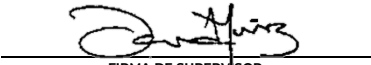


		FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO			
DOCUMENTO DE REFERENCIA: PT-A-CT-08					
1. DATOS DE CONTRATO					
CONTRATISTA		DUVAN FELIPE ARISMENDI VALERO		CC. No	
DEPENDENCIA		PROYECCION INSTITUCIONAL - DFAGE - TERRITORIAL META		No CONTRATO	
FECHA DE INICIO DEL CTO		16/03/2023		FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO	
No CDP		6423		No RP	
NÚMERO DE PLANILLA PILA		9449234751		FECHA DE PAGO DE PLANILLA PILA	
OBJETO DEL CONTRATO					
Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de las acciones necesarias para la implementación de la asistencia técnica en la respectiva entidad territorial, bajo las directrices impartidas por el líder departamental, en el marco de los lineamientos establecidos por el Sistema de Intervención y Fortalecimiento Nacional.					
2. MODIFICACIONES DEL CONTRATO					
MODIFICACIÓN CONTRACTUAL		FECHA DE MODIFICACIÓN		dd/mm/aaaa	
VALOR DE MODIFICACIÓN		FECHA PRORROGA DESDE / HASTA		dd/mm/aaaa	
NOMBRE CEDENTE		IDENTIFICACIÓN			
NOMBRE CESIONARIO		IDENTIFICACIÓN			
FECHA TERMINACIÓN ANTICIPADA		FECHA DE SUSPENSIÓN DESDE / HASTA		dd/mm/aaaa	
3. PERIODO DE REPORTE					
MES DE PAGO		MARZO		PAGOS TOTALES DEL CONTRATO	
		09		NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO	
				01	
4. DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O PRODUCTOS					
OBLIGACIONES CONTRACTUALES		ACTIVIDADES		Evidencia disponible en:	
				Ruta en Disco G: compartido y/o PDFs y/o OneDrive y/o Teams y/o Planner y/o correo electrónico duvan.arismendi@esap.edu.co	
				Avance Global	
				Detalle de las actividades o productos	
. Preparar los estudios, conceptos e informes que le sean requeridos, en el marco de la respectiva línea temática de conformidad las directrices impartidas por el líder departamental y/o la DFGE		Para el periodo de ejecución no se requirió realizar esta actividad		0%	
Contribuir con el diseño y la preparación de las herramientas e instrumentos metodológicos necesarios para adelantar las asistencias técnicas en la entidad territorial, de conformidad las directrices impartidas por el líder departamental y/o la DFGE		Para el periodo de ejecución no se requirió realizar esta actividad		0%	
Adelantar los talleres, foros o encuentros que sean requeridos para la implementación de la asistencia técnica en la entidad territorial, según la línea temática en la cual se enmarque, de conformidad las directrices impartidas por el líder departamental y/o la DFGE.		Para el periodo de ejecución no se requirió realizar esta actividad		0%	
Realizar las acciones requeridas para el desarrollo de asistencias técnicas en el territorio definido.		Se asistió a la capacitación Línea Finanzas Publicas 17/03/2023 - 2:30pm a 4:30 pm		En la capacitación de la temática de Finanzas Publicas se explicaron los temas relacionados a la metodología a implementar en la línea así como objetivos deseados, adicionalmente se realizaron las actividades propuestas por el capacitador así como la diligencia de la encuesta de satisfacción y la asistencia.	
		Se asistió a la capacitación Línea Consolidación de la Paz Total 22/03/2023 - 8:30am a 12:00pm		En la capacitación de la temática de Consolidación de la Paz Total se explicaron los temas relacionados al concepto de Paz, la metodología a implementar en la línea así como objetivos deseados, adicionalmente se realizaron las actividades propuestas por el capacitador así como la diligencia de la encuesta de satisfacción y la asistencia.	
