ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | UAECD Catastro Bogotá

GESTIÓN FINANCIERA

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

FECHA DEL INFORME	2023-05-04			
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA				
PERIODO DEL INFORME	2023-01-01	2023-01-30	**No. DEL CONTRATO**	1448 - 2022
SUSPENSIONES				
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	ANDREA PATRICIA RODRIGUEZ FLOREZ		**CC**	52805217
ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIIU)	6910			
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTAS CEDENTES (Diligencie este item, en caso de cesión de contrato)				
INFORMACIÓN BANCARIA DEL CONTRATISTA A QUIEN SE LE VA A GIRAR				
BANCO	BANCO DAVIVIENDA S A	**TIPO DE CUENTA**	AHORROS	**No. CUENTA** 0550457500028693
INFORMACIÓN DEL CONTRATO				
OBJETO	Prestación de Servicios Profesionales Especializados para el desarrollo de actividades en los procesos de Gestión Jurídica y Gestión Catastral en la UAECD			
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	1 meses y 23 dias calendario	**FECHA DE INICIO**	2022-11-17	**FECHA FIN** 2022-12-31
ADICIONES Y PRÓRROGAS				
PRÓRROGA 1	1 meses	**FECHA DE INICIO**	2023-01-01	**FECHA FIN** 2023-01-30
NÚMERO DE PAGOS PACTADOS	3	**PAGO No.**	3	**de** 3

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

INICIAL	FONDO	CRP	PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	CONVENIO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VR. A PAGAR POR ESTE RUBRO PRESUPUESTAL	SALDO POR PAGAR
15.900.000,00	1-100-F001 - VA-Recursos distrito	3377	O2301160553000 0007840	N/A	12.900.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
6.000.000,00	1-100-F001 - VA-Recursos distrito	4184	O2301160553000 0007840	N/A	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
21.900.000,00		**Total:**			**12.900.000,00**	**9.000.000,00**	**9.000.000,00**	**0,00**

VALOR INICIAL CONTRATO	15.900.000,00		
VALOR ADICIONES Y PRÓRROGAS			
VALOR ADICIÓN 1	6.000.000,00		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluidas adiciones)	21.900.000,00		
VALOR PAGO A EFECTUAR	9.000.000,00	**VALOR EN LETRAS**	NUEVE MILLONES DE PESOS / MCTE
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA	12.900.000,00		
SALDO PENDIENTE DE PAGO	-9.000.000,00		
VALOR A LIBERAR	9.000.000,00		

ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME

1. Apoyar a la Gerencia Jurídica en la revisión y/o proyección de los actos administrativos que resuelvan los recursos de apelación, de queja y las revocatorias directas que sean de competencia de la Dirección de la Entidad.

RECURSO DE APELACIÓN 2021-1098580 - RECURSO DE APELACIÓN 2022-894376 - RECURSO DE APELACIÓN 2020-924126 - RECURSO DE APELACIÓN 2021-788096

2. Apoyar la elaboración de conceptos legales que sean solicitados por las diferentes áreas, así como por el Gerente Jurídico y el Director de la UAECD, efectuando el estudio o análisis de los casos puestos a consideración y blindando a la Entidad frente a las conclusiones o recomendaciones que se impartan.

CONCEPTO JURÍDICO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 621-2022

3. Participar en la elaboración de informes que sean requeridos a la Gerencia Jurídica y que le sean asignados.

NO SE REQUIRIÓ ESTA ACTIVIDAD ESTE MES

4. Elaborar y/o revisar los documentos precontractuales de los contratos a cargo de la Gerencia Jurídica.
SE REALIZA LA REVISIÓN DE 9 CARPETAS DE CONTRATISTAS POSTULADOS PARA EL AÑO 2023.
5.Apoyar en la supervisión de los contratos a cargo de la Gerencia Jurídica que le sean asignados.
NO SE REQUIRIÓ ESTA ACTIVIDAD ESTE MES
6. Apoyar a la Gerencia Jurídica en la atención de las auditorías internas o externas de temas que guarden relación con el objeto de su contrato.
NO SE REQUIRIÓ ESTA ACTIVIDAD ESTE MES
7. Consolidar las respuestas a entes de control a cargo de la Gerencia Jurídica, en aquellos temas que guarden relación con el objeto de su contrato
NO SE REQUIRIÓ ESTA ACTIVIDAD ESTE MES
8. Brindar acompañamiento a la Gerencia Jurídica en el planteamiento de modificación, creación y eliminación de los procedimientos, instructivos y formatos relacionados con la gestión jurídica.
NO SE REQUIRIÓ ESTA ACTIVIDAD ESTE MES
9. Apoyar la implementación de la Gestión Catastral Multipropósito.
NO SE REQUIRIÓ ESTA ACTIVIDAD ESTE MES
10. Brindar apoyo legal en las demás actividades que le sean asignadas por el Gerente Jurídico y que sean concordantes con el objeto del contrato.
NO SE REQUIRIÓ ESTA ACTIVIDAD ESTE MES

