CONTRATO	No 4600095848	**AMPLIACIÓN**	DESDE EL 18 DE FEBRERO HASTA EL 18 DE MARZO DE 2023
OBJETO	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACION CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022	**ADICIÓN Nº 1**	CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES VEINTINUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UN PESOS M/L INCLUIDO AU. ($443.029.231)
CONTRATANTE	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE	**VALOR TOTAL**	CUATRO MIL OCHOCIENTOS SEIS MILLONES
CONTRATISTA	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION S.A.S	**DURACIÓN TOTAL**	CINCO (5) MESES
INTERVENTORIA	CONSTRUCCIONES & CONSULTORÍAS R.R. LTDA	**ACTA Nº**	02
VALOR INICIAL	CUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M.L ($ 4.363.635.758) INCLUIDO AU.	**VALOR ACTA**	DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS ($243'593,760)
DURACIÓN INICIAL	CUATRO (04) MESES.		

CONDICIONES INICIALES						MODIFICACIONES			CONDICIONES ACTUALIZADAS		ACTA Nº 1		ACTA Nº 2		ACUMULADO		SALDO POR EJECUTAR	
Item	**DESCRIPCIÓN**	**Un**	**Cant**	**V. Unit.**	**V. Total**	**+/-**	**Cant**	**Valor**	**Cant.**	**V. Total**	**Cant.**	**V. Total**	**Cant**	**V. Total**	**Cant.**	**V. Total**	**Cantidad**	**Valor**
1	Implosión.	M2	14092,4	$ 178.000	2.508.447.200,00		0,00	-	14092,40	2.508.447.200		-			-	-	14.092,40	2.508.447.200
1,2,1	Análisis y evaluación de riesgos.	Und	1,00	$ 28.000.000	28.000.000,00		0,00	-	1,00	28.000.000		-			-	-	1,00	28.000.000
1,2,2	Actas de vecindad de inicio y de cierre	Und	700,00	$ 105.000	73.500.000,00		0,00	-	700,00	73.500.000		-			-	-	700,00000	73.500.000
1,2,3	Manejo etológico y ambiental, incluyen las unidades habitacionales del área circundante comprometida.	Und	1,00	$ 10.815.000	10.815.000,00		0,00	-	1,00	10.815.000		-			-	-	1,00	10.815.000
1,2,4	Servicio de ornitología exigido Área Metropolitana.	Und	1,00	$ 5.429.130	5.429.130,00		0,00	-	1,00	5.429.130		-			-	-	1,00	5.429.130
1,2,5	Estudio plan de manejo tránsito.	Und	1,00	$ 9.167.000	9.167.000,00		0,00	-	1,00	9.167.000		-			-	-	1,00	9.167.000
1,2,6	Implementación plan de manejo de tránsito, señales, pasacalles, etc.	Und	1,00	$ 24.158.000	24.158.000,00		0,00	-	1,00	24.158.000		-			-	-	1,00	24.158.000
1,2,7	Estudio impacto ambiental.	Und	1,00	$ 22.917.500	22.917.500,00		0,00	-	1,00	22.917.500					-	-	1,00	22.917.500
1,2,8	Comisión de topografía para seguimiento diario por 2 meses.	Dias	20,00	$ 626.240	12.524.800,00		8,16	5.112.321,000	28,16	17.637.121			6,00	3.757.440	6,00	3.757.440	2,16	1.354.881
1,2,9	Pago derechos de tránsito.	Und	1,00	$ 3.605.000	3.605.000,00		0,00	-	1,00	3.605.000					-	-	0,00	0
1,2,10	Volantes de información para la comunidad. (Incluye Repartición)	Und	1,00	$ 7.458.200	7.458.200,00		0,00	-	1,00	7.458.200					-	-	0,00	0
2,1	Retiro y Botada de escombros	M3	9500,00	$ 43.380	412.110.000,00		5483,00	237.852.539,19000	14983,00	649.962.539			3.138,94	136.167.217	3.138,94	136.167.217	2.344,06	101.685.322
2,2	Repicada	Hora	1200,00	$ 325.000	390.000.000,00		379,00	123.175.000,00	1579,00	513.175.000			188,90	61.392.500	188,90	61.392.500	190,10	61.782.500
2,3	Manenjo integral de RCD, Clasificación disposición y corte (NO PETREO)	Tn	33250,00	$ 2.950	98.087.500,00		0,00	-	33250,00	98.087.500		-			-	-	0,00	0
OE-01	Separación, corte industrial (oxicorte), clasificación y disposición final de acero de refuerzo.	Kg		$ 554			0,00	-	0,00	-		-			-	-	0,00	0
										-					-	-	0,00	0
	COSTO DIRECTO OBRA				**$ 3.606.219.330**			**366.139.860**		**$ 3.972.359.190**		**$ 1.081.865.799**		**$ 201.317.157**		**$ 1.283.182.956**		**$ 2.689.176.234**
	ADMINISTRACION			**16,00%**	**$ 576.995.093**		**16%**	**58.582.378**		**$ 635.577.470**		**$ 173.098.528**		**$ 32.210.745**		**$ 205.309.273**		**$ 430.268.197**
	UTILIDAD			**5,00%**	**$ 180.310.967**		**5%**	**18.306.993**		**$ 198.617.960**		**$ 54.093.290**		**$ 10.065.858**		**$ 64.159.148**		**$ 134.458.812**
	TOTAL OBRA				**$ 4.363.525.390**			**443.029.231**		**$ 4.806.554.620**		**$ 1.309.057.617**		**$ 243.593.760**		**$ 1.552.651.377**		**$ 3.253.903.243**
	VALOR TOTAL ACTA									**$ 4.806.554.620**		**$ 1.309.057.617**		**$ 243.593.760**		**$ 1.552.651.377**		**$ 3.253.903.242**
	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA																	**$ 3.253.903.242**
	PORCENTAJE EJECUTADO											27,23%		5,07%		32,30%		67,70%

NOTA 1: EL ACTA N°01, SE PAGO DE ACUERDO A LA CLAUSULA QUINTA: FORMA DE PAGO. EL DISTRITO ESPECIAL DE MEDELLIN pagará el valor del contrato de acuerdo al PAC, previa presentación de la cuenta de cobro y/o factura debidamente legalizada y certificación de recibo a satisfacción por parte de la supervisión y/o interventoría del Proyecto designado por el Departamento Administrativo de Gestión del Riesgo de Desastres – DAGRD.// PARÁGRAFO 1. Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato, se realizará un primer pago correspondiente al treinta por ciento (30%), una vez haya entregado las Actas de vecindad de inicio, incluye registros fotográficos, análisis y evaluación del riesgo, Estudio del plan de manejo del tránsito, estudio de impacto ambiental//

NOTA 2: LAS ACTAS N° 02 Y 03 SE PAGARAN DE ACUERDO A LA FORMA DE PAGO ESTIPULADA EN EL ADICIONAL DL CONTRATO 4600095848; El Distrito Especial de Medellín cancelará al Contratista el valor de la adición en pagos parciales mensuales por avance de obra bajo la modalidad de precios unitarios no reajustables, de acuerdo con las cantidades ejecutadas y aprobadas por la interventoría del contrato

ALEXANDRA CASTAÑO
DIRECTORA INTERVENTORIA
CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIA R.R. LTDA.

