marzo de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

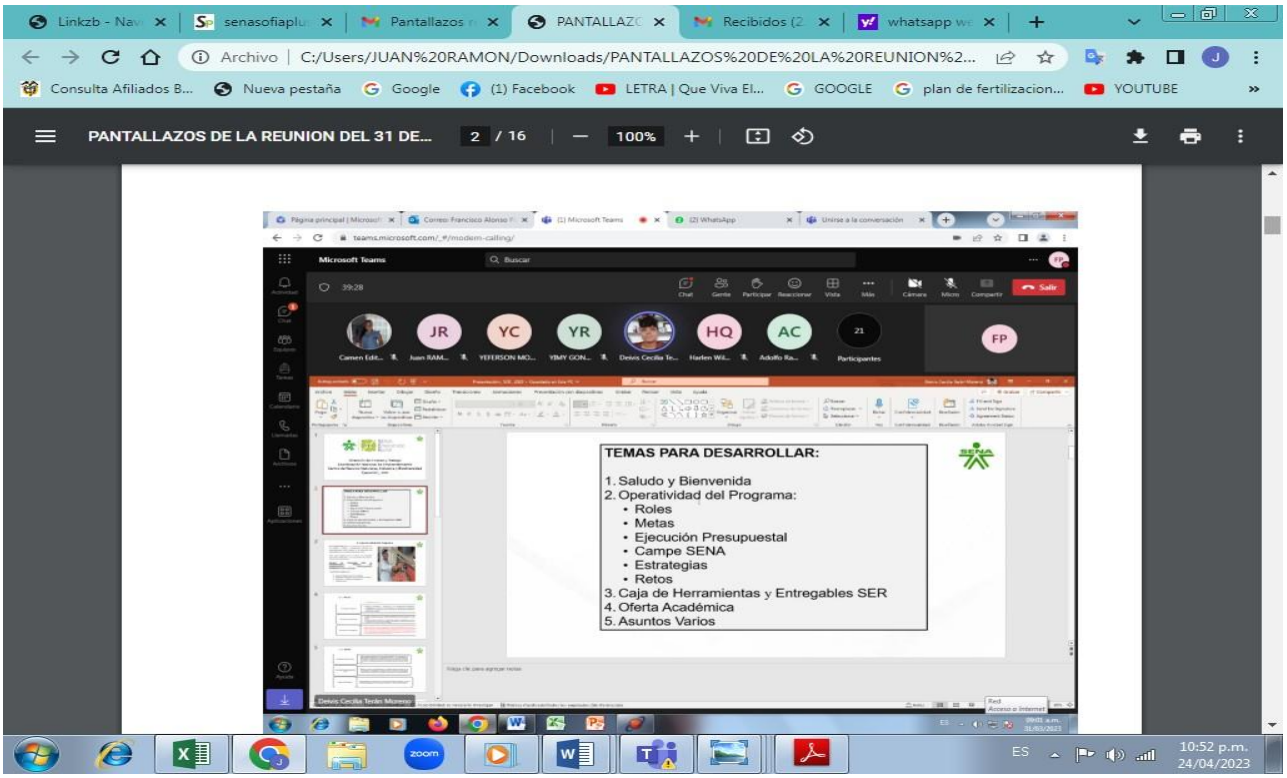
Evidencias en (xx) folios