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
RECURSO DE APELACIÓN 2021-1098580 - RECURSO DE APELACIÓN 2022-894376 - RECURSO DE APELACIÓN 2020-924126 - RECURSO DE APELACIÓN 2021-788096 - REVISIÓN CARPETAS DE CONTRATACIÓN	2023-05-04	https://catastrobogotacol-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/arodriguezf_catastrobogota_gov_co/EURRsU5W0_1AoEKWNNFXw2sBFkiz9rLupCzxyw7sH_m5xA?e=bYNP3u

DECLARACIÓN JURAMENTADA

	SI / NO	OBSERVACIONES
¿De acuerdo con el Artículo 383. Parágrafo 2 del Estatuto Tributario, para la prestación del servicio o actividad he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos?	NO	
¿Pertenece usted al nuevo Régimen Simple de tributación responsabilidad en el RUT (47)?	NO	
¿Es usted responsable de Impuesto sobre Ventas (IVA)?	NO	
¿Es responsable de declaración de renta año inmediatamente anterior?	SI	Cumplí con los requisitos para declarar renta
¿Es usted una Entidad Estatal o tiene régimen de tributacion especial?	NO	
¿Actualmente tiene suscrito otros contratos con el Distrito o la Nación?	SI	Contrato de Prestación de Servicios Personería Municipal
¿Es usted Facturador Electrónico?	NO	
¿Tiene dependientes a su cargo? (Decreto 1070 de 2013 Art. 387 E.T.) (solo se tomará encuenta si se anexan soportes mencionados en la tabla Disminución Retención Art 387 E.T.)	NO	
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año 2021? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en la tabla Disminución Retención - Art 387 E.T.)	NO	
¿Realizó pagos de Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año 2021? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en la tabla Disminución Retención - Art 387 E.T.)	NO	
¿Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así en observaciones indique el valor mensual pagado anexando certificación bancaria de la cuenta AFC	NO	
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anear copia del pago correspondiente)	NO	
¿Tiene alguna sanción o embargo?	NO	
¿El pago de la ARL es asumido por la UAECD?	NO	
¿Es usted pensionado?	NO	

UAECD Catastro Bogotá

GESTIÓN FINANCIERA

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

Yo ANDREA PATRICIA RODRIGUEZ FLOREZ, en mi calidad de contratista de la UAECD certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio en otro cobro, por lo tanto **SI** pueden ser tomados para tal fin por la UAECD.

El número o referencias de la planilla por el aporte del mes de **ENERO** es: **65327060 - 65683644**, por un período menor a 30 días (**NO**). El valor del IBC para dicho aporte corresponde a: **3.600.000,00**. (Anexo copia(s) de la(s) planilla(s)).

RIESGO	TIPO	PORCENTAJE	VALOR APORTE Y/O ENDOSO
Riesgo 1	Aportes Pensión	16,000	576.000,00
Riesgo 1	Aportes Salud	12,500	450.000,00
Riesgo 1	Aportes ARL	0,522	18.800,00
Total			1.044.800,00

Yo , actuando en mi calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN N° 1448-2022 suscrito entre LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL y ANDREA PATRICIA RODRIGUEZ FLOREZ, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas, el(la) contratista ha hecho entrega de la totalidad de los productos correspondientes a la ejecución contractual en el período que comprende el presente informe.

LOS PRODUCTOS QUE SE CERTIFICAN Y EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES HAN SIDO VERIFICADOS POR:

VERIFICADOS POR	NOMBRE COMPLETO	CÓDIGO DE SEGURIDAD
CONTRATISTA	ANDREA PATRICIA RODRIGUEZ FLOREZ	