PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

Rad No. 2019-460-006330-2
2019-07-30 16:26 - Us JMORAT B
Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA
Rem/D: ENRIQUE HARLEY CANO MORENO
Asunto: ENVIA CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO A
Visite: www.parquesnacionales.gov.co

ANEXO 1- CERTIFICADO DE CUMPLIM
ENRIQUE HARLEY CANO MORENO DE PARQUES

CERTIFIC

Que **ENRIQUE HARLEY CANO MORENO**, identificado con la C.C No **79.657.592** ha venido cumpliendo satisfactoriamente las obligaciones del contrato de fecha **25 DE ENERO DE 2019**

NUMERO	:	060 DE 2019
REGISTRO	:	12619 del 25 de ENERO de 2019
USO P/TAL	:	A-02-02-02-008-003-09.
DESCRIPCIÓN	:	Otros Servicios Profesionales y Técnicos N.C.P.

OBJETO: Prestación de servicios técnicos y de apoyo a la gestión para adelantar las *actividades, relacionadas con elaboración y seguimiento a las bases de datos, creación, apoyo y seguimiento de la Documentación del Sistema de Gestión de Calidad y Seguridad y Salud en Trabajo, así mismo liderar los procesos asociados con la documentación contractual y logística de eventos y apoyo para su estructuración.*

Se deja constancia que de acuerdo con la revisión de aportes de salud y pensión, el contratista se encuentra al día en el cumplimiento de las obligaciones de la Ley 1150 de 2007, frente al sistema de seguridad social así:

BASE DE COTIZACIÓN PAGO MES JUNIO		**VALOR PLANILLA MES MAYO**	
		Salud	$132.400
Valor honorarios PNNC/PGN:	**$2.586.262**	**Pensión**	$169.400
Base cotización (40%):	**$1.034.505**	**ARL**	$5.700
		TOTAL	**$307.500**

Que se han verificado los antecedentes del contratista, arrojando la siguiente información:

PENALES	**FISCALES**	**DISCIPLINARIOS**	**PROFESIONALES (En los casos que requieran)**
No registra	No registra	No registra	No registra

NOTA: Sera responsabilidad del Supervisor del contrato la verificación de los antecedentes anteriormente descritos. No se requiere adjuntar los antecedentes a la presente certificación.

Actividad económica: 7110

Por consiguiente se autoriza el pago por las actividades realizadas del mes de Junio de 2019 por valor de $2.586.262.

La presente certificación se firma para trámite de pago.

Carlos Mario Tamayo Saldarriaga
Supervisor del Contrato No. 60 de 2019. SUV

Rad No. 2019-460-006330-2
2019-07-30 16:26 - Us JMORATB
Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA
Rem/D: ENRIQUE HARLEY CANO MORENO
Asunto: ENVIA CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO A
Visite: www.parquesnacionales.gov.co

ANEXO 1- CERTIFICADO DE CUMPL
ENRIQUE HARLEY CANO MORENO DE PARQUI

CERTIF

Que **ENRIQUE HARLEY CANO MORENO**, identificado con la C.C No **79.657.592** ha venido cumpliendo satisfactoriamente las obligaciones del contrato de fecha **25 DE ENERO DE 2019**

NUMERO	:	060 DE 2019
REGISTRO	:	12619 del 25 de ENERO de 2019.
USO P/TAL	:	A-02-02-02-008-003-09.
DESCRIPCIÓN	:	Otros Servicios Profesionales y Técnicos N.C.P.

