1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4134.010.26.1.0154 DE 2023
Nombre completo del contratista: Luis David Castillo Ramos
Documento de identificación: 1087186212 de Tumaco
Nombre del supervisor: Lina Marisol Romero Carrasco
Organismo: Departamento Administrativo de TIC
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión, en las actividades adelantadas por el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 30/ene/2023	Fecha terminación 30/jun/2023
Modificación(es) al contrato: ADICION No 1 Cinco millones setecientos ochenta y cuatro mil pesos mcte ($5.784.000) suscrita el día 17 de abril 2023 PRORROGA No 1 por dos meses suscrita el día 17 de abril de 2023	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de once millones quinientos sesenta y ocho mil pesos M/CTE ($11.568.000)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: No 1 Cinco millones setecientos ochenta y cuatro mil pesos mcte ($5.784.000)

Prórroga: No 1 Del 1 de Mayo al 30 de Junio del 2023

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$17.352.000	$2.892.000	$8.676.000	$ 5.784.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1052956197 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8845354770 Operador: Simple Fecha de Pago: 03/abr/2023 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo del 2023

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presentó seguridad social de marzo del 2023 para la cuota 4

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 1. Realizar cronograma de trabajo para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y documentar mensualmente su gestión con evidencias para la presentación de la cuenta de cobro.

- Actualizó el plan de trabajo registrando las respectivas evidencias de las tareas realizadas.

  Enlace de consulta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1TQjufI47hgVHPlQYXst32flF8KZrsDOaL3jtIr2LT24/edit#gid=563589341

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 2 Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de la Subdirección de Innovación Digital para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que beneficien el proceso Gestión de la Innovación Digital y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado por DATIC.

- Participó en la reunión virtual de la subdirección de Innovación - seguimiento a instrumentos de control Acta N. 4134.030.3.2,186
- Participó de la reunión de Sensibilización a los gestores encargados de los LID referente a la migración de los inventarios en el sistema MARI Acta N. 4134.030.3.2,192
- Interactuó en la reunión virtual de seguimiento a inventarios, mantenimientos y estadísticas de los servicios presenciales de los LID/PAD. Acta No. 4134.030.3.2. Enlace de consulta:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1V8OTYtC5vRCwpN5NJVEUBTlGYzuXL_Xe72MInd_RIR8/edit#gid=963117165

- Participó de la reunión de seguimiento finalización capacitación Ciclo I Acta N 4134.030.14.76.40

- Interactuó en la reunión virtual de seguimiento a la prestación del servicio de capacitación durante el Ciclo II, informando las estadísticas de los cursos asignados al LID Deporte y Recreación y novedades presentadas en el desarrollo de los mismos. Evidencia del índice documental 2023 del Equipo Académico Acta N 4134.030.14.76.114 Enlace de Consulta:

  https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PZgXZhWXuRoS4cZlKegkelhRq**CrX79RknxSQh4o0W88/edit#gid=91141367**

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 3 Brindar apoyo en la gestión de las actividades relacionadas con proyectos de inversión de responsabilidad de la Subdirección de Innovación Digital y el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo 2020 – 2023.

- Para este periodo no se requirió esta actividad

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 4 Realizar capacitaciones en el uso y apropiación de herramientas tecnológicas y realizar ejercicios de innovación a los ciudadanos de acuerdo a los lineamientos emitidos por el DATIC.

- Utilizó los recursos y el material académico propuesto para el curso presencial Iniciación en Iniciación en Microsoft Word, Taller Creando y programando con Lego Spike y Fundamentos Básicos de Excel, durante el Ciclo II. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1NoDtuSKIh_wyrhKMCcm73OU4LXbqjaU7

- Gestionó los listados de asistencia y tomé el registro fotográfico de cada una de las clases presenciales desarrolladas durante el ciclo II en el LID Deporte y Recreación,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

del curso Iniciación en Iniciación en Microsoft Word, Taller Creando y programando con Lego Spike y Fundamentos Básicos de Excel, Las evidencias se registraron en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1Fq7396XYrsJsJbFm_R6CRCaziTClLYkT?usp=share_link

- Realizó como facilitador de los cursos asignados en el ciclo II presencial, la revisión de actividades, atención a los participantes matriculados y respuesta a las inquietudes presentadas durante el desarrollo de los cursos. Enlace de consulta en la plataforma de capacitación Moodle:

  IMW_107 - https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=1386
  CPLSPIKE_2 - https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=1382
  FBE_90 - https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=1347

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 5 Apoyar en la administración del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) en todas las actividades que sean asignadas, en los horarios asignados y en conjunto con los lineamientos de la Subdirección de Innovación Digital.

