1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 4

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0124 de 2023

Nombre completo del contratista: José David Jaramillo Fernández

Documento de identificación: 1.144.130.489

Nombre del supervisor: Roger González Pérez

Organismo: Departamento Administrativo TIC

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales, para brindar apoyo a las actividades adelantadas por el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (Datic).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
23/Ene/2023	30/Junio/2023

Modificación(es) al contrato: Adición No.1 por Ocho Millones Quinientos Setenta y Seis Mil pesos suscrita el 18/abr/2023. PRORROGA No.1 por dos meses suscritas el 18/abr/2023.

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($17.152.000)

Adición: No.1 Ocho Millones Quinientos Setenta y Seis Mil pesos m/cte. ($8.576.000).

Prórroga: No.1 Del 1 de mayo al 30 de Junio de 2023

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$25.728.000	$4.288.000	$12.864.000	$8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1053912934 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 2012592552 Operador: Simple S.A Fecha de Pago: Abril 07 de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo de 2023

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor:

Actividad contractual N°1: Realizar cronograma de trabajo para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y documentar mensualmente su gestión con evidencias para la presentación de la cuenta de cobro.

- Realizó el formato MEDE01.05.02.P025.F001, relaciono el enlace. https://drive.google.com/drive/folders/1GVQHknAOeLGLb8tgoo3zLK5KczAu-VNk?usp=sharing

Actividad contractual N°2: Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de DATIC para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que beneficien el desarrollo de las actividades de la Subdirección de Tecnología Digital y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado.

- No realizó esta actividad no se requirió para este periodo

Actividad contractual N°3: Brindar apoyo en la atención y desarrollo de auditorías de acuerdo a los planes establecidos por los diferentes entes de control, así como en la formulación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.

- Brindó apoyo en la recopilación de evidencias en los procesos que competen al equipo de redes y seguridad de la Información esto para la auditoria del mapa de riesgos, e indicadores, dado que estos deben ser reportados en la plataforma DARUMA por el equipo de calidad, para el mes de Abril. https://drive.google.com/drive/folders/1qygXakHK5xx7uhd2659NWqKxhJzK-nhM?usp=sharing

Actividad contractual N°4: Brindar apoyo en la administración y configuración de la plataforma de conmutación existente en el centro de datos de la Alcaldía de Cali.

- Realizó Verificaciones y modificaciones necesarias en el Switch de CORE para garantizar que Red de datos de la Alcaldía de Cali se mantenga estable.
- Realizó Reinicio del Switch de CORE para mejorar el desempeño de la red de datos y de SAP. https://drive.google.com/drive/folders/1ZVmxggwK0HOQRI25lbwzKpoOnEZdr4yj?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual N°5: Brindar Apoyó en la administración y configuración de las plataformas de FIREWALL existente en el centro de datos de la Alcaldía de Cali.

- Asignó permisos de Navegación a funcionarios de la Dependencia de DADII, solicitados por medio de ORFEO.
- Asignó permisos de Navegación a funcionario de la Dependencia de Paz y Cultura Ciudadana, solicitados por medio de ORFEO.
- Asignó permisos de Navegación a funcionario de la Dependencia de Gobierno, solicitados por medio de ORFEO.
- Asignó permisos de Navegación a funcionario de la Dependencia de Hacienda, solicitados por medio de ORFEO.
- Asignó permisos de Navegación a funcionario de la Dependencia de Vivienda, solicitados por medio de ORFEO.
- Asignó permisos de Navegación a funcionario de la Dependencia de Contratación Pública, solicitados por medio de ORFEO.
  https://drive.google.com/drive/folders/1TB2Olm-BYGtElAo8HbTDc2ukCG2fk880?usp=sharing

Actividad contractual N°6: Brindar acompañamiento en la implementación de proyectos de redes de datos, redes WI-FI, seguridad informática y cableado estructurado.

- No realizó esta actividad no se requirió para este periodo

Actividad contractual N°7: Brindar apoyo y soporte en el mantenimiento preventivo y correctivo de la plataforma de telecomunicaciones de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- Realizó Verificación de la configuración y conexiones físicas de los Switch's de Borde ubicados en el piso 1 de la dependencia de Rentas, esta configuración se hizo para poder mejorar el servicio de internet que se presenta lentitud en dichas dependencias.
  https://drive.google.com/drive/folders/1sha3fQRmittCg36UCEzKVVpoWUE7_SrW?usp=sharing

Actividad contractual N°8: Apoyar en la administración, monitoreo y soporte de la red Wifi interna y el portal cautivo.

- Realizó monitoreo al servicio de las WI-FI correspondientes a los 33 AP indoor de marca Rukus instalados en los diferentes pisos de la torre alcaldía, a los 4 AP marca Rukus instalados en el Centro de Atención al Contribuyente, y a los AP cambium networks instalados en el Edificio Boulevard de la sexta.
  https://drive.google.com/drive/folders/1inamL5WkoF1JLeIIEiBuuhjM0o12pa0l?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual N°9: Brindar apoyo técnico para el aseguramiento de la disponibilidad de la red de datos mediante el manejo de distintos dispositivos y de acuerdo a los estándares que se soporta desde el centro de cómputo del Complejo administrativo de Santiago de Cali.

