BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Secretaría Distrital de Gobierno- Instituto Distrital de Participación Ciudadana – IDPAC

FECHA: Treinta y uno (31) de marzo de 2023 **Virtual:** x **Presencial:** _____ **(En caso de ser presencial):** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Sexto (6) Comité Técnico Convenio 1468 de 2022

HORA DE INICIO: 10:30 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:45 am

ASISTENTES: Se toma lista mediante Formulario adjunto a la presente acta.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				

NOTA: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Se anexa el reporte de asistencia arrojado por la plataforma TEAMS, en la sesión del sexto comité técnico:

1. Resumen			
Título de la reunión	Sexto Comité Técnico- Convenio 1468 de 2022		
Hora de inicio	3/31/23, 10:15:50 AM		
Hora de finalización	3/31/23, 6:29:53 PM		
Duración de la reunión			
Tiempo medio de asistencia	8 h 14 min 3 s		

2. Participantes			
Nombre	Primera entrada	Última salida	Correo electrónico
Alfy Smile Rosas Sanchez	3/31/23, 10:35:04 AM	3/31/23, 11:15:17 AM	alfy.rosas@gobiernobogota.gov.co
Jose Luis Garcia Rojas	3/31/23, 10:28:49 AM	3/31/23, 11:15:34 AM	luis.rojas@gobiernobogota.gov.co
Manuela Narvaez Blanco	3/31/23, 10:31:42 AM	3/31/23, 11:15:29 AM	manuela.narvaez@gobiernobogota.gov.co
Laura Alejandra Serna Galeano	3/31/23, 10:31:55 AM	3/31/23, 11:15:21 AM	lserna@participacionbogota.gov.co
Laura Marcela Acuna Santamaria	3/31/23, 10:31:55 AM	3/31/23, 11:15:17 AM	lmacuna@participacionbogota.gov.co
Zulma Jinneth Monroy Hernández	3/31/23, 10:31:55 AM	3/31/23, 11:15:27 AM	zmonroy@participacionbogota.gov.co
Daniel Felipe Gonzalez Contreras	3/31/23, 10:32:02 AM	3/31/23, 11:15:17 AM	dgonzalez@participacionbogota.gov.co
David Leonardo Angulo Ramos	3/31/23, 10:32:50 AM	3/31/23, 11:15:20 AM	dlangulo@participacionbogota.gov.co
Maria Fernanda Castillo Ospina (Invit	3/31/23, 10:33:19 AM	3/31/23, 11:15:37 AM	
Maria Fernanda Castillo (Invitado)	3/31/23, 10:34:12 AM	3/31/23, 11:12:40 AM	
Gabriela Rodriguez Jimenez	3/31/23, 10:35:04 AM	3/31/23, 11:15:26 AM	Gabriela.Rodriguez@gobiernobogota.gov.co
Juana Maria Caycedo Lopez	3/31/23, 10:35:20 AM	3/31/23, 11:15:30 AM	Juana.Caycedo@gobiernobogota.gov.co
Diana Carolina Bello	3/31/23, 10:35:24 AM	3/31/23, 6:29:53 PM	diana.bello@gobiernobogota.gov.co
Luis Eduardo Gomez Narvaez	3/31/23, 10:35:38 AM	3/31/23, 11:15:25 AM	luis.narvaez@gobiernobogota.gov.co
David Jair Angulo Cabezas	3/31/23, 10:36:52 AM	3/31/23, 11:15:20 AM	dangulo@participacionbogota.gov.co
Daniel Rene Camacho Sanchez	3/31/23, 10:37:39 AM	3/31/23, 11:15:21 AM	daniel.camacho@gobiernobogota.gov.co
Marcela Tinoco Depablos	3/31/23, 10:38:49 AM	3/31/23, 11:15:21 AM	mtinoco@participacionbogota.gov.co
Velia Magnolia Caceres Henao	3/31/23, 10:39:20 AM	3/31/23, 11:15:24 AM	vcaceres@participacionbogota.gov.co
Marcus Antony Hooker Martinez	3/31/23, 10:40:06 AM	3/31/23, 11:15:30 AM	marcus.hooker@gobiernobogota.gov.co
Indi Iaku Sigindioy Chindoy	3/31/23, 10:41:23 AM	3/31/23, 11:05:56 AM	indi.sigindioy@gobiernobogota.gov.co
Jair Marcel Mahecha Garzón	3/31/23, 10:41:24 AM	3/31/23, 11:15:48 AM	jair.mahecha@gobiernobogota.gov.co
Maria Fernanda Castillo Ospina	3/31/23, 11:12:46 AM	3/31/23, 11:15:21 AM	fernanda.castillo@gobiernobogota.gov.co

