ALL CLEANING
NIT 901.078.533-8
MANGA 4 AV # 18 B 35
Tel: (035) 3215223235
Cartagena - Colombia
adin.asistencia@gmail.com

RES.DIAN No. Número Autorización 18764046948281 aprobado en 20230402 prefijo ALL desde el número 1 al 10000 Vigencia: 12 Meses

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA NO. ALL 39

Fecha y Hora Factura
Generación: 25/04/2023, 16:05
Expedición: 28/04/2023, 16:20

Nombre del Cliente
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

Nit ó C.C.
899.999.067-2

Fecha de Vencimiento
2023-04-30

Razón Social
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

Dirección
Carrera 69 No. 44-35

Teléfono
(605) 5187000

Correo
siifnacion.facturarelectronica@minhacienda.go.co

Vendedor
ALL CLEANING S.A.S.

Centro de Costo
0

CONDICIONES DE VENTA: La firma del comprador en este documento significa la aceptación de la mercancía y la obligación de pagar en los términos y condiciones estipuladas y su conformidad con el pacto de reserva de dominio que aquí se establece. Este documento se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio según Art 774 del código de Comercio. Nuestra responsabilidad cesa al entregar la mercancía a los transportadores. Reclamos por roturas o saqueo deben hacerse al transportador

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	RECURSO HUMANO PARA EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA, 59 operarias/os y una coordinadora del servicio tiempo completo. Para atender 3900 usuarios	1.00	115,895,605.74	118,097,622.25
2	ELEMENTOS E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA	1.00	22,166,469.00	22,587,631.91
3	EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL SERVICIO	1.00	1,453,684.40	1,481,304.40

Total items: 3

OBSERVACIONES:
ALL CLEANING S.A.S NIT 901078533-8 CUENTA DE AHORROS
BANCOLOMBIA 086-935198-62

#$26-01-01;CGR-192-2023;antonio.diaz@contraloria.gov.co#$

Valor en Letras:
Ciento cincuenta y seis millones ciento dieciocho mil ciento treinta y cuatro pesos m/cte con cuarenta y siete cent.

Total Bruto	139,515,759.14
Administración 3.00%	4,185,472.77
Imprevistos 2.00%	2,790,315.18
Utilidad 5.00%	6,975,787.96
IVA 19%	2,650,799.42
Total a Pagar	156,118,134.47

Condiciones de Pago:
Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2023-04-30 por $ 156,118,134.47

VENDEDOR
C.C. Ó NIT.:

FIRMA Y SELLO
C.C. Ó NIT.:

Elaborado por software Siigo Nube y enviado electrónicamente por proveedor tecnológico Siigo. Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

CUFE: f01d4732373cbe419ef023d9fd11ce58593ee503f772610c4f07b568a92b401ef9385ee3bca37486d6841df923a7845f

GRUPO ADIN	**LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN**	**CÓDIGO:**
		VERSIÓN: 01
	INFORME DE SUPERVISIÓN	**Página 1 de 4**
		Fecha de aprobación: 27/04/2023

CONTRATO	Contraloría General de la República		**Departamento**	Bogotá						
NOMBRE TRABAJADOR RESPONSABLE	Karen Lorena Calderon Rojas									
CARGO	Supervisora									
CIUDAD	Bogotá				**FECHA**	28/02/2023				
CONDICIÓN	Seguimiento	Si	Plan de Acción		PQRSF		Vacaciones		Retiro	
PERIODO	Informe de ejecución del mes de abril									

OBJETO

Presentar el avance de las actividades y compromisos contractuales de acuerdo a documento celebrado entre **ALL CLEANING** Y contraloría, para la prestación del servicio de limpieza y desinfección.

GESTIÓN

(Describir las actividades propias de la supervisión de actividades, teniendo en cuenta el seguimiento y respuesta a necesidades del cliente, respuestas a PQRSF, planes de mejora y resolución de problemas) Recuerde para incorporar imágenes debe relacionar el lugar y fecha al que corresponde, al igual que no supere un tamaño de (5x7 cm)

SERVICIOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MARCO DEL OBJETO CONTRACTUAL
Pisos y escleras	Se realizó actividades rutinarias y de Brigadas especiales donde se hizo lavado general de pisos en los diferentes pisos, los días sábados
Computadores y teléfonos	Actividades dentro de la rutina diaria limpieza de los escritorios, computadores y vidrios con los diferentes protocolos de desinfeccion.
Papeleras	Lavado general y desinfeccion y cambio de bolsa de acuerdo a la normatividad vigente actual con todo lo relacionado con el medio ambiente
Cortinas y persianas	No aplica limpieza de cortinas y persianas
Parqueaderos, jardines, aceras y áreas de acceso vehicular.	No aplica áreas comunes ya que esto lo maneja directamente la administración del edificio en conjunto con otra empresa prestadora del servicio
Lámparas, vidrios, paredes, puertas, ventanas y ascensores	Se tiene un señor llamado Milton Guitierrez de la firma ALL CLEANING para realizar la labor de limpieza de vidrios, paredes, ventanas y de archivos hasta donde permite la normatividad que es hasta 1,50 MTS y el lleva su Cronograma dónde registra esas actividades, ya que por temas de auditorías se requiere carpeta operativa.
Manejo de residuos	Se manejan dos horarios establecidos para la ruta sanitaria de acuerdo a las necesidades del cliente y el protocolo del edificio, está ruta también la realiza el operario Milton Guitierrez horarios establecidos son a las 6:00am a 7:00am y de

	3:00pm a 4pm dónde se hace recorrido de ruta sanitaria , recolección de residuos de todo el edificio, manejo de áreas privadas. Con todos los protocolos de Bioseguridad y la normatividad vigente.

SITUACIÓN DE LOS RECURSOS

Insumos

(Describir la gestión realizada con los insumos, es decir solicitudes realizadas, inventario de insumos, condiciones y estado **)**

Se realiza la entrega de insumos, solicitados por la entidad y se realiza el cambio de la 900 libras de café que solicitaron.

Maquinaria y equipos

(Describir la gestión realizada con los equipos, uso, traslados y estado**)**

Contamos con la maquinaria al día, eh instalada (Hace falta 3 maquinas brilladoras y 10 carros de bebidas) de lo cual no se a afectado la prestacion del servicio y atencion a cada funcionario.

