AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JUAN CARLOS LONDOÑO ANDRADE		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.035.152.246	CONTRATO No.	253-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	03 DE MARZO: envio de correo FUID planillas FA. 04 DE MARZO: envio de correo Solicitud de modificación MODUILO SIRR (BIE/PRE) 05 DE MARZO: envio de correo Reporte de pago de seguridad social. 06 Y 07 DE MARZO: Se realizó atención psicosocial presencial a 22 PER dispersas que se encuentran ubicados en zona aledaña a Jiguamiandó (Urada), también se realizó acompañamiento a la tienda de la cooperativa COOVIDE CUJI donde se hizo socialización inventario, estado comercial y financiero de la unidad productiva, y se brindó recomendaciones desde el área de servicio al cliente, control de inventarios, selección de proveedores y demás hallazgos encontrados en la visita. 09 DE MARZO: envio de correo Solicitud de vinculación de PER. 10 DE MARZO: envio de correo BASE PRE ASISTENCIA TECNICA - GT URABÁ Y Solicitud expensas 1A de ABRIL 14 DE MARZO: envío de correo Inventario 2023 y Reporte de desembolsos beneficios económicos reincorporación 16 DE MARZO: envío de correo FUID PLANILLA PSICOSOCIAL 17 DE MARZO: envio de correo Contactos telefónicos PER Murindó 16 y 17 DE MARZO: participación en reunión misional. 20 a 23 DE MARZO: atención psicosocial a 16 PER dispersos y 1 persona en proceso de reintegración que residen en el municipio de MURINDO – ANTIOQUIA. 21 DE MARZO: envio de correo Solicitud de expensa 2da de abril 22 DE MARZO: envio de correo REPUESTA_ALERTAS MAESTRO ITINERANTE 23 DE MARZO: envio de correo Revisión de legalización de expensa 2-112 , Legalización expensa 2-286 y Revisión de expensas 24 DE MARZO: envio de correo Legalización de expensa 2-237 y LEGALIZACION_ 2-385_MURINDÓ 25 Y 26 DE MARZO: atención psicosocial presencial a 15 PER que se encuentran ubicados en NUEVA ESPERANZA y zona aledaña a Jiguamiandó, CARMEN DEL DARIÉN – CHOCÓ. 25 Y 26 DE MARZO: Visita de acompañamiento a unidad productiva Ganadería Graciano Manco (PRE-PP-31767)
1.Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	24 DE MARZO: envio de correo FUID entrega doc actas de reunión, FUID atención psicosocial, FUID planilla no asistencia, Legalización_ 2-387_Nueva Esperanza, Legalización 2-388, Problemas al enviar pendientes en ARPA, Desembolso Proyecto REINEL ALCIRA SOTELO, Evidencia fotográfica, cifras de reincorporación y se participó en reunión virtual primera jornada de fortalecimiento técnico operativo en FA 2023. 29 DE MARZO: se realizó diligenciamiento de satisfacción servicios de gestión documental. 30 DE MARZO: se realizó participación en jornada de capacitación de los métodos operativos GSE. 31 DE MARZO: se realizó entrega de unidad productiva tienda ahorra más (PRE-PP-36879). **EVIDENCIAS:** •CORREO_FUID planillas FA •CORREO_Solicitud de modificación MODUILO SIRR (BIE/PRE) •CORREO_Reporte de pago de seguridad social •CORREO_Solicitud de vinculación de PER •CORREO_BASE PRE ASISTENCIA TECNICA - GT URABÁ •CORREO_Solicitud expensas 1A de ABRIL •CORREO_Inventario 2023 •CORREO_Repor desemb benefi econó reincor •Acta_de_reunion_GENERAL_16032023
1.Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	•CORREO_FUID PLANILLA PSICOSOCIAL •CORREO_Contactos telefónicos PER Murindó •CORREO_Solicitud de expensa 2da de abril •CORREO_REPUESTA_ALERTAS MAESTRO ITINERANTE •CORREO_Revisión de legalización de expensa 2-112 •CORREO_Legalización expensa 2-286 •CORREO_Revisión de expensas •CORREO_Legalización de expensa 2-237 •CORREO_LEGALIZACION_ 2-385_MURINDÓ •CORREO_FUID ENTREGA DOC ACTAS DE REUNION •CORREO_FUID ATENCIÓN PSICOSOCIAL •CORREO_FUID_PLANILLA NO ASISTENCIA •CORREO_Legalización_ 2-387_Nueva Esperanza •CORREO_Legalización 2-388 •CORREO_Problemas al enviar pendientes en ARPA •CORREO_Evidencia fotográfica •CORREO_Cifras de reincorporación •DC_TAPARALES •DC_Atencion Psico_URADA •DC_Atencion Psico_Murindo□ •DC_Atencion Psico_NUEVA ESPERANZA •DC_EL CERRO- GANADERIA GRACIANO MANCO •DC_Plantilla_SIGOBII •DC_Jornada de fortale téc operat en FA •DC_encues_satis_servi_gest_doc. •ACTA DE REUNIÓN _REINEL
2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo con sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo comprendido entre el 01 hasta el 31 de MARZO de 2023 se desarrollaron las siguientes actividades de atención y acompañamiento con las PER asignadas en el GT Urabá

