	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: COFAC-CODAF-JEADA-DICOP

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: MAYO. Año: 2023

CONTRATO N°. 013-05-B-COFAC-BACOF-2023

CONTRATISTA: CLAUDIA XIMENA VELASQUEZ VALDERRAMA

VALOR DEL CONTRATO: $ 42.750.000

FORMA DE PAGO:

LOTE 6 CLAUDIA XIMENA VELÁSQUEZ VALDERRAMA						
PAGOS	CORTE DE EJECUCIÓN			PAC	VALOR MENSUAL	VALOR A PAGAR	% DE EJECUCIÓN
1	22/02/2023	Hasta	20/03/2023	ABRIL	$ 4.500.000	$ 4.350.000	10,18%
2	21/03/2023	Hasta	20/04/2023	MAYO	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
3	21/04/2023	Hasta	20/05/2023	JUNIO	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
4	21/05/2023	Hasta	20/06/2023	JULIO	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
5	21/06/2023	Hasta	20/07/2023	AGOSTO	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
6	21/07/2023	Hasta	20/08/2023	SEPTIEMBRE	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
7	21/08/2023	Hasta	20/09/2023	OCTUBRE	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
8	21/09/2023	Hasta	20/10/2023	NOVIEMBRE	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
9	21/10/2023	Hasta	20/11/2023	DICIEMBRE	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
10	21/11/2023	Hasta	7/12/2023	DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2023	$ 4.500.000	$ 2.400.000	5,61%
					VALOR TOTAL	$ 42.750.000	100%

FECHA FIRMA: Día 21. Mes 02. Año2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS DE LA FUERZA AÉREA. LOTE 6

CONTRATO MODIFICATORIO No. No aplica

FECHA DE FIRMA: No aplica

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: No aplica

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 22-02-2023 hasta el 07-12-2023

Porcentaje Avance en tiempo: 23,53%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 31,23%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 10,18%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 89,82%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
CLAUDIA XIMENA VELASQUEZ VALDERRAMA	ESTRUCTURADORA ECONOMICA	96823

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No se han presentado incumplimientos.

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No se han presentado incumplimientos.

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí X

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____
_____
_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

- **En cuanto a estructuraciones:**

1. Adquirir sacos terreros para el mantenimiento y sostenimiento de las posiciones de defensa de las unidades militares aéreas coordinadas de seguridad de la Fuerza Aérea Colombiana.

Se envía a los diferentes comités correo informando la publicación del proceso. Al cierre de este y como resultado de la oferta ganadora se comparte al comité técnico estructurador la necesidad real para realizar el ajuste respectivo de cantidades antes de la adjudicación. El proceso ya fue adjudicado a la empresa REPRESENTACIONES CS SAS.

2. Contratar la adquisición de equipos telefónicos IP para la modernización del sistema de colaboración unificada compatible con la plataforma UNIVERGE 3C MARCA NEC, incluyendo la actualización a la última versión del fabricante para dicha plataforma.

Previa a la adjudicación se participa de la ponencia donde se aclara el pago anticipado para el Contratista de acuerdo con las condiciones del contrato. El proceso ya fue adjudicado a la empresa NECSYS SAS.

3. Migración a hiperconvergencia de la infraestructura tecnológica del centro de fusión y correlación de la FAC.

Una vez estructurado el proceso, se hace necesario ajustar el formato de acuerdo con la modalidad. Ya publicado el proceso en Prepliegos, se recibe observación de carácter económico que está siendo analizada para la respuesta respectiva.

Se da respuesta a observación de carácter económico mediante formulario de preguntas y respuestas, ajustando en el EDP y en la matriz de riesgos las observaciones acogidas. Se participa de la ponencia para publicar el Pliego Definitivo.

4. Servicio de operador logístico nacional que preste los servicios de transporte aéreo y terrestre en todo el territorio nacional para material de uso de la FAC.

Una vez estructurado el proceso se participa en reunión para realizar una revisión total a los documentos del proceso. Ya publicado este en Prepliegos, se recibe observación de carácter económico, a la cual se da respuesta mediante formulario de preguntas y respuestas.

5. Suscripción del software para análisis, diseño y simulación ANSYS FLUENT, para la Fuerza Aérea Colombiana.

El proceso es estructurado económicamente en su totalidad y se envía paquete a la jurídica para continuar con el proceso. El proceso fue publicado y actualmente se encuentra en evaluación.

En el proceso de evaluación del proceso y por presentar una oferta con valores diferentes a la cotización, se revisa el tema y se convoca a reunión al oferente para aclarar el motivo de los valores ofertados.

6. Mantenimiento preventivo para las incubadoras de transporte marca DRAGER MODELO T1500 según manual casa fabricante para uso en las aeronaves medicalizadas de la Fuerza Aérea Colombiana.

