ACTA DE PAGO 5

Contrato N°: 4600095848

Objeto: DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACION CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE2022.

De acuerdo con condiciones pactadas en el contrato y a la cláusula quinta del contrato:

QUINTA: FORMA DE PAGO. EL DISTRITO ESPECIAL DE MEDELLIN pagará el valor del contrato de acuerdo al PAC, previa presentación de la cuenta de cobro y/o factura debidamente legalizada y certificación de recibo a satisfacción por parte de la supervisión y/o interventoría del Proyecto designado por el Departamento Administrativo de Gestión del Riesgo de Desastres –DAGRD.

PARÁGRAFO 1.... Un tercer pago correspondiente al veinte por ciento (20%) una vez haya dispuesto del 50% del escombro.
Un cuarto pago, correspondiente al diez por ciento (10%) una vez se haya dispuesto del 100% de los escombros y entreguen a satisfacción el lote de terreno intervenido y se realicen el cierre de las actas de vecindad a entera satisfacción de las personas involucradas.
Se autoriza el pago No 2 correspondiente a $1.294.584.675 de acuerdo a los siguientes entregables:

No.	DOCUMENTOS	FIRMA RESPONSABLE	APORTA	NO APORTA	OBSERVACIÓN
1.	CIERRE DE ACTAS DE VECINDAD	DEMOLICION ESATILA IMPLOSIONS.A.S.	682 ACTAS DE VECINDAD		APROBACION
2.	CERTIFICADO BOTADERO, DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS	DEMOLICION ESATILA IMPLOSION S.A.S.	DOCUMENTO (Anexo No. 2)		RECIBIDO
3.	PAGO DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL	DEMOLICION ESATILA IMPLOSION S.A.S.	PLANILLAS (Anexo 3.1, 3.2, 3.3, y 3.4)		VERIFICADO
4.	CERTIFICADO DE PAGO DE PARAFISCALES	DEMOLICION ESATILA IMPLOSION S.A.S.	CERTIFICACION CONTADOR (Anexo 4.1 y 4.2)		RECIBIDO
5.	PAGO DE SALARIOS	DEMOLICION ESATILA IMPLOSION S.A.S.	PLANILLA (Anexo 4.1 y 4.2)		RECIBIDO

Firma de quien entrega:

HERNAN F. VALDIVIESO Q.
DIRECTOR OBRA
DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION S.A.S.

Firma quien recibe

JOSE ROBERTO RENGIFO
DIRECTOR INTERVENTORIA
CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIA R.R LTDA.

Powered by CamScanner

CONTRATO 4600095848 de 2022
PERIODO DE VERIFICACIÓN: 1 AL 18 DE MARZO DE 2023
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 17 DE MARZO DE 2023

TABLA DE CONTENIDO:

1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA OBRA PÚBLICA: 3

1.1. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA PÚBLICA: 3
1.1.1. CONTRATO DE OBRA. *3*
1.1.2. CONTRATO DE INTERVENTORÍA *3*
1.2. LOCALIZACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA: 4
1.3. INFORMACIÓN BÁSICA DE LOS CONTRATOS: 5
1.3.1. CONTRATO DE OBRA: *5*
1.3.2. CONTRATO DE INTERVENTORÍA: *6*

2. INFORME TÉCNICO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE LA OBRA PÚBLICA: 7

2.1. CONTROL DE EJECUCIÓN: 7
2.1.1. ANÁLISIS DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DE OBRA PROGRAMADAS DE CONFORMIDAD CON EL CRONOGRAMA VIGENTE VS ACTIVIDADES DE OBRA EFECTIVAMENTE EJECUTADAS: *7*
2.2. CONTROL Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO Y VIGENCIA DE LICENCIAS, PERMISOS Y USO DE SERVICIOS PÚBLICOS: 16
2.3. SEGUIMIENTO AL ESTADO DEL TIEMPO: 17
2.4. CONTROL DE EQUIPOS EN OBRA: 20
2.5. CONTROL DE ENTREGA Y CAMBIOS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS: 22

3. INFORME DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, DE LOS CONTRATOS DE EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA: 25

3.1. INFORME SOCIAL *25*
3.1.1. ACTIVIDADES DE LA INTERVENTORÍA TENDIENTES AL MONITOREO Y SEGUIMIENTO SOCIAL, DE LOS CONTRATOS DE EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA: *25*
3.1.2. RELACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE OBRA DEL COMPONENTE SOCIAL: *36*
3.1.3. OTRAS ACTIVIDADES PROPIAS DE GESTIÓN SOCIAL DE LA OBRA: *36*
3.1.4. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES DE LA INTERVENTORÍA: *38*
3.1.5. Anexos Sociales. *38*
3.2. INFORME AMBIENTAL: 38
3.2.1. PROGRAMAS DEL PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL DE LA OBRA PÚBLICA: *38*
3.2.2. PLAN DE MANEJO AMBIENTAL EN OBRA *41*
3.2.2.1. CONTROL Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO Y VIGENCIA DE LICENCIAS, PERMISOS Y USO DE SERVICIOS PÚBLICOS: *41*
3.2.2.2. CONTROL Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE INFORMES Y PLANES . *41*

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PROGRAMA N°1 Programa para el manejo de los residuos sólidos (comunes, especiales y peligrosos). 42
PROGRAMA N°2. Programa para el control de emisiones atmosféricas. 44
PROGRAMA N°3. Programa para el uso y almacenamiento adecuado de materiales de construcción. 46
PROGRAMA N°4. Programa para la protección del suelo. 46
PROGRAMA N°5. Programa para el manejo de sustancias químicas peligrosas en obra. 46
PROGRAMA N°7. Programa de prevención de la Contaminación de Cuerpos de Agua y Redes de Servicios Públicos. 49
PROGRAMA N°8. Programa para la gestión de la fauna y flora. 51
PROGRAMA N°9. Programa para el ahorro y uso eficiente de agua y energía. 56
PROGRAMA N°10. Programa para el manejo de campamentos e instalaciones temporales. 57
PROGRAMA N°11. Programa para el manejo del tránsito vehicular y peatonal. 59
3.2.3. PROGRAMA DE CAPACITACIONES Y/O INDUCCIONES REALIZADAS *60*
3.2.4. PLAN DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO (FORMATO INDICADORES) *61*
3.2.5. SEGUIMIENTO AL PRESUPUESTO AMBIENTAL (FORMATO VIGENTE) *63*

3.3. INFORME DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO – SST: 63

3.3.1. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL COMPONENTE DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO – SST *63*

4. INFORME ADMINISTRATIVO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA: ... 75

4.1. CONTROL DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA DE OBRA ASOCIADO AL PROYECTO (ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO) Y DE SU PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: 75
4.2. CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA DE OBRA FRENTE A LA SUBCONTRATACIÓN: 77
4.3. INFORME DE LA MATERIALIZACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO DE OBRA Y SU MITIGACIÓN: 77
4.4. CONTROL A LOS COMPROMISOS DEFINIDOS EN LOS COMITÉS DE OBRA: 77

4.5. CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA: 82

4.6 COPIA DE LA BITÁCORA: 92

5. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE: 92

5.1. SEGUIMIENTO FINANCIERO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA: 92
5.2. RELACIÓN DE PAGOS Y AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO (SI APLICA) DEL CONTRATO DE OBRA: 93
5.3. CONTROL DE INVERSIÓN DEL ANTICIPO Y DE LOS RENDIMIENTOS FINANCIEROS GENERADOS EN EL CONTRATO DE OBRA: 94
5.4. RELACIÓN DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES: 94
5.5. RELACIÓN DE LOS IMPREVISTOS CAUSADOS, DEMOSTRADOS Y FACTURADOS: . 94

6. INFORME JURÍDICO: 94

6.1. RELACIÓN DE RECLAMACIONES: 94
6.2. RELACIÓN DE SANCIONES: 94
6.3. CONTROL AL ESTADO DE LAS GARANTÍAS DEL CONTRATO DE OBRA: 94

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES GENERALES DE LA INTERVENTORÍA SOBRE EL DESARROLLO DEL CONTRATO DE OBRA:..... 111

1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA OBRA PÚBLICA:

1.1. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA PÚBLICA:

1.1.1. CONTRATO DE OBRA.

El alcance del presente contrato comprendió el derribamiento y retiro de escombros del edificio Continental Tower, ubicado en la CR 24 DA # 10 E -120, barrio las Loma #1; comuna 14 del Distrito Especial de Medellín, que se realizó el día 08 de Diciembre de 2022 , de forma segura a nivel de piso con explosivos controlados mediante sistema de implosión, estudio de riesgo (análisis y evaluación de riesgo), en un radio de 200 metros de perímetro, además se realizaron las actas de vecindad de los edificios circundantes al sitio de demolición como Interclub, Yerbabuena, Altos del Poblado, Vierzo, Casa Milano, se realizaron las actas de entorno de las vías aledañas al sitio de los trabajos, se realizó el acompañamiento y socialización del factor etológico en el área de afectación (plan de manejo etológico y control de fauna), ejecución del diseño de voladura controlada e informe de protecciones a instalar.

Dentro de otras actividades ejecutadas también se realizó la reducción de elementos estructurales implosionados, el retiro de escombros que comprendió aspectos como el trasiego de residuos (RCD) en sitios autorizados por la autoridad ambiental, repicada de material RCD, clasificación en la fuente de los Residuos de Construcción y Demolición (RCD), clasificación y disposición final de materiales de RCD, transporte y disposición final o aprovechamiento de RCD, se implementó el plan de manejo ambiental, plan de manejo de tránsito, plan de evaluación de riesgos, plan de manejo etológico que incluyó las unidades habitacionales en el área y plan de manejo ornitológico y valoración del entorno público y su posterior reparación donde se requirió ,además el día 14 de marzo de 2023 se realizó al DAGRD la entrega del lote limpio a satisfacción, no se incluyó la demolición de placas de contrapiso y elementos de cimentación.

También se contemplaron todas aquellas acciones emprendidas que se enmarcaron dentro de la ejecución del plan de acción específico para la recuperación que se encontraban establecidas en la propuesta económica.

1.1.2. CONTRATO DE INTERVENTORÍA

Según el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, con el fin de proteger la moralidad administrativa, de prevenir la ocurrencia de actos de corrupción y de tutelar la transparencia de la actividad contractual, las entidades públicas están obligadas a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado a través de un supervisor o un interventor, según corresponda.
La Interventoría consistió en el seguimiento técnico que sobre el cumplimiento del contrato realizó una persona natural o jurídica contratada para tal fin por la Entidad Estatal, ya que el seguimiento del contrato requería conocimiento especializado en la materia, o bien sea porque por la complejidad o la extensión de este se justificaba
La Interventoría tuvo como finalidad atender todos los requerimientos técnicos, jurídicos, financieros, ambientales que se derivaron del cumplimiento del objeto Interventoría integral para el derribamiento de la edificación Continental Towers en el marco de la urgencia manifiesta 0825 de 2022#.

1.2. LOCALIZACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA:



1.3. INFORMACIÓN BÁSICA DE LOS CONTRATOS:

1.3.1. CONTRATO DE OBRA:

NÚMERO DEL CONTRATO:	4600095848 de 2022
OBJETO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022
CONTRATISTA:	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSIÓN S.A.S
CÉDULA O NIT:	900.646.125-1
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	HERNÁN FELIPE VALDIVIESO QUINTANA
DIRECCIÓN CONTRACTUAL:	KR 100 # 11 - 90 O 615 Cali - Valle
TELÉFONOS DE CONTACTO:	Teléfono 1: 318 5016682 Teléfono 2: 3974569
EMAIL:	atilaingenieria@gmail.com
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	18 de octubre del 2022
PLAZO INICIAL:	Cuatro (4) meses
PLAZO FINAL	5 meses
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	17 de febrero del 2023
AMPLIACIONES A LA FECHA:	Ampliación 1: 1 mes TOTAL AMPLIACIONES:1
PLAZO INICIAL:	Cuatro (4) meses
PLAZO FINAL	Cinco (5) meses
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	17 de febrero del 2023
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	18 de marzo de 2023
VALOR INICIAL:	$ 4.363.635.758
ADICIONES A LA FECHA:	Adición 1: $ 443.029.232 TOTAL, ADICIONES: 1
VALOR FINAL CON ADICIÓN	$ 4.806.664.989
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:	N/A

1.3.2. CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

NÚMERO DEL CONTRATO:	4600095955 DE 2022
OBJETO:	INTERVENTORÍA INTEGRAL PARA EL DERRIBAMIENTO Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022
CONTRATISTA:	CONSTRUCCIONES & CONSULTORÍAS R.R. LTDA
CÉDULA O NIT:	818.001.359-0
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	JOSÉ ROBERTO RENGIFO PALACIOS
DIRECCIÓN CONTRACTUAL:	CR 18 A 25 A 28 Br Jardín Sector Los Claveles, Chocó - Quibdó
TELÉFONOS DE CONTACTO:	Teléfono 1: 6716496 Teléfono 2: 312 2728303
EMAIL:	Construccionesyconsultorias.rr@gmail.com
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	18 de octubre del 2022
PLAZO INICIAL:	Cuatro (04) meses
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	17 de febrero del 2023
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	03 de abril de 2023
AMPLIACIONES A LA FECHA:	Ampliación 1: 45 días TOTAL AMPLIACIONES: 1
PLAZO INICIAL:	Cuatro (04) meses
PLAZO FINAL	Cinco meses y medio
VALOR INICIAL:	$ 334.502.726
ADICIONES A LA FECHA:	Adición 1: $ 125.696.322
VALOR FINAL	$ 460.199.048
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:	N/A

2. INFORME TÉCNICO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE LA OBRA PÚBLICA:

2.1. CONTROL DE EJECUCIÓN:

2.1.1. ANÁLISIS DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DE OBRA PROGRAMADAS DE CONFORMIDAD CON EL CRONOGRAMA VIGENTE VS ACTIVIDADES DE OBRA EFECTIVAMENTE EJECUTADAS:

MES DE OCTUBRE DE 2022

El contratista de obra dentro del plan de riesgo y amenaza presentó el cronograma inicial de obra detallando las actividades a ejecutar

Cronograma

	MES UNO, MES DOS Y MES TRES						
	Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
OCTUBRE						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18 Carta de inicio	19	20	21 Inicio Actas	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
NOVIEMBRE	31	1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10 Inicio Plan ambiental	11	12 Inicio adecuación para cargas	13
	14	15	16	17	18 Inicio plan etológico	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	1	2	3	4
DICIEMBRE	5	6	7	8	9	10	11 DEMOLISIÓN
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	

	INICIO ACCIONES
	Preparación del edificio en paralelo con las actas de vecindad
	Tiempo actas de vecindad, Plan de manejo ambiental, plan etológico

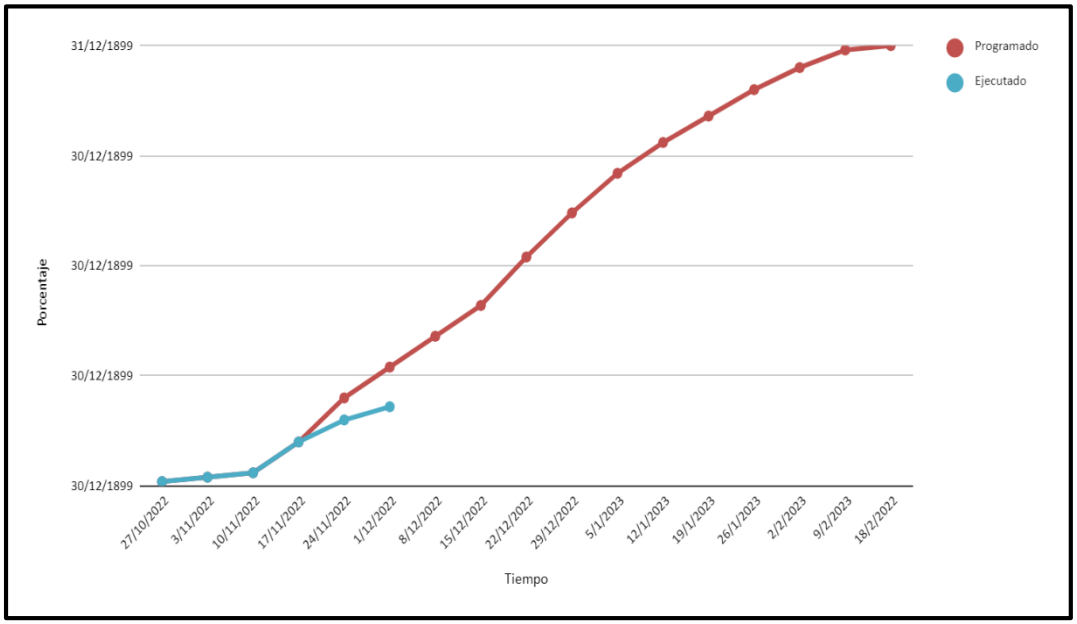
El día del procedimiento se debe instalar el Puesto de Comando Unificado (PCU) desde donde se coordinarán todas las acciones FINALES para la actividad y un Puesto de Comando (PC) donde se coordinará todo el tema operativo de los organismos de respuesta

En este periodo de octubre de 2022 se evidenció el cumplimento al inicio de las actividades a ejecutar debido a que el día 21 de octubre del 2022 se dio inicio a la ejecución de actas de vecindad.

MES DE NOVIEMBRE DE 2022

El contratista presenta cronograma inicial de obra detallando las actividades a ejecutar, a continuación, se presenta corte de obra al 01 de diciembre de 2022.

FECHA	%PROGRAMADO	%EJECUTADO	ATRASO (-) ADELANTO (+)
27/10/2022	1 %	1%	0%
31/10/2022	2 %	2 %	0%
10/11/2022	3%	3%	0%
17/11/2022	10 %	10 %	0%
24/11/2022	20 %	15 %	-5%
1/12/2022	27 %	18 %	-9 %

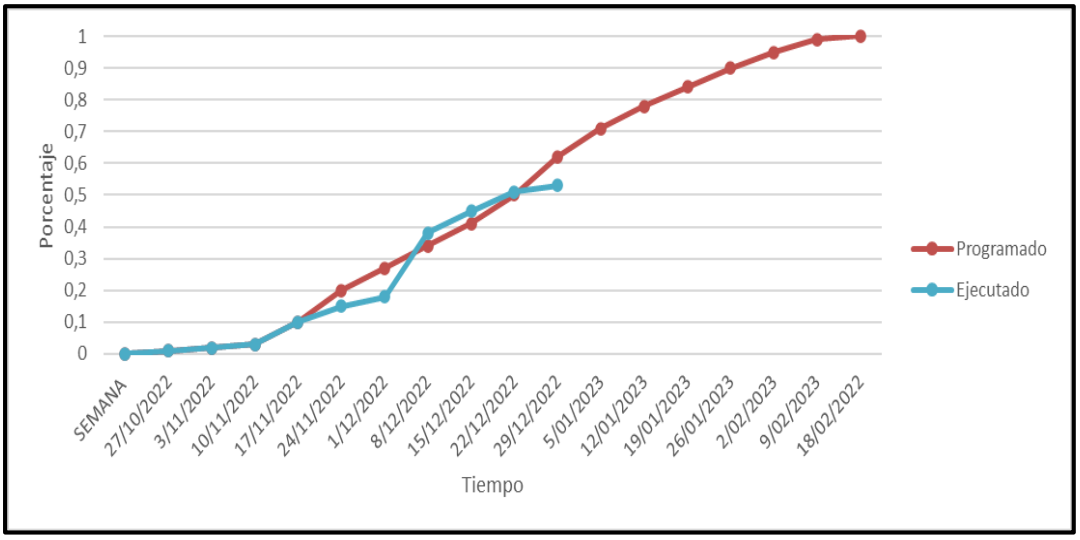


Se evidenció que en la última semana de noviembre de 2022 se presentó un atraso del 5% correspondiente a los atrasos en la entrega del plan de manejo ambiental y avances en los trámites de la consecución de los explosivos.
Durante este mes se realizaron las actividades de topografía y ejecución de perforaciones para la posterior instalación de explosivos.

MES DE DICIEMBRE DE 2022

En el presente período se realizó el control y seguimiento semanal al cronograma de obra presentado por el contratista a continuación, se observa el corte de obra al 30 de diciembre de 2022 .

FECHA	%PROGRAMADO	%EJECUTADO	ATRASO (-) ADELANTO (+)
27/10/2022	1 %	1%	0%
31/10/2022	2 %	2 %	0%
10/11/2022	3%	3%	0%
17/11/2022	10 %	10 %	0%
24/11/2022	20 %	15 %	-5%
1/12/2022	27 %	18 %	-9 %
8/12/2022	34 %	38 %	-4%
15/12/2022	41 %	45 %	-4 %
22/12/2022	50 %	51 %	-1 %
29/12/2022	62 %	53 %	-9 %



En este período se evidenció un porcentaje de atraso del 9% , ya se presentó una disminución del rendimiento de las actividades ejecutadas .
El contratista de obra mediante oficio enviado manifestó recuperar este porcentaje en la siguiente semana con la contratación de más volquetas y la ampliación del horario de circulación, que quedó aprobado hasta el 16 de enero de 2023 de 7:00 am hasta las 5:00 pm.

En el este mes se ejecutaron las siguientes actividades:

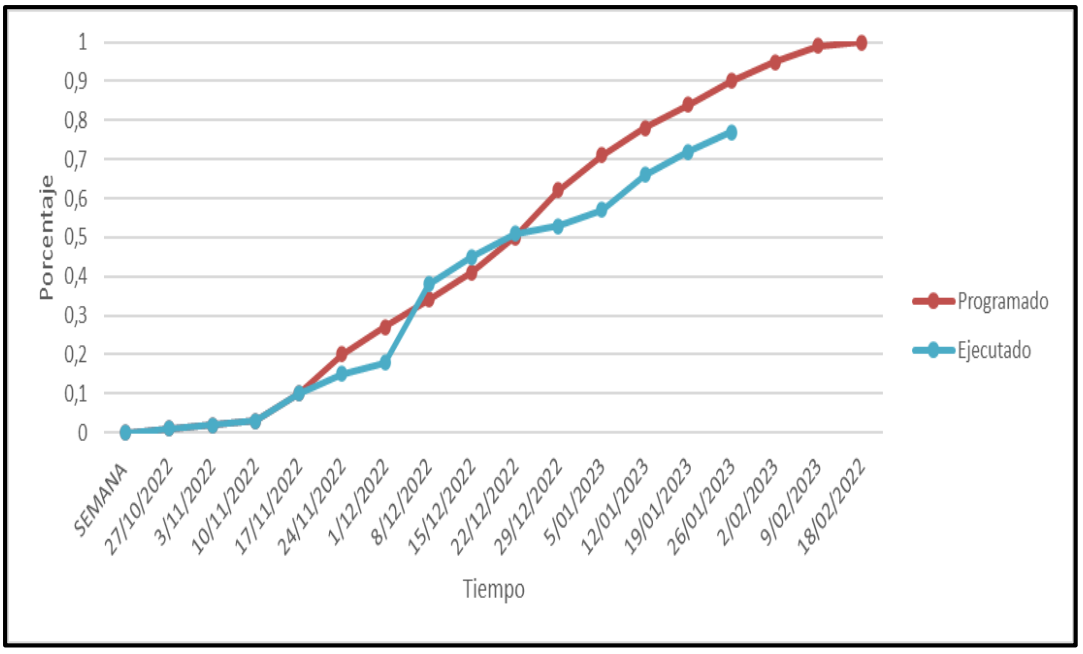
- Implosión de la estructura realizada el día 08 de diciembre de 2022, se terminaron las actividades de perforación y se inició la instalación de los explosivos para su posterior programación y detonación controlada, paralelo a ello se ejecutaron las actividades de protecciones mediante la utilización de malla eslabonada y geotextil y protección de fachadas del Edificio Interclub.
- Reducción de RCD (repique) con la implementación de tres frentes de trabajo cada uno que contaban con una retroexcavadora de oruga.
- Cargue y retiro de RCD, en el presente periodo se contó con 7 volquetas para esta actividad.
- Clasificación y retiro de RCD no pétreos, luego del repique y de separar el concreto del acero, el personal de obra ingresó con equipo de oxicorte para cortar y clasificar las varillas de acuerdo a su diámetro, posterior a la clasificación se ejecutó el cargue en camiones para su pesaje y posterior disposición final.

MES DE ENERO DE 2023.

En el presente período se realizó el control y seguimiento semanal al cronograma de obra presentado por el contratista a continuación, se observa el corte de obra al 26 de enero de 2023 .