HERNAN F. VALDIVIESO Q.
DIRECTOR DE OBRA
DEMOLICIONES ATILA IMPLOSION S.A.S

JHON WALTER PEREZ
SUPERVISOR
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES - DAGRD

INFORME DE AVANCE DE OBRA

CORRESPONDIENTE A LAS OBLIGACIONES DE LA INTERVENTORÍA DURANTE EL PERIODO DEL (01/02/2023) AL (20/02/2023)

TABLA DE CONTENIDO:

1. **Información General de la Obra Pública**
   - **1.1.** Descripción general de la Obra Pública
   - **1.2.** Localización de la Obra Pública
   - **1.3.** Información básica de los contratos
     - **1.3.1.** Contrato de Obra
     - **1.3.2.** Contrato de Interventoría

2. **Informe Técnico del Seguimiento al Contrato de Obra Pública**
   - **2.1.** Control de ejecución
     - **2.1.1.** Análisis de cada una de las actividades de obra programadas de conformidad con el cronograma vigente vs actividades de obra efectivamente ejecutadas
   - **2.2.** Control y seguimiento a licencias, permisos, servicios públicos
   - **2.3.** Seguimiento al estado del tiempo
   - **2.4.** Control del material en obra
   - **2.5.** Control de ensayos de laboratorio
   - **2.6.** Control de equipos en obra
   - **2.7.** Control de entrega y cambios de estudios y diseños

3. **Informe de monitoreo y seguimiento social, ambiental y de salud y seguridad en el trabajo, de los contratos de ejecución de Obra Pública**
   - **3.1.** Informe social
     - **3.1.1.** Actividades de la interventoría tendientes al monitoreo y seguimiento social, de los contratos de ejecución de obra pública
     - **3.1.2.** Relación de las actividades del contratista de obra del componente social
     - **3.1.3.** Otras actividades propias de gestión social de la obra
     - **3.1.4.** Consolidado de gestión social
     - **3.1.5.** Observaciones, recomendaciones y conclusiones de la interventoría
   - **3.2.** Informe ambiental
     - **3.2.1.** Programas del Plan de Acción ambiental de la Obra Pública
     - **3.2.2.** Programa de capacitaciones y/o inducciones realizadas
     - **3.2.3.** Plan de monitoreo y seguimiento (Formato indicadores)
     - **3.2.4.** Seguimiento al presupuesto ambiental (Formato vigente)
     - **3.2.5.** Observaciones y recomendaciones de la interventoría
   - **3.3.** Informe de Salud y Seguridad en el Trabajo – SST

3.3.1. Actividades realizadas en el componente de Salud y Seguridad en el Trabajo - SST
3.3.2. Programa de salud y seguridad en el trabajo – SST (contratista de obra)
3.3.3. Programa de salud y seguridad en el trabajo – SST (interventoría de obra)

4. Informe administrativo de seguimiento al contrato de obra pública

4.1. Control del personal del contratista de obra asociado al proyecto (administrativo y técnico) y de su pago de seguridad social integral
4.2. Control del cumplimiento de las responsabilidades del contratista de obra frente a la subcontratación
4.3. Informe de la materialización de riesgos previsibles del contrato de obra y su mitigación
4.4. Control a los compromisos definidos en los comités de obra
4.5. Correspondencia enviada y recibida
4.6. Copia de la Bitácora

5. Informe Financiero y Contable

5.1. Seguimiento financiero a la ejecución del contrato de obra
5.2. Relación de pagos y amortización de anticipo (si aplica) del contrato de obra
5.3. Control de inversión del anticipo y de los rendimientos financieros generados en el contrato de obra (si aplica)
5.4. Relación de las obligaciones en materia de impuestos y contribuciones.
5.5. Relación de los imprevistos causados, demostrados y facturados.

6. Informe Jurídico

6.1. Relación de reclamaciones
6.2. Relación de sanciones
6.3. Control al estado de las garantías del contrato de Obra

7. Registro Fotográfico del avance de la obra

8. Recomendaciones y conclusiones generales de la Interventoría sobre el desarrollo del contrato de Obra

1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA OBRA PÚBLICA:

1.1. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA PÚBLICA:

1.1.1. CONTRATO DE OBRA.

El alcance del presente contrato comprende el derribamiento y retiro de escombros del edificio Continental Tower, ubicado en la CR 24 DA # 10 E -120, barrio las Loma #1; comuna 14 del Distrito Especial de Medellín, de forma segura a nivel de piso con explosivos controlados mediante sistema de implosión, estudio de riesgo (análisis y evaluación de riesgo), en un radio de 200 metros de perímetro realizar actas de vecindad de los edificios circundantes al sitio de demolición, actas de entorno, acompañamiento y socialización del factor etológico en el área de afectación, (plan de manejo etológico y control de fauna), diseño de voladura controlada, informe de protecciones a instalar, Reducción de elementos estructurales implosionados, y el retiro de escombros que comprende al menos las siguientes actividades: trasiego de residuos (RCD) en sitios autorizados por la autoridad ambiental, repicada y realeo, clasificación en la fuente de los Residuos de Construcción y demolición (RCD), clasificación y disposición final de materiales de RCD, transporte y disposición final o aprovechamiento de RCD; plan de manejo ambiental, plan de manejo de tránsito, plan de evaluación de riesgos, plan de manejo etológico que incluya las unidades habitacionales en el área y plan de manejo ornitológico y valoración del entorno público y su posterior reparación, entrega del lote limpio a satisfacción, no incluye demolición de placas de contrapiso y elementos de cimentación, así como todos aquellos requerimientos técnicos pertinentes que sean del alcance del proyecto y que puedan ser exigidos por el Distrito Especial de Medellín en el marco de la ejecución contractual. También se contemplan todas aquellas acciones emprendidas que se enmarquen dentro de la ejecución del plan de acción específico para la recuperación que se encuentren establecidas en la propuesta económica.

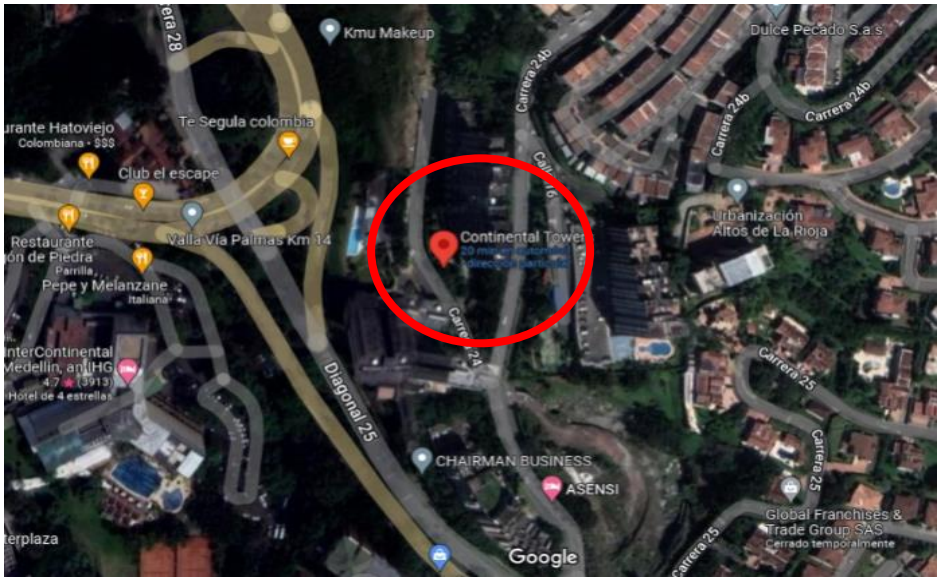
1.1.2. CONTRATO DE INTERVENTORÍA

Según el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, con el fin de proteger la moralidad administrativa, de prevenir la ocurrencia de actos de corrupción y de tutelar la transparencia de la actividad contractual, las entidades públicas están obligadas a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado a través de un supervisor o un interventor, según corresponda.

