Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-1A-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4504 2023	**C.D.P. No.:**	626	**Proceso que pertenece:**	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD
				Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC
				Unidad a la que pertenece:	SAN JOSÉ OBRERO

Nombre del Contratista: LEIDY MARIZA GUERRERO **C.C.** 33.703.088 **de:** CHIQUINQUIRÁ

Fecha Inicio: 2023-03-27 **Fecha Terminación Inicial:** 2023-04-26 **Valor Mensual:** $ 5.228.176 **Valor a cobrar:** $ 5.228.176

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 6.280.582	1161	2023-04-27	2023-05-26
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 27 AL 31 2023	$ 710.350	$ 644.000	7869283756	1/03/2023
2	ABRIL 2023	$ 5.228.176	$ 650.300	7876270481	3/04/2023
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 4.886.120	$ 11.166.702	$ 5.938.526	$ 5.228.176

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-04-01 **Hasta:** 2023-04-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Disponibilidad y respuesta frente a los productos a entregar.
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Llevar un control de las actividades a ejecutar diariamente.	Cumplimiento de actividades a ejecutar según actividades programadas
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Envio de bases y reportes a necesidad.	Entrega o envio de soportes, bases y reportes solicitados por SDS.
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Aplicación y ejecución de los linemaientos en las actividades a desarrollar por los equipos, seguimiento continuo a planes de mejoramiento.	Seguimiento continuo a los planes de mejora elaborados a los profesionales operativos. Cumplir al 100% de las actividades con lo establecido en los lineamientos
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Realizar apropiacion conceptual de lineamientos establecidos por la secretaria de salud dando respuesta al perfil profesional dando respuesta a las relaciones contractuales.	Apropiacion conceptual de lineamientos
6	Gestionar y hacer seguimiento a las canalizaciones del proceso a cargo.	Realizar seguimiento y verificación de realización de activaciones de ruta o agendamiento en tiempo real.	Precitica y verificación de canalizaciónes o activaciones de ruta.
7	Realizar el seguimiento en campo de los productos, metas o actividades al talento humano con los respectivos soportes y Generar los espacios que faciliten el direccionamiento técnico y acompañamiento con los equipos operativos asignados.	Realizar el seguimiento en campo y verificación de productos, metas o actividades al talento humano del proceso a cargo.	Seguimiento en campo al equipo operativo de plan de cuidado familiar.
8	Diligenciar el 100% de la información en los tableros de control, indicadores y matrices que se generen y soliciten en el proceso asignado.	Diligenciamiento de reporte diario e indicadores	Tablero de reporte e indicadores
9	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Articulación permanente con los entornos cuidadores, asistencia mesas locales.	Actas de articulación mensual
10	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Verificación del archivo y los soportes de la gestion documental de los productos generados en la vigencia.	Archivo de los soportes . Gestión documental.
11	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Cumplir con el 100% de las obligaciones contractuales	Cumplir con el 100% de las obligaciones contractuales

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 33.703.088 **de** CHIQUINQUIRÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 27
FIRMA	

VISTO REFERENTE DEL PROCESO RESPONSABLE	
NOMBRE:	LILIANA TELLEZ VALBUENA CC 51933284
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO REFERENTE DE GESTION
FIRMA	

Cuenta de cobro 005 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

LEIDY MARITZA GUERRERO
C.C. 33703088 de Chiquinquirá (Boyacá)

LA SUMA DE:

CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y SEIS PESOS
($ 5.228.176)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 4504 2023 correspondiente del 1 al 30 de abril 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERÍA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

LEIDY MARITZA GUERRERO
C.C. 33703088
Teléfono: 3197508804
Dirección: CL 12A 71B 61
No Cuenta ahorros 008480377749 DAVIVIENDA

Fecha: 30/Abril/2023

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	33703088
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEIDY MARITZA GUERRERO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CL 12 A 71B 61	TELÉFONO:	3197508
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de apoyo
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	001 - BOGOTA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7876270481**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/04/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		2003849184

