ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 2	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.2213 de 2022	
Nombre completo del contratista: Johans Carlo Urrea Vidal	
Documento de identificación: 1.144.169.407	
Nombre del supervisor: Felipe Ignacio Dulcey Cuellar	
Organismo: Secretaria del Deporte y Recreación	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL AREA DE INFRAESTRUCTURA, PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO MEJORAMIENTO DE LOS EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE SANTIAGO DE CALI, CON (BP-26002547)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 02 de agosto de 2022	Fecha terminación 31 de agosto de 2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Es hasta por la suma de Dos millones cuatrocientos treinta mil pesos M/CTE ($ 2.430.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 4.860.000	$ 2.430.000	$ 2.430.000	$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9437195432 - 9439138952 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1543904345-1617460102 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 8/07/2022 - 24/08/2022 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO DE 2022
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presenta certificación de ARL positiva de riesgo (4).	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicio No 4162.010.26.1.2213 de 2022 se puede verificar que el contratista realizo las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones de objetos contractual

Obligación 2. Brindar apoyar en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Asistió al apoyo y acompañamiento en la cancha de futbol 11 rio cauca para partido programado por el club Quijano con el líder de la zona 3 en la comuna 21.

Obligación 3. Brindar apoyo en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Asistió al apoyo y acompañamiento en el polideportivo la arboleda de potrero al evento programado por la gobernadora clara luz roldan con el gestor de la zona 3 en la comuna 21.

Obligación 5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Asistió a la verificación del escenario polideportivo la fortaleza con el gestor de la zona 3 en la comuna 11
- Asistió a la verificación del escenario polideportivo pizamos III con el presidente de la JAC y el gestor de la zona 3 en la comuna 21.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación 7. Asistir a las reuniones programadas por el área de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- Asistió a la reunión citada por el grupo de la tercera edad siempre unidos comuna 11 con el secretario del deporte y la recreación gestor de la zona 3 y líder de la zona 3.
- Asistió a la reunión citada por el líder de zona 3 para desarrollo de actas y manejo de drive de los escenarios en la unidad deportiva panamericana.

8. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- Realizo revisión diferentes carpetas de escenarios deportivos asignados a zona 3 para ser organizadas y foliadas de tal forma que estén dispuestas cuando estén solicitadas.
- Realizo revisión a diferentes carpetas de escenarios deportivos asignados a zona 3 para ser organizadas y foliadas de tal forma que estén dispuestas cuando estén solicitadas.
- Realizo revisión a diferentes carpetas de escenarios deportivos asignados a zona 3 para ser organizadas y foliadas de tal forma que estén dispuestas cuando estén solicitadas.
- Realizo revisión a diferentes carpetas de escenarios deportivos asignados a zona 3 para ser organizadas y foliadas de tal forma que estén dispuestas cuando estén solicitadas.

Obligación 14. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo presentando oportunamente al pago de la seguridad social y ARL según contrato de prestación de servicios.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: con la firma del presente informe se deja constancia de recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.2213 de 2022.

Constancia de Paz y Salvo: el contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: no se hacen recomendaciones al informe técnico en este periodo

6 RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



FELIPE IGNACIO DULCEY CUELLAR
Nombre y firma del Supervisor



WILBER YAIR ASPRILLA LAGAREJO
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31 de agosto del 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.