OBJETO: Prestación de servicios técnicos y de apoyo a la gestión para adelantar las *actividades, relacionadas con elaboración y seguimiento a las bases de datos, creación, apoyo y seguimiento de la Documentación del Sistema de Gestión de Calidad y Seguridad y Salud en Trabajo, así mismo liderar los procesos asociados con la documentación contractual y logística de eventos y apoyo para su estructuración.*

Se deja constancia que de acuerdo con la revisión de aportes de salud y pensión, el contratista se encuentra al día en el cumplimiento de las obligaciones de la Ley 1150 de 2007, frente al sistema de seguridad social así:

BASE DE COTIZACIÓN PAGO MES JUNIO		**VALOR PLANILLA MES MAYO**	
		Salud	$132.400
Valor honorarios PNNC/PGN:	**$2.586.262**	**Pensión**	$169.400
Base cotización (40%):	**$1.034.505**	**ARL**	$5.700
		TOTAL	**$307.500**

Que se han verificado los antecedentes del contratista, arrojando la siguiente información:

PENALES	**FISCALES**	**DISCIPLINARIOS**	**PROFESIONALES (En los casos que requieran)**
No registra	No registra	No registra	No registra

NOTA: Sera responsabilidad del Supervisor del contrato la verificación de los antecedentes anteriormente descritos. No se requiere adjuntar los antecedentes a la presente certificación.

Actividad económica: 7110

Por consiguiente se autoriza el pago por las actividades realizadas del mes de Junio de 2019 por valor de $2.586.262.

La presente certificación se firma para trámite de pago.

Carlos Mario Tamayo Saldarriaga
Supervisor del Contrato No. 60 de 2019. SV

ANEXO 4 -MODELO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.

Nº CPS:	NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:
6919	**Enrique Harley Cano Moreno**	**25 de Enero de 2018**
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios técnicos y de apoyo a la gestión para adelantar las actividades, relacionadas con elaboración y seguimiento a las bases de datos, creación, apoyo y seguimiento de la Documentación del Sistema de Gestión de Calidad y Seguridad y Salud en Trabajo, así mismo liderar los procesos asociados con la documentación contractual y logística de eventos y apoyo para su estructuración.		PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: **11 meses 5 días.** VALOR MENSUAL: **$2.586.262** FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 DE DICIEMBRE DE 2019.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES DE JUNIO.
Participar en la elaboración de la documentación del Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el Trabajo en las organizaciones de Ecoturismo Comunitario.	Apoyo en la Documentación del Decreto 1072 de 2015, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo a las organizaciones de Ecoturismo comunitario existentes.	Informes Trimestrales de Capacitación y creación de la Documentación del sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Se revisa la siguiente documentación DEL SGSST de la ASOCIACIÓN COMUNITARIA YARUMO BLANCO ASI: ***Política de calidad:** Se observa que llena los requisitos, pero de igual manera se solicitará los avances en el cual demuestre de qué manera ha dado cumplimiento a la política de SST. ***Política de alcohol Drogas, Drogas y Tabaquismo:** Da cumplimiento a la describir su Prohibición , pero dentro de su descripción enuncia, que tiene medidas tendientes a prevenir el consumo por medio de capacitación , pero dentro de la documentación no se evidencia que se haya realizado actividades encaminadas a dar cumplimiento a esta política. ***Reglamento de Higiene y seguridad Industrial:** Se revisa y aunque cumple se debe aclarar que no se constituye Copasst , si no se debe nombrar al vigía de SGSST, para que cumpla las misma funciones, de igual manera; no se evidencia implementación en lo relacionado con mantener el bienestar

			físico ,mental y social de los asociados y colaboradores, no se han realizado actividades por parte del comunitario para desarrollar y dar cumplimiento a esta Política, se realizan los comentarios correspondientes en la Política. ***Cronograma de Capacitación**: Da cumplimiento a tener un cronograma de capacitación, en él se registran actvidadaes a realizar, pero dentro de los controles que aparecen no se evidencia si se realizaron o si fueron eficaces en su cumplimiento, adicionalmente en el mismo cronograma aparecen unos indicadores los cuales no registran seguimiento. ***Plan de Trabajo del SGSST**: Se revisa y da cumplimiento a lo exigido por la ley , se debe realizar solicitud de cumplimiento de este plan de trabajo con las respectivo ***Programa de Inducción y reinducción**: Se revisa se realiza el comentario que se debe actualizar la normatividad y demostrar a que personas se les ha realizado la inducción y reinducción, no se tiene las listas de asistencia como tampoco las evaluaciones realizadas. **Programa de Medicina Preventiva**: Se debe actualizar los diagnósticos de salud y Población sociodemográfica, y actualizar los exámenes médicos Ocupacionales los cuales son de ingreso, periódicos y de retiro, llevar seguimiento de los indicadores correspondientes accidentes e incidentes de trabajo y enfermedad profesional, solicitar evidencias de las a campañas registradas en el Procedimiento.

