

 AGENCIA PARA LA REINTEGRACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.508.432	CONTRATO No.	676 - 2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA GT - CAQUETA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial.	<p>En el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de junio, tengo bajo mi asignación 31 PPR activos, 83 culminados y 5 PPR En Investigación para Perdida de Beneficios (2 En investigación por causal sobreviviente y 3 En Investigación por abandono al proceso de reintegración (6 meses)), para un total de 119 PPR asignados.</p> <p>En este periodo se atendieron 29 Personas en Proceso de Reintegración que se encuentran Activas, con una PPR no se logró la atención, porque telefónicamente manifestó que se encontraba trabajando y no podía asistir a la actividad programada para este mes, el otro PPR vive en zona rural del Municipio de Solita donde no hay señal, por lo tanto, no se ha podido establecer contacto con él.</p> <p>Como parte del seguimiento a las actividades de cada mes, se realizan visitas domiciliarias, de igual forma, se les brinda asesoría y acompañamiento ante las situaciones que se les presente, se verifican los números de teléfono, dirección de domicilio y lugar de trabajo de las PPR, con el ánimo de mantener actualizada la información, de igual forma, con las PPR que se pierde contacto, se les marca a los anteriores números de teléfono que están registrados en SIR y se verifica los números de los familiares registrados en el censo de familia.</p> <p>Como evidencia de las inasistencias, se envía a la asesora de ruta, la observación de las PPR que no fueron atendidas en este mes.</p>
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.	<p>En el periodo comprendido entre el 01 y 30 de junio, se encuentran 30 PDT en ejecución, en este periodo se realizaron actividades programadas en los diferentes Planes de Trabajo, teniendo en cuenta los acuerdos establecidos.</p> <p>En cuanto a la estrategia de monitoreo Post, tengo asignados a mi nombre 83 PPR culminados del Proceso de Reintegración, de ellos, 24 PPR aceptaron esta estrategia y de los cuales a 13 PPR se les aplico la Visita Domiciliaria y la Encuesta de Productividad para el año 2019, los 11 PPR restantes no se les aplico la encuesta porque no fue posible contactarlos ni en el domicilio, ni en el telefono de contacto, ademas dos de ellos se habian trasladado. En este Periodo se aplicó dos encuestas de tasa de desocupación.</p> <p>Por otro lado, en este periodo se realizó una visita ISUN al siguiente PPR: JHON KENEDY RAMOS, Ebanistería J Y M, Visita 4 quedando en funcionamiento Se realizó acompañamiento al PR Excenober Castro, en la realización de la Visita ISUN a la PPR NILSON RONCANCIO, Criadero de Cerdos San Juan, Visita 2 quedando en funcionamiento</p> <p>Este acompañamiento se debió a la reasignación de PR a PPR culminados.</p>
3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	<p>Para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de junio, se tiene 1 PDT en Elaboración de una PPR que fue reactivada y se colocó 1 PDT en ejecución, de la PPR Arquimedes Mosquera, el cual ya había cumplido el tiempo de caracterización, pero la PPR no se había vuelto a presentar a las actividades, los demás PDT ya estaban en ejecución desde el mes anterior.</p> <p>En este periodo, se realizaron 18 atenciones individuales, 1 atención grupal y 10 visitas domiciliarias, dando cumplimiento a la atención de 29 PPR, tomando como asistencia los código establecidos en los diferentes acuerdos.</p>

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.508.432	CONTRATO No.	676 - 2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA GT - CAQUETA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