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE PER BENEFICIADOS
FAM_1	La PER participó de una atención presencial en la que se realiza acciones orientadas al fortalecimiento de los vínculos familiares.	34
Sost_Ec_4	La PER participa en registros de actividades relacionadas con asistencia técnica en la implementación de proyectos productivos colectivos.	21
CD_TDt	Participación en formulación del plan de trabajo con la persona en proceso de reintegración	1

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JUAN CARLOS LONDOÑO ANDRADE
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.035.152.246 — CONTRATO No. 253-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo con sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.

Así mismo, deben dar cuenta de que población no fue atendida y la razón por la que las PER no participaron de las actividades programadas:

CODIGO	JUSTIFICACIÓN NO PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE REINCORPORACIÓN
60-10539	La PER fue convocada a personalmente, por vía telefónica a través de WhatsApp para su participación en la atención psicosocial en el mes de marzo, sin embargo, la PER no asistió y se desconocen las razones de la inasistencia.

EVIDENCIAS:
Base de atención de participantes

3.Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.

En el periodo contractual no se ha realizado ninguna actividad correspondiente a esta obligación.

4.Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.

Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de MARZO de 2022 se realizó la vinculación en los componentes del proceso de reincorporación:

Total IF Asignados	45	
Total Hombres	39	84,45%
Total Mujeres	7	15,55%

•**Acceso Asignación Mensua**l: Se verificó la base de desembolsos y se atendieron las novedades de desembolso de asignación mensual de las PER:

a) Todos los participantes recibieron su asignación mensual.

•**Salud**: a la fecha del periodo de corte en el componente de salud se cuenta con la siguiente información de la población asignada:

		# De IF	% de IF
Salud	Afiliados	45	100,00%
	No Afiliado	0	0,00%
	Retirado	0	0,00%
	Régimen Subsidiado	43	93.33.00 %
	Régimen Contributivo	2	6,67%

4.Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.

•**Vinculación académica**: durante este periodo se realizaron vinculaciones (o seguimiento cuando ya están matriculados), contando en la actualidad con:
a) **Matricula de FA**: A la fecha de seguimiento se encuentran vinculados a FA:

CICLO EDUCATIVO	# DE MATRICULAS
CICLO 2	1
CICLO 3	4
CICLO 4	7
CICLO 5	16
CICLO 6	8

•**Formación para el trabajo y desarrollo humano**: A la fecha de cierre del presente informe se cuenta con el registro de 931 matrículas FpT creadas en el periodo del informe:

A la fecha de cierre del presente informe no se cuenta con el registro de matriculas FPT para las PER asignadas.

4.Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.

EVIDENCIAS:
•Base de asistencias de FA

5.Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.

