GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	POSESIÓN NACIONAL	Código: FO-M6-P3-047 Versión: 02 Fecha de aprobación: Marzo 12/14.

ACTA DE POSESIÓN

En la ciudad de Medellin, se presentó en Parques del Rio, con el fin de tomar posesión del empleo para el cual fue designado. Prestó juramento ordenado por el Articulo 122 de la Constitución Politica y manifestó bajo la gravedad del juramento no estar incurso en causal alguna de inhabilidad general o especial, de incompatibilidad o prohibición alguna establecida en la Ley 4ª de 1992 y demás disposiciones vigentes para el desempeño de empleos públicos.

Nombres y Apellidos: JAVIER PARRA BEDOYA

Cédula: 71.620.838	**De:** Medellín (Antioquia)	**Libreta Militar:**	**Tarjeta de Ingeniera Sanitario Nro.**

Lugar y fecha de posesión: MEDELLÍN, (PARQUES DEL RÍO), 01 DE ENERO DE 2020.

Denominación del Cargo: DIRECTOR GENERAL, CÓDIGO 0015-GRADO 26, DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE - CORNARE- PARA EL PERÍODO 2020- 2023.

Acto administrativo de nombramiento: ACUERDO NÚMERO 396 DEL VEINTIOCHO (28) DE OCTUBRE 2019 DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE- CORNARE.

Documentos presentados: ACUERDO NÚMERO 396 DEL VEINTIOCHO (28) DE OCTUBRE 2019 DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE- CORNARE, CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO , TARJETA PROFESIONAL DE AINGENIERO AMBIENTAL HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA (SIGEP), DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DE LA FUNCIÓN PÚBLICA (SIGEP), TÍTULOS DE ESTUDIO, CERTIFICADOS LABORALES, CERTIFICADOS EXPEDIDOS POR: LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN Y POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA.

Observaciones:

FIRMAS ACTA DE POSESIÓN

La persona a que se refiere la presente acta, presentó los requisitos exigidos.
Prometió cumplir y defender la Constitución y desempeñar los deberes que le incumben

Gobernador _____

Posesionado (a) _____

Secretario de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional _____

Auxiliar Administrativo