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

3. Actividades de la reunión			
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Correo electrónico
Alfy Smile Rosas Sanchez	3/31/23, 10:35:04 AM	3/31/23, 11:15:17 AM	alfy.rosas@gobiernobogota.gov.co
Jose Luis Garcia Rojas	3/31/23, 10:28:49 AM	3/31/23, 11:15:34 AM	luis.rojas@gobiernobogota.gov.co
Manuela Narvaez Blanco	3/31/23, 10:31:42 AM	3/31/23, 11:15:29 AM	manuela.narvaez@gobiernobogota.gov.co
Laura Alejandra Serna Galeano	3/31/23, 10:31:55 AM	3/31/23, 11:15:21 AM	lserna@participacionbogota.gov.co
Laura Marcela Acuna Santamaria	3/31/23, 10:31:55 AM	3/31/23, 11:15:17 AM	lmacuna@participacionbogota.gov.co
Zulma Jinneth Monroy Hernández	3/31/23, 10:31:55 AM	3/31/23, 11:15:27 AM	zmonroy@participacionbogota.gov.co
Daniel Felipe Gonzalez Contreras	3/31/23, 10:32:02 AM	3/31/23, 11:15:17 AM	dgonzalez@participacionbogota.gov.co
David Leonardo Angulo Ramos	3/31/23, 10:32:50 AM	3/31/23, 11:15:20 AM	dlangulo@participacionbogota.gov.co
Maria Fernanda Castillo Ospina (Invit	3/31/23, 10:33:19 AM	3/31/23, 11:15:37 AM	
Maria Fernanda Castillo (Invitado)	3/31/23, 10:34:12 AM	3/31/23, 11:12:40 AM	
Gabriela Rodriguez Jimenez	3/31/23, 10:35:04 AM	3/31/23, 11:15:26 AM	Gabriela.Rodriguez@gobiernobogota.gov.co
Juana Maria Caycedo Lopez	3/31/23, 10:35:20 AM	3/31/23, 11:15:30 AM	Juana.Caycedo@gobiernobogota.gov.co
Diana Carolina Bello	3/31/23, 10:35:24 AM	3/31/23, 6:29:53 PM	diana.bello@gobiernobogota.gov.co
Luis Eduardo Gomez Narvaez	3/31/23, 10:35:38 AM	3/31/23, 11:15:25 AM	luis.narvaez@gobiernobogota.gov.co
David Jair Angulo Cabezas	3/31/23, 10:36:52 AM	3/31/23, 11:15:20 AM	dangulo@participacionbogota.gov.co
Daniel Rene Camacho Sanchez	3/31/23, 10:37:39 AM	3/31/23, 10:44:05 AM	daniel.camacho@gobiernobogota.gov.co
Daniel Rene Camacho Sanchez	3/31/23, 10:54:39 AM	3/31/23, 11:15:21 AM	daniel.camacho@gobiernobogota.gov.co
Marcela Tinoco Depablos	3/31/23, 10:38:49 AM	3/31/23, 11:15:21 AM	mtinoco@participacionbogota.gov.co
Velia Magnolia Caceres Henao	3/31/23, 10:39:20 AM	3/31/23, 11:15:24 AM	vcaceres@participacionbogota.gov.co
Marcus Antony Hooker Martinez	3/31/23, 10:40:06 AM	3/31/23, 11:15:30 AM	marcus.hooker@gobiernobogota.gov.co
Indi Iaku Sigindioy Chindoy	3/31/23, 10:41:23 AM	3/31/23, 11:05:56 AM	indi.sigindioy@gobiernobogota.gov.co
Jair Marcel Mahecha Garzón	3/31/23, 10:41:24 AM	3/31/23, 11:15:48 AM	jair.mahecha@gobiernobogota.gov.co
Maria Fernanda Castillo Ospina	3/31/23, 11:12:46 AM	3/31/23, 11:15:21 AM	fernanda.castillo@gobiernobogota.gov.co

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Sexto (6) Comité Técnico- Convenio 1468 de 2022

El día treinta y uno (31) de marzo de 2023, siendo las 10:30 am, procedemos a dar inicio al sexto (6) comité técnico, en el marco del Convenio 1468 de 2022, suscrito entre el Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal – IDPAC y la Secretaría Distrital de Gobierno.