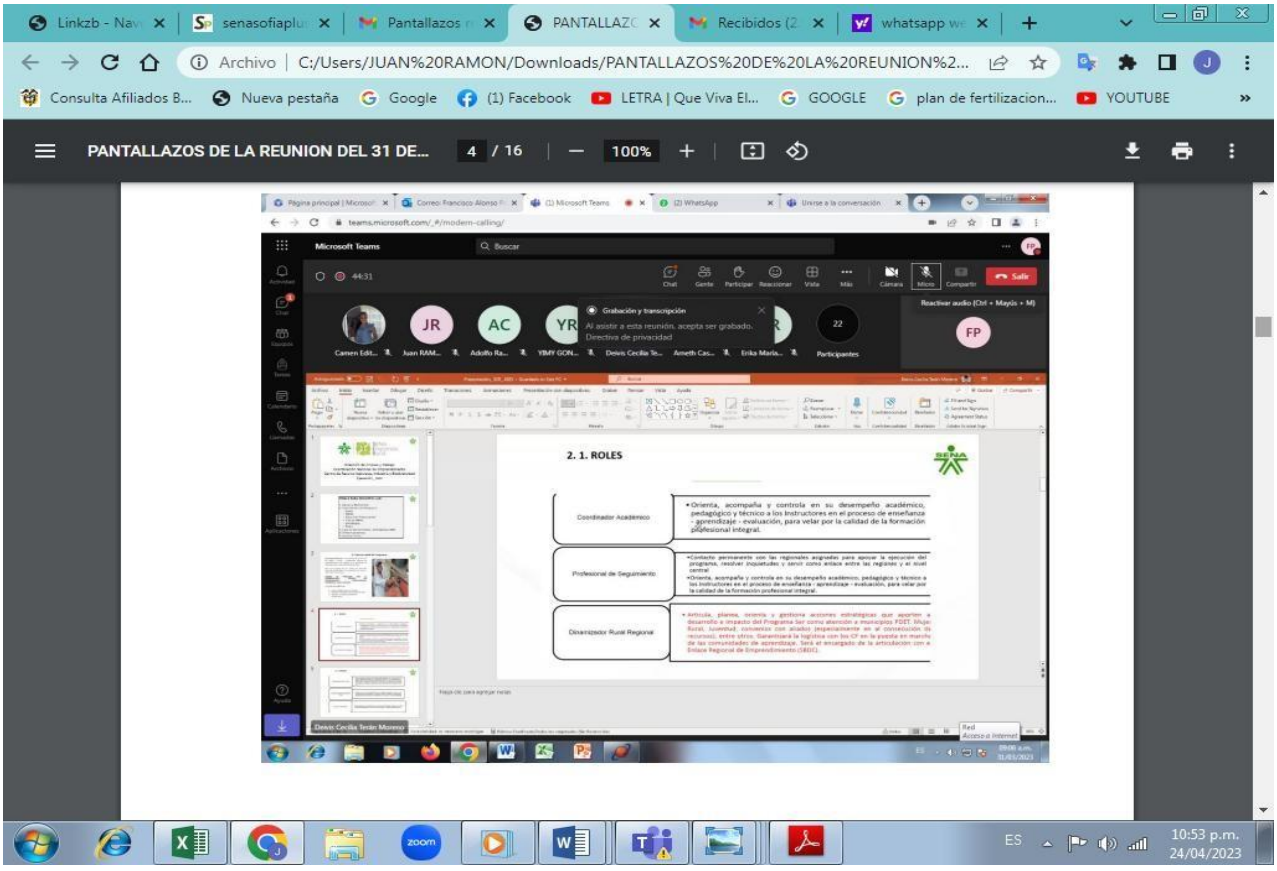
Cordialmente,

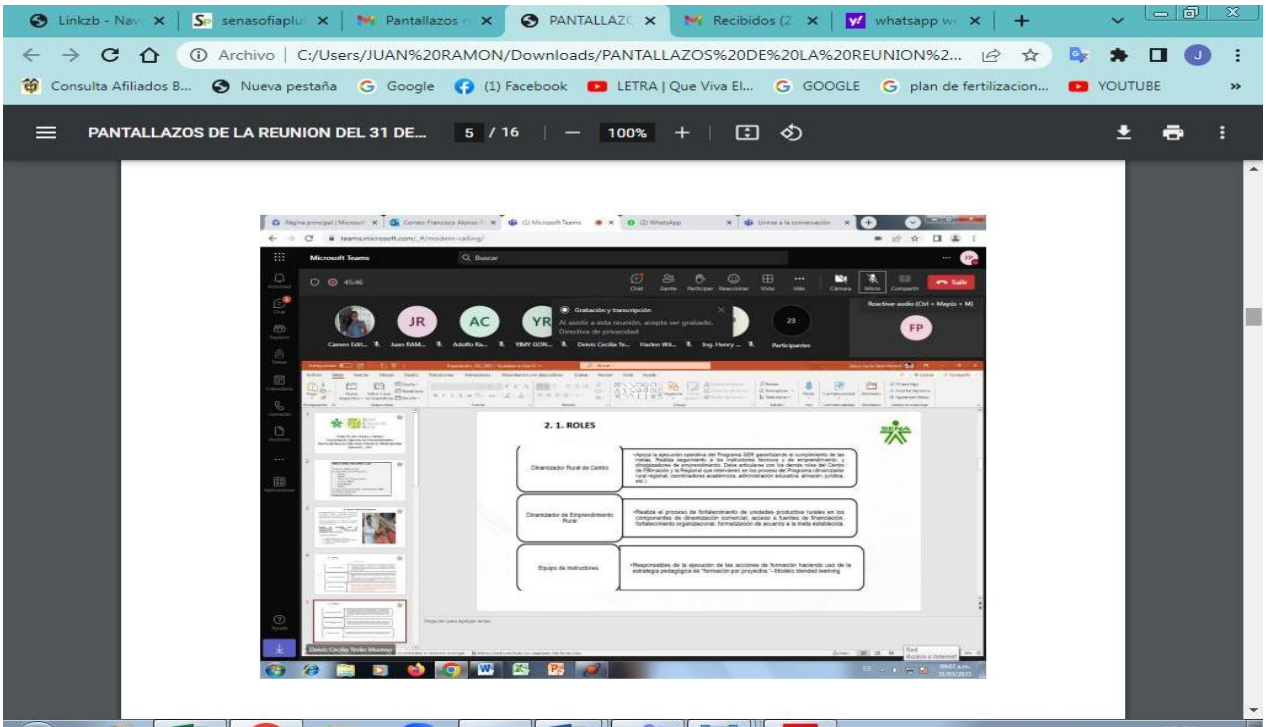
Firma
HENRY ALBERTO PALACIOS PALACIOS
C.C. No. 1079291106

