PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdo, abril de 2023

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4552991**
Coordinara academica
Dependencia Poblacion Victima
Quibdo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2023

Referencia: No (4552991) del año (2023)

(**JUAN JOSE PINO MOSQUERA**), identificado con la cédula de ciudadanía No. 11809440 de Quibdo, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Poblacion Victima), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia 4552991, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIUN MILLONES CINCO MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. ($21.005.820), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente a 24 dias del mes de marzo por un valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS DIECISIETE MIL CUATROSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS ($2.917.475), cuatro (4) pago iguales de ABRIL A JULIO del 2023 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($3.500.970) C/U.

Plazo: Será hasta el (31) de (julio) de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de 22 instructores, para orientar la formación profesional en el nivel complementaria victima, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2023, en las Áreas temáticas definidas en el anexo 2.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Establecer estrategias de Enseñanza-Aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Se elaboran guías de aprendizaje para el desarrollo de las temáticas a impartir	Foto del instalación donde se está impartiendo la formación
2	Orientar los procesos de Enseñanza –Aprendizaje, según las necesidades detectadas e los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Se desarrolla la formación de manera presencial de acuerdo con el diseño curricular. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje Fortalecer habilidades emprendedoras. Importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades. Características y competencias emprendedoras personales. Proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad Características emprendedoras personales acorde con herramienta de diagnóstico personal. Formulacion y evaluación de proyecto Emision de juicios evaluativos correspondientes a cada ficha	Registro fotográficas y lista de asistencia

3	Programar las actividades de Enseñanza-Aprendizaje evaluación de conformida con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional	Reporte de planeación pedagógica, para la programación del curso en Sofía plus y elaboración de guías de aprendizaje	Registro fotográficas y lista de asistencia
4	Llevar el registro de evidencias de las actividades enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Se comparte a través de drive las evidencias desarrolladas durante el proceso de formación, de acuerdo con las guías de aprendizaje.	Registro fotográfico y consultar el driver
5	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	Se realiza el reporte del estado de la formación	Registro foto gráficos
6	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	Se emiten los juicios evaluativos de los resultados desarrollados durante el mes objeto del contrato	Registro foto gráficos
7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Se realizó el informe correspondiente al mes de **ABRIL**	Informe subido a la plataforma secop 2
8	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicio, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional.	No se ha requerido este mes por parte de la supervisión el apoyo en esta obligación	Registro foto gráficos
9	Reportar 160 horas mes de labores en la formación.	Reporte de las planeaciones, para la programación mensual en Sofía plus	Reporte de la formación impresa de la plata forma
10	Aplicar proceso de certificación de norma de competencia “Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimientos Técnico y Normativo”, según las normas que aplican a la función de instructor.	Cuando se programe procesos de certificación por parte de la regional.	Cuando se requiera instrutor
11	Las demás para el cabal cumplimiento de del objeto contractual	No se han solicitado por parte del supervisor.	Cuando se requiera instrutor

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4490291270** de la planilla, expedida por **SOI** corresponiende al mes de marzo de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Firma
JUAN JOSE PINO MOSQUERA
Contratista
C.C. No. 11809440

Recibí a satisfacción:

Firma
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato 4552991 de 2023
Coordinadora academica

Evidencias registro fotográficos








Fortalecer habilidades emprendedoras

Talleres en clases

Grupo: 1 jorien (alfa)

Aprendices: Ulderico Guatico ch., Levi zarco, Jovel ch., Luz mila Ismare, Jose miltin chi, Jamin pz, Rodrigo ch., Argemiro chc., Deyor Qui. Jhon engri chi. Indurley, cerdino. Alecio, Alonario. Doverley. yenilica, Erina, Bueti, weinin, yormar oliverio

Ejercicio en clase:

Ir a impartir un curso de formulacion de proyecto a los profesores de la I.E.G.O.P de comunidad indigena de union wounaan del municipio del medio Sanjuan y departamento choco.

Ir a garantizar con proyecto de seguridad Alimentaria a 50 familia de la comunidad de union wounaan en el municipio medio sanjuan departamento choco.