PERSONAL

Relación personal

(Relacione el personal de acuerdo a los servicios)

Contamos con 17 pisos únicamente áreas privadas y en total

- 58 operarias de aseo y cafetería (incluido Milton Gutierrez)
- 1 operaria de aseo y cafeteria en sede alamos
- 1 coordinadora o supervisora

Novedades de personal

(Relacionar si se han presentaron requerimientos al personal, vacaciones, cambios de turnos, incapacidades, licencias, ausentismo, asistencias a capacitaciones programadas por el cliente y por la empresa, estado del esquema de vacunación de los trabajadores y/o vigencia de carnet manipulador de alimentos, evaluaciones de desempeño, reporte de novedades de ingreso y retiro de personal.**)**

- **7 Ingresos de operarias nuevas**
- **8 días de Incapacidad por enfermedad general**
- **8 días de Permiso no remunerado**
- **2 Medio dia**
- **2 personas salen del contrato por retiro y renuncia (se cubren los espacios sin afectar el servicio)**

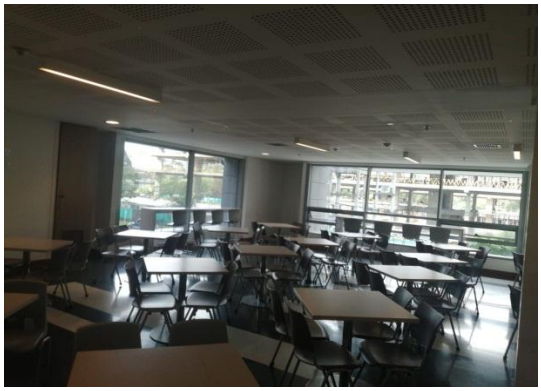
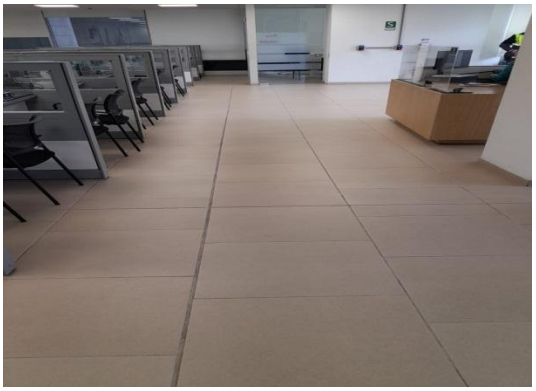
Requerimientos SST

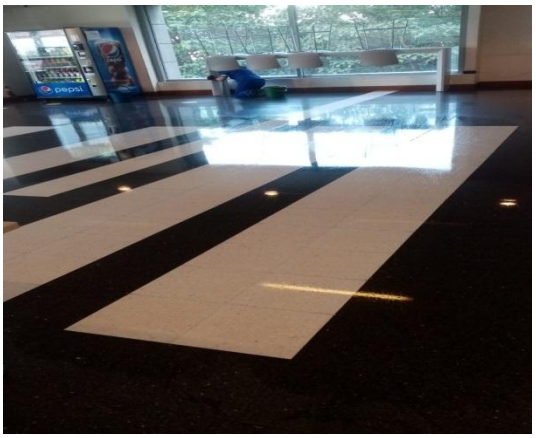
(Describir el estado de los planes de acción por la investigación de accidentes de trabajo, relación de entrega de EPP y reporte de condiciones y actos inseguros**)**

Se realizan capacitacion sobre seguridad y salud en el trabajo. Se genero UN accidentes de trabajo, mes a mes se hace entrega de todos los elementos de protección personal

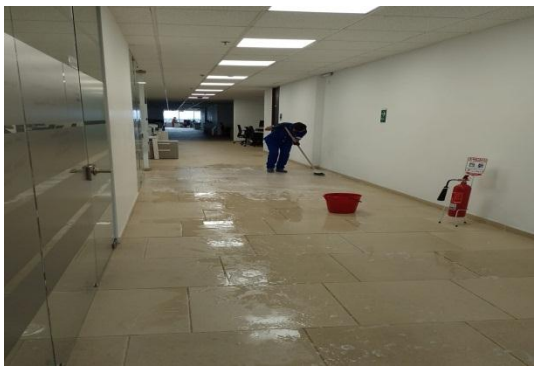
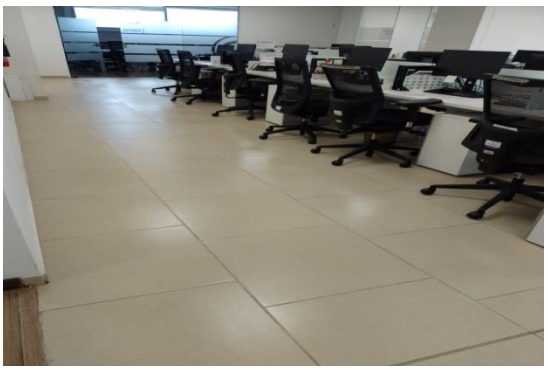
(Se quema con agua caliente la mano)
YESICA SANCHEZ 15 JURIDICO