Teniendo en cuenta el orden del día, se procede a verificar la asistencia a la sesión, así:

1. Verificación de quórum

Por parte de la **Secretaría Distrital de Gobierno** asisten:

2. El subsecretario para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos, Daniel Camacho.
3. El asesor del Despacho y supervisor contractual, Alfy Rosas Sánchez.
4. La representante de la Subdirección de Libertad Religiosa y de Conciencia, María Fernanda Castillo.
5. La representante del director de Convivencia y Diálogo Social, Manuela Narváez.
6. Director de Asuntos Étnicos, Iaku Sigindoy.

Por parte del **Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC** asisten:

7. La subdirectora para el Fortalecimiento de Organizaciones, Laura Marcela Acuña.
8. El gerente de Juventudes o su delegado David Leonardo Angulo.
9. La gerente de Medios Comunitarios o su delegado, Velia Magnolia Cáceres.
10. El gerente de Etnias del IDPAC, David Jair Angulo.

Invitados:

11. José Luis García Rojas - Subsecretaría Gobernabilidad y Garantía de Derechos –SDG
12. Gabriela Rodríguez Jiménez - Subsecretaría Gobernabilidad y Garantía de Derechos –SDG.
13. Luis Eduardo Narváez- Subsecretaría Gobernabilidad y Garantía de Derechos –SDG.
14. Laura Serna –Subdirección de Fortalecimiento a Organizaciones Sociales IDPAC
15. Daniel González - Gerencia de Juventud IDPAC
16. Zulma Monroy – Gerencia de Juventud IDPAC
17. Marcela Tinoco - Gerencia de Etnias IDPAC
18. Marcus Hooker – Dirección de Asuntos Étnicos - SDG
19. Juana Caycedo – Equipo de Participación -SDG

20. Lectura del orden del día

21. Revisión de la aplicación del Modelo de Fortalecimiento
22. Proceso de compra de los equipos.
23. Varios.

Los miembros del Comité dan aprobación unánime al orden del día propuesto.

24. Revisión de la aplicación del Modelo de Fortalecimiento

Toma la palabra la subdirectora para el Fortalecimiento de Organizaciones, doctora Laura Marcela Acuña, quien realiza la

proyección de una presentación con el fin de evidenciar el avance en la implementación del Modelo de Fortalecimiento, asimismo, delega al señor David Leonardo Angulo Ramos, gerente de Juventudes, con el fin brinde un apoyo adecuado en su presentación.

El doctor David Leonardo Angulo Ramos, inicia su exposición en los siguientes términos:

Las organizaciones que hacen parte del convenio son las sociales juveniles, sociales con enfoque étnico y las pertenecientes a medios comunitarios, en esta oportunidad se hace referencia específica a las organizaciones Afro, indicando un gran nivel de avance, pues de las diez (10) organizaciones a fortalecer, las diez (10) han culminado las cuatro fases propuestas y en el proceso de formación, tres organizaciones están en trámite de expedir el certificado del curso exprés y virtual.

Asimismo, se deja constancia de las modalidades de la Escuela de Participación, pues se generan espacios virtuales y presenciales para dinamizar la asistencia.

25. En el marco de la exposición, toma la palabra Alfy Rosas, preguntando *aproximadamente para cuándo tendrán los certificados las tres organizaciones mencionadas*.
26. David Leonardo Angulo responde que *el proceso va muy de la mano de la gestión e información que brinden los gestores y del envío de los soportes correspondientes, sin embargo, deja constancia de estar realizando las estrategias correspondientes para dinamizar este proceso.*
27. Alfy Rosas deja constancia de su disponibilidad para cualquier tipo de apoyo que se requiera de la Secretaría Distrital de Gobierno, con el fin de avanzar lo más pronto posible.

David Leonardo Angulo Ramos continúa con su presentación, en lo referente a las organizaciones Gitanas y Palenquera, indicando también un amplio nivel de avance en las fases del modelo de fortalecimiento y siendo enfático que solamente falta la entrega del incentivo. Asimismo, hace referencia a la organización Raizal, la cual informa está en el proceso de evaluación y se llevará a cabo en el transcurso de la semana, a través de la plataforma.

