AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YIMY LEITER AGUILAR MOSQUERA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	11.938.089	CONTRATO No.	888-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 15 AL 31 DE MARZO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	QUIBDÓ (GT ANTIOQUIA-CHOCÒ)		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar los procesos de implementación liderados por el Grupo Territorial a la población objeto de atención, así como apoyar los requerimientos administrativos en concordancia con las directrices del Coordinador del Grupo Territorial, la Entidad y la normatividad vigente.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Acompañar los procesos de generación de estrategias para la efectiva implementación de las rutas de atención a la población objeto en los diferentes procesos misionales.	Durante el presente periodo se realizo articulación con equipo de trabajo sede Quibdó para conocer las diferentes dinámicas de trabajo teniendo en cuenta las rutas de atención y la población que tiene asignada cada profesional y así construir estrategias que permitan cumplir con la atención y el reporte de metas establecidas por la entidad. Evidencias: Acta de reunión.
2. Articular con los colaboradores del Grupo Territorial la formulación de planes de trabajo y atención que permitan cumplir las metas propuesta por la coordinación y la entidad	Asistencia y participación en comité primario para designar tareas especificas de acuerdo a los roles de cada profesional y propiciar el cumplimiento de metas teniendo en cuenta los indicadores del plan de acción. Evidencias: Acta de reunión.
3. Generar acciones que permitan validar el impacto generado con la implementación de los planes de trabajo y atención determinando los niveles de cumplimiento y generando las alertas a la coordinación del Grupo de Territorial.	Se realizo reunión con el equipo de trabajo, profesionales facilitadoras y Reintegradoras en la cual se socializo el cumplimiento de los planes de trabajo y las alertas que se presentaron en el periodo anterior por que aun no se tenían profesionales contratados por la entidad, alertas que ya fueron subsanadas para este periodo. Evidencias: Acta de reunión.
4. Desarrollar y promover acciones estratégicas para incorporar el enfoque diferencial, étnico y de género en los planes, programas y proyectos implementados por el Grupo Territorial, conforme a los lineamientos establecidos por la entidad.	Se realizo articulación con el Programa Especial de Armonización para comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras para realizar asamblea de comunidades negras el 31 de Marzo de 2023 en Quibdó. Evidencias. Correos electrónicos
5. Apoyar la Coordinación del Grupo Territorial en la ejecución de los lineamientos impartidos por parte de la entidad y que sean objeto de implementación en los planes, programas y proyectos de atención a la población.	Se realizo lectura y apropiación de las resoluciones de las rutas de atención a población objeto de atención como insumo para la implementación de proyectos que beneficien a la comunidad. Evidencias. Correos electrónicos
6. Asistir a espacios de influencia donde participen actores que puedan contribuir a los procesos de atención liderados por la entidad en el territorio asignado, lo anterior en articulación con la estrategia de corresponsabilidad y en cumplimiento a las solicitudes de la Subdirección Territorial.	Asistencia y participación en reunión de seguridad ITPS con todos los actores involucrados, asistencia y participación a 2 reuniones con la UNP para revisar casos específicos de seguridad población objeto de atención, participación en reunión preparatoria para la segunda mesa departamental en Reincorporación. Se asistió a reunión de articulación con el Sena seccional Chocó, el cual fue un espacio de retroalimentación en el marco de la alianza que se ha establecido entre la ARN desde el nivel central con el SENA. Jornada de trabajo con los lideres FARC y el equipo de profesionales de la ARN sede Quibdó con quien se revisaron los avances y metas por cumplir en el marco del proceso de reincorporación. Evidencias: Invitaciones virtuales.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YIMY LEITER AGUILAR MOSQUERA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	11.938.089	CONTRATO No.	888-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 15 AL 31 DE MARZO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	QUIBDÓ (GT ANTIOQUIA-CHOCÒ)		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar los procesos de implementación liderados por el Grupo Territorial a la población objeto de atención, así como apoyar los requerimientos administrativos en concordancia con las directrices del Coordinador del Grupo Territorial, la Entidad y la normatividad vigente.