GRUPO 2

APRENDICES: (GAMA)

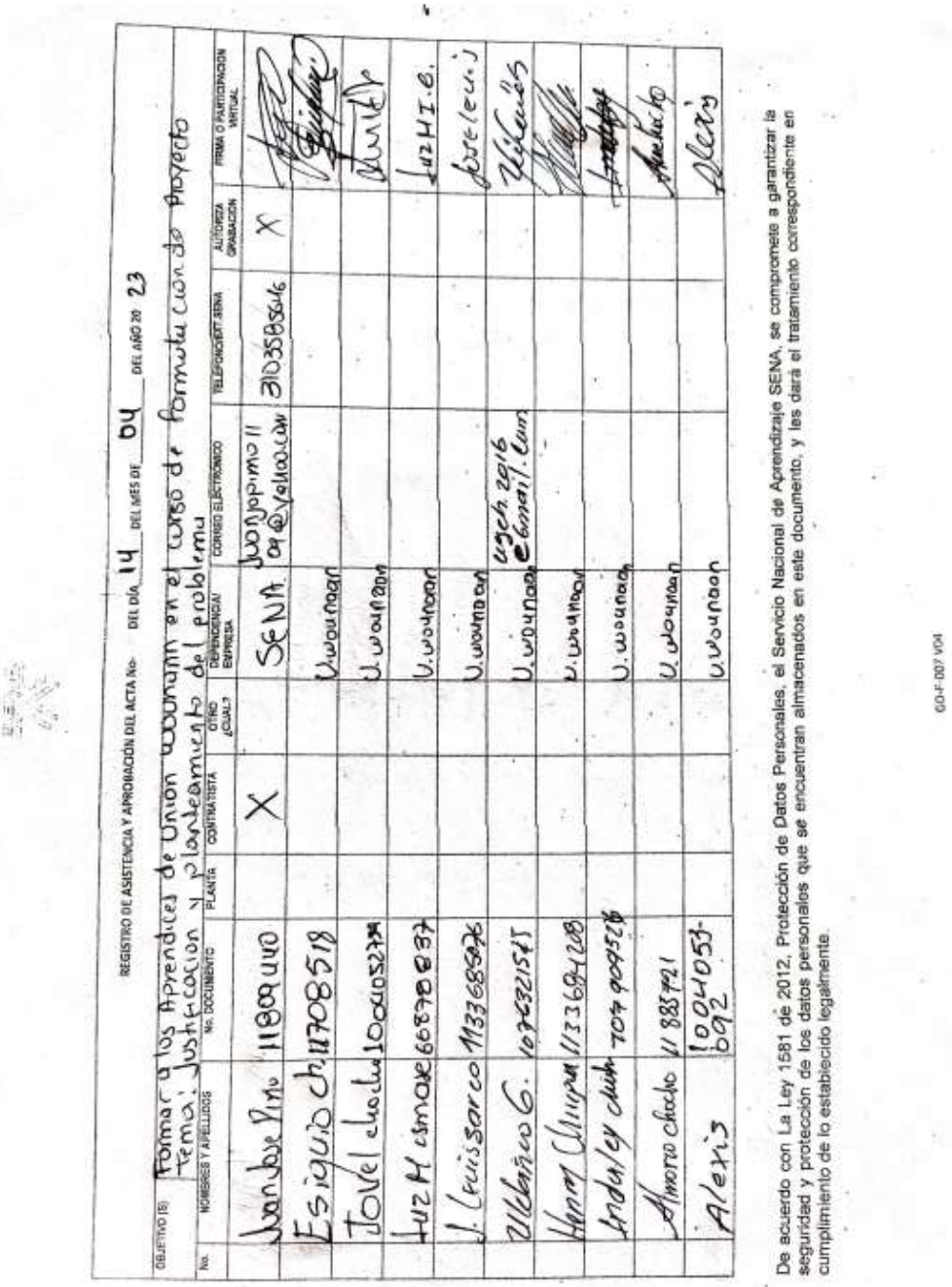
Caliche Chamarra Chiripua
Yorleydi Quiro
Narcilito Negria
Luz Dely Chocho
Alex Sobricamco
Aurelicio Quiro
Huber Conquista
Yesterson Chiripua
Benjam Ismare
Omdira Chocho
Enitt Barriga
Anilio Chiripua C.
Maria Linco Pizario
Nolson Ismare
Virgelina
Jose Edson Chiripua
Hady Chiripua
JHon Henry Chiripua
Elder Quiro
Rosalina Quiro
Oliveno Carpio
Alexis Zarco

