AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se realiza seguimiento oportuno al equipo facilitador, logrando identificar de manera permanente necesidades para fortalecimiento de capacidades, razón por la cual se programan diferentes espacios de orientación sobre los procesos y lograr mayor eficacia en el cumplimiento de las metas propuestas en el GT: -09-03-2023: Se realiza reunión con el equipo facilitador de la sede Pereira, para brindar orientación general sobre le proceso de reincorporación, se aclaran inquietudes sobre procedimientos y se establecen estrategias de trabajo en equipo. 14-03-2023: Equipo participa de jornada virtual sobre registro de asistencia, jornada liderada por nivel central. 15- 03-2023: Se realiza reunión con equipo facilitador de la sede Cali, espacio en el que ser revisan lineamientos establecidos para cada una de las ofertas disponibles en el territorio (PNUD, Escuela taller, UNAD, SISBEN, Alcaldía de Cali), y se establece estrategia de trabajo en equipo. Este mismo día en horas de la tarde el equipo recibe orientación sobre ruta para reporte de accidentes de trabajo. 24-03-2023: Equipo recibe orientación por parte de la ONU y JEP sobre procesos que se adelantan a nivel institucional y a través de una mesa de trabajo, se identifican tareas en común entre las cuales están el seguimiento a formas asociativas, casos de seguridad y TOAR. Se establecen estrategia de trabajo en equipo. 27-03-2023: Equipo recibe orientación sobre avances y proyecciones para proceso de caracterización a familiares, jornada a cargo de nivel central. 28-03-2023: Equipo recibe desde nivel central orientación sobre programas FA en los territorios, y brinda lineamientos para desarrollo de los mismos en el 2023 31-03-2023: Equipo recibe desde nivel central orientación sobre el componente de sostenibilidad económica y brinda lineamientos para trabajo en gestión 2023 De manera individual acorde a la necesidad de cada facilitador, se orienta en cada uno de los componentes, basada en lineamientos establecidos en los diferentes procedimiento y rutas establecidas para casos particulares.
2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se participa de los siguientes espacios: - 02 de Marzo, se participa en reunión con equipo asesor, espacio donde la coordinación socializa nuevo lineamientos para establecimiento de metas y brinda pautas básicas para la distribución de roles y formulación de estrategias de trabajo en equipo. - 06 de Marzo, se participa en reunión con equipo digitador donde se revisa procedimiento y se asignan roles d acuerdo a la necesidad de cada equipo. - 09 de Marzo, se participa de reunión de GT Valle donde coordinadora brinda lineamientos a los equipos sob nuevas líneas de mensaje a la población, componentes a priorizar y nuevo planteamiento de las metas establecido desde nivel central. - 15 de Marzo, se participa de reunión de equipo asesor, espacio donde se recibe a nuevos compañeros y s establece estrategia de trabajo para procesos de empalme - 16 y 17 de Marzo, se participa de espacio con nivel central sobre situación presentada con 3 PR´s, con el fin d establecer lineamientos para su intervención y definición de acciones en el proceso de atención y medidas de protección. - 27 de Marzo, se participa de espacio establecido por nivel central para revisión de procedimiento para el registr de asistencias. Este mismo día en horas de la tarde, se recibe orientación de la coordinación para distribución de funciones y fortalecimiento de líneas de acción en los territorios - 28 de Marzo, se participa en espacio para revisión de programas FA establecidos en el territorio y revisión d estrategias de gestión de oferta pública en el territorio. - 30 y 31 de Marzo, con acompañamiento de la coordinación, se realiza proceso de empalme en el Eje Cafetero nuevo equipo asesor, y se refuerzan líneas de acción en los territorios. - 31 de Marzo, se participa en espacio de nivel central para revisión de lineamientos de los diferentes proceso d sostenibilidad económica.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

