PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Quibdó Abril de 2023

Señor (a)
**YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4779112
Cargo del supervisor
Coordinadora Académica
Dependencia Formación complementaria

Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2023

**Referencia:** No (**4779112**) del año (2023)

**LEYTON MOSQUERA SANCHEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11936406 de Condoto, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinacion Academica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES DOS MILSEICIENTOS SESENTA Y UN PESOS ($41,002.661). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) un primer pago correspondiente a veinti un día (21) días del mes de Abril por un valor de TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y SIETE MIL TRECIENTOS VEINTI OCHO PESOS ($3,177.328) b) Siete pagos iguales de Abril a Noviembre del 2023 por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CUARENTA PESOS MCTE ($4.539.040) c/u c) un último pago correspondiente 16 días del mes de Diciembre por un valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS VEINTI UN PESOS ($2.420.821) MCTE.

**Plazo:** Será hasta el (16) de (diciembre) de 2023

| **OBJETO:** *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)* |
|---|
| Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Instructor Técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo de emprendimiento. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo. | Se hizo el respectivo alistamiento de la formación, consistente en la elaboración de guías de aprendizajes, planeaciones pedagógicas, talleres, instrumentos de evaluación | Planeación pedagógica y guía de aprendizaje en One Drive |
| 2 | Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique | Articule con el instructor de emprendimiento, en la programación de la formación presencial | Guías de aprendizaje OneDrive. |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER enSIGA | Las actividades desarrolladas durante el periodo objeto y de acuerdo a los lineamientos establecidos en la guía SER fueron: Capacitaciones presenciales, en la sede de Minercol, sobre temas relacionados con el buen manejo de la información que se debe subir al Ondrive y sobre la contratación.<br>Reunión con el señor máximo, líder de la comunidad el 10 del municipio de Riosucio, para establecer los lineamientos de trabajo a desarrollar durante la formación denominado producción agropecuaria para la soberanía alimentaria en | Evidencias Fotográfica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | contextos socioculturales ya que fue la persona que solicito dicho curso realizo la solicitud para dicha formación. | |
| 4 | Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique | Ejecución de actividades en la plataforma Sofia Plus de la ficha y elaboración del informe mensual de actividades desarrolladas | Informe mensual de actividades Evidencias Fotográficas |
| 5 | Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique. | En este mes no se desarrolló esta acción | Acción en proceso |
| 6 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | Se programo y concertó el curso “73340239 Producción agropecuaria para la seguridad alimentaria en contextos socioculturales | Planeación Pedagógica, Guías de aprendizaje, apoyo a la formación |
| 7 | Evaluar los resultados deaprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. | La ficha **2749088** se encuentra en ejecución | Ver en la plataforma Sofia Plus |
| 8 | Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de | Esta información será suministrada al finalizar el el proceso de formación | Acción en proceso |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad | | |
| 9 | Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro. | En este mes no se ha desarrollado esta acción | Acción en proceso |
| 10 | Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad. | En este mes no se ha desarrollado esta acción | Acción en proceso |
| 11 | Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial | En este mes no se ha desarrollado esta acción | Actividad en proceso |
| 12 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional | Reunión con la dinamizadora de centro donde se desarrollaron los siguientes temas:<br><br>Reinducción sobre los lineamientos y operatividad del programa SER<br><br>Capacitación sobre OneDrive y entregables del programa SER<br><br>Reunión de seguimiento al proceso de Formación, donde se desarrollaron los siguientes temas:<br><br>Saludo y Bienvenida<br><br>Seguimiento a compromisos<br><br>Seguimiento a metas<br><br>Profundización sobre las líneas de atención SER<br><br>Asuntos Varios | Registros fotográficos<br><br>Lista de asistencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13 | Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva. | Articulare con instructor en el momento que se haga necesario la construcción de este. | Acciones en proceso |
| 14 | .Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento. | Se esta identificando esta labor, para poder registrarla. | Acciones en proceso |
| 15 | Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen). | En este mes no se ha desarrollado esta accion | Acciones en proceso |
| 16 | El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso | Estoy Reportando las evidencias en el desarrollo de las actividades establecidas en las guias. | Ver en OneDrive y Evidencias Fotograficas |
| 17 | . De apoyo a la empleabilidad:<br>• Realizar acciones de formación para la ocupación rural<br>• Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.<br>• Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. | En este mes no se ha desarrollado esta accion | Acciones en proceso |
| 18 | . Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. | Realicè la respectiva afiliación a la ARL bajo la clase de riesgo II dispuesto por la entidad. | Ver certificado de afiliación a positiva y pago de esta. |
| 19 | Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad | Me encuentro certificado en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación | Ver en. Certificado sena digital |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023. | concertados" y "Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio | |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. (4494284376) de la planilla, operador SOI periodo marzo de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019– " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades (s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gest