La Interventoría consistirá en el seguimiento técnico que sobre el cumplimiento del contrato realice una persona natural o jurídica contratada para tal fin por la Entidad Estatal, cuando el seguimiento del contrato suponga conocimiento especializado en la materia, o cuando la complejidad o la extensión de este lo justifiquen. No obstante, lo anterior, cuando la entidad lo encuentre justificado y acorde a la naturaleza del contrato principal, podrá contratar el seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable, jurídico del objeto o contrato dentro de la Interventoría.

La Interventoría tiene como finalidad atender todos los requerimientos técnicos, jurídicos, financieros, ambientales que se deriven del cumplimiento del objeto Interventoría integral para el derribamiento de la edificación Continental Towers en el marco de la urgencia manifiesta 0825 de 2022#

1.2. LOCALIZACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA:





1.3. INFORMACIÓN BÁSICA DE LOS CONTRATOS:

1.3.1. CONTRATO DE OBRA:

NÚMERO DEL CONTRATO:	4600095848 de 2022
OBJETO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022
CONTRATISTA:	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSIÓN S.A.S
CÉDULA O NIT:	900.646.125-1
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	HERNÁN FELIPE VALDIVIESO QUINTANA
DIRECCIÓN CONTRACTUAL:	KR 100 # 11 - 90 O 615 Cali - Valle
TELÉFONOS DE CONTACTO:	Teléfono 1: 318 5016682 Teléfono 2: 3974569
EMAIL:	atilaingenieria@gmail.com
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	18 de octubre del 2022
PLAZO INICIAL:	Cuatro (4) meses
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	17 de febrero del 2023
AMPLIACIONES A LA FECHA:	Ampliación 1:1 mes Ampliación 2: Ampliación 3 Ampliación 4: Ampliación 5: Ampliación 6 TOTAL, AMPLIACIONES:1
SUSPENSIONES A LA FECHA	Suspensión 1: Suspensión 2: Suspensión 3 Suspensión 4: Suspensión 5: TOTAL, SUSPENSIONES:
PLAZO ACTUAL:	Cuatro (5) meses
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL:	18 de marzo del 2023
VALOR INICIAL:	$ 4.363.635.758
ADICIONES A LA FECHA:	Adición 1: $ 443.029.231 Adición 2: Adición 3 Adición 4: Adición 5:

	TOTAL, ADICIONES:1
VALOR ACTUAL:	$ 4.806.664.990
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:	N/A

1.3.2. CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

NÚMERO DEL CONTRATO:	4600095955 DE 2022
OBJETO:	INTERVENTORÍA INTEGRAL PARA EL DERRIBAMIENTO Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022
CONTRATISTA:	CONSTRUCCIONES & CONSULTORÍAS R.R. LTDA
CÉDULA O NIT:	818.001.359-0
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	JOSÉ ROBERTO RENGIFO PALACIOS
DIRECCIÓN CONTRACTUAL:	CR 18 A 25 A 28 Br Jardín Sector Los Claveles, Chocó - Quibdó
TELÉFONOS DE CONTACTO:	Teléfono 1: 6716496 Teléfono 2: 312 2728303
EMAIL:	Construccionesyconsultorias.rr@gmail.com
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	18 de octubre del 2022
PLAZO INICIAL:	Cuatro (04) meses
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	17 de febrero del 2023
AMPLIACIONES A LA FECHA:	Ampliación 1:1.5 meses Ampliación 2: Ampliación 3 Ampliación 4: Ampliación 5: Ampliación 6 TOTAL AMPLIACIONES:1
SUSPENSIONES A LA FECHA	Suspensión 1: Suspensión 2: Suspensión 3 Suspensión 4: Suspensión 5: TOTAL SUSPENSIONES:
PLAZO ACTUAL:	Cuatro (5.5) meses
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL:	1 de abril del 2023
VALOR INICIAL:	$ 334.502.726
ADICIONES A LA FECHA:	Adición 1:$125.696.332 Adición 2:

	Adición 3 Adición 4: Adición 5: TOTAL ADICIONES:
VALOR ACTUAL:	$ 460.199.058
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:	N/A

2. INFORME TÉCNICO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE LA OBRA PÚBLICA:

2.1. CONTROL DE EJECUCIÓN:

2.1.1. ANÁLISIS DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DE OBRA PROGRAMADAS DE CONFORMIDAD CON EL CRONOGRAMA VIGENTE VS ACTIVIDADES DE OBRA EFECTIVAMENTE EJECUTADAS:

En la programación inicial que se llevó hasta el día 15 de febrero de 2023 evidencia que el porcentaje de atraso del contrato está en un 10% si consideramos la actividad 2.1 de retiro y botada de escombros solamente en un 100 % , ya que el avance real se pasa del valor contractual de 9.500 m3 , también en el ítem 2.2 de repicada consideramos un avance del 100 % para efectos de programación pero el avance real se pasa del valor contractual de 1200 horas ; se sigue implementando los horarios de PMT iniciales de 9:00 am hasta 4:00 pm , así mismo la actividad de clasificación y cargue de material RCD no Pétreos no presenta mayor rendimiento por las cantidades contractuales con la cual se ejecutó la programación de obra inicial.

.

El contratista de obra presento reprogramación de actividades con fecha de finalización el 18 de marzo de 2023, el porcentaje de avance a la fecha con este corte corresponde al 89%, en el informe mensual se presentara corte con más detalle.

En el presente periodo se ejecutan las siguientes actividades:

- Reducción de RCD (repique) con la implementación de tres frentes de trabajo cada uno cuenta con una retroexcavadora de oruga.
- Cargue y retiro de RCD, en el presente periodo se cuenta con 29 volquetas para esta actividad, adicional esta interventoría se encuentra haciendo verificación de la llegada de volquetas al sitio de disposición.
- Clasificación y retiro de RCD no pétreos, luego del repique y de separar el concreto del acero, el personal de obra ingresa con equipo de oxicorte para cortar y clasificar las varillas de acuerdo a su diámetro, posterior a la clasificación

se ejecuta el cargue en camiones para su pesaje y posterior disposición final, esta interventoría está haciendo el acompañamiento en el proceso de pesaje.

- Monitoreo topográfico muro de contención en pilas

2.2. CONTROL Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO Y VIGENCIA DE LICENCIAS, PERMISOS Y USO DE SERVICIOS PÚBLICOS:

A continuación, se registra cuadro de control de permisos requeridos

DESCRIPCIÓN	ESTADO
Plan de manejo de transito	Se actualizo y radico de acuerdo a la fecha de implosión, así mismo se inicia su implementación. En el presente periodo se aprueba ampliación de horas de circulación desde las 7:00 am a 5:00 pm, hasta el 16 de enero del 2023
Conexión punto de energía y acueducto - EPM	Se habilita punto de conexión de acueducto y energía para las labores de obra.

2.3. SEGUIMIENTO AL ESTADO DEL TIEMPO:

A continuación, se presenta cuadro de control del estado del tiempo a partir de la fecha de inicio del proyecto.

CONTROL DE LLUVIAS MES NOVIEMBRE DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	
NOVIEMBRE	MAÑANA																	0 Minutos
	TARDE																	
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 Horas

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
		JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES			
NOVIEMBRE	MAÑANA		10		210			180										610 Minutos
	TARDE		30		180													
	TOTAL	0	40	0	390	0	0	180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,2 Horas

CONTROL DE LLUVIAS MES DICIEMBRE DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
DICIEMBRE	MAÑANA																	102 Minutos
	TARDE						102											
	TOTAL	0	0	0	0	0	102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,7 Horas

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA															TOTAL PERIODO
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
		SABADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	
DICIEMBRE	MAÑANA											220					220 Minutos
	TARDE																
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	220	0	0	0	0	3,7 Horas

CONTROL DE LLUVIAS MES ENERO DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	
ENERO	MAÑANA																	117 Minutos
	TARDE											117						
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117	0	0	0	0	0	2,0 Horas

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA															TOTAL PERIODO
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
		MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	
ENERO	MAÑANA																0 Minutos
	TARDE																
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0 Horas

OBSERVACIONES:	

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

CONTROL DE LLUVIAS MES FEBRERO DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	
FEBRERO	MAÑANA																	180 Minutos
	TARDE								90	45							45	
	TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	90	45	0	0	0	0	0	0	45	3,0 Horas

MES	JORNADA	REGISTRO DIARIO DE HORAS DE LLUVIA																TOTAL PERIODO
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
		VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES					
FEBRERO	MAÑANA																	60 Minutos
	TARDE	60																
	TOTAL	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,0 Horas

2.4. CONTROL DE EQUIPOS EN OBRA:

Durante el presente periodo se registran actividades de topografía, a continuación, se muestra el equipo utilizado en él periodo.