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 315.900
SUBTOTAL:			1	**$ 315.900**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 246.800
SUBTOTAL:			1	**$ 246.800**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860066942	CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	$ 39.500
SUBTOTAL:			1	**$ 39.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860002503	14-7	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.	1	$ 48.100
SUBTOTAL:			1	**$ 48.100**

TOTAL PAGADO:	**$ 650.300**

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
2003849184

Destino de pago
SOI ACH

Motivo
Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Fecha
02/04/2023

Número de aprobación
00849184

Dirección IP
186.155.46.255

Valor transacción
$ 650.300,00

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
10.80.25.34	CC	33703088

VIGILADO Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ SI ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo
	PS 4639 2022 CARGE DE CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022.pdf (Archivado)	PS 4639 2022 CARGE DE CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022.pdf
☐	PS 4639 2022_ CUENTA DE COBRO MES DE MARZO 2022.pdf	PS 4639 2022_ CUENTA DE COBRO MES DE MARZO 2022.pdf
☐	PS 4639 2022_ CUENTA DE COBRO MES DE ABRIL 2022.pdf	PS 4639 2022_ CUENTA DE COBRO MES DE ABRIL 2022.pdf
☐	ps 4639 2022_CARGUE_CUENTA_ DE_ COBRO_ MES_MAYO_2022.pdf	ps 4639 2022_CARGUE_CUENTA_ DE_ COBRO_ MES_MAYO_2022.p
☐	PS 4639 2021-CARGUE DE CUENTA DE COBRO MES DE JUNIO 2022(1).pdf	PS 4639 2021-CARGUE DE CUENTA DE COBRO MES DE JUNIO 202
☐	RESPUESTA TT-LEYDI MARITZA GUERRERO-JEFE ENFERMERIA.pdf	RESPUESTA TT-LEYDI MARITZA GUERRERO-JEFE ENFERMERIA.p
☐	RESPUESTA TT-LEYDI MARITZA GUERRERO-ESPEC GERENCIA RIESGOS.pdf	RESPUESTA TT-LEYDI MARITZA GUERRERO-ESPEC GERENCIA RIESGOS.pdf
☐	NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf
☐	PS 4639 2022 CAMBIO SUPERVISOR BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO.pdf	PS 4639 2022 CAMBIO SUPERVISOR BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEC
☐	PS_4639_2022_CARGUE_DE_CUENTA_DE_COBRO_MES_DE_JULIO_2022.pdf	PS_4639_2022_CARGUE_DE_CUENTA_DE_COBRO_MES_DE_JULI
☐	OFICIO CAMBIO DE SUPERVISION DIR GIRS.pdf	OFICIO CAMBIO DE SUPERVISION DIR GIRS.pdf
☐	PS_4639_2022_CARGUE_DE_CUENTA_DE_COBRO_MES_DE_JULIO_2022 (1).pdf	PS_4639_2022_CARGUE_DE_CUENTA_DE_COBRO_MES_DE_JULI (1).pdf
☐	PS_4639_2022_CARGUE_DE_CUENTA_DE_COBRO_MES_DE_AGOSTO_2022 (1).pdf	PS_4639_2022_CARGUE_DE_CUENTA_DE_COBRO_MES_DE_AGO (1).pdf
☐	NC CAMBIO SUPERVISOR 22-SEP.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR 22-SEP.zip
	PS 4633 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR-22 SEP.pdf (Archivado)	PS 4633 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR-22 SEP.pdf
☐	PS 4639 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR-22 SEP.pdf	PS 4639 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR-22 SEP.pdf
☐	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022.pdf	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022.pdf
☐	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO EXTRAS SEPTIEMBRE 2022.pdf	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO EXTRAS SEPTIEMBRE 2022.pdf
☐	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022 ..pdf	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022 ..pdf
☐	ps 4639 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	ps 4639 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf
☐	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO MES DE DICIEMBRE 2022.pdf	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO MES DE DICIEMBRE 2022.pdf
☐	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO MES ENERO 2023.pdf	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO MES ENERO 2023.pdf
☐	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO MES FEBRERO 2023.pdf	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO MES FEBRERO 2023.pdf
☐	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO MES MARZO 2023.pdf	PS 4639 2022 CUENTA DE COBRO MES MARZO 2023.pdf

Cancelar