Se envía a los diferentes comités correo informando la publicación del proceso. El proceso ya fue adjudicado a la empresa DRAEGER COLOMBIA SAS.

7. Servicio de mantenimiento general a todo costo para multicopiadoras RISO EZ390U / EZ391U conforme a anexo técnico.

El proceso fue estructurado en su totalidad y fue publicado, pendiente del cierre. Se revisa la plataforma con el fin de verificar las ofertas que se presentaron (1 oferta al cierre).

8. Servicio de calibración para los equipos biomédicos utilizados en las aeronaves medicalizadas de la Fuerza Aérea Colombiana.

El proceso fue estructurado en su totalidad y fue publicado, pendiente del cierre. Se revisa la plataforma con el fin de verificar las ofertas que se presentaron (5 ofertas al cierre)

9. Mantenimiento de los ventiladores de transporte marca HAMILTON MEDICAL MODELO T1, incluyendo la adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de repuestos según ficha técnica.

El proceso fue estructurado en su totalidad, aún no ha sido publicado.

10. Adquisición de equipos activos de red para afinamiento optimización de redes de voz y datos de la FAC.

Se estructuró el proceso en su totalidad y se publicó. En la etapa de prepliegos se recibió observación de carácter económico y se dio respuesta mediante formulario de preguntas y respuestas. Igualmente se participó en la Audiencia de Riesgos sin novedad. Se recibe otra observación de carácter económico y se incluye en el Formulario de preguntas y respuestas. Al cierre del proceso se revisa la plataforma con el fin de verificar las ofertas que se presentaron (4 ofertas al cierre).

11. Adquisición de uniformes de paracaidismo militar caída libre, para el personal de Oficiales y Suboficiales paracaidistas de la Fuerza Aérea Colombiana, conforme a ficha técnica.

Se revisa por segunda vez el anexo técnico y el EDP y se hacen observaciones al Comité Técnico Estructurador para su subsanación. Estas observaciones ya se habían realizado en primera reunión de coordinación. Se envía correo al comité técnico solicitando situación actual del proceso, ya que no se ha revido ajuste ninguno.

12. Adquisición de altímetros para el equipo de paracaidismo militar Águila Gules de la FAC.

Se termina la estructuración del proceso y se envían documentos a la jurídica para continuar con su revisión final. Una vez publicado el proceso se envía correo a los diferentes comités estructuradores con el fin de que estén pendientes del proceso durante su publicación, en caso de recibir observaciones.

13. Adquisición de baterías y repuestos para los diferentes tipos de UAS asignados a las Unidades Tácticas de Seguridad y Defensa de Bases.

Se reciben cotizaciones y se está elaborando el estudio de mercado y el ajuste del formato del EDP al actual. Se envía correo a DIFIN con el fin de establecer la determinación del IVA para los bienes a adquirir.

14. Adecuar y dotar Centros y Laboratorios de Investigación y Desarrollo Tecnológico.

Los documentos del proceso fueron revisados en su totalidad y se realiza reunión de coordinación con el Comité Técnico Estructurador a fin de socializarle las novedades encontradas en el anexo técnico, para solicitar cotizaciones. Se adelanta el estudio de mercado con las cotizaciones recibidas y se envía correo a DIFIN con el fin de establecer la determinación del IVA para los bienes a adquirir

15. Servicio de calibración y mantenimiento de las herramientas, bancos y equipos de medición de todas las unidades de la Fuerza Aérea Colombiana.

Una vez revisados todos los documentos del proceso se realiza reunión con el Comité Técnico Estructurador para socializar las novedades encontradas y se envían los documentos para su revisión y ajuste. Se envía nuevo correo solicitando información sobre el avance del proceso y no se recibe respuesta a la fecha. Se revisan documentos recibidos por segunda vez y junto con el comité técnico se ajusta EDP y ANEXOS TÉCNICOS.

16. Adquisición de uniformes camuflado para personal militar de la FAC.

Se reciben documentos del proceso los cuales fueron revisados y se haciendo los ajustes pertinentes se estructuró totalmente el proceso y actualmente se encuentra publicado.

17. Servicio de catering, organización, administración, producción, ejecución y demás acciones logísticas necesarias para la realización de diferentes eventos y actividades de tipo institucional, administrativo y académico de bienestar, estratégico que requiere la Fuerza Aérea Colombiana.

Una vez revisados todos los documentos del proceso se realiza reunión con el Comité Técnico Estructurador para socializar las novedades encontradas y se envían los documentos para su revisión y ajuste. Se reciben los documentos ajustados de acuerdo con el rubro y se revisan nuevamente junto con el comité técnico estructurador.

