1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0278 de 2023	
Nombre completo del contratista: RUBEN DARIO SANCHEZ BANGUERO	
Documento de identificación: C.C. 94.496.559	
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL A LA SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/Ene/2023	Fecha terminación 29/Abr/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($17.152.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 17.152.000	$ 4.288.000	$ 12.864.000	$ 0

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7874144853 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 2017551316 Operador: ACH SOI Fecha de Pago: 11/Abril/2023 Periodo de pago de la seguridad social: abril 2023
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar soporte y apoyo profesional administrativo para la supervisión en la ejecución del proyecto

- Apoyó y realizó seguimiento en el mes de abril a los diferentes comedores comunitarios, teniendo en cuenta el formato de verificación usado para las llamadas.

2. Realizar visitas a los comedores, para apoyar a los profesionales en recopilación de información, registro fotográfico, gestión documental, entre otros:

- Recibió información en el mes de abril por parte de los comedores comunitarios asignados donde se verificó las actividades realizadas en el comedor con su respectivo registro fotográfico.

3. Apoyar los procesos de articulación interinstitucional con otras dependencias de la Administración Distrital y fuera de esta:

- Asistió a las diferentes reuniones convocadas por el equipo de Articulación Interinstitucional los días 18 y 28 de abril.
- Organizo reunión con la Secretaría de participación Ciudadana para coordinar talleres en los comedores comunitarios.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Realizar el enlace con el operador en temas de articulación interinstitucional

- Participó en reunión con la pastoral social el día 24 de abril para revisar el plan de seguimiento a los comedores comunitarios con unidades productivas del año 2021.

5. Suministrar información en temas relacionados con el proyecto implementación de Apoyo al programa de seguridad alimentaria y nutricional de la población en pobreza extrema en Santiago de Cal, que facilite la elaboración del plan de trabajo:

- Realizó 17 visitas de seguimiento en el mes de abril a los diferentes comedores comunitarios asignados para verificar el estado del comedor y dar a conocer la oferta interinstitucional que se tiene con las demás entidades de la administración.

6. Participar en los comités técnicos y de apoyo a la Supervisión.

- Participó en reunión de comité técnico del programa Corazón Contento con el coordinador el día 26 de abril.

7. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la secretaria de bienestar social:

- Organizó en una base de datos las evidencias sobre las obligaciones contractuales para el mes de abril.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. 4146.010.26.1.0278 de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del supervisor

RN

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 29 de ABRIL de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.