CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DEL CAQUETÁ
Nit. 891.190.246-1

TERCER INFORME DE SUPERVISIÓN
(27 DE ABRIL 2023)

Datos generales

Fecha suscripción acta de inicio:	09 de febrero de 2023
Fecha de terminación de contrato:	31 de mayo de 2023
Modalidad de selección	Contratación Directa
Clase de contrato:	Prestación de servicios
No. de contrato:	008-2023
Fecha de celebración contrato:	09 de febrero de 2023
CDP:	No. 018 de 07/02/2023
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL Y PERIODISMO, PARA QUE APOYE EL PROCEDIMIENTO DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE DIVULGACIÓN DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL CAQUETÁ EN LOS DIFERENTES MEDIOS, CON EL FIN DE FORTALECER LA IMAGEN DE LA ENTIDAD Y DAR A CONOCER A LA COMUNIDAD LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN
Plazo:	La actividad objeto de la necesidad de la contratación se desarrollará a partir del momento en que se suscriba el acta de inicio por el contratista y el supervisor hasta el 31 de mayo de 2023.
Valor a Ejecutar	**QUINCE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE ($15.836.800)**
Forma de pago:	La Contraloría Departamental del Caquetá cancelará el valor total del contrato en pagos parciales de la siguiente manera: Los cuales se cancelará así: Cuatro (4) pagos a la entrega de los informes que contengan los productos a cargo del contratista, cada uno por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($3.959.200). Los pagos se realizarán de acuerdo a la disponibilidad del cupo PAC por parte de la Entidad, previo cumplimiento de los siguientes requisitos:

Calle 13 No 15 – 00 Edificio Gobernación Piso 3 Centro Florencia – Caquetá
Cel. 3208859894 Tel. (8) 435 2391 Línea Gratuita 01 8000 978515
@contraloriadelcaqueta @ContraloriaDC
info@contraloriadelcaqueta.gov.co
www.cdc.gov.co

			a. Informe del contratista b. Facturación o cuenta de cobro c. Acreditación del estado de paz y salvo por concepto de aportes parafiscales y a la seguridad social según corresponda, en cumplimiento al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 d. Expedición del registro presupuestal. e. Acta de supervisión Los pagos se realizarán dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la entrega física de cada uno de los documentos que hacen parte integral de la cuenta. El contratista, deberá presentar todos los soportes correspondientes para pago a través de plataforma SECOP II, sin lo cual, no se procederá a realizar el respectivo desembolso.
Porcentaje de ejecución y avance del contrato principal			75%
Pagos aprobados			3 de 4
Contratista:	Persona Natural	X	YOLANDA GONZALEZ SALGUERO
	Persona Jurídica		
C.C. o NIT:			CC. 40.766.138 de Florencia
Dirección del contratista:			Calle 19 N° 14-32 Barrio la Consolata
Celular del contratista:			3153674356
Correo electrónico:			yolandacaqueta@gmail.com
Registro presupuestal/ Rubro			031
Fecha de expedición Registro presupuestal			13 de Febrero de 2023
Garantías			N/A
Fecha de aprobación de garantías			N/A

Supervisor o interventor:	LUIS FELIPE MURCIA MEJIA, director técnico De Responsabilidad Fiscal

Calle 13 No 15 – 00 Edificio Gobernación Piso 3 Centro Florencia – Caquetá
Cel. 3208859894 Tel. (8) 435 2391 Línea Gratuita 01 8000 978515
@contraloriadelcaqueta @ContraloriaDC
info@contraloriadelcaqueta.gov.co
www.cdc.gov.co

Verificación de SS y PF:	**SS**	Si	X	No		**PF**	SI		No	
	Presenta afiliación a salud:						SI	X	No	
	Presenta afiliación en pensión:						Si	X	No	
	Presenta afiliación a riesgos:						Si	X	No	
	Presenta paz y salvo de parafiscales						Si	X	No	

Periodo que se certifica

Yolanda González Salguero, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40.766.138 de Florencia - Caquetá, en mi calidad de Contratista de la contraloría general del Caquetá prestación de servicios de un profesional en comunicación social y periodismo, para que apoye el procedimiento de comunicación organizacional e implementación de estrategias de divulgación de la contraloría departamental del Caquetá en los diferentes medios, con el fin de fortalecer la imagen de la entidad y dar a conocer a la comunidad los resultados de su gestión, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No 008 del 09 de febrero de 2023, presentó el Informe de actividades realizadas durante el periodo correspondiente al mes de Abril del año 2023.