18. Adquisición de dotación para el personal militar y civil de la FAC de acuerdo a fichas técnicas.

Una vez revisados todos los documentos del proceso se realiza reunión con el Comité Técnico Estructurador para socializar las novedades encontradas. Se realizan los ajustes respectivos y se termina la estructuración económica del proceso. Se toma contacto con el Estructurador técnico del proceso al no tener razón de la situación actual de éste y se informa que por instrucciones del Ordenador del Gasto, se debe iniciar a realizar las compras por tienda virtual de los bienes que se encuentran en el acuerdo marco.

19. Suministro de combustible de aviación para las aeronaves de la Fuerza Pública, del estado, de conformidad con el anexo técnico.

Una vez revisados todos los documentos del proceso se realiza reunión con el Comité Técnico Estructurador para socializar las novedades encontradas. Se realizan los ajustes respectivos y se termina la estructuración económica del proceso. Se firma la resolución de nombramiento del proceso.

20. Adquisición de uniformes para el personal militar y personal de músicos civiles de la FAC.

Una vez revisados todos los documentos del proceso se realiza reunión con el Comité Técnico Estructurador para socializar las novedades encontradas. Las cotizaciones allegadas fueron revisadas y se evidencia que no se ajustan a la necesidad, por lo que se envía correo al técnico estructurador para realizar los ajustes respectivos al anexo técnico y enviar a cotizar nuevamente. Al no recibir notificación alguna de la situación del proceso, se envía correo requiriendo el envío de los ajustes necesarios en los documentos del proceso.

21. Mantenimiento recuperativo al banco de prueba motores Turborreactores BTR-01 y al Banco de pruebas motores Turbohélices BTR-02 para la investigación con pruebas de Biocombustible.

Se reciben los documentos del proceso y están siendo revisados.

- **En cuanto a evaluaciones:**

1. Concurso de Méritos – Interventoría N. 002-00-A-COFAC-DIFRA-2023: Interventoría técnica, económica, jurídica, financiera, administrativa y contable de la obra pública para la construcción de la fase II de la Torre de Control del Comando Aéreo de Combate N. 1 en Puerto Salgar – Cundinamarca.

Con la reevaluación técnica y jurídica se genera un nuevo consolidado de evaluación y se ajustan los puntajes finales, adjudicando el contrato al Consorcio Torre Salgar 2023.

2. Subasta Inversa N. 008-A-COFAC-DILOS-2023: Adquisición de vehículos tipo camioneta PICK UP 100% eléctrica doble cabina con adecuaciones para uso de inspector de rampa en la Fuerza Aérea Colombiana.

Se evalúa la única oferta que se presenta al cierre del proceso en cuanto a sus requisitos habilitantes y al valor ofertado, enviando la evaluación respectiva.

3. Menor Cuantía N. 012-00-A-COFAC-DIFRA-2023: Obra pública para el mantenimiento mayor del Hangar localizado en el Comando Aéreo de Combate N. 6 en Tres Esquinas Caquetá conforme anexo técnico y demás especificaciones técnicas que rige el proceso.

Se inicia la evaluación de los requisitos habilitantes de los treinta (30) oferentes que se presentaron al cierre del proceso. Se realiza la evaluación de los requisitos habilitantes de las 30 ofertas económicas, generando la evaluación económica respectiva y la consolidación de las evaluaciones de los demás comités evaluadores.

4. Mínima Cuantía N. 040-00-A-COFAC-DILOS-2023: Adquisición de pruebas rápidas de sustancias psicoactivas de cinco (5) analitos con destino a los establecimientos de sanidad militar de la Fuerza Aérea Colombiana conforme anexo técnico.

Se evalúan las cinco ofertas económicas con el fin de determinar la de menor valor y se envía nombre a la asesora para evaluación de los demás comités. Desde mi comité se elabora requisito acerca de precios artificialmente bajos.

- **Otros:**

1. Se participa en la reunión por teams para el seguimiento de avance de procesos por parte de la CR. Mery Meléndez, Directora de Compras Públicas.

2. Socialización de hallazgos por parte de la Inspección.
3. Se participa de reunión con el fin de tratar temas relacionados con la posible adición del proceso de tiquetes (Subasta) de 2022.
4. Reunión con el personal de económicos con el fin de tratar temas relacionados con la subasta por monto agotable.
5. Se participa en la socialización de análisis de casos.
6. Se participa de la reunión por teams, con el fin de informar de los procesos que tienen prioridad de estructuración.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

Se tramitó pago con DSE280.DSE 363

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Se encuentran pendientes la culminación de actividades descritas en el acápite anterior.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO:X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	CT. RINCON RAMIREZ CLAUDIA MILENA
FIRMA:	
C.C. No.	1.094.882.894
DEPENDENCIA:	JEADA-DICOP

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.