CONTROL DE EQUIPOS MES NOVIEMBRE DE 2022

1/11/2022 Al 31/11/22

OBJETO DEL CONTRATO:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

EQUIPO	CANTIDAD	ACTIVIDAD	Mes de Noviembre																													OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Comision topografica	1	Chequeo estructura														x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x	x	
Taladro Rotopercutor	4	Perforacion de columnas														x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x	x	
Sopladoras	3	Perforacion de columnas														x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	x	x	

CONTROL DE EQUIPOS MES ENERO DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO: DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

EQUIPO	CANTIDAD	ACTIVIDAD	Mes de Enero																												OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Comisión topográfica	1	Chequeo estructura																															
Taladro Rotopercutor	4	Perforación de columnas																															
Sopladoras	3	Perforación de columnas																															
Retroexcavadora de oruga	3	Repique y retiro de RCD		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x			
Volquetas	30	Retiro de RCD		6	6	6	6	6				26	26	26	26	26									8	8	8	8	8	8			
Equipo de oxicorte	3	Clasificación de RCD no pétreos.												x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			1	1	1	1	1	
Camión para retiro de RCD no pétreos	6	Retiro de RCD no pétreos.				1	1	2					1	2	1	1			1	1	1												

CONTROL DE EQUIPOS MES DICIEMBRE DE 2022

OBJETO DEL CONTRATO: DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

EQUIPO	CANTIDAD	ACTIVIDAD	Mes de Diciembre																												OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Comisión topográfica	1	Chequeo estructura	x	x	x		x	x	x	x																							
Taladro Rotopercutor	4	Perforación de columnas	x	x	x		x	x	x	x																							
Sopladoras	3	Perforación de columnas	x	x	x		x	x	x	x																							
Retroexcavadora de oruga	3	Repique y retiro de RCD									x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			2	2	2	2	2	
Volquetas	7	Retiro de RCD																			3	6	7										
Equipo de oxicorte	3	Clasificación de RCD no pétreos.												x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			1	1	1	1	1	
Camión para retiro de RCD no pétreos	6	Retiro de RCD no pétreos.																	2		1	3	3										

CONTROL DE EQUIPOS MES FEBRFERO DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO: DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

EQUIPO	CANTIDAD	ACTIVIDAD	Mes de febrero																												OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Comisión topográfica	1	Chequeo estructura	x			x				x			x				x			x												
Taladro Rotopercutor	4	Perforación de columnas																															
Sopladoras	3	Perforación de columnas																															
Retroexcavadora de oruga	3	Repique y retiro de RCD	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x													La Retroexcavadora Shantui 135.1 se retiró el día 10 de febrero de 2023
Volquetas	8	Retiro de RCD	8	6	7			7	7	7	5	8	8		6	3	4	6	6	6													
Equipo de oxicorte	3	Clasificación de RCD no pétreos.	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x													
Camión para retiro de RCD no pétreos	6	Retiro de RCD no pétreos.	1			1		1			1				3																		

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

2.5. CONTROL DE ENTREGA Y CAMBIOS DE ESTUDIOS Y DISEÑOS:

- Se entregó por parte del contratista archivos en Excel donde se registran los chequeos de 17 de los puntos de control ubicados para realizar el monitoreo del muro, mostrando que la diferencia de cotas de los puntos de control en el momento de ubicación con relación a la fecha de chequeo no varía más de 2mm lo que puede considerarse como error humano al colocar la estación, además no se observan diferencias en distancias y ángulos lo que indica que el muro está estable. También se retiró el escombro que hacía una fuerza pasiva en el muro y a la fecha el muro se encuentra trabajando sólo. Se recomienda también realizar chequeos en época de lluvias de dicho muro. Ver anexo de topografía para ver el informe entregado del talud y el muro.

3. INFORME DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, DE LOS CONTRATOS DE EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA:

El interventor realiza las actividades enfocadas a verificar y propiciar que las obras, programas y medidas planteadas las guías y planes de manejo socio – ambiental, y requerimientos ambientales, entre otros, sean implementadas para minimizar los impactos ambientales negativos y maximizar los positivos, de acuerdo con la normatividad aplicable y las directrices que sobre la materia determine la entidad y/o las Autoridades Ambientales de la jurisdicción de las obras.

3.1. INFORME SOCIAL:

3.1.1. ACTIVIDADES DE LA INTERVENTORÍA TENDIENTES AL MONITOREO Y SEGUIMIENTO SOCIAL, DE LOS CONTRATOS DE EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA:

A continuación, se describen las actividades y medidas implementadas por la Interventoría Social en el mes de enero, según el seguimiento realizado al contratista ATILA IMPLOSIÓN parte de la interventoría Social, con la finalidad de dar cumplimiento a los requerimientos establecidos en la Guía De Manejo Socio – Ambiental (PASAO) a fin de prevenir, compensar y mitigar cada uno de los impactos sociales y ambientales generados por la ejecución del proyecto.

- Se brinda acompañamiento y asesoría a cada una de las actividades a realizar por el CONTRATISTA, y se evalúa continuamente la gestión social del Contratista (Se envía oficio de recomendaciones bajo el radicado 020)

- Se realiza control y seguimiento a cada una de las actividades consignadas en el Plan de Gestión Social, se dan recomendaciones frente a la entrega de los insumos. (actas y/o informes de actividades)

- Se dan recomendaciones y sugerencias a la social del contratista frente a las actividades a realizar con la comunidad.

- De forma periódica se informa a la entidad mediante informes semanales y mensuales el avance y las dificultades presentadas durante el desarrollo de la gestión social, así como verificar el cumplimiento de las actividades consignadas en el Plan de Gestión social.

- Se supervisa que el CONTRATISTA cumpla con los requerimientos definidos en el Plan de Gestión Social del contrato, y que disponga de los materiales e insumos para llevar a cabo las actividades a desarrollar con la comunidad.

- Se revisan los documentos elaborados y entregados por el contratista para ser aprobados por la Interventoría.

- Se hacen recomendaciones de Actualizar carteleras informativas y buzones, según lo contemplado en la Guía Socio-Ambiental para la Construcción de Obras de Infraestructura Pública *"La información registrada en las carteleras será actualizada permanentemente, con los aspectos más relevantes en la obra, como: indicadores de avance, proceso de recepción de PQRS (peticiones, quejas, reclamos y sugerencias), notas informativas que ilustren el proceso o componentes del proyecto"*

- Se revisan periódicamente las piezas de divulgación, entre ellas los buzones y carteleras informativas donde se reportan las PQRS realizadas por la comunidad en general.

- Para el mes de enero se envía oficio de recomendaciones al contratista del Área Social frente a mantener actualizadas las carteleras informativas de la obra permanentemente.

- Una de las principales labores y funciones de la Gestión social es tener informada a la comunidad, por tal razón se procura siempre dar respuesta oportuna a los requerimientos de la comunidad, y de esta manera prevenir y controlar cualquier afectación. Se realizan diariamente recorridos en la comunidad para consultar novedades.