- Actualizó la cartelera del LID Deporte y Recreación con la información y la programación actualizada de cada mes Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1dcwsQsavejmTCvCHqWIAnHW0lsyP-myP?usp=share_link

- Gestionó el préstamo de la sala de Internet del LID Deporte y Recreación implementando las políticas operativas del subproceso para dinamizar el ecosistema de innovación digital. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1Y8kXe4knCjx9JyPA8vEIJ52fWVYfTZz?usp=share_link
- Registró los servicios diferentes a capacitación que fueron prestados a la ciudadanía de forma presencial en el LID Deporte y Recreación Enlace de consulta:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf0I4PHaXd7XAasf3FIy9isjVl0Cpr6-jvbbP3q1feetQNPKw/viewform

- Evidenció el formato de consumibles actualizado en PDF y firmado del LID Deporte y Recreación Informando la cantidad y el estado de los elementos que lo conforman. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/13O2CiCDPqf6oTgE3raHZS8zsll7WYxC8
- Realizó y registró el mantenimiento preventivo de los equipos de cómputo del LID Deporte y Recreación en el formulario asignado. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1lNRp-6m05UKBGJw9XDPH3I2JY-pFqjTh

- Reportó los dispositivos tecnológicos que se encuentran en estado bueno y malo. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1cfwDt27BmeJq17_JuvzdENwFkNm2k92l

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 6 Realizar el inventario de activos del LID/PAD asignado y verificar su registro en el sistema de información dispuesto por la entidad para tal fin, garantizando que se encuentre actualizado. Así como también, proporcionar la colaboración para los procesos de verificación del mismo.

- Evidenció el inventario físico del LID Deporte y Recreación correspondiente al mes de Abril del 2023 verificado y firmado en pdf. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/13lSs8YdYcvGPInQBY2B2nlalmztiZIcw?usp=share_link

- Interactuó en la reunión virtual de seguimiento a inventarios,mantenimientos y estadísticas de los servicios presenciales de los LID/PAD. Acta No. 4134.030.3.2. Enlace de consulta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1V8OTYtC5vRCwpN5NJVEUBTlGYzuXL_Xe72MInd_RIR8/edit#gid=963117165

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 7 Controlar el inventario de consumibles y materiales necesarios para el desarrollo de las actividades misionales del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) asignado.

- Evidenció el formato de consumibles actualizado en PDF y firmado del LID Deporte y Recreación, informando la cantidad y el estado de los elementos que lo conformanEnlace de Consulta: https://drive.google.com/drive/folders/13O2CiCDPqf6oTgE3raHZS8zsll7WYxC8?usp=share_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 8 Reportar hurtos y hacer el trámite ante la oficina de seguros de la Alcaldía en el tiempo establecido, junto con los procedimientos asociados pertinentes, como denuncia ante la Fiscalía.

- Durante el periodo no se presentaron hurtos en el LID Deporte y Recreación

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 9 Prestar apoyo técnico en la elaboración e implementación de una estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad del PAD Biblioteca Departamental.

- Apoyó en la elaboración de la estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad del Lid Deporte y Recreación. enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1TGKjtOCMpnGTgGNvXWriZAkCAOMp8M20?usp=share_link

- Realizó la promoción con las piezas gráficas proporcionadas para la divulgación del evento (Cal Inteligente Festival de Ciencia Tecnología e innovación Conoce tu LID y tu PAD) Enlace de Consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1dyY7e829YMNedwzipbPVAkieWIdyKISC?usp=share_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 10 Realizar los registros adecuados de la operación del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) asignado y espacios virtuales, en los sistemas de información proporcionados por la Alcaldía, tales como: registros de usuarios, inscripciones a sensibilizaciones (capacitaciones, talleres, eventos, entre otros), registro de servicios, encuestas de satisfacción y todos los demás que sean necesarios.

- Apoyó invitando a los ciudadanos a diligenciar la encuesta para medición de la percepción de la atención al usuario de forma presencial en el Lid Deporte y Recreación

  Enlace de consulta:
  https://www.cali.gov.co/aplicaciones/encuestas_ciudadano/view_encuesta_atencion_presencial.php

- Registró a los ciudadanos que asisten a los servicios prestados en el LID Deporte y Recreación (Préstamo de Recursos TIC y Uso de la TIC para relacionarse con el estado) en la Herramienta de caracterización

  https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScNZ_xpj2Pl3e8ZhhudIGdYkmfr9c1RfgGQmY6aYR2mIWYtdA/viewform

- Invitó a los ciudadanos que participaron en los cursos Iniciación en Microsoft Word, Taller Creando y programando con Lego Spike y Fundamentos Básicos de Excel del LID Deporte y Recreación a diligenciar el formulario de caracterización del ciudadano que se encuentra en la plataforma Moodle y que direcciona a este enlace:
  https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScNZ_xpj2Pl3e8ZhhudIGdYkmfr9c1RfgGQmY6aYR2mIWYtdA/viewform