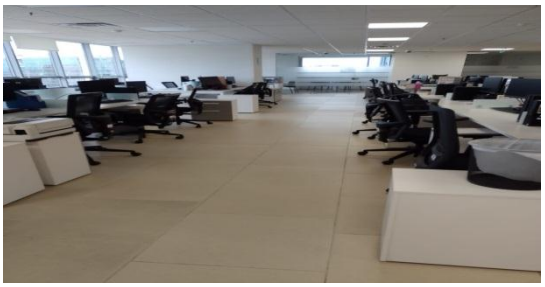
PISO 1 Y 2

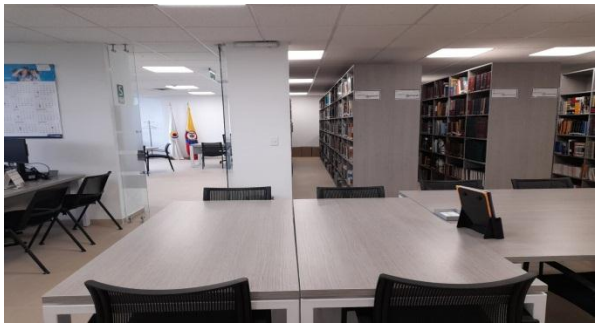


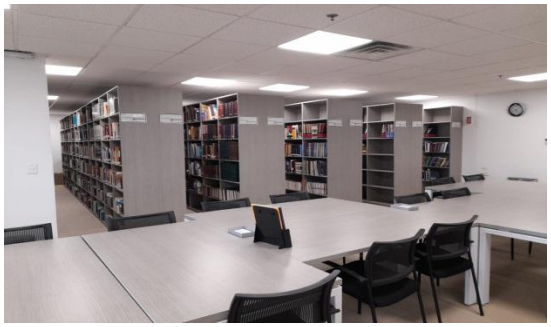
PISO 7



PISO 5





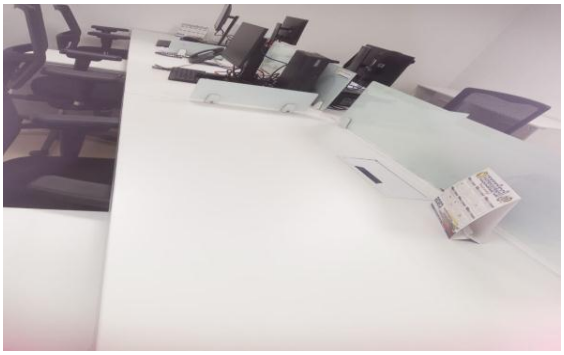






PISO 3



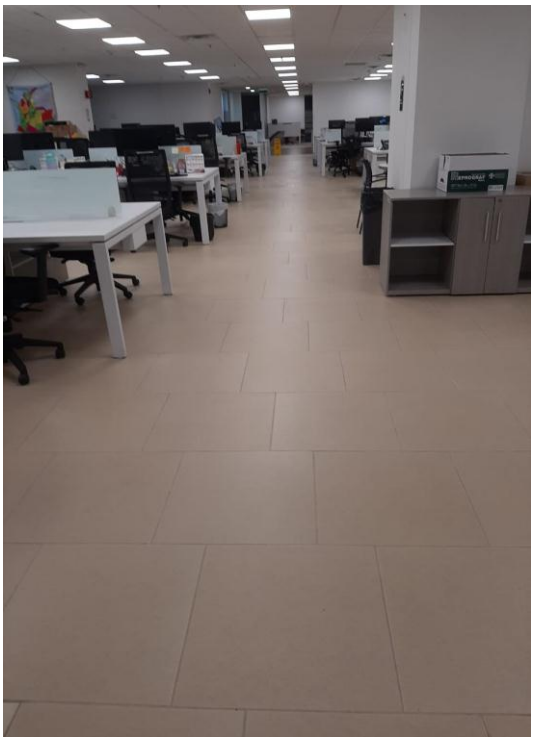
PISO 4





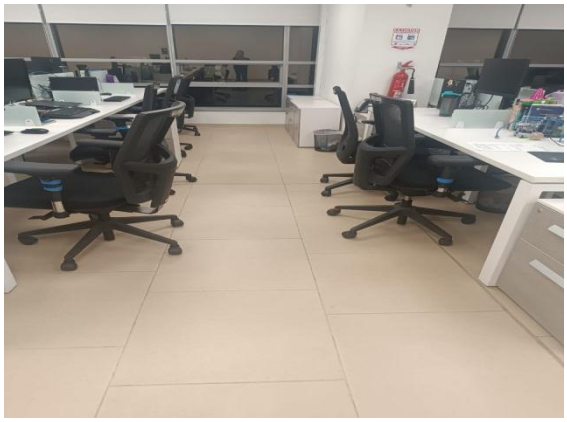
PISO 5





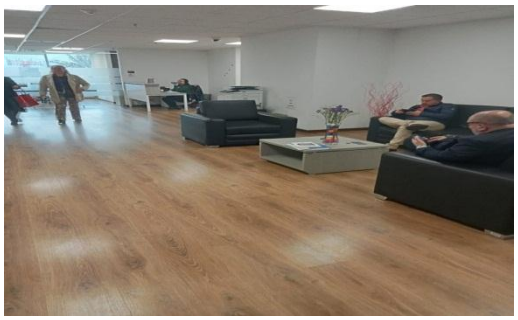