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**Firma**

**LEYTON MOSQUERA SANCHEZ**
**C.C. No. 11,936.406 de Condoto.**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

**YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO**
**Supervisor(a) Contrato 4779112 de 2023**
**Cargo**

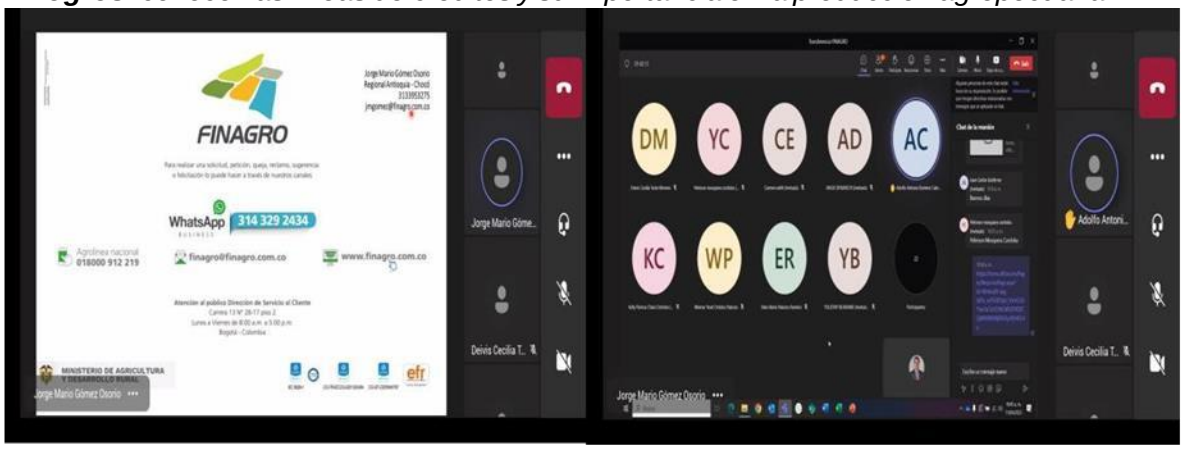
## ANEXO REGISTROS FOTOGRAFICOS

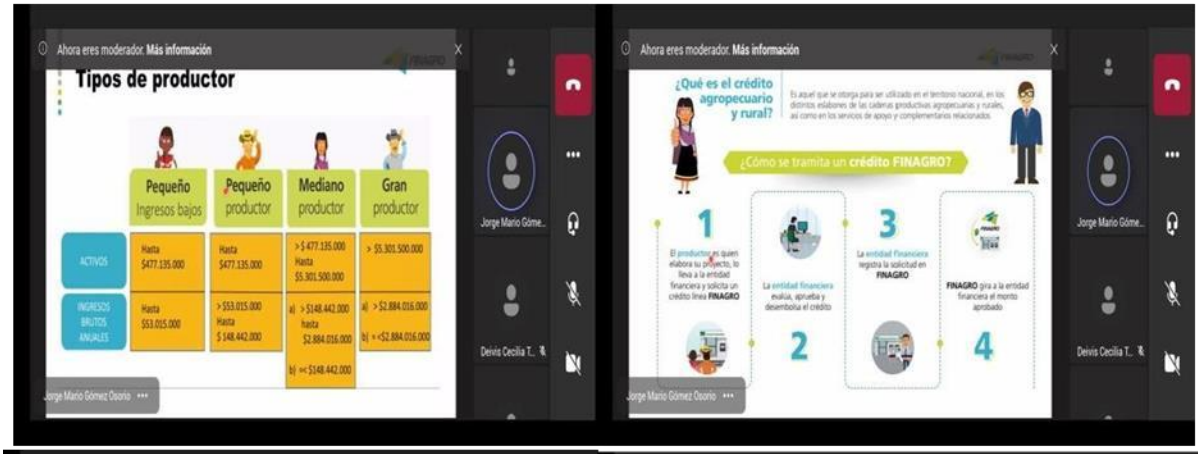
***Actividad:*** *Taller de Transferencia virtual de finagro concerniente a las diferentes líneas decrédito para los emprendedores*