		Se asistió a la capacitación Línea Contratación Estatal 23/03/2023 - 2:30am - 4:30pm		En la capacitación de la temática de Contratación Estatal se explicaron los temas relacionados a la Importancia de la implementación de esta línea en el territorio, la metodología a implementar en la línea así como objetivos deseados, adicionalmente se realizaron las actividades propuestas por el capacitador así como la diligencia de la encuesta de satisfacción y la asistencia.	
		Se asistió a la capacitación Línea Ordenamiento Territorial 27/03/2023 - 8:30am a 12:00pm		En la capacitación de la temática de Ordenamiento Territorial se explicaron los temas relacionados a la normatividad que regula la línea, la importancia de la correcta implementación del O.T. así como la metodología a implementar en la línea así como objetivos deseados, adicionalmente se realizaron las actividades propuestas por el capacitador así como la diligencia de la encuesta de satisfacción y la asistencia.	
		Se asistió a la capacitación Línea Estructuración de Proyectos 29/03/2023 - 8:30am a 12:00pm		En la capacitación de la temática de Estructuración de Proyectos se explicaron los temas relacionados a la transversalidad de la línea, nociones sobre el concepto así como la metodología a implementar en la línea así como objetivos deseados, adicionalmente se realizaron las actividades propuestas por el capacitador así como la diligencia de la encuesta de satisfacción y la asistencia.	
		Se asistió a la capacitación Línea Innovación Publica 30/03/2023 - 8:30am a 12:00pm		En la capacitación de la temática de Innovación Publica se explicaron los temas relacionados a la importancia de la innovación con un ejercicio bastante dinámico así como la metodología a implementar en la línea así como objetivos deseados, adicionalmente se realizaron las actividades propuestas por el capacitador así como la diligencia de la encuesta de satisfacción y la asistencia.	
		Se asistió a la capacitación Línea Políticas Publicas 31/03/2023 - 2:30pm a 4:30pm		En la capacitación de la temática de Políticas Publicas se explicaron los temas relacionados a la metodología a implementar en la línea así como objetivos deseados, adicionalmente se realizaron las actividades propuestas por el capacitador así como la diligencia de la encuesta de satisfacción y la asistencia.	
Cumplir con las demás actividades y obligaciones asignadas por el Supervisor y se encuentren relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual		Se asistió a la reunión el 23 de marzo de 2023 convocada por el supervisor Iván David Muñoz en el salón 101 de la ESAP Meta con motivo de la reunión presencial del equipo de profesionales y estudiantes de la estrategia SINFONIA territorial.		En la reunión se realizaron diferentes aclaraciones respecto a la estrategia, se realizo la presentación de cada uno de los miembros así como del supervisor, la directora encargada y la profesional de comunicaciones, se informo sobre la reunión presidencial y sobre diversos temas administrativos de la estrategia.	
		El día 28 de marzo se asistió al evento presidencial de la Socialización de la Construcción de la nueva sede de la ESAP en la institución Francisco Arango		En la reunión presidencial se realizo la firma protocolaria del compromiso de asignación de recursos entre la ESAP y la alcaldía municipal de Villavicencio en presencia del Presidente de la Republica, en el marco de la misma se resalto por parte del discurso presidencial, la importancia y los retos que ha tenido la educación superior en Colombia.	
		El día 30 de marzo se asistió a la reunión convocada por el Supervisor Iván David Muñoz para la aclaración de temas relacionados a la primer cuenta de cobro		Se aclararon dudas sobre los informes de actividades, los anexos, las carpetas de capacitaciones y las planillas de seguridad social	
5. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO					
En mi calidad de supervisor del presente contrato de prestación de servicios, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades o productos descritas en el presente informe.					
NOMBRE SUPERVISOR		IVÁN DAVID MUÑOZ GONZÁLEZ		DEPENDENCIA	
				DIRECCIÓN TERRITORIAL	
					
		FIRMA DE SUPERVISOR:		FIRMA DE CONTRATISTA:	