- Se envían vía correo, y/o físico todos los requerimientos y solicitudes que el supervisor del contrato requiera frente a las acciones contenidas en el Plan de Gestión Social, y las demás asociadas al contrato.

- Se asiste a las reuniones que el contratista programe. Para el mes de enero se asisten a actividades de estiramientos y pausas activas con los trabajadores, y capacitaciones frente al manejo de insumos químicos.

- Se verificó que las actividades del CONTRATISTA, se desarrollan de acuerdo a los lineamientos establecidos en el Plan de Gestión Social, se hacen correcciones al mismo para dar el visto bueno por parte de la interventoría.

- A la fecha se realiza acompañamiento al cierre de actas de vecindad en el conjunto residencial yerbabuena, en articulación con el subcontratista Rizco, y la social de Interventoría.

- Se realiza control y seguimiento a cada una de las actividades consignadas en el Plan de Gestión Social, se dan recomendaciones frente a la entrega de los insumos. (actas y/o informes de actividades)

- Se dan recomendaciones y sugerencias a la social del contratista frente a las actividades a realizar con la comunidad

- Se revisan periódicamente las piezas de divulgación, entre ellas los buzones y carteleras informativas donde se reportan las PQRS realizadas por la comunidad en general; para lo cual se tienen distribuidas en 5 puntos del sector.

- En el mes de enero se realizó acompañamiento a las actividades de verificación de daños y afectaciones producto de la implosión en los diferentes conjuntos residenciales (Interclub, yerbabuena, Altos del Poblado, Vierzo, Casa Milano), en articulación con los profesionales de Rizco, y la social del contratista, donde se realizó la verificación caso a caso con el soporte de actas y registros fotográficos validando la información con los arrendatarios y propietarios.

- Se realiza acompañamiento al cierre de actas de vecindad en el conjunto residencial Casa Milano, en articulación con el subcontratista Rizco, y la social del contratista "Demoliciones *Atila Implosión S.A.S"*

- Se creó y se diseñó por la Social de la interventoría una matriz de seguimiento y/o base de datos en formato Excel de cada uno de los propietarios y arrendatarios en los diferentes conjuntos residenciales, para tener un consolidado de novedades por apartamentos cercanos al lugar del derribamiento del Conjunto Residencial *Continental Towers en el marco de la urgencia manifiesta 0825 de 2022.* el cual es alimentado periódicamente con todas las novedades presentadas a la fecha.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
 **FOTO No 1** Acompañamiento a la realización de las actas de vecindad de cierre.	 **FOTO No 2** Acompañamiento a las afectaciones y daños reportados en los apartamentos.
 **FOTO No 3** Acompañamiento a la verificación de buzones y actualización de carteleras informativas	 **FOTO No 4** Atención a la comunidad



FOTO No 5
Atención a la comunidad



FOTO No 6
Acompañamiento actividades de obra



FOTO No 7
Acompañamiento al cierre de actas

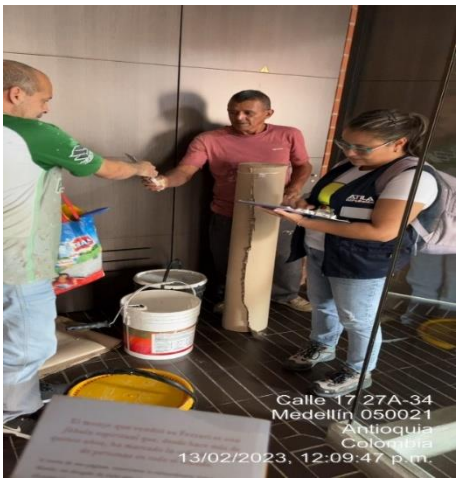


FOTO No 8
Acompañamiento cierre de afectaciones

3.1.2. RELACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE OBRA DEL COMPONENTE SOCIAL:

AVANCES

En el mes de enero de 2023 se hizo reporte del total de actas de vecindad, para lo cual se estimó un total de **683 actas de vecindad,** entorno y zonas comunes.

Para el mes de febrero se atendió una solicitud de una propietaria del conjunto residencial yerbabuena, para lo cual se presentaron daños en una pared de la habitación principal, lo paradójico del caso es que este apartamento se encuentra en el piso 15, de la torre 2, el cual la torre 1 y 2 no fue priorizada y no se realizaron actas de vecindad debido a las consideraciones que dio el contratista, manifestando que no sería necesario, ya que la torre 3 y 4 serían pantalla para proteger la torre 1 y 2.

frente a ello se hicieron las averiguaciones pertinentes con la relación a este caso en particular, y se solicitó a la constructora de Mazzanti, que es el edificio en construcción que está cerca a Yerbabuena el acta de vecindad de los apartamentos que priorizaron, pero el ingeniero encargado de la obra manifestó que específicamente del apartamento 1509 de la torre 2 de yerbabuena no se tiene acta de vecindad.

El día 16 de febrero la social de interventoría solicita hacer la visita de verificación con el ingeniero residente del contratista "Demoliciones *Atila Implosión S.A.S"* para definir si se contemplaba adicionar las afectaciones ocurridas en dicho apartamento. frente a ello la interventoría determina que no se tienen argumentos suficientes para contradecir las declaraciones dadas por la señora Yessica Suarez, propietaria del apartamento, quien manifiesta que las fisuras presentadas al interior de la vivienda son producto de la implosión. frente a ello se determina hacer los arreglos para dar cumplimiento a las inquietudes de la propietaria, y dejar constancia bajo cierre de acta.

Reporte de actas de cierre, afectaciones y las que aún no se han logrado cerrar					
Unidades residenciales	**Actas abiertas**		**Pendiente por afectación**	**No atienden o no se encuentran en casa**	**Vacíos**
Yerbabuena	Torre 3	16	6	8	2
	Torre 4	16	5	9	2
Vierzo		7	2	5	0
Casa Milano		5	2	3	0
	Torre 1	4	1	3	0

Altos del Poblado	Torre 2	2	1	1	0
	Torre 3	5	0	5	0
Total		**55**	**17**	**34**	**4**

Unidades residenciales	**Actas abiertas**	**Pendiente por afectación**	**No atienden o no se encuentran en casa**	**Vacíos**
Interclub	140	3	0	0
Total	140	3	0	0

Nota: en Interclub ya se instalaron los vidrios de los apartamentos 501 que fueron dos en sala y habitación, 401 en habitación y en fachada de torre 2.

Actas zonas comunes y puntos fijos	
Unidades residenciales	**Total de actas cerradas**
Altos del Poblado torre 1,2 y 3	3
Casa Milano	1
Vierzo	1
Iglesia Padre Marianito	2
Yerbabuena torre 3,4 y sótano	3
Total	**10**

Dentro del proceso de implosión del edificio Continental Towers se presentó daños en vidrios de la unidad residencial Interclub, un vidrio en fachada, dos vidrios en el apartamento 501 y un vidrio en el apartamento 401, todos ubicados en torre 2. Los cuales fueron reparados e instalados en cada uno de los puntos de afectación.

3.1.3. OTRAS ACTIVIDADES PROPIAS DE GESTIÓN SOCIAL DE LA OBRA:

Desde el área social del contratista se llevaron a cabo actividades propias de la gestión social que se realizaron durante el mes de noviembre y diciembre las cuales también hacen parte de los procesos que se lleva a cabo del edificio continental Towers.