David Jair Angulo Cabezas, gerente de Etnias del IDPAC, acota que, respecto a las tres organizaciones afro, solo están a la espera de la entrega de los certificados por parte de la Gerencia de la Escuela, lo cual se haría, según lo estipulado, la próxima semana.

28. Alfy Rosas, toma la palabra, consultando, para efectos de claridad y trazabilidad, *si, una vez entregado el certificado en mención, automáticamente el porcentaje de aplicación del modelo aumenta al 25% de aplicación*.
29. David Leonardo Angulo Ramos responde: *"sí señor, de acuerdo, así será"*
30. Alfy Rosas, vuelve a tomar la palabra e indica*, "es decir que, ¿la próxima semana ya vamos a tener un avance significativo e importante?"*
31. David Leonardo Angulo Ramos responde: *"sí, señor, así es"*

Acto seguido, David Leonardo Angulo Ramos, continúa con su presentación en cuanto a las organizaciones de Medios Comunitarios, indicando que las ocho (8) organizaciones ya cumplen con la fase de caracterización, de plan de fortalecimiento y de asistencias técnicas; tres (3) organizaciones ya han realizado su proceso de formación y las otras cinco (5) están en proceso de culminar el curso que están desarrollando, en consecuencia, ninguna organización ha sido evaluada hasta el momento y está pendiente la entrega de incentivos de fortalecimiento.

David Leonardo Angulo Ramos pregunta a la señora Velia Magnolia Caceres Henao, si desea agregar algo más a la exposición y/o si realizar alguna precisión, ante lo cual, la misma indica:

"No señor, ya se dio toda la información, los que están en proceso ya están culminando su curso completo en la plataforma de la Escuela, dos personas por su condición de discapacidad, optaron por el curso virtual."

David Leonardo Angulo Ramos retoma su exposición, refiriéndose a las sesenta (60) organizaciones juveniles, indicando que la fase de caracterización está en un 100% de cumplimiento y el proceso de fortalecimiento tiene un avance del 60%; cinco (5) organizaciones ya culminaron su proceso de formación, sin embargo, los gestores manifiestan que todas las organizaciones están en proceso de formación, significando que hace falta que culminen el o los cursos virtuales y/o exprés (presencial).

Respecto a las asistencias técnicas, treinta y cuatro (34) organizaciones ya han realizado tres (3) asistencias técnicas, cuarenta y seis (46) tienen dos asistencias técnicas y cincuenta y seis (56) organizaciones tienen una sola asistencia técnica; por lo que propendemos porque las cuarenta y seis (46) organizaciones que tienen dos asistencias técnicas, puedan lograr las tres (3) y se pueda completar el total de organizaciones, culminando esta fase. Asimismo, es fundamental aclarar que desde la Subdirección se realiza un seguimiento semanal.

En este seguimiento semanal, lo que se busca es precisamente identificar cómo vamos avanzando en el modelo y generar los compromisos pertinentes para que la entrega de los soportes por parte de los gestores sea lo más oportuno posible, por ejemplo, desde la Gerencia de Juventud, hemos generado reuniones con el equipo profesional, particularmente Daniel y Zulma, aquí presentes, han apoyado a ese proceso en búsqueda de generar consensos y conocer las particularidades de las organizaciones, de cara a garantizar que se pueda lograr el avance del modelo; y también hemos realizado el apoyo por parte de todo el equipo de la Subdirección para la gestión correspondiente de generar espacios de formación diferentes, como el curso exprés y también de asistencias técnicas colectivas que permitan a las organizaciones avanzar en el modelo, y dinamizar la transferencia de conocimiento, garantizando que el modelo se realice de la mejor manera. Por ejemplo, el día de hoy, se tienen planteadas, desde la Gerencia de Juventud, asistencias técnicas colectivas, relacionadas con el con el índice y con la variable la categoría de gestión de recursos, en la cual se busca que las organizaciones que ya fueron informadas previamente puedan asistir a este espacio, con el fin de avanzar en el modelo.

Concluye la exposición el señor David Leonardo Angulo Ramos y toma la palabra Alfy Rosas, indicando:

"Estamos atentos desde las diferentes dependencias de la Secretaría de Gobierno, lo importante es avanzar lo más pronto posible".