***Fecha:*** *abril del 2023*

***Medio:*** *Reunión de Microsoft Teams*

***Logros:*** *conocer las líneas de créditos y su importancia en la producción agropecuaria*












***Actividad:*** *Participe de la semana de inducción presencial del programa SER*

***Fecha:*** *abril , del 2023*

***Lugar:*** *Sena, Regional Choco, sede minercol*

***Logros:*** *Conocer los lineamientos del programa Sena emprende Rural.*








*Actividad: Capacitación en comunicación y medidas para levantar la información de fotos yvideos en campo durante el desarrollo de la formación*
*Fecha: abril de 2023*
*Lugar: Sena, Regional Choco, sede minercol*
*Logros. Adquirir conocimientos relevantes en el manejo de fotos y videos en campo*



***Actividad:*** *Inducción en el manejo de la plataforma Sofia plus, y presen tacion deinformes mensuales*

***Fecha:*** *abril del 2023*
***Lugar:*** *Sena, Regional Choco, sede minercol*
***Logros:*** *Aprender el manejo de la plataforma sofia plus y la presentación de los informes mensuales*



***Actividad:*** *Taller de orientación en emprendimiento y líneas relacionadas con fondo emprender, crecer y otras*

***Fecha:*** *Abril del 2023*

***Lugar:*** *Sena, Regional Choco, sede minercol*

***Logros:*** *obtener conocimientos importantes relacionados con el emprendimiento y sus líneas*





SENA

**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 00 DEL DÍA 13 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2023** TARDE

**OBJETIVO (S)** Reinduccion Sobre los Lineamientos del Programa SER-

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Weimar Cordoba | 1010060036 | | X | | SENA | weimar199w@hotmail.com | 3104195561 | Si | Weimar C |
| 2 | Kelly P. Chala C | 1077466288 | | X | | SER | Kepachaco22@hotmail.com | 3137402152 | Si | Kelly Chala |
| 3 | Luis Anibal V | 11 645899 | | X | | SER. | conibalsena2017@ | 3224946230 | | |
| 4 | Francisco Palacios | 11807111 | | X | | SER | fapalacios@sena.edu.co | 3205423337 | Si | |
| 5 | Patricia Cordoba | 54250387 | | X | | SER | Pcordobac@sena.edu.co | 3105042573 | Si | |
| 6 | Dilia Yaneth Moreno Blandon | 54256589 | | X | | SER | dymoreno@sena.edu.co | 3207899553 | Si | |
| 7 | Berleidys Guerrero Hinestroza | 1020419603 | | X | | SER | bguerreroh6@sena.edu.co | 3206652335 | Si | |
| 8 | Angie Katerine Demarchi Cabrera | 35897324 | | X | | SENA SER | azdemarchi@sena.edu.co | 3127880252 | Si | |
| 9 | Jurro Rafael Rivas Yepes | 11-796.822 | | X | | SER | Jrrivasa@gmail.com | 3147524874 | Si | |
| 10 | Yimy Gonzalez R | 12020615 | | X | | SER | Yigora04@hotmail | 3122135339 | Si | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 00 DEL DÍA 13 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2023** Mon-Torde