- Monitoreó la red de datos por medio de mi usuario VPN Cliente a sitio, verificando la disponibilidad del Canal de datos y los servicios de red que usan los funcionarios de la Alcaldía de Cali.
  https://drive.google.com/drive/folders/17jvQyEBYVLDufv0ztEo2TNLIkOxVF-eC?usp=sharing

Actividad contractual N°10: Brindar apoyo en la implementación, configuración y soporte de los accesos remotos para todos los usuarios de la administración municipal que requieren acceso desde redes externas a los sistemas de información alojados en los centros de datos y los equipos de usuarios conectados a la red de datos de la Alcaldía de Cali.

- Realizó la implementación de usuarios VPN, en las dependencias de la Alcaldía de Cali para garantizar que los funcionarios puedan conectarse a los diferentes servicios Internos y Equipos de cómputo de la red LAN y DMZ al igual que a servidores internos, y así puedan realizar sus labores diarias desde redes externas.
  https://drive.google.com/drive/folders/1bn6c0oTsl9jZgVsp5v1KOCyxcRiSeHrf?usp=sharing

Actividad contractual N°11: Brindar apoyo en los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas de la alcaldía de Santiago de Cali.

- Realizó visita técnica al centro de datos ubicado en edificio Versalles para verificar el switch capa 3 de Lan to Lan que se debe instalar por parte de EMCALI en las dependencias de Vivienda y Dagma.
- Realizó Visita técnica al LID santo tomas ya que la conexión a internet presenta fallas.
  https://drive.google.com/drive/folders/1_UI_GDoKfesJLnULj3ytb9PYgLClkX9Q?usp=sharing

Actividad contractual N°12: Apoyar en la administración del servidor de resolución de nombres de dominio DNS interno y del servicio de asignación automática de direcciones IP DHCP.

- Registró MAC de los dispositivos en el servidor DHCP de cada una de las dependencias para que se puedan conectar a la red de datos vía WI-FI o vía Ethernet.
  https://drive.google.com/drive/folders/154Pf0DAAQxYXaPXbsGiL0viaSC-Lc-9h?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual N°13: Brindar apoyo en la documentación de procesos y procedimientos de la Subdirección de Tecnología Digital de DATIC según los lineamientos del MOP específicamente para el desarrollo de la norma NTC ISO/IEC 20000-1 en la entidad y la norma ISO /IEC 27001.

- No realizó esta actividad no se requirió para este periodo

Actividad contractual N°14: Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Realizo Informe de actividades contractuales realizadas en el mes de marzo. https://drive.google.com/drive/folders/1LYSwF3Uv4DeiPhlbW0W9JcsYUuzfudvk?usp=sharing

Actividad contractual N°15: Divulgar información autorizada por el proceso de Comunicación Pública de la Entidad con el fin de fomentar y generar acceso efectivo a la información de la Entidad y del Organismo en estricto cumplimiento a los procesos organizacionales.

- Realizó la divulgación en redes sociales de la información autorizada por el proceso de Comunicación Pública de DATIC. https://drive.google.com/drive/folders/18OLxbroBMPSt0pOs7s9trrPNUFRNvsGS?usp=sharing

Actividad contractual N°16: Suministrar la información requerida y/o participar en los procesos que desarrolle la Entidad en materia de Rendición de cuentas, MSPI, Plan Anticorrupción, Ley de Transparencia, Gobierno Digital, Datos Abiertos, formulación, proyectos de inversión, entre otros.

- Recibió correo con invitación a la rendición de cuentas de DATIC- PRESENCIAL LID DEPORTE la cual se realizó el día 27 de Abril de 9:30am a 12:00PM. https://drive.google.com/drive/folders/1OM9-iPsgNq7I5yomVzx8vrBMIIXy6_zA?usp=sharing

Actividad contractual N°17: Aportar la certificación o constancia que demuestre su asistencia a los cursos que programen otras entidades del nivel nacional o al interior de la entidad para prestadores de servicios y que le sean requeridos, tales como: MIPG, Gestión Documental, Gobierno Digtal, entre otros.

- No realizó esta actividad no se requirió para este periodo

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual N°18: Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Apoyó en el encendido programado de la planta eléctrica que respalda el suministro eléctrico del Data Center piso 15.
- Realizó Registro de las MAC Ethernet en el NAC-ISE para dar autenticación en la red y se puedan conectar los computadores de las dependencias de la alcaldía de Cali. https://drive.google.com/drive/folders/1xqOk0BLS0f9MCmE8nwwrkQjhjqmxNU4r?usp=sharing

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

Roger González Pérez
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 28 de Abril del 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.