PISO 6



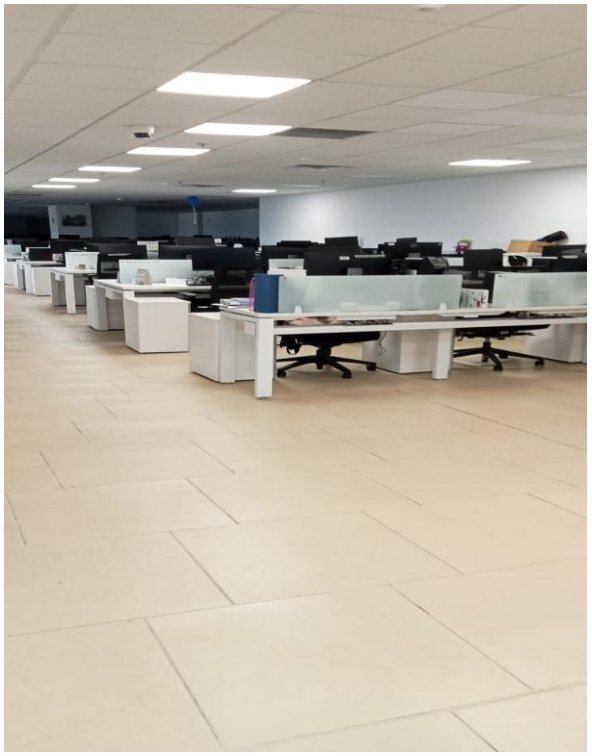






PISO 7

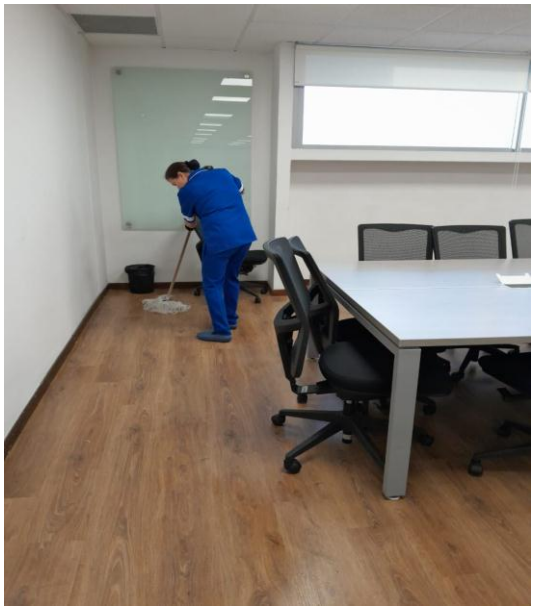


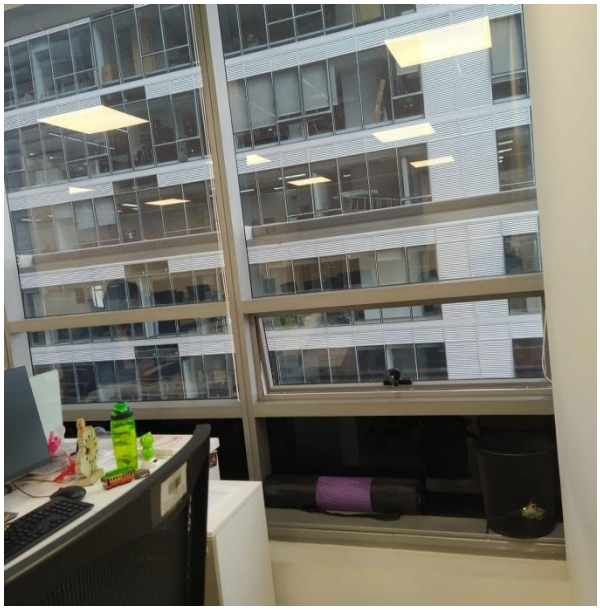


OBSERVACION:

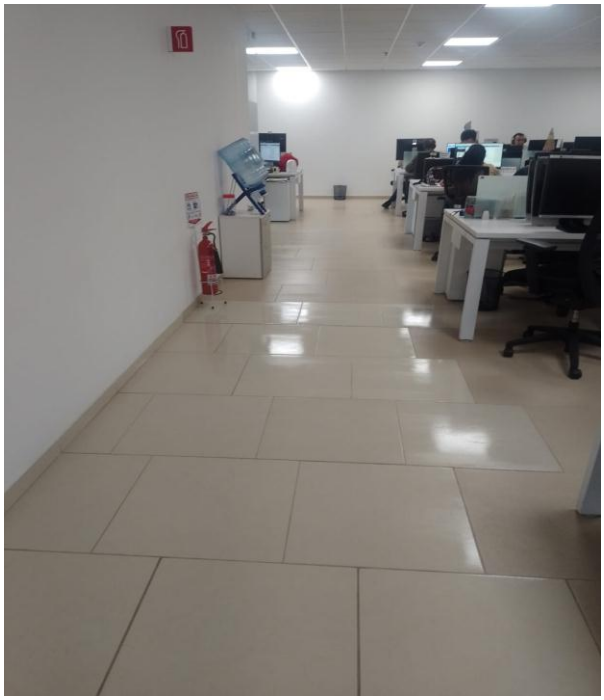
(PISO 7 SUR Y NORTE HA MEJORADO MUCHO LOS DIAS SABADO PARA ACA Y LOS QUE ANTES NO TOMABAN TINTO AHORA TOMAN Y EN EL SERVICIO ESTAN CONTENTOS CON EL PERSONAL NUEVO)