7. Gestionar y Participar en los escenarios comunitarios de importancia para la población sujeto de atención, contribuyendo al restablecimiento del tejido social, la prevención del reclutamiento, la convivencia y la reconciliación con la sociedad.	Participación en socialización de la estrategia de agendas territoriales comunitarias con proyección para inaugurar el 1 y 21 de Abril en Quibdó y Bellavista - Bojayá. Evidencias: invitaciones virtuales.
8. Apoyar las acciones de planeación, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo de la población objeto y sus familias de conformidad con la capacidad interna del equipo de profesionales del Grupo Territorial.	Para este periodo se realizo apropiación de resoluciones como material teórico y la socialización de las acciones realizadas por las profesionales con la población asignada. Evidencias: Acta de reunión.
9. Acompañar los procesos administrativos resultantes de la sede administrativa velando por el efectivo funcionamiento de acuerdo con los lineamientos del Coordinador del Grupo Territorial	se envío correo con reporte de ferretería que fue entregada en la sede Quibdó, se realizo seguimiento a presentación de impuesto y comercio en la alcaldía de Quibdó. Evidencias: correos electrónicos con la información solicitada.
10. Cumplir con los lineamientos establecidos por la entidad frente al registro de información en los sistemas de información de la entidad cumpliendo con la calidad, veracidad y seguridad de los registros.	Durante el presente periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación por que se esta en empalme y retroalimentación de procesos por parte de todas las áreas.
11. Participar en los espacios, reuniones, eventos u otros en los cuales sea delegado por el Coordinador del Grupo Territorial en cumplimiento con la misionalidad de la entidad.	Participación en comité primario el 22 de Marzo, participación en jornada de capacitación Formación académica, capacitación instrumento familia Evidencias. Correos electrónicos
12. Supervisar o apoyar la supervisión de los contratos y convenios que le sean designados, hasta su liquidación, atendiendo los lineamientos de la entidad.	Se brindo apoyo en la supervisión de 6 contratos de profesionales Reintegradora 1, facilitadoras 3, enlace de Reincorporación 1, técnico de archivo 1. Evidencias; se realizo revisión de informes con las respectivas devoluciones y posterior visto bueno.
13. Elaborar los informes, documentos técnicos, reportes, presentaciones o demás documentos que sean solicitados por el Coordinador del Grupo Territorial cumpliendo con los criterios de calidad requeridos.	En el periodo actual se desarrollo: 1.Informe mes de Marzo(del 15 al 31) 2. Información de actividades de bienestar para equipo de trabajo sede Quibdó.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YIMY LEITER AGUILAR MOSQUERA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	11.938.089	CONTRATO No.	888-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 15 AL 31 DE MARZO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	QUIBDÓ (GT ANTIOQUIA-CHOCÒ)		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar los procesos de implementación liderados por el Grupo Territorial a la población objeto de atención, así como apoyar los requerimientos administrativos en concordancia con las directrices del Coordinador del Grupo Territorial, la Entidad y la normatividad vigente.

14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo al objeto contractual	Reunión con técnico de archivo para revisar el archivo de la sede y designación de tareas, reunión con guardas de seguridad y personal de aseo y cafetería, para tener claridad respecto a las tareas especificas de cada área de la sede. Se realizó también mesa de trabajo con los lideres de FARC y los profesionales de la oficina ARN Quibdó, donde se evaluaron las acciones que se ha venido desarrollando la agencia rente a los resultados de los cumplimientos de objetivos y metas con respecto a los procesos misionales especialmente a los de reincorporación. Participamos también en las ITPS y otras entidades afines.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato 888 de 2023.

YIMY LEITER AGUILAR MOSQUERA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Luz Adriana Jllo.V. (E)

NOMBRE(S): LUZ ADRIANA JARAMILLO VALENCIA

Fecha VoBo: 03/04/2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co