FECHA	%PROGRAMADO	%EJECUTADO	ATRASO (-) ADELANTO (+)
27/10/2022	1 %	1%	0%
31/10/2022	2 %	2 %	0%
10/11/2022	3%	3%	0%
17/11/2022	10 %	10 %	0%
24/11/2022	20 %	15 %	-5%
1/12/2022	27 %	18 %	-9 %
8/12/2022	34 %	38 %	-4%
15/12/2022	41 %	45 %	-4 %
22/12/2022	50 %	51 %	-1 %
29/12/2022	62 %	53 %	-9 %

5/01/2023	71 %	57 %	-14 %
12/01/2023	78 %	66 %	-12%
19/01/2023	84 %	72 %	-12 %
26 /01/2023	90 %	77 %	-13 %



Se evidenció en este período que el porcentaje de atraso del contrato aumentó a un 13% esto debido que a pesar de que se reactivó la actividad de retiro e escombros en el reinicio de actividades con el PMT de 9:00 am a 4:00 pm no permitió el avance esperado en la actividad, igualmente se evidencia en campo una cantidad mayor de material Pétreo respecto a lo contractual y además la actividad de clasificación y cargue de material RCD no pétreo no presenta mayor rendimiento por las cantidades contractuales con la cual se ejecutó la programación de obra inicial.

En el presente periodo se ejecutaron las siguientes actividades:

- Reducción de RCD (repique) con la implementación de tres frentes de trabajo en donde en cada uno se cuenta con una retroexcavadora de oruga.
- Cargue y retiro de RCD, en este mes se contó con 29 volquetas para esta actividad,
- Clasificación y retiro de RCD no pétreo luego del repique y de separar el concreto del acero, el personal de obra ingresa con equipo de oxicorte para cortar y

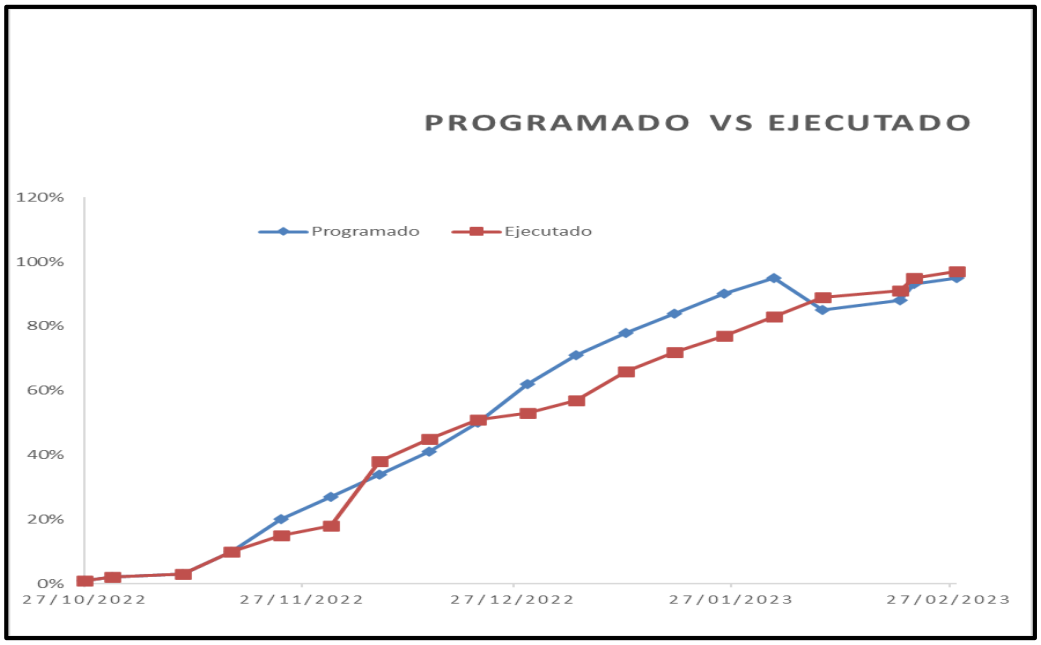
clasificar las varillas de acuerdo a su diámetro, posterior a la clasificación se ejecuta el cargue en camiones para su pesaje y posterior disposición final.

MES DE FEBRERO DE 2023

Se evidencia a febrero 28 de 2023 que los porcentajes programado y ejecutado están al 97 % lo que indica que a esta fecha no se presenta avance ni retraso con la nueva programación que incluye la adición, que se justificó con los ítems de 2.1 Cargue y Botada, 2.2 Repique y 1.8 topografía que se superaron las cantidades contractuales inicialmente contempladas.
En la siguiente tabla se muestran los avances de porcentajes programados y porcentajes ejecutados a la fecha, a partir del de la fecha de febrero 20 de 2023 se realizó el corte de obra con la nueva programación que incluye la adición.

FECHA	%PROGRAMADO	%EJECUTADO	ATRASO (-) ADELANTO (+)
27/10/2022	1 %	1%	0%
31/10/2022	2 %	2 %	0%
10/11/2022	3%	3%	0%
17/11/2022	10 %	10 %	0%
24/11/2022	20 %	15 %	-5%
1/12/2022	27 %	18 %	-9 %
8/12/2022	34 %	38 %	-4%
15/12/2022	41 %	45 %	-4 %
22/12/2022	50 %	51 %	-1 %
29/12/2022	62 %	53 %	-9 %
5/01/2023	71 %	57 %	-14 %
12/01/2023	78 %	66 %	-12%
19/01/2023	84 %	72 %	-12 %
26 /01/2023	90 %	77 %	-13 %
02 /02/2023	95 %	83 %	-12 %
09/02/2023	85 %	89 %	-4 %
18/02/2023	87 %	90 %	3 %
20 / 02 /2023	88 %	91 %	3 %
22 / 02 / 2023	93 %	95 %	2 %
28 /02/2023	97 %	97 %	0 %

En el

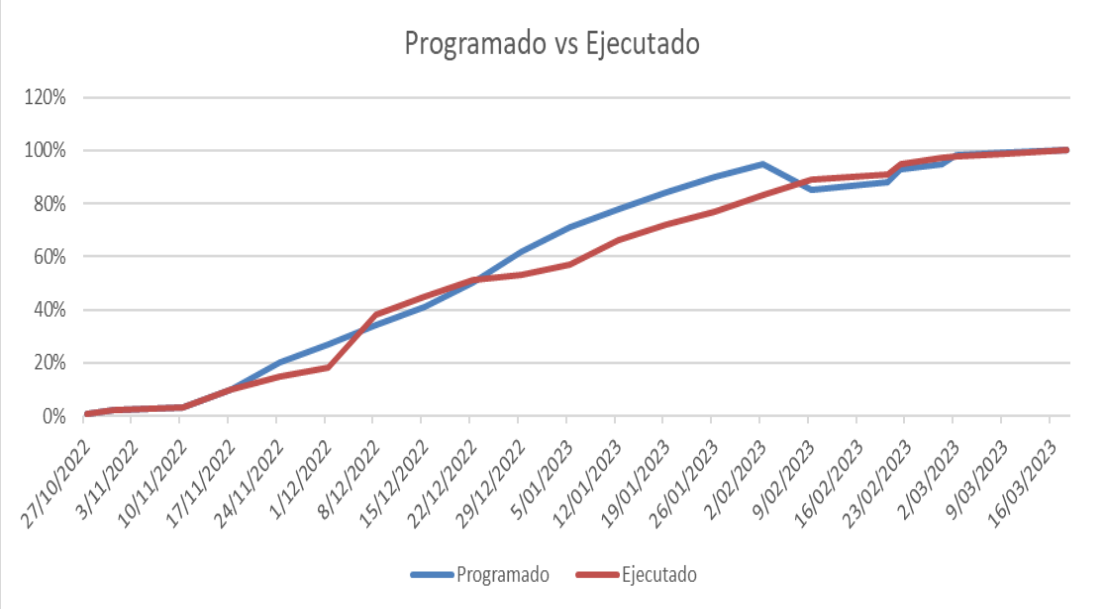


periodo de febrero 01 al 28 de 2023 se ejecutaron las siguientes actividades:

- Se realizó cargue de material RCD y luego fue llevado a su disposición final.
- Se realizó actividad de repique por medios mecánicos.
- Se realizó clasificación del material RCD no pétreo por combustión y presencia de chorro de oxígeno (oxicorte).
- Se realizó clasificación de RCD no pétreo de acuerdo con su diámetro.
- El personal del SIF realizó reparaciones (Reparcheos) sobre la calle 24 DA el día 20 de febrero de 2023.
- El día 22 de febrero de 2023 se realizó la demolición de estructura que era la portería del edificio con la retroexcavadora Link Belt.
- Se continúo con el monitoreo del muro de pilas, talud y la vía con estación total.

MES DE MARZO DE 2023

FECHA	%PROGRAMADO	%EJECUTADO	ATRASO (-) ADELANTO (+)
27/10/2022	1 %	1%	0%
31/10/2022	2 %	2 %	0%
10/11/2022	3%	3%	0%
17/11/2022	10 %	10 %	0%
24/11/2022	20 %	15 %	-5%
1/12/2022	27 %	18 %	-9 %
8/12/2022	34 %	38 %	-4%
15/12/2022	41 %	45 %	-4 %
22/12/2022	50 %	51 %	-1 %
29/12/2022	62 %	53 %	-9 %
5/01/2023	71 %	57 %	-14 %
12/01/2023	78 %	66 %	-12%
19/01/2023	84 %	72 %	-12 %
26 /01/2023	90 %	77 %	-13 %
02 /02/2023	95 %	83 %	-12 %
09/02/2023	85 %	89 %	-4 %
18/02/2023	87 %	90 %	3 %
20 / 02 /2023	88 %	91 %	3 %
22 / 02 / 2023	93 %	95 %	2 %
28 /02/2023	97 %	97 %	0 %
2/03/2023	98 %	98%	0%
9/03/2023	99,3 %	98,8%	-0,5 %
16/03/2023	100 %	100 %	0%



Se evidenció a marzo 09 de 2023 que el porcentaje programado es 99,3 % y ejecutado 98,8 % mostrando un ligero atraso porque se encontraba pendiente el recibo del lote por parte del DAGRD y el cierre de 3 actas en Edificio Interclub, además faltaba la reunión de cierre con la comunidad que aún no se había realizado hasta esa fecha.

Se evidenció a marzo 16 de 2023 que el porcentaje programado es 100 % y ejecutado está al 100 % ya que las 4 actas de cierre pendientes en Interclub fueron cerradas con acta de fachada con la administradora del conjunto porque no se pudo ubicar a los propietarios y se realizaron 3 visitas al sitio, además el día 14 de marzo de 2023 se recibió el lote limpio por parte del DAGRD y se realizó la reunión de finalización de obra en el salón social del Edificio Interclub.

En la tabla anterior se muestran los avances de porcentajes programados y porcentajes ejecutados a marzo 16 de 2023 concluyendo que el contratista cumplió con la entrega de la obra sin presentar retraso, cabe aclarar que a partir de la fecha de febrero 20 de 2023 se realizó el corte con la nueva programación que incluyó la adición presupuestal.

En el periodo de marzo 01 al 18 de 2023 se ejecutaron las siguientes actividades:

- Se ejecutó la actividad de cargue de material vegetal y tierra mezclado con residuos de poco diámetro de RCD, cabe aclarar que desde el día 24 de febrero de 2023 se terminó el cargue de material RCD.
- Se cortaron puntas de acero en el piso del lote para no dejar elementos peligrosos que pudieran lesionar.
- Se verificaron horómetros de las máquinas que trabajaron en la conformación del talud aledaño a la vía carrera 24 DA y cargando acero recuperado.
- El día 04 de marzo de 2023 se realizó el último chequeo del muro de pilas, talud y la vía con estación total con topografía y se continúa reportando estabilidad del muro.
- El día 04 de marzo de 2023 se retira la retroexcavadora Shantuit 135.2 cerrando horómetros en 1.773,6 horas.
- El día 06 de marzo de 2023 se retira la retroexcavadora Link Belt cerrando horómetros en 2.375,6 horas.
- El día 04 de marzo de 2023 se termina de retirar el último viaje de acero recuperado.
- Se terminan de sacar los últimos viajes de basura y cobertura vegetal el día 03 de marzo de 2023.
- Se realizaron actividades de limpieza del lote, como corte de puntas de acero, remoción de material vegetal , basura y pedazos de RCD que cuelgan del muro.
- Se realizó la reparación de la malla de cerramiento sobre la vía carrera 24 DA.
- El día 09 de marzo de 2023 se realizó la visita del señor César Nieto por parte de la SIF y se realizó el recorrido de las vías aledañas al sitio de los trabajos en compañía

de la interventoría y la ingeniera Omaira Cossio por parte del DAGRD para cerrar el acta de entorno de las vías, y una vez efectuado el recorrido se encontraron las vías en buen estado.

- El día 14 de marzo de 2023 se realizó la entrega del lote por parte del contratista al DAGRD donde estuvo presente el contratista Atila y toda la interventoría , también se invitó a la comunidad de copropietarios de Continental Towers e Interclub, además se realizó la reunión de finalización de obra en las instalaciones del Edificio Interclub.

2.2. CONTROL Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO Y VIGENCIA DE LICENCIAS, PERMISOS Y USO DE SERVICIOS PÚBLICOS:

A continuación, se registra cuadro de control de permisos que se requirieron durante la ejecución de los trabajos.

DESCRIPCIÓN	ESTADO
Plan de manejo de transito	El contratista contó con permiso aprobado hasta el 28 de febrero del 2023 y una prórroga hasta el día 7 de marzo del presente año.
Conexión punto de energía y acueducto – EPM	El contratista contó con energía y acueducto temporal para uso de la obra. Ambas con conexión provisional, en cuentas de servicios separadas y entregó el paz y salvo de EPM
PASAO V3	Vigencia de ejecución en la duración del contrato.

2.3. SEGUIMIENTO AL ESTADO DEL TIEMPO:

A continuación, se presenta cuadro de control del estado del tiempo en cada uno de los meses durante los cuales se desarrollaron los trabajos.

DE OCTUBRE DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		SABADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	
OCTUBRE	MAÑANA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 Minutos
	TARDE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 Horas

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO			
OCTUBRE	MAÑANA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0 Minutos
	TARDE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 Horas

MES DE NOVIEMBRE DE 2022.

OBJETO DEL CONTRATO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	
NOVIEMBRE	MAÑANA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 Minutos
	TARDE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 Horas

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
		JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	LUNES					
NOVIEMBRE	MAÑANA	0	10	0	210	0	0	180	0	0	0	0	0	0	0			610 Minutos
	TARDE	0	30	0	180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	TOTAL	0	40	0	390	0	0	180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,2 Horas

MES DE DICIEMBRE DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
DICIEMBRE	MAÑANA																	102 Minutos
	TARDE						102											
	TOTAL	0	0	0	0	0	102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,7 Horas

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
		SABADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO		
DICIEMBRE	MAÑANA											220						220 Minutos
	TARDE																	
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	220	0	0	0	0	0	3,7 Horas

MES DE ENERO DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	
ENERO	MAÑANA																	117 Minutos
	TARDE											117						
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117	0	0	0	0	0	2,0 Horas

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
		MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES		
ENERO	MAÑANA																	0 Minutos
	TARDE																	
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 Horas

OBSERVACIONES:	

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

MES DE FEBRERO DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA -FEBRERO DE 2023																TOTAL PERIODO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	
FEBRERO	MAÑANA																	180 Minutos
	TARDE								90	45							45	
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	90	45	0	0	0	0	0	0	45	3,0 Horas

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA															TOTAL PERIODO
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
		VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES				
FEBRERO	MAÑANA																230 Minutos
	TARDE	60			90			80									
	TOTAL	60	0	0	90	0	0	80	0	0	0	0	0	0	0	0	3,8 Horas

MES DE MARZO DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA -MARZO DE 2023																TOTAL PERIODO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	
MARZO	MAÑANA								270			210		300	150			1410 Minutos
	TARDE							240		240								
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	240	270	240	0	210	0	300	150	0	0	23,5 Horas

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA															TOTAL PERIODO
		17	18														
		VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES				
MARZO	MAÑANA																0 Minutos
	TARDE																
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 Horas

2.4. CONTROL DE EQUIPOS EN OBRA:

A continuación, se muestran los cuadros del equipo utilizado en obra durante cada uno de los meses en que se desarrollaron los trabajos.

MES DE OCTUBRE DE 2022

Durante el periodo se realizaron las actividades correspondientes a actas de vecindad por lo cual no se evidenciaron equipos en obra.

MES DE NOVIEMBRE DE 2022

Durante el presente periodo se realizaron las actividades de topografía y ejecución de perforaciones para la posterior instalación de explosivos.

OBJETO DEL CONTRATO: DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

EQUIPO	CANTIDAD	ACTIVIDAD	Mes de Noviembre																												OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Comision topografica	1	Chequeo estructura														X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	
Taladro Rotopercutor	4	Perforacion de columnas														X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	
Sopladoras	3	Perforacion de columnas														X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

MES DE DICIEMBRE DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO: DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

EQUIPO	CANTIDAD	ACTIVIDAD	Mes de Diciembre																												OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Comisión topográfica	1	Chequeo estructura	x	x	x		x	x	x	x																							
Taladro Rotopercutor	4	Perforación de columnas	x	x	x		x	x	x	x																							
Sopladoras	3	Perforación de columnas	x	x	x		x	x	x	x																							
Retroexcavadora de oruga	3	Repique y retiro de RCD									x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			2	2	2	2	2	
Volquetas	7	Retiro de RCD																			3	6	7										
Equipo de oxicorte	3	Clasificación de RCD no pétreos.												x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			1	1	1	1	1	
Camión para retiro de RCD no pétreos	6	Retiro de RCD no pétreos.																	2		1	3	3										

MES DE ENERO DE 2023

CONTROL DE EQUIPOS MES ENERO DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO: DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

EQUIPO	CANTIDAD	ACTIVIDAD	FEBRERO DE 2023																												OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Comisión topográfica	1	Chequeo estructura																															
Taladro Rotopercutor	4	Perforación de columnas																															
Sopladoras	3	Perforación de columnas																															
Retroexcavadora de oruga	3	Repique y retiro de RCD		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x		
Volquetas	37	Retiro de RCD		8	20	22	27	10				14	14	11	12	4									9	9	14	11	11	2	12	13	
Equipo de oxicorte	2	Clasificación de RCD no pétreos.												x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			1	1	1	1	1	
Camión para retiro de RCD no pétreos	6	Retiro de RCD no pétreos.				1	1	2				1	2	1	1				1	1	1												

MES DE FEBRERO DE 2023

EQUIPO	CANTIDAD	ACTIVIDAD	FEBRERO DE 2023																											OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Comisión topográfica	1	Chequeo estructura	x			x				x			x				x			x				X			X					
Taladro Rotopercutor	4	Perforación de columnas																															
Sopladoras	3	Perforación de columnas																															
Retroexcavadora de oruga	3	Repique y retiro de RCD	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x		X	X	X	X	X						La Retroexcavadora Shantui 135.1 se retiró el día 9 de febrero de 2023
Volquetas	20	Retiro de RCD	8	6	7			7	7	7	5	8	8		6	3	4	6	6	6		10	13	14	5	10	2						
Equipo de oxicorte	2	Clasificación de RCD no pétreos.	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x		X	X	X	X	X						
Camión para retiro de RCD no pétreos	8	Retiro de RCD no pétreos.	1			1		1			1				3		1	1	1			4		1	1							

MES DE MARZO DE 2023

El día 04 de marzo de 2023 se retira la retroexcavadora Shantuit 135.2 cerrando horómetros en 1.773,6 horas y trabajó en la conformación del talud aledaño a carrera 24 DA, y cargue de acero recuperado cuyo último viaje se realizó en marzo 04 de 2023.
El día 06 de marzo de 2023 se retira la retroexcavadora Link Belt cerrando horómetros en 2.375,6 horas y trabajó también en la conformación del talud sobre carrera 24 DA.
Sólo se dispuso de una volqueta de placas SNB801 para el retiro de dos viajes de basura.

2.5. CONTROL DE ENTREGA Y CAMBIOS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS:

El diseño correspondiente al derribamiento seguro del edificio Continental Towers fueron realizados por el contratista ATILA Implosión S.A.S; esta información hace parte del Know How de la empresa contratista y no fueron entregados a la interventoría, según lo establecido en el contrato de obra, por lo tanto, no se tuvo control de cambios de estudios y diseños. Es de anotar que según lo informado durante los comités de obra y las reuniones técnicas desarrollados a lo largo del proyecto, el contratista realizó varios ajustes al diseño final principalmente por la condición encontrada en campo donde se identificó antes de realizar la implosión que la estructura del edificio se encontraba anclada a las pilas pertenecientes al muro de contención del talud, esta condición fue informada al DAGRD y se determinó realizar un chequeo topográfico para evaluar la estabilidad del muro. A continúan se presentan el seguimiento mes a mes al monitoreo topográfico realizado por

parte del contratista al edificio en su etapa previa a la implosión y al muro de contención durante el retiro de RCD y los informes entregados.

MES DE OCTUBRE DE 2022

En este periodo se desarrollaron actividades referentes al área social (levantamiento de actas de vecindad), no se realizaron chequeos topográficos.

MES DE NOVIEMBRE DE 2022

El contratista entregó reportes diarios topográficos de los chequeos de verticalidad y asentamientos de la estructura que se tomaron cada 20 minutos.
En los reportes se evidenció la verticalidad y asentamiento de la estructura, además se identificaron variaciones en el asentamiento que oscilaron entre 1 y 3 milímetros.

MES DE DICIEMBRE DE 2022

El contratista entregó reportes diarios topográficos de los chequeos de verticalidad y asentamientos que se tomaron cada 20 minutos hasta el día de la implosión que se realizó el día 08 de diciembre de 2022.
En los reportes se evidenció la verticalidad y asentamiento de la estructura, y se identificaron variaciones en el asentamiento de la estructura que oscilaron entre 1 y 3 milímetros.

MES DE ENERO DE 2023

En este mes el DAGRD autorizó el monitoreo topográfico para el muro de contención y el talud para revisión del comportamiento a medida que se van removiendo los escombros.

MES DE FEBRERO DE 2023

Durante el mes de febrero de 2023 se continua con el chequeo de los puntos de control topográficos para determinar si existe movimiento del muro y del talud.
Se entregó por parte del contratista el día 18 de febrero de 2023 el informe del monitoreo del muro de pilas, del talud y la vía concluyendo que el talud se encuentra estable. El levantamiento topográfico se desarrolla dentro del marco del trabajo de topografía.
Los trabajos de control terrestres se llevaron a cabo desarrollando las actividades siguientes:

- Recopilación de información,
- Reconocimiento y foto-identificación de 32 puntos de control terrestres.
- Lectura de puntos de control terrestre.
- Elaboración del plano para la ubicación de los puntos.

Este levantamiento tuvo como finalidad monitorear los diferentes asentamientos que pueda tener el talud aledaño donde fue construido el edificio Continental Tower, ubicado entre carreras 24 y 24b en el barrio Altos del Poblado, Municipio de Medellín, Departamento de Antioquia.
El monitoreo se empezó a realizar desde el 28 de enero del 2023 y se realizó durante febrero de 2023, arrojando como conclusión según el informe de topografía entregado que el talud en mención no presenta asentamiento verticales ni horizontales que hasta la fecha presenta estabilidad en toda su magnitud (ver anexo de topografía).

MES DE MARZO DE 2023

El día 04 de marzo de 2023 se realizó el último chequeo del muro de pilas, talud y la vía con estación total con topografía reportando estabilidad del muro y talud..

