Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230427-154008-62ace5-96045392
2023-04-27 16:44:25-05:00 - Pagina 1 de 5

## Datos Generales

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **DO A QUE CORRESPONDE EL INFORME** | 1/04/2023 A 30/04/2023 | | | |
| **orta algun desempeño deficiente o a mejorar?** | SI | | NO | X |
| **NTAJE DE EJECUCION** | **Física** | | **Presupuestal** | |
| | 16.0% | | 6.0% | |

## Datos del Supervisor

| | |
|---|---|
| **e del supervisor** | OSCAR DAVID GARZON ALFARO |
| **lencia** | SUBDIRECCION DE DISEÑO, EVALUACION Y SISTEMATIZACION |
| | SUBDIRECTOR(A) DE DISEÑO, EVALUACION Y SISTEMATIZACION |
| **Localidad** | NIVEL CENTRAL - EDIFICIO SAN MARTÍN |
| **Apoyo supervisión** | ELIZABETH SOLER YAYA |

## Datos del contrato supervisado

| | |
|---|---|
| **Número de Contrato** | 4731 |
| **Fecha de Contrato** | 6/03/2023 |
| **Contratista** | KAREN JULIANA OLARTE OLSSON |
| **Cédula de ciudadania o NIT** | 1014274346 |
| **Proyecto** | 7741-Fortalecimiento de la gestión de la información y el conocimiento con enfoque participativo y territ |
| **Valor** | $46,215,585.00 |
| **Plazo** | 295 DIAS |
| **Fecha Acta Inicio** | 13/03/2023 |
| **Fecha Terminacion Proyectada Contrato** | 8/01/2024 |
| **Adiciones** | |
| **Prorrogas** | |
| **Suspensión** | |
| **Objeto** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION DE DISENO, EVALUACION Y SISTEMATIZACION PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO A LA PLANEACION Y EJECUCION FINANCIERA DE LOS PROYECTOS DE INVERSION DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTA DEL SIGLO XXI . |

## Seguimiento Contractual

**1.Cumplimiento del objeto:**

LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON EL DESARROLLO DEL OBJETO DEL CONTRATO, MOSTRANDO LOS AVANCES EN CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS, DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME.

**2.Grado de cumplimento de las obligaciones:**

| No Obligaciones | Obligaciones | Estado | Obligación |
|---|---|---|---|
| 1 | Elaborar los informes, respuestas a entes de control y reportes requeridos por el/la supervisor/a del contrato, sobre la ejecución financiera de los proyectos de inversión de la Secretaría Distrital de Integración Social. | Satisfactorio | SE REALIZARON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL. |
| 2 | Apoyar en la revisión de los documentos y soportes que den razón de los precios de referencia para la adquisición de bienes y servicios requeridos por la Secretaría Distrital de Integración Social. | Satisfactorio | SE REALIZARON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230427-154008-62ace5-960.45392
2023-04-27T16:44:25-05:00 - Pagina 2 de 5

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Apoyar la administración, seguimiento y reportes del aplicativo del Plan Anual de Adquisiciones, habilitando las solicitudes de modificación presupuestal para los proyectos de inversión de la Entidad. | Satisfactorio | SE REALIZARON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL. |
| 4 | Hacer seguimiento a la ejecución del presupuesto, reservas y pasivos exigibles de los diferentes proyectos de inversión de la Secretaría Distrital de Integración Social, generando las alertas y recomendaciones correspondientes, que permitan la toma de decisiones. | Satisfactorio | SE REALIZARON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL. |
| 5 | Asistir y participar en las reuniones, consejos, comités, comisiones, mesas y demás instancias que le sean delegadas por el/la supervisor/a del contrato. | Satisfactorio | SE REALIZARON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL. |
| 6 | Presentar un informe mensual sobre el avance de las actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del mismo. | Satisfactorio | SE REALIZARON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL. |
| 7 | Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que le sean asignados por el/la supervisor/a del contrato. | No Aplica | DURANTE EL MES OBJETO DEL PRESENTE INFORME NO SE REALIZARON ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA PRESENTE OBLIGACIÓN. |

| | |
|---|---|
| Concepto general del cumplimiento de las obligaciones | LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON EL DESARROLLO DEL OBJETO DEL CONTRATO, MOSTRANDO LOS AVANCES EN CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS, DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME. |

**3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:**

NO SE PRESENTAN RECOMENDACIONES AL CONTRATISTA PARA EL CORTE DEL INFORME.

**4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:**

NO APLICA.