**OBJETIVO (S)** Reinduccion del Programa SER 13-04-23

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Leyton Mosq. | 11936466 | | X | | | lmosquerasc@sena.edu.co | 3207174731 | | Leyton M-S |
| 2 | Hary Alberto Palacios | 1079291106 | | X | | | hapalacios@sena.edu.co | 3126917300 | | Hary A Palacios |
| 3 | Harlen Moreno | 82362539 | | X | | | hwmorena@sena.edu.co | 3206252571 | | Harlen Mor |
| 4 | Adolfo Romero | 11.795.745 | | X | | | Cedolfo1@hotmail.com | 3155375262 | | |
| 5 | Leidy Y. Cordoba | 35.603.573 | | X | | | leidyyahaira@yahoo.co | 3137413128 | | |
| 6 | Tatiana Romero | 1077430911 | | X | | | Tromero@sena.edu.co | 3218888472 | | Tatiana M |
| 7 | Erika Palacios | 35875054 | | X | | | erpalacios@sena.edu.co | 3147037029 | | |
| 8 | Arnulfo Castro | 12.000.504 | | X | | | Acastro6@sena.edu.co | 3122386071 | | |
| 9 | Juan C Gutierrez | 16866158 | | X | | | Juancgutierrez@h | 3206754857 | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 00 DEL DÍA 13 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2023 Tarde

OBJETIVO (S) Reinduccion del Programa SER 13-04-23

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Felix Pardo F. | 35893653 | | X | | Sena | fpmurillo@sena | 3207757239 | x | |
| | Yuledny Bejarano | 35893509 | | x | | Sena | bjyuledny@sena. | 3105492397 | x | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA DEL MES DE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reinducción operatividad Programa SER 13-04-23 Manaca

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | Weimar C. | 1010060036 | | X | | SENA | weimar1996@hotmail.com | 3104195561 | Si | Weimar C. |
| 3 | Arneth Castro | 12000504 | | X | | SENA | arcabel96@gmail.sena | 3122386171 | Si | |
| 4 | Delia P. Murillo | 35893653 | | X | | SENA | dpmurillo@sena | 3207757239 | Si | |
| 5 | Dilia Yaneth Moreno B | 54256587 | | X | | SENA. | dymoren@sena.edu.co | 3207899553 | Si | |
| 6 | Angie Katerine Alemarchi Cabrales | 35.997.524 | | X | | SENA | akdemarchi@sena.edu.co | 3127990252 | Si | |
| 7 | Yolanda Bayarano | 35893508 | | X | | " | bayolanda@gmail.com | 3105972397 | Si | |
| 8 | Erika M Palacio | 35893854 | | X | | SENA | emipalacio@sena.edu.co | 3147032079 | Si | |
| 9 | Abalfo Ramirez | 11.795.725 | | X | | Sena | rodolfito5746@h. | 3155537526 | Si | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA DEL MES DE DEL AÑO 2023

Manaure

OBJETIVO (S) Reinduccion operatividad Programa SER 13-04-23

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Patricia Cordoba | 56250387 | | X | | | Pcordoba@sena | 3105042673 | — | |
| 2 | Berleidys Guerra | 1020914603 | | X | | | berleidys6@hotmail.com | 3206652335 | | |
| 3 | Leyton Mosquera | 11936406 | | X | | | lmosquera@sena.edu.co | 3207174751 | | |
| 4 | Yeferson Mosquera | 1180635? | | X | | | ymosquera@sena.edu.co | 3213087741 | | |
| 5 | Brenda I Figueroa | 35602153 | | X | | SER | bfigueroa@sena.edu.co | 3146762649 | ✓ | |
| 6 | Harlen Moreno | 82362539 | | X | | SER | hwmoreno@sena.edu.co | 3206252521 | — | |
| 7 | Francesco Abondo Palomino | 11807111 | | X | | SER | fapalomino@senaed.co | 3208493271 | - | |
| 8 | Leidy Yahaira C. | 35.603.573 | | X | | SER | | 3137413128 | | |
| 9 | Kelly Patricia Ochoa C | 1077446258 | | X | | SER | kochoa@sena.edu.co | 3137402152 | | |
| 10 | Tatiana Herrera L | 1077430911 | | X | | SER. | Tamorera@sena.edu | 3218888472 | | |
| 11 | Henry Alberto Palacio | 1079291106 | | X | | SER | hapalacios@sena.edu | 3126917300 | | |
| 12 | Luis Anibal V. | 11625899. | | X | | SER. | anibalsena2017@ | 3222194 6280 | | |
| 13 | Juan R. Rivera | 11.796.822 | | X | | SER | jrmarin@sena | 3147524874 | | |
| 14 | Juan C. Gutierrez | 16866158 | | X | | SER | juancgutierrez2@ | 3206754857 | | |
| 15 | Jimy Gonzalez R | 12020.615 | | X | | SER | jgoro0u@hotmail.com | 3122135339 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| | | | FO |
|---|---|---|---|
| Resultado del Registro (Reservado para el sistema) | Tipo de Identificación | Numero de Identificación | Código de la ficha |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1111738971 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 11788603 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1001590401 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1075093981 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1003786909 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1192890204 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1035642524 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | TI | 1035643487 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | TI | 1035643488 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1075089140 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 78485058 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1040376205 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1075088946 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1075096337 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 26377952 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1003785853 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 15606264 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 11865212 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1001590402 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1193085665 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1035642523 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 1005659930 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 32201170 | 2749088 |
| Inscripción Exitosa. Los datos de | CC | 8112154 | 2749088 |

RMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS v1.0

| Tipo Población Aspirante | |
|---|---|
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |
| AFROCOLOMBIANO | NINGUNA |

| Codigo Empresa (Solo si la ficha es cerrada) |
|---|

| **La siguiente lista de Tipo población Aspirante no tiene asociado un Tipo de Organización y la columna debe ir en blanco.** |
|---|
| ABANDONO_O_DESPOJO_FORZADO_DE_TIERRAS |
| ACTOS_TERRORISTA/ATENTADOS/COMBATES/ENFRENTAMIENTOS/HOSTIGAMIENTOS |
| ADOLESCENTE_DESVINCULADO_DE_GRUPOS_ARMADOS_ORGANIZ |
| ADOLESCENTE_EN_CONFLICTO_CON_LA_LEY_PENAL |
| ADOLESCENTE_TRABAJADOR |
| AMENAZA |
| ARTESANOS |
| CAMPESINO |
| DEL_CONFLICTO_ARMADO |
| DESAPARICIÓN_FORZADA |
| DESPLAZADOS_DISCAPACITADOS |
| DESPLAZADOS_POR_FENÓMENOS_NATURALES_CABEZA_DE_FAMI |
| DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA |
| DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA_CABEZA_DE_FAMILIA |
| DISCAPACIDAD_INTELECTUAL |
| DISCAPACIDAD_AUDITIVA |
| DISCAPACIDAD_FÍSICA |
| DISCAPACIDAD_VISUAL |
| DISCAPACIDAD_PSICOSOCIAL |
| DISCAPACIDAD_MÚLTIPLE |
| SORDOCEGUERA |
| EMPRENDEDORES |
| HERIDO |
| HOMICIDIO_/_MASACRE |
| INPEC |
| JOVENES_VULNERABLES |
| MICROEMPRESAS |
| _IMPROVISADO |
| MUJER_CABEZA_DE_FAMILIA |
| NINGUNA |
| PERSONAS_EN_PROCESO_DE_REINTEGRACIÓN |
| RECLUTAMIENTO_FORZADO |
| REMITIDOS_POR_EL_CIE |
| REMITIDOS_POR_EL_PAL |
| SECUESTRO |
| SOBREVIVIENTES_MINAS_ANTIPERSONALES |
| SOLDADOS_CAMPESINOS |
| TERCERA_EDAD |
| TORTURA |
| ADAS_CON_GRUPOS_ARMADOS |

**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

## IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES

- Código del Programa de Formación: 76130559
- Nombre del Proyecto ( si es formación Titulada)
- Fase del Proyecto ( si es formación Titulada)
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada)

- **Competencia**

- ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

- CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIONES, INVERSIONES Y FINANCIACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLITICAS ORGANIZACIONALES.
- MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**:

- EVALUAR CON METODOLOGIA PARTICIPATIVAS EN EL DESARROLLO DE LOS CULTIVOS PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA SEGÚN LOS SABERES Y RECURSOS LOCCALES Y CRITERIOS TECNICOS.

- PROOPAGAR LOS CULTIVOS PARA ALIMENTACION HUMANAS Y ESPECIES PECUARIAS Y SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA SEGÚN LOS SABERES Y RECURSOS Y LAS PRACTICAS AGRO ECOLOGICAS.

- DESARROLLAR LAS PRACTICAS DE MANEJOS DE LOS CULTIVOS PARA PROGRAMAS DE SOBERANIAS Y SEGURIDAD ALIMENTARIA SEGÚN LOS SABERES Y RECURSOS LOCALES Y LAS PRACTICAS AGROECOLOGICAS.

- CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIONES, INVERSIONES Y FINANCIACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLITICAS ORGANIZACIONALES.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**:
- INTERPRETAR LOS CONCEPTOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS, PARA UNA EFECTIVA APLICACIÓN DE COSTEO POR PROCESOS, POR ORDENES DE PRODUCION O CUALQUIER OTROS SISTEMAS DE COSTOS.
- MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

- **Resultados de aprendizajes a alcanzar:**

- Desarrolla los planes de nutrición animal conforme a la normatividad y legislación vigente.

- Realiza la construcción y adecuación de las instalaciones pecuarias según la especie a trabajar.

- Emplea las normas de seguridad industrial y de salud ocupacional EN CADA UNA DE LAS FAENAS DE LA PRODUCCION PECUARIA.

- Realiza los programas de manejo de la producción animal.

- Duración de la guía 160 horas

## 2. PRESENTACIÓN

Este documento tiene como objetivo principal proporcionar herramientas que permitan crear y fortalecer unidades productivas en el área agropecuaria en el municipio de Riosucio, específicamente en la comunidad indígena Gengado, soportado bajo programa de formación denominado RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES, haciendo énfasis en la producción de pollos y cultivo de platano bajo los lineamientos del programa SENA EMPRENDE RURAL (SER)

La presente guía de aprendizaje tiene como objetivo adoptar herramientas metodológicas, estrategias didácticas y didácticas activas, que permitan desarrollar los procesos de enseñanza y aprendizaje, en el municipio de Rio Quito , a través este documento integra el contenido temático a desarrollar en la comunidad indígena de Gengado denominado RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES),









## 3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE



**Actividad N° 1.**

RECONOCER LAS DIFERENTES INSTALACIONES Y EQUIPOS UTILIZADOS EN LA PRODUCCIÓN DE POLLOS DE ENGORDE DURANTE TODO EL PROCESO PRODUCTIVO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

En esta actividad el aprendiz debe conocer los materiales e insumos necesarios para la construcción de una buena instalación y su funcionamiento en la producción avicola.

En grupos de 4 aprendices realizar una pequeña construcción de un galpón en papel o carton teniendo en cuenta las características de la zona

Realizar un video cuando se este realizando esta actividad describiendo los procesos que se estén realizando

- Para ello deberá abquirir conocimiento sobre

- Como diseñar galpones con requerimientos técnicos
- Consultar tipos de instalaciones técnicas y campecinas, sistemas de alojamiento en la industria de los pollos de engorde.

- Ambiente Requerido: salón de clases – terrenos - porquerizas
- Materiales: tablas – clavos – zinc – arena – cemento (papel boon – colbon – carton – reglas – tijeras).
- Duración: 40 horas
- Evidencia; foto del galpón – video construcción de galpón

**ACTIVIDAD 2 -** APLICAR PROGRAMA DE HIGIENE PERSONAL, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN LA GRANJA AVÍCOLA DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE BIOSEGURIDAD Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTIPULADOS

Para lograr esta actividad los aprendices deberan consultar los diferentes programas sobre higiene y desinfección de las granjas avicolas realizar un mapa mental y exponer su contenido.

- Ambiente Requerido: salón de clases virtual -
- Materiales: documentos de internet – video conferencia
- Duración: 40
- Evidencias: socialización .

A los aprendices se les enviara material relacionado con la producción de pollos, por los medios que sean posible utilizar

**Actividad N° 3.** Instalar y manejar cortinas, comederos y bebederos



En grupos de 5 aprendices conceptualizar la importancia que tiene una buena instalación de cortinas, comederos y bebederos en el jaula o galpón.

Los aprendices deberán realizar un trabajo escrito donde se relacionen diferentes explotaciones avícolas, utilizando los equipos requeridos en los galpones

Ambiente Requerido: Fincas condisponibidad de aves de corral, salón de clases, espacios abiertos.