PISO 8

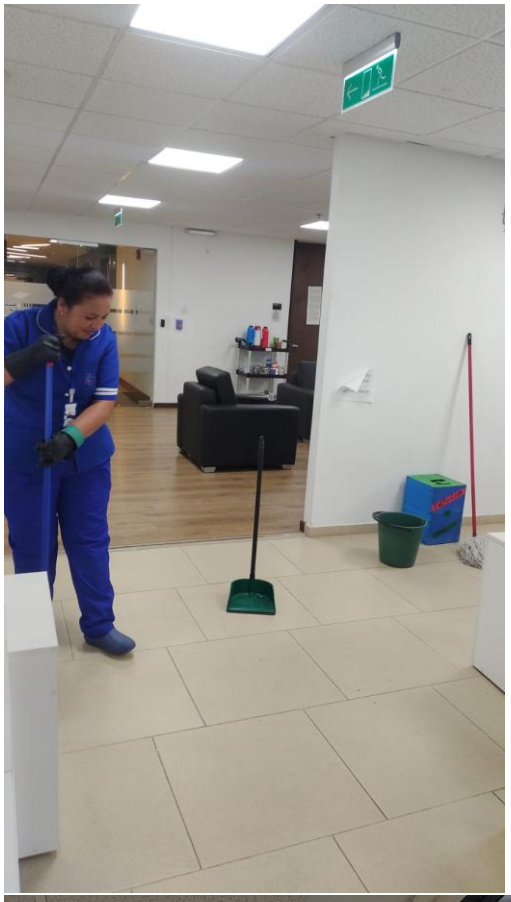








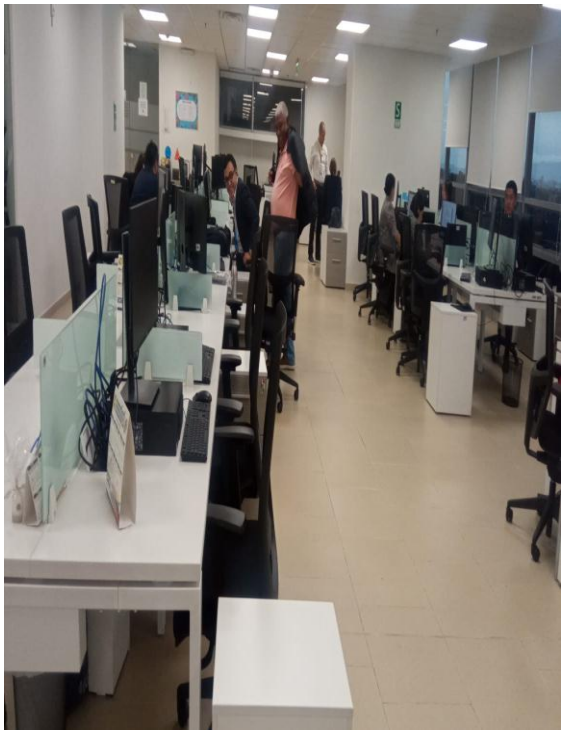
PISO 9

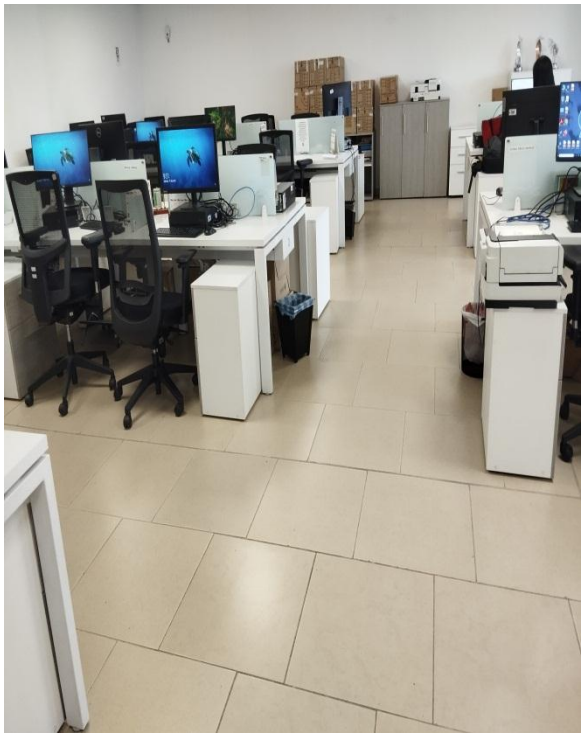


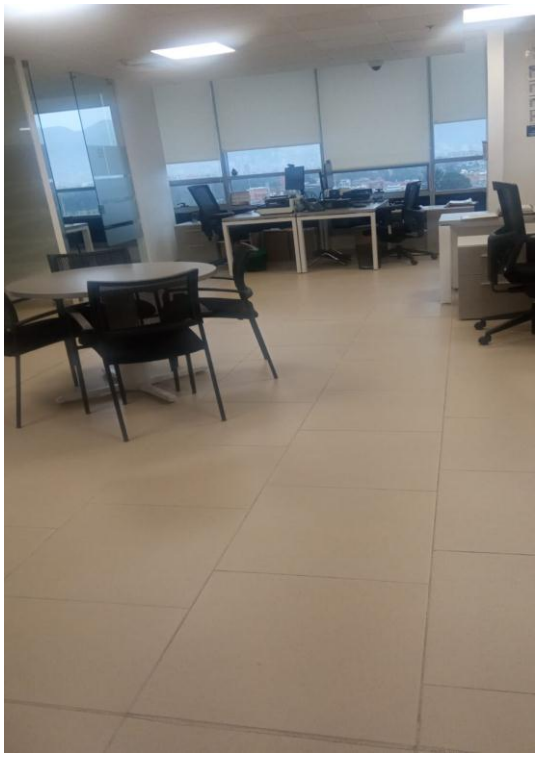




PISO 10









NOTA: Estas son imagenes de los pisos que mejoraron en este mes Abril (Servicio, limpieza, aseo, desicfeccion, tinto, y cuidado de la cafeterias, ademas ya no hay tantas quejas), esperamos seguir asI...

ALL CLEANING
NIT 901.078.533-8
MANGA 4 AV # 18 B 35
Tel: (035) 3215223235
Cartagena - Colombia
adin.asistencia@gmail.com

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA NO. ALL 39

RES.DIAN No. Número Autorización 18764046948281 aprobado en 20230402 prefijo ALL desde el número 1 al 10000 Vigencia: 12 Meses

Fecha de Factura
2023-04-25

Nombre del Cliente	Nit ó C.C.	Fecha de Vencimiento
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	899.999.067-2	2023-04-30

Razón Social	Dirección	Teléfono
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	Carrera 69 No. 44-35	(605) 5187000

Correo	Vendedor
siifnacion.facturarelectronica@minhacienda.gov.co	ALL CLEANING S.A.S.

Centro de Costo
0

CONDICIONES DE VENTA: La firma del comprador en este documento significa la aceptación de la mercancía y la obligación de pagar en los términos y condiciones estipuladas y su conformidad con el pacto de reserva de dominio que aquí se establece. Este documento se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio según Art 774 del código de Comercio. Nuestra responsabilidad cesa al entregar la mercancía a los transportadores. Reclamos por roturas o saqueo deben hacerse al transportador

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	RECURSO HUMANO PARA EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA, 59 operarias/os y una coordinadora del servicio tiempo completo. Para atender 3900 usuarios	1.00	115,895,605.74	118,097,622.25
2	ELEMENTOS E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA	1.00	22,166,469.00	22,587,631.91
3	EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL SERVICIO	1.00	1,453,684.40	1,481,304.40

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

Total items: 3

OBSERVACIONES:
ALL CLEANING S.A.S NIT 901078533-8 CUENTA DE AHORROS
BANCOLOMBIA 086-935198-62

#$26-01-01;CGR-192-2023;antonio.diaz@contraloria.gov.co#$

Valor en Letras:
Ciento cincuenta y seis millones ciento dieciocho mil ciento treinta y cuatro pesos m/cte con cuarenta y siete cent.

Total Bruto	139,515,759.14
Administración 3.00%	4,185,472.77
Imprevistos 2.00%	2,790,315.18
Utilidad 5.00%	6,975,787.96
IVA 19%	2,650,799.42
Total a Pagar	156,118,134.47

Condiciones de Pago:
Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2023-04-30 por $ 156,118,134.47

VENDEDOR
C.C. Ó NIT.:

FIRMA Y SELLO
C.C. Ó NIT.:

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA | 100 AÑOS

Defender juntos los recursos públicos ¡Tiene Sentido!

811114

COMO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CGR-192-2023 DE LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA, BIENES Y SERVICIOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

CERTIFICO:

Que la firma **ALL CLEANING S.A.S. NIT 901.078.533-8** en ejecución del contrato de prestación de servicios No. CGR-192- 2023 prestó el servicio integral de aseo y cafetería con equipos e insumos para las dependencias de la Contraloría General de la República, ubicadas en la ciudad de Bogotá, con el CDP No. 35023 19/01/2023 y el RP No.103123 22/03/23, cumpliendo con el objeto de lo contratado, de conformidad con lo solicitado; según el informe de actividades realizadas, durante el periodo del primero (01) al treinta (30) del mes de abril de 2023 y de acuerdo a la factura electrónica de venta No. 38, por valor de: **CIENTO CINCUENTA Y SEIS MILLONES CIENTO DIECIOCHO MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO PESOS CON CUARENTA Y SIETE CENTAVOS ($156.118.134,47) M/CTE.**

Este certificado se expide para efectos del pago mensual, en la ciudad de Bogotá D.C., a los dos (02) días del mes de mayo del año dos mil veintitrés (2023).