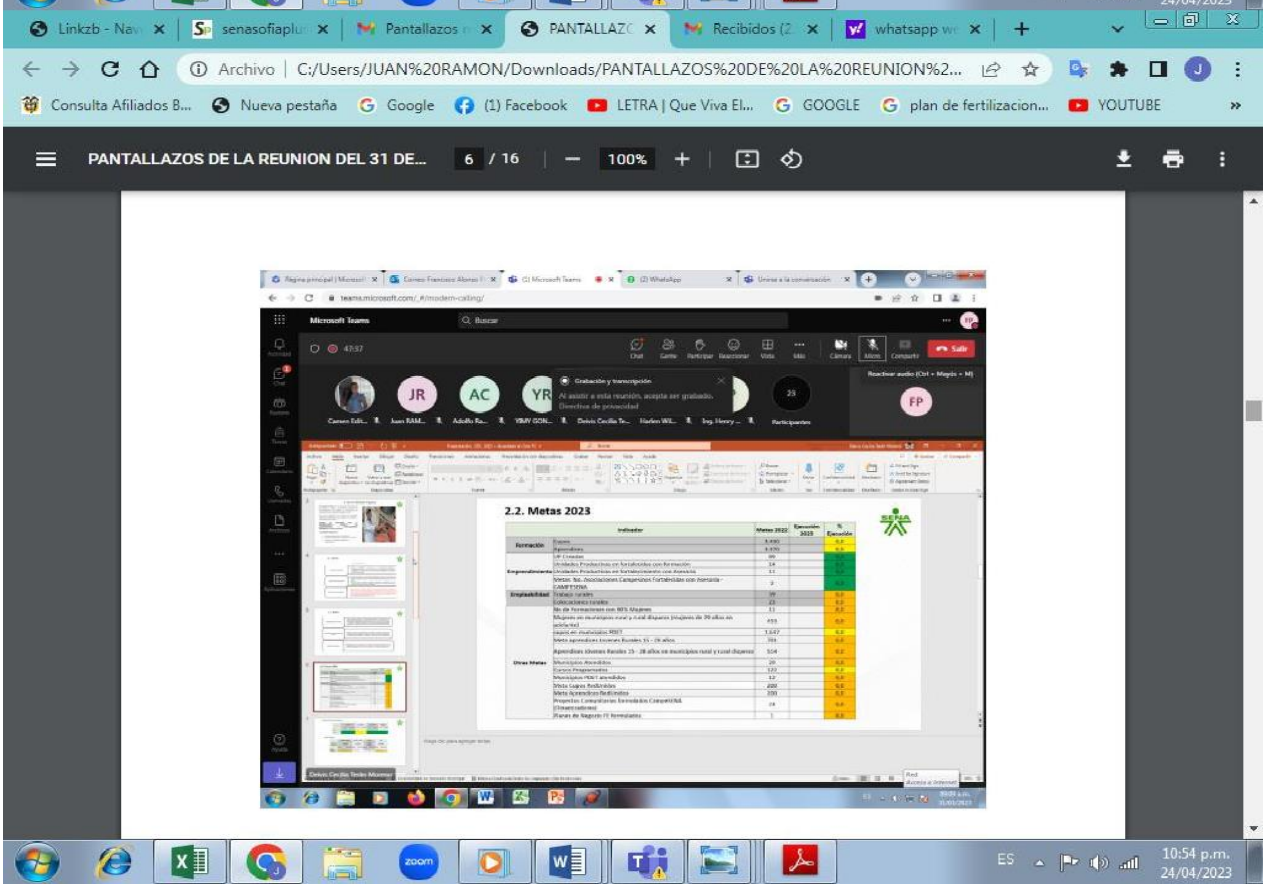
Recibí a satisfacción:

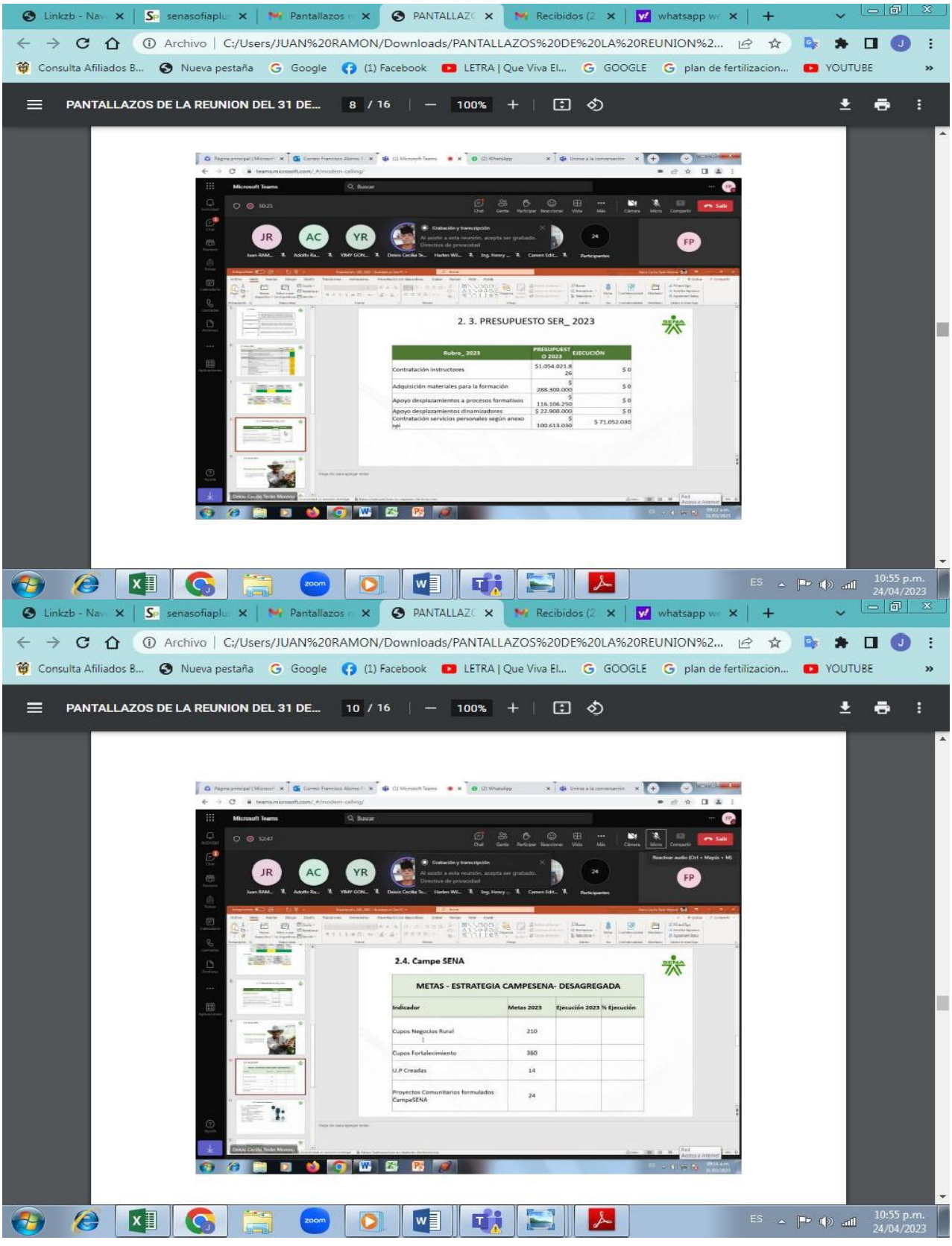
Firma
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato 4778746 de 2023
Cargo