Para el mes de febrero no se ha presentado otras actividades diferentes desde el área social del contratista ya que estamos enfocados en el cierre de las actas y los arreglos correspondientes a cada una de las unidades residenciales donde se realizaron actas de vecindad

3.1.4. CONSOLIDADO DE GESTIÓN SOCIAL:

GESTIÓN SOCIAL EN OBRA – APLICACIÓN GMSA																					
PERIODO DE LINFORME	CARTELERA	BUZÓN	PIEZAS COMUNICACIONALES	REUNIÓN INICIO		REUNIÓN AVANCE		REUNIÓN FINAL		COMITÉ CIUDADANO DE OBRA – CCO		RECORRIDOS CON COMUNIDAD		PQRS ATENDIDAS	PQRS X ATENDER	CONTRATACIÓN DE M.O.	CONTRATACIÓN DE M.O. LOCAL	CAPACITACIONES		ACTIVIDADES DE SOSTENIBILIDAD		INFORMES
				# Reuniones	# Asistentes	# Reuniones	# Asistentes	# Reuniones	# Asistentes	# CCO	# Asistentes	# Recorridos	# Asistentes					# Recorridos	# Asistentes	# Actividades	# Asistentes	
Mes 1	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	N/A	N/A	3	5	0	0	N/A	N/A	NO	NO	N/A	N/A	1

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Mes 2	SI	SI	SI	Si	156	SI	22	NO	NO	N/A	N/A	NO	NO	0	0	N/A	N/A	1	18	N/A	N/A	1
Mes 3	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	N/A	N/A	NO	NO	0	0	N/A	N/A	1	16	N/A	N/A	1
Mes 4																						

Gestión Social	Total	Observaciones
Periodo del informe	01/02/2023 al 20/02/2023	
Carteleras	1	Se actualizará cartelera el día 20 de febrero desde cada una de las áreas:Operativa, SST, Ambiental y Social.
Buzón	1	fue instalado 1 buzón en el conjunto residencial Interclub ya que es la unidad más cercana a la obra, y con mayor visibilidad para la comunidad
Piezas Comunicacionales	0	Para el mes de enero no se realizaron piezas comunicacionales.
Reunión de Inicio	3	las reuniones de inicio fueron realizadas para el mes de Diciembre
Reunión de cierre	0	Se realizará para el mes de marzo de 2023
Reunión Final	0	Se realizará en la última semana de terminación del contrato
Comité Ciudadano de Obra – CCO	N/A	
Recorridos con Comunidad	0	
PQRS Atendidas	0	No se presentan en este periodo**.**
PQRS por Atender	0	No se presentan en este periodo
Contratación de Mano de Obra	41	
Capacitaciones	1	Capacitación al personal de obra
Actividades de Sostenibilidad	N/A	
Informes	1	

3.1.5. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES DE LA INTERVENTORÍA:

En el inicio de cierres de actas y realización de arreglos, nos hemos encontrado la dificultad de que algunos dueños e inquilinos de los apartamentos nos aplazan las visitas ya que se les presenta alguna dificultad y no nos pueden atender, atrasando de esta forma el proceso para el cumplimiento con las fechas estipuladas con interventoría

3.1.6. Anexos Sociales.

- Matriz de afectaciones
- Chequeo de cumplimiento de actas

3.2. INFORME AMBIENTAL:

3.2.1. PROGRAMAS DEL PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL DE LA OBRA PÚBLICA:

Actividades de obra del periodo:
Para el mes de febrero se realizaron acciones que hacen parte de la gestión ambiental y que están contempladas dentro del PASAO.

A continuación, se detallan las actividades ambientales que desarrolló el contratista durante este periodo:

- Se verificó la limpieza, protección y mantenimiento de sumideros en la zona de influencia, con el fin de evitar la obstrucción de las redes de alcantarillado, debido al arrastre de material sedimentado.
- El contratista continúa con el cargue de material RCD generado en la obra, el cual es llevado a sitios autorizados por la autoridad ambiental competente.
- Se evidencia la humectación constante de los RCD, para evitar emisión de material particulado al momento del cargue de los mismos.
- Se evidencian la resiembra de los individuos arbóreos que fueron sembrados anteriormente ya que estos fueron arrancados de su lugar por personal no identificado, estos fueron ubicados en un nuevo lugar con constante riego para su buen desarrollo.
- Se evidencia la instalación de una nueva unidad sanitaria móvil en el frente de obra, esta unidad cuenta con limpieza 2 veces por semana a cargo de la empresa S&E, la unidad es destinada para uso del personal femenino en obra.
- La contratista continua con la limpieza de las unidades sanitarias portátiles 2 veces por semana, a cargo de la empresa S&E los martes y jueves.
- Se evidencia la entrega de residuos sólidos a la empresa prestadora de servicio, la cual tiene una frecuencia de 2 veces por semana en el sector los lunes y jueves.
- Se evidencia que el contratista realizó mantenimiento de cerramiento en tela tipo saran.
- Se evidencia el cumplimiento del horario normal autorizado por la secretaría de movilidad, para la circulación de vehículos tipo volqueta de 9:00am a 4:00pm
- Se evidencia el auxiliar de tránsito, que controla la salida e ingreso de vehículos de obra
- Se evidencia la limpieza de los sumideros cercanos a la obra.
- La contratista continua con la limpieza de la zona verde del lote del edificio la cual contaba con escombros debido a la implosión.

- El contratista hizo entrega al AMVA de la respuesta al oficio con radicado No. 00-035964, donde relaciona e informa el tema de la compensación forestal.

Ver ANEXOS CONTRATISTA - Anexo 1. Indicadores Gestión Ambiental.
Ver ANEXOS CONTRATISTA - Anexo 2. Soporte de limpieza baños móviles.
Ver ANEXOS CONTRATISTA - Anexo 3. Certificado de disposición final.
Ver ANEXOS CONTRATISTA - Anexo 5. Certificado RCD.

Programa	Gestión de la Interventoría	Soporte	Anexo o Formatos
Programa para el manejo de los residuos sólidos (comunes, especiales y peligrosos)	El contratista realiza mantenimiento al punto ecológico con el cambio de bolsas cuando estas lo requerían, además de limpieza de los recipientes. Se realiza entrega de residuos se realizará a EMVARIAS, la cual tiene una frecuencia de recolección los lunes y jueves. El contratista continua con la disposición de hierro sobrante como material reciclable, hasta la fecha se han dispuestos 114.300 kg de este tipo de material.	 	Ver Formatos contratista Formato 8. Planilla de residuos sólidos

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Programa	Gestión de la Interventoría	Soporte	Anexo o Formatos
Programa para el control de emisiones atmosféricas	Durante el cargue y repique de material se evidencia que se realiza humectación constante de los RCD, para evitar así la emisión de material particulado. Además, con el cargue de volquetas, el contratista realiza humectación de la vía con el fin de evitar la emisión de partículas y así no generar disgustos en la comunidad.	 	Ver formatos. Formato 7. Planilla Escombros Ver anexos. Anexo 5. Remisión de botada.
Programa para el uso y almacenamiento adecuado de materiales de construcción	Este programa no aplica para este contrato.	Este programa no aplica para este contrato.	Este programa no aplica para este contrato.
Programa para la protección del suelo	Se evidencia el acopio de sustancias químicas, allí se realizó una pequeña protección del suelo para evitar la contaminación de este por derrame.		N/A para este periodo

Programa	Gestión de la Interventoría	Soporte	Anexo o Formatos
Programa para el manejo de sustancias químicas peligrosas en obra	Se evidencia un kit para atención de derrames, en el área de influencia del edificio, para atender alguna emergencia de derrame de sustancias químicas y de características peligrosas en caso de presentarse. El contratista utiliza sustancias químicas para la maquinaria que está en función de demolición de placas de concreto y cargue del RCD, las sustancias a almacenar para el contrato son ACPM, aceite hidráulico, grasa, gas y oxígeno para el oxicorte del hierro, se mantiene en el a opio de sustancias químicas las hojas de seguridad. Para surtir de combustible la maquinaria, el contratista realiza de forma manual dicha actividad, para evitar el derrame de algunas sustancias.	 	Ver Formatos Contratista. Formato 9. Control de sustancias químicas