<p>4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.</p>	<p>Para el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de junio, se evaluaron 62 acuerdos, establecidos por cada meta en sus tres categorías de avance, las metas que se trabajaron en el mes de junio fueron las siguientes:</p> <p>1.1.4. PLAN DE VIDA EN EL MARCO DE LA LEGALIDAD (1 PPR) 1.2.1. VÍNCULOS CON MIEMBROS DE SU FAMILIA (1 PPR) 2.1.2. ALTERNATIVAS EN LA GENERACIÓN DE INGRESOS (3 PPR) 2.2.1 VINCULACIÓN Y PERMANENCIA EN FPT SEGÚN SU CONTEXTO (1 PPR) 2.3.2. FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS LABORALES (2 PPR) 2.3.3. VINCULACIÓN LABORAL (1) 2.4.1. OFERTA DE FORMACIÓN PARA EL TALENTO (3 PPR) 2.5.1. EDUCACIÓN FINANCIERA (2 PPR) 2.5.2. RECONOCIMIENTO DE SERVICIOS Y/O PRODUCTOS FINANCIEROS (1 PPR) 3.1.1. IMAGINARIOS, CREENCIAS Y SIGNIFICADOS FAMILIARES (5 PPR) 3.2.1. ROLES FAMILIARES DE HOMBRES Y MUJERES (1 PPR) 3.4.1. PAUTAS DE CRIANZA (1 PPR) 3.5.1. DERECHOS Y DEBERES FAMILIARES (2 PPR) 4.1.1. MEJORA DE LAS CONDICIONES DE VIDA EN EL HÁBITAT (1 PPR) 4.4.1. AFECTACIONES DEL ENTORNO Y ESPACIOS COMUNITARIOS (1 PPR) 4.5.2. PREVENCIÓN DEL RIESGO (1 PPR) 7.3.3. RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES EN SU CONTEXTO (1 PPR)</p>
<p>5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reinserción, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación.</p>	<p>Para el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de junio, como gestión y seguimiento y con el ánimo de buscar el beneficio a nuestra población, se realizó la gestión de afiliación a salud en el régimen subsidiado de Asmet Salud a tres PPR que se encontraban el ADRES como retirados</p> <p>Por motivo de vacaciones de las I.E, para el mes de julio no hay validaciones, lo cual fue informado a los compañeros reintegradores.</p> <p>En este periodo, se realizó acercamiento institucional con la Fiscalía, donde se solicitó apoyo con capacitaciones orientadas a temas de géneros y dirigido a la población que atendemos.</p> <p>Por otro lado, como parte del grupo de comunidades, se apoyó la solicitud a la Secretaría de Salud Municipal, donde se solicitó una capacitación para las NNJA que hacen parte de un equipo de fútbol que se está interviniendo como parte del cumplimiento al PAI</p>
<p>6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad</p>	<p>Para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de junio, se realizó seguimiento a las asistencias de FPT de una PPR que está realizando el Técnico en Enfermería, igualmente, a la PPR que está realizando la formación a la medida en Culinaria y a la PPR que retoma las clases del operario en especies menores.</p> <p>En este periodo inició la parte práctica del técnico en enfermería, la PPR Judith Perdomo, y se continúa a la espera de que Anyi Dayana Palacios inicien prácticas del técnico en panadería.</p> <p>Del mismo modo se realizó el seguimiento a una PPR que inicio clases de FA en la I.E FUNDACION CIRCULO DE EXCELENCIA ACADEMICA y el seguimiento a las inscripciones e inicio del Modelo Educativo – MEFR vigencia 2019.</p> <p>De igual forma se convocó 10 PPR a participar de la Feria de Vivienda, con el ánimo de que conocieran más sobre los subsidios que ofrece el estado y la forma para adquirir un crédito de vivienda.</p>
<p>7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.</p>	<p>Para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de junio, se postularon 2 PPR al Beneficio de Inserción económica (Omaira Quintero y Leidy Rojas), una de ellas se presentó nuevamente al comité de aprobación porque anteriormente no había sido aceptada, actualmente ya entregaron la documentación correspondiente y formularon el plan de negocio, por otro lado, se realizó 2 Visitas ISUN donde se les motivo a la PPR para que continúe fortaleciendo la Unidad de Negocio y ésta le sea fuente de generación de ingresos.</p> <p>En este periodo se realizó la entrega de la unidad de negocio a la PPR Geremias Tique, la cual fue entrega para colocar una tienda.</p> <p>Actualmente 20 PPR de los asignados a mi nombre, se encuentran laborando, de los cuales 1 están vinculado de manera formal.</p>
<p>8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.</p>	<p>Para este periodo comprendido entre el 01 y 30 de junio, se adjuntó el Acto Administrativo, la Notificación personal de culminación y la aceptación del Monitoreo Post, de la PPR Marleny Martínez, quien a su vez cambió de estado en el SIR de Activo a Culminado, por haber culminado de manera exitosa la Ruta de Reintegración.</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V.4																
<table border="1" style="width:100%"> <tr> <td style="width:35%">NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA</td> <td colspan="3">YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ</td> </tr> <tr> <td>C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.</td> <td>30.508.432</td> <td>CONTRATO No.</td> <td>676 - 2019</td> </tr> <tr> <td>PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME</td> <td colspan="3">DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019</td> </tr> <tr> <td>LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)</td> <td colspan="3">FLORENCIA GT - CAQUETA</td> </tr> </table>				NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ			C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.508.432	CONTRATO No.	676 - 2019	PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019			LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA GT - CAQUETA		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ																		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.508.432	CONTRATO No.	676 - 2019																
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019																		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA GT - CAQUETA																		
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.																			
9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de junio, se informó del próximo inicio del servicio social en el Municipio de Belén de los Andaquies, donde se confirmó la participación de una PPR en esta acción. En el momento de presentarse otra oportunidad, se vincularán dos PPR mas, que aún no han realizado el servicio Social, pero que muestran interés por realizarlo. Por otro lado, se participó y se apoyó la organización de la actividad comunitaria dirigida a las NNJA que hacen parte de un "Gol Por mis Sueños", estrategia del PAI, la cual fue acompañada por la Secretaría de Salud Municipal y la OIM																		
10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de junio, participé de los siguientes espacios de trabajo establecidos por el coordinador: *Participación del comité técnico el 6 de junio, donde se abordaron temas como, Informe de Auditoría, SPOT, Atención al Ciudadano, Seguridad, Seguridad en el Trabajo, Plan Archila y varios. * Participación del Comité de reintegradores el 7 de junio, donde se abordaron temas como, Tablero de Control, Culminaciones 3 trimestre, cargue de asistencias por ausencia de la Técnico Administrativo y Varios. * Participación de la actividad comunitaria el día 17 de junio, dirigida a las NNJA del Club Deportivo, quienes hacen parte de la iniciativa "Un gol por mis sueños". *Participación de la actividad de Feria de Vivienda el 19 de junio, dirigida a los PER y PPR *Participación de la Reunión con la Asesora de Corresponsabilidad, el día 21 de junio, donde se trataron temas relacionados con el inicio del MEFR *Participación de la Reunión con la Asesora de Corresponsabilidad y el grupo de profesores de Asesoría y Gestión, el día 21 de junio, donde se trataron temas relacionados con el inicio del MEFR.																		
11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de junio, se dio respuesta a las siguientes solicitudes: * Respuesta a Solicitud - Revisión de planillas FPT mayo * Respuesta a solicitud – Asistencia de culinaria mes de mayo de 2019 * Respuesta a Solicitud – Verificar Asistencias mes abril en Psicosocial * Respuesta a Solicitud - Revisión Actas de FA Wilmer Charres Silva - Quiber Alfonso Álvarez Guzmán * Respuesta a Solicitud - Proceso de formulación BIE junio * Respuesta a Solicitud - Requerimiento de Servicio Solucionado. Ticket No. Q53790 * Respuesta a Solicitud - Solicitud de capacitación * Respuesta a Solicitud – Acta Culminación FA Jawer Valderrama Cruz * Respuesta a Solicitud - PPR con ciclo 2 aprobado que pueden ser culminados en FA * Respuesta a Solicitud - Plan de Control FA Ciclo 6 sin Culminación * Respuesta a Solicitud - Inicio del MEFR 2019 - IE. La Salle (Torasso) * Respuesta a Solicitud - Indicadores de Salud * Respuesta a Solicitud - Reporte 8 PdT * Respuesta a Solicitud - Ejercicio Reflexivo Urgente																		
12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de junio, se realizó el registro en el Sistema de Información para la Reintegración – SIR, la siguiente información: *Se solicitó a Bogotá el cambio de nombre de la IE Juan XXIII, por el nuevo nombre IE Antonio Ricaurte *Diligenciamiento y cargue de 10 planillas de actividades psicosociales *Entrega de 1 visita ISUN para cargue en SIR *Culminación del beneficio de FA de 1 PPR *cambio de 1 PDT que estaba en elaboración a ejecución *cargue en SIR de un acta de entrega de unidad de negocio *Diligenciamiento en SIR de una Ficha de Plan de negocio, para posterior impresión de los Formatos BIE *Cargue de las asistencias FA del mes de mayo *Cargue en SIR del Actor Externo y Gestión GES_06426, a la cual ya se le realizó la etapa de contacto inicial y planeación. *Cargue en SIR del Actor Externo y Gestión GES_06440, a la cual ya se le realizó la etapa de contacto inicial.																		
13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de junio, se realizó la entrega a Gestión Documental de los siguientes documentos: *10 planillas de actividades psicosociales *1 formato de visita ISUN * 1 Acta de Culminación del beneficio de FA *1 Acta de entrega de unidad de negocio *Planillas y certificados de asistencias FA del mes de mayo.																		