ANTONIO RAFAEL DIAZ MONTIEL
Supervisor del contrato de prestaciones de servicios No. CGR-192- 2023
Director de Infraestructura, Bienes y servicios

Proyectó: Flor Nubia Perez Valero -Profesional
Archivo: TRD. Contrato- apoyo supervisión CGR-192-20223

INFORME DE SUPERVISION No.2 DEL CONTRATO DE PRESTACIONES DE SERVICIO No. CGR-192-2023
SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA
ALL CLEANING S.A.S. NIT 901.078.533-8
Periodo: 01 AL 30 De ABRIL DE 2023

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**CGR-192-2023**
CONTRATISTA	**ALL CLEANING S.A.S. NIT 901.078.533-8**
OBJETO	Contratación del servicio integral de aseo y cafetería con equipos e insumos para las dependencias de la Contraloría General de la República, ubicadas en la ciudad de Bogotá.
CARGO PRESUPUESTAL	CDP No. 35023 19/01/2023 por valor de $1.347.361.697 se realizó el RP No.103123 22/03/23 por $833.087.200, o
FORMA DE PAGO	El valor del presente contrato en pro del servicio prestado se realizará por mensualidades vencidas, de acuerdo al servicio efectivamente prestado, previa presentación de la factura correspondiente, acompañada de la certificación de cumplimiento a satisfacción de la prestación del servicio, expedida por el supervisor de la orden de compra y del certificado del representante legal o del revisor fiscal, según el caso, en el que se deje constancia de que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de seguridad social y parafiscales, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y del cumplimiento de los demás requerimientos legales establecidos. Para el pago debe constar en la plataforma SECOP II los informes y/o informe final, según sea el caso con los soportes correspondientes, para lo cual deberá anexar a la solicitud de pago el pantallazo donde conste la publicación del Informe en el SECOP II... La factura debe contener los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario y demás normas que lo modifiquen, adicionen o aclaren. En todo caso el pago estará sujeto a la aprobación del PAC (Programación Anual Mensualizada de Caja). El proveedor debe cumplir con las obligaciones derivadas del contrato (pago oportuno de sueldos, parafiscales) mientras el pago se formaliza.

VALOR DEL CONTRATO	$833.087. 200.oo
FECHA INICIO	A partir del 23 de marzo de 2023.
FECHA TERMINACIÓN	31 de agosto de 2023 o hasta agotar presupuesto, lo que ocurra primero.
PERSONAL	Para la prestación del servicio integral de aseo y cafetería, el servicio se presta con 60 personas así: 58 operarias perfil 1 (actividades aseo y cafetería), 1 operario auxiliar perfil 3 (actividades de aseo de difícil acceso o demandantes de fuerza) y 1 coordinador tiempo completo perfil 4, para supervisar forma permanente el servicio integral de aseo y cafetería; apoyando la limpieza general y recolección de basura, en el horario comprendido entre las 6:00 a.m. y las 4:00 p.m., de lunes a viernes, con una hora de almuerzo, el tiempo semanal restante se trabajó el sábado, de diciembre de 6.00 a.m. a 12 m. según la programación, completando la jornada máxima de 48 horas semanales.

Frente a la ausencia de operarias/os, se solicitó a la firma contratista reportar la información de los reemplazos realizados, para cruzar con los registros de ingreso a la entidad del personal del contrato del mes de abril de 2023, encontrando que los turnos faltantes no fueron reemplazados, por lo tanto, la empresa realizo los descuentos de 16 días.

La Supervisora de tiempo completo asignada de la **empresa ALL CLEANING S.A.S,** cumplió con el seguimiento de los protocolos del servicio de aseo y cafetería.

RELACIÓN DE FACTURAS EJECUTADAS:

MES	No. Factura	VALOR MENSUAL
MARZO DEL 23 AL 31	038	$34.893.411,98
ABRIL	039	$156.118.134,47
Valor Total		$191.011.546,89

TRÁMITES DE PAGO:

El director de Infraestructura, Bienes y Servicios en calidad de Supervisor del Contrato de Prestaciones de Servicio No. CGR-192-2023, durante el periodo del primero (01) al treinta (30) del mes de abril de 2023 de acuerdo con la factura electrónica de venta No. 39, por el valor de: **CIENTO CINCUENTA Y SEIS MILLONES CIENTO DIECIOCHO MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO PESOS CON CUARENTA Y SIETE CENT. ($156.118.134,47) M/CTE**., prestó los servicios pactados en el contrato así:

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO INTEGRAL REQUERIDO		ABRIL 2023
TOTALA RECURSO HUMANO PARA EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA, 59 operarias/os y una coordinadora del servicio tiempo completo. Se realizo escueto de 16 días por que no remplazos, en el tiempo oportuno.		115.895.605,73
Insumos de Cafeteria		16.397.038,57
Insumos de Aseo		5.769.430,43
TOTAL, ELEMENTOS E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA. (Valor mensual promedio antes de impuestos)		22.166.469,00
TOTAL, EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL SERVICIO (Valor mensual promedio antes de impuestos)		1.453.684,40
VALOR TOLA MENSUAL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA (Antes de impuestos)		139.515.759,14
Administración	3,00%	4.185.472,77
imprevistos	2,00%	2.790.315,18
utilidad	5,00%	6.975.787,96
TOTAL AIU (Administración, imprevistos y utilidad)	10,00%	13.951.575,91
VALOR MENSUAL DEL IVA (19%)	19%	2.650.799,42
Valor mensual del mes de Octubre		156.118.134,47

INFORME FINANCIERO

EJECUCIÓN SERVICIO INTEGRAL ASEO Y CAFETERIA NIVEL CENTRAL CONTRATO DE PRESTACIONES DE SERVICIO No. CGR-192 2023		
Valor Inicial	833.087.200,00	100%
Valor ejecutado (abril 30) de 2023	191.011.546,89	22,9%
Saldo pendiente de ejecutar	642.075.653,11	77,1%

Se presenta el Informe en Bogotá D.C., a los dos (02) días del mes mayo de 2023.