32. Proceso de compra de los equipos.

Toma la palabra la subdirectora para el Fortalecimiento de Organizaciones, Laura Marcela Acuña, quien realiza la proyección de una presentación, indicando:

En el marco de la ejecución de este Convenio tenemos cinco (5) procesos contractuales, de los cuales ya hemos radicado cuatro (4) ante la oficina de Contratos del Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal – IDPAC, para hacer toda la compra o adquisición de los kits tecnológicos, un acuerdo marco nacional por un valor de ciento cuatro millones doscientos ochenta y seis mil seiscientos ($104.286.600); dicha radicación se dio el veinticuatro (24) de marzo. (Acuerdo marco regional para la adquisición de elementos tecnológicos). También fue radicado el veinticuatro (24) de marzo un proceso por un valor de ciento cincuenta y cuatro mil cero sesenta doscientos veintiún pesos ($154.060.221), una mínima cuantía para comprar los instrumentos musicales por veintidós millones setecientos setenta y un mil setecientos noventa y tres pesos ($22.771.793) radicado ante la oficina de contratos el 27 de marzo y la subasta inversa, para los elementos tecnológicos que están por fuera de los acuerdos marco de precios, fue radicado veintisiete (27) de marzo, por un valor de doscientos treinta y cinco millones ochocientos ochenta y un mil trescientos ochenta y seis pesos ($235.881.386)

En el marco de la ejecución de este convenio, estamos en los tiempos que indica el procedimiento interno de revisión por parte de los abogados asignados y tienen mensaje de urgencia por parte del director y del secretario general del IDPAC.

Finalmente, queremos dejar establecido que desde el Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal – IDPAC, vamos a solicitar una prórroga, por tres (3) meses, en la ejecución del convenio, teniendo en cuenta los tiempos en los procesos contractuales, los cuales terminarían aproximadamente el once (11) de mayo; la entrega de los elementos a cada una de las organizaciones y el proceso de seguimiento y evaluación.

Una vez concluye Laura Marcela Acuña, toma la palabra Alfy Rosas, indicando:

"Entendido, nos iríamos con cinco (5) procesos contractuales diferentes, buscando siempre celeridad y sobre todo cumplir con las reglas del Estatuto General de la contratación; como supervisor yo no le veo inconveniente, lo que sí me gustaría es tener una justificación por escrito, es decir, que ustedes nos lo soliciten y adjunten esa justificación para nosotros, poder llevar a comité ese soporte y sobre todo, tener blindado el proceso y no tener ningún

inconveniente."

Respecto a la intervención del Alfy Rosas, Laura Marcela Acuña, indica:

"Así es, estamos contemplando presentar la solicitud formal la semana del once (11) de abril, de manera que ya tengamos publicados los procesos en el SECOP II, para poder ir más avanzado, teniendo un avance importante en la ejecución del Convenio para hacer la justificación en términos legales." **(Compromiso de radicar la solicitud de prórroga el 11 de abril de 2023)**

En ese sentido, interviene Alfy Rosas

"Yo les pediría que, en esa justificación, seamos muy específicos con el cronograma, tanto la aplicación de las otras etapas del del modelo fortalecimiento, pero sobre todo con esta etapa contractual, solicito ser muy detallados y sobre todo pedirles que hagan todas las gestiones posibles para que lo que se disponga en ese cronograma se cumpla, reiterando que acá hay un equipo de trabajo importante que les puede ayudar a sacar lo más pronto posible el modelo de fortalecimiento, inclusive, en otras cosas les podemos ayudar."

Alfy Rosas somete la decisión a **votación del comité**, siendo unánime la respuesta en aprobar una eventual solicitud prorroga.

33. Varios.

Toma la palabra Daniel Felipe González, de la Gerencia de Juventud IDPAC, indicando:

"De acuerdo a lo manifestado por los gestores, solicito tener definida la comunicación y gestión en torno al tema de la adquisición de los elementos de los kits, dándole certeza a las organizaciones para esta entrega."

Toma la palabra Laura Marcela Acuña, e indica:

"En este momento estamos cumpliendo el cronograma de ejecución del Convenio a Cabalidad, como se mencionó, vamos a solicitar una prórroga y cuando tengamos información adicional la comunicaremos al Comité."