3. Desarrollar acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los profesionales facilitadores.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se realizan de manera constante las siguientes acciones de seguimiento y acompañamiento al equipo facilitador: **Seguimiento:** -Se envían base de datos cada 15 días con el avance en el registro de asistencias del mes - Se envían bases de datos con consolidado de desembolsos para verificación de estado y generación de alerta tempranas a posibles afectaciones - Acorde a la solicitud de viajes, se verifica estado de los mismos y proceso de legalización de los mismos, gestió de extemporáneas, reprogramaciones y demás novedades en el proceso. Para este periodo se presente caso fortuito con profesional en el municipio de Buenaventura. - A través de la revisión de informe de actividades, se realiza seguimiento a las acciones realizadas en el territorio su avance en cada una de las tareas establecidas a novel territorial - Se realiza seguimiento a procesos de presentación inmediata de casos de seguridad y se apoya proceso d atención a la población afectada. **Acompañamiento:** - Debido a contingencia en proceso de contratación, se apoya a equipo de sostenibilidad económica en procesos d gestión con la secretaria de paz de la Alcaldía de Cali, igualmente en espacios con la ONU, sub mesas de reincorporación económica. - Los días 30 y 31 de marzo, se apoya a equipo del eje cafetero en oficina Pereira, en socialización de lineamiento y revisión de proceso de reincorporación, - Se programa cronograma para gestión de viajes para 2da quincena de abril espacios donde se dará inicio acompañamiento al equipo facilitador en los territorios.
4. Desarrollar procesos de seguimiento, gestión y articulación a las acciones que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se adelantan las siguientes acciones de seguimiento, gestión y articulación en pro de fortalecer los procesos de atención a la población reincorporada en los territorios: -01 de Marzo, con Secretaria de Paz de la Alcaldía de Cali se inicia proceso de articulación para gestión de espacios de interacción comunitaria con la población de reincorporación, logrando establecer lista de actividades donde se puedan vincular a las familiar y fortalecer los proceso de atención en el territorio. Este mismo día en horas de la tarde, se participa en subcomité de prevención en el municipio de Palmira espacio en el que se programa articulación para jornadas de prevención de la estigmatización. -02 de Marzo, se articula con JEP para desarrollo de jornada con equipo facilitador, para fortalecer capacidades en TOAR, la cual se programa para el 24 de marzo. -03 de Marzo, se participa de espacio con la UNAD, donde se realiza seguimiento al avance del programa en el territorio y se generan alertas tempranas para fortalecer participación activa de la población y mejorar calidad de la formación académica. -07 de Marzo, se participa en espacio liderado por la coordinación con líderes de las diferentes formas asociativas, donde se logra identificar necesidades de la población y permite establecer nuevas estrategias de trabajo con equipo facilitador que responda a dichas necesidades. En horas de la tarde se participa de submesa de sostenibilidad económica espacio en el que se evalúan acciones para el fortalecimiento de proyectos productivos. -08 de Marzo, se participa en espacio virtual con COODECOR, donde se revisa situación presentada con colectivo y se establecen compromisos para avances en proceso de permisos ambientales y posterior desembolso de presupuesto para fortalecimiento. Este mismo día en horas de la tarde con enlace de la Secretaria de Paz de la Gobernación del Valle, se programa articulación para actualización del Plan Integral de Reincorporación. -14 de Marzo, se adelanta reunión con enlace de Secretaria de la Mujer de la Gobernación del Valle, para articulación de acciones en territorio enfocadas en prevención de violencias basadas en género, nuevas masculinidades y unificación de sub mesa de participación y género. -22 de Marzo, se acompaña espacio con secretaria de desarrollo económico de la Alcaldía de Cali, para priorización de cupos para fortalecimiento PPI-C -24 de Marzo, se adelanta reunión con ONU y JEP espacio donde de unifican acciones en los territorios para la atención a la población.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