Programa	Gestión de la Interventoría	Soporte	Anexo o Formatos
Programa para el manejo de maquinaria, vehículos y equipos en la obra	Para este periodo se evidencian 2 retroexcavadoras de oruga para el proceso de cargue y demolición de placas de concreto, una de ellas fue retirada el día 10 de febrero de 2023 , esta maquinaria ha sido aprobada por esta interventoría para su funcionamiento. La obra cuenta con la aprobación de 38 volquetas y 12 camiones aprobados para el cargue de hierro y RCD sobrante de la obra.	 	Ver Formatos Contratista. Formato 4. Automotores utilizados en obra Formato 5. Maquinaria y equipo
Programa de prevención de la Contaminación de Cuerpos de Agua y Redes de Servicios Públicos	El día 4 febrero se evidencia el ingreso de una nueva unidad sanitaria para el uso del personal femenino, esta también cuenta con 2 limpiezas por semana los martes y jueves. Se evidencia que el contratista realizó la protección y mantenimiento de sumideros aledaños al edificio, para evitar la obstrucción de redes de alcantarillado por la implosión y durante el retiro de material sobrante.	  	Ver Anexos Contratista. Anexo 2. Soporte de limpieza baños Anexo 3. Certificado de disposición final.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Programa	Gestión de la Interventoría	Soporte	Anexo o Formatos
Programa para la gestión de la fauna y flora	Para este periodo se evidencia la ejecución de las siguientes actividades realizadas por el contratista ✓ Después de realizar la respectiva siembra de los árboles a reponer, el día 31 de enero se encuentran estos individuos arrancados de su lugar de siembra y tirados en el suelo sin responsable alguno, se procedió a una resiembra de estos, en diferente lugar a la inicial, con el fin de garantizar su desarrollo y crecimiento. ✓ Se evidencia la humectación diaria de árboles de reposición que sembró el contratista ✓ Se evidencia que el contratista realizó rocería en los andenes aledaños a la obra, además, realizó limpieza y recolección de material vegetal y escombros de esta misma zona.	    	N/A para este periodo.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Programa	Gestión de la Interventoría	Soporte	Anexo o Formatos
Programa para el ahorro y uso eficiente de agua y energía	La obra cuenta con una conexión provisional de EPM para agua y energía. El 14 de febrero del presente año, funcionario de epm realizo lectura del consumo de agua realizado, arrojando como resultado 202 m3 consumidos En la obra se cuenta con más 150 metros de manguera para la humectación de vías y material, estas cuentan con pistolas reguladoras del recurso.	 	Ver Formatos Contratista. Formato 2. Consumo de agua y energía
Programa para el manejo de campamentos e instalaciones temporales	El contratista cuenta con 2 carpas en obra para estadía del personal administrativo y operativo, esta cuenta con botiquín, camilla e hidratación para el personal. Las carpas cuentan con energía para los trabajos administrativos o utilización de impresora.		N/A

Formatos del contratista entregados a la interventoría		
Nombre del Anexo	**Cumplimiento**	
	Si	**No**
Informe Mensual del Contratista	X	
Automotores utilizados en obra	X	
Consumo de agua y energía	X	
Control de sustancias químicas	X	
Maquinaria y equipo	X	

Planillas de escombro	X	
Planilla de residuos sólidos	X	
Registro de Capacitaciones	X	
Registro de tala y trasplante		N/A
Suministro de material de construcción		N/A

Calificaciones Mensual de la Gestión y Desempeño del Contratista

Durante el periodo no se realiza calificación ambiental, ya que se entrega un informe parcial, al momento de entrega de informe completo mensual o en su defecto final se entrega la respectiva calificación.

3.2.2. PROGRAMA DE CAPACITACIONES Y/O INDUCCIONES REALIZADAS

Hasta la fecha de entrega de este informe no se había realizado la capacitación programada para el periodo, se espera que, en los próximos días, el contratista realice la capacitación y entregue el soporte correspondiente.

3.2.3. PLAN DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO (FORMATO INDICADORES)

Se relaciona en los formatos del contratista, los indicadores del mes, cumplimento positivamente con la mayoría de estos. Se aclara que durante este periodo no aplicaban la mayoría de los programas de la gestión ambiental del PASAO, debido a que es un informe parcial

3.2.4. SEGUIMIENTO AL PRESUPUESTO AMBIENTAL (FORMATO VIGENTE)

El contrato no tiene presupuesto ambiental. Todos los gastos realizados en la gestión ambiental serán reembolsables, por lo que el contratista relacionara todos los gastos soportados con factura. A la fecha el contratista no ha presentado dicha relación de gastos.

3.2.5. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DE LA INTERVENTORÍA

Se recomienda al contratista continuar con el cumplimiento a cabalidad de los diferentes programas del PASAO y el PMT. Además, realizar seguimiento a los árboles sembrados para garantizar su adaptación en el terreno.

3.3. INFORME DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO – SST:

3.3.1. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL COMPONENTE DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO – SST

DATOS GENERALES	
Contratista: DEMOLICIONES ATILA IMPLOSIÓN S.A.S	**Contrato de Obra:** 4600095848 de 2022
Interventoría: CONSTRUCCIONES & CONSULTORÍAS R.R. LTDA.	**Contrato de Interventoría:** 4600095955 DE 2022
Periodo reportado: Mes: Febrero Año**:** 2023	

Objeto del Proyecto: DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022

ACTIVIDADES EN OBRA:
A continuación, se detallan las actividades de salud y seguridad en él y trabajo desarrolladas durante este periodo:

- Revisión de los índices del trabajo.
- Verificación del programa de salud ocupacional.
- Revisión matriz de riesgo presentada por el contratista
- Control y seguimiento permanente de los equipos.
- Revisión kits de primeros auxilios.
- Acompañamiento de inspección de condición seguras de trabajo.
- Acompañamiento a las actividades operativas.
- Chequeos de inspección de obra.
- Chequeo y diligenciamiento base de datos del personal en obra.
- Verificación de registros de ATS diligenciados por el contratista.
- Verificación de instalación de señales de obra.
- Acompañamiento en las capacitaciones, pausas activas e inducciones realizadas por el contratista.
- Se realiza las charlas pre operacionales diarias del personal de obra
- Se realiza la revisión y verificación de seguridad y social del personal
- Señalizar y regular el tránsito en el sector de los trabajadores como prevención de riesgos
- Verificación señalización de cierre de zona donde se realizó la implosión
- Se realiza entrega de EPP al personal para ingresar al edificio
- Se realiza inspección de maquinaria
- Se hizo verificación de la ficha técnica de maquinaria
- Clasificación de materiales y uso adecuado de EPP
- Se hace verificación que tenga punto de hidratación para los trabajadores

- se hace revisión de hoja de vida de los operarios que ingreso con la maquinaria para realizar la actividad demoliciones
- Verificación de diligenciamiento de permisos de trabajo en caliente.
- Inspección de trabajos para corte y clasificación de material RCD no pétreos.
- Inspección de trabajo con maquinaria pesada para el repique de escombros.