Alfy Rosas toma la palabra, e indica:

"Por parte de la Secretaría Distrital de Gobierno queremos contarles que ayer tuvimos una visita administrativa de la Contraloría y manifestaron especial atención a los denominados documentos financieros del IDPAC, respecto a su contrapartida, nos pidieron que adjuntáramos tanto CDP, como registros presupuestales que dieran fe de los recursos aportados por el IDPAC, yo entiendo que jurídicamente es un poco complejo, en la medida que el aporte de ustedes fue netamente en especie, entonces lo que les pediría, si nos pueden enviar una justificación que den cuenta de dónde salen los recursos, de qué proyecto de inversión salen los recursos; y cómo es la forma, por ejemplo, para aplicar esos 250 o 155 millones aproximadamente que están establecidos dentro de los estudios previos que irían para la aplicación del modelo, para poderlo entregar a la Contraloría ese documento. Es el único que tenemos."

Toma la palabra Laura Marcela Acuña, e indica:

"Nosotros la semana pasada enviamos un Excel a la Secretaría de Gobierno, donde tenemos una relación de los 13 contratistas del IDPAC, que han aportado productos y gestión en relación a la ejecución de este Convenio, para que ustedes puedan precisarle a la Contraloría que, en el recurso de contrapartida, no puede existir CDP o un RP, por lo que acabas de mencionar, que tiene que ver con que nosotros hacemos aporte de transferencia de conocimiento o como coloquialmente se le puede llamar ´en especie' y que, además, tenemos dispuestos, no solo los contratistas que fueron vinculados a través de los recursos del Convenio, sino además 13 servidores del Instituto, que vienen acompañando y haciendo aportes a la implementación y a la transferencia de conocimiento en relación con el modelo de fortalecimiento de organizaciones sociales." **(Realiza una proyección del cuadro en Excel)**

Alfy Rosas toma la palabra, e indica:

"Para tranquilidad de todos, principalmente de la Contraloría, les pediría enviarme un documento explicando esto y atando el proyecto de inversión porque

fueron insistentes preguntándonos de qué proyecto de inversión salía el dinero."

Laura Marcela Acuña indica:

Perfecto te lo enviamos en un rato. **(Compromiso)**

"Es importante explicarle a la Contraloría que nosotros no podemos tener un RP, ni una orden de pago del valor de la contrapartida, hay que explicárselo, pues ustedes allá que los están auditando. Nosotros hacemos una contrapartida en especie, transferencia de conocimiento y aplicación del modelo y lo estamos tasando con todos los aportes de todos los contratistas."

Laura Marcela Acuña, está de acuerdo con el envío del documento y realiza al cierre del punto "Varios", una solicitud:

"Solicitarles de manera formal, en el marco de este comité, se nos pueden allegar las actas de todas las actas firmadas." **(compromiso)**

Juana María Caycedo López, de la Secretaría de Gobierno, solicita:

"Yo les quería pedir el favor, si nos pueden allegar las dos presentaciones de los documentos proyectados para poderlos anexar al acta de este comité"

Agotado el orden del día, finaliza el comité.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Realizar solicitud de prórroga del Convenio 1468 de 2022.	Instituto Distrital de Participación Ciudadana – IDPAC, subdirectora para el Fortalecimiento de Organizaciones, Laura Marcela Acuña.	Once (11) de abril de 2023
2	Documento explicando la contrapartida, una justificación que dé cuenta de dónde salen los recursos, de qué proyecto de inversión salen los recursos; y como es la forma. - Contrapartida en especie-transferencia de conocimiento y aplicación del modelo.	Instituto Distrital de Participación Ciudadana – IDPAC, subdirectora para el Fortalecimiento de Organizaciones, Laura Marcela Acuña.	Treinta y uno (31) de abril de 2023
3	Envío de las actas de todos los comités realizados en el marco del Convenio 1468 de 2022.	Secretaría Distrital de Gobierno- Supervisor Contractual Alfy Rosas.	Cinco (05) de abril de 2023
4	Envío de las presentaciones y documentos socializados en el marco del sexto Comité Técnico.	Instituto Distrital de Participación Ciudadana – IDPAC	Tres (03) de abril de 2023

Elaborada por: Diana Carolina Bello Millán

Fecha de la próxima reunión: Por concertar. Lugar de la próxima reunión: Plataforma Teams