PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, Abril de 2023

Señor (a)
DIANA PENTALFA TABARES ROJAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4559103
Coordinador Académico
Centro Agropecuario La Granja
El Espinal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes ABRIL del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4559103 del año 2023

EDINSON CHACÓN GARZÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.829.905 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario La Granja, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TRECE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($13.380.267). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago inicial correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES CIENTO CUARENTA MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($3.140.267). b) Dos (02) pagos iguales por los meses de marzo y abril 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL PESOS ($4.096.000) cada uno, b) un pago final correspondinte al mes de mayo de 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL PESOS ($2.048.000).

Plazo: Será hasta el 15 de mayo del 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear y orientar la Formación Profesional Integral en la Red de Conocimiento AGRICOLA – AREA TEMATICA AGROINDUSTRIAL - CONTROL DE CALIDAD E INOCUIDAD - PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS – CARNICOS Y DERIVADOS - FRUTAS Y VERDURAS - LÁCTEOS Y DERIVADOS - PANADERIA Y REPOSTERIA - CHOCOLATERIA de Formación del Centro, en el marco de los programas de formación Titulada Y Complementaria presencial del Centro Agropecuario La Granja SENA — Espinal, de acuerdo a los requerimientos del sector productivo, sus cadenas y la proyección social de las comunidades.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Programa Titulada y Complementaria Presencial, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.	Durante el presente mes procedí a cargar las correspondientes evidencias al Drive para la revisión del supervisor.	En la carpeta de la Obligación 1 del Drive y en el SECOP ll, se anexan: -Pantallazos de la información compartida en el Drive (Nube) asignado para el programa titulada y complementaria.
2	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentación oportuna de la cuenta de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato.	De acuerdo a los requerimientos del supervisor del Contrato: -Se presentó el presente informe mensual de ejecución contractual cumpliendo con lo solicitado por el supervisor.	En la carpeta de la obligación 2 del Drive y en el SECOP ll, anexo: El presente informe mensual de ejecución contractual.
3	Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Durante el presente mes permito presentar el pago de Salud Pension y ARL al igual que las certificación de afiiacion a la EPS, Fondo de pensión y ARL. Desde el inicio del contrato me encuentro afiliado a la seguridad social conforme la ley, en la EPS Salud total y fondo de pensiones Colpensiones.	En la carpeta de la obligación 3 del Drive y en el SECOP ll, anexo: -Pago seguridad social anexado mensualmente a la cuenta de cobro cargado al Drive y el aplicativo SECOP II. -Certificaciones de afiiación a EPS, Pensión y ARL.
4	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo	Durante el presente mes presento las evidencias de la planeación de la formación de las siguientes Fichas: Formación titulada	En la carpeta de la Obligación 4 del Drive y en el aplicativo SECOP ll, se anexan las siguientes subcarpetas con las respectivas evidencias:

	curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	**- 2452829 Tecnologo en procesamiento de alimentos.** Competencia verificar la calidad del producto de acuerdo con las normas de calidad establecidas por la empresa. Proyecto formativo, taller recuento microbiologico, taller repaso, Evaluación de conocimeintos 1er resultado. **- 2470730 Tecnologo en procesamiento de alimentos.** Competencia verificar la calidad del producto de acuerdo con las normas de calidad establecidas por la empresa. taller recuento microbiologico, taller repaso, Evaluación de conocimeintos 1er resultado. **2559185 Tecnologo de control de calidad en la industria de alimentos.** Competencia Aplicar analisis fisicoquimico en muestras de alimentos segun procedimiento técnico. Proyecto Formativo – 2562515. Presentacion power point conceptos básicos química, Análisis	- 2452829 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2470730 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2559185 Tecnologo de control de calidad en la industria de los alimentos. - 2669499 Tecnologo en procesamiento de alimentos.