ANTONIO RAFAEL DÍAZ MONTIEL
Supervisor del contrato de prestaciones de servicios No. CGR-192- 2023
Director de Infraestructura, Bienes y Servicios

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA BIENES Y SERVICIOS

PROYECCIÓN CANTIDAD Y COSTOS MINIMOS BIENES Y ELEMENTOS DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA 2023

CARACTERISTICAS TECNICAS - DESCRIPCIÓN ELEMENTOS DE CAFETERIA	CANT. PROMEDIO MENSUAL	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR MENSUAL PROMEDIO
AROMATICAS, para infusión DIFERENTES SABORES , CAJA mínimo por 25 sobres, peso neto mínimo 18 g., Institucional UNIDAD DE MEDIDAD CAJA POR 25	912	$ 1.822	$ 1.661.268
AZUCAR alta pureza refinada, granulada , peso neto mínimo de 5 gramos, presentación en **STICK o TUBIPACK ,** bolsa mínimo de 200 stick. Producto para oficina.	250	$ 4.694	$ 1.173.509
CAFÉ 100% café tostado y molido, **tipo gurmet,** en bolsa de polipropileno de conformidad con la Resolución 288/2008, LIBRA DE 500 gramos. Marca reconocida en el mercado excelente calidad	900	$ 9.423	$ 8.480.792
FILTRO PARA GRECA DE 1 LIBRA (120 tintos), en tela resistente, de optima calidad, UNIDAD	40	$ 3.433	$ 137.318
FILTRO PARA GRECA pequeña (30 tintos), en tela resistente, de optima calidad, UNIDAD	2	$ 3.083	$ 6.165
JARRA DE VIDRIO (lisa), mínimo de UN (1) LITRO, UNIDAD	2	$ 7.146	$ 14.292
JARRA PLASTICA CON TAPA DE 2, 5 LITROS UNIDAD	2	$ 5.745	$ 11.490
TERNA - JUEGO DE POCILLO y PLATO Y EN PORCELANA DE 12,5. (terno para café) INSTITUCIONAL.(Café Colombia), JUEGO	12	$ 9.458	$ 113.498
LIMPION EN TELA, TOALLA , color blanco sin estampado, tamaño mínimo DE 70 CM ancho X 100 CM largo - UNIDAD	40	$ 3.993	$ 159.737
MEZCLADORES PARA TINTO PAQUETE X 500 000 UNIDADES, fabricados en MADERA , mínimo 11 cmts	80	$ 4.554	$ 364.313
SERVILLETA BLANCA, de 23 X 23 CMS(+ o - 5 cmx) dobladas en 4, paquete por 100. PAQUETE	5	$ 2.732	$ 13.662
TERMO BOMBA EN ACERO INOXIDABLE, con válvula dispensadora , capacidad mínima 3 LITROS, de buena calidad con Garantía mínima de un año , UNIDAD	5	$ 155.183	$ 775.917
VASO EN CARTON PARAFINADO, capacidad mínima de 4 ONZAS /120 ml , ecológico biodegradable 100%; PAQUETE X 50 UNIDADES	600	$ 3.153	$ 1.891.626
VASO EN CARTON PARAFINADO, capacidad mínima de 9 ONZAS , ecológico biodegradable 100%; PAQUETE X 50 UNIDADES	400	$ 3.853	$ 1.541.325
VASOS elaborados en VIDRIO, grande , mínimo 12 oz./ UNIDAD	12	$ 4.344	$ 52.125
TOTAL			$ 16.397.038

CARACTERISTICAS TECNICAS - DESCRIPCIÓN ELEMENTOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN	CANT. PROMEDIO MENSUAL	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR MENSUAL PROMEDIO
ABRILLANTADOR PARA PISO LAMINADO - Con agente(s) con efecto limpiador y brillado Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc	5	$ 30.056	$ 150.279
ALCOHOL INDUSTRIAL, solución acuosa de alcohol etílico , desnaturalizado con una concentración mínima del 95% , UNIDAD DE MEDIDA GALON POR 3750 cc.	5	$ 30.266	$ 151.330
AMBIENTADOR AEROSOL CON ALCOHOL ETILICO Y SOLVENTES CONCENTRACION LIBRE DE CFC 1,5% LIQUIDO DIFERENTES AROMAS POR 750 centimetros cúbicos	6	$ 9.738	$ 58.430
AMBIENTADOR SOLUCION CON ALCOHOL ETILICO Y SOLVENTES CONCENTRACION LIBRE DE CFC 1,5% LIQUIDO DIFERENTES AROMAS GALON POR 3750 centimetros cúbicos	3	$ 13.206	$ 39.619
BAYETILLA COLOR BLANCO, en algodón, tela fileteada, sin estampado UNIDAD DE 70 CM X 100 CM - METRO.	60	$ 4.344	$ 260.624
BOLSA PLASTICA BASURA, **color NEGRA ,** calibre 3 mínimo , biodegradables, mínimo de 90 X110 cm, UNIDAD, UNIDAD DE MEDIDA, PAQUETE MINIMO POR 6 BOLSAS	120	$ 3.608	$ 432.972
BOLSA PLASTICA BASURA, **color NEGRA ,** calibre 3 mínimo , biodegradables, mínimo de 40 X55 largo cm, UNIDAD, UNIDAD DE MEDIDA, PAQUETE MINIMO POR 6 BOLSAS	80	$ 3.608	$ 288.648