En el siguiente cuadro mostramos las fechas en las cuales hubo presencia de la comisión de topografía y sus actividades :

FECHA	TIEMPO - DÍAS	ACTIVIDADES
14/11/2022	20	Chequeo al edificio cada 20 minutos antes de la implosión
07/12/2022	2	Chequeo al edificio cada 20 minutos antes de la implosión
28/01/2023	1	Referenciación de los 27 puntos en el talud, muro y andén
01/02/2023	0,50	Chequeo topográfico a los puntos instalados en el talud, muro y andén
04/02/2023	0,50	Chequeo topográfico a los puntos instalados en el talud, muro y andén
08/02/2023	0,50	Chequeo topográfico a los puntos instalados en el talud, muro y andén
11/02/2023	0,50	Chequeo topográfico a los puntos instalados en el talud, muro y andén

14/02/2023	0,50	Chequeo topográfico a los puntos instalados en el talud, muro y andén
18/02/2023	0,50	Chequeo topográfico a los puntos instalados en el talud, muro y andén
21/02/2023	0,50	Chequeo topográfico a los puntos instalados en el talud, muro y andén
25/02/2023	0,50	Chequeo topográfico a los puntos instalados en el talud, muro y andén
28/02/2023	0,50	Chequeo topográfico a los puntos instalados en el talud, muro y andén
01/03/2023	0,50	Chequeo topográfico a los puntos instalados en el talud, muro y andén
TOTAL DÍAS	28	

3. INFORME DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, DE LOS CONTRATOS DE EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA:

3.1. INFORME SOCIAL

3.1.1. ACTIVIDADES DE LA INTERVENTORÍA TENDIENTES AL MONITOREO Y SEGUIMIENTO SOCIAL, DE LOS CONTRATOS DE EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA:

Para el informe final se hace una recopilación de los avances obtenidos en la obra desde el área social. A continuación, se describen las actividades y medidas implementadas por la Interventoría social durante la ejecución del proyecto comprendido entre el 21 de octubre de 2022 al 31 de marzo de 2023 según el seguimiento realizado al contratista ATILA IMPLOSIÓN con la finalidad de dar cumplimiento a los requerimientos establecidos en la Guía De Manejo Socio – Ambiental (PASAO) para prevenir, compensar y mitigar cada uno de los impactos sociales y ambientales generados por la ejecución del proyecto.

MES DE OCTUBRE DE 2022

- El 21 de octubre de 2022, se dio inicio a las actividades de la obra por parte del contratista con el diligenciamiento de las actas de vecindad en el conjunto residencial Interclub y Altos del Poblado para un total de 286 actas realizadas.

- Se realizó articulación con los administradores y porteros de las demás unidades aledañas al área de la implosión para agendamiento de citas en los diferentes apartamentos.
- Se llevó a cabo reunión de articulación con el DAGRD.

MES DE NOVIEMBRE DE 2022

- Se hizo seguimiento y monitoreo al Plan de Manejo Socio – Ambiental por parte de la interventoría a la profesional social del contratista ATILA IMPLOSIONES.
- Se hicieron las respectivas recomendaciones frente al plan comunicacional estipulado *en el Plan de Manejo Socio Ambiental*, los presupuestos y cantidades estipulados para cada uno de los insumos (Carteleras, Buzón, afiches, volantes. Etc.)
- Realización de las actas de vecindad, logrando la finalización de actas de inicio en los 5 conjuntos residenciales priorizados para un total de 673 actas de vecindad de inicio en los 5 conjuntos priorizados, además de 8 actas a zonas comunes, y 1 de las vías de entorno para un total de 682 actas.
- Se realizó acompañamiento, se dieron orientaciones en cada una de las actividades realizadas por el contratista y además se realizó la gestión social del contratista.
- Ejecución del seguimiento a las acciones y tareas consignadas en el Plan de Gestión Social frente a ello se hacen constantemente sugerencias y recomendaciones para que estas sean consignadas en el reporte del mes como por ejemplo reporte de PQRS, actas de reuniones y/o capacitaciones, actualización de carteleras y buzones, oficios de invitación y/o recomendaciones a propietarios y arrendatarios.
- Se dio cumplimiento al programa de información y comunicación a la comunidad, en el cual se describió de forma detallada la distribución y/o instalación de piezas de comunicación a implementar en la obra pública, reportando la novedad que las piezas graficas no estaban instaladas en los diferentes puntos para el acceso a la comunidad y desde la interventoría se dieron recomendaciones para su implementación que posteriormente se realizó.
- Se realizó una guía y/o taller para la resolución de conflictos tanto para los trabajadores como para la comunidad en general.
- Se realizó el Comité sobre accidentalidad realizado el 22 de noviembre 2022.
- El Programa de sostenibilidad y calidad de la obra no aplicó, ya que la obra no es un espacio público sobre la cual se requieran hacer sensibilizaciones para el cuidado.
- Se realizó acompañamiento a rueda de prensa realizada el jueves 24 de noviembre 2022
- El 28 de noviembre de 2022 se realizó por solicitud del propietario del apartamento 2203 del conjunto residencial Yerbabuena de la torre 3 el acta de vecindad ya que el 25 de noviembre de 2022 se había vinculado como acta de fachada.

MES DE DICIEMBRE DE 2022.

En este mes se llevaron a cabo todas las actividades previas a la implosión realizada el jueves 08 de diciembre de 2022:

- Se llevó a cabo la reunión con los propietarios y arrendatarios del Conjunto Residencial Altos del Poblado (Reunión 02 de diciembre de 2022.)
- Se realizó una reunión de inicio con la comunidad en la Parroquia Padre Marianito, donde se da a conocer la fecha y hora oficial para la implosión, esta reunión se llevó a cabo con el apoyo del DAGRD, Interventoría y contratista. Se informó la importancia de proteger televisores, porcelanas, cerrar puertas y ventanas, sacar las mascotas y realizar la evacuación antes de las 9:00 am ya que la implosión se programó para las 10:00 am (Reunión 05 de diciembre de 2022.)
- Se asistió a reunión de seguimiento al plan de contingencia previa a la implosión, requerido por el supervisor del contrato donde se comunicaron los avances de la gestión social (Reunión 06 de diciembre- DAGRD).
- Una vez realizada la implosión del edificio Continental Towers se realizó recorrido para la verificación de afectaciones en el Conjunto Residencial Interclub donde se verificaron tomaron registro de los daños iniciales. También se realizaron recorridos en los diferentes conjuntos residenciales (Yerbabuena, Altos del Poblado, Vierzo, Casa Milano) en compañía de los profesionales de Rizko, y la social del contratista; se realizó la verificación caso a caso con el soporte de actas y registros fotográficos validando la información con los arrendatarios y propietarios.
- Se realizó la reunión de avance de obra con los propietarios y arrendatarios del Conjunto residencial Interclub el día 21 de diciembre de 2022
- Acompañamiento al supervisor del Conjunto Residencial Asensi, realizando un recorrido por los alrededores de la unidad en compañía del subcontratista Rizko.
- Se realizó acompañamiento al cierre de actas de vecindad en el conjunto residencial Yerbabuena en compañía del sub contratista Rizko, y la profesional del área social del contratista "*Demoliciones Atila Implosión S.A.S"*
- Se realizó el seguimiento y monitoreo a la actualización de las carteleras informativas y buzones donde se reportaron las PQRS realizadas por la comunidad en general y para ello se tuvieron distribuidas dichas carteleras en 5 puntos del sector.
- Se realizó por parte de la interventoría el seguimiento y monitoreo al Plan de Manejo Social del contratista ATILA IMPLOSIONES.
- Se realizaron recomendaciones frente al plan comunicacional estipulado *en el Plan de Manejo Socio Ambiental* y los presupuestos estipulados para cada uno de los insumos (carteleras, buzones, afiches, pendones para volquetas, etc.)
- Se oficia bajo el radicado 016, el 26 de diciembre de 2022 para dar respuesta a los requerimientos por parte del supervisor del contrato.
- Se realizó oficio bajo el radicado 012, el 20 de diciembre de 2022 para hacer requerimientos a la profesional social del contratista sobre las actividades realizadas con la comunidad.

- Una de las principales labores y funciones de la Gestión Social fue tener informada a la comunidad por tal razón se procuró siempre dar respuesta oportuna a los requerimientos solicitados y de esta manera prevenir y controlar cualquier afectación.
- Se llevó un control por parte de la interventoría por medio de una matriz de seguimiento y/o base de datos en formato Excel de cada uno de los propietarios y arrendatarios en los diferentes conjuntos residenciales para tener un consolidado de novedades por apartamentos cercanos al lugar del derribamiento del Conjunto Residencial *Continental Tower*, dicha matriz se alimentó periódicamente con todas las novedades presentadas a la fecha.

MES DE ENERO DE 2023.

- Se hizo acompañamiento y asesoría a cada una de las actividades a realizar por el contratista específicamente las consignadas en el Plan de Gestión Social, y se evaluó continuamente la entrega de los insumos (actas y/o informes de actividades)
- De forma periódica se informó a la entidad mediante informes semanales y mensuales el avance y las dificultades presentadas durante el desarrollo de la gestión social, así como la verificación del cumplimiento de las actividades consignadas en el Plan de Gestión social.
- Se revisaron los documentos elaborados y entregados por el contratista para ser aprobados por la Interventoría.
- Se hicieron las respectivas recomendaciones de actualizar carteleras informativas y buzones, según lo contemplado en la Guía Socio-Ambiental para la Construcción de Obras de Infraestructura Pública *"La información registrada en las carteleras será actualizada permanentemente, con los aspectos más relevantes en la obra, como: indicadores de avance, proceso de recepción de PQRS (peticiones, quejas, reclamos y sugerencias), notas informativas que ilustren el proceso o componentes del proyecto"*
- Se revisaron periódicamente las piezas de divulgación, entre ellas los buzones y carteleras informativas donde se reportaron las PQRS realizadas por la comunidad en general.
- Se cumplió en tener informada a la comunidad dando respuesta oportuna a los requerimientos de ella con el objetivo de prevenir y controlar cualquier afectación. Se realizaron diariamente recorridos en la comunidad para consultar novedades.
- Se asistió a la reunión de avance el 27 de enero con los propietarios y arrendatarios del conjunto residencial Interclub requeridos por el supervisor del contrato donde se comunicaron los avances de la obra, compromisos, e inquietudes de la comunidad.
- Se asistió a las reuniones que el contratista programó. En el mes de enero se asistió a actividades de estiramientos y pausas activas con los trabajadores, y capacitaciones frente al manejo de insumos químicos.
- Se realizó acompañamiento al cierre de actas de vecindad en el conjunto residencial yerbabuena, con el subcontratista Rizko, y la profesional del área social de Interventoría.
- Se revisaron periódicamente las piezas de divulgación entre ellas los buzones y carteleras informativas donde se reportaron las PQRS realizadas por la comunidad en general, para lo cual se tienen distribuyeron en 5 puntos del sector.

- En el mes de enero se realizó acompañamiento a las actividades de verificación de daños y afectaciones producto de la implosión en los diferentes conjuntos residenciales (Interclub, yerbabuena, Altos del Poblado, Vierzo, Casa Milano), con los profesionales de Rizko, y la social del contratista, donde se realizó la verificación caso a caso con el soporte de actas y registros fotográficos validando la información con los arrendatarios y propietarios.
- Se realizó acompañamiento al cierre de actas de vecindad en el conjunto residencial Casa Milano con el subcontratista Rizko y la profesional del área social del contratista "Demoliciones *Atila Implosión S.A.S"*
- Se actualizó mes a mes la matriz de seguimiento y/o base de datos en formato Excel de cada uno de los propietarios y arrendatarios en los diferentes conjuntos residenciales, con el fin de tener un consolidado de novedades por apartamentos cercanos al lugar del derribamiento del Conjunto Residencial *Continental Towers,* con todas las novedades presentadas a la fecha.

MES DE FEBRERO DE 2023.

- Se continuó por parte de la interventoría con el acompañamiento a la reparación de daños y afectaciones producto de la implosión en los diferentes conjuntos residenciales como Yerbabuena, Altos del Poblado, Vierzo y Casa Milano en articulación con la profesional del área social del contratista y los auxiliares de la parte técnica. Además, se realizó acompañamiento al contratista y a la empresa RIZKO para el cierre de actas en el edificio Interclub
- De forma periódica se informó al DAGRD mediante informes semanales y mensuales el avance y las dificultades presentadas durante el desarrollo de la gestión social, así como la verificación en el cumplimiento de las actividades consignadas en el Plan de Gestión social.
- Se realizaron las recomendaciones periódicamente frente a oficios de divulgación a la comunidad, los cuales detallaban las actividades a desarrollar y tiempo estimado de las mismas para que las personas programaran su tiempo.
- Desde la gestión social de interventoría y contratista se mantuvo informada a la comunidad y se procuró siempre dar respuesta oportuna a los requerimientos de esta para de esta manera poder prevenir y controlar cualquier afectación.
- Se enviaron vía correo electrónico y/o físico todos los requerimientos y solicitudes que el supervisor del contrato requirió referentes a las acciones contenidas en el Plan de Gestión Social y las demás asociadas al área social del contrato.
- Se asistió a las reuniones que el contratista programó con los trabajadores y charlas sobre estiramientos y pausas activa y capacitaciones frente a los riesgos biológicos.

MES DE MARZO DE 2023.

- Se llevó a cabo reunión de cierre con la comunidad el martes14 de marzo de 2023 en el Conjunto Residencial Interclub.
- Se realizó revisión a las entregas del contratista del área social frente a los insumos obtenidos durante la ejecución de la obra.

- Se realizaron actividades de oficina: archivar documentación.
- Se hace el consolidado final de actas de vecindad en los 5 conjuntos priorizados (Yerbabuena, Altos del Poblado, Vierzo, Casa Milano, Interclub) y se hace la revisión de cada una de las actas para la aprobación por parte de la Interventoría.
- Se realizó acompañamiento al cierre de afectaciones en edificio Interclub donde llevaron a cabo las reparaciones requeridas.

AVANCE DE AFECTACIONES MES MARZO- INTERCLUB

ARREGLOS EN INTERCLUB			
APARTAMENTO	**TIPO DE ARREGLO**	**FECHA DE ATENCIÓN**	**HORA**
1907	Fisuras en pared	Miércoles 08/03/2023	9:30 a.m.
1607	Marco de puerta principal	Miércoles 08/03/2023	8:30 a.m.
501	Puerta e instalación de bafle	Miércoles 08/03/2023	9:00 a.m.
705	Puertas	Jueves 09/03/2023	8:00 am
702	Fisuras pared	Jueves 09/03/2023	8:00 a.m.
Pararrayos	Azotea torre 2	Jueves 09/03/2023	9:00 a.m.
2003	Fisura pared	Viernes 10/03/2023	11:00 a.m.
1807	Fisura pared	Viernes 10/03/2023	9:00 a.m.
1008	Puertas y fisuras	Viernes 10/03/2023	8:00 a.m.

Para el mes de marzo de 2023, se hizo la relación de los apartamentos del edificio Interclub pendientes de cerrar actas de vecindad, debido a que algunos propietarios y arrendatarios manifestaron presentar afectaciones al interior de las viviendas producto de la implosión presentada el 08 de diciembre de 2022.

Frente a ello se tomaron las medidas correctivas para mitigar cualquier impacto negativo, que pudiera causar afectaciones adicionales a los habitantes de la unidad residencial por tal razón desde la interventoría se recomendó dejar terminadas dichas actividades de reparación al finalizar la obra, es decir hasta cuando se terminara el cargue de escombros y no se estuvieran realizando movimientos de volquetas para evitar que los movimientos causaran daños adicionales.

CONSOLIDADO FINAL DE ACTAS

Durante la ejecución del proyecto se llevaron a cabo la realización de actas de vecindad en los 5 conjuntos priorizados (Interclub, Yerbabuena, Altos del Poblado, Vierzo, Casa Milano), cercanos al Conjunto Residencial *Continental Towers en el marco de la urgencia manifiesta 0825 de 2022.* En total se realizaron 673 actas de vecindad, 8 actas a zonas comunes para un total de 681 actas de vecindad y 1 acta de entorno en las vías aledañas.

Total, de actas 682 discriminadas de la siguiente forma:

Reporte 24/03/23			
CONJUNTOS RECIDENCIALES	TOTAL DE ACTAS	ACTAS DE FACHADA INICIAL	ACTAS DE FACHADA FINAL
INTERCLUB	140	0	13
ALTOS DEL POBLADO	156	3	3
VIERZO LIVING	100	5	3
YERBABUENA	218	24	13
CASA MILANO	59	1	2
IGLESIA	1		
HATO VIEJO	1		
ZONAS COMUNES	6		
VIAS - ENTORNO	1		
TOTAL	**682**	**33**	**34**
	TOTAL ACTAS	682	

Se aclara que las actas de fachada son aquellas donde no se encontraron los propietarios, no fue posible ubicarlos a pesar de los intentos por lograrlo.
Se puede evidenciar en el cuadro anexo el total de actas de vecindad de ejecutadas en el proyecto de derribamiento del Conjunto Residencial *Continental Towers en el marco de la urgencia manifiesta 0825 de 2022*.

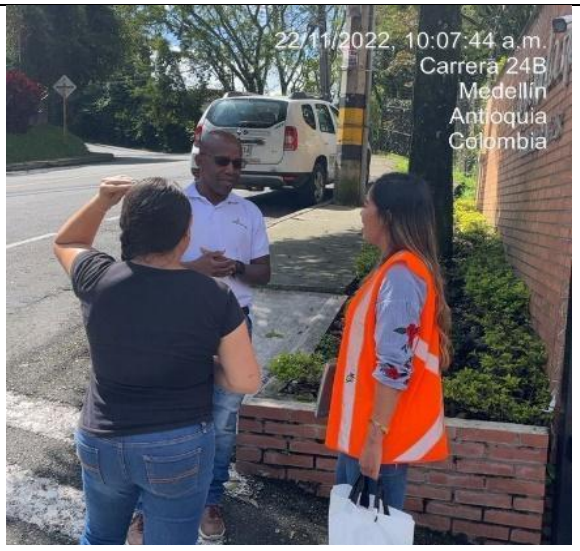
El total de actas de vecindad realizadas fueron **682 actas**, de las cuales en el mes de noviembre de 2023 se reportaron 33 actas de fachada, debido a que algunos de los propietarios se les realizó varias visitas y en muchos de los casos los arrendatarios no se encontraban en la ciudad, y no fue posible realizar el diligenciamiento del acta inicial. Se deja constancia de los 3 intentos de acercamientos que resultó infructuoso.

En los 5 conjuntos priorizados (Interclub, yerbabuena, Altos del Poblado, Vierzo, Casa Milano) se realizaron 673 actas, 8 a zonas comunes, 1 de vías, para un total de 682 actas
Desde la interventoría se solicitó a la administradora del Edificio Interclub, María Dolly Zapata Zuluaga enviar un comunicado interno al grupo de WhatsApp de los propietarios y arrendatarios para informar que se estarán realizando recorridos puerta a puerta para agilizar el cierre de dichas actas, además se dejó un listado para que las personas pudieran agendar cita en caso de que lo requirieran.

Además, dando cumplimiento a los tiempos estimados de cierre se extendió la fecha de cierre de las actas de vecindad en el Conjunto Residencial Interclub. En los registros y constancia de visita realizados quedaron con fecha del 25,27y 28 de febrero de 2023, las cuales se extendieron hasta el 14 de marzo, dejando un listado de cada uno de los apartamentos pendientes por realizar acta de cierre , para agendar la cita del diligenciamiento del cierre de acta dicha actividad se llevó a cabo sin resultado satisfactorio, de esta manera se realizó el cierre total de actas dejando un reporte de 140 actas, dentro de las cuales 13 se concretaron como actas de fachada – Acta de cierre de puerta.

En Altos del Poblado se cerraron **156 actas de vecindad**, 3 de ellas fueron reportadas como actas de fachada, que corresponde a un porcentaje del 22,8 % del total de actas **(682 actas)**; en la Unidad Residencial Yerbabuena se realizaron 218 actas, y 13 fueron actas de fachada; para un 32% de actas ejecutadas; en el Edificio Interclub del total de 140 actas de vecindad y 13 fueron reportadas como acta de fachada; para un avance del 20% ; en Vierzo Living se finalizó el cierre de las actas correspondiente al 15% del total de actas, de las cuales de 100 actas realizadas 3 se determinaron como acta de fachada, y por último en Casa Milano se cerraron 59 actas correspondiente al 9% del total.
El resto de las actas correspondieron a zonas comerciales y zonas comunes que representaron un 1,1% del total de las actas realizadas, para lograr así el 100% del total de actas.

REGISTRO FOTOGRÁFICO FINAL ÁREA SOCIAL	
	
FOTO No 1. Acompañamiento a la reparación de afectaciones y daños reportados en apartamentos.	**FOTO No 2.** Acompañamiento a actas de cierre Edificio Interclub.

REGISTRO FOTOGRÁFICO FINAL ÁREA SOCIAL	
	
FOTO No 3 Verificación de buzones y actualización de carteleras informativas	**FOTO No 4** Acompañamiento a la entrega de volantes con la administración de los conjuntos residenciales
	
FOTO No 5 Cierre de actas en apartamentos	**FOTO No 6** Atención a la comunidad

REGISTRO FOTOGRÁFICO FINAL ÁREA SOCIAL	
	
FOTO No 7 Supervisión de cierre de actas Edificio Interclub	**FOTO No 8** Acompañamiento a las pausas activas
	
FOTO No 9 Acompañamiento a las afectaciones y daños reportados en los apartamentos.	**FOTO No 10** Acompañamiento a las afectaciones y daños reportados en los apartamentos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO FINAL ÁREA SOCIAL



FOTO No 11
Reunión con la comunidad para informar sobre la implosión a realizar el 08 de diciembre de 2022.



FOTO No 12
Reunión con la comunidad para informar sobre la implosión a realizar el 08 de diciembre de 2022.



FOTO No 13
Acompañamiento a la comisión accidental – 28/10/2022.



FOTO No 14
Revisión a las afectaciones y daños reportados en los apartamentos unidad Altos del Poblado.

3.1.2. RELACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE OBRA DEL COMPONENTE SOCIAL:

Las actividades del contratista durante la ejecución del proyecto referentes al área social fueron las siguientes:

- Se logró el cierre de actas de vecindad en la unidad residencial de Interclub, donde se contaron 136 actas firmadas y aprobadas por los inquilinos y dueños de los apartamentos y en otras 4 actas de vecindad se le realizó cierre de fachada ya que los dueños no se encontraban en la ciudad, la señora María Dolly zapata administradora de la unidad residencial de Interclub firmó como testigo ya que no se logró acercamiento con los dueños de estos apartamentos.
- Dentro del proceso de cierre de actas se encontraron 18 apartamentos con afectaciones, distribuidos de la siguiente manera: Yerbabuena 12, Vierzo 2, Casa Milano 2, Altos del Poblado 2, y Interclub se encontraron 8 apartamentos con afectaciones y se arregla el pararrayo el cual está ubicado en la azotea de torre 2. En estos apartamentos de Interclub se inició con los arreglos el día lunes 08 de marzo de 2023 y se culminó el 11 de marzo, dejando subsanadas las afectaciones en cada uno de los apartamentos en mención.
- Se dio cumplimiento a las reuniones con comunidad tanto las iniciales en los diferentes conjuntos residenciales como la reunión de cierre para la entrega final de la obra que se realizó el día 14 de marzo de 2023 donde se dio a conocer como fue el proceso de ejecución y como se entregó la obra. En dicha reunión se contó con el acompañamiento del DAGRD, Personería, Interventoría y propietarios de los diferentes conjuntos residenciales.
- Se organizó por parte del contratista carpeta digital y física para ser entregada a la Interventoría para su revisión y aprobación lo cual se llevó a cabo.

3.1.3. OTRAS ACTIVIDADES PROPIAS DE GESTIÓN SOCIAL DE LA OBRA:

Para el cierre de actividades y entrega del proyecto a la comunidad se realizó acompañamiento en el recorrido de entrega del lote al DAGRD el 14 de marzo de 2023, se invitó por parte del DAGRD a los propietarios del edificio Continental Towers y se cerró la gestión social sin inconvenientes.