		Fisicoquimicos, BPL y toma de muestras. **2669499 Tecnologo en procesamiento de alimentos.** Competencia almacenar productos alimenticios según naturaleza del producto y técnicas de almacenamiento. Proyecto Formativo - 2682059 Presentación power point de almacenamiento, Bodega recepción y almacenamiento, taller de conocimiento de almacenamiento.	
5	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a formación complementaria y titulada de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el mes de ABRIL evalué los aprendizajes previos en las Fichas de formación titulada para la competencia verificar la caidad. - 2452829 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2470730 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2559185 Tecnologo en control de calidad en la industria de los alimentos. - 2669499 Tecnologo en procesamiento de alimentos.	En la carpeta de la Obligación 5 del Drive y en el aplicativo SECOP ll, se anexan los reconocimientos de aprendizajes previos, aplicados a los aprendices de los siguientes grupos: - 2452829 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2470730 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2559185 Tecnologo en control de calidad en la industria de los alimentos. - 2669499 Tecnologo en procesamiento de alimentos.
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo	Durante el presente mes de ABRIL se impartió la formación de las fichas	En la carpeta de la Obligación 6 del Drive y en el aplicativo SECOP ll,

	curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	relacionadas a continuación: - 2452829 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2470730 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2559185 Tecnologo en control de calidad en la industria de los alimentos. - 2669499 Tecnologo en procesamiento de alimentos. Se Evidencias pantallazos de correos enviados por aprendices, trabajos enviados por aprendices.	se anexan las siguientes subcarpetas con las respectivas evidencias: - 2452829 Tecnologo en procesamiento de alimentos. Talleres resueltos por aprendices pantallazos de envio de correos por parte de los aprendices y fotos de evidencia de la formación. - 2470730 Tecnologo en procesamiento de alimentos. Talleres resueltos por aprendices pantallazos de envio de correos por parte de los aprendices y fotos de evidencia de la formación. - 2559185 Tecnologo en control de calidad en la industria de los alimentos. Talleres resueltos por aprendices pantallazos de envio de correos por parte de los aprendices y fotos de evidencia de la formación. - 2669499 Tecnologo en procesamiento de alimentos. Talleres resueltos por aprendices pantallazos de envio de correos por parte de los aprendices y fotos de evidencia de la formación.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.

		fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa titulada y/o complementaria, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina y hacer entrega del reporte de los juicios deevaluación en un plazo máximo de 8 días hábiles después de terminada la formación complementaria o finalizado el resultado de aprendizaje impartido.	Para el presente mes no emiti juicios valorativos, teniendo en cuenta que estoy dando formación a dos grupo de tecnologo en procesamiento de alimentos en el centro agropecuario la granja y no hemos culminado resultados de aprendizaje de la competencia que se esta impartiendo. - 2452829 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2470730 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2559185 Tecnologo en control de calidad en la industria de los alimentos. - 2669499 Tecnologo en procesamiento de alimentos.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, certificado de vigencia de la Registraduría Nacional y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para el presente mes no realice proceso de ingreso, teniendo en cuenta que estoy dando formación a dos grupos de tecnologo en procesamiento de alimentos que iniciaron en meses pasados.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el aplicativo SOFIA Plus para la	Durante el presente mes se realizo formación con las siguientes fichas:	En la carpeta de la Obligación 10 del Drive y

	Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices inscritos y seleccionados queden en estado matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para todos los aprendices matriculados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Formación titulada en centro. - 2452829 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2470730 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2559185 Tecnologo en control de calidad en la industria de los alimentos. - 2669499 Tecnologo en procesamiento de alimentos.	en el aplicativo SECOP ll, se anexa: 1. Informe de apoyo a la formación de ABRIL. 2. Pantallazo horario SOFIA Plus del mes de ABRIL. Formato de asistencia diaria a la formación Ficha 2452829, 2470730, 2559185 y 2669499.
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el presente mes socialicé senalogia con los aprendices de las fichas: - 2452829 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2470730 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2559185 Tecnologo en control de calidad en la industria de los alimentos.	En la carpeta de la Obligación 12 del Drive y en el aplicativo SECOP ll, se anexan las siguientes subcarpetas: - 2452829 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2470730 Tecnologo en procesamiento de alimentos. - 2559185 Tecnologo en control de calidad en la industria de los alimentos.