06 y 07 DE MARZO: se realizó acompañamiento a la tienda de la cooperativa COOVIDE CUJI donde se hizo socialización inventario, estado comercial y financiero de la unidad productiva, y se brindó recomendaciones desde el área de servicio al cliente, control de inventarios, selección de proveedores y demás hallazgos encontrados en la visita.
17 DE MARZO: envío de correo Contactos telefónicos PER Murindó.
21 DE MARZO: Se realizó reunión notificación entrega de proyecto productivo tienda ahorra más (PRE-PP-36879) y se realizó vista de seguimiento trimestral a la unidad productiva PRE-PP-36145.
25 y 26 DE MARZO: Visita de acompañamiento a unidad productiva Ganadería Graciano Manco (PRE-PP-31767), iniciativa productiva del sector primario de ganadería bovina ubicada El Cerro, Carepa, Antioquia. Donde se desarrollaron las siguientes actividades: examen clínico de hato, diagnóstico reproductivo, aplicación de medicamentos veterinarios (vitaminas, modificador orgánico y desparasitantes), eficiencia y/o manejo de potreros, disponibilidad de alimento, suministro de agua y de sal mineralizada.
30 DE MARZO: se realizó participación en jornada de capacitación de los métodos operativos GSE.
31 DE MARZO: se realizó entrega de unidad productiva tienda ahorra más (PRE-PP-36879).

EVIDENCIAS:
•CORREO_Contactos telefónicos PER Murindó
•DC_TAPARALES
•DC_Atencion Psico_URADA
•DC_Atencion Psico_Murindo
•ACTA DE REUNIÓN _REINEL
•IR-F-135 Infor Seg Trim Proy Ind y Col V_JAMINTON ISARAMA_MARZO_4a
•DC_Atencion Psico_NUEVA ESPERANZA
•DC_PRESENTACIÓN DE LOS MÉTODOS OPERATIVOS GSE
•DC_EL CERRO- GANADERIA GRACIANO MANCO

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JUAN CARLOS LONDOÑO ANDRADE		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.035.152.246	CONTRATO No.	253-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

6.Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.

20 y 21 DE MARZO: Se realizó reunión con las PER asignadas que residen en el municipio de Murindó, para indagar sobre los daños causados a las unidades productivas por los fenómenos climáticos que afectan el municipio (ola invernal, inundaciones), quienes manifiestan estar afectados por las inundaciones y el taponamiento del rio Murindó.

7.Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.

Durante el mes de vigencia se encuentran en proceso de socialización las metas del GT.

Durante la vigencia del 01 al 31 de MARZO se realizó el aporte al cumplimiento de las metas PAT, PAI y PAE del grupo territorial con las siguientes cifras:

META	META ANUAL	APORTE MES
Familia – META PAT Acompañamiento a los integrantes de los grupos familiares		23
Familia – META PAT Actividades estrategia Mándala		0
Familia – META PAI Vinculación a oferta social (educación, protección, salud, cultura, recreación y deporte)		0
Sostenibilidad económica – META PAT Vinculación de personas a proyectos productivos individuales	7	0
Sostenibilidad económica Asistencia técnica	0	0
Educación META PAT Vinculación FA		36 (30 Hombres y 4 Mujeres)
Educación META PAT Vinculación FPT Complementaria (Fortalecimiento de competencias para la inclusión productiva de la población objeto.)		0
Educación META PAT Vinculación FPT Titulada (Fortalecimiento de competencias para la inclusión productiva de la población objeto.)		0
Iniciativas territoriales comunitarias		

8.Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.

Durante el mes de vigencia, aún no se cuentan con orientaciones para iniciar el proceso de acompañamiento a la población en la implementación de acciones desde los TOAR.

9.Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.

En el periodo contractual no se ha realizado ninguna actividad correspondiente a esta obligación.