CONSOLIDADO DE GESTIÓN SOCIAL:

GESTIÓN SOCIAL EN OBRA – APLICACIÓN GMSA																						
PERIODO DEL INFORME	CARTELERA	BUZÓN	PIEZAS COMUNICACIONALES	REUNIÓN INICIO		REUNIÓN AVANCE		REUNIÓN FINAL		COMITÉ CIUDADANO DE OBRA – CCO		RECORRIDOS CON COMUNIDAD		PQRS ATENDIDAS	PQRS X ATENDER	CONTRATACIÓN DEM. O.	CONTRATACIÓN DEM. O. LOCAL	CAPACITACIONES		ACTIVIDADES DE SOSTENIBILIDAD		INFORMES
				# Reuniones	# Asistentes	# Reuniones	# Asistentes	# Reuniones	# Asistentes	# CCO	# Asistentes	# Recorridos	# Asistentes					# Recorridos	# Asistentes	# Actividades	# Asistentes	
Mes 1	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	N/A	N/A	3	5	0	0	N/A	N/A	NO	NO	N/A	N/A	1
Mes 2	SI	SI	SI	Si	156	SI	22	NO	NO	N/A	N/A	NO	NO	0	0	N/A	N/A	1	18	N/A	N/A	1
Mes 3	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	N/A	N/A	NO	NO	0	0	N/A	N/A	1	16	N/A	N/A	1
Mes 4	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	N/A	N/A	NO	NO	0	0	N/A	N/A	1	11	N/A	N/A	1
Mes 5	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	SI	24	N/A	N/A	NO	NO	0	0	N/A	N/A	1	10	N/A	N/A	1

Gestión Social	Total	Observaciones
Periodo del informe	18/10/2022 al 18/03/2023	
Carteleras	5	Se actualizó cartelera mes a mes, y la última se realizó el día 25 de febrero de 2023 desde cada una de las áreas: Operativa, SST, Ambiental y Social.
Buzón	1	Fue instalado 1 buzón en el conjunto residencial Interclub ya que es la unidad más cercana a la obra y con mayor visibilidad para la comunidad
Piezas Comunicacionales	2.700 volantes reunión inicial, y reunión de cierre	Volantes para las reuniones con comunidad durante la ejecución del proyecto

Gestión Social	Total	Observaciones
Reunión de Inicio	3	Realizadas en el mes de diciembre de 2022.
Reunión de cierre	1	Se realizó el 14 de marzo de 2023.
Comité Ciudadano de Obra – CCO	N/A	Ninguno
Recorridos con Comunidad	0	Ninguno
PQRS Atendidas	0	No se presentan PQRS en la ejecución del proyecto
PQRS por Atender	0	Ninguna
Contratación de Mano de Obra	41	
Capacitaciones	3	Capacitación al personal de obra
Actividades de Sostenibilidad	N/A	
Informes	4	Informes mensuales

3.1.4. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES DE LA INTERVENTORÍA:

- A modo de conclusión se llevó a satisfacción la reunión de cierre con la comunidad y se realizó la revisión total de todo lo referente al área social del contratista.

3.1.5. Anexos Sociales.

- Matriz de afectaciones.
- Chequeo de cumplimiento de actas.
- Consolidado de informes mensuales del contratista
- Oficio de cierre de actas de vecindad de fachada o no atendidas por vecinos del Continental Towers.

3.2. INFORME AMBIENTAL:

3.2.1. PROGRAMAS DEL PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL DE LA OBRA PÚBLICA:

El contratista realizó las siguientes actividades durante la ejecución de los trabajos:

- Se realizó reconocimiento de campo, en las zonas aledañas a la obra, antes de comenzar, durante la ejecución y al finalizar, para entregar el lote limpio.
- Se realizó acompañamiento a las reuniones de interventoría - contratista – entidad contratante – entre otras, a las que fue invitada el área de gestión ambiental.
- Se realizaron solicitudes de requerimientos ambientales al contratista, por medio de bitácora, emails, oficios y verbales. Estos fueron acatados y subsanados en su momento, logrando así una buena gestión ambiental, por parte del contratista.
- Se realizaron los informes semanales y mensuales correspondientes del área ambiental.
- Se realizaron recorridos de obra, identificando sumideros que se debían proteger, estos se verificaron con malla tipo geotextil y luego fueron cambiadas a polisombra negra, se evidencio el mantenimiento constante de limpieza y cambio de malla.
- El contratista realizó rocería en la zona de influencia de la implosión con una cuadrilla de jardineros de zonas verdes, los cuales previamente fueron autorizados por el área SST. Mas adelante de la demolición, se evidencio la rocería de los andenes, la limpieza de estas zonas y la correcta disposición de los residuos vegetales.
- Se evidenció personal idóneo, subcontratado, para la identificación, reubicación y manejo de las especies de fauna silvestre que se encontraba en la zona antes y después de la implosión.
- El día 18 de noviembre de 2022 el contratista realizó la entrega del documento del PMT y su respectivo radicado, el día miércoles 7 de diciembre de 2022 el contratista realizó la entrega de la autorización del PMT aprobado por la secretaria de movilidad, con fecha de vigencia al 28 de febrero de 2022, luego el contratista entrego la prórroga del mismo con vigencia al 07 de marzo de 2023.
- El día 20 de noviembre de 2022 (Domingo) el contratista realizó la entrega del Plan de Acción Socio Ambiental en Obra, al cual se le realizaron observaciones entregando así las versiones 00, 01, 02, 03, siendo esta ultima la definitiva para el resto del contrato.
- El día Lunes 21 de noviembre de 2022 ingresó el profesional ambiental del contratista con el cual se realizó recorrido de identificación de terreno
- Se verificó que el contratista realizara la instalación de un punto ecológico con 3 canecas que cumplieran con el código de colores nacional para disposición de residuos sólidos. Además de la instalación de un kit de emergencias o kit para control de derrames de sustancias químicas y de características peligrosas, la instalación de un contenedor que funcionó como bodega para equipos y campamento de los trabajadores, entre otros.
- El día lunes 28 de noviembre de 2022 el contratista radicó el documento -PASAO- ante el Área Metropolitana del Valle de Aburrá -AMVA-
- El día martes 6 de diciembre de 2022 la interventoría recibió el oficio con las recomendaciones previas a la implosión emitido por el Área Metropolitana del Valle de Aburra -AMVA-
- El día miércoles 7 de diciembre de 2022 se envió correo de respuesta a la señora Ana Cecilia Álvarez del -AMVA- para atención ambiental en la obra.
- El contratista entregó la información del lugar donde realizó el aprovechamiento del hierro y donde realizó la disposición final de los RCD con documentos ambientales.

- El contratista realizó la entrega del informe de ahuyentamiento del antes, durante y después de la implosión del edificio.
- El contratista realizó la entrega de los informes mensuales ambientales, con sus respectivos anexos y formatos.
- El contratista realizó la entrega de los documentos de la maquinaria pesada y de los vehículos que utilizó en la obra para el manejo de los RCD.
- Se realizó la asistencia a las reuniones de socialización antes de la implosión y al finalizar la obra.
- El lunes 5 de diciembre de 2022 el contratista inició el censo de mascotas en las unidades Altos del Poblado, Casa Milano, Yerbabuena y Bierzo a cargo de la veterinaria Juliana Diaz, la cual socializó con cada propietario las medidas que debían de tener en cuenta con sus mascotas a la hora de la evacuación.
- El martes 6 de diciembre de 2022 se realizó recorrido en compañía del AMVA, interventoría, contratista y subcontratista de Zonas Verdes, para dar información de avance en cuanto al ahuyentamiento de fauna y el cumplimiento del PASAO.
- Se realizó visita de verificación de lugar de disposición final de RCD tipo escombro.
- Se recibió visita de dos profesionales ambientales del AMVA el día viernes 9 de diciembre de 2022, para verificar la limpieza de la zona después de la implosión.
- Se verificó que el contratista realizara la instalación de la señalización vertical para el cumplimiento del PMT, además se evidenció el descargue de 50 maletines que fueron usados en los cierres viales del día jueves 8 de diciembre de 2022.
- Se verificó jornada de orden, aseo y limpieza después de las jornadas de trabajo.
- Se verificó la instalación del acopio de sustancias químicas y de características peligrosas.
- Se recibió por parte del contratista el Informe de ahuyentamiento (Ornitológico) e informe etológico.
- Se evidenció la limpieza de los baños móviles a cargo de la empresa S&E, dos veces a la semana.
- Se evidenció la humectación de los RCD, antes y durante del cargue, además de la humectación de las vías aledañas, para mitigar o reducir las emisiones de material particulado.
- Se evidenció el cargue de hierro (Chatarra) y su disposición final a una recuperadora autorizada.
- El contratista realizó la tala del árbol afectado en la implosión de acuerdo a las indicaciones del AMVA.
- El contratista realizó la siembra de 9 individuos arbóreos, con el fin de cumplir con la solitud del AMVA como compensación de los individuos afectados por la implosión del edificio. Se evidencia la instalación de hidro retenedor, micorrizas y tierra abonada
- Se evidenció el cumplimiento del horario autorizado por la secretaría de movilidad, para la circulación de vehículos tipo volqueta hasta el 16 de enero de 2023 de 7:00am a 5:00pm y desde el 17 de enero de 2023 de 9:00am a 4:00pm.
- Se evidencia que el contratista realizó la instalación y el mantenimiento de cerramiento en tela tipo sarán.
- El contratista hizo entrega al AMVA de la respuesta al oficio con radicado No. 00-035964, donde relaciona e informa el tema de la compensación forestal.

- El contratista realizó solicitud de prórroga del PMT hasta el día 7 de marzo de 2023, con numero de radicado 202310053642 del 20 de febrero.
- El contratista realizó el ingreso de los individuos forestales a la plataforma SAU del AMVA, y se realizó la aprobación de ingreso.

3.2.2. PLAN DE MANEJO AMBIENTAL EN OBRA

3.2.2.1. CONTROL Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO Y VIGENCIA DE LICENCIAS, PERMISOS Y USO DE SERVICIOS PÚBLICOS:

A continuación, se registra cuadro de control de permisos requeridos

DESCRIPCIÓN	ESTADO
Plan de manejo de transito	El contratista contó con permiso aprobado hasta el 28 de febrero del 2023 y una prórroga hasta el día 7 de marzo del presente año.
Conexión punto de energía y acueducto – EPM	El contratista contó con energía y acueducto temporal para uso de la obra. Ambas con conexión provisional, en cuentas de servicios separadas.
PASAO V3	Vigencia de ejecución en la duración del contrato.

3.2.2.2. CONTROL Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE INFORMES Y PLANES

A continuación, se registra cuadro de control de entrega de planes e informes requeridos

DESCRIPCIÓN	ESTADO
Informe ornitológico	Entregado
Informe etológico.	Entregado
Especies forestales de compensación (SAU)	Ingresados

Durante la ejecución de proyecto se realizaron acciones que hacen parte de la gestión ambiental y que están contempladas dentro del PASAO V3, entregado por el contratista y aprobado por la interventoría.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PROGRAMA N°1 Programa para el manejo de los residuos sólidos (comunes, especiales y peligrosos).

Gestión de la Interventoría: Se verificó la instalación de los puntos ecológicos, en el frente de obra, estos recipientes se evidenciaron con sus respectivas bolsas, ajustándose al código de colores y así dar cumplimiento a un adecuado manejo de los residuos sólidos, el contratista, realizó la instalación de avisos o señales, donde se indica el tipo de residuos a disponer en cada recipiente. Se evidenció el mantenimiento a los puntos ecológicos con el cambio de bolsas cuando estas fueron requeridas, además de limpieza de los recipientes.

Se verificó la entrega de los residuos sólidos a EMVARIAS, el contratista reportó un total de 65,4 kg entregados. En la siguiente tabla se evidencia la generación y entrega mes a mes, con frecuencia de recolección los lunes y jueves.

ENTREGA DE RESIDUOS SOLIDOS	
MES	**CANTIDAD (KG)**
DICIEMBRE DE 2022	11,9
ENERO DE 2023	24,1
FEBRERO DE 2023	25,4
MARZO DE 2023	4
TOTAL	**65,4**

Además, de lo anterior se evidenció que el contratista realizó la disposición de residuos aprovechables (hierro sobrante), con un total de 222.375 kg de este tipo de material, el cual fue entregado a sitios autorizados para su transformación o recuperación. En la siguiente tabla se evidencia la generación y entrega mes a mes.

CARGUE DE HIERRO	
MES	**CANTIDAD (KG)**
DICIEMBRE DE 2022	41.210
ENERO DE 2023	109.590
FEBRERO DE 2023	66.145
MARZO DE 2023	5.430
TOTAL	**222.375**

Anexo o Formatos:

- Formato 8 del contratista. Planilla de residuos sólidos
- Anexo 1 del contratista. Certificado disposición final de hierro.

Soporte fotográfico:

	
Foto 1. Instalación de punto ecológico.	**Foto 2.** Cambio de bolsas.
	
	
Foto 3, 4, 5 y 6. Cargue de hierro sobrante proveniente de la demolición.	

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	
Foto 7. Entrega de residuos sólidos a EMVARIAS.	**Foto 8.** Mantenimiento de punto ecológico.

PROGRAMA N°2. Programa para el control de emisiones atmosféricas.

Gestión de la Interventoría: Se evidenció el tratamiento antes y durante las actividades de obra. Antes de realizarse la implosión, se evidenció la instalación de paneles o telas para evitar la dispersión de partículas de gran tamaño. Durante la implosión del edificio Continental Towers, se evidenció la aspersión de agua por parte del cuerpo de bomberos para la disipación del material particulado generado, además de estos se realizó aspersión a los individuos arbóreos y jardineras aledañas que fueron afectadas por la nube de material generado por la caída del edificio.
Durante las actividades de repique y cargue de material se evidenció la humectación constante de los RCD, por parte del contratista, para evitar así la emisión de material particulado, además se realizó humectación de la vía con el fin de evitar la emisión de partículas generadas por el paso de los vehículos y así no generar disgustos en la comunidad.
Se evidenció que las volquetas que salían de la obra cargadas de material RCD, siempre estuviesen carpadas para evitar el riego y la dispersión de material sobre la vía.

Anexo o Formatos:

- Formato 7 del contratista. Planilla Escombros
- Anexo 2 del contratista. Remisiones
- Anexo 3 del contratista. Certificado de disposición final de RCD.

Soporte fotográfico:

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Foto 9 y 10. Humectación de zonas verdes después de la implosión.</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Foto 11 y 12. Humectación de las vías para evitar emisiones de partículas.</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Foto 13 y 14. Humectación de RCD y zona de repique.</td></tr>
</table>

PROGRAMA N°3. Programa para el uso y almacenamiento adecuado de materiales de construcción.

Debido al alcance del contrato, este programa no aplicó en la ejecución de la obra.

PROGRAMA N°4. Programa para la protección del suelo.

Gestión de la Interventoría: Durante la ejecución del proyecto se evidenció que el contratista realizó la construcción del acopio de sustancias químicas, allí se construyó un dique como medida de protección del suelo para evitar la contaminación de este por derrame, este contaba con plástico negro y canes de madera para la contención de líquidos, además de arena para la absorción de los mismos.
Se registraron pocas sustancias químicas durante la ejecución de la obra, por eso se aceptaron las actividades arriba mencionadas para contener el derrame de cualquier sustancia directamente al suelo. Además de este, en obra no se prepararon mezclas de concreto y el tanqueo de la maquinaria se hacía siempre en suelo duro y con plástico para evitar cualquier derrame directo.
Durante la ejecución de las actividades de obra, no se registraron derrames de sustancias químicas.
Anexo o Formatos:
N/A

Soporte fotográfico:





Foto 15 y 16. Construcción de dique para evitar contaminación del suelo.

PROGRAMA N°5. Programa para el manejo de sustancias químicas peligrosas en obra.

Gestión de la Interventoría: Se verificó que el contratista realizara la adecuación de un acopio donde se pudieran almacenar las sustancias químicas y de características peligrosas. A este se le realizó la inspección rutinaria para verificar las condiciones mínimas de seguridad como el kit para la atención de derrames, extintor, hojas de seguridad, matriz de compatibilidad y señalética acorde al acopio.

El contratista utilizó sustancias químicas para la maquinaria que estuvo en función de demolición de placas de concreto y cargue del RCD, las sustancias almacenadas para el contrato fueron ACPM, aceite hidráulico, grasa, gas propano y oxígeno para el oxicorte del hierro, también se realizó la construcción del punto de acopio de dichas sustancias, el cual conto con hojas de seguridad y rótulos en los recipientes, además de un dique para derrames.

Se evidenció el abastecimiento de combustible para las maquinarias con bomba manual, para evitar el derrame de este.

Anexo o Formatos:
Formato 9 del contratista. Control de sustancias químicas.

Soporte fotográfico:

	
Foto 17. Instalación kit de derrames para la obra.	**Foto 18**. Hojas de seguridad instaladas en el acopio.
	
Foto 19. Instalación de rótulos en los recipientes.	**Foto 20.** Abastecimiento de combustible por medio de bomba manual.

	
Foto 21 y 22. Acopio de sustancia químicas.	

PROGRAMA N°6. Programa para el manejo de maquinaria, vehículos y equipos en la obra.

Gestión de la Interventoría: Para la ejecución de la obra el contratista conto con 3 retroexcavadoras de oruga para el proceso de demolición y cargue de placas de concreto. El contratista entrego la documentación pertinente. La maquinaria fue aprobada por esta interventoría para su funcionamiento.

Para la perforación de columnas en el edificio se utilizaron equipos como rotomartillos y martillos demoledores.

La obra contó con 40 volquetas y 15 camiones aprobados por esta interventoría, para el cargue de hierro y RCD sobrante de la obra.

Anexo o Formatos:

- Formato 4 del contratista. Automotores utilizados en obra
- Formato 5 del contratista. Maquinaria y equipo
- Anexo 4 del contratista. Documentos maquinaria
- Anexo 5 del contratista. Documentos de vehículos
- Anexo 6 del contratista. Hoja de vida de equipos.

Soporte fotográfico:

	
Foto 23 y 24. Maquinaria utilizada en obra.	
	
Foto 25 y 26, volquetas encargadas de transportar el material RCD al sitio de disposición final.	
	
Foto 27 y 28. Vehículos encargados del cargue de hierro sobrante.	

PROGRAMA N°7. Programa de prevención de la Contaminación de Cuerpos de Agua y Redes de Servicios Públicos.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Gestión de la Interventoría: Durante la ejecución de la obra, el contratista contó con el servicio de unidad sanitaria móvil de la empresa biosépticos hasta el 21 de diciembre de 2022, esta se reemplazó por una unidad sanitaria móvil de la empresa S&E, la cual realizo instalación el día 20 diciembre de 2022, para el día 4 de febrero de 2023 se instaló una nueva USM de uso femenino. Este servicio contaba también con lavamanos interno para el aseo del personal, la limpieza de estas unidades se realizaba 2 veces por semana. Las unidades sanitarias fueron retiradas el día 4 de marzo de 2023, sin embargo, para el día 9 de marzo se instala nuevamente unidad sanitaria móvil para el uso de la vigilancia privada hasta el 14 de marzo de 2023, fecha en la que se entregó el lote a la entidad contratante.

Durante la ejecución del contrato (Antes de la implosión), se verificó que el contratista realizara la protección de seis (6) sumideros aledaños al edificio, para evitar la obstrucción de redes de alcantarillado por la implosión y durante el retiro de material sobrante. A estos se les verifico la realización del mantenimiento (Limpieza y cambio de malla).

Anexo o Formatos:

- Anexo 7 del contratista. Soporte de limpieza baños
- Anexo 8 del contratista. Certificado de disposición final.
- Formato 1 de la interventoría. Manejo sumideros en el frente de obra

Soporte fotográfico:





Foto 29 y 30. Instalación y mantenimiento de baño móvil.









Foto 31, 32, 33 y 34. Limpieza y mantenimiento de sumideros aledaños.





Foto 35 y 36. Limpieza de los dos baños móviles utilizados en obra.

PROGRAMA N°8. Programa para la gestión de la fauna y flora.

Gestión de la Interventoría:
Durante la ejecución del proyecto el contratista realizó las siguientes actividades por medio de la empresa subcontratista zonas verdes:

- Identificación de nidos y fauna, que residen en la zona de influencia de la implosión para su respectivo rescate o ahuyentamiento.
- Se dio inicio al ahuyentamiento y rescate de fauna en la zona de influencia a la implosión.
- Se realizó censo de mascotas de compañía el día 5 de diciembre de 2022 en las unidades Altos del Poblado, Casa Milano, Yerbabuena y Bierzo a cargo de la veterinaria Juliana Diaz, con el fin de brindar recomendaciones a los habitantes que posean animales de compañía al momento de la evacuación.
- Se realizó recorrido en conjunto con interventoría y AMVA, con el fin de revisar el manejo forestal en la obra, allí se autorizó la tala de un yarumo para el rescate de un nido de abejas gurras, después de esta visita y realizada la implosión se recibe comunicado por parte de la autoridad ambiental, en la cual se ordena realizar la siembra de nueve (9)

individuos arbóreos nuevos en la zona como medida de compensación de los árboles afectados.

- Posterior a la implosión con ayuda del cuerpo de bomberos se realizó el lavado de individuos arbóreos y jardineras aledañas a la zona, las cuales fueron afectadas por la nube de material particulado generado por el derribamiento del edificio.
- Se realizó la entrega del informe de ahuyentamiento y manejo etológico realizado antes de la implosión del edificio.

Después de llevar más del 50% de avance en la evacuación de escombros, el contratista realizó la tala de un falso laurel el cual fue afectado durante la implosión, de acuerdo con indicaciones dadas por AMVA, además de esto el contratista realizó la siembra de nueve (9) árboles nuevos de compensación, en la zona aledaña a la obra, de acuerdo con las indicaciones generadas en el comunicado del AMVA del 22 de diciembre de 2022 con radicado 00-035964, los árboles sembrado fueron los siguientes Cámbulo (2), Carbonero (2), Gualanday (2), Guayacán de Manizales (1), Guamo (1) y Guayacán Amarillo (1).

Después de que el contratista hubiese realizado la respectiva siembra de los árboles a reponer, el día 31 de enero de 2023 se evidenciaron todos los individuos que se habían sembrado, en el suelo, arrancados de su lugar de siembra y sin responsable alguno, se le indicó al contratista realizar una resiembra de estos, en diferente lugar a la inicial, con el fin de garantizar su desarrollo y crecimiento. Decisión que fue positiva, pues se logró evidenciar su buena respuesta en el sitio.

El contratista ingresó al aplicativo SAU (Sistema de Arbolado Urbano), los datos de cada especie, las actividades realizadas como la siembras y la tala realizada como medida generada por la autoridad ambiental. Desde la sesión de la interventoría se verificó que la información si estuviese correcta y completa.

Anexo o Formatos:

- Anexo 9 del contratista. Informe etológico
- Anexo 10 del contratista. Plan de manejo de fauna
- Anexo 11 del contratista. Informe de ahuyentamiento
- Anexo 12 del contratista. Respuesta al AMVA
- Anexo 13 del contratista. Reporte SAU
- Anexo 14. Certificados desecho vegetal.

Soporte fotográfico:

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Foto 37. Identificación de fauna para rescate y ahuyentamiento.</td><td>Foto 38. Visita del AMVA antes de la implosión.</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Foto 39. Método de ahuyentamiento por medio de ultra sonidos.</td><td>Foto 40. Rescate de abejas gurras.</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Foto 41 y 42. Rescate de iguanas en zona de influencia.</td></tr>
</table>





Foto 43 y 44. Lavado de árboles y arbustos posteriores a la implosión.





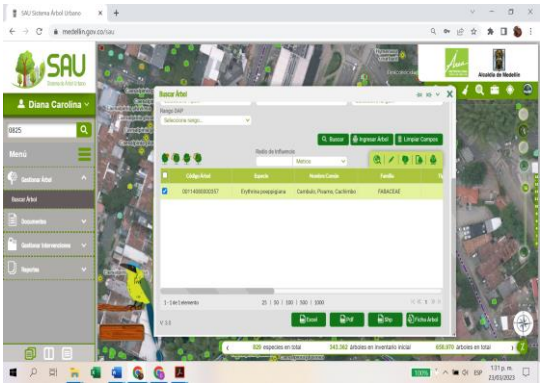
Foto 45 y 46. Tala de Falso Laurel, el cual fue afectado por la implosión.





Foto 47 y 48. Siembra de árboles como medida de compensación.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	
Foto 49. Se encuentran los árboles sembrados arrancado de su punto inicial.	Foto 50. Revisión de datos ingresados por el contratista al SAU
	
Foto 51 y 52. Riego de árboles sembrados para garantizar su buen desarrollo.	
	
Foto 53. Limpieza de zonas verdes aledañas.	**Foto 54.** Botada de desechos vegetales.

PROGRAMA N°9. Programa para el ahorro y uso eficiente de agua y energía.

Gestión de la Interventoría: Al contratista se le solicitó las conexiones provisionales de acueducto y energía, sin embargo, para el momento de la implosión el contratista contó con el apoyo del cuerpo de bomberos para el suministro de agua para la aspersión del líquido y así disipar la nube de material particulado y limpieza de individuos arbóreos.
Las empresas públicas de Medellín -EPM- realizaron la conexión provisional de energía y acueducto para uso de la obra, con el fin de humectar la zona y contar con energía para los trabajos administrativos.
En la obra se evidencio siempre el uso de más de 150 metros de manguera para la humectación de vías y material, estas contaron con pistolas reguladoras de paso del recurso.
Solo para el día 14 de febrero de 2023 del presente año, un funcionario de -EPM- realizó lectura del consumo de agua de todo el tiempo transcurrido desde la instalación del contador, arrojando como resultado el consumo de 202 m3 de agua. Se debe aclarar, que la interventoría también hizo uso de este recurso, ya que ese era su sitio de oficina.
NOTA: El consumo de energía fue por un valor total de 8´728.178 pero en la factura no está detallado los Kwh de consumo durante la ejecución de la obra. Por lo que se le hace imposible al contratista conocer el dato, ya que el valor del Kwh es diferente en contador normal, comercial y estrato socio económico.
Se verificó que se realizara un consumo responsable de los recursos, que se realizara la concientización sobre la importancia del mismo.