			***Programa de Prevención de Riesgo Psicosocial**: No se evidencia actividades relacionadas con la prevención, intervención y monitoreo del riesgo en los diferentes puesto de trabajo o actividades desarrolladas y no se tienen soportes de promoción de la salud y prevención de las enfermedades laborales. ***Programa de Higiene Industrial**: Se describen actividades en lo relacionado con la identificación de agentes contaminantes, pero no se evidencia que se hayan realizado actividades para identificarlos, no existen soportes que describan estas actividades. ***Programa de Seguridad Industrial**: Se revisa y se evidencia que en la descripción no aparecen las actividades; con el fin de mostrar cómo se realiza o de qué manera se va a desarrollar en programa enunciado. ***Programa de Orden y aseo:** se revisa y se evidencia que cuenta con la herramienta de los 5S, y por lo tanto da cumplimiento al SGSST, se deben solicitar los soportes de realización de estas actividades y evidenciarlos en el seguimiento de los indicadores. ***Programa de Capacitación y Entrenamiento:** Se revisa la descripción del procedimiento y se evidencia que no relaciona actividades realizadas para el desarrollo del mismo y no existen evidencias de lo realizado. ***Procedimiento para elección y Conformación del Copasst**: se revisa y se realiza el comentario que se recomienda incluir actividades de manera secuencial donde se describa la con convocatoria, votación, elección y conformación del Copasst; se deben

			solicitar los soportes y/o actas que demuestren que se ha realizado las reuniones obligatorias decretadas por la ley. ***Procedimiento para elección y Conformación del Comité de Convivencia:** Se revisa y se puede evidenciar que da los parámetros con el fin de realizar la convocatoria, elección, y conformación de Comité de Convivencia, se deben solicitar los soportes y/o actas que demuestren que se ha realizado las reuniones obligatorias decretadas por la ley. ***Procedimiento comunicación Participación y Consulta:** se revisa y se hace el comentario en el procedimiento que se debe describir las actividades de que manera se va comunicar en las diferentes plataformas o maneras y se aconseja describir las actvidadaes de manera secuencial utilizando verbos en infinitivo. ***Control de Documentos y Control de registros**: Se revisan estos dos procedimientos y se da cumplimiento en lo relacionado con su objetivo y alcance y actividades, la forma de verificar que se esté dando cumplimiento es en la revisión de la documentación o solicitando una muestra aleatoria. ***Procedimiento para la identificación de requisitos legales**: Se revisa y se evidencia que se debe realizar y/o identificar las actividades de manera secuencial con el fin de facilitar la identificación de los requisitos legales, adicionalmente se debe solicitar la matriz de requisitos legales, actualización y respectivo seguimiento. ***Identificación de Peligros, Valoración de los Riesgos y Determinación de Controles:** Se

