Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	REQUERIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADICION Y/O PRORROGA	Versión:	1	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	1/07/2020	
		Código:	04-02-FO-0005	

Quien solicita (colocar cargo y /o perfil del supervisor)	Fecha de la Solicitud			Dependencia o sede:
MAURICIO ANTONIO JÍMENEZ CASTELBLANCO Director Financiero	Dia	Mes	Año	Direccion Financiera
	13	4	2023	

Motivo de la solicitud (Marque con una X)		No CONTRATO
Adición y Prorroga	X	Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural
Adición		
Prorroga		
Reinicio		

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO REQUERIDO
(Previa verificaciòn presupuestal)

En atención a las recomendaciones adoptadas para la prevención y contención de enfermedades y a la politica de cero papel, en cumplimiento de la normatividad vigente y con el fin de dar continuidad a la misión, visión, objetivos y planes institucionales se solicita prorrogar el plazo y adicionar el valor de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión celebrados con la Subred Integrada de servicios de salud Sur Occidente, previo seguimiento realizado por el supervisor del contrato y conforme a base anexa a este requerimiento.

Descripciòn del servicio solicitado

La contratación de los perfiles que se encuentran en el documento adjunto para realizar las diferentes actividades relacionas a la Subred Integrada de servicos de salud Sur Occidente,en concordancia con las obligaciones pactadas.

AREA: ADMINISTRATIVO [X] ASISTENCIAL [ ]

PERFIL	Los perfiles relacionados que se encuentran en el documento adjunto.
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS:	Las relacionadas en el documento adjunto

EXPERIENCIA: (En años) ___ EN:

HABILIDADES:

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes.Demora en el inicio de la ejecución del contrato.Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación.Riesgo relacionado al conocmiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividadesRiesgo por no asistencia a las actividades programadas.Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actitvidad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar.Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión,planes de acción, objetivos, metas e indicadores.Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas
No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad

		Marque con una X según corresponda tipo de contrato		VALOR UNITARIO(mes, hora, actividad)	CANTIDAD (meses ,horas, actividades a contratar)	VALOR TOTAL	
TIEMPO DE EJECUCION	**MONTO TOTAL** (valor no debe registrarse en lapiz)	MES	X			0	**Observaciones Teniendo en cuenta la justificacion del presente requerimiento se solicita adicionar y prorrogar los contratos de prestacion de servicios de apoyo a la gestion relacionados en base de datos anexa al presente requerimient. Resolucion de honorarios aplicable vigencia 2023. Se encuentra en el documento adjunto.**
		HORA				0	
		ACTIVIDAD				0	

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Según el perfil solicitado y de acuerdo a condiciones de los contratos celebrados y relacionados en el documento adjunto.

CONSTANCIA DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA

MAURICIO ANTONIO JÍMENEZ CASTELBLANCO
Director Financiero

NUMERO CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA	DIRECCION TECNICA	AREA ESPECIFICA	NOMBRE DEL SUPERVISOR	PERFIL DEL CONTRATISTA	REQUERIMIENTO PRORROGA HASTA:	REQUERIMIENTO ADICION POR VALOR DE:
4250-2023	CAROL JINETHE OCAMPO GOMEZ	DIRECCION FINANCIERA	FACTURACION	SANDRA JINET TAFUR HERNANDEZ	TECNICO EN APOYO ADMINISTRATIVO DE SALUI	31/05/2023	1.878.641
4298-2023	LEONARDO ESTEBAN TORRES QUINTERO	DIRECCION FINANCIERA	CUENTAS POR PAGAR	OMAR RIOS TRIANA	TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DE PROCESOS EMPRE	31/05/2023	2.646.971
4299-2023	SINDY CATHERINE SUAREZ SUAREZ	DIRECCION FINANCIERA	GLOSAS	MAURICIO ANTONIO JIMENEZ CASTELBLANCO	Técnico Laboral en Comercio Exterior	31/05/2023	2.080.118
4300-2023	CATHERIN SANCHEZ BENAVIDES	DIRECCION FINANCIERA	CARTERA - DEVOLUCIONES	MAURICIO ANTONIO JIMENEZ CASTELBLANCO	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS AGROINDUSTR	31/05/2023	2.646.971
4301-2023	LILIANA ANDREA MOLINA ACOSTA	DIRECCION FINANCIERA	CARTERA - DEVOLUCIONES	MAURICIO ANTONIO JIMENEZ CASTELBLANCO	TECNÓLOGIA EN GESTIÓN DE PROCESOS ADMIN	31/05/2023	2.646.971
4302-2023	JORGE ENRIQUE ALGARRA CIFUENTES	DIRECCION FINANCIERA	CARTERA - DEVOLUCIONES	MAURICIO ANTONIO JIMENEZ CASTELBLANCO	TECNOLOGO EN GESTION LOGISTICA INTERNAC	31/05/2023	2.646.971
4303-2023	CRISTIAN CAMILO PORRAS QUINTERO	DIRECCION FINANCIERA	CARTERA - DEVOLUCIONES	MAURICIO ANTONIO JIMENEZ CASTELBLANCO	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	31/05/2023	2.646.971
4377-2023	MARITZA CADENA GUTIERREZ	DIRECCION FINANCIERA	CARTERA - DEVOLUCIONES	MAURICIO ANTONIO JIMENEZ CASTELBLANCO	PSICOLOGA	31/05/2023	2.646.971
4385-2023	CARLOS ALBERTO SALINAS PULGARIN	DIRECCION FINANCIERA	ADMISIONES Y AUTORIZACIONES	LUZ MARY TORRES RINCON	Contabilidad y Finanzas	31/05/2023	2.042.000
4498-2023	MONICA NATHALIA PINTO LOPEZ	DIRECCION FINANCIERA	ADMISIONES Y AUTORIZACIONES	LUZ MARY TORRES RINCON	BACHILLER ACADEMICO	31/05/2023	2.042.000