Ejercicio en clase elaboracion el objeliuo ~~esp~~ General y espesifico

* El Sena mando un isntrictor a dictar ~~un~~ curso de formulacion de proyecto a los profesores de la I. E. Genaro opua Quiro. de la comunidad unimion wounaan del municipio del medio san juan del departamen del choco'

*Buscar alimentaciones para 80 Familia de la Comunidad union wounaan del municipio de medio san Juan del departamento del chocó

Llevar el registro de evidencias de las actividades enseñanza aprendizaje



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 14 DEL MES DE 04 DEL AÑO 20 23

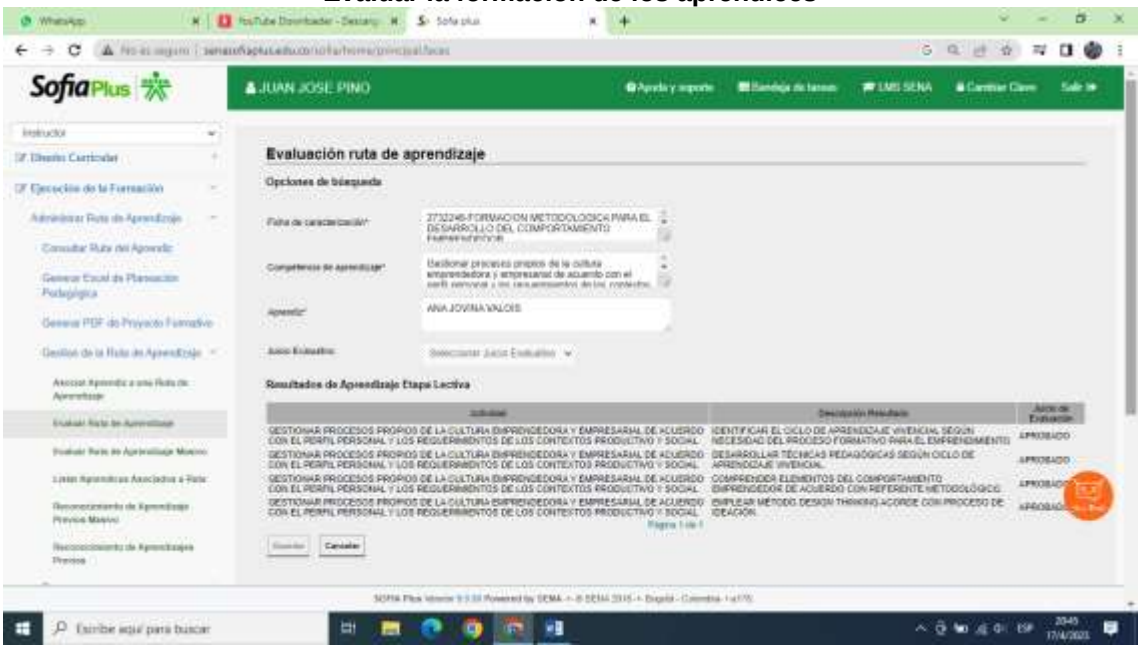
OBJETIVO (S): Formar a los Aprendices de Unión Temporal en el curso de formulación de Proyecto Tema: Justificación y planteamiento del problema

