ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004 VERSIÓN 002

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL ☐ INFORME FINAL [X]

Cuota Número 4

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.0005 de 2023

Nombre completo del contratista: Ana Milena Bravo Mondragón

Documento de identificación: C.C 29.112.327

Nombre del supervisor: Willian Ferney Ortiz Franco

Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional especializado a la Secretaría de Bienestar Social

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
16/Ene/2023	29/Abr/2023

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE ($27.940.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$27.940.000	$6.985.000	$20.955.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9449585794 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 2028280587 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago:17 de abril de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: marzo de 2023
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Actualizar, formular y diligenciar modificaciones (cambios de pospre, ajuste de actividad, ajuste de proyecto, traslados presupuestales, adición de recursos, entre otros) de las fichas del banco de proyectos, actualización de plantillas y formatos establecidos por el Departamento Administrativo de Planeación y el Departamento Administrativo de Hacienda, previa autorización del ordenador del gasto y/o jefe de la Unidad de Apoyo a la Gestión.

1.1 La contratista revisó modificaciones presupuestales de la Subsecretaría de Equidad de Género correspondientes a los siguiente proyectos: BP-26003027, BP-26003028, BP-26003031, BP-26003141, BP-26003733, BP-26003734, BP-26003528, BP-26003735, BP-26004497

1.2 La contratista revisó modificaciones presupuestales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, de los siguientes proyectos: BP-26004132, BP-26002604, BP-26003181, BP26003498, BP-26003135, BP-26003501, BP-26002665, BP-26002661, BP-26002993, BP-26002651, BP-26002652, 26002663, 26002661.

1.3 La contratista revisó modificación presupuestales de la Subsecretaría de primera infancia, a los siguientes proyectos: BP-26004388.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1.4 La contratista revisó modificación de la Subsecretaría de Victimas, a los siguientes proyectos: BP-26003008, BP-26003009, BP-26003012, BP-26003018, BP-26003510, BP-26003511, BP-26003514, BP-26003726

2. Realizar seguimiento a los trámites realizados en el marco de los proyectos de inversión, realizados ante el Departamento Administrativo de Planeación Municipal y el Departamento Administrativo de Hacienda Municipal.

2.1 La contratista ha realizado seguimiento a las solicitudes de trámites ante el Departamento de Planeación y Hacienda Municipal correspondientes al periodo final de marzo y abril.

3. Ejecutar actividades de apoyo a la supervisión que le sean designadas por el Secretario de Despacho, en relación con el objeto.

3.1 A la fecha la contratista no tiene asignado actividades de apoyo a la supervisión.

4. Revisar y apoyar las actividades relacionadas con el proceso de seguimiento al Plan de Desarrollo (cuadro 3S) Plan de Acción (cuadro 1S), informe de gestión y seguimiento mensual en la plataforma SPI del DANE.

4.1 La contratista realizó la revisión del reporte SPI del DANE, presentado en el mes de abril, con corte de cierre a marzo 30 de 2023.

4.2 La contratista realizó revisión a los reportes 1S (seguimiento al Plan de Acción) y reporte 3S (seguimiento al Plan Indicativo), presentado durante el mes de abril, correspondientes al primer trimestre de 2023.

5. Apoyar y revisar los informes que sean requeridos al organismo, por parte de la comunidad, entes de control y otros organismos, que estén relacionados con el área de Planeación de la Secretaría.

5.1 La contratista revisó y suministros información correspondiente a los proyectos en ejecución y presupuesto asignado, para dar respuesta a derecho de petición de la señora Juana Cataño.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5.2 La contratista suministro al área de entes de control de la Secretaría de Bienestar Social, Acta de asignación POAI en 2022 para ejecución en 2023, y ACTA de distribución de recursos de Balance.

5.3 La contratista asistió a la auditoria programada por Control Interno, para la sustentación del seguimiento al Plan de Desarrollo y proyectos movilizadores de la Secretaría de Bienestar Social.

6. Apoyar la elaboración de diagnósticos a nivel territorial de Santiago de Cali a partir de las metodologías dispuestas por el Departamento Administrativo de Planeación.

6.1 A la fecha de corte de la presente cuenta, no se han realizado actividades relacionadas con los diagnósticos.

7. Las demás actividades que le sean asignadas por el Jefe de Unidad de Apoyo a la Gestión o la ordenadora del gasto de la Secretaría de Bienestar Social.

7.1 La contratista asistió a reunión en el Despacho juntos con los equipos técnicos de la Secretaría, para recibir instrucciones acerca de la distribución de la estampilla del Bienestar del adulto mayor.

7.2 La contratista recopilo información acerca del impacto de los proyectos 2022, reporte solicitado por el DADDI, para lo cual compartió a los técnicos formato en Drive.

7.3 La contratista consolidó la distribución de los recursos de Balance, según acta de Comfis 020 del 31 de marzo y el certificado 027 por estampillas.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI-SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.0005 de 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTARON RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES

WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 29 de abril de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.