**5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:**

| **Item** | **Periodo de pago**<br>Año-Mes | **Fecha Pago**<br>Día - Mes - Año | **Valor** |
|---|---|---|---|
| Salud | marzo de 2023 | 12/04/2023 | $145,000.00 |
| Pension | marzo de 2023 | 12/04/2023 | $185,600.00 |
| ARL | marzo de 2023 | 12/04/2023 | $12,200.00 |

**6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:**

EL SUPERVISOR AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO, ESPERA COMO RESULTADO QUE EL CONTRATISTA DURANTE LA EJECUCIÓN Y EL PLAZO DEL CONTRATO HAYA REALIZADO Y EJECUTADO A CABALIDAD CON CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO.

**7. Riesgo en el manejo de los recursos :**

NO APLICA.

**8. ¿Entregó informe de ejecución?**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| SI | X | | NO | |
| Relacionar soportes del Informe: | | | | |
| | | | | |

**9. ¿Procede Pago en este periodo?**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| SI | x | | NO | |
| **En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago** | | | | |

**10. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:**

ITRATO SE DESARROLLA EN EL MARCO DEL PROYECTO NO. 7741 " FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y EL CIMIENTO CON ENFOQUE PARTICIPATIVO Y TERRITORIAL DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL EN BOGOTÁ", LA MACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA SE ENCUENTRA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES.

**s observaciones relevantes del supervisor:**

NA

**Elaboracion:** 27/04/2023

OSCAR DAVID GARZON ALFARO

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230427-154008-62ace5-960.45392
2023-04-27T16:44:25-05:00 - Pagina 3 de 5

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230427-154008-62ace5-96045392
2023-04-27T16:44:25-05:00 - Pagina 4 de 5

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2023_04_4731_2023_KAREN_JULIANA_OLARTE_OLSSON_INFORMESUPERVISION

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20230427-154008-62ace5-96045392
Creación: 2023-04-27 15:40:08
Estado: Finalizado
Finalización: 2023-04-27 16:44:24

Escanee el código para verificación

**Firma: Supervisor Contrato**

Oscar David Garzon Alfaro
1075650932
ogarzona@sdis.gov.co

Integracion Social

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230427-154008-62ace5-96045392
2023-04-27T16:44:25-05:00 - Pagina 5 de 5

# REPORTE DE TRAZABILIDAD

2023_04_4731_2023_KAREN_JULIANA_OLARTE_OLSSON_INFORMESUPERVISION

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20230427-154008-62ace5-96045392 Creación: 2023-04-27 15:40:08

Estado: Finalizado Finalización: 2023-04-27 16:44:24

Escanee el código para verificación

| TRAMITE | PARTICIPANTE | ESTADO | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA |
|---|---|---|---|
| Firma | Oscar David Garzon Alfaro<br>ogarzona@sdis.gov.co<br><br>Integracion Social | Aprobado | Env.: 2023-04-27 15:40:08<br>Lec.: 2023-04-27 16:44:04<br>Res.: 2023-04-27 16:44:24<br>IP Res.: 186.155.7.19 |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL<br>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN | Código: FOR-GEC-003<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021<br>Página: 1 de 2 |
|---|---|---|

## DATOS GENERALES

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATISTA** | KAREN JULIANA OLARTE OLSSON, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1014274346 | | | | |
| **CPS No.** | 4731 **de** 06/03/2023 | | | **PLAZO** | 295 días |
| **FECHA DE INICIO** | 13/03/2023 | **FECHA DE TERMINACIÓN** | 08/01/2024 | | |
| **PERIODO DE INFORME** | 01/04/2023 **A:** 30/04/2023 | | | **No. Informe** | 2 |
| **% EJECUCIÓN FISICA** | 16 | **% EJECUCIÓN FINANCIERA** | 6 | | |
| **SUPERVISOR** | OSCAR DAVID GARZON ALFARO | **DEPENDENCIA** | SUBDIRECCION DE DISEÑO, EVALUACION Y SISTEMATIZACION | | |

## OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION DE DISENO, EVALUACION Y SISTEMATIZACION PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO A LA PLANEACION Y EJECUCION FINANCIERA DE LOS PROYECTOS DE INVERSION DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTA DEL SIGLO XXI .