10.Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

En el presente periodo se dio trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN:

TIPO DOCUMENTAL	# FOLIOS ENTREGADOS
Listado de Asistencia Reincorporación	**0**
Planillas de seguimiento matriculas FA	**4**
Planillas de seguimiento matriculas FPT	**0**
Actas de reunión	**1**
Listados de asistencia	**6**
Planilla de asistencia de actividades de acompañamiento reincorporación	**0**
Soporte entrega comunicación oficial	**0**

Bandeja de SIGOB revisada y atendida al periodo de corte MARZO.

EVIDENCIA:
•CORREO_FUID planillas FA
•CORREO_FUID PLANILLA PSICOSOCIAL
•CORREO_FUID ENTREGA DOC ACTAS DE REUNION
•CORREO_FUID ATENCIÓN PSICOSOCIAL
•CORREO_FUID_PLANILLA NO ASISTENCIA
•DC_tramites SOGOB

11.Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.

16 y 17 DE MARZO: participación en reunión misional.

EVIDENCIAS:
•Acta_de_reunion_GENERAL_16032023

12.Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.

1.En el presente periodo se participó en los siguientes espacios de trabajo convocados por el GT Urabá:

2.Durante el mes de MARZO se enviaron los siguientes productos solicitados por el GT Urabá:

•Se envió al gestor operativo Gabriel Rodriguez los datos de la planilla de seguridad social de MARZO.

3.Con relación a las labores administrativas durante la vigencia se desarrolló:

12. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado

PROCESO	# DOCUMENTOS
Informe mensual de actividades	1
Planillas de asistencia psicosocial	0
Planillas de asistencia de formación para el trabajo	0
Planillas de asistencia de formación académica	0
Solicitud de Call Center	0
Legalización de expensas:	4
Legalización de Operador logístico:	0

EVIDENCIA:
•Informe de actividades
•CORREO_Legalización expensa 2-286
•CORREO_Legalización de expensa 2-237
•CORREO_Legalización_ 2-387_Nueva Esperanza
•CORREO_Legalización 2-388

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JUAN CARLOS LONDOÑO ANDRADE		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.035.152.246	CONTRATO No.	253-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