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ

C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 30.508.432

CONTRATO No. 676 - 2019

PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019

LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) FLORENCIA GT - CAQUETA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y a ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato

Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de junio realice las demás actividades que fueron asignadas:

* Los días 4, 18 y 25 de junio, estuve como apoyo de día de atención, con el ánimo de atender solicitudes de PPR que se presenten y requieran atención por parte de un PR
* Seguimiento a la población FA que no tiene ningún tipo de terminación.
* Participación del primer día de clase e inicio del Modelo Educativo – MEFR e, 23 de mayo.
* Apoyo en el diligenciamiento de los Formatos segundo trimestre - Iniciativas Territoriales Comunitarias (Ficha de la Iniciativa Territorial Comunitaria – ITC, PLAN DE ACCIÓN INICIATIVA TERRITORIAL COMUNITARIA y MAPA DE ACTORES CLAVE EN TERRITORIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE INICIATIVAS TERRITORIALES COMUNITARIAS)

Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.

Se cumplió con las obligaciones generales, y los ítems 22) Consultar el instructivo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, 23) Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato, 24) Entregar el acta de asignación y/o devolución de bienes.

PAOLA TRUJILLO DIAZ
YUDY PAOLA TRUJILLO DIAZ

Visto-Buena Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): HUGO ALEJANDRO RINCON URIBE

Fecha VoBo: 30 de junio de 2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx>"