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES |
|---|---|
| Elaborar los informes, respuestas a entes de control y reportes requeridos por el/la supervisor/a del contrato, sobre la ejecución financiera de los proyectos de inversión de la Secretaría Distrital de Integración Social. | Se realiza la revisión de los informes de ejecución de los siguientes proyectos de inversión financiados con recursos estampilla a corte 31 de marzo del 2023 los días 17, 18 y 19 de abril:<br>7770 "Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente" 7745 "Compromiso por una alimentación integral en Bogotá" 7748 "Fortalecimiento de la gestión institucional y desarrollo integral del talento humano en Bogotá"<br>7765 "Suministro de espacios adecuados, inclusivos y seguros para el desarrollo social integral en Bogotá" 7741 "Fortalecimiento de la gestión de la información y el<br>conocimiento con enfoque participativo y territorial en Bogotá"<br>Se realiza la lectura del instructivo para realizar el seguimiento al PAA<br>Se realiza el seguimiento al PAA con corte al 31 de marzo del 2023 Se realiza el seguimiento al PAA desde el 12 de abril hasta el 30 de abril del 2023 |
| Apoyar en la revisión de los documentos y soportes que den razón de los precios de referencia para la adquisición de bienes y servicios requeridos por la Secretaría Distrital de Integración Social. | Se apoya la revisión del estudio de mercado del operador logistico, para la aprobacion de precios unitarios de referencia, para la viabilidad de listado de precios de los servicios de logistica de la oficina de comunicaciones. |
| Apoyar la administración, seguimiento y reportes del aplicativo del Plan Anual de Adquisiciones, habilitando las solicitudes de modificación presupuestal para los proyectos de inversión de la Entidad. | Se recibe transferencia de conocimientos modificaciones al PAA por parte del contratista Antonio Esteban Naranjo el día 21 de abril del 2023<br><br>Se actualiza el cuadro de proyectos con los nombres de los directores y el avance de la solicitud de las modificaciones al PAA el día 24 de abril |
| Hacer seguimiento a la ejecución del presupuesto, reservas y pasivos exigibles de los diferentes proyectos de inversión de la Secretaría Distrital de Integración Social, generando las alertas y recomendaciones correspondientes, que permitan la toma de decisiones. | Se realiza seguimiento al proyecto de adultez con rescursos de fondo de pobres, azar y espectáculos corte marzo 2023 y los proyectos de inversión de nutrición, vejez, plantas físicas, DADE y gestión institucional con fuente de Estampilla para el bienestar del adulto mayor corte marzo 2023.<br><br>Se revisa base de carta de alertas para los proyectos de inversión 7733 "Fortalecimiento institucional" y 7918 "IMG"<br><br>Se realiza acompañamiento virtual a la contratista Leidy Juranny Cruz Moreno para la retroalimentación del SPI proyecto 7565 el día 13 de abril del 2023 y al SPI proyecto 7748 el día 11 de abril del 2023 para informar la ejecución del presupuesto de los proyectos a corte marzo 2023.<br><br>Se realiza acompañamiento presencial al contratista Edgar Javier Varela para la retroalimentación del SPI proyectos 7753 y 7740 el día 11 de abril del 2023 para informar la ejecución del presupuesto de los proyectos a corte marzo 2023.<br><br>Se realiza retroalimentación al SPI proyecto 7918 en representación del área de presupuesto para informar la ejecución del presupuesto del proyecto a corte marzo 2023. |
| Asistir y participar en las reuniones, consejos, comités, comisiones, mesas y demás instancias que le sean delegadas por el/la supervisor/a del contrato. | Se asiste a la reunión virtual del equipo de DADE el día 13 de abril.<br>Se asiste a la reunión virtual de Revisión traslados y cadena de valor<br>Se asiste a la reunión virtual "Capacitación actualizaciones MGA" |

| | |
|---|---|
| Presentar un informe mensual sobre el avance de las actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del mismo. | Se realiza el informe mensual, pago de parafiscales y plan de trabajo con una ejecución física del 16% y financiera del 6%. |
| Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que le sean asignados por el/la supervisor/a del contrato. | No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación durante el periodo del presente informe |

**SEGURIDAD SOCIAL**

| | Entidad | Mes | Valor | Fecha de Pago | No. Planilla |
|---|---|---|---|---|---|
| Salud | CAPITAL SALUD | 01/03/2023 | $145,000 | 12/04/2023 | 1054057246 |
| Pension | COLFONDOS | 01/03/2023 | $185,600 | 12/04/2023 | 1054057246 |
| ARL | POSITIVA | 01/03/2023 | $12,200 | 12/04/2023 | 1054057246 |

**Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".**

FIRMA DEL CONTRATISTA

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1014274346 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/04/2023 a las 13:02:56 horas (UTC-5)*