			revisa y se evidencia que no se tiene identificado los controles de seguimiento con los respectivos soportes y se recomienda ajustar el procedimiento e incluir verbos en infinitivo y actividades secuenciales. ***Realización de exámenes médicos Ocupacionales**: Se revisa y se debe solicitar el seguimiento del estado de salud de los trabajadores con el fin de realizar una análisis y poder incluir este análisis en la identificación de peligros y riesgos, de igual manera, se aconseja que se identifiquen las actividades de manera secuencial y se utilicen verbos en infinitivo con el fin facilitar la aplicación de este procedimiento.
Apoyo a la gestión administrativa, a través de la orientación y seguimiento en la contratación de personal, consultorias, convenios, y otros.	Gestionar la presentación de proyectos en PNN y sus zonas de influencia. Seguimiento a los convenios de la SSNA.	Al menos un proyecto formulado en los formatos establecidos. Informes trimestrales de seguimiento y avance con los convenios en liquidación, próximos a liquidar, incluir actas de liquidación.	-En lo relacionado con el proyecto me encuentro en solicitud de información preliminar. Se realizan todas las actividades relacionadas con las siguientes contrataciones. 2. Se realizaron los ajustes necesarios en lo relacionado con el estudios previo; se ajustaron fechas, tiempo y valores según requerimiento de contratos, para la contratación de los servicios profesionales de un abogado para el Diseño y estructuración jurídica de esquemas contractuales para la provisión de servicios ecoturísticos y demás proyectos de la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales, se entregan toda la documentación actualizada para la contratación el cual firma en el mes de julio, entregado póliza y entregándola al Grupo de contratos.

Tramitar ante el área competente de PNN y/o terceros lo relacionado con la ejecución de capacitaciones y eventos de la Subdirección.	Apoyar la elaboración y trámite administrativo para su ejecución de estudios previos requeridos por la contratación de la SSNA (Convenios, contratos, eventos y capacitaciones, cotizaciones)	Informes bimensuales de Estudios previos elaborados Cuentas de cobro de convenios, eventos y contratos gestionadas y tramitadas Convenios firmados	Para este periodo no se presentaron solicitudes de eventos a realizar en la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales, se ajustaron los estudios previos del abogado en lo relacionado con tiempo del contrato, valores y fechas, se firma y formaliza el en Grupo de Contrato.
Realizar Plan de trabajo.	Realizar los ajustes y actualizaciones de los procedimientos que están en cargo de la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales.	Procedimientos ajustados y actualizados, de acuerdos con los requerimientos recibidos y/o sugeridos por la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales	Se ajustan los procedimientos correspondientes a la subdirección de sostenibilidad y Negocios Ambientales se encuentran para la Última revisión con la profesional y enviarlos la aprobación del Subdirector de Sostenibilidad y Negocios Ambientales.
	Elaborar y hacer seguimiento a los planes anticorrupción institucional, mapa de riesgos y demás que surjan de los análisis de control de calidad.	Reporte cuatrimestral de la elaboración y seguimiento al plan anticorrupción, mapa de riesgos y demás consolidados y con evidencias.	-Para la fecha nos encontramos al día con los reportes en lo relacionado con el Plan anticorrupción, el cual ya fue reportado en la fecha correspondiente. En lo relacionado con el reporte del seguimiento del mapa de riesgos nos encontramos al día en este reporte y fue enviado a planeación en las fechas solicitadas.

Apoyar a la SSNA en el cumplimiento de los requerimientos de Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) y Modelo Estándar de Control Interno (MECI) establecidos en Parques Nacionales Naturales.	Realizar y ajustar el seguimiento a las acciones planteadas en el plan de mejoramiento funcional cuatrimestralmente (Si se recomienda), con el fin de hacer los reportes respectivos. Elaborar la documentación la documentación e información requerida a la Subdirección y hacer seguimiento a las acciones requeridas por el SGC y Control interno.	Planes de mejoramiento actualizados y con seguimiento. Reportes bimestrales de documentación enviados en las fechas establecidas al área de Control interno y/o a la dependencia solicitante.	-En lo relacionado con los planes de mejoramiento suscritos en la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales, con Orfeo No 20191200003733* del 07 de junio de 2019, se cerraron 8 no conformidades del plan de mejoramiento Ecoturismo. -Se envió con correo electrónico del 20 de junio lo relacionado con el Plan de Mejoramiento Institucional suscrito con la Contraloría General de la República en la fuente de FONAM vigencia 2015 y el oficio con el que se comunicó al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible lo correspondiente a las acciones planteadas por cada uno de los responsables de los hallazgos. - Se realiza reunión el 13 de junio de 2019, con Oficina asesora de Planeación en lo relacionado con el reporte de salidas no conformes.
Seguimiento con el Grupo de Gestión Corporativa a los mapas de riesgo para las AP que tienen Vocación Ecoturística.	Apoyo en la estructuración de seguros para PNN, con el grupo de Gestión Corporativa, para obtener los mapas de riesgo para las AP que tienen Vocación Ecoturística.	Informes trimestral de articulación, aportes y seguimiento al proceso	*Se revisa Documentación del SGSST de la Organización Comunitaria Yarumo Blanco, en el cual presentan la Matriz de identificación de peligros y evaluación de riesgos.

