ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO: BS-F-26	
		FECHA: 08-02-2019	VERSION: V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MILENA BEATRIZ TORRES ARGOTA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39 049 435	CONTRATO No.	639
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos las necesidades de servicio y el contexto territorial	Durante el mes de junio se ejecutaron diferentes actividades como el contacto telefónico, mensajes y la búsqueda en el domicilio con el fin de impulsar la participación de las PPR y así garantizar la atención de cada uno de ellos. De acuerdo a esto se realizaron 37 atenciones entre asesorías individuales, visitas domiciliarias y actividades grupales, dejando concertada la fecha para próxima atención.
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad	En las atenciones realizadas se aplicaron instrumentos de caracterización como 15 encuestas de productividad y 3 visitas domiciliarias de la estrategia de acompañamiento post. También se hizo acompañamiento de presentación de 2 PDN en el comité productivo y presentación de carpetas. También se realizó 2 ISUN encontrando en funcionamiento las unidades de negocio.
3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	En el mes de junio la población asignada es de 172 personas en proceso de reintegración con los siguientes estados: 143 culminados, 18 activos, 10 En investigación por abandono causal sobreviniente y 1 suspendido. Actualmente se está realizando las actividades acordadas en los PDT, dando cumplimiento de éstos, conforme a esto se tiene los PDT con los siguientes estados: 17 PDT en ejecución y 1 PDT finalizado.
4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención gestión acompañamiento e intervención	Durante este mes se realizó seguimiento de acuerdos concertados en los PDT de 17 PPR. Las metas priorizadas fueron: formulación y presentación de planes de negocio. Se realizó seguimiento de asistencias a 2 PPR que se encuentran vinculados a la formación titulada del SENA y seguimiento de asistencias de 2 PPR en la formación académica. También se realizó seguimiento a 2 PPR de acciones de servicio social en el hogar infantil de Bienestar Familiar en el barrio 7 de abril y en la IE Julio Pantoja Maldonado en Baranoa.
5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación la obtención de beneficios dirigidos a a población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia la reconstrucción del tejido social y la reconciliación	Se realizaron gestiones y seguimientos con actores externos logrando articulación con proveedores para Planes de Negocios de 2 PPR y 1 PDC, ya que hubo que cambiar proveedores con los que se habían iniciado proceso de cotizaciones porque no aceptaron firma del contrato de compra venta (CARNECOL LA ARENOSA, CELUREPUESTOS). Por lo cual se hizo contacto con otros proveedores haciendo socialización de la política de reintegración y los planes de negocios que los PPR desean emprender. El día 12 de junio el proveedor CREDITITULOS S.A.S firmo contrato de compra venta, y el Proveedor AUTOSERVICIO EL OLIMPICO Y.T. S.A.S realizó firma de contrato de compra venta el día 12 de junio. El día 12 de junio se inició contacto con el proveedor FERRETERÍA LA TESALIA y el día 21 de junio se realizó firma del contrato de compra venta y el proveedor COMERCIALIZADORA MYC TECHYNOLOGY S.A.S se realizó firma de contrato de compra venta el día 18 de junio.
3. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a os diferentes servicios ofertados por la ARN entidades públicas entidades privadas, academia tercer sector y otros de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad	Durante este periodo se hicieron actividades donde las PPR conocieron y accedieron a la oferta institucional de entidades gubernamentales y no gubernamentales como: el día 11 de junio se realizó seguimiento con visita y acompañamiento por la PR en Salud en el centro de rehabilitación donde se encuentra internado 1 PPR con el fin de tener conocimiento de los avances que ha tenido la PPR en su proceso de rehabilitación. El día 13 de junio se realizó socialización a 2 PPR del Entorno Productivo Agroindustrial en Producción y Transformación de Aloe de Vera que se realizará en el departamento de Valle del Cauca, postulándose 1 PPR el día 18 de junio firmando el concepto de viabilidad y consentimiento informado y se está en espera de respuesta de ARN nivel central. Durante el mes de junio se ha realizado acompañamiento y seguimiento en las actividades virtuales que debe hacer la PPR que fue seleccionado el IV encuentro de jóvenes de la Alianza del pacifico con NESTLE, el día 17 de junio hizo viaje de Barranquilla – Bogotá y el 18 de junio Bogotá – México retomando el día 21 de junio nuevamente a la ciudad de Barranquilla.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO GS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MILENA BEATRIZ TORRES ARGOTA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39 049 435	CONTRATO No.	639
PERIODO DE PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para el acompañamiento a la poblacion objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad

Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera de acuerdo con las capacidades en el contexto económico y la normatividad vigente	Durante el mes de junio se realizaron las siguientes gestiones: 7 de junio 1 PPR hizo presentación de PDN, el día 13 y 19 de junio se hizo envio por correo electrónico a la analista de contexto Sandra Nieto de 2 BIE-PDN para la revisión de la ficha de los planes de negocios en el SIR, de los cuales se hicieron las correcciones respectivas, las carpetas fueron presentadas los días 14 de junio y 25 de junio. Además, se realizó seguimiento y acompañamiento a 1 PPR seleccionado para participar en el IV encuentro de jóvenes de la Alianza del pacífico con NESTLE. También se hizo seguimiento a la oferta complementaria de formación para el trabajo PRIMEROS AUXILIOS en la cual 1 PPR se realizó y culminó el curso. Además, se realizó socialización y convocatoria del TALLER CICLO MENTRUAL CONSCIENTE Y EMPODERAMIENTO FEMENINO ¡Aprende a amar tu naturaleza cíclica! a 25 PPR Y PDC de manera telefónica convocatoria para invitación de sus hijas, de las cuales a 4 PPR confirmaron asistencia al taller y 2 sobrinas de profesional, de las cuales asistieron 2. El dia 13 de junio se realizó socialización a 2 PPR del Entorno Productivo Agroindustrial en Producción y Transformación de Atoe de Vera que se realizará en el departamento de Valle del Cauca, postulándose 1 PPR el día 18 de junioSe convocó a 2 PPR y 1 PDC para el primer encuentro de la Aceleradora +PAZ el día 21 de junio, de los cuales asistió 1 PPR y 1 PDC.
Efectuar el seguimiento del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos instructivos y [illegible] de la Entidad	En este mes de junio se hizo actas y corrección de actas de culminación de los beneficios Educación, FPT y Psicosocial, y actas de cambio de modalidad en beneficio psicosocial, acta de retiro voluntario en FPT. Además, se adelantó actividades del PDT para continuar con la evaluación del PDT.
Dar apoyo en la implementación de acciones y escenarios locales [illegible] con la reconstrucción del Tejido Social y [illegible] lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada y [illegible] comunidad receptora	En el mes de junio se realizaron actividades de servicio social, así como 1 PPR continúo servicio social en la IE Julio Pantoja Maldonado y 1 PPR dio continuidad al servicio social que ha venido realizando en el Hogar Infantil de Bienestar Familiar. Se realizó taller ciclo menstrual consciente y empoderamiento femenino ¡Aprende a amar tu naturaleza cíclica! que se realizó el dia 19 de junio En el Proyecto de Emparejados se convocó 1 PPR y su conyugue, los cuales han continuado participando el día 25 de junio con el tema Intimidad.
Participar en los espacios de trabajo que establezca el [illegible] Punto Territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al funcionamiento del Plan de Acción.	La Profesional Reintegradora participó de los siguientes espacios: - 04 de junio de 2019: Comité mensual, donde se trató temas como socialización plan de estabilización, inclusión laboral, tablero de control, registro de asistencias- planillas Psicosocial, FA y FPT, socialización SPOT y EDUMAS. - 5 de junio de 2019: Reunión de Ruta Regular liderado por el Asesor Jose Vicente Patiño. - 7 de junio de 2019: Presentación de PDN ante el comité productivo.
Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y [illegible] a la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado	En este mes se hizo entrega de los siguientes informes: 1. Informe de honorarios correspondiente al mes de junio. 2. Entrega de cronograma mensual de actividades. 3. Entrega de legalizaciones de segunda quincena del mes de junio. 4. Entrega de información requerida por correo a Coordinadora, Asesor de Ruta Regular y Asesora de Corresponsabilidad. 5. Entrega de planillas de asistencia de acompañamiento Psicosocial, Formación Académica y FPT.
Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la [illegible] SIR la información referente a la población asignada [illegible] estabilidad y la participación en acciones o [illegible] con la convivencia la (reconstrucción [illegible] Social de la población conforme a los procedimientos [illegible] establecidos por la Entidad de forma [illegible]	En el mes de junio se registró la siguiente información: - Se hizo cargue de fotocopia de documento de identidad de 1 PPR en documentos adjuntos en SIR. - Se creó curso de FPT a 1 PPR en SIR. - se hizo cargue de certificado de estudios de 2 PPR. - Se realizó seguimiento de acuerdos en dispositivo ARPA a 17 PPR. - Se hizo correcciones en ficha de BIE y proveedor a 3 PPR en SIR. - Se hizo Plan de Acción para servicio social (Auto gestionado y Gestionado por la ARN). - se realizó actualización en grupo de familia a 1 PPR y 2 PDC. - cargue de visitas domiciliarias y encuesta de productividad de la estrategia de acompañamiento post. - cargue de respuesta de EMP de 3 PPR

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO BS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:	MILENA BEATRIZ TORRES ARGOTA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.049 435	CONTRATO No.	639
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad

13 Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad propendiendo por la correcta gestión de los mismos	En este mes se realizó la revisión y entrega de documentos al técnico de gestión documental y administrativo • Planillas de asistencias de acompañamiento psicosocial. • Planillas de asistencia de FA y FPT.
14 Desarrollar las demas actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato	El día 17 de junio se realizó día base. El día 11 de junio en acompañamiento de la PS Diana Gomez, se realizó visita a 1 PPR que se encuentra en hospitalización de rehabilitación en la Fundación Social Recuperación Integral- FUSORI, además se tuvo reunión con la fundadora de la Fundación donde nos brindó información de la Fundación y de la evolución de la PPR en su proceso. El día 30 de Junio se participó en el taller manejo del tiempo libre y valores del respeto y la gratitud en el barrio el pueblo.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplieron a cabalidad las obligaciones generales y demás cláusulas contractuales tales como: 13)protección de datos personales 15) confidencialidad.

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

MILENA BEATRIZ TORRES ARGOTA

PAOLA ZAPATA TORRENEGRA

Fecha VoBo: 01-07-19

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"