Materiales: Lapiz, Papel bon. Equipos

Evidencia: socialización por medio de whasap

Duración 40 horas

**4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

| Evidencias de Aprendizaje | Criterios de Evaluación | Técnicas e Instrumentos de Evaluación |
|---|---|---|
| Evidencias de Conocimiento:<br><br>Agricultura ecológica, manejo animal, buenas de manejo de peces.<br><br>Evidencias de Desempeño<br><br>Construcción e instalaciones avícolas, establecimiento de cultivos agricolas<br><br>Evidencias: de Producto tipos de explotaciones agricolas, usos, materiales funcionamiento. Clasificación, requerimientos ambientales y estructurales: | Realizar practicas de manejos pecuarios con las normas establecidas en la agricultura ecológica.<br><br>Realizar prácticas zootécnicas de las diferentes especies avícolas según requerimientos de las mismas.<br><br>Establecer un plan de nutrición animal .<br><br>Elaborar un plan de suplemento alimenticio avícola .<br><br>Realizar un protocolo de bioseguridad en la explotación avícola<br><br>Realizar un plan sanitario agricola en correspondencia con la normatividad vigente. | Talleres, trabajo de campo |

## 5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

## 5. GLOSARIO DE TERMINOS

- Pisos
- Techo
- Áreas y Medidas
- Paredes

Puertas

BEBEDEROS**:**

-Graduación de la altura del bebedero

-COMEDEROS

-Graduación de la altura del comedero

-Desinfección de bebederos y comederos

-LA CAMA**:**

-Funciones de la cama.

-El espesor ideal de la cama

-Manejo de la cama:

-Las criadoras:

-Guardas o corrales circulares:

-Cortinas

-Control de la temperatura dentro del galpón

**La Avicultura:** Es una de las actividades dinámicas del Sector Agropecuario, involucra a varias fases productivas, con enfoque de cadena, partiendo desde la producción de las materias primas agrícolas, su transformación, el abastecimiento de las industrias avícolas, la producción y comercialización de productos terminados

**Pollo de Engorde**: son los animales que logran producirse con un peso adecuado para ser comercializados, obteniendo más kilogramos de carne por ave, utilizando menor cantidad de nuestros excelentes alimentos y que el consumidor reciba una carne de pollo más sana y con todas las bondades nutritivas, libre de residuos nocivos para la salud.

**Oferta:** Acción de ofrecer un producto para su venta, especialmente cuando se ofrece a un precio más bajo de lo normal.

**Producción de balanceados:** La producción de balanceados, está orientada principalmente a abastecer la demanda de los sectores avícola.

**Producción y consumo de carne de pollo.-** A pesar de la crisis de los últimos tres años la actividad avícola ha observado un comportamiento sostenible que ha permitido atender no solo la demanda interna sino el mercado externo a través de la exportación, La producción de carne de pollo es la de mayor importancia seguida por la producción de huevos para el consumo humano. Con base en el Censo Nacional Agropecuario del año 2000, unidades).

**Producción.-** Se considera uno de los principales procesos económicos, mediante el cual el trabajo humano crea y genera riqueza de acuerdo a la planificación y control de los bienes y servicios para favorecer el desarrollo adecuado del producto respondiendo a la oferta y la demanda.

**6.**

## 7. CONTROL DEL DOCUMENTO

## 6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

LA CRIA DEL PÓLLO DE CARNE broilers, Juan Alfonso Torrijo Gómez, 2° edición, editorial AEDOS Barcelona- 2010

- LOS POLLOS, Manual práctico distribuida por la casa SOLLA S.A.-Única edición-Bogotá-2015

-POLLOS, Manual práctico de avicultura, SOLLA S.A-Única edición- Bogotá 2011

-MANUAL PRODUCCION DE POLLOS, Editorial El Campo. Cali – 2009

-SACRIFICIO DE AVES, Capitulo 8. Pág. 130 a 142- Ed. La Granja Calpesina-2000



Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular

## 7. CONTROL DEL DOCUMENTO

| | Nombre | Cargo | Dependencia | Fecha |
|---|---|---|---|---|
| **Autor (es)** | **LEYTON MOSQUERA SANCHEZ** | **INSTRUCTOR** | **SER** | **ABRIL 2023** |

## 8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

| | Nombre | Cargo | Dependencia | Fecha | Razón del Cambio |
|---|---|---|---|---|---|
| **Autor (es)** | | | | | |