5. Identificar necesidades, planear y articular procesos de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a los lineamientos para el acompañamiento y la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género).	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, el día 14 de marzo se adelanta gestión y articulación tanto con Alcaldía de Cali como Gobernación del Valle para desarrollo de estrategia de formación a la población con enfoque de género en los territorios del departamento del Valle, logrando establecer líneas de acción y programación de agenda para el mes de mayo de 2023. Igualmente, profesional facilitadora participa de espacio de capacitación y formación sobre enfoque género, espacio programado desde el 29 de marzo al 31 de marzo de 2023. El 22 de marzo, con profesional de salud se priorizan acciones en el territorio, entre ellas la necesidad de adelantar gestiones para la emisión de certificados de discapacidad pendientes.
6. Implementar acciones de corresponsabilidad para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se participa de diferentes espacios de interacción institucional en los cuales se avanza en gestión de oferta dirigida a la población en proceso de reincorporación, entre ellos se encuentran las siguientes entidades, acciones mencionadas en puntos anteriores de este informe: -01 de marzo, Secretaria de Paz para desarrollo de actividades colectivas - 01 de marzo, Subcomité de prevención en Palmira, para vinculación en jornadas de prevención de l estigmatización - 02 y 24 de marzo, ONU – JEP para articulación de actividades en territorio sobre TOAR y fortalecimiento d proyectos productivos -03 de marzo, UNAD gestión fortalecimiento de la calidad de FA - 07 de marzo, participación submesa extraordinario de participación- gestión para articulación de actividades co enfoque comunitario - 14 de marzo, Gobernación del Valle, Secretaria de la mujer, para gestión de actividades con enfoque de género e los territorios - 22 de marzo, Secretaria de paz y oficina de desarrollo económico para gestión de cupos para fortalecimiento d PPI-C. Durante el periodo se establece comunicación constante con ONU y Secretaria de Paz para gestión de espacios, refrigerios y unificación de acciones de gestión para desarrollo de actividades de tipo colectivo.
7. Promover el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se avanza en proceso de convocatoria de la población a los espacios de participación, a través de los diferentes medios de comunicación utilizados por el equipo facilitador, fortaleciendo dicho proceso por medio de la elaboración de piezas comunicativas (apoyo a cargo de profesional de comunicaciones) y fortaleciendo llamado al equipo en la importancia de brindar a nuestra población una atención de calidad que les permita avanzar significativamente en su proceso de reincorporación, logrando cerrar periodo con las siguientes cifras de atención:
8. Desarrollar acciones de gestión, articulación y sistematización de las estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como de los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se recibe orientación por la coordinación sobre nuevos lineamientos para la priorización de proyectos con enfoque comunitario en el territorio, el cual se resume en las siguientes acciones: -Enfoque de Género: Dagua, Tuluá y Armenia -Agenda territorial: Cali -Mambrú: Candelaria, Buenaventura y Dosquebradas -Prevención de la estigmatización: Jamundí, Buenaventura, Rio Sucio, Palmira. Igualmente, en articulación con la ONU y JEP se inicia proceso de articulación para fortalecer habilidades del equipo facilitador y emprender acciones en los territorios para el desarrollo de TOAR.

ESTADO DE LA PR	NÚMERO DE PR´S	ESTADO ASISTENCIA	NÚMERO DE PR´S
Activo	612	Asistió	610
Ausente	43	No Asistió	45
Total general	**655**	**Total general**	**655**

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

9. Desarrollar gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se resaltan las gestiones realizadas con la Alcaldía de Cali y la Gobernación del Valle para articulación de acciones en pro de la población en temas enfocados en fortalecimiento de proyecto productivos y actividades colectivas dirigidas tanto para la población como para sus familias. Se programa en siguiente periodo iniciar gestiones en los diferentes municipios, donde contamos con mayor número de población y se presentan necesidades puntuales en temas misionales del proceso de reincorporación.
10. Identificar, gestionar y apoyar la coordinación de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, desde el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se adelantan gestiones para lograr proceso de registro en SISBEN de la población reincorporada a través de rutas con enfoque diferencial; equipo facilitador continua en proceso de gestión con IE para fortalecer procesos de vinculación a la oferta FA en los territorios y bajo convenio PNUD, se continua en proceso de búsqueda de alternativas de vinculación, logrando para el periodo de marzo avances significativos en Buenaventura.
11. Registrar de manera oportuna, confiable, veraz y con calidad la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se adelantan las siguientes acciones para el registro oportuno de la información confiable y veraz: - Proceso de asignación de la población flotante en el territorio al equipo facilitador con el apoyo de asistentes d atención, acorde a las cargas laborales y demanda de la población, logrando durante el periodo un total de 26 proceso de traslados internos y externos, distribuidos de la siguiente manera: 16 PR´s solicitan traslado para otros GT 10 PR´s ingresan desde otros GT al Valle y Eje Cafetero. - Cruce de base de datos descargadas de SIRR para verificación de datos de ubicación, números de contacto asignación por ubicación - Cruce de base de datos para registro oportuno de asistencia dentro de los tiempo y reporte acorde al estado de la población en SIRR -Seguimiento oportuno a proceso de matrículas y cierres FA -Revisión periódica de cargue de documentos adjuntos de la población AUTO SAR AI067 -Revisión y seguimiento a reporte de casos de seguridad y cargue de actas de hechos sobrevinientes -Seguimiento a proceso de entrega de información al área de digitación y reporte periódico de dicho proceso - Revisión y ajuste oportuno de inconsistencias en la información, a través del cruce constante de bases de dato de la población y sus familias.
12. Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad y oportunidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se adelantan las siguientes acciones con el equipo facilitador para la generación de alertas sobre el proceso de reporte y registro oportuno en SIRR: -Envío de bases de datos con registro oportuno de asistencias -Cruce de base de datos con desembolsos, para identificación de posibles afectaciones - Se participa en comité de gestión interna, espacio en el que se reportan tanto casos excepcionales com extraordinarios y se logra identificar en el periodo omisión de ingreso de casos durante el comité de gestión interna del mes de enero, para lo cual se proyecta memorando, solicitando apertura del periodo de diciembre de 2022. - Durante reuniones con equipo facilitador se ajusta matriz de reincorporación, la cual funciona como herramient principal para la identificación de necesidades de la población. - A través de la revisión de informes mensuales del equipo facilitador, se logra identificar avance de los procesos los diferentes reportes realizados en SIRR durante el periodo en gestión.
13. Elaborar y entregar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante periodo comprendido entre el 201 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se envían los siguientes informe de manera oportuna: -Envío casos de seguridad presentado durante el mes -Reporte de seguimiento a casos de traslados del GT -Información sobre casos a presentar en comité de gestión interna -Reporte de compromisos de los diferentes espacios de participación -Elaboración de acta sobre revisión de casos de posible acoso sexual presentados en el territorio -Revisión y retroalimentación de informes mensuales del equipo facilitador -Envío de matriz de reincorporacion actualizada a fecha de corte

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

14. Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo los lineamientos de la entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se participa de los siguientes espacios: -01 de Marzo, con Secretaria de Paz de la Alcaldía de Cali se inicia proceso de articulación para gestión de espacios de interacción comunitaria con la población de reincorporación, logrando establecer lista de actividades donde se puedan vincular a las familiar y fortalecer los proceso de atención en el territorio. Este mismo día en horas de la tarde, se participa en subcomité de prevención en el municipio de Palmira espacio en el que se programa articulación para jornadas de prevención de la estigmatización. -02 de Marzo, se articula con JEP para desarrollo de jornada con equipo facilitador, para fortalecer capacidades en TOAR, la cual se programa para el 24 de marzo. -02 de Marzo, se participa en reunión con equipo asesor, espacio donde la coordinación socializa nuevos lineamientos para establecimiento de metas y brinda pautas básicas para la distribución de roles y formulación de estrategias de trabajo en equipo. -03 de Marzo, se participa de espacio con la UNAD, donde se realiza seguimiento al avance del programa en el territorio y se generan alertas tempranas para fortalecer participación activa de la población y mejorar calidad de la formación académica. -06 de Marzo, se participa en reunión con equipo digitador donde se revisa procedimiento y se asignan roles de acuerdo a la necesidad de cada equipo. -07 de Marzo, se participa en espacio liderado por la coordinación con líderes de las diferentes formas asociativas, donde se logra identificar necesidades de la población y permite establecer nuevas estrategias de trabajo con equipo facilitador que responda a dichas necesidades. En horas de la tarde se participa de submesa de sostenibilidad económica espacio en el que se evalúan acciones para el fortalecimiento de proyectos productivos. -08 de Marzo, se participa en espacio virtual con COODECOR, donde se revisa situación presentada con colectivo y se establecen compromisos para avances en proceso de permisos ambientales y posterior desembolso de presupuesto para fortalecimiento. Este mismo día en horas de la tarde con enlace de la Secretaria de Paz de la Gobernación del Valle, se programa articulación para actualización del Plan Integral de Reincorporación. -09 de marzo, se realiza reunión con el equipo facilitador de la sede Pereira, para brindar orientación general sobre proceso de reincorporación, se aclaran inquietudes sobre procedimientos y se establecen estrategias de trabajo en equipo. -09 de Marzo, se participa de reunión de GT Valle donde coordinadora brinda lineamientos a los equipos sobre nuevas líneas de mensaje a la población, componentes a priorizar y nuevo planteamiento de las metas establecido desde nivel central. -14 de marzo, Se participa junto al equipo de jornada virtual sobre registro de asistencia, jornada liderada por nivel central. -14 de Marzo, se adelanta reunión con enlace de Secretaria de la Mujer de la Gobernación del Valle, para articulación de acciones en territorio enfocadas en prevención de violencias basadas en género, nuevas masculinidades y unificación de sub mesa de participación y género. -15 de marzo, se realiza reunión con equipo facilitador de la sede Cali, espacio en el que ser revisan lineamientos establecidos para cada una de las ofertas disponibles en el territorio (PNUD, Escuela taller, UNAD, SISBEN, Alcaldía de Cali), y se establece estrategia de trabajo en equipo. Este mismo día en horas de la tarde el equipo recibe orientación sobre ruta para reporte de accidentes de trabajo. -15 de Marzo, se participa de reunión de equipo asesor, espacio donde se recibe a nuevos compañeros y se establece estrategia de trabajo para procesos de empalme - 15 de Marzo, se participa en ITP del departamento del Chocó, espacio en el que revisa caso de seguridad de Bagadó. -16 y 17 de Marzo, se participa de espacio con nivel central sobre situación presentada con 3 PR´s, con el fin de establecer lineamientos para su intervención y definición de acciones en el proceso de atención y medidas de protección. -22 de Marzo, se acompaña espacio con secretaria de desarrollo económico de la Alcaldía de Cali, para priorización de cupos para fortalecimiento PPI-C -24 de marzo, equipo recibe orientación por parte de la ONU y JEP sobre procesos que se adelantan a nivel institucional y a través de una mesa de trabajo, se identifican tareas en común entre las cuales están el seguimiento a formas asociativas, casos de seguridad y TOAR. Se establecen estrategia de trabajo en equipo. -27 de Marzo, se participa de espacio establecido por nivel central para revisión de procedimiento para el registro de asistencias. Este mismo día en horas de la tarde, se recibe orientación de la coordinación para distribución de funciones y fortalecimiento de líneas de acción en los territorios -28 de Marzo, se participa en espacio para revisión de programas FA establecidos en el territorio y revisión de estrategias de gestión de oferta pública en el territorio. -30 y 31 de Marzo, con acompañamiento de la coordinación, se realiza proceso de empalme en el Eje Cafetero a nuevo equipo asesor, y se refuerzan líneas de acción en los territorios. -31 de Marzo, se participa en espacio de nivel central para revisión de lineamientos de los diferentes proceso de sostenibilidad económica.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

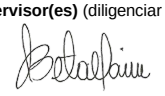
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

15. Desarrollar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se envía al equipo facilitador sábana de datos y Excel predeterminado para la búsqueda de desembolsos de la población realizados en el mes de marzo, periodo para el cual No se identifican afectaciones en el caso de la población en proceso de reincorporación, sin embargo, en el caso de AUTO SAR AI067 se presenta una afectación, la cual, se presenta en comité de gestión interna, pero dicho proceso de ve afectado por temas de reporte del sistema, los cuales son evaluados y puestos a consideración de la OTI para su eliminación y de la dirección programática para gestión del caso. Basada en afectaciones presentadas en meses anteriores se participa de comité de gestión interna, donde se logra manera oportuna el reporte de asistencias del mes de enero y febrero, proceso de habilita desembolsos pendientes para el siguiente periodo.
16. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se realiza entrega de 4 planillas de asistencia de actores externos y 1 planilla de atención psicosocial al área de archivo, FUID compuesto por 6 folios.
17. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Marzo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se adelantan las siguientes actividades: -Por contingencia en proceso de contratación se apoyan temas de sostenibilidad económica con el equipo - Se apoya proceso de empalme y orientación sobre el proceso de reincorporación al nuevo equipo asesor tanto e el Valle como eje cafetero -Se apoya proceso de revisión, solicitud y ajuste de viajes realizado por el equipo facilitador -Se apoya a operativo en proceso de cesión de contrato de nuevo profesional facilitador.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA M-01 establecido por parte de la ARN.

DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**



NOMBRE(S): JENNIFER BETANCOURT MARIN

Fecha VoBo: 31/03/2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co