Mes Reportado	Consumo de Agua m³	Consumo de Energía Kwh	Observaciones al comportamiento
OCTUBRE DE 2022	-	-	No se realizó medición ya que no se contaba con campamento
NOVIEMBRE DE 2022	-	-	No se realizó medición ya que no se contaba con campamento
DICIEMBRE DE 2022	-	-	Para este período ya se cuenta con instalación del servicio, para el próximo mes se tendrá el dato del consumo.
ENERO DE 2022	-	-	Hasta la fecha no se cuenta con la factura de EPM para verificar el consumo generado.
FEBRERO DE 2022	202	-	Este dato fue otorgado por funcionario de EPM el día 14 de febrero de 2023 al momento de la revisión del medidor.

Anexo o Formatos:

- Anexo 15 del contratista. Lectura EPM
- Formato 2 del contratista. Consumo de agua y energía.

Soporte fotográfico:

	
Foto 55. Conexión a la red de acueducto por parte de epm.	**Foto 56.** Conexión a la red de energía por parte de epm.
	
Foto 57. Adecuación para la conexión de mangueras para hidratación y humectación.	**Foto 58.** Pistola reguladora de presión para evitar el derroche y mal gasto del recurso.

PROGRAMA N°10. Programa para el manejo de campamentos e instalaciones temporales.

Gestión de la Interventoría: Antes de la implosión el contratista contaba con un espacio para trabajos administrativos y reuniones en el salón social de la capilla Beato Marianito, contiguo al éxito exprés de altos del poblado. El personal de obra tenía una carpa para ubicar sus pertenencias y comer.
En el mismo tiempo, la interventoría se ubicaba en el puesto de control del cuerpo de bomberos y DAGRD -PC-.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Después de la implosión, el contratista realizó la instalación de dos (2) carpas en obra para la estadía del personal administrativo y operativo, esta contaba con botiquín de primeros auxilios, camilla, extintor e hidratación para el personal, zonas para el consumo de alimentos como mesa con sillas, donde se evidenció el uso adecuado de estos. Al mismo tiempo, la interventoría también contó con una carpa, que hizo las veces de campamento/oficina del personal profesional de obra. Esta fue retirada al finalizar el contrato.

Al inicio del contrato el contratista contaba con un contenedor para el almacenamiento de equipos y herramientas, este fue retirado debido a la caída de la torre de ascensores que había quedado en pie después de la implosión, aplastándolo por completo y dejándolo inservible en la obra.

Anexo o Formatos:

- Formato 2 de la interventoría. Lista de verificación de campamentos
- Formato 3 de la interventoría. Orden y limpieza de la obra

Soporte fotográfico:





Foto 59 y 60. Carpas utilizadas en obra.





Foto 61 y 62. Contenedor utilizado para el almacenamiento de equipos y herramientas.

PROGRAMA N°11. Programa para el manejo del tránsito vehicular y peatonal.

Gestión de la Interventoría: Para la ejecución del contrato, el contratista realizó la estructuración de un Plan de Manejo de Transito -PMT- compuesto por 2 etapas, la primera etapa fue de alto impacto, contemplada para la implosión con gran cantidad de cierres viales que se generaron para dicha actividad, para esto el contratista utilizó cincuenta (50) maletines, todas las señales verticales y auxiliares viales (20). Para esta etapa del PMT fue crucial la ayuda de la secretaria de movilidad apoyando con los agentes de tránsito en los puntos más críticos.

La segunda etapa contempló el retiro de material sobrante de la demolición -RCD-, para esta el contratista instaló señalización vertical para la entrada y salida de volquetas durante la limpieza del lote, además el contratista contó con dos (2) auxiliares viales para el control de vehículos al momento de la entrada y salida de vehículos de obra.

El contratista entregó el -PMT- aprobado el 6 de diciembre de 2022 con un plazo hasta el 28 de febrero del 2023, además de este, desde el 23 de diciembre de 2022 la secretaria de movilidad le otorgo un permiso especial al contratista para la circulación de volquetas entre las 7:00 am hasta las 5:00 pm hasta el día 16 de enero, y por último el contratista solicitó una prórroga al -PMT- inicial desde el 1 de marzo hasta el 7 de marzo de 2023 para culminar con la limpieza del lote, este fue aprobado el 27 de febrero del 2023.

Anexo o Formatos:

- Anexo 16 del contratista. Documento del PMT, aprobación y prorroga
- Anexo 17 del contratista. Certificado auxiliares viales.

Soporte fotográfico:





Foto 63 y 64. Instalación de señalización vertical para el retiro de material sobrante.





Foto 65 y 66. Instalación de maletines para cierres viales.





Foto 67 y 68. Cierres viales para la implosión con ayuda de agentes de tránsito.

3.2.3. PROGRAMA DE CAPACITACIONES Y/O INDUCCIONES REALIZADAS

Gestión de la Interventoría: Desde el área ambiental de la interventoría se verificó que el contratista, llevara a cabo el programa educativo estratégico de capacitar al personal tanto operativo como administrativo. El contratista realizó una capacitación mensual desde el ingreso del ingeniero ambiental.
Los siguientes son los temas dictados por el contratista en las capacitaciones ambientales a cargo del profesional Julián Villa:

MES	TEMA
DICIEMBRE DE 2022	Divulgación del PASAO y las acciones ambientales a llevar a cabo durante el contrato.
ENERO DE 2023	Manejo de residuos sólidos en obra
FEBRERO DE 2023	Ahorro y uso eficiente de agua y energía

Anexo o Formatos:

- Anexo 18 del contratista. Registro de capacitaciones.

Soporte fotográfico:





Foto 69 y 70. Capacitación educativa de gestión ambiental al personal operativo

3.2.4. PLAN DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO (FORMATO INDICADORES)

Gestión de la Interventoría: Durante el contrato se llevaron los registros de indicadores ambientales, los cuales fueron entregados mes a mes por el contratista en sus informes, mostrando datos actuales de cada periodo.

A continuación, se muestra el promedio del porcentaje de los meses analizados.

Programa de Residuos Sólidos	Diciembre		Enero		Febrero		Marzo		PORCENTAJE PROMEDIO
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%	
Gestión de residuos ordinarios (Kg)	11,9	100 %	24,1	100 %	25,4	100%	4	100 %	100%
Gestión de residuos reciclables (Kg)	38180	100 %	73090	100 %	48870	100%	0	0%	100%
Programa Emisiones Atmosféricas	**Diciembre**		**Enero**		**Febrero**		**Marzo**		
	Cantidad	**%**	**Cantidad**	**%**	**Cantidad**	**%**	**Cantidad**	**%**	
Medidas implementada	31	100 %	368	100 %	449	100%	0	0%	100%

s para el control de la emisión de material particulado	14		51		16		0		
Programa para maquinaria y equipos	**Diciembre**		**Enero**		**Febrero**		**Marzo**		
	Cantidad	**%**	**Cantidad**	**%**	**Cantidad**	**%**	**Cantidad**	**%**	
Control de vehículos en obra	14	100 %	51	100 %	16	100%	0	0%	100%
Programa prevención contaminación del recurso hídrico y SSPPDD	**Diciembre**		**Enero**		**Febrero**		**Marzo**		
	Cantidad	**%**	**Cantidad**	**%**	**Cantidad**	**%**	**Cantidad**	**%**	
Protección de sumideros	6	100 %	6	100 %	6	100%	0	0%	100%
Protección de cuerpos de agua	0	0%	6	100 %	6	100%	0	0%	100%
Programa Uso eficiente y el ahorro del agua y la energía	**Diciembre**		**Enero**		**Febrero**		**Marzo**		
	Cantidad	**%**	**Cantidad**	**%**	**Cantidad**	**%**	**Cantidad**	**%**	
Sistemas ahorradores de agua	2	100 %	2	100 %	2	100,0 %	1	100 %	100%
Programa Campamentos e instalaciones temporales	**Diciembre**		**Enero**		**Febrero**		**Marzo**		
	Cantidad	**%**	**Cantidad**	**%**	**Cantidad**	**%**	**Cantidad**	**%**	
Servicios sanitarios en obra	2	120 %	1	232 %	2	200%	1	100 %	163%

También, en el informe mensual de interventoría, se incluía la calificación ambiental, que se realizaba en conjunto con el contratista mes a mes, para conocer cómo iba la gestión ambiental realizada por el contratista y las mejoras o atenciones a las observaciones realizadas.

CALIFICACIÓN AMBIENTAL					
NOVIEMBRE	**DICIEMBRE DE 2022**	**ENERO DE 2023**	**FEBRERO DE 2023**	**MARZO DE 2023**	**PROMEDIO**
Durante el periodo no se realiza calificación ambiental teniendo en	93%	95%	95%	95%	94,5%

cuenta que el PASAO fue aprobado el 28 de noviembre de 2022, este se presentara a partir del próximo informe.					

Anexo o Formatos:

- Anexo 19 del contratista. Indicadores ambientales.
- Formato 4 de la interventoría. Calificación socio ambiental

Soporte fotográfico:
N/A

3.2.5. SEGUIMIENTO AL PRESUPUESTO AMBIENTAL (FORMATO VIGENTE)

El contratista relacionó el listado de los gastos ambientales, que se llevaron a cabo en el desarrollo del contrato, estos son gastos reembolsables que están sujetos a los comprobantes de pago -Facturas-.

Para el contrato se tiene un gasto total, revisado, soportado y aprobado por la interventoría de $23.305.171

3.3. INFORME DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO – SST:

3.3.1. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL COMPONENTE DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO – SST

Entre octubre 18 de 2022 y marzo 18 de 2023, se realizó la implosión de la estructura, además de actividades como repique, cargue y retiro de escombros RCD, recuperación de acero de refuerzo por medio de oxicorte, las cuales se consideran como actividades de alto riesgo razón por la cual esta interventoría verificó el cumplimiento estricto de las normas de seguridad y utilización de los elementos de protección personal en el personal del contratista. Entre las actividades de la interventoría SST podemos describir las siguientes:

MES DE OCTUBRE DE 2022

- Por parte de la interventoría se realizó control al personal encargado del levantamiento de las actas de vecindad realizadas con la finalidad de que se cumpliera con el agendamiento de las citas para atender la demanda de propietarios interesados en realizarle acta de vecindad a su inmueble y el cumplimiento de las normas de seguridad por parte del contratista

MES DE NOVIEMBRE DE 2022

- Se evidenció la entrega de elementos de protección personal, y se pudo constatar que se contó con botas de seguridad con platina, cascos, gafas, tapa oídos, camisas y jeans marcados.
- No se presentó ningún incidente o accidente de tipo laboral en el cual la interventoría tuviera que realizar algún reporte con su respectiva investigación conforme a la resolución vigente.
- Por parte de la interventoría se realizó control al personal encargado del realizar las perforaciones dentro de la edificación con la finalidad de que se avanzara con las actividades de implosión de la edificación.

MES DE DICIEMBRE DE 2022

- Para dicho período se supervisó la realización de las actividades para realizar la implosión consideradas como actividades de alto riesgo ya que contemplaron el manejo de explosivos. La interventoría verificó el cumplimiento estricto de las normas de seguridad por parte del contratista antes, durante y después del derribamiento de la edificación

MES DE ENERO DE 2023

- Para dicho período se ejecutaron las actividades correspondientes al repique de escombros con su posterior retiro a sitio de disposición, clasificación de materiales no pétreos, consideradas también como actividades de alto riesgo ya que durante la ejecución de estas podían ocurrir incidentes o accidentes debido al movimiento de los escombros tipo RCD que realizaron las máquinas en el área de los trabajos ,el constante manejo de equipos de oxicorte, razón por la cual esta interventoría verificó el cumplimiento estricto de las normas de seguridad y utilización de los elementos de protección personal en el personal del contratista.
- Verificación del correcto diligenciamiento de las planillas de actividades pre operacionales para el manejo de la maquinaria y equipos específicamente en las retroexcavadoras y en los equipos de oxicorte. También se revisaron los permisos para realizar trabajos en caliente usados para los cortes de varillas de acero.

MES DE FEBRERO DE 2023

- Se realizó inspección visual y de control al estado de la maquinaria pesada tipo retroexcavadora y los equipos de oxicorte durante las actividades de clasificación de materiales de RCD no pétreo y repique con maquinaria pesada.
- Se realizó la revisión y control del buen estado de la señalización instalada en la obra tanto para la zona de trabajo con maquinaria pesada como en las zonas de circulación peatonal, los sitios de disposición de materiales químicos y peligrosos dentro de la obra.

- Supervisión a la realización de las brigadas de aseo y orden en la obra acompañada con la irrigación de agua sobre el material acopiado de escombros con el fin de minimizar las afectaciones a la salud por las partículas de polvo.
- Revisión del buen estado, utilización y buen manejo de equipos de apoyo y de emergencia, tales como los equipos de extintores para trabajos en caliente, botiquín, camillas, estabilizadores de cabeza y elementos de estabilización para fracturas.
- Se hizo revisión al cumplimento de utilización estricta de todos los elementos de protección personal (EPP) del personal del contratista para la ejecución de las actividades del manejo integral Residuos de Construcción y Demolición (repique) , clasificación y corte de acero, y las actividades derivadas de la implosión de la estructura.
- Revisión y análisis de las planillas pagadas de las prestaciones sociales y parafiscales que entregó el contratista Atila como soporte del cumplimiento legal con el personal contratado para este proyecto.

MES MARZO DE 2023

- Se realizó la revisión a los comprobantes de liquidación del personal operario y subcontratistas de Atila bajo el cumplimiento de la normatividad colombiana y bajo la supervisión de la interventoría al finalizar el proyecto.

DATOS GENERALES	
Contratista: **Demoliciones Atila Implosión S.A.S**	**Contrato de Obra:4600095848 de 2022**
Interventoría: **Construcciones & Construcciones R.R LTDA**	**Contrato de Interventoría: 4600095955**
Periodo reportado: octubre 18 de 2022 hasta 18 de marzo de 2023.	
Objeto del Proyecto: Derribamiento en forma segura con explosivos controlados y actividades complementarias de la edificación en el marco de la urgencia manifiesta 0825 de 2022 **ACTIVIDADES EN OBRA:** A continuación, se detallan las actividades de Salud y Seguridad en el Trabajo desarrolladas durante este periodo: ➢ Revisión de los índices del trabajo. ➢ Verificación del programa de salud ocupacional. ➢ Revisión matriz de riesgo presentada por el contratista ➢ Control y seguimiento permanente de los equipos. ➢ Revisión kits de primeros auxilios. ➢ Acompañamiento de inspección de condiciones seguras de trabajo.	

- Acompañamiento a las actividades operativas.
- Chequeos de inspección de obra.
- Chequeo y diligenciamiento base de datos del personal en obra.
- Verificación de registros de ATS diligenciados por el contratista.
- Verificación de instalación de señales de obra.
- Acompañamiento en las capacitaciones, pausas activas e inducciones realizadas por el contratista.
- Se realizaron las charlas preoperacionales diarias del personal de obra
- Se realizó la revisión y verificación de seguridad y social del personal
- Señalización y regulación del tránsito en el sector de los trabajadores como prevención de riesgos
- Se evidenció la señalización de cierre de zona donde se realizó la implosión
- Se evidenció la entrega de EPP al personal para ingresar al edificio
- Se realizó inspección de maquinaria
- Se hizo verificación de la ficha técnica de maquinaria
- Se evidenció la clasificación de materiales y uso adecuado de EPP
- Se evidenció existencia de puntos de hidratación para los trabajadores
- Se hizo revisión de las hojas de vida de los operarios que ingresaron con la maquinaria para realizar la actividad de demoliciones
- Verificación de diligenciamiento de permisos de trabajo en caliente.
- Inspección de trabajos para corte y clasificación de material RCD no pétreos.
- Inspección de trabajo con maquinaria pesada para el repique de escombros.
- Se realizaron las capacitaciones de manejo de extintores,
- Se realizaron las capacitaciones de transporte de heridos
- Se realizaron las capacitaciones de atención prehospitalaria heridas y fracturas.
- Verificación del plan de emergencia de la obra
- Verificación de afiliaciones de seguridad social.
- Realización de pausas activas y dinámicas diarias.

INFORME MENSUAL SST			
Programa	**Gestión de la Interventoría**	**Soporte**	**Anexo o Formatos**
Reglamento de higiene y seguridad industrial	Inspección de los formatos ejecutados por el contratista de obra. Diligenciamiento de lista de chequeo de actividades.	Lista de chequeo Registro fotográfico	Anexo 5.-1 Reglamento de higiene y seguridad industrial

INFORME MENSUAL SST			
Programa	**Gestión de la Interventoría**	**Soporte**	**Anexo o Formatos**
Medicina preventiva y del trabajo	El contratista presentó programa de medicina preventiva	Exámenes médicos	Anexo 5.-2 Medicina Preventiva
Entrega de dotación y elementos de protección personal	Se tiene el registro de entrega EPP	Formato registro de entrega de EPP Registro fotográfico y físico de EPP del personal	Anexo 5.-3 Registro entrega dotación y EPP
Plan de Inducciones y Capacitaciones	Se recibió por parte del contratista el plan de inducciones Se tiene plan de inducciones Y capacitaciones	Plan de capacitación y entrenamiento 2022 Formato evidencia: Inducción y reinducción	Anexo 5.-4 Plan de Inducciones y Capacitaciones
Programa de Inspecciones	Se tiene el programa de inspecciones	Programa de Inspecciones	Anexo 5.-5 Programa de Inspecciones
Orden y aseo frentes de trabajo	Se tiene el programa de orden y aseo frentes de trabajo	Instructivo de Orden y Aseo	Anexo 5.-6 Orden y Aseo

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

INFORME MENSUAL SST			
Programa	**Gestión de la Interventoría**	**Soporte**	**Anexo o Formatos**
Accidentes de trabajo – Ausentismo laboral	Durante la ejecución del proyecto se presentaron 4 casos de enfermedad común con un total de 11 días de incapacidad	El contratista presentó formato de ausentismo	Anexo 5.-7 Ausentismo
Afiliaciones sistema Seguridad Social	Se encuentra al día la seguridad social	Se realizó base de Datos en función de las Planillas de Seguridad social	Anexo 5.-8 Base de Datos

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

3.3.2 PROGRAMA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO – SST (CONTRATISTA DE OBRA)

Para hacerle seguimiento al programa de salud y seguridad en el trabajo – SST, es necesario diligenciar los siguientes formatos:

VERIFICACIÓN MENSUAL REQUISITOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA CONTRATISTAS								
N° del contrato:	4600095848 de 2022			**Empresa Contratista:**	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSIÓN S.A.S			
Objeto de contrato:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022							
Nombre del Responsable:	**Marian Johana Lozano Murillo**							
Fecha de verificación:	18 de marzo de 2023	**N° Licencia en SST:**		S2016060072320	**PLAN DE ACCIÓN (Cuando no cumple)**			
Verificación previa ingreso del trabajador	**CUMPLE**			**OBSERVACIONES**	**DESCRIPCIÓN**	**RESPONSABLE**	**FECHA PROGRAMADA**	**SEGUIMIENTO**
	SI= 5 - 3	**NO= 0**	**NA= 5**					
El contratista tuvo afilados al Sistema de Seguridad Social, en la clase de riesgo que corresponda a todos sus trabajadores. (Se verificó el pago por el periodo trabajado)	**5**							
El personal contó con inducción en SST, para el contrato especifico (Según las normas y entrenamiento para el oficio). Y la respectiva evaluación.	**5**							

Se realizó examen médico de ingreso, periódico para el cargo a ocupar realizado por un profesional competente.	**5**			ANEXO 5.9				
Cuando debían ejecutar tareas de alto riesgo Alturas, se contó con la certificación de competencias del personal para ejecutar dicha actividad Nota: En el caso de alturas, la entidad/persona natural que expide el certificado debe contar con resolución aprobada y expedidas por el ministerio. En caso de actividades de alturas se debe contar con el certificado de aptitud médica para dicha actividad.			**5**	No se realizaron trabajos en altura				
En caso de ejecutar tareas de alto riesgo (Soldadura, Espacios Confinados, Eléctricos) se contó con la certificación de competencias del personal para ejecutar dicha actividad. En caso de actividades de espacios confinados se debe contar con el certificado de aptitud médica para dicha actividad.	**5**			ANEXO 5.10				
Solicitar registro de entrega de EPP. Se evidencia entrega y Uso de elementos de protección personal en las tareas a ejecutar (Ficha técnica del fabricante o proveedor).	**5**			Se tiene registro de entrega de EPP ANEXO 5-17				
Se contó con el contrato laboral y fotocopia de la cédula. Nota: No se permitirá la subcontratación a través de cooperativas, empresas temporales, o personas naturales	**5**			ANEXO 5.11				
Verificación de ejecución del contrato								

Se Realizó oportunamente el reporte, la investigación de los accidentes y casi accidentes de trabajo conforme a la Resolución 1401 de 2007, define y monitorea los planes de acción	**5**			No se presentaron				
Se contó personal formado en SST según las especificaciones del contrato y la resolución 0312 de 2019.	**5**			ANEXO 5.19				
Matriz de Peligros actualizada que identificó los peligros y riesgos relacionados con la tarea a realizar, su valoración y control implementado.	**5**			ANEXO 5.12				
Realización de seguimiento al cronograma o plan anual de actividades de seguridad y salud en el trabajo (debe incluir actividades de control para los riesgos prioritarios) y encontró acorde y aplicable para las actividades desarrolladas en el contrato)	**5**			ANEXO 5-18				
Se contó con el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial y este se encuentra publicado en lugares visibles en donde los trabajadores lo identifiquen fácilmente en la obra.	**5**							
Se consolidaron indicadores de ausentismo, accidentalidad y mortales durante la ejecución de la obra. Se realiza el análisis estadístico.	**5**			Se presentaron dos casos de enfermedad con 5 días de ausentismo.				
Se contó con control adecuado de vehículos que ingresan a la obra (Seguridad social, soat, licencias de operación según aplique)	**5**							
Se asistió a las actividades convocadas por la alcaldía en el tema de SST.	**5**							
Los frentes de Obra contaron con orden y aseo de manera adecuada	**5**							

El programa de inspecciones de seguridad definido según los riesgos prioritarios (Maquinas, herramientas, materiales, equipos, instalaciones locativas, equipo de protección personal), se definió e implementó en la obra.	**5**							
El programa de mantenimiento preventivo de las herramientas y equipos que se usan en desarrollo del contrato se implementaron de manera adecuada.	**5**			ANEXO 5.13				
Se señalizaron y rotularon los recipientes que contienen sustancias o productos químicos incluyendo los envases donde se realicen transvases y se tiene establecido e identificar un sitio de almacenamiento seguro para los mismos.	**5**							
Si requirió el uso de sustancias químicas, y Se mantuvieron disponibles las fichas técnicas u hojas de seguridad de las sustancias o productos Químicos, y el respectivo registro de uso y manipulación.	**5**			ANEXO 5.14				
Las condiciones de seguridad para el almacenamiento de líquidos inflamables (gasolina y ACPM), fue suficiente y adecuado y contó con la matriz de compatibilidad.	**5**							
El plan de emergencia para el proyecto cumplió con lo requerido (se evidenció la capacitación de la brigada, procedimientos en caso de emergencia, señalización adecuada, etc.)	**5**			ANEXO 5.15				
Se tuvo el registro de la socialización al personal del plan de emergencia	**5**							

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Las conexiones eléctricas, contaron con protección y estaban debidamente instaladas.	**5**							
Se contó con botiquín de primeros auxilios dotado de acuerdo con los riesgos y la cantidad adecuada.	**5**							
En la obra el contratista tuvo el control de los extintores y estaban ubicados estratégicamente de acuerdo con la obra.	**5**							
Tareas de Alto Riesgo - Tareas críticas								
Se tenían los procedimientos y los permisos para tareas de alto riesgo y/o críticas, identificadas, visibles y diligenciados acorde con las tareas rutinarias y no rutinarias, firmados. Se contó con el registro del personal según actividad a realizar.	**5**							
Se contó con la capacitación, entrenamiento y certificación de las personas que realizan tareas de alto riesgo: Para trabajos en alturas y espacios confinados capacitación y concepto de aptitud médica según Resolución 1409 de 2012.			**5**	A pesar de que no se realizaron trabajos en altura el personal contaba con los certificados vigentes				
Los equipos y EPP para las tareas de alto riesgo estaban certificados y cumplieron con lo establecido en la Norma. Realizan inspecciones.			**5**	A pesar de que no se realizaron trabajos en altura el contratista contaba con los certificados vigentes				
Se contó con el programa de protección contra caídas y lo implementa.	**5**							
Los andamios o estructuras para trabajar en alturas estaban en perfecto estado de seguridad; anclados sobre una superficie sólida y segura y que estaban certificados.			**5**	No se realizaron trabajos en altura				
Actividades post retiro de personal								

Se entregaron paz y salvo de salarios, liquidaciones y prestaciones sociales del personal.	**5**							
Puntaje Obtenido	***0***							

PORCENTAJE FINAL	**155**	**PTOS**	**PORCENTAJE FINAL**	**96,87 %**	**CONVENCIONES** > 80%OPTIMO ENTRE 50-80 % MEDIO < 50% NO CUMPLE

Nombre del Supervisor **Marian Johana Lozano Murillo**	**Nombre del Contratista o Responsable** **Albeiro Alape-Atila Implosión y Demoliciones S.A.S**
CC 1128392224-ANT **Firma** Marian Lozano **Marzo 18 de 2023**	**CC 14398296-TOL** **Firma** **Marzo 18 de 2023**

PROGRAMA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO – SST (INTERVENTORÍA DE OBRA)

- **Certificaciones de trabajos en altura**
  No se realizaron trabajos en altura.