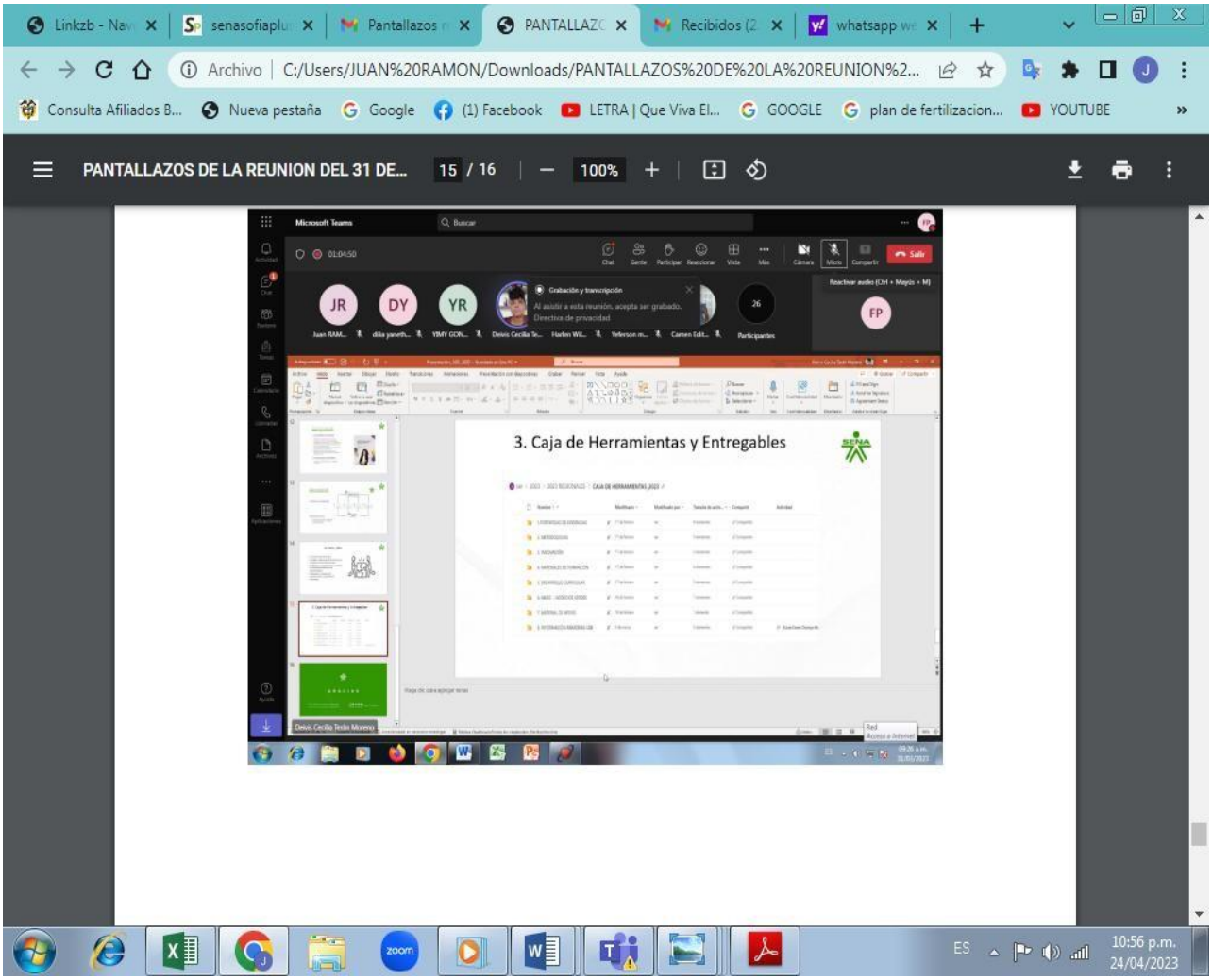

PANTALLAZOS DE LA REUNION DEL 31 DE...
2 / 16
100%
TEMAS PARA DESARROLLAR:
1. Saludo y Bienvenida
2. Operatividad del Programa:
• Roles
• Metas
• Ejecución Presupuestal
• Campe SENA
• Estrategias
• Retos
3. Caja de Herramientas y Entregables SER
4. Oferta Académica
5. Asuntos Varios
10:52 p.m.
24/04/2023


PANTALLAZOS DE LA REUNION DEL 31 DE...
4 / 16
100%
2. 1. ROLES
10:53 p.m.
24/04/2023


PANTALLAZOS DE LA REUNION DEL 31 DE...
5 / 16
100%
2. 1. ROLES
Dinamizador Rural de Centro
Dinamizador de Emprendimiento Rural
Equipo de Instructores


PANTALLAZOS DE LA REUNION DEL 31 DE...
6 / 16
100%
2.2. Metas 2023


PANTALLAZOS DE LA REUNION DEL 31 DE...
8 / 16
100%
2. 3. PRESUPUESTO SER_ 2023
Rubro_ 2023
PRESUPUESTO 2023
EJECUCIÓN
Contratación instructores
$1.054.021.826
$ 0
Adquisición materiales para la formación
$ 288.300.000
$ 0
Apoyo desplazamientos a procesos formativos
$ 116.106.250
$ 0
Apoyo desplazamientos dinamizadores
$ 22.900.000
$ 0
Contratación servicios personales según anexo spi
$ 100.613.030
$ 71.052.030
PANTALLAZOS DE LA REUNION DEL 31 DE...
10 / 16
100%
2.4. Campe SENA
METAS - ESTRATEGIA CAMPESENA- DESAGREGADA
Indicador
Metas 2023
Ejecución 2023
% Ejecución
Cupos Negocios Rural
210
Cupos Fortalecimiento
360
U.P Creadas
14
Proyectos Comunitarios formulados CampeSENA
24



Tema: Inducción virtual sobre los lineamientos Sena Emprende Rural (SER) 2023

Fecha: 31 de marzo de 2023

Lugar: Team

Logros: Se logró conocer todos procesos y lineamientos relacionados con la operatividad del programa Sena Emprende Rural-SER para la vigencia 2023.