NOTA: En consecuencia el porcentaje de ejecución para el presente informe es de 43.43 % (EL PORCENTAJE QUE SE DEBE INDICAR ES EL QUE EL SUPERVISOR CONFIRMA EN LA PLATAFORMA PARA EL PAGO DEL MES DE JUNIO)

ENRIQUE HARLEY CANO MORENO
C.C. 79.657.502
Contratista.

CARLOS MARIO TAMAYO SALDARRIAGA
Subdirector de Sostenibilidad y Negocios Ambientales.
Supervisor del contrato.

PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

ANEXO 3
FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

Bogotá. 30 de Julio de 2019

Señores:
PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA
Ciudad

Yo ENRIQUE HARLEY CANO MORENO] identificado con documento de identidad No. 79.657.592] de [Bogotá], declaro bajo gravedad de juramento en cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009 y el artículo 126-1 del Estatuto tributario, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, del mes de Mayo para gestionar el pago de los respectivos honorarios del mes de junio por valor de **$ 2.586.262** del Contrato de Prestación de Servicios No. 060 del año 2019 suscrito con **Parques Nacionales Naturales De Colombia.**

Ítem	No de planilla	Periodo de pago *año / mes*	Fecha de pago *año / mes / día*
Pensión	8335451444	2018 de Mayo.	2019/07/26
Salud	8335451444	2018 de Mayo.	2019/07/26
Riesgos profesionales	8335451444	2018 Mayo.	2019/07/26

DOY CONSTANCIA QUE:

1. De acuerdo a los artículos 1.2.4.1.7. y 1.2.4.1.16. del Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016 y el Concepto DIAN 001725 del 21 de Agosto de 2018, la procedencia en la depuración de la base de retención en la fuente a título de renta de los aportes de seguridad social se encuentra condicionada al pago de salud, pensión y ARL del mes que origina el pago de la cuenta, lo que quiere decir **que si el periodo de planilla de seguridad social presentada NO corresponde al mismo mes objeto de pago, NO se podrá tener en cuenta para disminuir la base gravable mensual de retención en la fuente.**

2. Los aportes a seguridad social relacionados **SI ( ) NO x** han sido tomados en cuenta como descuento en la base de retención en la fuente en contratos suscritos con otras instituciones. De ser afirmativo, el valor de [_____] corresponde a los honorarios recibidos por Parques Nacionales Naturales de Colombia.

3. Mis ingresos por el respectivo periodo de cotización no exceden los 25 salarios mínimos legales mensuales vigentes de que trata el artículo 3 del Decreto 510 de 2003.

Firma:
Nombre: ENRIQUE HARLEY CANO MORENO
C.C. No. 79.6757.592 DE BOGOTA.