- **Solicitar registro de entrega y de uso de elementos de protección personal en las tareas a ejecutar**
  Se tiene registro de entrega de EPP ANEXO 5-17

- **Reporte de accidentes y casi accidentes de trabajo**
  No se presentaron accidentes laborales.

- **Indicadores de ausentismo, accidentalidad y mortales durante la ejecución de la obra de acuerdo con la formulación establecida por la norma.**
  Solamente se presentaron dos casos de enfermedad con un total de 5 días de ausentismo -VER ANEXO 5-17.

- **Paz y salvo de salarios, liquidaciones y prestaciones sociales del personal.**
  Se tienen los paz y salvos de todo el personal

4. INFORME ADMINISTRATIVO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA:

4.1. CONTROL DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA DE OBRA ASOCIADO AL PROYECTO (ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO) Y DE SU PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:

En el siguiente cuadro se muestra el total de pagos al sistema de seguridad social integral del personal de la obra.

Periodo de Cotización	No. Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo
Octubre 2022	63334412	$ 25,400	$ 101,400	$ 44,100	$ 170,900
Octubre 2022	62767055	$ 160,000	$ 640,000	$ 278,400	$ 1,078,400
Octubre 2022	63007661	$ 58,300	$ 233,100	$ 101,400	$ 392,800
Noviembre 2022	63837641	$ 402.200	$ 1,349,000	$ 558,900	$ 2,310,100

Periodo de Cotización	No. Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo
Noviembre 2022	63837929	$ 1,592,000	$ 6,597,500	$ 2,770,000	$ 10,959,500
Periodo de Cotización	***No. Planilla***	***Pago Salud***	***Pago Pensión***	***Pago ARL***	***Total, pagado en el periodo***
Diciembre 2022	63988924	$ 668,100	$ 2,672,100	$ 2,672,100	$ 6,012,300
Diciembre 2022	64647116	$ 2,387,000	$ 9,702.100	$ 4,147,200	$ 16,236,300
Diciembre 2022	64647228	$ 45,220	$ 1,547,300	$ 567,800	$ 2,160,300
Enero 2023	65283922	$ 458,500	$ 1,675,500	$ 566,300	$ 2.700,300
Enero 2023	65337757	$ 9,198,400	$ 4,260.600	$ 2,195,500	$ 15,654,500
Febrero 2023	66096848	$ 483.800	$ 1,675.500	$ 569,600	$ 3,212.700
Febrero 2023	66101651	$5.666.500	$ 1.247.200	$ 2.465.300	$ 9.379-000

En el siguiente cuadro se observa el listado del personal administrativo utilizado por el contratista Atila, con su cargo, fecha de ingreso, fecha de salida y salario.

NOMBRE	APELLIDO	CEDULA	CARGO	FECHA DE INICIO	FECHA DE RETIRO	SALARIO
JULIÁN DAVID	VILLA AGUDELO	1128446119	INGENIERO AMBIENTAL	NOVIEMBRE 21-2022	FEBRERO 28-2023	5.456.000
EVELYN JOHANNA	PIEDRAHITA ZAPATA	43252447	PROFESIONAL SOCIAL	NOVIEMBRE 21-2022	MARZO 18-2023	5.456.000
YESID	SERNA RENGIFO	94418258	ARQUITECTO RESIDENTE	NOVIEMBRE 08-2022	FEBRERO 28-2023	6.684.000
EDIVER ANDRÉS	VALENCIA ZAPATA	1035878661	ING. CIVIL - RESIDENTE AUXILIAR	DICIEMBRE 12-2022	MARZO 9-2023	4.243.000
SARA	HERNANDEZ PINEDA	1036676749	ING CIVIL- RESIDENTE AUXILIAR.	DICIEMBRE 16-2022	FEBRERO 28-2023	4.243.000
ALVEIRO	ALAPE GARZÓN	14398296	PROFESIONAL SST	NOVIEMBRE 08-2022	MARZO 4-2023	5.456.000
FERNANDO GABRIEL	URREGO NIETO	94296973	ALMACENISTA	NOVIEMBRE 08-2022	MARZO 18-2023	3.876.000
HERNÁN FELIPE	VALDIVIESO QUINTANA	76308127	DIRECTOR DE OBRA	OCTUBRE 08- 2022	MARZO 18-2023	7.864.000
LEIDY DANIELA	CARABALI AGRÓN	1005978297	AUXILIAR CONTABLE	DICIEMBRE 13-2022	MARZO 18-2023	2.215.000
MARTHA ALICIA	MARTHA ALICIA	31895628	SECRETARIA	OCTUBRE 18-2022	MARZO 18-2023	2.215.000

4.2. CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA DE OBRA FRENTE A LA SUBCONTRATACIÓN:

Se anexa base de datos como soporte de seguimiento y control del pago de la seguridad social del personal del contratista y subcontratistas por medio de las planillas en donde se verifica el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscales para los meses durante los cuales se ejecutó la obra. (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales). (Ver Anexo 5-18).

4.3. INFORME DE LA MATERIALIZACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO DE OBRA Y SU MITIGACIÓN:

A la fecha de terminación del contrato no se materializaron riesgos durante la ejecución del contrato.

4.4. CONTROL A LOS COMPROMISOS DEFINIDOS EN LOS COMITÉS DE OBRA:

- Seguimiento compromisos comité de obra No 1 del 18/11/2022:

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso	Estado
Entrega de Cronograma de obra	Contratista – Atila	21/11/22	Cumple.
Seguimiento tramite de explosivos.	Contratista – Atila	18/11/22	Cumple.
Entrega de avances tramites o planes de manejo de tránsito, ambiental y riesgo.	Contratista – Atila	18/11/22	Cumple.
Estado y avance de actas de vecindad	Contratista – Atila	21/11/22	Cumple.
Contacto Social por parte del DAGRD del proyecto	El DAGRD	18/11/22	Cumple.
Cronograma de actividades sociales	Contratista – Atila	21/11/22	Incumplido

Se evidenció un incumplimiento en la entrega del cronograma social al contratista, en el comité de obra No 2 realizado el día 24 de noviembre se aclaró el alcance social del contratista, ya que se incumplió con el compromiso de entrega por falta de claridad en ese aspecto.

- Seguimiento compromisos comité de obra No 2 del 24/11/2022:

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso	Estado
Observaciones al plan de manejo ambiental	Contratista – Atila		Cumple.

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso	Estado
Carta solicitud de modificatoria del contrato	Contratista – Atila Interventoría Construcciones y consultorías RR	24/11/22	Cumple.
Formatos modificatorios de contrato	DAGRD	24/11/22	Cumple.
Terminación actas de vecindad	Contratista – Atila	25/11/22	Cumple.
Observaciones de plan de riesgo radicado	DAGRD	24/11/22	Pendiente.
APU implosión	DAGRD	24/11/22	Pendiente.
APU´S del proyecto	Contratista – Atila		Pendiente.

- Seguimiento compromisos comité de obra No 3 del 06/12/2022.

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Estado	Nueva fecha compromiso
Observaciones de plan de riesgo radicado.	DAGRD	Pendiente.	
APU´S del proyecto.	Contratista – Atila	Pendiente.	17/12/22
Informe de hallazgos en el muro de contención – recomendaciones.	Contratista – Atila	Pendiente.	17/12/22
Acta de entorno diligenciada para firmas.	DAGRD	Pendiente.	
Informe técnico de implosión.	Contratista – Atila	Pendiente.	17/12/22
Informe derribamiento foso de ascensores.	Contratista – Atila	Pendiente.	17/12/22

- Seguimiento compromisos comité de obra No 4 del 15/12/2022.

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Estado	Nueva fecha compromiso
Observaciones de plan de riesgo radicado.	DAGRD	Pendiente.	30/12/22
Acta de entorno.	DAGRD (por firma de la SIF)	Pendiente.	
Asesoría jurídica para cambio de unidades contractual.	Contratista – Atila DAGRD	Pendiente.	30/12/22
Modificación de contrato, otro si No 1.	DAGRD	Pendiente.	
Programación de trabajo mes de diciembre y enero.	Contratista – Atila	Pendiente.	27/12/22

- Seguimiento compromisos comité de obra No 5 del 23/12/2022.

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Observaciones de plan de riesgo radicado.	DAGRD	30/12/22
Acta de entorno diligenciada para firmas.	DAGRD	
Asesoría jurídica para cambio de unidades contractual.	Contratista – Atila DAGRD	30/12/22
Programación de trabajo mes de diciembre y enero, incluyendo actividades a ejecutar, cantidad de personal en obra y fechas de salida – regreso del personal y plan de recuperación de porcentajes	Contratista – Atila	26/12/22
Definir reunión Apus contractuales.	Contratista – Atila DAGRD Interventoría – Construcciones y consultorías RR	05/01/23

- Seguimiento compromisos comité de obra No 6 del 13/01/2022.

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Observaciones de plan de riesgo radicado.	Contratista – Atila	/
Acta de entorno diligenciada para firmas.	DAGRD	/
Balance y proyección presupuestal	Contratista – Atila	/
Lista de chequeo documentos adición	DAGRD	/
Cotización monitoreo topográfico del muro de contención sobre la Cr 24D	Contratista – Atila	/
Identificación visual de afectación moro de contención sobre la Cra 24D	Interventoría – Construcciones y consultorías RR	/

- Seguimiento compromisos comité de obra No 07 del 02/0/2022.

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Respuesta a la solicitud del contratista respecto a la adición	DARGD	/

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Revisar el ítem 2.3 de Manejo integral de RCD, clasificación, disposición y corte (no pétreo)	DAGRD	/
Revisión de áreas de implosión para el pago de la medida final del ítem para la liquidación	Contratista Atila, Interventoría	/
Informe del monitoreo con topografía del muro de contención	Contratista Atila	/
Oficio de respuesta a Interclub respecto a la solicitud de habilitar el parqueadero de visitantes	Contratista Atila-Interventoría	/
Inicio actas de vecindad de cierre en el Edificio Interclub.	Contratista Atila	/
Respuesta sobre Elaboración concepto técnico de muro de contención	Contratista Atila	/
Respuesta para entrega de informes de interventoría impresos y normas de archivo	DARGD	/
Elaboración de APU de los ítems de obra	Contratista Atila	/

Se cumplió con todos los compromisos.

- Seguimiento compromisos comité de obra No 08 del 15/02/2023.

Compromisos	Responsable	Estado	Nueva fecha compromiso
Acta de entorno diligenciada para firmas.	DAGRD	Sigue Pendiente, firma de la SIF.	/
Respuesta a la solicitud del contratista respecto a la adición	DAGRD	Está en revisión	17 de febrero de 2023.
Revisión de áreas de implosión para el pago de la medida final del ítem para la liquidación	Interventoría	Está en revisión	21 de febrero de 2023.
Informe del monitoreo con topografía del muro de contención.	Atila	Cumplido	/
Oficio de respuesta a Interclub respecto a la solicitud de habilitar el parqueadero de visitantes	Contratista Atila-Interventoría	Cumplido	/
Respuesta sobre Elaboración concepto técnico de muro de contención	Contratista Atila	Cumplido	/
Inicio actas de cierre en el Edificio Interclub.	Contratista Atila	Pendiente	/

Compromisos	Responsable	Estado	Nueva fecha compromiso
Respuesta para entrega de informes de interventoría impresos y normas de archivo	DARGD	Pendiente	/
Actualización de PMT cierre de carrera 24DA	Contratista Atila	Pendiente	Se evaluará según el avance de obra si es necesario ampliar el PMT
Oficio al área metropolitana sobre incidente con los árboles sembrados	Contratista Atila	Cumplido	/
Respuesta observaciones APU	DARGD	El contratista Atila respondió las observaciones a los APU mediante oficio en febrero 24 de 2023	/

Observaciones y conclusiones de este comité:

- El acta de entorno de las vías es urgente cerrarla por tanta es urgente la firma de dicha acta, el día 20 de febrero de 2023 se realizaron reparaciones (reparcheos) en la CALLE 24 DA con concreto asfáltico por parte del SIF.
- El DARGD aprobó la adición solicitada por el contratista y se entregó el día 20 de febrero de 2023 acta de avance de obra con las cantidades de la adición que está pendiente por pago por parte del DAGRD.
- Se inició con las actas de cierre por parte del contratista ATILA en el edificio Interclub y a la fecha se han realizado un total de 99 actas de cierre en este conjunto residencial.
- El contratista solicitó la ampliación del PMT hasta la fecha de 8 de marzo de 2023.
- Está pendiente respuesta del concepto jurídico sobre los APU elaborados por el contratista.

- Seguimiento compromisos comité de obra No 09 del 13/03/2023.

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Enviar comunicación escrita al DAGRD solicitando aclaración del valor del área que aparece en el estudio de Castañeda Muñoz.	Interventoría	Marzo 14 de 2023.
Entrega de documentación para aprobación del acta de pago final	Atila	Marzo 18 de 2023

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Visita para recibo del lote y reunión de finalización	DAGRD	Marzo 14 de 2023.

Se cierra el cumplimiento de los compromisos establecidos durante los comités.

4.5. CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA:

A continuación, se presenta cuadro con la relación de la correspondencia cruzada entre contratista, interventoría, supervisión y otras entidades o dependencias.

Fecha	No de radicado	Remitente	Destinatario	Asunto	Medio
14/11/2022	UM825-CRR-008	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Remisión de Solicitud de Entrega de Análisis de Precios Unitarios.	Enviado por e-mail
15/11/2022	UM825-CRR-001	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Solicitud de documentación previa del personal de obra contrato 4600095848 de 2022.	Enviado por e-mail
16/11/2022	UM825-CRR-002	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Solicitud de Requerimientos Componente Técnico, Ambiental, SST y Social.	Enviado por e-mail
16/11/2022	UM825-CRR-009	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Remisión de Solicitud de Comunicación DAGRD. ASUNTO: Requerimiento sobre proceso de demolición de torre de ascensor	Enviado por e-mail
17/11/2022	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Hojas de vida del personal.	Enviado por e-mail
17/11/2022	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Plan de contingencia	Enviado por e-mail
17/11/2022	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Seguridad social Zonas Verdes	Enviado por e-mail
18/11/2022	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Concepto favorable y PMT y radicado	Enviado por e-mail
20/11/2022	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Estudios ejecutados	Enviado por e-mail
20/11/2022	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	PMA	Enviado por e-mail
20/11/2022	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Respuesta a acta No 1	Enviado por e-mail
22/11/2022	UM825-CRR-003	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Solicitud de información personal	Enviado por e-mail

Fecha	No de radicado	Remitente	Destinatario	Asunto	Medio
				de obra contrato 4600095848 De 2022.	
22/11/2022	UM825-CRR-004	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Entrega de Análisis y Evaluación del Riesgo (Plan de Contingencia) y PMT radicado ante secretaria de Movilidad.	Enviado por e-mail
22/11/2022	UM825-CRR-005	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Solicitud de requerimientos y Observaciones del área Social en el contrato 4600095848 De 2022.	Enviado por e-mail
25/11/2022	UM825-CRR-006	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Traslado de Solicitud de Modificación Contractual Contrato de obra 4600095848 de 2022.	Enviado por e-mail
27/11/2022	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	PASAO	Enviado por e-mail
28/11/2022	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Radicado del PASO	Enviado por e-mail
30/11/2022	UM825-CRR-007	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Entrega de Informe mensual Parcial No 1	Enviado por e-mail
30/11/2022	UM825-CRR-007	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Entrega de Informe mensual Parcial No 1.	Enviado por e-mail
9/12/2022	RS 001	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Informe de afectación.	Enviado por e-mail
14/12/2022	202230540023	Conocimiento y Gestión del Riesgo de Desastres DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.	Requerimiento de remisión de análisis de precios unitarios.	Enviado por e-mail
15/12/2022	202230541205	Conocimiento y Gestión del Riesgo de Desastres DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.	Requerimiento sobre proceso de demolición de torre de ascensor.	Enviado por e-mail
15/12/2022	01-15/12/2022	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Solicitud Suspensión de Actividades	Enviado por e-mail
19/12/2022	UM825-CRR-010	Construcciones y Consultorías RR.	Conocimiento y Gestión del Riesgo de Desastres DAGRD	Remisión de solicitud de suspensión por parte del contratista ATILA	Enviado por e-mail
19/12/2022	01-15/12/2022	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Solicitud Suspensión de Actividades	Enviado por e-mail
20/12/2022	UM825-CRR-011	Construcciones y Consultorías RR.	Conocimiento y Gestión del Riesgo de Desastres DAGRD	Informe Técnico Muro de Contención Vía Carrera 24D.	Enviado por e-mail

Fecha	No de radicado	Remitente	Destinatario	Asunto	Medio
20/12/2022	UM825-CRR-012	Construcciones y Consultorías RR.	Conocimiento y Gestión del Riesgo de Desastres DAGRD	Entrega de memoria USB con registro fotográfico.	Enviado por e-mail
20/12/2022	UM825-CRR-013	Construcciones y Consultorías RR.	Conocimiento y Gestión del Riesgo de Desastres DAGRD	Respuesta Comunicado 202230541205	Enviado por e-mail
20/12/2022	UM825-CRR-014	Construcciones y Consultorías RR.	Conocimiento y Gestión del Riesgo de Desastres DAGRD	Entrega de Informe Técnico de Implosión	Enviado por e-mail
20/12/2022	UM825-CRR-015	Construcciones y Consultorías RR.	Conocimiento y Gestión del Riesgo de Desastres DAGRD	Pago de facturas después de fecha de vencimiento 30 de diciembre 2022.	Enviado por e-mail
22/12/2022	202230553393	Conocimiento y Gestión del Riesgo de Desastres DAGRD	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Respuesta a requerimientos de suspensión de actividades.	Enviado por e-mail
23/12/2022	202230554236	Secretaría de Movilidad	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Modificación horarios Ed. Continental Towers.	Enviado por e-mail
26/12/2022	UM825-CRR-016	Construcciones y Consultorías RR.	Conocimiento y Gestión del Riesgo de Desastres DAGRD	Solicitud de información	Enviado por e-mail
27/12/2022	20221227CT03	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Programación de actividades de demolición en la semana final del año	Enviado por e-mail
2/01/2023	UM825-CRR-017	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Entrega de Informe Parcial Mensual diciembre de 2022	Enviado por e-mail
2/01/2023	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Certificado traslado de personal.	Enviado por e-mail
5/01/2023	UM825-CRR-018	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Solicitud para entrega de documentación de vehículos tipo volquetas.	Enviado por e-mail
5/01/2023	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Cierre de Actas.	Enviado por e-mail
12/01/2023	UM825-CRR-019	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Observaciones de implementos de seguridad en obra	Enviado por e-mail
17/01/2023	No presenta	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Construcciones y Consultorías RR.	Respuesta de hallazgo caída de objetos a piscina de la unidad INTERCLUB	Enviado por e-mail
24/01/2023	UM825-CRR-020	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Solicitud de requerimientos y Observaciones del área Social en el	Enviado por e-mail

Fecha	No de radicado	Remitente	Destinatario	Asunto	Medio
				contrato 4600095848 De 2022	
24/01/2023	UM825-CRR-021	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud de Modificación contractual Obra	Enviado por e-mail
25/01/2023	UM825-CRR-022	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud de Modificación contractual Interventoría	Enviado por e-mail
31/01/2023	UM825-CRR-023	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Entrega de APU	Enviado por e-mail
01/02/2023	UM825-CRR-007	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Entregas informes parciales de interventoría octubre-nov2022	Enviado por e-mail
01/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Informes semanales	Enviado por e-mail
01/02/2023	UM825-CRR-017	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Entregas informes parcial de diciembre de 2022	Enviado por e-mail
02/02/2023	No presenta	DAGRD .	Construcciones y Consultorías RR	Variaciones APU	Enviado por e-mail
02/02/2023	No presenta	DAGRD .	Construcciones y Consultorías RR	Análisis de la propuesta Atila	Enviado por e-mail
03/02/2023	No presenta	Atila	Construcciones y Consultorías RR.-DAGRD	Solicitud adición de obra	Enviado por e-mail
03/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud de Adición y Cantidades de Retiro de	Enviado por e-mail
03/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Entrega informe semanal No.14 de interventoría	Enviado por e-mail
03/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	Construcciones y Consultorías RR.	Fotos PMT	Enviado por e-mail
06/02/2023	No presenta	comunicaciones.oficiales@medellin.gov.co	Construcciones y Consultorías RR	Solicitud análisis para determinar la habitabilidad del edificio Interclub.	Enviado por e-mail
06/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud análisis para determinar la habitabilidad del edificio Interclub	Enviado por e-mail
06/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Acta de comité No.07	Enviado por e-mail
06/02/2023	No presenta	DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.	Solicitud adición y cantidades de retiro material pétreo	Enviado por e-mail
07/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	Construcciones y Consultorías RR.	Observaciones plan de riesgo	Enviado por e-mail
07/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	Construcciones y Consultorías RR.	Informes previos continental Towers	Enviado por e-mail
07/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Consulta sobre tacos metálicos	Enviado por e-mail

Fecha	No de radicado	Remitente	Destinatario	Asunto	Medio
07/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Solicitud información plan de riesgos para Interclub	Enviado por e-mail
07/02/2023	No presenta	DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.	Solicitud de Ampliación y Adición Interventoría del derribamiento	Enviado por e-mail
07/02/2023	No presenta	Atila	Construcciones y Consultorías RR.	Seguridad Social	Enviado por e-mail
08/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud de Ampliación y Adición Interventoría del derribamiento	Enviado por e-mail
08/02/2023	No presenta	DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.	Solicitud de corrección	Enviado por e-mail
09/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud de modificación con el cambio de presupuesto y APU	Enviado por e-mail
09/02/2023	UM825-CRR-021	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud de corrección	Enviado por e-mail
09/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	Demoliciones Atila Implosión S.A.S	Procedimiento de disposición de tacos recuperados	Enviado por e-mail
09/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Informe semanal de interventoría 14	Enviado por e-mail
09/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Informe semanal de interventoría 15	Enviado por e-mail
09/02/2023	No presenta	DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.- Atila	Urgencia manifiesta Continental Towers	Enviado por e-mail
09/02/2023	No presenta	DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.- Atila	Formato para entrega de tacos	Enviado por e-mail
11/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Inicio de arreglos en unidades residenciales	Enviado por e-mail
13/02/2023	UM825-CRR-027	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD -ATILA	Pronunciamiento Respecto a Solicitud No 20231002028 Constructora Monserrate	Enviado por e-mail
13/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Reporte de topografía	Enviado por e-mail
13/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Documentos volqueta	Enviado por e-mail
13/02/2023	No presenta	DARGD	Construcciones y Consultorías RR.	Respuesta a solicitud de información	Enviado por e-mail
13/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Documentación seguridad social	Enviado por e-mail
14/02/2023	UM825-CRR-028	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud de informe medición de vibraciones y ruido generados por la	Enviado por e-mail