13.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	03 DE MARZO: envío de correo FUID planillas FA. 04 DE MARZO: envío de correo Solicitud de modificación MODUILO SIRR (BIE/PRE) 05 DE MARZO: envío de correo Reporte de pago de seguridad social. 06 Y 07 DE MARZO: Se realizó atención psicosocial presencial a 22 PER dispersas que se encuentran ubicados en zona aledaña a Jiguamiandó (Urada), también se realizó acompañamiento a la tienda de la cooperativa COOVIDE CUJI donde se hizo socialización inventario, estado comercial y financiero de la unidad productiva, y se brindó recomendaciones desde el área de servicio al cliente, control de inventarios, selección de proveedores y demás hallazgos encontrados en la visita. 09 DE MARZO: envío de correo Solicitud de vinculación de PER. 10 DE MARZO: envío de correo BASE PRE ASISTENCIA TECNICA - GT URABÁ Y Solicitud expensas 1A de ABRIL 14 DE MARZO: envío de correo Inventario 2023 y Reporte de desembolsos beneficios económicos reincorporación 16 DE MARZO: envío de correo FUID PLANILLA PSICOSOCIAL 17 DE MARZO: envío de correo Contactos telefónicos PER Murindó 16 y 17 DE MARZO: participación en reunión misional. 20 a 23 DE MARZO: atención psicosocial a 16 PER dispersos y 1 persona en proceso de reintegración que residen en el municipio de MURINDÓ – ANTIOQUIA. 21 DE MARZO: envío de correo Solicitud de expensa 2da de abril 22 DE MARZO: envío de correo REPUESTA_ALERTAS MAESTRO ITINERANTE 23 DE MARZO: envío de correo Revisión de legalización de expensa 2-112 , Legalización expensa 2-286 y Revisión de expensas 24 DE MARZO: envío de correo Legalización de expensa 2-237 y LEGALIZACION_ 2-385_MURINDÓ 25 Y 26 DE MARZO: atención psicosocial presencial a 15 PER que se encuentran ubicados en NUEVA ESPERANZA y zona aledaña a Jiguamiandó, CARMEN DEL DARIÉN – CHOCÓ. 25 Y 26 DE MARZO: Visita de acompañamiento a unidad productiva Ganadería Graciano Manco (PRE-PP-31767)
13.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	24 DE MARZO: envío de correo FUID entrega doc actas de reunión, FUID atención psicosocial, FUID planilla no asistencia, Legalización_ 2-387_Nueva Esperanza, Legalización 2-388, Problemas al enviar pendientes en ARPA, Desembolso Proyecto REINEL ALCIRA SOTELO, Evidencia fotográfica, cifras de reincorporación y se participó en reunión virtual primera jornada de fortalecimiento técnico operativo en FA 2023. 29 DE MARZO: se realizó diligenciamiento de satisfacción servicios de gestión documental. 30 DE MARZO: se realizó participación en jornada de capacitación de los métodos operativos GSE. 31 DE MARZO: se realizó entrega de unidad productiva tienda ahorra más (PRE-PP-36879). **EVIDENCIAS:** • CORREO_FUID planillas FA • CORREO_Solicitud de modificación MODUILO SIRR (BIE/PRE) • CORREO_Reporte de pago de seguridad social • CORREO_Solicitud de vinculación de PER • CORREO_BASE PRE ASISTENCIA TECNICA - GT URABÁ • CORREO_Solicitud expensas 1A de ABRIL • CORREO_Inventario 2023 • CORREO_Repor desemb benefi econó reincor • CORREO_FUID PLANILLA PSICOSOCIAL • CORREO_Contactos telefónicos PER Murindó • CORREO_Solicitud de expensa 2da de abril • CORREO_REPUESTA_ALERTAS MAESTRO ITINERANTE • CORREO_Revisión de legalización de expensa 2-112 • CORREO_Legalización expensa 2-286 • CORREO_Revisión de expensas • CORREO_Legalización de expensa 2-237 • CORREO_LEGALIZACION_ 2-385_MURINDÓ • CORREO_FUID ENTREGA DOC ACTAS DE REUNION • CORREO_FUID ATENCIÓN PSICOSOCIAL • CORREO_FUID_PLANILLA NO ASISTENCIA • CORREO_Legalización_ 2-387_Nueva Esperanza • CORREO_Legalización 2-388 • CORREO_Problemas al enviar pendientes en ARPA • CORREO_Evidencia fotográfica • CORREO_Cifras de reincorporación • DC_TAPARALES • DC_Atencion Psico_URADA • DC_Atencion Psico_Murindo • DC_Atencion Psico_NUEVA ESPERANZA • DC_EL CERRO- GANADERIA GRACIANO MANCO • DC_Planilla_SIGOBII • DC_Jornada de fortale téc operat en FA • DC_PRESENTACIÓN DE LOS MÉTODOS OPERATIVOS GSE • Acta_de_reunion_GENERAL_16032023 • ACTA DE REUNIÓN_REINEL
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	1) Se realizó el cargue en SECOP II la garantía única aquí establecida.2) se realizaron las legalizaciones de los gastos de desplazamiento. 3) Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 4) Se atendieron las observaciones y requerimientos de la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto; 5) Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 9) Se remite soporte de pago de las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales 11) Se tramitaron las comunicaciones internas y externas de acuerdo con el sistema de correspondencia que disponga la Entidad; 13) Se remitió comprobante del inventario de los bienes que la 16) se rindieron en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 18) Se ha organizado, conservado, usado y manejado toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad, así como se ha entregado la información de propiedad de la ARN, debidamente inventariada al supervisor; 20) Se han utilizado los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. ; 22) Se Presentó mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo. 28) Se da cumplimiento a los protocolos de Bioseguridad de la ARN con ocasión del COVID-19

JUAN CARLOS LONDOÑO ANDRADE

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): Gabriel Rodriguez

Fecha VoBo: 04 de abril de 2023

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"