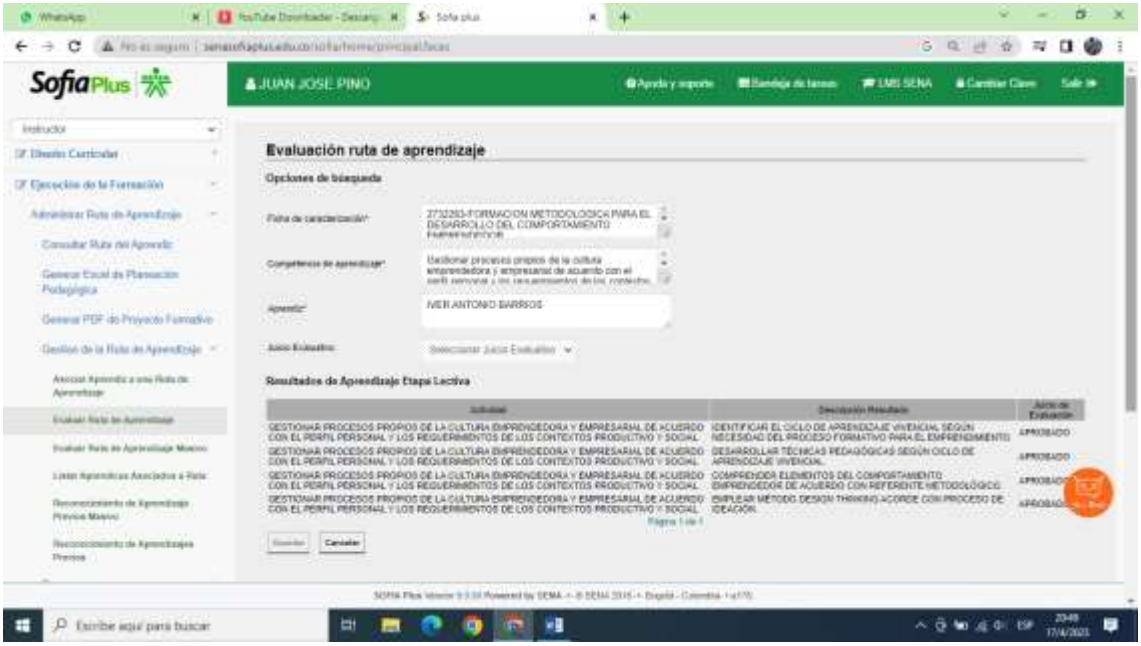
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Jonathan Yimi	1189044140		X		SENA	jonathanyimi11@yahoo.com	3103585046	X	
	Esiquio Ch	1170851818				Uunguman				
	Jovel Charlie	1004052284				U. Uoumann				
	Luz H. Cmore	66837887				U. Uountan				
	J. Carisarco	1133689876				U. Uounta	usch zgi6			
	Villanueva G.	1076321541				U. Uounta	@gmail.com			
	Hanna Chingan	1133694208				U. Uountan				
	Anderley Chinchilla	709 900518				U. Uountan				
	Almonte Chacho	11 885921				U. Uountan				
	Alexis	1004053092				U. Uountan				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GO-F-007 V04

Evaluar la formación de los aprendices





Juicios evaluativos

Reportar 160 horas mes de labores en la formación

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN JOSE PINO MOSQUERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/04/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2732264 - FORMACION METODOLOGICA PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER ELEMENTOS DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTE METODOLÓGICO.

DESARROLLAR TÉCNICAS PEDAGÓGICAS SEGÚN CICLO DE APRENDIZAJE VIVENCIAL.

EMPLEAR MÉTODO DESIGN THINKING ACORDE CON PROCESO DE IDEACIÓN.

IDENTIFICAR EL CICLO DE APRENDIZAJE VIVENCIAL SEGÚN NECESIDAD DEL PROCESO FORMATIVO PARA EL EMPRENDIMIENTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2732263 - FORMACION METODOLOGICA PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER ELEMENTOS DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTE METODOLÓGICO.

DESARROLLAR TÉCNICAS PEDAGÓGICAS SEGÚN CICLO DE APRENDIZAJE VIVENCIAL.

EMPLEAR MÉTODO DESIGN THINKING ACORDE CON PROCESO DE IDEACIÓN.

IDENTIFICAR EL CICLO DE APRENDIZAJE VIVENCIAL SEGÚN NECESIDAD DEL PROCESO FORMATIVO PARA EL EMPRENDIMIENTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2747914 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA

02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN

03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA

04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2747908 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA

02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN

03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA

04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2747912 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA

02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN

03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA

04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2747917 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA

02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN

03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA

04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	134,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JUAN JOSE PINO MOSQUERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD