	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
	FORMATO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO E INFORME DE SUPERVISIÓN		
	Código: GAD-ABS-FM009	Versión: 02	Fecha de emisión: 01/08/2018

1. DATOS GENERALES

CONTRATISTA	JUAN CARLOS ROMERO VENEGAS	NIT	79.516.486-9
CORREO ELECTRÓNICO	juanchopsa69@gmail.com	TELÉFONO	3142037513
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios / Apoyo a la Gestión	(En caso de Otro tipo de Cto indique cuál)	
No. CONTRATO	CPS-006-2019	TERMINO DE EJECUCIÓN	348
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	03/01/2019	FECHA DE TERMINACIÓN	20/12/2019
FECHA DE INICIACIÓN	03/01/2019	No. DE FACTURA	
No. PAGO QUE SE CERTIFICA	QUINTO		

2. OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO AL INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS - INVIMA EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL GRUPO GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA SECRETARÍA GENERAL.

3. OBSERVACIONES DEL CONTRATO

(Indicar las adiciones, prórrogas, modificaciones, suspensiones, etc., que haya tenido el contrato. También podrá indicar lugar de ejecución y área de intervención cuando sea el

4. SOPORTES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

En mi calidad de supervisor (a) del contrato, luego de revisar y analizar las actividades realizadas por el contratista, certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales para el presente pago y de la entrega de los soportes que lo acreditan:

TIPO DE PAGO	ESCOJA EL TIPO DE PAGO	PARCIAL	*En caso de ser informe final diligencie también la pestaña "Informe Final"*

Señale los documentos o soportes adjuntos al presente formato

Informe de actividades		SI	Facturas		
Pago Parafiscales		NO	Ingreso a Almacén		
SGSSI		SI			
Carné, Documentos a cargo, aplicativos al día (exclusivo para pago final)		NO			
Otros. Cuales?			indique las observaciones respectivas		

Nota: Los parafiscales corresponden a Sena, ICBF, Caja de compesación según el caso; SGSSI que corresponde a salud, pensión y riesgos laborales. Se debe anexar los pagos

5. INFORME PARCIAL DE LA EJECUCION CONTRACTUAL

(El supervisor deberá realizar un informe respecto de la ejecución del contrato en la casilla correspondiente al tipo de contrato)

El Supervisor declara que el contratista cumple con las obligaciones y la calidad del producto y/o servicio, establecidas en el contrato para el presente pago.

5.1 Describa de forma general el cumplimiento de las obligaciones contractuales de acuerdo al periodo a certificar

EL CONTRATISTA EJECUTO LAS ACTIVIDADES, QUE SE INDICAN EN EL INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO CERTIFICADO, Y LAS EVIDENCIAS QUE ACOMPAÑAN A LA MISMA.

Califique la atención del servicio por parte del proveedor, frente a amabilidad, respeto y oportunidad de servicio (NO APLICA para los contratos de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)	

En caso de no cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato el supervisor debe tener en cuenta el numeral 19. Caducidad, sanciones contractuales y declaratoria de incumplimiento del Manual de Supervisión e Interventoria GAD-ABS-MN002 e informar al Grupo de Gestión Contractual.

ANEXE A ESTE INFORME TODA LA DOCUMENTACION RELEVANTE SOBRE LA EJECUCION CONTRACTUAL DEL PERIODO

6. DATOS REQUERIDOS PARA EFECTUAR EL PAGO

BANCO	BANCOLOMBIA	TIPO DE CUENTA	Ahorros	No DE CUENTA	20795826059

VALOR A PAGAR

Números	2.578.691,00.	Letras	DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y UNO, PESOS M/C.

Fecha de expedición de la presente certificación:	DD	MM	AA
	4	JUNIO	2019

LINA PAOLA JIMENEZ RIOS
ASESORA DE LA DIRECCION GENERAL CON DELEGACION DE FUNCIONES DEL GRUPO DE LA GESTION CONTRATUAL.

Recepción por parte del Grupo Financiero y Presupuesto

Nombre

Fecha de revisado: 04 JUN 2019

Consecutivo: 11-23

En concordancia con los artículos 83, 84 y subsiguientes de la ley 1474 de 2011, y con el párrafo sexto del numeral 10.1.2., Aspecto Técnico, así como del párrafo 12 del numeral 10.1.3 Aspecto Administrativo contenidos en el Manual de Supervisión e Interventoría, código GAD-ABS-MN002, los supervisores deberán allegar los informes que se deriven de la ejecución contractual, por lo anterior es indispensable registrar en este formato el Análisis del Informe periódico, y una vez concluido el contrato, diligenciar el INFORME FINAL contenido en la seguna pestaña de este documento.