El ambiente es de todos

Minambiente

SUBDIRECCIÓN DE
SOSTENIBILIDAD Y NEGOCIOS AMBIENTALES
Calle 74 No. 11 - 81 Piso 3 Bogotá, D.C., Colombia
Teléfono: 353 2400 Ext.: 3202
www.parquesnacionales.gov.co

Señor(a): ENRIQUE HARLEY CANO MORENO
No. Identificación: CC 79657592
Dirección: CALLE 33 ASUR NO 16-19
Teléfono: 3532400 **Fax:**
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla 8335451444

CITE ESTE NUMERO PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Respetado señor(a)

Con atento saludo, informamos que Compensar Operador de Información procesó el siguiente pago realizado por medio de:

compensar | miplanilla.com

[illegible]	ENRIQUE HARLEY CANO MOREN
[illegible] y Número de Identificación	CC 79657592
[illegible] Planilla	8335451444
[illegible] de Pago	7/26/2019
[illegible] de Autenticación de Pago	30540025
[illegible]	1023
[illegible] Operación	$0

Número de Empleados	1
Periodo Cotización Salud	Mayo 2019
Periodo Cotización Pensión	Mayo 2019
Periodo Cotización Caja	Mayo 2019
Número de Administradoras	3
Total Pagado	$307.500
Total Intereses Mora	$7.000

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NUMERO DE AFILIADOS
14-25	Riesgos Profesionales Colmena	$5.700	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	$169.400	1
EPS008	Comaensar EPS	$132.400	1

TIPO DOC.:	CC
NO. DOCUMENTO.	79657592
APELLIDOS Y NOMBRES	CANO MORENO ENRIQUE HARLEY

COD EPS	COD AFP	UPC	SALUD	PENSION	RIESGOS	IBC	CAJA	COTIZACION SALUD	COTIZACION PENSION	COTIZACION RIESGOS	COTIZACION CAJA
EPS008	25-14	0	1.035.000	1.035.000	1.035.000	0		129.400	165.600	5.500	0

TIPO DOC.:	
NO. DOCUMENTO:	
APELLIDOS Y NOMBRES	

COD EPS	COD AFP	UPC	SALUD	PENSION	RIESGOS	IBC	CAJA	COTIZACION SALUD	COTIZACION PENSION	COTIZACION RIESGOS	COTIZACION CAJA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Señor(a): ENRIQUE HARLEY CANO MORENO
No. Identificación: CC 79657592
Dirección: CALLE 33 ASUR NO 16-19
Teléfono: 3532400 **Fax:**
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla 8335451444

CITE ESTE NUMERO PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Respetado señor(a)

Con atento saludo, informamos que Compensar Operador de Información procesó el siguiente pago realizado por medio de:

compensar | miplanilla.com

Nombre	ENRIQUE HARLEY CANO MORE
Tipo y Número de Identificación	CC 79657592
Número Planilla	8335451444
Fecha de Pago	7/26/2019
Número de Autorización de Pago	30540025
Banco	1023
Valor Comisión	$0

Número de Empleados	1
Periodo Cotización Salud	Mayo 2019
Periodo Cotización Pensión	Mayo 2019
Periodo Cotización Caja	Mayo 2019
Número de Administradoras	3
Total Pagado	$307.500
Total Intereses Mora	$7.000

CODIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NUMERO DE AFILIADOS
14-25	Riesgos Profesionales Colmena	$5.700	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	$169.400	1
EPS006	Comcensar EPS	$132.400	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 79657592
APELLIDOS Y NOMBRES CANO MORENO ENRIQUE HARLEY

COD EPS	COD AFP	UPC	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJA	COTIZACIÓN SALUD	COTIZACIÓN PENSIÓN	COTIZACIÓN RIESGOS	FONDO SOLIDARIDAD
EPS006	25-14	0	1.035.000	1.035.000	1.035.000	0	129.400	165.600	5.500	0

TIPO DOC.:
NO. DOCUMENTO.
APELLIDOS Y NOMBRES

COD EPS	COD AFP	UPC	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJA	COTIZACIÓN SALUD	COTIZACIÓN PENSIÓN	COTIZACIÓN RIESGOS	FONDO SOLIDARIDAD

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información