Fecha	No de radicado	Remitente	Destinatario	Asunto	Medio
				implosión Continental Towers	
14/02/2023	UM825-CRR-029	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Oficio solicitud de documentos para cierre y liquidación de contrato 4600095848 de 202295	Enviado por e-mail
14/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud comité de obra	Enviado por e-mail
14/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud de adición y ampliación	Enviado por e-mail
14/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Comité de Obra - Derribamiento Continental	Enviado por e-mail
14/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Documentos volqueta	Enviado por e-mail
14/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Documentación seguridad social	Enviado por e-mail
16/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud reunión contrato Continental Towers	Enviado por e-mail
16/02/2023	UM825-CRR-030	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Respuesta observación adición 45 días contrato 4600095955	Enviado por e-mail
16/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Informe semanal de interventoría 16	Enviado por e-mail
16/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Avance de obra a febrero 16 de 2022 contrato obra 4600095848-Implosión Edificio Continental Towers	Enviado por e-mail
16/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Documentos camión	Enviado por e-mail
16/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Documentación John Javier Córdoba	Enviado por e-mail
16/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Cronograma con Adición.	Enviado por e-mail
16/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Solicitud.	Enviado por e-mail
17/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	APU FINALES	Enviado por e-mail
17/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	APU finales	Enviado por e-mail
17/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Acta No.01 de adición	Enviado por e-mail
17/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Informe parcial ambiental febrero de 2023	Enviado por e-mail
18/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	ATILA	Acta No.01 de adición.	Enviado por e-mail
18/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Informe de avance área social	Enviado por e-mail

Fecha	No de radicado	Remitente	Destinatario	Asunto	Medio
19/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Acta de adición No.01	Enviado por e-mai
20/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Acta 2 de Interventoría	Enviado por e-mail
20/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Acta de Obra No 1 Atila Adición	Enviado por e-mail
20/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Acta de adición No.01 y anexos	Enviado por e-mai
20/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Seguridad Social Interventoría dic 2022	Enviado por e-mail
20/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Seguridad social interventoría enero 2022	Enviado por e-mail
20/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Volqueta TRM 492	Enviado por e-mai
20/02/2023	No presenta	DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.- ATILA	Solicitud de información al lote Monserrate	Enviado por e-mai
21/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Construcciones y consultoría RR Ltda. envía factura electrónica de venta	Enviado por e-mail
21/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	Construcciones y Consultorías RR.	Cálculo de áreas torre 1 y torre 2 Edificio Continental Towers	Enviado por e-mail
21/02/2023	No presenta	DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.	Factura electrónica de venta	Enviado por e-mai
21/02/2023	No presenta	DAGRD	ATILA - Construcciones y Consultorías RR.	900646125; Demoliciones Atila implosión	Enviado por e-mai
21/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	Construcciones y Consultorías RR.	900646125; Demoliciones Atila implosión	Enviado por e-mai
21/02/2023	No presenta	DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.	Solicitud de información	Enviado por e-mai
22/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Respuesta tutela Monserrate	Enviado por e-mail
22/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	ATILA	Acta de Reunión 21 de febrero ATILA-INTV.	Enviado por e-mail
22/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD-ATILA	Acta de comité No 8	Enviado por e-mail
22/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Respuesta tutela Monserrate	Enviado por e-mai
22/02/2023	No presenta	ATILA	Juzgado Quinto Civil Municipal -Antioquía Construcciones y Consultorías RR.	Urgente requerimiento tutela 2023-00088	Enviado por e-mai
23/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Solicitud Ampliación del PMT hasta el 8 de marzo de 2023	Enviado por e-mail
23/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Informe semanal de interventoría No.17	Enviado por e-mail

Fecha	No de radicado	Remitente	Destinatario	Asunto	Medio
24/02/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR.	DAGRD	Re: Informe semanal de interventoría contrato de obra 4600095848 Implosión Edificio Continental Towers	Enviado por e-mail
24/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Base de datos personal de obra	Enviado por e-mai
24/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Informe mensual ambiental febrero	Enviado por e-mail
24/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.-DAGRD	Aclaraciones observaciones DAGRD	Enviado por e-mail
24/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Incapacidad	Enviado por e-mail
25/02/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR.	Informe mes de febrero área social	Enviado por e-mail
01/03/2023	UM 825-CRR 033	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Informe mensual de interventoría No.05	Enviado por e-mail
02/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Informe semanal de interventoría No.18	Enviado por e-mail
03/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Factura Electrónica CNSR-1	Enviado por e-mail
03/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	ATILA	Acta 2 de adición	Enviado por e-mail
06/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Anexo No.03 del acta No.02 de adición	Enviado por e-mail
06/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Volante de reunión de cierre.	Enviado por e-mail
06/03/2023	No presenta	José Roberto Rengifo Palacios	Construcciones y Consultorías RR	Notificación fallo de tutela.	Enviado por e-mail
06/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Acta de obra No.02 adición de Atila.	Enviado por e-mail
07/03/2023	No presenta	ATILA SOCIAL	Construcciones y Consultorías RR	Arreglos en Interclub.	Enviado por e-mail
07/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Acta de terminación y recibo.	Enviado por e-mail
07/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	ATILA	Acta de terminación y recibo.	Enviado por e-mail
08/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Informe semanal No.19	Enviado por e-mail
08/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Pagos contrato 4600005848	Enviado por e-mail
08/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Acta No.03 y Anexos.	Enviado por e-mail
09/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Nota crédito NCE 2 y factura electrónica CNSR2	Enviado por e-mail
09/03/2023	UM825-CRR-037	Construcciones y Consultorías RR	ATILA SOCIAL	Solicitud requerimiento área social	Enviado por e-mail
09/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Acta No.03 y Anexos.	Enviado por e-mail

Fecha	No de radicado	Remitente	Destinatario	Asunto	Medio
09/03/2023	No presenta	DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.	Aceptada: Entrega lote limpio	Enviado por e-mail
09/03/2023	No presenta	DAGRD	Construcciones y Consultorías RR.	Aceptada: Reunión de cierre.	Enviado por e-mail
09/03/2023	No presenta	ATILA SOCIAL	Construcciones y Consultorías RR	Invitación reunión de cierre.	Enviado por e-mail
09/03/2023	No presenta	Wesly Andrés Luna	Construcciones y Consultorías RR.	Aceptada: Entrega lote limpio	Enviado por e-mail
10/03/2023	UM825-CRR-037	Construcciones y Consultorías RR	Omaira Cossio DAGRD	Actas 1 y 2 ATILA	Enviado por e-mail
10/03/2023	No presenta	Carolina Carvajal	Construcciones y Consultorías RR.	Aceptada: Entrega lote limpio	Enviado por e-mail
10/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	ATILA	Acta de recibo	Enviado por e-mail
10/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Planillas de seguridad meses de noviembre de 2022 y febrero de 2023	Enviado por e-mail
10/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Documentación Leidy Daniela Carabalí	Enviado por e-mail
13/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Documentación Leidy Daniela Carabalí	Enviado por e-mail
13/03/2023	UM825-CRR-037	Construcciones y Consultorías RR	Omaira Cossio DAGRD	Certificaciones revisor fiscal	Enviado por e-mail
13/03/2023	No presenta	José Roberto Rengifo Palacios	Construcciones y Consultorías RR	Certificado de parafiscales.	Enviado por e-mail
13/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Presentación reunión de cierre.	Enviado por e-mail
13/03/2023	No presenta	ATILA SOCIAL	Construcciones y Consultorías RR	Presentación reunión de cierre.	Enviado por e-mail
14/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Acta final	Enviado por e-mail
14/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	ATILA	Actas	Enviado por e-mail
14/03/2023	No presenta	ATILA -Hernán Felipe Valdivieso	Construcciones y Consultorías RR	Actas	Enviado por e-mail
15/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Acta de comité No.09	Enviado por e-mail
15/03/2023	UM825-CRR-037	Construcciones y Consultorías RR	Omaira Cossio DAGRD	Informe semanal No.19	Enviado por e-mail
15/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Certificado pago de aportes	Enviado por e-mail
15/03/2023	UM 825-CRR-036	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Áreas de implosión.	Enviado por e-mail
16/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD -ATILA	Informe semanal No.20	Enviado por e-mail
15/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Acta de comité No.09	Enviado por e-mail
16/03/2023	UM 825-CRR-036	Juan David Moreno	Construcciones y Consultorías RR - DAGRD	Áreas de implosión.	Enviado por e-mail
16/03/2023	No presenta	ATILA	Construcciones y Consultorías RR	Administración Continental Towers	Enviado por e-mail

Fecha	No de radicado	Remitente	Destinatario	Asunto	Medio
16/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Cambio de director de interventoría	Enviado por e-mail
17/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	ATILA	Acta de terminación y acta No.03 de liquidación	Enviado por e-mail
17/03/2023	No presenta	ATILA- Hernán Felipe Valdivieso	Construcciones y Consultorías RR	Presupuesto PMA y soportes	Enviado por e-mail
17/03/2023	No presenta	ATILA- Hernán Felipe Valdivieso	Construcciones y Consultorías RR	Acta de terminación corregida	Enviado por e-mail
17/03/2023	No presenta	Jhon Walter Pérez	Construcciones y Consultorías RR	Cambio de director de interventoría	Enviado por e-mail
21/03/2023	UM 825-CRR-039	Construcciones y Consultorías RIR	ATILA	Solicitud de botada de material	Enviado por e-mail
22/03/2023	No presenta	Clara Maryori Vasco	Construcciones y Consultorías RR-ATILA -DAGRD	Acta de comité No.09 importante	Enviado por e-mail
23/03/2023	No presenta	Clara Maryori Vasco	Construcciones y Consultorías RR-ATILA -DAGRD	Acta de comité No.09 importante	Enviado por e-mail
23/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Cambio de director de interventoría	Enviado por e-mail
24/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Cambio de director de interventoría	Enviado por e-mail
24/03/2023	No presenta	ATILA- Hernán Felipe Valdivieso	Construcciones y Consultorías RR	Memorias área social	Enviado por e-mail
24/03/2023	No presenta	ATILA- Hernán Felipe Valdivieso	Construcciones y Consultorías RR	Paz y salvos pendientes	Enviado por e-mail
26/03/2023	No presenta	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD-ATILA	Acta de comité No.09 corregida.	Enviado por e-mail
27/03/2023	UM825-CRR-040	Construcciones y Consultorías RR	DAGRD	Dedicación del director de interventoría	Enviado por e-mail

4.6 COPIA DE LA BITÁCORA:

Durante los meses de ejecución del contrato se realizó entrega de copia legible de la bitácora de obra, a la fecha de corte del presente informe se realiza entrega de bitácora original.

5. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

5.1. SEGUIMIENTO FINANCIERO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA:

MES DE OCTUBRE DE 2022

Durante período no se presentó acta de pago por el contratista

MES DE NOVIEMBRE DE 2022

Durante el presente período no se presentó acta de pago por el contratista, pero se iniciaron los trámites para el pago del primer 30%.
Además, se identificó que en el presupuesto y en las condiciones contractuales el ítem 1.2. 7 estudio de impacto ambiental presentaban un error en su denominación ya que el proyecto por su naturaleza requería era de un plan de manejo ambiental, con estos hallazgos se procede a ejecutar la modificación contractual para subsanar y presentar los insumos necesarios para el cobro.

MES DE DICIEMBRE DE 2022

Se realizó primer pago de avance por valor del 30 % del valor del contrato- Ver numeral 5.2, y se presentó al DAGRD información requerida para el segundo pago parcial correspondiente al 30% según forma de pago establecida en el contrato.

MES DE ENERO DE 2023

Durante el presente mes no se presenta acta de pago del contratista.

MES DE FEBRERO DE 2023

Se aprobó la adición del contrato en este mes por valor de $ 443.029.232 (Cuatrocientos Cuarenta y Tres Millones Veintinueve Mil Doscientos Treinta y Dos Pesos), quedando el contrato con un valor total $ 4.806.640.665 (Cuatro Mil Ochocientos Seis Millones Seiscientos Cuarenta Mil Seiscientos Sesenta y Cinco pesos).

El contratista presentó el acta de pago No.02 el día 20 de febrero de 2023 por valor de $243 .593. 760 (Doscientos Cuarenta y Tres Mil Quinientos Noventa y Tres Mil Setecientos Sesenta pesos) con sus respectivas memorias y soportes.

MARZO 2023

El contratista presentó el acta de pago No.03 por valor de $ 169.539.267 (Ciento Sesenta y Nueve Millones Quinientos Treinta y Nueve Mil Doscientos Sesenta y Siete pesos) con sus respectivas memorias y soportes.

5.2. RELACIÓN DE PAGOS Y AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO (SI APLICA) DEL CONTRATO DE OBRA:

El contrató no contempló anticipo, pero se estableció una forma de pagos parciales para el valor inicial del contrato de $ 4.363.635.758 de la siguiente forma:

- 30% Pago No. 1 Avance ($1.309.090.727 Costo Total) ***Pagada***
- 30% Pago No. 2 Una vez realizada la Implosión ($1.309.090.727 Costo Total) ***En trámite de pago por parte del DAGRD***
- 20% Pago No. 3 Al retiro de la mitad del escombro. ***Pendientes por facturar***
- 10% Pago No. 3 A lote limpio. ***Pendientes por facturar***
- 10% Pago No. 4 Liquidación. ***Pendientes por facturar***

Además, se le pagaron al contratista las actas relacionada a continuación, correspondientes a la modificación por adición del contrato.

- Acta No. 1 Pago No. 3 Por Adición ($ 243.593.760) ***Pagada***
- Acta No. 2 Pago No.4 Por Adición ($ 169.539.266.6) ***Pagada***

5.3. CONTROL DE INVERSIÓN DEL ANTICIPO Y DE LOS RENDIMIENTOS FINANCIEROS GENERADOS EN EL CONTRATO DE OBRA:

El contrato de obra no contempló anticipo por lo cual este numeral no aplica.

5.4. RELACIÓN DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES:

Al contratista se le deduce un impuesto por un valor del 10 % del valor del contrato por contribución especial, artículo 11 del decreto 399 de 2011 y el inciso 2 del artículo 6 de la ley 1106 de 2006.

5.5. RELACIÓN DE LOS IMPREVISTOS CAUSADOS, DEMOSTRADOS Y FACTURADOS:

A la fecha del presente informe No se presentaron imprevistos causados durante el tiempo de ejecución de los trabajos.

6. INFORME JURÍDICO:

6.1. RELACIÓN DE RECLAMACIONES:

A la fecha de corte del presente informe no se presenta, controversias y acuerdos entre las partes.

6.2. RELACIÓN DE SANCIONES:

A la fecha de corte del presente informe no se presenta multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento a la fecha.

6.3. CONTROL AL ESTADO DE LAS GARANTÍAS DEL CONTRATO DE OBRA:

A continuación, se presenta cuadro con la información de pólizas exigidas por el contrato.

CONDICIONES INICIALES						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
Aseguradora Solidaria de Colombia	420-74-99400000365 Anexo:0	Responsabilidad civil patronal	08/11/2022	18/08/2023	09/11/2022	$ 400.000.000.00
		Predios Labores y Operaciones	08/11/2022	18/08/2023		$ 400.000.000.00

CONDICIONES INICIALES						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
		Contratistas y Subcontratistas	08/11/2022	18/08/2023		$ 400.000.000.00
		Vehículos propios y no propios	08/11/2022	18/08/2023		$ 400.000.000.00
	420-47-994000040497 Anexo: 0	Cumplimiento	08/11/2022	18/08/2023	09/11/2022	$ 872.727.151,60
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	08/11/2022	18/02/2026		$ 436.363.575,80
		Calidad del servicio	08/11/2022	18/02/2028		$872.272.151,60

DATOS DE LAS MODIFICACIONES A LA FECHA (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
ACTUALIZACION No. 1						
Aseguradora Solidaria de Colombia	420-74-99400000365 Anexo:1	Responsabilidad civil patronal	08/11/2022	18/08/2023	11/11/2022	$ 400.000.000.00
		Predios Labores y Operaciones	08/11/2022	18/08/2023		$ 400.000.000.00
		Contratistas y Subcontratistas	08/11/2022	18/08/2023		$ 400.000.000.00
		Vehículos propios y no propios	08/11/2022	18/08/2023		$ 400.000.000.00
	420-47-994000040497 Anexo: 1	Cumplimiento	08/11/2022	18/08/2023	11/11/2022	$ 872.727.151,60
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	08/11/2022	18/02/2026		$ 436.363.575,80
		Calidad del Servicio	08/11/2022	18/02/2028		$ 872.727151,60
ACTUALIZACION No. 2						
	420-74-99400000365 Anexo:2	Responsabilidad civil patronal	08/11/2022	18/08/2023	16/11/2022	$ 400.000.000.00

Aseguradora Solidaria de Colombia		Predios Labores y Operaciones	08/11/2022	18/08/2023		$ 400.000.000.00
		Contratistas y Subcontratistas	08/11/2022	18/08/2023		$ 400.000.000.00
Aseguradora Solidaria de Colombia	420-74-99400000365 Anexo:2	Vehículos propios y no propios	08/11/2022	18/08/2023	16/11/2022	$ 400.000.000.00
	420-47-994000040497 Anexo: 2	Cumplimiento	08/11/2022	18/08/2023		$ 872.727.151,60
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	08/11/2022	18/02/2026		$ 436.363.575,80
		Calidad del Servicio	08/11/2022	18/02/2028		$ 872.727151,60
ACTUALIZACION No. 3						
Aseguradora Solidaria de Colombia	420-74-99400000365 Anexo:3	Responsabilidad civil patronal	18/08/2023	18/09/2023	20/02/2022	$ 464.000.000.00
		Predios Labores y Operaciones	18/08/2023	18/09/2023		$ 464.000.000.00
		Contratistas y Subcontratistas	18/08/2023	18/09/2023		$ 464.000.000.00
		Vehículos propios y no propios	18/08/2023	18/09/2023		$ 464.000.000.00
	420-47-994000040497 Anexo: 3	Cumplimiento	08/11/2022	18/09/2023	02/02/2023	$ 961.332.997,80
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	08/11/2022	18/03/2026		$ 480.666.498,90
		Calidad del Servicio	08/11/2022	18/03/2028		$ 961.332.997,80

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

REGISTRO FOTOGRÁFICO FINAL DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA	
	
Foto 1: Perforación de columnas para instalación de explosivos.	**Foto 2.** Perforación de columnas para instalación de explosivos.
	
Foto 3. Chequeos topográficos previos a la implosión..	**Foto 4**. Instalación de explosivos.
	
Foto 5. Instalación de explosivos.	**Foto 6.** Implosión del edificio en diciembre 08 / 2023

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA	
	
Foto 7: Implosión del edificio diciembre 8/2023	**Foto 8.** Reducción de material RCD.
	
Foto 9. Material RCD pétreo	**Foto 10.** Clasificación de RCD no pétreo
	
Foto 11: Recuperación de acero de refuerzo mediante oxicorte**.**	**Foto 12:** Acopio de acero de refuerzo recuperado.

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA



Foto 13. Restos de elementos estructurales para reducción



Foto 14. Material RCD para reducción.



Foto 15. Recuperación de acero de refuerzo mediante uso de oxicorte.



Foto 16. Reducción de material RCD pétreo.



Foto 17. Muro de contención expuesto después de la remoción de escombros

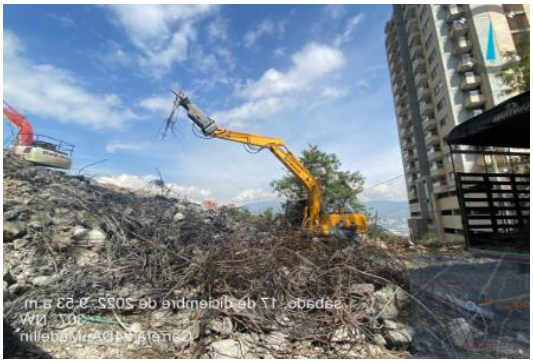


Foto 18: Repique de material RCD pétreo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA



Foto 19: Cargue de material RCD pétreo.



Foto 20. Cargue de material RCD pétreo.



Foto 21. Cargue de material RCD pétreo.



Foto 22. Selección de material RCD no pétreo



Foto 23. Cargue de material RCD pétreo.



Foto 24: Cargue de material RCD pétreo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA

<table>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td>Foto 25: Cargue de material RCD no pétreo.</td><td>Foto 26. Repique de material RCD pétreo.</td></tr>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td>Foto 27. Repique de material RCD no pétreo.</td><td>Foto 28. Selección de material RCD no pétreo</td></tr>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td>Foto 29. Repique de material RCD pétreo.</td><td>Foto 30: Acopio de acero de refuerzo recuperado.</td></tr>
</table>

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA	
	
Foto 31: Cargue de material RCD pétreo.	**Foto 32.** Cargue de material RCD pétreo.
	
Foto 33. Recuperación de acero con oxicorte .	**Foto 34**. Repique de material RCD
	
Foto 35: Cargue de material RCD pétreo	**Foto 36:** Cargue de material RCD pétreo

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA



Foto 37: Repique de material RCD



Foto 38: Cargue de material RCD pétreo



Foto 39: Cargue de acero recuperado



Foto 40: Volquetas para descargue en cantera

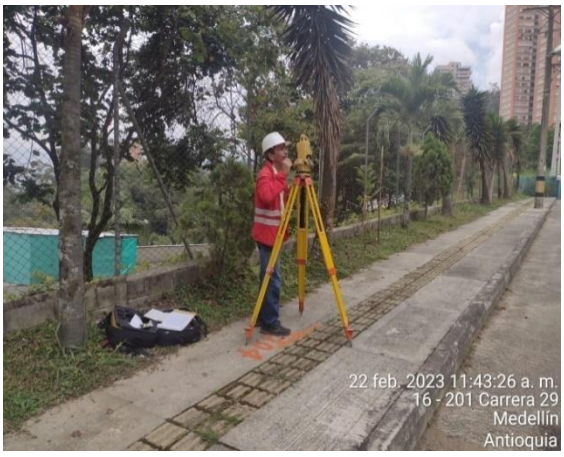


Foto 41: Descargue de material RCD en cantera



Foto 42: Cargue de material RCD pétreo

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA	
	
Foto 43: Demolición muro en bloque con martillo de retroexcavadora	**Foto 44:** Descargue de material RCD en la cantera
	
Foto 45: Cargue de material RCD,	**Foto 46:** Descargue de material RCD en cantera
	
Foto 47: Corte de acero recuperado mediante oxicorte	**Foto 48:** Volquetas en la cantera para descargue de RCD

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA	
	
Foto 49: Volqueta descargando RCD en cantera	**Foto 50**: Volqueta descargando RCD en cantera
	
Foto 51: Volqueta descargando RCD en cantera	**Foto 52:** Cargue de material RCD
	
Foto 53: Chequeo topográfico muro de pilas, talud y vía	**Foto 54:** Recuperación mediante oxicorte

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA	
	
Foto 55: Recuperación de acero mediante oxicorte	**Foto 56**: Volqueta descargando RCD en cantera
	
Foto 57: Cargue de cobertura vegetal y basura	**Foto 58:** Cargue de cobertura vegetal y basura
	
Foto 59: Conformación de talud aledaño a vía carrera 24 DA	**Foto 60**: Limpieza de lote a febrero 28 de 2023

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA	
	
Foto 61: Conformación de talud vía carrera 24 DA.	**Foto 62:** Limpieza de lote a marzo 07 de 2023
	
Foto 63: Orden y aseo de lote a marzo 08 de 2023	**Foto 64:** Recorrido con DAGRD y SIF para cierre acta de entorno de las vías.
	
Foto 65: Recorrido con DAGRD y SIF para cierre acta de entorno de las vías.	**Foto 66**: Recorrido para cierre acta de entorno de las vías.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA	
	
Foto 67: Visita DAGRD para entrega de lote limpio.	**Foto 68:** Visita DAGRD para entrega de lote limpio.
	
Foto 69: Panorámica lote limpio .	**Foto 70:** Vista general del lote.
	
Foto 1: Acompañamiento en elaboración de actas de vecindad.	**Foto 2**: Supervisión actividades previas a la implosión.

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA	
	
Foto 3: Corte lámina protectora y uso adecuado EPP	**Foto 4:** Uso adecuado de EPP
	
Foto 5: Verificación de humectación de material RCD	**Foto 6**: Pausas activas de calentamiento.
	
Foto 7: Supervisión de maquinaria.	**Foto 8**: Verificación señalización en obra.

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA	
	
Foto 9: Revisión equipo de oxicorte.	**Foto 10**: Verificación uso EPP en cargue de acero
	
Foto 11: Uso de EPP en reparación de la malla	**Foto 12:** Uso de EPP en cargue de acero
	
Foto 13: Capacitación para manejo de extintores.	**Foto 14**: Uso adecuado de EPP en reparación de malla.