- Realizó el registro de los servicios diferentes a capacitación que fueron prestados a la ciudadanía de forma presencial en el LID Deporte y Recreación Enlace de consulta:

  https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf0I4PHaXd7XAasf3FIy9isjVl0Cpr6-jvbbP3g1feetQNPKw/viewform

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizó invitación a los usuarios que interactuaron en el LID Deporte y Recreación a diligenciar la encuesta de medición a la satisfacción del usuario sobre los servicios diferentes a capacitación prestados de forma presencial
  Enlace de consulta:
  https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd1u0pnyAUuitEfY0kYDj_yQDIYCzxFY3kkkUnUQxHqpEhzhw/viewform

- Registró asistencias semanales y estadísticas de los cursos presenciales asignados al LID Deporte y Recreación Iniciación en Microsoft Word, Taller Creando y programando con Lego Spike y Fundamentos Básicos de Excel durante el Ciclo II de capacitaciones. Enlace de consulta:
  https://drive.google.com/drive/folders/1UcrZQwjhgn3s-XFmww3ffaKQpMdejHUh

- Registró las bajas de participantes de los Cursos Iniciación en Microsoft Word, Taller Creando y programando con Lego Spike y Fundamentos Básicos de Excel en el ciclo II. Evidencia de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1UcrZQwjhgn3s-XFmww3ffaKQpMdejHUh

- Registró las modificaciones de datos de participantes matriculados en los cursos Iniciación en Microsoft Word, Taller Creando y programando con Lego Spike y Fundamentos Básicos de Excel del ciclo II. Evidencia de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1UcrZQwjhgn3s-XFmww3ffaKQpMdejHUh

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 11 Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Para este periodo no se requirió esta actividad

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 12 Suministrar la información requerida y/o participar en los procesos que desarrolle la Entidad en materia de Rendición de cuentas, Plan

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Anticorrupción, Ley de Transparencia, Gobierno Digital, Datos Abiertos, formulación, proyectos de inversión, entre otros.

- Apoyó con la difusión y participó de forma presencial en la producción de la primera, rendición de cuentas 2023 realizada a través de Facebook Live. Enlace de consulta: Difusión https://drive.google.com/drive/folders/1mu8uKVU9GlsgkCJpMjzuhxK4o6dG1WSN?usp=share_link

  https://drive.google.com/drive/folders/1FZiPmqpZ0XcaJHfAP_oteSd8wSLhWK-f?usp=share_link

- Aportó con los registros de los servicios prestados a la ciudadanía de forma presencial en el LID Deporte y Recreación e invitó a los usuarios que interactuaron en el punto a diligenciar la encuesta de satisfacción; en la cual son controles e insumos para el monitoreo del Mapa de Riesgos, políticas operativas e indicadores asociadas al subproceso dinamizar el ecosistema de innovación digital. Enlace de evidencia: https://docs.google.com/spreadsheets/d/16SHuIFUr4Dkcf7DuVJHDb8yzrtga6sqCKRDr-hzyDOs/edit#gid=0

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 13 Aportar la certificación o constancia que demuestre su asistencia a los cursos que programe la Entidad, tales como, inducción o reinducción de prestadores de servicios, MIPG, entre otros de acuerdo a los lineamientos de los Organismos responsables.

- Participó en la sensibilización de manejo y buen uso de UPS y aire acondicionado. La evidencia quedó registrada en el acta 4134.010.26.1.101637.09.

https://drive.google.com/drive/folders/1i56n0_hET7fFEKP9Aycz0gNpomEFNRFh?usp=share_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizó el curso de Inducción en la plataforma Moodle y queda como constancia en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1aa03bVDgMVjVjSFxqyI0GKPEoMm_4VN8

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 14 Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982. En caso de requerirse la transferencia de dichos derechos patrimoniales será con efectos ilimitados espacial y temporalmente y de forma exclusiva al Distrito de Santiago de Cali, cuando se trate de soporte lógico el contratista entregará mediante documento de cesión de derechos de autor al Distrito de Santiago de Cali el código fuente que haya desarrollado en virtud de la ejecución del presente contrato, lo anterior a solicitud del supervisor del contrato.

- Los productos realizados en este periodo reposan en la estructura de almacenamiento del Drive institucional asignado a la Subdirección de Innovación digital. Enlace Drive https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1K3JvGh3HEqTYcUi7lbE5Sc0PzVdVUZRV , teniendo en cuenta que todos los productos resultados de la ejecución del contrato son de propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 15 Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Divulgó y compartió la información suministrada por la entidad fomentando el proceso de comunicación. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1vXfz5Sx9dNqN-HttsMW_7NUGLlhd4Kix?usp=share_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

LINA MARISOL ROMERO CARRASCO /Supervisora Diana M. Tovar S.

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28/abr/2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.