INFORME MENSUAL SST			
Programa	**Gestión de la Interventoría**	**Soporte**	**Anexo o Formatos**
Reglamento de higiene y seguridad industrial	Inspección de los formatos ejecutados por el contratista de obra. Diligenciamiento de lista de chequeo de actividades.	Lista de chequeo Registro fotográfico	Anexo 3.3-1 Reglamento de higiene y seguridad industrial
Medicina preventiva y del trabajo	Interventoría solicita información correspondiente a este programa y está a la espera que la contratita cumpla requerimiento.	Se solicita en Oficio N 001 Requerimiento solicitando información Se Tiene el registro de exámenes médicos del personal	Anexo 3.3-2 Medicina Preventiva Anexo 3.3-9 Requerimientos

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

INFORME MENSUAL SST			
Programa	**Gestión de la Interventoría**	**Soporte**	**Anexo o Formatos**
Entrega de dotación y elementos de protección personal	Se tiene el registro de entrega EPP	Formato registro de entrega de EPP Registro fotográfico y físico de EPP del personal	Anexo 5.3 Registro entrega dotación y EPP
Plan de Inducciones y Capacitaciones	Se solicitó al contratista el Plan de inducciones y capacitaciones. Se solicita registro de la inducción y/o reinducción SST, registro de capacitación: manejo de explosivos, uso de los EPP, pausas activas, uso adecuado de herramientas y equipos, prevención de accidentes de mano y manejo de herramientas manuales, prevención de accidentes por caídas a nivel, control de riesgo eléctrico, primeros auxilios Se recibió por parte del contratista el plan de inducciones Se tiene plan de inducciones Y capacitaciones	Plan de capacitación y entrenamiento 2022 Formato evidencia: Inducción y reinducción	Anexo 5.4 Plan de Inducciones y Capacitaciones

INFORME MENSUAL SST			
Programa	**Gestión de la Interventoría**	**Soporte**	**Anexo o Formatos**
Programa de Inspecciones	Interventoría solicita información correspondiente a este programa y está a la espera que la contratita cumpla requerimiento. Se recibió registro de inspecciones a la espera de recibir el programa se tiene el programa de inspecciones	Oficio N 001 Requerimiento solicitando información Se presenta Programa de Inspecciones	Anexo 5.5 Programa de Inspecciones Anexo 5.9 Requerimientos
Orden y aseo frentes de trabajo	Interventoría solicita información correspondiente a este programa y está a la espera que la contratita cumpla requerimiento. Se tiene el programa de orden y aseo frentes de trabajo	Se solicita en Oficio N 001 Requerimiento solicitando información Se presenta Instructivo de Orden y Aseo	Anexo 5.6 Orden y Aseo Anexo 5.9 Requerimientos

INFORME MENSUAL SST			
Programa	**Gestión de la Interventoría**	**Soporte**	**Anexo o Formatos**
Accidentes de trabajo – Ausentismo laboral	Se registro un caso de ausentismo, enfermedad general con diagnóstico sinovitis y tenosinovitis y 4 días de incapacidad. A la espera que el contratista me pase el formato	Se anexa Incapacidad de Operario por enfermedad general Se solicita al contratista la entrega de Formato registro AT y ausentismo laboral	Anexo 3.3-7 Ausentismo
Afiliaciones sistema Seguridad Social	Interventoría solicita información correspondiente a este requerimiento, de lo cual ya se tiene los soportes Se encuentra al día la seguridad social	Se realiza base de Datos en función de las Planillas de Seguridad social	Anexo 3.3-10 Base de Datos

3.3.2. PROGRAMA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO – SST (CONTRATISTA DE OBRA)

Para hacerle seguimiento al programa de salud y seguridad en el trabajo – SST, se diligencia los siguientes formatos:

VERIFICACIÓN MENSUAL
REQUISITOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA CONTRATISTAS

N° del contrato:	4600095848 de 2022	**Empresa Contratista:**	DEMOLICIONES ATILA IMPLOSIÓN S.A.S
Objeto de contrato:	DERRIBAMIENTO EN FORMA SEGURA CON EXPLOSIVOS CONTROLADOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE LA EDIFICACIÓN CONTINENTAL TOWERS EN EL MARCO DE LA URGENCIA MANIFIESTA 0825 DE 2022		
Nombre del responsable:	Marian Johana Lozano Murillo		
Fecha de verificación:	20/02/2023	**N° Licencia en SST:**	S2016060072320

Verificación previa ingreso del trabajador	**CUMPLE**			**OBSERVACIONES**	**PLAN DE ACCIÓN (Cuando no cumple)**			
	SI= 5 – 3	**NO= 0**	**NA= 5**		**DESCRIPCIÓN**	**RESPONSABLE**	**FECHA PROGRAMADA**	**SEGUIMIENTO**
El contratista tiene afilados al Sistema de Seguridad Social, en la clase de riesgo que corresponda a todos sus trabajadores. (Se debe verificar el pago por el periodo trabajado)	5							
El personal cuenta con inducción en SST, para el contrato especifico (Según las normas y entrenamiento para el oficio). Y la respectiva evaluación.	5							
Se cuenta con examen médico de ingreso, periódico para el cargo a ocupar realizado por un profesional competente.	5							
Cuando deba ejecutar tareas de alto riesgo Alturas, se cuenta con la certificación de competencias del personal para ejecutar dicha actividad			5					

Nota: En el caso de alturas, la entidad/persona natural que expide el certificado debe contar con resolución aprobada y expedidas por el ministerio. En caso de actividades de alturas se debe contar con el certificado de aptitud médica para dicha actividad.								
En caso de ejecutar tareas de alto riesgo (Soldadura, Espacios Confinados, Eléctricos) se cuenta con la certificación de competencias del personal para ejecutar dicha actividad. En caso de actividades de espacios confinados se debe contar con el certificado de aptitud médica para dicha actividad.	**5**			ANEXO 5.15				
Solicitar registro de entrega de EPP. Se evidencia entrega y Uso de elementos de protección personal en las tareas a ejecutar (Ficha técnica del fabricante o proveedor).	5							
Cuenta con contrato laboral y fotocopia de la cédula. Nota: No se permitirá la subcontratación a través de cooperativas, empresas temporales, o personas naturales	3			El contratista no ha entregado la totalidad de los contratos haciéndole falta contratos				
Verificación de ejecución del contrato								
Realiza oportunamente el reporte, la investigación de los accidentes y casi accidentes de trabajo conforme a la Resolución 1401 de 2007, define y monitorea los planes de acción	5							
Cuenta con personal formado en SST según las especificaciones del contrato y la resolución 0312 de 2019.	5							
Matriz de Peligros actualizada que identifique los peligros y riesgos relacionados con la tarea a realizar, su valoración y control implementado.	5			Ver Anexo 5.9				

Realiza seguimiento al cronograma o plan anual de actividades de seguridad y salud en el trabajo (debe incluir actividades de control para los riesgos prioritarios) y encontrarse acorde y aplicable para las actividades desarrolladas en el contrato)	5			Ver Anexo5.11				
Cuenta con el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial y este se encuentra publicado en lugares visibles en donde los trabajadores lo identifiquen fácilmente en la obra.	5							
Se consolidan indicadores de ausentismo, accidentalidad y mortales durante la ejecución de la obra. Se realiza el análisis estadístico.		0		No se tiene consolidado ni registrado de accidente,	se deberá plasmar en el formato el registro habido accidente con su respectiva fecha	Albeiro Alape Garzón	30/11/2022	
Se cuenta con control adecuado de vehículos que ingresan a la obra (Seguridad social, SOAT, licencias de operación según aplique)	5							
Asiste a las actividades convocadas por la alcaldía en el tema de SST.	5							
Los frentes de Obra cuentan orden y aseo de manera adecuada	5							
El programa de inspecciones de seguridad definido según los riesgos prioritarios (Maquinas, herramientas, materiales, equipos, instalaciones locativas, equipo de protección personal), se define e implementa en la obra.	**5**							
El programa de mantenimiento preventivo de las herramientas y equipos que se usan en desarrollo del contrato se implementa de manera adecuada.	5			ANEXO 5.16				