PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, Abril de 2023

Señor (a)
JACKSON ARIEL URRUTIACHALA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4527976
Cargo del supervisor Coordinador académico
Dependencia
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 04 del año 2023

Referencia: No **4527976** del año 2023

EBERTO MOSQUERA CUESTA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11789816 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia 4527976, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor total para el contrato que tiene una duración de seis (6) meses por la suma de DIECINUEVE MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS ($19.704.786) MCTE, Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS M/CTE ($2.273.691**),** b) cinco (5) pagos correspondientes a los meses de Marzo a Julio del 2023 por un valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CIENTO TREINTA Y UN PESOS M/CTE ($3.248.131) cada mes.

Plazo: Será hasta el 31 de Julio de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de Cincuenta (55) instructores para orientar la formación profesional en el nivel Complementaria Regular, programada para el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad del Choco para la vigencia 2023 en las áreas las áreas temáticas definidas en el anexo 2.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2.1	Establecer estrategias de enseñanza- aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Se establecieron las estrategias y didactas a aplicar durante el desarrollo de las formaciones en mercadeo y ventas, para lograr que cada uno de los	Registro fotográfico

		aprendices se apropien de las competencias y resultados de aprendizajes asociados a los programas de formación, los cuales en esta vigencia se llevaron a cabo en el municipio de Quibdó, comunidad el 20 las fichas en ejecución son las siguientes: **2747013**, **2747013**, **2747020**, **2747022**	
2.2	Orientar procesos de enseñanza-aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	La formación se está orientando de acuerdo a los requerimientos de los diseños curriculares, planeación pedagógica y guías de aprendizaje	Registro fotográfico
2.3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional	Las actividades desarrolladas durante la presente vigencia fueron las siguientes. Consecución de documentos para llevar a cabo la programación de 4 fichas en el municipio de Quibdó, comunidad el 20. Selección de aprendices previa revisión de cumplimiento de los respectivos requisitos básicos. Iniciación de la formación en las cuatro fichas programadas denominadas Comportamiento Emprendedor. Desarrollo de talleres teórico-práctico, logrando que los aprendices adquieran con mayor facilidad, habilidades de comportamiento emprendedor, el cual les abre el camino para emprender acciones que les permita el mejoramiento de la calidad de vida.	Registro fotográfico

		las competencias y resultados de aprendizajes asociados al programa de formación denominado comportamiento emprendedor. Con los siguientes números de fichas : **2747013**,**2747013**, **2747020**, **2747022**	
2.4	Llevar registros de evidencias de la actividad de enseñanza-aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Se está llevando el respectivo registro de evidencias, de acuerdo a las actividades desarrolladas durante la ejecución de los programas de formación	Evidencias de aprendizaje
2.5	Reportar información academica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	Se reportó la información recopilada durante el presente mes consistente en el registro de los juicios evaluativos de acuerdo con el desempeño de los aprendices durante la formación	Reporte de juicios evaluativos en sofia plus
2.6	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, asi como el proceso de induccciona aprendices.	Se realizo la inducción a los aprendices, donde se dieron a conocer temas en aspectos de mision,vision del SENA, resaltando los símbolos de la institución y otros servios que presta en la región.	Regiastro fotográfico

2.7	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	Registro de juicios evaluativos de acuerdo al desempeño de cada uno de los aprendices durante la ejecución del programa de formación.	Pantallazo de juicios evaluativos
2.8	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor de contrato y presentar mensualmente Los informes de ejecución del contrato.	Con disponibilidad para ser ejecutado cuando sea necesario	Acciones en proceso
2.9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional	Acciones en proceso	Acciones en proceso
2.10	Reportar 160 horas de labores de formación titulada y/o complementaria.	Reporte de horas de acuerdo a la programación plasmada en el aplicativo sofia plus	Gestión de tiempo
2.11	Aplicar a la certificación de norma de competencia orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo según las normas que aplican a la función del instructor	Con disponibilidad para ser ejecutado cuando la institución realice dicho proceso de certificación de norma de competencia.	Acciones en proceso
2.12	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Acciones en proceso	Acciones en proceso
2.13	Reportar oportunamente las horas del gestor monitor de aquellos aprendices que cumplen las labores en los ambientes de formación.	Acciones en proceso	Acciones en proceso

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**4489913284** de la planilla, expedida por aportes en línea, correspondiente al mes de **Marzo** de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

EBERTO MOSQUERACUESTA
Contratista
C.C. No. 11789816

Recibí a satisfacción:

JACKSON ARIEL URRUTIACHALA
Supervisor(a) Contrato. 4527976 de 2023
Coordinador Académico

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESARROLLO DE LA FORMACION EN COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR, EN EL MUNICIPIO DE QUIBDO, COMUNIDAD EL 20

DESARROLLO DEL CURSO COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR CON APRENDICES DEL MUNICIPIO DE QUIBDO, COMUNIDAD INDIGENA EL 20

DESARROLLO DE ACTIVIDADES TEORICAS EN LA COMUNIDAD EL 20

EJECUCION DE LA FORMACION EN EL MUNICIPIO DE QUIBDO, COMUNIDAD EL 20

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EBERTO MOSQUERA CUESTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/04/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2747017 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: DETERMINAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS DE ACUERDO CON LOS POSTULADOS DE LA UNESCO

RA 2: ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO

RA 3: ESTRUCTURAR EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA DIGITAL SELECCIONADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 37,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2726101 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: DETERMINAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS DE ACUERDO CON LOS POSTULADOS DE LA UNESCO

RA 2: ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO

RA 3: ESTRUCTURAR EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA DIGITAL SELECCIONADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2726113 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: DETERMINAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS DE ACUERDO CON LOS POSTULADOS DE LA UNESCO

RA 2: ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO

RA 3: ESTRUCTURAR EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA DIGITAL SELECCIONADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2747022 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: DETERMINAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS DE ACUERDO CON LOS POSTULADOS DE LA UNESCO

RA 2: ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO

RA 3: ESTRUCTURAR EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA DIGITAL SELECCIONADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	37,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2747013 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: DETERMINAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS DE ACUERDO CON LOS POSTULADOS DE LA UNESCO

RA 2: ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO

RA 3: ESTRUCTURAR EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA DIGITAL SELECCIONADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	37,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2726192 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: DETERMINAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS DE ACUERDO CON LOS POSTULADOS DE LA UNESCO

RA 2: ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO

RA 3: ESTRUCTURAR EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA DIGITAL SELECCIONADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2747020 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: DETERMINAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS DE ACUERDO CON LOS POSTULADOS DE LA UNESCO

RA 2: ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO

RA 3: ESTRUCTURAR EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA DIGITAL SELECCIONADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 37,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2726177 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: DETERMINAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS DE ACUERDO CON LOS POSTULADOS DE LA UNESCO

RA 2: ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO

RA 3: ESTRUCTURAR EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA DIGITAL SELECCIONADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 166,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: EBERTO MOSQUERA CUESTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

CONTINUACION CON LA EVIDENCIAS EN ELMUNICIPIO DE QUIBDO