BOLSA PLASTICA BASURA, Polietileno baja densidad, calibre 2 mínimo biodegradables, mediana mínimo de 70 X100 largo , color BLANCA. UNIDAD DE MEDIDA. PAQUETE MINIMO POR 6 BOLSAS	10	$ 2.102	$ 21.018
BOLSA PLASTICA BASURA, Polietileno baja densidad, calibre 2 mínimo biodegradables, mediana mínimo de 70 X100 largo , color VERDE. UNIDAD DE MEDIDA. PAQUETE MINIMO POR 6 BOLSAS	10	$ 2.102	$ 21.018
BOLSA PLASTICA BASURA, Polietileno baja densidad, calibre 2 mínimo biodegradables, mediana mínimo de 70 X100 largo , color NEGRO. UNIDAD DE MEDIDA. PAQUETE MINIMO POR 6 BOLSAS	10	$ 2.102	$ 21.018
BOLSA PLASTICA BASURA, Polietileno baja densidad, calibre 2 mínimo biodegradables, mediana mínimo de 40 X55 largo , color **VERDE.** UNIDAD DE MEDIDA. PAQUETE MINIMO POR 6 BOLSAS	80	$ 4.169	$ 333.487
BOLSA PLASTICA BASURA, Polietileno baja densidad, calibre 2 mínimo biodegradables, mediana mínimo de 60 cm de ancho X 110 cm de largo, color **BLANCA**; UNIDAD DE MEDIDA. PAQUETE MINIMO POR 6 BOLSAS	80	$ 4.169	$ 333.487
CEPILLO SANITARIO- CHURRUSCO, en fibra plástica : UNIDAD	5	$ 3.153	$ 15.764
LIMPIADOR MULTIUSOS - DESINFECTANE uso general, tenso activo, antibacterial, limpiador y desengrasante, concentración mínima del 8%, EN DIFERENTES AROMAS floral, lavanda , canela). UNIDAD DE MEDIDA GALON por 3750 centimetros	36	$ 20.668	$ 744.040
ESCOBA BLANDA RESPUESTOS. Cerdas suaves elaboradas con PET calibre entre 0,3 y 0,4 mm. UNIDAD	5	$ 3.573	$ 17.865
ESCOBA BLANDA / SUAVE CON PALO.Cerdas suaves elaboradas con PET calibre entre 0,3 y 0,4 mm. UNIDAD	5	$ 5.955	$ 29.776
ESCOBA DURA CON PALO . Cerdas suaves elaboradas con PET calibre entre 0,3 y 0,4 mm. UNIDAD	2	$ 6.235	$ 12.471
FIBRA LIMPIADORA - ABRASIVO, PARA LOZA , buena calidad UNIDAD	70	$ 1.051	$ 73.563
GEL ANTIBACTERIAL para manos,Gel, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc	3	$ 21.008	$ 63.024
GUANTE DOMESTICO DE LATEX , COLOR AMARILLO CALIBRE mínimo 18; TALLA 8 y 8 1/2, UNIDAD DE MEDIDA ; PAR	60	$ 3.153	$ 189.163
GUANTES INDUSTRIAL DE LATEX , TALLA 8 y 8 1/2, COLOR NEGRO, CALIBRE mínimo 25, TALLA 8 a 9. UNIDAD DE MEDIDA ; PAR	60	$ 4.169	$ 250.115
HIPOCLORITO - solución concentración mínima del 5%, recipiente plástico UNIDAD DE MEDIDA GALON por 3750 centimetros cúbicos.	42	$ 10.474	$ 439.908
JABON CREMA LAVALOZA, RECIPIENTE PLASTICO , mínimo 900 Gramos por UNIDAD	40	$ 6.235	$ 249.414
JABÓN DE DISPENSADOR para manos 3, concentracion mínima 6%, antibacterial humectante PH entre 5 y 8	5	$ 17.480	$ 87.400
LIMPIAVIDRIOS, limpiador desengrasante, concentración mínima 4% , con fragancia, en recipiente plastico, con atomizador o valbula de pistola , UNIDAD DE MEDIDA FRASCO PLASTICO por 500 cc.o ml.	40	$ 7.693	$ 307.705
LIQUIDO DESENGRASANTE- UNIDAD DE MEDIDA GALON por 3750 centimetros	5	$ 22.770	$ 113.848
MANGO DE MADERA PARA ESCOBA O TRAPERO , con una extensión mínima de 140 cm, acople plastico o de rosca para Encabado	5	$ 2.032	$ 10.159
PADS , COLOR BLANCO, para brillo de piso, diámetro mínimo de 16 pulgadas	1	$ 12.471	$ 12.471
PADS , COLOR CAFE O NEGRO, para remocion de piso, diámetro mínimo de 16 pulgadas	2	$ 14.643	$ 29.285
PAÑO ABSORBENTE UNIDAD de 28 X 25 centimetros mínimo; UNIDAD	70	$ 3.363	$ 235.402
PAPEL HIGIENICO, INDUSTRIAL HOJA DOBLE SUPER BLANCO, UNIDAD DE MEDIDA ROLLO por 250 metros mínimo . (institucional), SIN FRAGANCIA.	12	$ 6.971	$ 83.652
PAPEL HIGIENICO, ROLLO . HOJA DOBLE SUPER BLANCO, SIN FRAGANCIA ecológico biodegradable 100%; UNIDAD DE MEDIDA ROLLO DE 32 metros mínimo.	192	$ 2.032	$ 390.095
TOALLA PARA MANOS, PAPEL BLANCO, doble hoja por 150 unidades, PAQUETE mínimo 150 UNIDADES	16	$ 4.869	$ 77.907
TRAPERO Elaborado con hilaza de algodón natural- Mecha con peso mínimo 450 gr y extensión mínima de 32 cm	36	$ 6.235	$ 224.473
TOTAL DE INSUMOS			$ 5.759.430
VALOR TOTAL INSUMOS Y ELEMENTOS (Valor mensual promedio antes de IVA)			**$ 22.166.469**

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FRENTE SISTEMAS SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES

Yo ALEXANDER RUIZ BUSTOS identificado con cédula de ciudadanía No. 8.773.411 y tarjeta profesional No. TP 62403-T, en calidad de REVISOR FISCAL de la persona jurídica ALL CLEANING SAS, identificada con el NIT. No. 901078533-8 en cumplimiento de la ley 789 de 2002, manifiesto bajo juramento que la empresa que represento se encuentra al día en el cumplimiento respecto al pago de sus obligaciones legales con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a la caja de compensación familiar, cuando ello hubiere lugar, pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses.

A la fecha los operarios del servicio de aseo que laboran con la empresa ALL CLEANING S.A.S se encuentran a paz y salvo con seguridad social integral.

Se firma en Cartagena a los 20 días del mes de abril del 2023.

MIRNA ESTHER HERRERA MONSALVE
REPRESENTANTE LEGAL
ALL CLEANING S.A.S

ALEXANDER RUIZ BUSTOS
REVISOR FISCAL