		- 2669499 Tecnologo en procesamiento de alimentos.	- 2669499 Tecnologo en procesamiento de alimentos. Derechos y deberes de aprendiz Presentación de power point, Senalogia, empleada en la socialización. Taller Senalogía 1 - Resuelto por aprendices. Taller Senalogía 2 - Resuelto por aprendices. Taller Senalogía 3 - Resuelto por aprendices.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En el mes de febrero se realizó la capacitación virtual y se aprobó la evaluación en el aplicativo SI Contratistas de inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y se firmó el compromiso. También aprobé la evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA y se entregaron los exámenes preocupacionales solicitados para la legalización del contrato.	En la carpeta de la Obligación 14 del Drive y en el aplicativo SECOP ll, se anexan: 1. Certificado de aprobación de la Inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo y el compromiso firmado. 2. Certificado de aprobación de la evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

			3. Exámenes preocupacionales solicitados para la legalización del contrato.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante el presente mes realice promoción y divulgación de la oferta educativa del Centro Agropecuario “La Granja”. Que se realizaron durante el mes de ABRIL.	En la carpeta de la Obligación 15 del Drive y en el aplicativo SECOP II, se anexa: Pantallazos de promoción en redes sociales del instructor.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el presente mes no Realicé seguimiento en la etapa productiva a los aprendices, teniendo en cuenta que me encuentro impartiendo formación complementaria.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
17	Responder por los bienes y elementos o materiales de formacion puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	El desarrollo contractual lo realizo con elementos y equipos propios.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
18	Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro de formación oriente dirigido a Instructores.	En la actualidad a la espera de ser convocados al componente pedagógico del centro durante el año 2023. Se cuenta con los cursos de capacitación, realizados con anterioridad por el instructor. Cursos de formación pedagógica: - Inducción a procesos pedagógicos - Modelos pedagógicos - Fundamentación y metodología de la formación profesional integral.	En la carpeta de la Obligación 18 Se presentan los cursos: Inducción a procesos pedagógicos Modelos pedagógicos Fundamentacion y metodología de la formación profesional integral. Diseño de estrategias didácticas para la formación profesional integral

		- Diseño de estrategias didácticas para la formación profesional integral - Incorporación de herramientas tic como apoyo a la formación - Desarrollo de Habilidades para el desempeño del instructor SENA.	Incorporación de herramientas tic como apoyo a la formación Desarrollo de Habilidades para el desempeño del instructor SENA
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS” y/o “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS EN LA MODALIDAD A DISTANCIA CON BASE EN LOS PLANES DE ESTUDIO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contrac	Me certifiqué en la competencia: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - Nivel Avanzado. Código 240201056. **Fecha expedición:** 13/12/2022 **Fecha vigencia:** 13/12/2025	En la carpeta de la Obligación 19 del Drive y en el aplicativo SECOP II, se anexa el Certificado de la competencia “orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”.
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para realizar acompañamiento a los aprendices en actividades de Bienestar al Aprendiz.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.

22	Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.	En el mes de ABRIL se cargaron en el aplicativo SECOP II las siguientes evidencias correspondientes al contrato No. CO1.PCCNTR.4559103 GF_5829905_16923_ ABRIL_2023 GC_5829905_16923_ ABRIL_2023	En la carpeta de la Obligación 22 del Drive y en el aplicativo SECOP ll, se anexan los siguientes archivos: GF_5829905_16923_ ABRIL_2023 GC_5829905_16923_ ABRIL_2023 **3.** Pantallazo documentos cargados al Secop ll - mes de ABRIL.
23	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para apoyar las demás actividades necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 9449500958 de la planilla, pagado en Aportes en Linea para el perido de MARZO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO _X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
EDINSON CHACON GARZON
Contratista
C.C. 5.829.905

Recibí a satisfacción:

Firma
DIANA PENTALFA TABRES ROJAS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.4559103 de 2023
Coordinadora Académica.