	OBLIGACION	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIA
1	1. Cumplir con el objeto del contrato: se cumple a cabalidad atendiendo las directrices y recomendaciones del ente de control de acuerdo a las necesidades del servicio o asesoría profesional. Durante este periodo se realizaron diversas actividades de acompañamiento periodístico como son:	Acompañamiento a labores de presencia y trabajo institucional del despacho del contralor Hermes Torres Nuñez	Evidencias anexas en el informe de supervisión.
2	Apoyar permanentemente las reuniones y/o socializaciones que realice la entidad con el fin de llegar con información a la comunidad en general y a los entes objetos de control:	Los procesos de Control Fiscal Participativo y sus resultados se dejan registrados por medio de publicaciones escritas en diferentes medios de comunicación y videos publicados en la página de la Contraloría Departamental y en la página web.	Evidencias anexas en el informe de supervisión.
3	3. Apoyar en la difusión y	Una de las campañas	Acta de

Calle 13 No 15 – 00 Edificio Gobernación Piso 3 Centro Florencia – Caquetá
Cel. 3208859894 Tel. (8) 435 2391 Línea Gratuita 01 8000 978515
@contraloriadelcaqueta @ContraloriaDC
info@contraloriadelcaqueta.gov.co
www.cdc.gov.co

	elaboración de campañas institucionales: CAMPAÑA INSTITUCIONAL QUE SE PROMUEVE DESDE LA PAGINA WEB Y DE FACEBOOK ante la opinión pública y sujetos de control. En este sentido se lanza el mensaje de protección, conservación y recuperación ambiental además del respecto a la diversidad en el Día de la Raza.	institucionales ha sido la presentación de los logros y el por qué el control fiscal territorial es importante	reunión.
4	Elaborar boletín informativo para la página web, realizar registro fotográfico y videos cuando sean requeridos como archivo o información para publicar.	Se informo oportunamente lo relacionado al consejo nacional de contadores y la contraloría departamental frente al proyecto de ley que busca acabar con el control fiscal territorial	Evidencias anexas en el informe de supervisión.
5	Realizar free-press en los medios de comunicación de la región para divulgar las acciones y noticias de la Contraloría departamental y hacer seguimiento a la divulgación en atención al proceso de participación ciudadana.	Se realizaron diversa publicación en medios de comunicación local y departamental gracias a las redes sociales, radio, prensa y televisión de los pronunciamientos que hace el despacho del contralor departamental.	Evidencias anexas en el informe de supervisión.
6	Contribuir con la elaboración de la presentación de informes y/o intervenciones de los procesos de participación ciudadana en aras de preservar el discurso y apoyar con ejes temáticos si es necesarios.	Se hace el acompañamiento a los temas de gobernabilidad importantes para el desarrollo de procesos al interior de la contraloría del departamento del Caquetá	
7	Fortalecer la comunicación del nivel interno y externo con los diferentes medios de comunicación.	Con el apoyo de comunicación social se proyecta los banners de fechas especiales con los cuales se llega tanto al cliente interno como externo con motivación y reconocimiento de la labor del medio ambiente y del Día de la Secretaria.	Evidencias anexas en el informe de supervisión.
8	Presentar informes mensualizados de avance en el cumplimiento del objeto contractual con sus respectivas	se entrega DVD con videos y fotografías realizadas durante el mes de abril del 2023.	Evidencias anexas en el informe de

Calle 13 No 15 – 00 Edificio Gobernación Piso 3 Centro Florencia – Caquetá
Cel. 3208859894 Tel. (8) 435 2391 Línea Gratuita 01 8000 978515
@contraloriadelcaqueta @ContraloriaDC
info@contraloriadelcaqueta.gov.co
www.cdc.gov.co

	evidencias en medio magnético debidamente marcados, identificado actividades y situaciones especiales detectadas: Se presenta al supervisor del contrato de forma física y en formato DVD.		supervisión.
9	Apoyar el archivo permanente de los documentos producto de los procesos y procedimientos asignados, entregando mensualmente una copia de seguridad a la Oficina de la dirección de Control Fiscal:	Se atiende la directriz y se mantiene el archivo en carpetas disponibles cuando las requiera el ente de control.	Evidencias anexas en el informe de supervisión.
10	Guardar toda la discreción y lealtad para con la Contraloría Departamental del Caquetá en todas las gestiones que adelante:	Se cumple cabalmente. No se presentó ninguna observación por parte del Supervisor del Contrato.	Evidencias anexas en el informe de supervisión.
11	Cumplir con las obligaciones del sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, de ser el caso:	Se anexa fotocopia del pago.	Evidencias anexas en el informe de supervisión.

Se expide el presente informe de supervisión en cumplimiento de los requisitos estipulados para el pago parcial del contrato No. 008 de 2023.

Por medio de la presente se emite aval y certificación para el pago parcial, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($3.959.200).

Se firma en Florencia – Caquetá a los 27 días del mes de abril del año 2023.

LUIS FELIPE MURCIA MEJIA,
Director Técnico De Responsabilidad Fiscal
Supervisor

Anexos: Planilla de pago de seguridad social, Informe de actividades

Calle 13 No 15 – 00 Edificio Gobernación Piso 3 Centro Florencia – Caquetá
Cel. 3208859894 Tel. (8) 435 2391 Línea Gratuita 01 8000 978515
@contraloriadelcaqueta @ContraloriaDC
info@contraloriadelcaqueta.gov.co
www.cdc.gov.co