ASISTENTES	
NOMBRE	**ÁREA**
ANA ELSY PERALTA SAAVEDRA	SUBGERENCIA
CLAUDIA GÓMEZ QUIJANO	TESORERÍA
SARIT YURLEY RINCÓN REMOLINA	OFICINA JURÍDICA
LUIS CARLOS MANTILLA MANTILLA (Invitado)	TALENTO HUMANO

OBJETIVO

Conocer y aprobar los Estudios Previos de la Contratación Directa, así como la respectiva invitación, cuyo objeto es "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTION DOCUMENTAL Y ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE GESTION DE LA INFORMACION DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA".

ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista y verificación de quorum.
2. Lectura y aprobación del Orden del Día.
3. Estudio y Aprobación de los Estudios Previos e Invitación para la Contratación Directa para "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTION DOCUMENTAL Y ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE GESTION DE LA INFORMACION DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA".
4. Proposiciones y varios.

DESARROLLO

En Floridablanca- Santander, por convocatoria que hiciera la SUBGERENTE de la Empresa Social del Estado Hospital San Juan de Dios de Floridablanca, se reunió el COMITÉ DE CONTRATACIÓN DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA, con el fin de conocer y aprobar los Estudios Previos de la Contratación Directa, así como la respectiva invitación, cuyo objeto es "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTION DOCUMENTAL Y ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE GESTION DE LA INFORMACION DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA".

La Subgerente de la Empresa Social del Estado Hospital San Juan de Dios de Floridablanca, procede a verificar la asistencia de los integrantes del Comité de Contratación de acuerdo a lo establecido en el artículo 6 de la Resolución Nro. 215 del 6 de Noviembre 2020 (Manual de Contratación) así:

SUBGERENTE: ANA ELSY PERALTA SAAVEDRA. Presente, quien preside del Comité.
TESORERA DE LA ESE: CLAUDIA PATRICIA GÓMEZ QUIJANO. Presente.
ABOGADA CONTRATISTA: SARIT YURLEY RINCÓN REMOLINA. Presente.
TALENTO HUMANO: LUIS CARLOS MANTILLA MANTILLA. Presente.

La Dra. ANA ELSY PERALTA SAAVEDRA, quien preside el Comité encuentra que existe quorum para decidir.

A continuación, se procede a dar lectura al Orden del día, habiéndose aprobado por unanimidad.

Se procede a dar lectura a los Estudios Previos de la Contratación Directa, con el fin de darle cumplimiento a lo ordenado por el artículo 6 de la Resolución Nro. 215 del 6 de Noviembre 2020 (Manual de Contratación).

La Dra. Sarit Rincón Remolina, Abogada Contratista de la Empresa Social del Estado Hospital San Juan de Dios de Floridablanca, procede a dar lectura a los Estudios Previos y a la Invitación para la Contratación Directa cuyo objeto es: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTION DOCUMENTAL Y ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE GESTION DE LA INFORMACION DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA" elaborados en los aspectos Técnicos por el Dr. Luis Carlos Mantilla Mantilla, Profesional Universitario Área de Talento Humano, en la proyección de los aspectos jurídicos con el apoyo de la Dra. Sarit Rincón Remolina, Abogada Contratista y en la proyección de los aspectos financieros con el apoyo de la Dra. Claudia Patricia Gómez, Tesorera, los cuales una vez revisados por los integrantes del Comité, son aprobados por unanimidad por los asistentes.

Con base en lo anterior, el Comité de Contratación emite concepto favorable en relación a los Estudios Previos y la invitación puestos a su conocimiento, dando a esta su viabilidad para la continuación del respectivo proceso contractual.

En relación al punto 4 del orden del día los asistentes no tienen proposiciones.

Agotado el orden del día, se da por terminado el Comité, a los 24 ABR 2023

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron:

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

ANA ELSY PERALTA SAAVEDRA
Subgerente

CLAUDIA PATRICIA GÓMEZ QUIJANO
Tesorera

SARIT YURLEY RINCÓN REMOLINA
Abogada - Contratista

LUIS CARLOS MANTILLA MANTILLA
Profesional Universitario Área de Talento Humano

PROYECTO:
MARIA FERNANDA LARROTTA
ABOGADA - CONTRATISTA

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
JAIME ALBERTO HERNÁNDEZ SUÁREZ Asesor Jurídico Contratación	MARGARITA MARÍA PINTO DIAZ Contratista Calidad	MARGARITA MARÍA PINTO DIAZ Contratista Calidad

CONTROL DE CAMBIOS			
VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
01	24 Enero de 2.023	08 Marzo de 2.023	Emisión inicial para el proceso de jurídica y contratación