REGISTRO FOTOGRÁFICO ÁREA TÉCNICA	
	
Foto 15: Uso adecuado de EPP en oxicorte.	**Foto 16:** Pausas activas de calentamiento.
	
Foto 17: Uso de EPP en cargue de acero.	**Foto 18:** Orden y aseo del lote para entrega.

RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES GENERALES DE LA INTERVENTORÍA SOBRE EL DESARROLLO DEL CONTRATO DE OBRA:

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Interventor autoriza el pago parcial del periodo reportado correspondiente al acta No 5 por valor $1.294.584.675

JOSE ROBERTO RENGIFO PALACIOS
Representante Legal de Interventoría

Cota, 8 de marzo de 2023

Con registro CORANTIOQUIA AN28-2022-74 dando cumplimiento a la Resolución 1257 expedida por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo, Reciclados Industriales de Colombia S.A.S.

CERTIFICA QUE:

DATOS EL GESTOR	
Nombre o razon social	RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA SAS
Número de identificación	900.360.954-1
Representante Legal	FERNANDO RAMIREZ VILLAMIZAR
Telefono	3229239895
Dirección	AUTOPISTA NORTE KM 19 VEREDA CURAZAO
Municipio o Distrito	GIRARDOTA ANTIOQUIA
Gestor	PLANTA DE APROVECHAMIENTO

Cantidad de RCD recibidos del generador

DESCRIPCION	*CANTIDAD M3*	*CANTIDAD TON*
CONCRETO	*9.507,75*	*12.360*
Totales:	***9.507,75***	***12.360***

Destino del RCD	APROVECHAMIENTO
DATOS BASICOS DEL GENERADOR	
Nombre del Generador	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION S.A.S
Número de identificación	900646125
Telefono	3104743794
Origen / Dirección	CONTINENTAL TOWER
Dirección donde se generan los RCD (CONTRATO, OBJETO Y PIN)	OBRA CONTINENTAL TOWER

CANTIDADES DE RCD RECIBIDOS DEL GENERADOR POR TIPO

Tipo de Residuo	**Cantidad de RCD**
1. Residuos de construcción y demolición - RCD susceptibles de aprovechamiento:	-
1.1 Productos de excavación y sobrantes de la adecuación del terreno: coberturas vegetales, tierras, limos y materiales pétreos productos de la excavación, entre otros.	-
1.2 Productos de cimentaciones y pilotajes: arcillas, bentonitas y demás.	-
1.3 Pétreos: hormigón, arenas, gravas, gravillas, cantos, pétreos asfalticos, trozos de ladrillos y bloques, cerámicas, sobrantes de mezcla de cementos y concretos hidráulicos, entre otros.	12.360
1.4 No pétreos: vidrio, metales como acero, hierro, cobre, aluminio, con o sin recubrimiento de zinco estaño, plásticos tales como: PVC, polietileno, policarbonato, acrílico, espumas de poliestireno y de poliuretano, gomas y cauchos, madera y compuestos de madera, cartón-yeso (drywall), entre otros.	-
Total RCD recibidos (toneladas)	**12.360**
Fecha de Recepción RCD el día 19 de diciembre de 2.022 hasta el día 30 de enero de 2023	

Para resolver cualquier inquietud la respecto de esta certificación por favor comunicarse a la línea de atención: 3229239895

RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA S.A.S.
Elaboro: ANGEL AGUIRRE CACERES

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900646125-1	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION SAS	CRA 100 11 90 OFC 615 CCHTC TORRE	3999100	atilaingenieria@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	VALLE DEL CAUCA	CALI	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					3	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-03	2023-02	E	07/03/2023	66096848	$3.212.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	314.600	0		0		0	0	0	0	314.600	1
EPS018	Serv. Occ. Salud - EPS	805001157-2	84.600	0		0		0	0	0	0	84.600	1
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	84.600	0		0		0	0	0	0	84.600	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	338.400	0	0	0	0	0	0		338.400	1
25-14	Colpensiones	900336004-7	1.258.300	0	0	39.400	39.400	0	0		1.337.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	569.600				569.600	0	0	569.600			5.696	569.600	3

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF57	Comfamiliar Andi	890303208-5	483.800	0	0	483.800	3

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	3	483.800	483.800
Pensión	2	1.675.500	1.675.500
Riesgos Laborales	1	569.600	569.600
CCF	1	483.800	483.800
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	7	3.212.700	3.212.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900646125-1	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION SAS		CRA 100 11 90 OFC 615 CCHTC TORRE VALLE	3999100	atilaingenieria@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	VALLE DEL CAUCA	CALI	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					3	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-03	2023-02	E	07/03/2023	66096848	$3.212.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1005978297	CARABALI AGRON LEIDY DANIELA	1	0			S																	230301	2.115.000	338.400	0	0	0	0	EPS018	2.115.000	84.600	14-23	2.115.000	1	11.100	CCF57	2.115.000	84.600	0	0	0	0	0
2	CC	31895628	LEMOS VIVAS MARTHA ALICIA	1	1			S																		0	0	0	0	0	0	EPS037	2.115.000	84.600	14-23	2.115.000	1	11.100	CCF57	2.115.000	84.600	0	0	0	0	0
3	CC	76308127	VALDIVIESO QUINTANA HERNAN FELIPE	1	0			S																	25-14	7.864.000	1.258.300	0	0	39.400	39.400	EPS005	7.864.000	314.600	14-23	7.864.000	5	547.400	CCF57	7.864.000	314.600	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900646125-1	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION SAS	CRA 100 11 90 OFC 615 CCHTC TORRE	3999100	atilaingenieria@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	RIESGO CINCO	SECUNDARIA	VALLE DEL CAUCA	CALI	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					28	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-03	2023-02	E	07/03/2023	66101651	$15.097.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	324.800	0		0		0	0	0	0	324.800	9
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	11.100	0		0		0	0	0	0	11.100	2
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	9.400	0		0		0	0	0	0	9.400	2
EPS010	EPS Sura	800088702-2	611.100	0		0		0	0	0	0	611.100	4
EPS012	Comfenalco Valle EPS	890303093-5	313.800	0		0		0	0	0	0	313.800	2
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	21.300	0		0		0	0	0	0	21.300	4
EPS018	Serv. Occ. Salud - EPS	805001157-2	324.900	0		0		0	0	0	0	324.900	2
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	311.600	0		0		0	0	0	0	311.600	3

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	3.372.300	0	0	81.900	81.900	0	0		3.536.100	8
230301	Porvenir	800224808-8	2.466.800	0	0	33.500	33.500	0	0		2.533.800	12
231001	Colfondos	800227940-6	1.599.100	0	0	0	0	0	0		1.599.100	3
25-14	Colpensiones	900336004-7	83.600	0	0	0	0	0	0		83.600	4

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	3.346.200				3.346.200	0	0	3.346.200			33.462	3.346.200	28

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF57	Comfamiliar Andi	890303208-5	2.071.100	0	0	2.071.100	28

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900646125-1	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION SAS		CRA 100 11 90 OFC 615 CCHTC TORRE VALLE	3999100	atilaingenieria@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SUCURSAL	B – menos de 200 c	RIESGO CINCO	SECUNDARIA	VALLE DEL CAUCA	CALI	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					28	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-03	2023-02	E	07/03/2023	66101651	$15.097.900	

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	8	1.928.000	1.928.000
Pensión	4	7.752.600	7.752.600
Riesgos Laborales	1	3.346.200	3.346.200
CCF	1	2.071.100	2.071.100
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	14	15.097.900	15.097.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900646125-1	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION SAS		CRA 100 11 90 OFC 615 CCHTC TORRE	3999100	atilaingenieria@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SUCURSAL	B – menos de 200 c	RIESGO CINCO	SECUNDARIA	VALLE DEL CAUCA	CALI	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					28	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-03	2023-02	E	07/03/2023	66101651	$15.097.900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1035878661	VALENCIA ZAPATA EDIVER ANDRES	1	0			S																	230201	4.243.000	678.900	0	0	0	0	EPS037	4.243.000	169.800	14-23	4.243.000	5	295.400	CCF57	4.243.000	169.800	0	0	0	0	0
2	CC	1036676749	HERNANDEZ PINEDA SARA	1	0			S		X															230301	4.243.000	678.900	0	0	0	0	EPS010	4.243.000	169.800	14-23	4.243.000	5	295.400	CCF57	4.679.086	187.200	0	0	0	0	0
3	CC	10389574	MANCILLA MORENO TIMOTEO	1	0			S		X															230301	180.000	28.800	0	0	0	0	EPS017	180.000	7.200	14-23	180.000	5	12.600	CCF57	350.000	14.000	0	0	0	0	0
4	CC	1071580164	SANDOVAL MIRANDA BRAYAN ARBEY	1	0			S		X															230301	116.000	18.600	0	0	0	0	EPS002	116.000	4.700	14-23	116.000	5	8.100	CCF57	164.333	6.600	0	0	0	0	0
5	CC	1107537517	GONZALEZ AQUINO JHONBAIRON DE JESUS	1	0			S								X									230301	1.613.333	258.200	0	0	0	0	EPS037	1.613.333	64.600	14-23	1.613.333	5	112.300	CCF57	1.613.333	64.600	0	0	0	0	0
6	CC	1107537517	GONZALEZ AQUINO JHONBAIRON DE JESUS	1	0			S												L					230301	53.334	8.600	0	0	0	0	EPS037	53.334	2.200	14-23	53.334	5	0	CCF57	53.334	2.200	0	0	0	0	0
7	CC	1113514792	QUIÑONES CASTILLO YUSTON	1	0			S								X									231001	1.875.000	300.000	0	0	0	0	EPS037	1.875.000	75.000	14-23	1.875.000	5	130.500	CCF57	1.875.000	75.000	0	0	0	0	0
8	CC	1128446119	VILLA AGUDELO JULIAN DAVID	1	0			S		X															230201	5.456.000	873.000	0	0	27.300	27.300	EPS010	5.456.000	218.300	14-23	5.456.000	5	379.800	CCF57	6.198.622	248.000	0	0	0	0	0
9	CC	1143859776	COPETE CUERO JESUS ALONSO	1	0			S		X															230301	130.000	20.800	0	0	0	0	EPS002	130.000	5.200	14-23	130.000	5	9.100	CCF57	169.722	6.800	0	0	0	0	0
10	CC	14398296	ALAPE GARZON ALBEIRO	1	0			S																	230201	5.456.000	873.000	0	0	27.300	27.300	EPS002	5.456.000	218.300	14-23	5.456.000	5	379.800	CCF57	5.456.000	218.300	0	0	0	0	0
11	CC	15701905	MENDOZA LOPEZ EDER SADITH	1	0			S		X															25-14	160.000	25.600	0	0	0	0	EPS005	160.000	6.400	14-23	160.000	5	11.200	CCF57	317.778	12.800	0	0	0	0	0
12	CC	16472908	LAMOS OYOLA LUIS ALBERTO	1	5			S																		0	0	0	0	0	0	EPS012	1.160.000	46.400	14-23	1.160.000	5	80.800	CCF57	1.160.000	46.400	0	0	0	0	0
13	PT	3987667	SANCHEZ RONDON EDWARD MIGUEL	1	0			S								X									230301	1.613.333	258.200	0	0	0	0	EPS002	1.613.333	64.600	14-23	1.613.333	5	112.300	CCF57	1.613.333	64.600	0	0	0	0	0
14	PT	3987667	SANCHEZ RONDON EDWARD MIGUEL	1	0			S												L					230301	53.334	8.600	0	0	0	0	EPS002	53.334	2.200	14-23	53.334	5	0	CCF57	53.334	2.200	0	0	0	0	0
15	CC	43252447	PIEDRAHITA ZAPATA EVERYNG JOHANNA	1	0			S																	230201	5.456.000	873.000	0	0	27.300	27.300	EPS010	5.456.000	218.300	14-23	5.456.000	5	379.800	CCF57	5.456.000	218.300	0	0	0	0	0
16	CC	6256977	VILLADA BARRAGAN JOSE HORACIO	1	0			S																	231001	4.243.000	678.900	0	0	0	0	EPS018	4.243.000	169.800	14-23	4.243.000	5	295.400	CCF57	4.243.000	169.800	0	0	0	0	0
17	CC	74355637	SUAREZ VELASCO EDWIN	1	0			S		X															230201	116.000	18.600	0	0	0	0	EPS017	116.000	4.700	14-23	116.000	5	8.100	CCF57	164.333	6.600	0	0	0	0	0
18	CC	79697241	PIÑA GAONA SERVILIO	1	0			S		X															230201	116.000	18.600	0	0	0	0	EPS002	116.000	4.700	14-23	116.000	5	8.100	CCF57	164.333	6.600	0	0	0	0	0
19	CC	79766857	BUITRAGO CHITIVA RODOLFO	1	0			S		X															25-14	116.000	18.600	0	0	0	0	EPS002	116.000	4.700	14-23	116.000	5	8.100	CCF57	164.333	6.600	0	0	0	0	0
20	CC	79811831	PARRA MORENO JESUS ALVARO	1	0			S		X															230301	116.000	18.600	0	0	0	0	EPS017	116.000	4.700	14-23	116.000	5	8.100	CCF57	164.333	6.600	0	0	0	0	0
21	CC	80012971	BUITRAGO CHITIVA MILTON	1	0			S		X															230201	116.000	18.600	0	0	0	0	EPS008	116.000	4.700	14-23	116.000	5	8.100	CCF57	164.333	6.600	0	0	0	0	0
22	CC	80032992	PEDRAZA PEREZ JHONNY WALTER	1	0			S		X															230301	116.000	18.600	0	0	0	0	EPS008	116.000	4.700	14-23	116.000	5	8.100	CCF57	164.333	6.600	0	0	0	0	0
23	CC	80216483	OSPITIA PIRAZAN JOSE CAMPO ELIAS	1	0			S		X															25-14	116.000	18.600	0	0	0	0	EPS017	116.000	4.700	14-23	116.000	5	8.100	CCF57	164.333	6.600	0	0	0	0	0
24	CC	80744013	SOSA ANTONIO JOSE ALEXANDER	1	0			S		X															230301	116.000	18.600	0	0	0	0	EPS005	116.000	4.700	14-23	116.000	5	8.100	CCF57	164.333	6.600	0	0	0	0	0
25	CC	9157141	JULIO GONZALEZ HERLYS	1	0			S		X															230301	180.000	28.800	0	0	0	0	EPS002	180.000	7.200	14-23	180.000	5	12.600	CCF57	350.000	14.000	0	0	0	0	0
26	CC	9158407	DE ARCO TARA AMANCIO	1	0			S		X															230201	116.000	18.600	0	0	0	0	EPS010	116.000	4.700	14-23	116.000	5	8.100	CCF57	164.333	6.600	0	0	0	0	0
27	CC	94296973	URREGO NIETO GABRIEL FERNANDO	1	0			S																	231001	3.876.000	620.200	0	0	0	0	EPS018	3.876.000	155.100	14-23	3.876.000	5	269.800	CCF57	3.876.000	155.100	0	0	0	0	0
28	CC	94418258	SERNA RENGIFO YESID	1	0			S		X															230301	6.684.000	1.069.500	0	0	33.500	33.500	EPS012	6.684.000	267.400	14-23	6.684.000	5	465.300	CCF57	7.686.600	307.500	0	0	0	0	0
29	CC	94433484	BOLAÑOS OSCAR ENRIQUE	1	0			S		X															25-14	130.000	20.800	0	0	0	0	EPS002	130.000	5.200	14-23	130.000	5	9.100	CCF57	169.722	6.800	0	0	0	0	0
30	CC	94537350	GOMEZ SARASTI JOHN RICARDO	1	0			S		X															230301	200.000	32.000	0	0	0	0	EPS002	200.000	8.000	14-23	200.000	5	14.000	CCF57	541.667	21.700	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900646125-1	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION SAS	CRA 100 11 90 OFC 615 CCHTC TORRE	3999100	atilaingenieria@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	VALLE DEL CAUCA	CALI	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					3	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-04	2023-03	E	05/04/2023	66769661	$3.212.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	314.600	0		0		0	0	0	0	314.600	1
EPS018	Serv. Occ. Salud - EPS	805001157-2	84.600	0		0		0	0	0	0	84.600	1
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	84.600	0		0		0	0	0	0	84.600	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	338.400	0	0	0	0	0	0		338.400	1
25-14	Colpensiones	900336004-7	1.258.300	0	0	39.400	39.400	0	0		1.337.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	569.600				569.600	0	0	569.600			5.696	569.600	3

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF57	Comfamiliar Andi	890303208-5	483.800	0	0	483.800	3

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	3	483.800	483.800
Pensión	2	1.675.500	1.675.500
Riesgos Laborales	1	569.600	569.600
CCF	1	483.800	483.800
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	7	3.212.700	3.212.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900646125-1	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION SAS		CRA 100 11 90 OFC 615 CCHTC TORRE VALLE	3999100	atilaingenieria@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	VALLE DEL CAUCA	CALI	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					3	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-04	2023-03	E	05/04/2023	66769661	$3.212.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1005978297	CARABALI AGRON LEIDY DANIELA	1	0			S																	230301	2.115.000	338.400	0	0	0	0	EPS018	2.115.000	84.600	14-23	2.115.000	1	11.100	CCF57	2.115.000	84.600	0	0	0	0	0
2	CC	31895628	LEMOS VIVAS MARTHA ALICIA	1	1			S																		0	0	0	0	0	0	EPS037	2.115.000	84.600	14-23	2.115.000	1	11.100	CCF57	2.115.000	84.600	0	0	0	0	0
3	CC	76308127	VALDIVIESO QUINTANA HERNAN FELIPE	1	0			S																	25-14	7.864.000	1.258.300	0	0	39.400	39.400	EPS005	7.864.000	314.600	14-23	7.864.000	5	547.400	CCF57	7.864.000	314.600	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900646125-1	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION SAS		CRA 100 11 90 OFC 615 CCHTC TORRE VALLE	3999100	atilaingenieria@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
SUCURSAL	B – menos de 200 c	RIESGO CINCO	SECUNDARIA	VALLE DEL CAUCA	CALI		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					9	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-04	2023-03	E	05/04/2023	66770845	$5.767.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	93.100	0		0		0	0	0	0	93.100	2
EPS010	EPS Sura	800088702-2	131.000	0		0		0	0	0	0	131.000	1
EPS012	Comfenalco Valle EPS	890303093-5	46.400	0		0		0	0	0	0	46.400	1
EPS018	Serv. Occ. Salud - EPS	805001157-2	324.900	0		0		0	0	0	0	324.900	2
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	161.400	0		0		0	0	0	0	161.400	3

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	843.900	0	0	0	0	0	0		843.900	3
230301	Porvenir	800224808-8	409.600	0	0	0	0	0	0		409.600	2
231001	Colfondos	800227940-6	1.587.100	0	0	0	0	0	0		1.587.100	3

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	1.316.800				1.316.800	0	0	1.316.800			13.168	1.316.800	9

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF03	Comfenalco Antioquia	890900842-6	166.500	0	0	166.500	1
CCF57	Comfamiliar Andi	890303208-5	687.100	0	0	687.100	8

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	**NÚMERO**	**NOMBRE APORTANTE**		**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**	**CORREO**	**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**
NI	900646125-1	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION SAS		CRA 100 11 90 OFC 615 CCHTC TORRE	3999100	atilaingenieria@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	RIESGO CINCO	SECUNDARIA	VALLE DEL CAUCA	CALI	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	**FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)**	**TIPO PLANILLA**	**FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)**	**NÚMERO PLANILLA**	**CANTIDAD**	
					EMPLEADOS	**UPC**
					9	0
PERIODO SALUD	**PERIODO PENSIONES**				**TOTAL A PAGAR**	
2023-04	2023-03	E	05/04/2023	66770845	$5.767.800	

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	5	756.800	756.800
Pensión	3	2.840.600	2.840.600
Riesgos Laborales	1	1.316.800	1.316.800
CCF	2	853.600	853.600
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	11	5.767.800	5.767.800

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900646125-1	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION SAS		CRA 100 11 90 OFC 615 CCHTC TORRE VALLE	3999100	atilaingenieria@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SUCURSAL	B – menos de 200 c	RIESGO CINCO	SECUNDARIA	VALLE DEL CAUCA	CALI	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					9	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-04	2023-03	E	05/04/2023	66770845	$5.767.800	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	43252447	PIEDRAHITA ZAPATA EVERYNG JOHANNA	1	0			S		X															230201	3.273.600	523.800	0	0	0	0	EPS010	3.273.600	131.000	14-23	3.273.600	5	227.900	CCF03	4.160.200	166.500	0	0	0	0	0
2	CC	6256977	VILLADA BARRAGAN JOSE HORACIO	1	0			S																	231001	4.243.000	678.900	0	0	0	0	EPS018	4.243.000	169.800	14-23	4.243.000	5	295.400	CCF57	4.243.000	169.800	0	0	0	0	0
3	CC	94296973	URREGO NIETO GABRIEL FERNANDO	1	0			S																	231001	3.876.000	620.200	0	0	0	0	EPS018	3.876.000	155.100	14-23	3.876.000	5	269.800	CCF57	3.876.000	155.100	0	0	0	0	0
4	CC	1113514792	QUIÑONES CASTILLO YUSTON	1	0			S																	231001	1.800.000	288.000	0	0	0	0	EPS037	1.800.000	72.000	14-23	1.800.000	5	125.300	CCF57	1.800.000	72.000	0	0	0	0	0
5	CC	1107537517	GONZALEZ AQUINO JHONBAIRON DE JESUS	1	0			S		X															230301	960.000	153.600	0	0	0	0	EPS037	960.000	38.400	14-23	960.000	5	66.900	CCF57	1.251.111	50.100	0	0	0	0	0
6	PT	3987667	SANCHEZ RONDON EDWARD MIGUEL	1	0			S																	230301	1.600.000	256.000	0	0	0	0	EPS002	1.600.000	64.000	14-23	1.600.000	5	111.400	CCF57	1.600.000	64.000	0	0	0	0	0
7	CC	14398296	ALAPE GARZON ALBEIRO	1	0			S		X															230201	727.467	116.400	0	0	0	0	EPS002	727.467	29.100	14-23	727.467	5	50.700	CCF57	1.470.089	58.900	0	0	0	0	0
8	CC	16472908	LAMOS OYOLA LUIS ALBERTO	1	5			S																		0	0	0	0	0	0	EPS012	1.160.000	46.400	14-23	1.160.000	5	80.800	CCF57	1.160.000	46.400	0	0	0	0	0
9	CC	1035878661	VALENCIA ZAPATA EDIVER ANDRES	1	0			S		X															230201	1.272.900	203.700	0	0	0	0	EPS037	1.272.900	51.000	14-23	1.272.900	5	88.600	CCF57	1.767.917	70.800	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Con el fin de acreditar el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, bajo la gravedad de juramento:

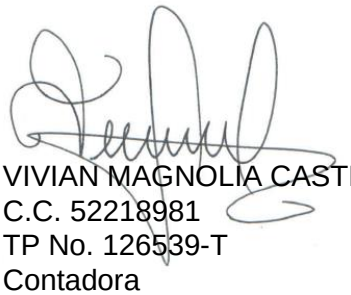
CERTIFICO

Que la firma DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION S.A.S, NIT 900.646.125-1, ha cumplido en forma oportuna y completa durante los últimos seis meses con los aportes y demás obligaciones legales que le corresponden respecto del SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL; cuando a ello ha habido lugar en cuanto a Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y cuando ha sido el del caso, con los aportes al Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar.

También certifico que se encuentra al día en el pago de Salarios y Prestaciones Sociales con todos los empleados.

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los dos (18) días del mes de abril de 2023

Cordialmente



VIVIAN MAGNOLIA CASTRO
C.C. 52218981
TP No. 126539-T
Contadora

Con Tecnología y Tiempo Récord
Cra 100. No 11-90 Of.615 CC Holguines TC
Cel. (310) 4743794 Tel: 3974569
E-mail: atilaingenieria@gmail.com
Cali-Colombia

Con el fin de acreditar el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, bajo la gravedad de juramento:

CERTIFICO

Que la firma DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION S.A.S, NIT 900.646.125-1, ha cumplido en forma oportuna y completa durante los últimos seis meses con los aportes y demás obligaciones legales que le corresponden respecto del SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL; cuando a ello ha habido lugar en cuanto a Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y cuando ha sido el del caso, con los aportes al Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar.

También certifico que se encuentra al día en el pago de Salarios y Prestaciones Sociales con todos los empleados.

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los dos (02) días del mes de marzo de 2023

Cordialmente

VIVIAN MAGNOLIA CASTRO
C.C. 52218981
TP No. 126539-T
Contadora